Situazione patrimoniale e altre cariche ed altri incarichi

Linee guida di UnionCamere in materia di applicazione dell'art.14 del D.Lgs. n.33/2013 [1]

Ai sensi dell'art. 14, comma 1 bis, del d.lgs. 33/2013, introdotto dal d.lgs. 97/2016, NON SI AGGIORNA LA PAGINA "SITUAZIONE PATRIMONIALE E ALTRE CARICHE ED ALTRI INCARICHI" in quanto nelle Camere di Commercio tutti gli incarichi degli organi diversi dai collegi dei revisori SONO SVOLTI A TITOLO GRATUITO a partire dal 10 dicembre 2016, per effetto dell'entrata in vigore del D. lgs. n. 219/2016, che ha aggiunto il comma 2-bis all'art. 4-bis della L. 580/1993.

Si riporta il testo vigente dell'art. 14 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i.

Art. 14. Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali

1. Con riferimento ai titolari di incarichi politici, anche se non di carattere elettivo, di livello statale regionale e locale, lo Stato, le regioni e gli enti locali pubblicano con riferimento a tutti i propri componenti, i seguenti documenti ed informazioni:

(comma così modificato dall'art. 13 del d.lgs. n. 97 del 2016 [2])

a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;
b) il curriculum;
c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;
d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;
e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;

f) le dichiarazioni di cui all'articolo 2, della legge 5 luglio 1982, n. 441, nonché le attestazioni e dichiarazioni di cui agli articoli 3 e 4 della medesima legge, come modificata dal presente decreto, limitatamente al soggetto, al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano. Viene in ogni caso data evidenza al mancato consenso. Alle informazioni di cui alla presente lettera concernenti soggetti diversi dal titolare dell'organo di indirizzo politico non si applicano le disposizioni di cui all'articolo 7 [3].

1-bis. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati di cui al comma 1 per i titolari di incarichi o cariche di amministrazione, di direzione o di governo comunque denominati, SALVO CHE SIANO ATTRIBUITI A TITOLO GRATUITO, e per i titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione.

1-ter. Ciascun dirigente comunica all'amministrazione presso la quale presta servizio gli emolumenti complessivi percepiti a carico della finanza pubblica, anche in relazione a quanto previsto dall'articolo 13, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 [4]. L'amministrazione pubblica sul proprio sito istituzionale l'ammontare complessivo dei suddetti emolumenti per ciascun dirigente.

1-quater. Negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 [5]. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi.

1-quinquies. Gli obblighi di pubblicazione di cui al comma 1 si applicano anche ai titolari di posizioni organizzative a cui sono affidate deleghe ai sensi dell'articolo 17, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001 [6], nonché nei casi di cui all'articolo 4-bis, comma 2, del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78 [7] e in ogni altro caso in cui sono svolte funzioni dirigenziali. Per gli altri titolari di posizioni organizzative è pubblicato il solo curriculum vitae.

2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati cui ai commi 1 e 1-bis entro tre mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggetti, salve le informazioni concernenti la situazione patrimoniale e, ove consentita, la dichiarazione del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, che vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico o del mandato. Decorsi detti termini, i relativi dati e documenti sono accessibili ai sensi dell'articolo 5 [8].

(comma così modificato dall'art. 13 del d.lgs. n. 97 del 2016 [2])

Ultima modifica: Venerdì 13 Novembre 2020

Condividi

Reti Sociali

Source URL: https://www.ce.camcom.it/amministrazione-trasparente/organizzazione/organi-di-indirizzo-politico-amministrativo/situazione-patrimoniale-e-altre-cariche-ed-altri-incarichi

Collegamenti

[1] https://www.ce.camcom.it/sites/default/files/contenuto_redazione/all_lineeguida_trasparenza.pdf
[2] https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2016_0097.htm#13
[3] https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2013_0033.htm#07
[4] https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2014_0089.htm#13
[5] https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2001_0165.htm#21
[6] https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2001_0165.htm#17
[7] https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2015_0125.html#04
[8] https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2013_0033.htm#05