



## **Pubblicità Legale**

### **Albo camerale**

In questa sezione del sito web camerale sono pubblicati gli atti e i provvedimenti amministrativi aventi effetti di pubblicità legale, secondo le direttive della legge n. 69 del 18 giugno 2009.

### **Documenti camerali**

Sull'albo camerale si possono trovare:

- delibere di giunta e consiglio;
- avvisi di gara;
- bandi di selezione del personale;
- determinazioni dirigenziali e del presidente;
- tutti gli altri documenti da pubblicare per legge.

Trascorsi i giorni della pubblicazione, i documenti transitano in archivio.

Per gli avvisi di gara e i bandi di selezione del personale, puoi consultare anche le apposite sezioni del sito, tra cui "Amministrazione Trasparente".

### **Documenti di altri enti**

La sezione atti di altri enti è dedicata ai documenti e bandi di altri enti ed amministrazioni che ne facciano richiesta secondo le modalità previste dalle linee guida.

### **Cartelle esattoriali non notificate**

Dal 1 giugno 2016 l'Agente di Riscossione (Equitalia) notifica le cartelle di pagamento a imprese e professionisti esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata.

Per imprese e professionisti che risultino non reperibili (per PEC non ricettive, ecc.), le cartelle esattoriali sono depositate telematicamente su una piattaforma di Infocamere.

È prevista un'area pubblica dove è possibile visualizzare se ci sono avvisi di deposito per l'impresa; per poterli consultare è invece necessario entrare nell'area privata autenticandosi con la CNS - Carta Nazionale dei Servizi (richiedibile in Camera di commercio con i dispositivi di firma digitale) e con il PIN da richiedere nell'area riservata di Equitalia.

Al fine di offrire un'adeguata assistenza tecnica al contribuente (sia esso impresa o professionista) per la consultazione dell'atto di riscossione e del relativo avviso di deposito, garantendo i necessari requisiti di riservatezza e sicurezza, la Camera di Commercio di Caserta ha predisposto un adeguato servizio all'utenza



---

disponendo che il Funzionario Responsabile del Servizio 2 Contabilità e Bilanci sia anche responsabile del procedimento per l'assistenza tecnica detta.

## A chi rivolgersi

Mail istituzionale: [info@ce.camcom.it](mailto:info@ce.camcom.it) [1]

PEC istituzionale: [camera.commercio.caserta@ce.legalmail.camcom.it](mailto:camera.commercio.caserta@ce.legalmail.camcom.it) [2] (quest'ultima accetta solo messaggi provenienti da altra casella PEC).

Cartelle esattoriali

Cartella esattoriale: call center di Equitalia, 060101.

Assistenza tecnica al contribuente: [immacolata.liguori@ce.camcom.it](mailto:immacolata.liguori@ce.camcom.it) [3] .

## Atti da comunicare al Registro Imprese

Oltre all'iscrizione, le imprese sono tenute a comunicare telematicamente al RI i successivi atti ed eventi, previsti dalla legge, che le hanno interessate dopo l'iscrizione (modifiche, trasferimenti, liquidazioni, bilanci, ecc.).

Ecco i principali atti da depositare:

- atto costitutivo
- atti modificativi dello statuto, atto costitutivo o patti sociali
- iscrizione, modifica e cessazione dei membri degli organi amministrativi e degli organi di controllo
- operazioni finanziarie:
  - aumento, riduzione e sottoscrizione del capitale sociale
  - versamento del capitale sociale
  - comunicazione di unico socio di spa e srl
  - comunicazione di ricostituzione (o costituzione) della pluralità dei soci
  - emissione e cessazione di un prestito obbligazionario
  - nomina del rappresentante comune degli obbligazionisti
  - offerta di azioni in opzione, offerta di obbligazioni convertibili, avviso di anticipata conversione di obbligazioni
  - strumenti finanziari
  - modifica delle condizioni d'emissione e circolazione degli strumenti finanziari e relativi diritti
  - patrimoni destinati ad un singolo affare
  - nomina del rappresentante comune dei possessori di strumenti finanziari
  - deposito del rendiconto finale
  - finanziamento destinato ad uno specifico affare
  - cessione rapporti giuridici tra banche e altri soggetti finanziari
  - distribuzione della riserva di rivalutazione
  - iscrizione degli atti di trasferimento delle quote sociali di srl
  - pignoramenti e sequestri di partecipazioni di srl
  - estinzione e pignoramento o sequestro di partecipazioni di srl
  - istituzione, modifica e cancellazione di sedi secondarie
  - scioglimento, liquidazione e cancellazione di società



- patti parasociali
- bilanci di esercizio ed elenchi soci per le società di capitali
- bilanci di esercizio ed elenchi soci per i consorzi che hanno la qualifica di confidi
- situazione patrimoniale per i consorzi
- atti di trasferimento sede
- operazioni straordinarie
- trasformazione tra società
- fusione e scissione
- direzione e coordinamento di società
- trasferimenti d'azienda
- iscrizione domanda di arbitrato e atti collegati
- iscrizione dell'ordinanza di sospensione del provvedimento impugnato con domanda di arbitrato e del lodo arbitrale
- iscrizione dell'accordo di ristrutturazione dei debiti

## **Effetti della pubblicità del Registro Imprese**

In base agli effetti giuridici che le singole norme attribuiscono all'iscrizione o al deposito degli atti e fatti nel Registro Imprese, la pubblicità si distingue fra:

- **pubblicità costitutiva:** quando l'atto o il fatto produce effetti giuridici soltanto con l'iscrizione nel Registro Imprese; la pubblicità costitutiva ricorre solo se espressamente prevista dalla norma (es. atto costitutivo/modificativo di società di capitali);
- **pubblicità dichiarativa:** quando l'atto o il fatto, che già produce di per sé effetti giuridici, diventa opponibile ai terzi dall'iscrizione dello stesso nel Registro Imprese, a prescindere dal fatto che i terzi ne abbiano avuto effettiva conoscenza (es. atto costitutivo/modificativo di società di persone); la mancata iscrizione dell'atto/fatto comporta l'inopponibilità dello stesso nei confronti dei terzi da parte di chi è obbligato a richiederne l'iscrizione, a meno che non provi che i terzi ne abbiano avuto comunque conoscenza;
- **pubblicità-notizia:** quando l'atto, il fatto o il soggetto iscritto nel Registro Imprese è reso semplicemente conoscibile da parte dei terzi dal momento della sua pubblicazione nel Registro, senza che ne conseguano particolari effetti giuridici; in questo caso la pubblicità nel registro ha solo funzione informativa nei confronti dei terzi che hanno interesse ad avere conoscenza di determinati fatti.

La presente informativa è resa ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. n. 196/03 - Codice in materia di protezione dei dati personali solo per il sito della Camera di Commercio di Caserta e non per altri siti web consultati dall'utente tramite link.

Ultima modifica: Giovedì 1 Ottobre 2020

## **Condividi**

### **Reti Sociali**

**Source URL:** <https://www.ce.camcom.it/pubblicita-legale>

### **Collegamenti**

[1] <mailto:info@ce.camcom.it>

[2] <mailto:camera.commercio.caserta@ce.legalmail.camcom.it>

[3] <mailto:immacolata.liguori@ce.camcom.it>

