



Al Responsabile del Potere sostitutivo per l'accesso civico
della Camera di Commercio di Caserta
Via Roma, n. 75- 81100 **C A S E R T A**
PEC: camera.commercio.caserta@ce.legalmail.camcom.it
e-mail: info@ce.camcom.it

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO

(ex art. 5 decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

La/Il sottoscritta/o (cognome) _____ (nome) _____

Nata/o a _____ il _____

Residente in _____ Prov. _____

Via _____ N. _____

PEC/e-mail: _____ Tel. _____

In qualità di [1] _____

Considerato

che in data _____ ha presentato richiesta di accesso civico _____ riguardante _____

Tenuto conto

che ad oggi quanto richiesto risulta ancora non pubblicato sul sito web camerale www.ce.camcom.it – non ha ricevuto risposta [2]

CHIEDE

alla S.V., in qualità di titolare del potere sostitutivo, la pubblicazione del / di [3] _____

_____ sul sito camerale www.ce.camcom.it e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al dato / informazione oggetto dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni: [4] _____

Luogo e data _____

Firma _____

Si allega: copia cartacea o scansione digitale del documento di identità

[1] Indicare la qualifica in caso si agisca per conto di una persona giuridica.

[2] Opzioni alternative.

[3] Specificare il documento /informazione / dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria e, nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

[4] Inserire l'indirizzo, anche eventualmente di posta elettronica, al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003)

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dalla Camera di commercio di Caserta, per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è la Camera di commercio di Caserta, Via Roma n. 75 – 81100 Caserta. Il Responsabile del trattamento è il Segretario Generale con uffici in Via Roma n. 75 – 81100 Caserta.