



Tipologie di procedimento

Tipologie di procedimento

Riferimento normativo

Contenuti dell'obbligo

Per ciascuna tipologia di procedimento:

[Art. 35, c. 1, lett. a\), d.lgs. n. 33/2013](#) [1]

1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili

[Art. 35, c. 1, lett. b\), d.lgs. n. 33/2013](#) [1]

2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria

[Art. 35, c. 1, lett. c\), d.lgs. n. 33/2013](#) [1]

3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica

[Art. 35, c. 1, lett. c\), d.lgs. n. 33/2013](#) [1]

4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale

[Art. 35, c. 1, lett. e\), d.lgs. n. 33/2013](#) [1]

5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti

[Art. 35, c. 1, lett. f\), d.lgs. n. 33/2013](#) [1]

6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con ogni altro termine procedimentale rilevante

[Art. 35, c. 1, lett. g\), d.lgs. n. 33/2013](#) [1]

7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito dal procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione

[Art. 35, c. 1, lett. h\), d.lgs. n. 33/2013](#) [1]

8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine di conclusione e i modi per attivarli

[Art. 35, c. 1, lett. i\), d.lgs. n. 33/2013](#) [1]

9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la



[Art. 35, c. 1, lett. l\), d.lgs. n. 33/2013](#) [1]

10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare versamenti bancari o postali, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare versamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente

[Art. 35, c. 1, lett. m\), d.lgs. n. 33/2013](#) [1]

11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità di indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale

Per i procedimenti ad istanza di parte:

[Art. 35, c. 1, lett. d\), d.lgs. n. 33/2013](#) [1]

1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile

[Art. 35, c. 1, lett. d\), d.lgs. n. 33/2013](#) [1] e [Art. 1, c. 29, l. 190/2012](#) [2]

2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione della posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze

CONTENUTI:

[Tipologia di procedimenti](#) [3]

Ultima modifica: Mercoledì 29 Ottobre 2025

Condividi

Reti Sociali

Source URL: <https://www.ce.camcom.it/amministrazione-trasparente/attivita-e-procedimenti/tipologie-di-procedimento>

Collegamenti

[1] <https://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:decreto.legislativo:2013-03-14;33!vig=~art35>

[2] <https://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:legge:2012-11-06;190>

[3] https://www.ce.camcom.it/sites/default/files/contenuto_redazione/def_tipologie_procedimenti_amministrativi.pdf