

**CAMERA COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
CASERTA**

Cognome _____

Nome _____

<p>DOMANDA D'ESAME</p> <p>AGENTI DI AFFARI IN MEDIAZIONE</p>
--

Protocollo e data di presentazione

n. _____ del _____

Sessione _____

Marca
da bollo
€ 16,00

Alla **CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA**

CASERTA

OGGETTO: Domanda di ammissione **all'esame per "Agenti di affari in mediazione"**
Legge 3-2-1989, n. 39; D.M. 21-12-1990, n.452; D.M. 21-2-90, n.300

il sottoscritto _____
(cognome) _____ (nome) _____
nato a _____ Prov. _____ Stato _____
il ____/____/____ e residente in _____ (_____) _____
alla Via/P.za _____ n. _____ CAP _____ Tel _____
Cittadinanza _____ Codice Fiscale _____
pec/e-mail: _____

CHIEDE

di essere ammesso a sostenere l'esame previsto dall'art. 2 comma 3, lett. E) della Legge 3 febbraio 1989 n. 39 per le seguenti sezioni

a - **Agenti immobiliari** - affari relativi ad immobili ed aziende **a**

b- **Agenti merceologici** - affari concernenti merci, derrate e bestiame **b**

_____ [Specificare] **c - Agenti con mandato a titolo oneroso** **c**

d - **Agenti in servizi vari** — affari relativi al settore dei servizi o che non hanno collocazione nelle sezioni precedenti **d**

_____ [Specificare settore o ramo di attività]

A tal fine, informato ai sensi dell'art. 10 della legge 31.12.96, n. 675, e del decreto legislativo 11.5.1999, n. 135 (tutela della privacy), che i dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento nel pieno rispetto della normativa vigente in materia

DICHIARA

CON LE FORMALITÀ DELL'AUTOCERTIFICAZIONE, DI CUI AGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000, E CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITÀ PENALI CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI FALSE DICHIARAZIONI E DELLA DECADENZA DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUENTI AL PROVVEDIMENTO ADOTTATO, COSÌ COME PREVISTO DAGLI ARTT. 75 E 76 DEL DPR 445/2000

Di essere residente nella provincia di Caserta - comune di (_____)

alla via/p.za _____ n. _____ CAP _____
ovvero

di essere residente nella Provincia di _____, comune di _____,

alla via/p.zza _____ n. _____, CAP _____ e di aver eletto domicilio professionale (art.43 c.c./art.16 Legge 526/99) nella Provincia di Caserta, Comune di _____,

via/p.zza _____, n. _____, CAP _____, dove svolge l'attività di _____,
come si evince dalla documentazione* allegata;

- di essere in possesso del titolo di formazione richiesto dall'art. 2 comma 3 lett. E) della Legge 3-2-89 n.39, avendo frequentato con esito positivo apposito Corso autorizzato dalla Regione _____ tenuto dall'Istituto o Centro Studi _____ con sede in _____ alla via/p.zza _____, n._____, nell'anno_____;
- a tal proposito si indica la delibera di autorizzazione Regionale n._____ del _____, il numero del corso _____, e la sua esatta denominazione _____;
- di essere a conoscenza che, a norma dell'art. 12 dpr 1926/1960, non potrà essere ammesso a sostenere l'esame qualora non siano decorsi sei mesi dalla notifica dell'esito dell'esame precedente nel quale sia stato eventualmente giudicato non idoneo;
- di non aver sostenuto negli ultimi sei mesi esame per la iscrizione nel Ruolo degli agenti di affari in mediazione – D-M. 21.290 n.300
ovvero
- di aver sostenuto con esito negativo esame per la iscrizione nel Ruolo degli Agenti di affari in mediazione presso la Camera di Commercio di _____ e di averne ricevuta comunicazione in data _____
- autorizza l'ufficio ad inviare ogni comunicazione inerente l'intero procedimento in oggetto, alla casella p.e.c. o indirizzo mail che segue: _____

Allega quanto segue:

- attestazione del versamento di € 77,00 sul c.c.p. B088810 intestato alla Camera di Commercio I.A.A., via Roma, 97 – Caserta, per diritti di segreteria (questo versamento può essere effettuato allo sportello di accettazione della pratica);
- eventuale documentazione dimostrativa del requisito necessario;

*documentazione che attesta la validità dell'elezione del domicilio professionale, come da dichiarazione di autocertificazione resa:

- iscrizione Registro imprese da cui risulti la qualità di titolare o legale rappresentante di impresa con sede in provincia di Caserta – REA n._____;
- copia del contratto di lavoro/certificato di servizio per lavoro dipendente in provincia di Caserta;
- copia di contratti per incarichi professionali o di consulenza stipulati nell'ultimo biennio in provincia di Caserta;
- copia del contratto di locazione intestato all'interessato (abitabile dimora) in provincia di Caserta;
- intestazione utenze: _____;
- altro: _____.

Caserta, _____

FIRMA non autenticata qualora apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione ovvero qualora l'istanza sia presentata o trasmessa per via telematica unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 — comma 3 — d.p.r. 445/2000)

SPAZIO RISERVATO AL RICONOSCIMENTO

Documento di riconoscimento _____

Data _____ firma dell'addetto _____

NOTE:

Il candidato verrà convocato, secondo le modalità previste, nella prima sessione d'esame utile.
Qualora desideri ricevere comunicazioni a recapiti diversi da quello di residenza, può compilare
i seguenti campi:

Sig _____ Via/P.za _____ n _____

CAP _____ Città _____ Tel _____

Pec/e-mail _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
PIANO ANTICORRUZIONE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. (___)
il _____ e residente in _____ prov. (___) alla
Via/Corso/Piazza _____, in qualità di legale rappresentante dell'impresa
_____ con sede in _____ prov. (___)
alla Via/Corso/Piazza _____,
Pi. _____, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del
codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art.76 D.P.R. n.445/2000 e s.m.i.

DICHIARA

1. di impegnarsi a non offrire somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine del rilascio di atti e provvedimenti o al fine di distorcere l'espletamento corretto della successiva attività o valutazione da parte della Camera di Commercio di Caserta;
2. Di impegnarsi a denunciare immediatamente al Responsabile della prevenzione della corruzione della Camera di Commercio di Caserta ogni illecita richiesta di denaro o altra utilità ovvero offerta di denaro o offerta di protezione o estorsione di qualsiasi natura che venga avanzata nei confronti dei propri rappresentanti o dipendenti, di familiari dell'imprenditore o di eventuali soggetti legati all'impresa da rapporti professionali;
3. eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti della ditta _____ e di dirigenti e di dipendenti dell'amministrazione ed, in particolare (barrare la casella corrispondente):
 - non esistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti della ditta _____ ed i dirigenti e di dipendenti della Camera di Commercio di Caserta;
 - esistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti della ditta _____ e di dirigenti e di dipendenti della Camera _____ di _____ Commercio _____ di _____ Caserta, _____ quali _____

Allega alla presente copia di un proprio documento di identità in corso di validità

Luogo e data _____

Timbro e Firma