

**MODELLO B-
COMUNE di**

Alla Camera di Commercio I.A.A. di Caserta
pec: PROMOZIONEREGMERCATO@CE.LEGALMAIL.CAMCOM.IT
(è consentita la trasmissione unicamente via pec)

DA TRASMETTERE ENTRO IL 28 FEBBRAIO 2019
(le istanze trasmesse dopo tale periodo saranno rigettate,
senza ulteriori comunicazioni al mittente)

Il/La sottoscritto/a	
nato/a a	
in data	
residente in	
alla Via/Corso/Piazza	
ruolo nell' ambito del Comune (specificare)	

CHIEDE

a seguito dell' ammissione a contributo disposta con determinazione dirigenziale dalla Camera di Commercio di Caserta, con riferimento al bando per l' incentivazione dei consumi sui territori comunali, la liquidazione del contributo previsto.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i., **DICHIARA** quanto segue :

1. di aver letto e accettato i termini e le condizioni del bando camerale di riferimento;
2. che il nominativo e il numero di telefono del soggetto incaricato della gestione della pratica sono i seguenti : _____;
3. è stata acquisita, **per iscritto**, la condivisione del progetto natalizio da parte di 3 (tre) organizzazioni datoriali (una rappresentativa del commercio, una dell'agricoltura ed una dell'artigianato), tra quelle maggiormente rappresentative a livello provinciale e presenti all'interno del Consiglio della Camera di Commercio di Caserta;
4. l' IVA è un costo totale per il soggetto beneficiario istante. In caso diverso, specificare le spese che sono state sostenute per l' attuazione del progetto (al netto e al lordo dell'iva) : _____;
5. è stata data massima visibilità all'intervento camerale nell'attuazione delle diverse iniziative programmate sul territorio in occasione delle festività natalizie 2018;
6. con riferimento alle attività svolte e ai risultati conseguiti sul piano dell'incentivazione delle attività economiche e dei consumi si **trasmette in allegato apposita RELAZIONE DETTAGLIATA**;
7. le spese sostenute per lo svolgimento del progetto natalizio ammontano a € _____, sono tutte ammissibili, ai sensi del bando di riferimento, riguardano attività che si sono svolte dall' 8 Dicembre 2018 al 6 Gennaio 2019 e sono state regolarmente pagate (**pagamento quietanzato entro il 28 febbraio 2019**);
8. le spese ammissibili ai sensi del bando di riferimento sono state sostenute interamente a carico del bilancio comunale. **In caso diverso, specificare se il Comune, con riferimento al progetto per il quale ha richiesto il contributo della Camera di Commercio di Caserta, ha usufruito di altri contributi/sponsorizzazioni/entrate/altro (utilizzare foglio a parte, se necessario):** _____

Il sottoscritto consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art.76 D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., relativamente alle spese sostenute

DICHIARA

SPESA N° 1

Che l'attività natalizia ammessa a contributo dalla Camera di Commercio di Caserta e denominata _____:
1. si è svolta in data (inserire più date se si è svolta non in un solo giorno): _____;
2. è stata approvata con il seguente atto comunale (inserire tipo dell'atto, numero e data dello stesso): _____;
3. la somma necessaria per far fronte a tale iniziativa è stata impegnata con il seguente atto comunale (inserire tipo dell'atto): _____;

atto, numero e data dello stesso) :

- _____;
4. il Comune, in relazione a tale spesa, produce la seguente fattura/ricevuta (inserire denominazione emittente, n°, data, totale):
_____;
5. il Comune ha liquidato la fattura relativa a tale spesa con il seguente atto comunale (inserire gli estremi della determina di liquidazione):
_____;
6. il Comune ha pagato la fattura relativa a tale spesa con il mandato comunale n° _____ del _____;
7. il mandato emesso dal Comune per il pagamento di tale fattura è stato quietanzato dall' Istituto Tesoriere del Comune con quietanza n° _____ del _____

In allegato, il Comune trasmette copia di ciascun documento indicato nei punti 2, 3, 4, 5, 6, 7. Tali documenti sono conformi agli originali conservati presso il Comune.

SPESA N° 2

Che l'attività natalizia ammessa a contributo dalla Camera di Commercio di Caserta e denominata

- _____:
1. si è svolta in data (inserire più date se si è svolta non in un solo giorno):
_____;
2. è stata approvata con il seguente atto comunale (inserire tipo dell'atto, numero e data dello stesso):
_____;
3. la somma necessaria per far fronte a tale iniziativa è stata impegnata con il seguente atto comunale (inserire tipo dell'atto, numero e data dello stesso) :
_____;
4. il Comune, in relazione a tale spesa, produce la seguente fattura/ricevuta (inserire denominazione emittente, n°, data, totale):
_____;
5. il Comune ha liquidato la fattura relativa a tale spesa con il seguente atto comunale (inserire gli estremi della determina di liquidazione):
_____;
6. il Comune ha pagato la fattura relativa a tale spesa con il mandato comunale n° _____ del _____;
7. il mandato emesso dal Comune per il pagamento di tale fattura è stato quietanzato dall' Istituto Tesoriere del Comune con quietanza n° _____ del _____

In allegato, il Comune trasmette copia di ciascun documento indicato nei punti 2, 3, 4, 5, 6, 7. Tali documenti sono conformi agli originali conservati presso il Comune.

SPESA N° 3

Che l'attività natalizia ammessa a contributo dalla Camera di Commercio di Caserta e denominata

- _____:
1. si è svolta in data (inserire più date se si è svolta non in un solo giorno):
_____;
2. è stata approvata con il seguente atto comunale (inserire tipo dell'atto, numero e data dello stesso):
_____;
3. la somma necessaria per far fronte a tale iniziativa è stata impegnata con il seguente atto comunale (inserire tipo dell'atto, numero e data dello stesso) :
_____;
4. il Comune, in relazione a tale spesa, produce la seguente fattura/ricevuta (inserire denominazione emittente, n°, data, totale):
_____;
5. il Comune ha liquidato la fattura relativa a tale spesa con il seguente atto comunale (inserire gli estremi della determina di liquidazione):
_____;
6. il Comune ha pagato la fattura relativa a tale spesa con il mandato comunale n° _____ del _____;
7. il mandato emesso dal Comune per il pagamento di tale fattura è stato quietanzato dall' Istituto Tesoriere del Comune con quietanza n° _____ del _____

In allegato, il Comune trasmette copia di ciascun documento indicato nei punti 2, 3, 4, 5, 6, 7. Tali documenti sono conformi agli originali conservati presso il Comune.

SPESA N° 4

Che l'attività natalizia ammessa a contributo dalla Camera di Commercio di Caserta e denominata _____:

1. si è svolta in data (inserire più date se si è svolta non in un solo giorno): _____;
2. è stata approvata con il seguente atto comunale (inserire tipo dell'atto, numero e data dello stesso): _____;
3. la somma necessaria per far fronte a tale iniziativa è stata impegnata con il seguente atto comunale (inserire tipo dell'atto, numero e data dello stesso) : _____;
4. il Comune, in relazione a tale spesa, produce la seguente fattura/ricevuta (inserire denominazione emittente, n°, data, totale): _____;
5. il Comune ha liquidato la fattura relativa a tale spesa con il seguente atto comunale (inserire gli estremi della determina di liquidazione): _____;
6. il Comune ha pagato la fattura relativa a tale spesa con il mandato comunale n° _____ del _____;
7. il mandato emesso dal Comune per il pagamento di tale fattura è stato quietanzato dall' Istituto Tesoriere del Comune con quietanza n° _____ del _____

In allegato, il Comune trasmette copia di ciascun documento indicato nei punti 2, 3, 4, 5, 6, 7. Tali documenti sono conformi agli originali conservati presso il Comune.

SPESA N° 5

Che l'attività natalizia ammessa a contributo dalla Camera di Commercio di Caserta e denominata _____:

1. si è svolta in data (inserire più date se si è svolta non in un solo giorno): _____;
2. è stata approvata con il seguente atto comunale (inserire tipo dell'atto, numero e data dello stesso): _____;
3. la somma necessaria per far fronte a tale iniziativa è stata impegnata con il seguente atto comunale (inserire tipo dell'atto, numero e data dello stesso) : _____;
4. il Comune, in relazione a tale spesa, produce la seguente fattura/ricevuta (inserire denominazione emittente, n°, data, totale): _____;
5. il Comune ha liquidato la fattura relativa a tale spesa con il seguente atto comunale (inserire gli estremi della determina di liquidazione): _____;
6. il Comune ha pagato la fattura relativa a tale spesa con il mandato comunale n° _____ del _____;
7. il mandato emesso dal Comune per il pagamento di tale fattura è stato quietanzato dall' Istituto Tesoriere del Comune con quietanza n° _____ del _____

In allegato, il Comune trasmette copia di ciascun documento indicato nei punti 2, 3, 4, 5, 6, 7. Tali documenti sono conformi agli originali conservati presso il Comune.

SPESA N° 6

Che l'attività natalizia ammessa a contributo dalla Camera di Commercio di Caserta e denominata _____:

1. si è svolta in data (inserire più date se si è svolta non in un solo giorno): _____;
2. è stata approvata con il seguente atto comunale (inserire tipo dell'atto, numero e data dello stesso): _____;

3.	la somma necessaria per far fronte a tale iniziativa è stata impegnata con il seguente atto comunale (inserire tipo dell'atto, numero e data dello stesso) : _____;
4.	il Comune, in relazione a tale spesa, produce la seguente fattura/ricevuta (inserire denominazione emittente, n°, data, totale): _____;
5.	il Comune ha liquidato la fattura relativa a tale spesa con il seguente atto comunale (inserire gli estremi della determina di liquidazione): _____;
6.	il Comune ha pagato la fattura relativa a tale spesa con il mandato comunale n° _____ del _____;
7.	il mandato emesso dal Comune per il pagamento di tale fattura è stato quietanzato dall' Istituto Tesoriere del Comune con quietanza n° _____ del _____

In allegato, il Comune trasmette copia di ciascun documento indicato nei punti 2, 3, 4, 5, 6, 7. Tali documenti sono conformi agli originali conservati presso il Comune.

* Aggiungere altri campi se necessario

* Il Comune istante deve compilare i campi denominati "Spesa 1", "Spesa 2", ecc., in ragione del numero dei documenti contabili giustificativi che trasmette: un campo per ognuna delle fatture/ricevute presentate.

DICHIARA, inoltre:

- che tutti i beni/servizi sono stati offerti gratuitamente ai cittadini (specificare, in caso contrario): _____;
- che, nel caso in cui siano stati allestiti mercatini di Natale, gli stands sono stati concessi a titolo gratuito alle aziende (specificare, in caso contrario) : _____;
- che l'IVA è un costo totale per il Comune (specificare, in caso contrario) : _____;
- che il Comune ha rispettato tutte le procedure normative vigenti;
- che il Comune ha verificato la congruità dei prezzi delle forniture ricevute;
- che è stata data adeguata visibilità al sostegno economico della Camera di Commercio di Caserta, finalizzato alla realizzazione delle iniziative di animazione del territorio comunale svoltesi in occasione delle festività natalizie 2018;
- che le attività svolte non hanno natura di tipo commerciale (specificare, in caso contrario): _____.
- di aver preso visione dell'art. 11 "Trattamento dei dati" del BANDO "Iniziativa dei Comuni della provincia di Caserta per l'incentivazione dei consumi". A tal proposito **DICHIARA** di **dare il consenso** al trattamento dei dati **forniti per tutte** le finalità connesse alla istruttoria delle presente domanda di contributo, **ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).**

ALLEGATA alla presente copia in .pdf del materiale promozionale realizzato recante il logo dell'Ente e la dicitura attività realizzata con il sostegno economico della Camera di Commercio di Caserta. (In caso di materiale promozionale non scansionabile in .pdf per via delle dimensioni - Es. striscioni 3x2 mt - è possibile produrre come giustificativo una fotografia)

Firma

* Qualora il modello non fosse sottoscritto con firma digitale, ma autografa, la presente dichiarazione deve essere accompagnata da un valido documento di riconoscimento.

⇒ **NOTA PER LA CORRETTA COMPILAZIONE:**

- IL MODELLO B-COMUNI DEVE ESSERE SOTTOSCRITTO NECESSARIAMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DEL COMUNE O DA UN SUO DELEGATO (ALLEGARE ATTO DI DELEGA) ;
- IL MODELLO B-COMUNI DEVE ESSERE TRASMESSO ALLA PEC: PROMOZIONEREGMERCATO@CE.LEGALMAIL.CAMCOM.IT;

- AL MODELLO B-COMUNI DEVE ESSERE ALLEGATA TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DI CUI ALL'ART.7 LETTERA A) **COMPRESA LA RELAZIONE DI DETTAGLIO SULLO SVOLGIMENTO DEL PROGETTO E SUI RISULTATI CONSEGUITI SUL PIANO DELL' INCENTIVAZIONE DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE E DEI CONSUMI**