



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 632 DEL REPERTORIO

OGGETTO: Servizio di portierato e reception – Scelta della forma di contrattazione - Affidamento diretto in house di ex art. 7 del D. Lgs. 36/2023 – società “IC Outsourcing s.c.r.l.”, C.F.: 04408300285.

L'anno duemilaventitre, il giorno due del mese di ottobre presso la sede camerale

IL SEGRETARIO GENERALE

- visto il decreto del Ministro delle Imprese e del Made in Italy del 28/06/2023 con il quale, in conformità a quanto previsto dall'art.19 del D. Lgs. n. 165/2001, allo scrivente è stato conferito l'incarico di Segretario Generale della Camera di Commercio di Caserta;
- visto il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii. relativo alle “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e, in particolare, l'art. 4 concernente la ripartizione delle competenze e funzioni tra gli organi di governo e la Dirigenza;
- richiamati, altresì, gli artt.15 e seguenti del sopra citato Testo Unico in materia di Pubblico Impiego, approvato con decreto legislativo n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- vista la legge 29/12/1993 n. 580 come modificata dal D. Lgs. 15/02/2010 n. 23 ed in particolare l'art. 20, 1° comma, in virtù del quale al Segretario Generale compete la funzione di vertice dell'amministrazione camerale, nonché quella di sovrintendere al personale camerale;
- visto lo Statuto camerale approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 18/05/2023, che ha recepito la distinzione tra funzioni di indirizzo, controllo e funzioni di attuazione e gestione;
- visto il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e Servizi dell'ente, approvato dal Consiglio Camerale con delibera n. 2 del 24/06/04 e successivamente modificato con delibera consiliare n. 5 del 02/02/2018;
- richiamata la delibera della Giunta Camerale n. 78 del 18/11/2022 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente e il relativo funzionigramma;
- vista la delibera della Giunta Camerale n. 92 del 16/12/2022 con la quale è stato approvato - ai sensi del D.P.R. n. 254/2005 recante "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio" - il Budget direzionale per l'anno 2023;
- dato atto che è in scadenza il contratto di affidamento del servizio di portierato e reception per la sede centrale di via Roma e per la palazzina Registro Imprese, giusta Determinazione Dirigenziale n. 1057 del 09/10/2020;
- preso atto che il preventivo di spesa della società “IC Outsourcing s.c.r.l.” per l'erogazione del servizio di reception e portierato secondo l'attuale configurazione risulta essere complessivamente più vantaggioso rispetto all'operatore uscente;
- tenuto altresì conto delle mutate esigenze dell'Ente in ordine alla modulazione e organizzazione dell'attività di portierato e reception, come meglio specificate nell'allegata bozza di contratto e relativo disciplinare descrittivo;
- preso atto che per l'espletamento del servizio di portierato e reception, così come richiesto e dettagliato negli allegati, la società “IC Outsourcing s.c.r.l.” ha stimato un costo annuo di € 89.400,00, esente da IVA, salvo il pareggio dei costi come meglio descritto in prosieguo;
- accertato che permangono in capo alla società “IC Outsourcing s.c.r.l.” i requisiti di cui alla vigente normativa per poter essere qualificata quale società in house del sistema camerale e in particolare della Camera di Commercio di Caserta;
- atteso che la società “IC Outsourcing s.c.r.l.” ha rappresentato che: “4.1 *L'assemblea dei soci di IC Outsourcing s.c.r.l. nella seduta del 23 gennaio 2013 ha approvato all'unanimità il regime di esenzione IVA nei confronti dei soci aventi diritto.*; 4.2 *L'art. 10, comma 2 del D.p.r. 633/72, introdotto dalla legge finanziaria del 2008 ha stabilito che “sono altresì esenti dall'imposta le prestazioni di servizi effettuate nei confronti dei consorziati o soci da consorzi, ivi comprese le società consortili e le società cooperative con funzioni consortili, costituiti tra soggetti per i quali, nel triennio solare precedente, la percentuale di detrazioni di cui all'articolo 19 bis, anche per effetto dell'opzione di cui all'art. 36 bis, sia stata superiore al 10% a condizione che i corrispettivi dovuti dai consorziati o soci ai predetti consorzi e società, non superino i costi imputabili alle prestazioni stesse”*; 4.3 *Pertanto, l'importo annuale di cui all'art 3 è da considerarsi un preventivo di massima e le relative fatture mensili acconti sui costi sostenuti per il servizio reso, senza alcun*



ricarico. 4.4 Il pareggio dei costi diretti e indiretti effettivamente sostenuti, calcolati secondo gli algoritmi previsti dalla norma, sarà quindi oggetto di conguaglio positivo o negativo a fine esercizio, con emissione di relativa fattura per eventuali costi superiori ai previsti, ovvero di nota di credito a favore della Camera di Commercio in caso contrario.”;

- visto l’art. 7 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 rubricato “Principio di auto-organizzazione amministrativa”, a mente del quale è possibile affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 del predetto D. Lgs. 36/2023;
- richiamato l’art. 1, comma 4 del D. Lgs 36/2023, per il quale il principio del risultato costituisce criterio prioritario per l’esercizio del potere discrezionale e per l’individuazione della regola del caso concreto;
- dato atto che il servizio di portierato e reception è funzionale alle esigenze interne dell’Ente e, quindi, si configura correttamente nell’ambito delle prestazioni strumentali;
- ritenuto che l’affidamento in house alla società “IC Outsourcing s.c.r.l.” risponde ai requisiti richiesti dall’art. 7 del D. Lgs. 36/2023, in ragione delle seguenti circostanze:
 - ✓ la società “IC Outsourcing s.c.p.a.” è dotata di una collaudata organizzazione che risulta perfettamente integrata nei processi amministrativi del committente, anche in ragione della pluriennale esperienza maturata nello svolgimento di servizi a favore dei soci, ed è in grado di dare immediata operatività all’affidamento, senza soluzione di continuità rispetto al servizio in essere;
 - ✓ la scelta di procedere all’affidamento in house consente di conseguire indubbi vantaggi economici, correlati principalmente all’affievolimento dell’interesse dell’appaltatore a massimizzare i profitti, al particolare regime di esenzione dell’IVA e alla garanzia di un alto livello di flessibilità operativa, benefici diversamente non perseguibili se ci si rivolgesse al mercato;
 - ✓ risultano, inoltre, eliminati in radice tutti i costi che, diversamente, dovrebbero essere sostenuti ove si scegliesse una diversa procedura di assegnazione esternalizzata del servizio;
- visto che il conto 325013 del CdC BG02, sul quale trova corretta imputazione la relativa somma, presenta la necessaria disponibilità;
- vista l’istruttoria dell’Ufficio ed acquisita, attraverso la procedura telematica Legal Work Act, il parere favorevole del responsabile del procedimento in ordine alla legittimità e correttezza formale degli adempimenti espletati;
- visto il parere favorevole del responsabile dell’Area Amministrativo Contabile in ordine alla regolarità contabile e finanziaria del presente provvedimento

DETERMINA

- di affidare alla società “IC Outsourcing s.c.r.l.” il servizio di portierato e reception per la sede di via Roma, da erogare come meglio specificato negli allegati alla presente determinazione;
- di stabilire che il rapporto contrattuale decorra dal 02.11.2023 fino al 01.11.2024, fatta salva la possibilità per la CCIAA di disporre una proroga tecnica della validità temporale ove ne ravvisi, a suo insindacabile giudizio, l’opportunità;
- di prevedere che, a fronte delle prestazioni svolte, la Camera di Commercio corrisponda ad IC Outsourcing l’importo annuo di euro 89.400,00, esente IVA, salvo conguaglio costi;
- di stabilire che l’imputazione di detto importo al cap. 325013 - CdC BG02 del bilancio camerale avvenga proporzionalmente agli esercizi finanziari di riferimento;
- di prendere atto di quanto rappresentato dall’appaltatore in relazione al regime di esenzione I.V.A.;
- di stabilire che il rapporto contrattuale venga formalizzato mediante scrittura privata.

IL PROVVEDITORE

dott. Anselmo Augusto Tommasone

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Luca Perozzi



Camera di Commercio
Caserta



La presente determinazione è stata tenuta affissa all'albo per 7 giorni consecutivi dal 03/10/2023 al 09/10/2023

L'addetto al servizio pubblicazione

Sul referto dell'addetto al servizio di pubblicazione delle deliberazione degli Organi della Camera, si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Camerale per 7 giorni consecutivi dal 03/10/2023 al 09/10/2023

**IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. LUCA PEROZZI**