



ORDINE DI SERVIZIO N. 12 DEL 07.03.2016

Oggetto: Assegnazione al Servizio del dott. Luciano La Rocca.

IL DIRIGENTE DELL'AREA III - ANAGRAFICO-CERTIFICATIVA

- vista la nuova struttura organizzativa dell'ente approvata con delibera n.103/GC del 29.12.2015 con annesso funzionigramma;
- vista la delibera n.10/GC del 22.01.2016, con la quale sono state determinate, a decorrere dal 01.02.2016, le funzioni e le attribuzioni di competenze alla dirigenza camerale, ed assegnati, alla stessa dirigenza, gli incarichi di direzione di Area;
- visto lo statuto della Camera di Commercio di Caserta approvato con delibera consiliare n.16 del 16.12.2012;
- visto l'ordine di servizio del Segretario Generale n. 2 del 03.02.2016 col quale è stata data attuazione alla struttura organizzativa dell'ente approvata con delibera n.103/GC del 29.12.2016, assegnato il personale alle Aree e nominati i Responsabili Servizi;
- visto l'ordine di servizio segretariale n. 10 del 01.03.2016 col quale il dott. Luciano La Rocca è stato assegnato all'Area III *Anagrafico-certificativa*;
- visto il proprio ordine di servizio n. 4 del 04.02.2016 col quale, a seguito dell'attuazione della nuova struttura organizzativa, è stato assegnato il personale ai Servizi affidati alla responsabilità dello scrivente;
- vista la determinazione segretariale n. 535 del 16.07.2004 avente ad oggetto "Individuazione profili professionali previsti dall'art.3 CCNL 31.03.99. Modalità e requisiti di accesso"
- nell'ottica di favorire l'interazione tra gli uffici ai fini del miglioramento dei servizi all'utenza e di razionalizzazione delle risorse umane in servizio presso l'ente;

DISPONE

- che, dalla data odierna, il dott. **Luciano La Rocca**, ctg C, profilo professionale "*Istruttore per i servizi di rete ed informatici*", venga assegnato al Servizio 6 *Pubblicità Legale*, per le mansioni di competenza della categoria, con particolare riferimento alle attività istruttorie di competenza del servizio, nell'ambito delle direttive del Responsabile del medesimo e nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge, curando la gestione delle pratiche ricevute sino al loro completamento, compresa la predisposizione dei necessari atti e provvedimenti;
- che il dott. Luciano La Rocca sia impegnato nella cura delle applicazioni informatiche utilizzate dal personale appartenente ai tre servizi dell'Area III *Anagrafico-certificativa*;
- di trasmettere, per opportuna conoscenza, il presente ordine di servizio al Segretario Generale;
- di trasmettere il presente ordine di servizio ai soggetti destinatari via e-mail, a cura del Responsabile del Servizio 1 *AA.GG. ed Organizzazione*.

Caserta, 07.03.2016

IL DIRIGENTE

dott. Luigi Rao