ALTRI CONTENUTI- ACCESSO CIVICO

accesso civico

Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo
Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è pres richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere so attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e de di posta elettronica istituzionale
Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità pe l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elett istituzionale
Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione

ACCESSO CIVICO "SEMPLICE"

Il diritto di accesso civico semplice è disciplinato dall'art 5, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

Esso consiste nel diritto di richiedere alle Amministrazioni documenti, informazioni o dati per i quali è prevista la pubblicazione obbligatoria, nei casi in cui gli stessi non siano stati pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" della pagina Asips del sito web camerale.

ACCESSO CIVICO "GENERALIZZATO"

Il diritto di accesso civico semplice è disciplinato dall'art 5, co. 2, del d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

Esso consiste nel diritto di accedere ai dati ed ai documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall'art.5 bis del medesimo Decreto.

COME ESERCITARE IL DIRITTO

La richiesta è gratuita, non deve essere motivata e può essere presentata tramite posta elettronica al responsabile della trasparenza dell'Azienda Speciale della Camera di commercio di Caserta mediante l'utilizzo del modulo appositamente predisposto.

Responsabile della trasparenza:

dr. Luca Perozzi

Direttore Asips

Ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013, la richiesta di accesso civico va presentata al responsabile della trasparenza per il tramite dei seguenti contatti:

e-mail: asips [1]@ce.camcom.it [2]

PEC: asips [3]@legalmail.it [4]

MODULI PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO

Per l'esercizio del diritto di accesso civico si possono utilizzare i seguenti moduli:

Modulo richiesta accesso civico - formato pdf [5]

Modulo richiesta potere sostitutivo - formato pdf [6]

SI INFORMA CHE I DATI PERSONALI PUBBLICATI SONO RIUTILIZZABILI SOLO ALLE CONDIZIONI PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE SUL RIUSO DEI DATI PUBBLICI (DIRETTIVA COMUNITARIA 2003/98/CE E D.LGS.36/2006 DI RECEPIMENTO DELLA STESSA), IN TERMINI COMPATIBILI CON GLI SCOPI PER I QUALI SONO STATI RACCOLTI E REGISTRATI, E NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.

Registro degli accessi

Registro degli accessi [7](art. 5, co.2, d.lgs. n. 33/2013) – anno 2018 –

Linee guida A.N.AC [8] (Delibera n. 1309/2016)

Ultima modifica: Martedì 9 Aprile 2024

Condividi

Reti Sociali

Collegamenti
[1] https://www.ce.camcom.it/asips%40ce.camcom.it
[2] https://www.ce.camcom.it/info%40ce.camcom.it
[3] https://www.ce.camcom.it/asips%40legalmail.it
[4] https://www.ce.camcom.it/camera.commercio.caserta%40ce.legalmail.camcom.it
[5] https://www.ce.camcom.it/sites/default/files/contenuto_redazione/asips/modulo_richiesta_accesso_civico_caserta.pdf
[6] https://www.ce.camcom.it/sites/default/files/contenuto_redazione/asips/modulo_richiesta_potere_sostitutivo_caserta.pdf
[7] https://www.ce.camcom.it/sites/default/files/contenuto_redazione/asips/registro_degli_accessix.pdf
[8] http://a.n.ac/