

N. 2/C.C.

L'anno 2020, il giorno 18 del mese di giugno, si è riunita, presso la sede Camerale, previo avviso di convocazione, il Consiglio della Camera di Commercio di Caserta. La seduta, in considerazione delle disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologia da COVID 19, si svolge anche con le modalità di cui al D.L. n.18/2020, art. 73, comma 2.

#### Partecipano i signori:

| DE SIMONE TOMMASO      | " | " | Presidente Presente            |
|------------------------|---|---|--------------------------------|
| POLLINI MAURIZIO       | " | " | Vice Presidente Presente       |
| PUOTI RAFFAELE         | " | " | Consigliere Presente           |
| SORBO CLAUDIA          | " | " | Consigliere in videoconferenza |
| GEREMIA FRANCESCO      | " | " | Consigliere in videoconferenza |
| PIETROLUONGO LUCA      | " | " | Consigliere Presente           |
| SULLO LUCIA            | " | " | Consigliere Presente           |
| GATTA FELICIA          | " | " | Consigliere Presente           |
| RAIANO GIULIA          | " | " | Consigliere Presente           |
| PETRELLA FERDINANDO    | " | " | Consigliere Presente           |
| DE CRISTOFANO ANGELICA | " | " | Consigliere Presente           |
| BARLETTA VALERIA       | " | " | Consigliere in videoconferenza |
| ASCIONE GUSTAVO        | " | " | Consigliere Presente           |
| PEZONE ANTONIO         | " | " | Consigliere Presente           |
| CIVITILLO GUIDO        | " | " | Consigliere Presente           |
| DI ROSA TOMMASO        | " | " | Consigliere Presente           |
| SANTO VINCENZO         | " | " | Consigliere Presente           |
| SCHIAVONE BENIAMINO    | " | " | Consigliere Presente           |
| CANTARELLA MARCO       | " | " | Consigliere in videoconferenza |
| MARRANDINO GENEROSO    | " | " | Consigliere Presente           |
| LETIZIA GIOVANNI       | " | " | Consigliere Presente           |
| FABOZZI LUIGI          | " | " | Consigliere Presente           |
|                        |   |   |                                |

Risultano assenti giustificati i sigg.: TRAETTINO LUIGI, CAMMAROTA ANGELO, SCARANO ANNA

Sono stati, altresì, convocati i Revisori dei conti. Risultano presenti i sigg.:

RICCIO SALVATORE Presidente Revisori dei Conti Presente

#### Risultano assenti giustificati: , COCCI LUCIA, PALMIERI LIANA

Assolve l'incarico di verbalizzante il Segretario Generale F.F. dell'Ente dott. Luigi Rao, che, preliminarmente, acquisisce ai sensi del D.L. n.18/2020, art,73, comma 2, la certezza dell'identificazione dei partecipanti. Assiste alla seduta il dott. Angelo Cionti, Vice Segretario Generale.

Il Presidente, Tommaso De Simone, accertata la presenza del numero legale, dichiara valida l'adunanza ed apre la seduta.

#### OGGETTO: Bilancio di esercizio 2019 - approvazione

Il Presidente, dopo aver ricordato ai componenti del Consiglio che con delibera n. 32 del 18 maggio 2020 la Giunta camerale ha approvato la predisposizione del bilancio di esercizio 2019, illustra i dati più significativi della gestione relativa all'esercizio 2019, contenuti nella relazione che, allegata alla presente delibera ne forma parte integrante.

Il Presidente informa altresì il Consiglio che il Collegio dei revisori dei conti della Camera ha espresso parere favorevole circa l'approvazione del bilancio di esercizio in esame.

#### IL CONSIGLIO

udito il relatore;



- ➤ visto il DPR n. 254 del 2 novembre 2005, con il quale è stato approvato il regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio, ed in particolare gli art. 20 e seguenti, riguardanti la rilevazione dei risultati della gestione e i criteri di formazione del bilancio di esercizio;
- > vista la delibera n. 32 del 18 maggio 2020 con la quale la Giunta camerale ha approvato la predisposizione del bilancio di esercizio 2019;
- > preso atto di quanto contenuto nella relazione sulla gestione 2019 che allegata alla presente delibera, ne forma parte integrante;
- preso atto delle modifiche di budget approvate medio tempore;
- ➤ visti il conto economico, lo stato patrimoniale e la nota integrativa nonché il consuntivo per funzioni predisposti conformemente a quanto disposto dal DPR 254/05 ed allegati alla presente delibera e preso atto dei risultati e della situazione finanziaria, economica e patrimoniale emergente dai citati documenti, di seguito riportati:

#### **CONTO ECONOMICO**

|   | ANNO 2018      | ANNO 2019      |
|---|----------------|----------------|
| Totale Proventi correnti (A)                    | 13.175.619,26  | 14.242.836,11  |
| Totale Oneri correnti (B)                       | -13.822.989,44 | -14.875.771,77 |
| Risultato della gestione corrente (A-B)         | -647.370,18    | -632.935,66    |
| Proventi finanziari                             | 42.327,91      | 77.503,08      |
| Oneri finanziari                                | 0,00           | 0,00           |
| Risultato gestione finanziaria                  | 42.327,91      | 77.503,08      |
| Proventi straordinari                           | 1.667.829,37   | 1.406.082,82   |
| Oneri straordinari                              | -72.087,71     | -39.184,41     |
| Risultato gestione straordinaria                | 1.595.741,66   | 1.366.898,41   |
| Rivalutazioni attivo patrimoniale               | 0,00           | 0,00           |
| Svalutazioni attivo patrimoniale                | 0,00           | 0,00           |
| Diff. rettifiche di valore attività finanziaria | 0,00           | 0,00           |
| Avanzo economico d'esercizio                    | 990.699,39     | 811.465,83     |

#### STATO PATRIMONIALE

| ATTIVO                   | ANNO 2018     | ANNO 2019     |
|--------------------------|---------------|---------------|
| IMMOBILIZAZIONI          | 15.854.025,41 | 15.715.952,34 |
| Immateriali              | 17.458,53     | 12.981,33     |
| Materiali                | 9.301.821,96  | 9.018.924,78  |
| Finanziarie              | 6.534.744,92  | 6.684.046,23  |
| ATTIVO CIRCOLANTE        | 23.844.950,10 | 24.258.172,57 |
| Rimanenze                | 105.298,68    | 104.894,89    |
| Crediti di funzionamento | 12.172.414,21 | 11.970.529,08 |
| Disponibilità liquide    | 11.567.237,21 | 12.182.748,60 |
| RATEI E RISCONTI ATTIVI  | 10.556,12     | 9.494,71      |
| TOTALE ATTIVO            | 39.709.531,63 | 39.983.619,62 |
| Conti d'ordine           | 580.160,07    | 662.171,74    |
| TOTALE GENERALE          | 40.289.691,70 | 40.645.791,36 |



| PASSIVO                           | ANNO 2018     | ANNO 2018     |
|-----------------------------------|---------------|---------------|
| PATRIMONIO NETTO                  | 30.681.570,06 | 31.493.035,89 |
| Debiti Di Finanziamento           | 0,00          | 0,00          |
| Trattamento Di Fine Rapporto      | 4.115.191,13  | 4.146.428,66  |
| Debiti Di Funzionamento           | 2.528.880,75  | 2.445.951,90  |
| Fondi Per Rischi E Oneri          | 1.664.093,95  | 1.898.203,17  |
| Ratei e Risconti Passivi          | 719.795,74    | 0,00          |
| TOTALE PASSIVO                    | 9.027.961,57  | 8.490.583,73  |
| TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO | 39.709.531,63 | 39.983.619,62 |
| Conti d'ordine                    | 580.160,07    | 662.171,74    |
| TOTALE GENERALE                   | 40.289.691,70 | 40.645.791,36 |

- ➤ visto il bilancio dell'Azienda Speciale e preso atto delle rilevazioni contabili necessarie a consentire l'armonizzazione dei risultati che emergono dallo stato patrimoniale e dal conto economico di quest'ultima;
- vista la relazione predisposta sul documento contabile dal Collegio dei Revisori dei Conti;
- > preso atto della discussione sviluppatasi sull'argomento e dei chiarimenti forniti, così come sinteticamente riportati nel verbale della seduta odierna;
- > a voti unanimi

#### **DELIBERA**

di approvare il bilancio di esercizio 2019 della Camera di Commercio Industria Artigianato e agricoltura di Caserta.

IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE
Luigi Rao Tommaso De Simone
firma digitale firma digitale

 $Atto\ sottoscritto\ con\ firma\ digitale\ (artt.\ 20,\ 21,\ 22,\ 23\ e\ 24\ del\ D.Lgs.\ n.\ 82\ del\ 07/03/2005\ e\ s.m.i.$ 

La presente deliberazione è stata tenuta affissa all'albo per 7 giorni consecutivi dal 10/07/2020 al 16/07/2020

L'addetto al servizio pubblicazione

Sul referto dell'addetto al servizio di pubblicazione delle deliberazione degli Organi della Camera, si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Camerale per 7 giorni consecutivi dal 10/07/2020 al 16/07/2020

IL SEGRETARIO GENERALE F.F-DOTT. LUIGI RAO



Allegato n.1a alla delibera Consiglio n.2 del 18 giugno 2020

## Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura Caserta



# Relazione sulla Gestione Anno 2019



#### **Sezione Introduttiva:**

## Contesto economico istituzionale entro il quale l'Ente ha operato nell'anno 2019

#### **MISSION E PRINCIPALI ATTIVITA'**

La Camera di commercio industria artigianato e agricoltura di Caserta è un ente di diritto pubblico, dotato di autonomia statutaria, funzionale, organizzativa e finanziaria, che svolge funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese locali e promuove lo sviluppo dell'economia provinciale.

La Camera supporta e promuove gli interessi generali di circa 115.000 imprese che operano nella provincia di Caserta, ma è anche un'istituzione al servizio dei cittadini/consumatori, attiva, accanto agli enti locali per, lo sviluppo economico, sociale e culturale del territorio.

Oltre alle tradizionali attività amministrativo-anagrafiche, svolge, tra l'altro, iniziative volte a promuovere lo sviluppo dell'economia locale e a sostenere la crescita del sistema produttivo, stimolandone la propensione all'innovazione e alla digitalizzazione, la capacità di competere sui mercati nazionale ed internazionale, la vocazione ad esprimere le migliori produzioni del territorio. Il complesso di queste attività si sostanzia nei servizi erogati dall'ente, anche attraverso la propria azienda speciale Asips, così riassumibili:

- servizi di tipo anagrafico-certificativo;
- > attività di regolazione del mercato;
- > attività di promozione delle imprese e del sistema produttivo locale;
- > attività di studio e informazione economica.

Nell'esercizio delle sue funzioni, la Camera si ispira ad alcuni principi fondamentali che, da un lato, ne riflettono la natura di istituzione pubblica; dall'altro, ne orientano l'attività nell'intento di conseguire gli obiettivi di efficienza ed efficacia per una ottimale utilizzazione delle risorse pubbliche e una più elevata capacità di incidere sui bisogni delle imprese. Tali principi riguardano i seguenti aspetti:

- > semplificazione dell'attività amministrativa;
- > imparzialità e trasparenza;
- > innovazione:
- > buon andamento ed economicità
- > sussidiarietà.

#### ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

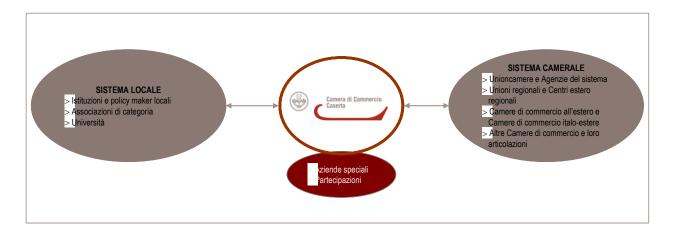
La Camera di commercio di Caserta come parte di un Sistema di governance integrata

La Camera di Caserta si afferma come attore al centro di una rete di relazioni istituzionali nell'ambito della quale elabora strategie e definisce azioni di intervento per favorire lo sviluppo delle politiche di promozione, sviluppo e tutela del sistema imprenditoriale e del mercato.

Il dialogo e la partecipazione alla rete interistituzionale potenzia l'azione, mediante un dialogo privilegiato che mira a razionalizzare gli interventi e ad evitare possibili dispersioni delle risorse.



I rapporti di collaborazione che la Camera di commercio di Caserta ha attivato coinvolgono i soggetti pubblici e privati che operano sul territorio, in una logica che mette a frutto anche esperienze, capacità e professionalità del Sistema camerale.



#### Il Sistema camerale

Uno dei principali elementi di innovazione della Riforma delle Camere di commercio del 2010, riguarda il riconoscimento normativo dell'essere «Sistema camerale», di cui fanno parte, oltre alle Camere di commercio italiane, le Camere di commercio italiane all'estero, le Camere italo-estere, le Aziende speciali, le Unioni regionali, Unioncamere nazionale e le altre strutture di sistema, con oltre 2000 partecipazioni in infrastutture e società.

La Camera di commercio di Caserta è una parte integrante di questo "Sistema", che favorisce la condivisione del know-how e delle competenze per realizzare iniziative progettuali congiunte, allo scopo di amplificarne le possibilità di successo e di efficacia. Lo sviluppo e il potenziamento delle relazioni all'interno del network, quindi, offre opportunità assai preziose, funzionali non solo a favorire la realizzazione delle strategie camerali ma anche a traguardare ad una migliore utilizzazione delle economie di scala

#### L'Azienda speciale

Nel corso del 2014 le tre Aziende Speciali della Camera di commercio di Caserta – ASIPS (innovazione, formazione e trasferimento tecnologico); AGRISVILUPPO (valorizzazione risorse agroalimentari e delle produzioni tipiche); SINTESI (turismo e terziario) - , sono state interessate da un progetto di razionalizzazione e di riorganizzazione a seguito della riduzione del diritto annuale statuito dall'art. 28 del d.l. n. 90/2014, che ha comportato, come già evidenziato, l'inevitabile necessità di rivedere le attività dispiegate dalla Camera nelle sue diverse articolazioni e le spese generali.

In tale ottica, la Giunta camerale ha deliberato la soppressione, a decorrere dal 15 settembre 2014, dell'Azienda Speciale S.IN.T.E.S.I.. nonché la fusione (del. n.70/2015) delle altre due, mediante incorporazione di Agrisviluppo in Asips.

L'ASIPS nel corso del 2019 ha operato al servizio del sistema economico-produttivo, ribadendo e valorizzando il suo ruolo di organismo strumentale, attraverso il quale l'ente camerale potrà conseguire le sue finalità istituzionali, dando, ad esempio, seguito alle convenzioni in virtù delle quali cura, per conto della Cciaa, il rilascio della Carta Nazionale dei Servizi e SPID e la segreteria dell'Organismo di mediazione.



#### Le partecipazioni della Camera di commercio

Le disposizioni di legge in materia di Camere di commercio attribuiscono agli enti camerali la possibilità di perseguire i propri fini istituzionali anche mediante la sottoscrizione di partecipazioni in società, imprese ed enti.

La politica delle partecipazioni rappresenta per la Camera di commercio di Caserta uno strumento e un'opportunità con valenza strategica determinante per lo sviluppo del territorio e per il potenziamento dei servizi offerti al tessuto economico-produttivo.

Alla data di pubblicazione del presente documento la Camera detiene le seguenti partecipazioni (i dati delle quote sono desunte dalle visure degli assetti proprietari estratte dal sistema Infoweb di Infocamere):

- 1. **RETECAMERE SCRL IN LIQUIDAZIONE** c.f. 08618091006 Supporto e promozione della comunicazione istituzionale, organizzazione eventi, formazione, marketing territoriale;
- 2. **ISNART SCPA** c.f. 04416711002 Supporto e promozione sui temi del turismo;
- 3. **TECNOSERVICECAMERE SCPA** c.f. 04786421000 Supporto e consulenza nel settore immobiliare;
- 4. **INFOCAMERE SCPA** c.f. 02313821007 Gestione del sistema informatico nazionale, supporto e consulenza informatica, elaborazione dati;
- 5. **TECNOHOLDING SPA** c.f. 05327781000 Gestione e supporto nelle partecipazioni e servizi finanziari;
- 6. **JOBCAMERE SRL IN LIQUIDAZIONE** c.f. 04117630287 Supporto ai temi della somministrazione lavoro, intermediazione, ricerca e selezione del personale
- 7. IC OUTSOURCING SCRL c.f. 04408300285 Supporto ai temi della gestione dei flussi documentali.

#### Assetto organizzativo

Al vertice della struttura burocratica della Camera c'è il Segretario generale, che sovrintende alla gestione complessiva dell'Ente. Esercita poteri di coordinamento, verifica e controllo dell'attività dei Dirigenti, incaricati di presidiare la gestione delle aree nelle quali l'ente camerale è articolata.

Nell'ambito delle rispettive competenze, i Dirigenti sono responsabili della gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'Ente e dei relativi risultati; hanno poteri autonomi di spesa, di organizzazione delle risorse umane e strumentali, di controllo.

La Giunta della Camera di commercio di Caserta con provvedimento n. 79 del 10/11/2017 ha approvato il corrente organigramma e funzionigramma dell'Ente e successivamente, con determinazione segretariale n. 702 del 27/06/2018, è stata data attuazione alla microstruttura. La struttura, come le precedenti, si compone di tre Aree e dieci Unità Organizzative (ex Servizi). Due delle dieci Unità Organizzative sono in staff: quella della Presidenza, Relazione Organi e Affari Istituzionali e quella della Segreteria Generale, RR.UU.:



- **U.O. Presidenza, Relazione Organi e Affari Istituzionali -** comprende le funzioni relative all'assistenza al Presidente, al Consiglio ed alla Giunta camerale, nonchè relazioni istituzionali;
- **U.O. Segreteria Generale, RR.UU**. raggruppa le funzioni relative alla gestione giuridica, alla formazione e allo sviluppo delle risorse umane; alle relazioni sindacali; alla pianificazione operativa; al coordinamento di progetti speciali; all'anticorruzione e trasparenza; al protocollo informatico e gestione documentale. Sono aggregate a tale Unità Organizzativa anche le funzioni relative alla Struttura permanente di supporto all'OIV, al Supporto legale ed al Controllo analogo;
- **AREA 1 Gestione Risorse, Tributi e Sistemi -** si compone di tre Unità Organizzative, come di seguito riportato:
- □ U.O. Bilancio, Contabilità e Finanza, che cura gli adempimenti connessi ai processi ed alla gestione contabile e finanziaria della Camera, occupandosi, in particolare, anche della predisposizione del bilancio di previsione e del rendiconto.
- □ **U.O. Provveditorato** che si occupa, secondo quanto disposto dagli artt. 38-64 del D.P.R. 254/2005, della gestione, manutenzione e conservazione dei beni immobili, dell'espletamento delle procedure di gara, dell'esecuzione dei lavori e dell'acquisto dei beni e servizi in economia, del controllo dell'utilizzo degli automezzi camerali;
- ☐ **U.O. Diritto Annuale, Tributi,** che assolve le funzioni relative alla riscossione e recupero del Diritto Annuale e relativo contenzioso.;
- AREA 2 Front End, Servizi alle Imprese, Statistica comprende due Unità Organizzative, come di seguito indicato:
- □ **U.O. Front End** che raccoglie le competenze in materia di sanzioni e quelle riguardanti gli "sportelli polifunzionali", ai quali l'utenza può rivolgersi per avere assistenza e risposta sulle molteplici funzioni esercitate dalla camera, in una logica che supera l'organizzazione per schemi e comparti, velocizzando i tempi di risposta e soprattutto evitando fastidiosi rinvii dall'uno all'altro ufficio;
- □ U.O. Servizio alle Imprese e Sviluppo Economico del Territorio, Statistica che svolge le funzioni relative al sostegno e competitività delle imprese, al supporto ai percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex Alternanza Scuola Lavoro) e Formazione e Lavoro, al Supporto all'Internazionalizzazione, nonché ai compiti di Statistica;
- AREA 3 Servizi Anagrafici, Regolazione del Mercato e Mediaconciliazione si compone di tre Unità Organizzative, come di seguito riportato:
- □ U.O. Regolazione del Mercato, Tutela del consumatore e Mediaconciliazione, che gestisce le funzioni di giustizia alternativa, quelle Ispettive, di Vigilanza e Sicurezza dei Prodotti, nonché quelle relative ai Protesti e alle tariffe. Si occupa, inoltre, dell'accertamento e raccolta degli usi e consuetudini, provvedendo anche alla loro pubblicazione e diffusione;
- □ **U.O. Registro Imprese** che costituisce, in gran parte, il back end degli sportelli polifunzionali. In essa confluiscono le attività e funzioni relative alla Iscrizione, Modifica, Cancellazione dal Registro delle Imprese e dal R.E.A.; alle iscrizioni d'ufficio; alle procedure concorsuali, sequestri e confische; agli accertamenti delle sanzioni;
- □ **U.O. Semplificazione Amministrativa**, che si occupa delle attività abilitanti, dell'Artigianato e di quelle relative alla tenuta di Albi e Ruoli, nonché del controllo sulle Dichiarazioni Sostitutive. Fornisce anche Assistenza Qualificata per la costituzione di start up innovative. **TITÀ**

Personale

Il personale della Camera di commercio di Caserta



|            |       | 31 dicembre 2019 |       | 31 d   | 18     |       |        |
|------------|-------|------------------|-------|--------|--------|-------|--------|
|            |       | Uomini           | Donne | TOTALE | Uomini | Donne | TOTALE |
|            | ctg A | 3                | 0     | 3      | 3      | 0     | 4      |
| Impiegati  | ctg B | 5                | 4     | 9      | 5      | 4     | 9      |
|            | ctg C | 13               | 11    | 24     | 13     | 11    | 24     |
| Funzionari | ctg D | 5                | 13    | 20     | 7      | 13    | 20     |
| Dirigenti  |       | 2                | 0     | 1      | 2      | 0     | 2      |
| TOTALE     |       | 28               | 28    | 56     | 30     | 28    | 58     |

|  |           | 31 dicembre 2019 | 31 dicembre 2018 |  |
|--|-----------|------------------|------------------|--|
| Tempo                                    | Full Time | 56               | 58               |  |
| indeterminato                            | Part time | 0                | 0                |  |
| TOTALE tempo indeterminato               |           | 56               | 58               |  |
| In somministrazione                      |           | 0                | 2                |  |
| Portavoce Presidente                     |           | 1                | 1                |  |
| Altretipologie                           |           | 18               | 16               |  |
| (fornitura di servizi societa' in house) |           |                  |                  |  |
| TOTALE                                   |           | 75               | 77               |  |

#### **O**RGANI

Gli organi della Camera, illustrati sopra nel paragrafo "Assetti Istituzionali", sono: il Consiglio, la Giunta, il Presidente e il Collegio dei revisori dei conti.

Con Decreto del Presidente della Giunta della Regione Campania n. 16 del 30 gennaio 2019, successivamente integrato con Decreto presidenziale n. 70 del 16 maggio 2019, è stato nominato il nuovo Consiglio della Camera di commercio di Caserta che si è insediato il giorno 11 febbraio 2019 ed ha eletto, all'unanimità, il Consigliere **Tommaso De Simone** quale **Presidente** dell'Ente camerale.

Il nuovo Consiglio è composto come segue:

| Composizione del Consiglio camerale |                         |  |  |  |
|-------------------------------------|-------------------------|--|--|--|
| Consiglieri                         | Settori                 |  |  |  |
| De Simone Tommaso - Presidente      |                         |  |  |  |
| Puoti Raffaele                      | Agricoltura             |  |  |  |
| Sorbo Claudia                       |                         |  |  |  |
| Traettino Luigi                     |                         |  |  |  |
| Barletta Valeria                    | Industria               |  |  |  |
| Ascione Gustavo                     | Industria               |  |  |  |
| Pezone Antonio                      |                         |  |  |  |
| Pollini Maurizio                    |                         |  |  |  |
| Sullo Lucia                         |                         |  |  |  |
| Gatta Felicia                       | Commercio               |  |  |  |
| Raiano Giulia                       | Commercio               |  |  |  |
| Petrella Salvatore                  |                         |  |  |  |
| De Cristofano Angelica              |                         |  |  |  |
| Geremia Francesco                   | Auticianato             |  |  |  |
| Pietroluongo Luca                   | Artigianato             |  |  |  |
| Santo Vincenzo                      | Turismo                 |  |  |  |
| Di Rosa Tommaso                     | Trasporti e Spedizioni  |  |  |  |
| Cammarota Angelo                    | Credito e Assicurazioni |  |  |  |
| Schiavone Beniamino                 |                         |  |  |  |
| Cantarella Marco                    | Servizi alle Imprese    |  |  |  |



| Civitillo Guido     | Cooperazione                    |
|---------------------|---------------------------------|
| Marrandino Generoso | Prodotti Tipici e Significativi |
| Scarano Anna        | Consumatori                     |
| Letizia Giovanni    | Sindacati                       |
| Fabozzi Luigi       | Liberi professionisti           |

Il Consiglio, con provvedimento n. 2 del giorno 8 marzo 2019 ha nominato la Giunta nella seguente composizione:

| Composizione della Giunta camerale |                   |
|------------------------------------|-------------------|
| Presidente                         | Tommaso De Simone |
| Vicepresidente                     | Maurizio Pollini  |
| Componenti                         | Gustavo Ascione   |
|                                    | Valeria Barletta  |
|                                    | Tommaso Di Rosa   |
|                                    | Francesco Geremia |
|                                    | Giovanni Letizia  |
|                                    | Antonio Pezone    |
|                                    | Raffaele Puoti    |
|                                    | Luigi Traettino   |

La composizione del Collegio dei Revisori dei Conti è la seguente:

| Composizione del Collegio dei revisori dei conti |                  |  |  |  |
|--|------------------|--|--|--|
| Presidente                                       | Salvatore Riccio |  |  |  |
| Componenti effettivi                             | Liana Palmieri   |  |  |  |
|  | Lucia Cocci      |  |  |  |

#### ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO

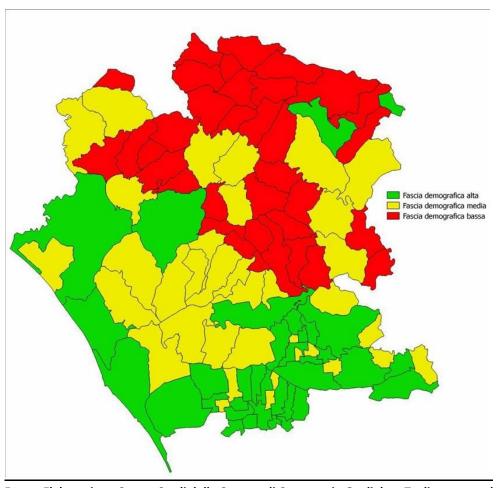
Il **contesto territoriale** nel quale si esplica l'attività dell'ente è caratterizzato da una situazione economica i cui principali indicatori si riportano di seguito.

**Quadro economico** - La nota di sintesi "Il 2018 dell'economia della provincia di Caserta e delle sue sottoaree" del Centro Studi Guglielmo Tagliacarne redatta in occasione della Giornata dell'Economia, tenutasi il 2 Dicembre 2019, restituisce il seguente quadro complessivo: "La presente edizione del rapporto sullo stato di salute dell'economia casertana intende affiancare alla classica chiave di lettura che prevede la provincia come un tutt'uno, una ulteriore chiave di lettura dei fenomeni socio-economici che contraddistinguono il territorio peraltro già introdotta nelle scorse edizioni. Una chiave di lettura, che, in questa edizione del rapporto, prende spunto dalle attività che il sistema delle Camere di Commercio sta realizzando nell'ambito del progetto Sisprint realizzato da Unioncamere per conto dell'Agenzia della Coesione Territoriale. Nell'ambito di questo progetto, la presentazione del terzo rapporto di ricerca che sta avvenendo su tutto il territorio nazionale nelle ultime settimane del 2019, prevede una analisi delle performance dei territori classificati a seconda della loro dimensione demografica. Una lettura che evidenzia come nel nostro paese oltre ai tradizionali squilibri Nord-Sud siano sempre più forti anche quelli legati ad una dicotomia fra "centri" e "periferie". Una distinzione che non appare essere di secondo piano. Proprio traendo spunto da questa esperienza, la nota economica della provincia di Caserta di quest'anno prevede, oltre alla classica analisi dei fenomeni che riguardano la provincia in confronto con le altre province italiane, campane e un sottoinsieme di province che si ritiene essere simili a Caserta da un punto di vista produttivo, anche una valutazione degli andamenti della provincia al suo interno derivanti da una suddivisione dei comuni in tre fasce demografiche come da Fig.1. E questa suddivisione evidenzia, nel contesto di una provincia, le cui performance socio-economiche



rimangono deboli sia pure in recente ripresa, un territorio diviso almeno in due sezioni sotto vari aspetti: ad esempio da un punto di vista demografico, i grandi comuni continuano la loro espansione sia pure ad un ritmo decisamente più ridotto rispetto al passato mentre gli altri comuni soprattutto quelli di minore dimensione stanno attraversando una fase di significativo spopolamento. E anche da un punto dei fenomeni più prettamente economici si ravvede una connotazione analoga. Ad esempio da un punto di vista della consistenza della base imprenditoriale, dal 2011 al 2018 le imprese dei comuni di più elevata dimensione sono cresciute di quasi 5.000 unità arrivando nel 2018 a tagliare il traguardo delle 70.000 unità mentre i comuni piccoli hanno visto una evaporazione di 200 imprese avvenuta soprattutto nei primi quattro anni del periodo summenzionato mentre successivamente questa consistenza sembra essersi oramai stabilizzata. E anche la capacità di ricchezza appare molto diversa sul territorio. La notevole presenza di Pubblica Amministrazione nei grandi comuni (che è un fenomeno molto caratterizzante tutta l'economia del Mezzogiorno) e un elevato grado di dipendenza dalle attività agricole nelle piccole aree (settore notoriamente che fa fatica a produrre ricchezza) portano ad una significativa divaricazione fra le performance economiche delle varie aree. Talmente elevata che se venisse sottratta la componente pubblica si otterrebbe di fatto una sorta di equivalenza quanto meno tra grandi e piccoli centri. Ma al di la di quelli che sono gli elementi di distinzione interna degli andamenti socio-economici, le risultanze complessive della provincia sembrano indicare un irrobustimento dei positivi andamenti economici già evidenziati nello scorso anno sotto vari aspetti tra cui i più soddisfacenti sono la ricchezza prodotta, l'evoluzione della base imprenditoriale e l'occupazione mentre esistono ancora diverse criticità sul fronte della capacità esportativa che stenta ancora a decollare.

Fig1-La classificazione dei comuni della provincia di Caserta secondo la numerosità della popolazione. Anno 2018



Fonte: Elaborazione Centro Studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne su dati Istat



Nel 2018 il valore aggiunto della provincia di Caserta è cresciuto del 2% in termini correnti (che può essere in una prima approssimazione valutato in un +1,2% in termini concatenati) facendo meglio non solamente della media nazionale ma anche di tutte le prime dieci province che hanno il profilo produttivo più simile a quello di Caserta.

Nonostante questo buon momento (che di fatto si aggiunge a quello del 2017), la relativizzazione di questo aggregato rispetto alla popolazione residente (operazione necessaria al fine di eliminare le diverse dimensioni territoriali) pone la provincia di Caserta ancora su livelli particolarmente deboli anche se ovviamente in tendenziale miglioramento rispetto ai momenti più acuti della crisi allorquando Caserta toccò quello che è probabilmente il punto più basso della sua storia economica arrivando a essere la quintultima provincia italiana a minor capacità di produrre ricchezza.

Ora quei giorni sembrano archiviati anche se ancora si debbono fare dei consistenti passi avanti per recuperare quei livelli (peraltro tutt'altro che eccelsi) raggiunti nel quadriennio pre-crisi.

Oggi la Terra di Lavoro è la 98 esima provincia italiana (su 110) in termini di valore aggiunto procapite e nell'ambito del novero delle 10 province più simili da un punto di vista della struttura produttiva la sola Benevento si pone oggi dietro Caserta.

Alla crisi di lunghissimo periodo del manifatturiero (che parte da molto prima della crisi economica di oramai oltre 10 anni fa e che solo di recente sembra aver ripreso un minimo di brillantezza) si contrappone un settore come quello del commercio e del turismo che, invece, negli ultimi anni sembra aver ritrovato negli ultimi anni lo smalto dei primi anni del secolo correndo a ritmi decisamente sostenuti a partire dal 2013.

L'agricoltura, che è stato uno dei settori trainanti dell'economia nel corso dei primi anni della crisi, ha perso negli ultimi anni un pochino di smalto.

Ciò nonostante il rilievo che assume il settore è ancora molto rilevante, ed è molto interessante anche notare che l'equazione agricoltura casertana=valorizzazione della bufala stia perdendo sempre più di validità come dimostra il fatto che fatto 100 il valore economico della produzione agricola della provincia nel 2017, la zootecnia pesava per il 18,5% a fronte del 21,4% di cinque anni prima.

Un dato che viene confermato anche dal monitoraggio degli operatori che lavorano nel settore delle produzioni DOP.

Il numero di produttori di formaggi DOP e IGP dopo aver sfiorato le 900 unità nel 2008 è rapidamente precipitato raggiungendo al massimo le 668 unità nel 2016 che sono poi scese di 100 unità nell'anno successivo.

Frutta e agrumi da una parte e patate e ortaggi dall'altra stanno connotando l'agricoltura casertana con maggiore enfasi di quanto non facessero in passato.

La provincia di Caserta è oggi una delle province italiane con la maggiore specializzazione verso gli ortaggi (ivi comprese le patate) con 40 euro su 100 di produzione che derivano da questo comparto ma anche nell'ambito della frutta il ruolo è sempre più consistente tanto che la provincia oggi si colloca appena al di fuori della top ten delle province italiane maggiormente specializzate in questo tipo di produzioni.

E all'interno di queste macro specializzazioni si sta modificando profondamente il profilo produttivo e questo avviene soprattutto nell'ambito della frutta: ambito nel quale spicca sempre di più il ruolo giocato delle mele, che nel 2018 ha vissuto un boom produttivo con un quasi raddoppio della produzione che ha consentito alla provincia di diventare la sesta provincia italiana per maggiori quantitativi prodotti.

Ma emergenti sono anche i kiwi mentre in difficoltà appaiono albicocche e nocciole.



Tab.1-Variazione percentuale media annua percentuale del valore aggiunto ai prezzi base e correnti in provincia di Caserta, in Campania, nel Sud e Isole ed in Italia in vari periodi

| Agricoltura,<br>silvicoltura e | pesca | Industria in<br>senso<br>stretto | Costruzioni | Commercio,<br>trasporti,<br>turismo e<br>comunicazio<br>ni <sub>1</sub> ) | Altri<br>servizi | Totale |
|--------------------------------|-------|----------------------------------|-------------|---|------------------|--------|
|                                |       |                                  | 2000-2008   | •   |                  |        |
| CASERTA                        | -0,1  | 0,5                              | 5,4         | 2,8   | 4,0              | 3,1    |
| CAMPANIA                       | 0,2   | 1,5                              | 5,4         | 2,1   | 3,6              | 2,9    |
| SUD E                          | -0,2  | 1,6                              | 4,8         | 1,8   | 3,7              | 2,8    |
| ISOLE                          |       |                                  |             |   |                  |        |
| ITALIA                         | -0,4  | 2,0                              | 5,8         | 2,5   | 4,0              | 3,2    |
|                                |       |                                  | 2009-2012   |   |                  |        |
| CASERTA                        | 4,0   | -5,3                             | -5,5        | 0,0   | 0,3              | -0,8   |
| CAMPANIA                       | 2,6   | -6,8                             | -3,6        | -1,1  | 0,1              | -1,3   |
| SUD E                          | 1,0   | -4,9                             | -4,5        | -0,3  | 0,6              | -0,7   |
| ISOLE                          |       |                                  |             |   |                  |        |
| ITALIA                         | 1,0   | -2,5                             | -3,2        | -0,7  | 0,8              | -0,4   |
|                                |       |                                  | 2013-2017   |   |                  |        |
| CASERTA                        | -0,4  | 2,9                              | 0,4         | 2,7   | 0,8              | 1,4    |
| CAMPANIA                       | -2,1  | 2,9                              | 2,4         | 2,4   | 0,0              | 1,1    |
| SUD E                          | 1,0   | 1,3                              | -1,0        | 1,6   | 0,1              | 0,6    |
| ISOLE                          |       |                                  |             |   |                  |        |
| ITALIA                         | 0,8   | 2,3                              | -1,5        | 1,9   | 1,0              | 1,3    |
| 2000-2017                      |       |                                  |             |   |                  |        |
| CASERTA                        | 0,8   | -0,2                             | 1,6         | 2,3   | 2,4              | 1,8    |
| CAMPANIA                       | 0,1   | 0,0                              | 2,7         | 1,6   | 1,9              | 1,5    |
| SUD E                          | 0,4   | 0,1                              | 1,1         | 1,4   | 2,1              | 1,5    |
| ISOLE                          | •     | •                                | •           | •   | •                | •      |
| ITALIA                         | 0,2   | 1,1                              | 1,8         | 1,7   | 2,6              | 2,0    |

Fonte: Elaborazione Centro Studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne su dati Istat e Unioncamere-Centro Studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne

Per quanto riguarda, invece, l'evoluzione del tessuto imprenditoriale si evidenzia (o meglio si conferma) un fervore imprenditoriale particolarmente significativo.

Con riferimento al solo 2018 in provincia sono nate 7,03 imprese ogni 100 esistenti a fine 2017 (un valore che non si osservava dal 2014).

Si tratta se non di un primato, certamente di un dato decisamente di rilievo anche a livello nazionale visto che si tratta del terzo valore più elevato della nostra penisola, dopo quelli di Prato e Lecce.

Inoltre quello del 2018 non dove considerarsi un exploit isolato ma un processo che già da molti anni si è inserito nella formazione del tessuto socio-economico della provincia visto che anche la media dei tassi di natalità degli ultimi sei anni conferma il medesimo posizionamento nella graduatoria nazionale.

Va però detto che tali nuovi iniziative imprenditoriali (che nel frattempo stanno diventando sempre più consistenti, ovvero si sta ricorrendo sempre più a un modello che prevede l'impiego di capitali) necessitano probabilmente di un maggiore affiancamento iniziale nella loro fase di lancio visto che nel 2018, il 23% delle imprese che hanno chiuso erano state create fra il 2016 e 2018 con un rilievo particolarmente significativo per alcuni settori: su tutti il turismo dove tale incidenza ha sfiorato il 32% a fronte di uno scarso 25% che si è riscontrato a livello nazionale senza trascurare settori magari un pochino più di nicchia come informazione e comunicazione, noleggio, agenzie di viaggio e servizi di supporto alle imprese e attività professionali scientifiche e tecniche.

Comparti questi dove il gap fra tasso di chiusura nei primi tre anni di attività nel casertano è molto più ampio rispetto a quanto accade nel complesso del paese (si parla ad esempio di quasi 10 punti percentuali di divario quando si prendono in considerazione l'ultimo dei tre settori sopra elencate).



In ogni caso i processi di mortalità pur connotati dalle caratteristiche sopra descritte sono decisamente più contenuti rispetto a quelli di natalità generando quindi un surplus di imprese tra i più consistenti del paese.

Surplus in cui continuano a essere protagoniste importanti le donne e i giovani soprattutto rispetto a quanto accade nella media del paese.

Probabilmente però il dato maggiormente lusinghiero per la provincia proviene dagli andamenti del mercato del lavoro.

Al di là del fatto che le attuali definizioni di occupazione prevedono anche la possibilità di essere considerati in tale status anche in presenza di forme o precarie o blande da un punto di vista dell'intensità del lavoro, il 2018 della provincia di Caserta si è concluso con un primato sul versante occupazionale.

Infatti il numero medio di occupati nell'anno appena trascorso è stato pari a 265.100 unità circa. Il che significa che da quando sono disponibili le serie storiche a livello provinciale (vale a dire dal 2004), a Caserta non ci sono mai stati così tanti occupati.

Questo dato va a innestarsi in un trend temporale che vede il numero di occupati crescere continuamente da tre anni con un incremento complessivo di circa 35.000 unità.

L'aumento dell'occupazione a Caserta almeno nel 2018 ha significato in gran parte crescita dell'occupazione "rosa" visto che la componente maschile, pur in un trend di lungo periodo complessivo ha visto un arretramento nell'ultimo anno con una perdita di circa 1.000 occupati. L'occupazione femminile recupera quindi terreno ma lo squilibrio di genere è ancora oggi uno dei principali problemi del mercato del lavoro casertano e meridionale in genere.

Il risultato conseguito in termini di variazione dell'occupazione appare ancora più soddisfacente visto che arriva in un contesto come quello di Caserta, in cui l'offerta di lavoro da parte delle locali imprese non appare brillante almeno da un punto di vista quantitativo.

Il che significa che i casertani vogliono rimanere legati al proprio territorio da un punto di vista delle radici ma non disdegnano di allargare il loro raggio di azione in termini di occupazione approfittando della vicinanza con Roma e Napoli.

Il fatto che l'offerta di lavoro della provincia di Caserta non appare particolarmente brillante proviene dall'indagine Excelsior promossa da Unioncamere e Anpal.

Ebbene nel 2018 le imprese casertane hanno attivato 45.700 entrate (con il termine entrate si intendono contratti di lavoro inferiori a un mese pari quindi a 20 giornate lavorative che non consentirebbero in prospettiva alcuna attuazione di politiche attive nel breve periodo) contro le 43.500 del 2017.

Se si rapporta questo numero a quello che può essere un potenziale bacino di utenza che usufruisce di queste entrate, vale a dire la popolazione 15-64 anni si ricava come queste entrate siano appena 7,3 ogni 100 residenti di questa fascia di età, vale uno dei dodici tassi più bassi fra tutte le province del paese.

Pochi posti di lavoro disponibili all'interno dei quali si intravvede comunque un certo grado di qualità visto che una consistente quota di queste offerte (almeno rispetto alla media nazionale) è destinata a laureati e posizioni "apicali" senza dimenticare che una consistente quota di queste offerte faceva riferimento a giovani e donne inserendo in questo monte di offerte sia quelle esplicitamente destinate a giovani e donne ma anche quelle per le quali non vi era rilevanza nello scegliere un giovane o una donna da parte degli imprenditori.

Tab.2-Entrate previste nelle imprese e alcune caratteristiche nella provincia di Caserta, in Campania, Sud e Isole e Italia. Anno 2018. Dati arrotondati alle centinaia CASERTA **CAMPANIA** 

**SUD E ISOLE** 

**ITALIA** 



| Entrate previste nel 2018   | 45.700 | 324.680 | 1.142.870 | 4.553.980 |
|---|--------|---------|-----------|-----------|
| -di cui % dirigenti,<br>professioni<br>specializzate e<br>tecnici | 18,4   | 17,7    | 16,7      | 19,0      |
| -di cui % impiegati e<br>addetti vendita e<br>servizi             | 39,8   | 36,3    | 38,7      | 36,0      |
| -di cui % operai<br>specializzati<br>conduttori impianti          | 28,9   | 31,2    | 28,8      | 29,6      |
| -di cui % professioni<br>non qualificate                          | 12,9   | 14,7    | 15,8      | 15,4      |
| -di cui % titolo<br>universitario                                 | 12,8   | 11,3    | 10,7      | 12,1      |
| -di cui % titolo<br>secondario e post<br>secondario               | 32,9   | 35,8    | 35,0      | 35,0      |
| -di cui % titolo di<br>qualifica<br>professionale                 | 30,3   | 29,7    | 30,1      | 31,1      |
| -di cui % titolo di<br>scuola dell'obbligo                        | 24,0   | 23,2    | 24,1      | 21,8      |
| -di cui % fino a 29<br>anni                                       | 23,7   | 24,7    | 24,7      | 27,8      |
| -di cui % età non<br>rilevante                                    | 35,8   | 32,4    | 33,4      | 30,5      |

Fonte: Elaborazione Centro Studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne su dati Unioncamere - ANPAL, Sistema Informativo Excelsior, 2018

Come detto, inizialmente le note maggiormente critiche dell'economia casertana sono quelle relative al commercio estero (in particolare le esportazioni) che non sfondano pagando probabilmente la elevata presenza di piccole imprese nel sistema economico casertano, piccole imprese che probabilmente non sono strutturate per cogliere tutte le opportunità che provengono dai mercati internazionali.

Le esportazioni di fatto sono oramai stabili da 7 anni, fissandosi poco sopra il miliardo di euro con una propensione alle vendite all'estero (rapporto fra ammontare delle esportazioni e valore aggiunto) fra i più modesti del paese.

Un export che vede come principali protagonisti sul fronte dei paesi di destinazione i paesi dell'Unione Europea (con una particolare specializzazione rispetto alla media nazionale per Belgio, Olanda, Ungheria e Svezia) e i Balcani mentre sono pressoché assenti le vendite presso importanti sbocchi come Russia, Cina, India e Nord America (anche se i rapporti con gli Stati Uniti stanno crescendo in questi ultimi anni sia pure rimanendo su valori assoluti piuttosto deboli).

Sul fronte delle merci se in termini assoluti predominano i prodotti derivanti dal settore metalmeccanico appare evidente una forte specializzazione rispetto al profilo esportativo medio nazionale sulla gomma e plastica.

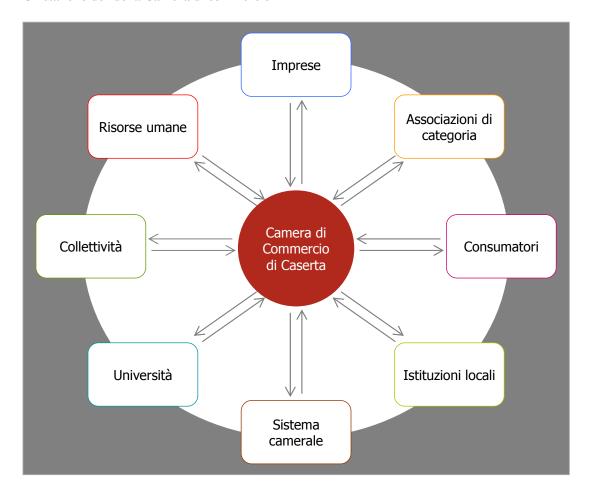
#### > STAKEHOLDER

Gli stakeholder sono i soggetti in grado di influenzare, con le loro decisioni, il raggiungimento degli obiettivi camerali o i soggetti che sono influenzati dalle scelte e dalle attività dell'ente.

Di seguito si riporta la mappatura degli stakeholder della Camera di commercio di Caserta.



#### Gli stakeholder della Camera di commercio



#### > CONTESTO INTERNO

Gli organi della Camera sono: il Consiglio, la Giunta, il Presidente e il Collegio dei revisori dei conti.

Il Consiglio, organo primario dell'Ente, determina l'indirizzo generale della Camera di Commercio, ne controlla l'attuazione, adotta gli atti fondamentali attribuiti dalla legge ed esercita le altre funzioni stabilite dallo Statuto. Il Consiglio camerale elegge il Presidente e la Giunta; approva lo Statuto; determina gli indirizzi generali e il programma pluriennale; approva la relazione previsionale, il preventivo annuale e il bilancio di esercizio.

Il Presidente ha la rappresentanza legale, politica e istituzionale della Camera, dura in carica 5 anni e può essere rieletto; rappresenta la Camera all'esterno e indirizza l'attività degli organi amministrativi.

La Giunta è organo esecutivo. Gestisce le risorse camerali e attua gli indirizzi programmatici fissati dal Consiglio: approva il budget annuale, i provvedimenti per realizzare i programmi del Consiglio, la costituzione di aziende speciali e le partecipazioni societarie; verifica il raggiungimento degli obiettivi dell'attività.

Il Collegio dei revisori dei conti ha il compito di vigilanza economica e contabile.

Con decreto del Presidente della Regione Campania n. 60 del 06.03.2013, pubblicato sul BURC n. 15 del 11.03.2013, è stato costituito il nuovo Consiglio camerale, parzialmente modificato con Decreto Presidente Regione Campania n. 158 del 23.07.2013, pubblicato sul BURC regione Campania n. 40 del 26.07.2013.

Il Consiglio camerale si è insediato il giorno 11.03.2013, eleggendo, il Presidente nella persona del dr. Tommaso De Simone. A seguito della parziale modifica del Consiglio, il medesimo organo, nella seduta del 05.08.2013, ha nuovamente eletto Presidente della Camera di commercio il Consigliere Tommaso De Simone.



Il Consiglio, a seguito del decesso di un componente e delle dimissioni di altri due, è stato integrato con tre Consiglieri nominati con decreti del Presidente della Giunta della Regione Campania n. 228 del 21.11.2016 e n. 252 del 27.12.2016.

| Composizione del Consiglio camerale | Composizione del Consiglio camerale |  |  |  |  |
|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|--|
| Consiglieri                         | Settori                             |  |  |  |  |
| De Simone Tommaso - Presidente      |                                     |  |  |  |  |
| Puoti Raffaele                      | Agricoltura                         |  |  |  |  |
| Sorbo Claudia                       |                                     |  |  |  |  |
| Traettino Luigi                     |                                     |  |  |  |  |
| Barletta Valeria                    | Industria                           |  |  |  |  |
| Ascione Gustavo                     | Industria                           |  |  |  |  |
| Pezone Antonio                      |                                     |  |  |  |  |
| Pollini Maurizio                    |                                     |  |  |  |  |
| Sullo Lucia                         |                                     |  |  |  |  |
| Gatta Felicia                       | Commercio                           |  |  |  |  |
| Raiano Giulia                       | Commercio                           |  |  |  |  |
| Petrella Salvatore                  |                                     |  |  |  |  |
| De Cristofano Angelica              |                                     |  |  |  |  |
| Geremia Francesco                   | Artigianato                         |  |  |  |  |
| Pietroluongo Luca                   | Arugunuto                           |  |  |  |  |
| Santo Vincenzo                      | Turismo                             |  |  |  |  |
| Di Rosa Tommaso                     | Trasporti e Spedizioni              |  |  |  |  |
| Cammarota Angelo                    | Credito e Assicurazioni             |  |  |  |  |
| Schiavone Beniamino                 | Servizi alle Imprese                |  |  |  |  |
| Cantarella Marco                    |                                     |  |  |  |  |
| Civitillo Guido                     | Cooperazione                        |  |  |  |  |
| Marrandino Generoso                 | Prodotti Tipici e Significativi     |  |  |  |  |
| Scarano Anna                        | Consumatori                         |  |  |  |  |
| Letizia Giovanni                    | Sindacati                           |  |  |  |  |
| Fabozzi Luigi                       | Liberi professionisti               |  |  |  |  |

| Composizione della Giunta camerale |                   |  |  |  |  |
|------------------------------------|-------------------|--|--|--|--|
| Presidente                         | Tommaso De Simone |  |  |  |  |
| Vicepresidente                     | Maurizio Pollini  |  |  |  |  |
| Componenti                         | Gustavo Ascione   |  |  |  |  |
|                                    | Valeria Barletta  |  |  |  |  |
|                                    | Tommaso Di Rosa   |  |  |  |  |
|                                    | Francesco Geremia |  |  |  |  |
|                                    | Giovanni Letizia  |  |  |  |  |
|                                    | Antonio Pezone    |  |  |  |  |
|                                    | Raffaele Puoti    |  |  |  |  |
|                                    | Luigi Traettino   |  |  |  |  |

| Composizione del Collegio dei revisori dei conti |                  |  |  |  |
|--|------------------|--|--|--|
| Presidente                                       | Salvatore Riccio |  |  |  |
| Componenti effettivi                             | Liana Palmieri   |  |  |  |
|  | Lucia Cocci      |  |  |  |



#### Sezione Seconda:

### Risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e programmi della Relazione Previsionale e Programmatica 2019 e del Piano della performance riferito all'anno 2019

#### RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA ANNO 2019

#### LINEE PROGRAMMATICHE

In una logica coerente con i principi ispiratori della "Camera del futuro", la mission definisce le modalità per perseguire la visione: analizzare la situazione, intercettare le esigenze e rispondere alle aspettative del contesto creando quella cornice operativa nella quale l'Ente intende operare.

La Camera, pertanto, ha messo in campo, valutandone i necessari profili di sostenibilità economica e finanziaria, azioni dirette a fronteggiare la situazione congiunturale e stimolare la ripresa degli investimenti da parte del mondo imprenditoriale, attivando strategie finalizzate ad incentivare la libera iniziativa e ad accrescere la competitività del sistema delle imprese e lo sviluppo del tessuto produttivo, anche attraverso un supporto ai processi di preparazione ai mercati internazionali per le micro, piccole e medie imprese del territorio, operando in un quadro di sinergica cooperazione e collaborazione con i diversi organismi.

La letteratura economica riconosce nell'innovazione e nel territorio i driver del cambiamento strutturale.

La vasta letteratura sull'innovazione pone in evidenza sempre più come la trasformazione delle competenze e delle tecnologie permettano l'evoluzione delle organizzazioni produttive, ma nel contempo anche della stessa organizzazione sociale, con l'attivazione di una competizione fra imprese e sistemi di imprese che accelerano la dinamica dell'intera economia.

Essa è un elemento che può moltiplicare il suo impatto se unito ad una formazione mirata, dentro e fuori l'azienda, che migliori costantemente la competenza delle persone e di conseguenza rendere più efficiente l'organizzazione e aumentare la qualità della produzione.

L'innovazione crea, cioè, un circolo virtuoso: capitale umano e quindi occupazione.

L'altrettanto ricca letteratura economica sul territorio ha posto in evidenza come tale concorrenza non coinvolga solo le singole imprese, ma sistemi relazionali, in cui le istituzioni, la cultura, la storia, così come le dotazioni infrastrutturali materiali ed immateriali, assumono un carattere rilevante per strutturare la vita collettiva in uno spazio.

Nell'ambito delle attività di competenza, progetti finalizzati all'individuazione ed al potenziamento delle risorse del territorio, al miglioramento dell'offerta turistica, alla realizzazione di attività di promozione del territorio attraverso il sostegno e la promozione del valore delle produzioni locali, in particolare artigianali, artistiche, paesaggistiche, agroalimentari ed enogastronomiche conducono al consolidamento, alla diffusione ed all'arricchimento delle risorse legate al territorio, per trasformarle in fattori di successo e di eccellenza nell'ambito di uno sviluppo reale.

Ad innovazione e territorio, si sono aggiunte ulteriori condizioni per fare crescere le imprese, a cominciare da un'efficiente pubblica amministrazione, dalla fruizione degli asset culturali e turistici, dal miglioramento del benessere e dello stile di vita, dalla formazione del capitale umano, dalla sostenibilità energetica e ambientale.

Sintetizzando, possiamo affermare che il programma 2019 ha ruotato intorno a tre parole chiave, che collegano la varietà e l'ampiezza delle politiche:

Le Linee programmatiche 2019, che collegano la varietà e l'ampiezza delle politiche, si sono sviluppate intorno a tre direttrici:

- Innovazione
- Competitività



#### Sostenibilità

#### **INNOVAZIONE**

#### Punto impresa digitale

Con il termine Impresa 4.0 si identifica una nuova visione d'impresa in grado di innovare i processi, gli asset produttivi, i prodotti e la stessa logica di business, per aumentare l'efficienza e l'efficacia dei processi.

In buona sostanza, si è tentato un progressivo spostamento dell'industria verso attività di produzione basate su sistemi connessi, capaci di collegare mondo fisico e digitale. In una parola ottimizzazione e digitalizzazione nei processi incardinate su due assi portanti: innovazione e competenze.

Il "Piano nazionale italiano per l'Industria 4.0", correttamente impostato e implementato non solo con il concorso attivo degli attori del sistema di relazioni industriali, ma soprattutto con gli stanziamenti adeguati come ha provveduto sia la legge di Bilancio 2017 sia quella 2018, rappresenta la svolta da tempo attesa per la modernizzazione del mercato del lavoro italiano.

L'Italia, sfruttando l'onda della quarta rivoluzione industriale ha costruito un piano 4.0 centrato sugli utilizzatori delle tecnologie: sulle imprese, con il super e iper ammortamento della prima parte del programma, e sulle persone, con il sostegno alla formazione della seconda parte, che può davvero essere il boost per l'adozione delle tecnologie.

I risultati delle misure fiscali di questi primi anni sono positivi, ma deve essere chiaro un punto: gli incentivi non possono e non devono esaurirsi qui, perché non tutte le imprese hanno potuto beneficiarne, chi per mancanza di competenze, chi per mancanza di budget, e perché sarebbe pretenzioso pensare che quanto fatto sia sufficiente a recuperare il gap di produttività accumulato negli anni passati.

Dal rapporto MISE "La diffusione delle imprese 4.0", pubblicato sul sito istituzionale del Ministero nel mese di luglio 2018, è emerso, tuttavia, che la diffusione delle tecnologie 4.0 è maggiore nel Centro-Nord (9,2%) rispetto al Mezzogiorno (6,1%).

Al di là di livelli sistematicamente maggiori nel primo caso, il profilo dimensionale è analogo ma con valori che appaiono particolarmente deficitari nelle fasce dimensionali intermedie, con una diffusione di soggetti 4.0 inferiore di oltre il 30% rispetto alle analoghe imprese del resto del Paese.

In tale ambito, l'Ente casertano ha proseguito nell'attività di sviluppo e realizzazione del progetto "Punto impresa digitale", concernente la costruzione di un network camerale per la diffusione della cultura e della pratica digitale nelle micro, piccole e medie imprese, aiutandole e supportandole nel salto tecnologico, importante per colmare il gap digitale e superare gli ostacoli del digital divide, come previsto nel Piano Nazionale "Industria 4.0".

#### **COMPETITIVITA'**

#### Digitalizzazione: una P.A. semplice, digitale e integrata.

La questione della semplificazione, da sempre, catalizza l'interesse generale della collettività, che la avverte unanimemente come uno strumento necessario alla modernizzazione della vita del Paese.

Il concetto di semplificazione ha registrato negli ultimi cinquant'anni una notevole evoluzione, muovendo da un'accezione classica di snellimento delle procedure, dei controlli e del personale ad un'accezione più moderna dove semplificazione diventa "facilitazione", implicando in sé un'idea di miglioramento dei rapporti tra P.A. e cittadini.

Si è passati da un originario e riduttivo concetto di semplificazione meramente "quantitativa" ad una semplificazione "qualitativa", intesa non solo come strumento, ma anche e soprattutto come obiettivo.

L'aspetto maggiormente innovativo del processo di semplificazione è quello di condurre a risultati che non coinvolgono solo la P.A., avendo viceversa implicazioni anche nei confronti del mondo imprenditoriale e del lavoro, poiché semplificare significa anche creare le condizioni opportune per gli investimenti e conseguentemente creare sviluppo, crescita ed occupazione.



È importante che l'attività amministrativa sia comprensibile e vicina alle imprese, al fine di agevolarne lo sviluppo, intervenendo con una semplificazione non solo delle procedure, ma anche delle strutture amministrative che più sono a contatto con le imprese stesse.

In particolare, nel mondo imprenditoriale il problema di come ridurre i tempi e i costi per portare a compimento le varie procedure amministrative richieste nella vita di un'impresa, dalla costituzione alla cessazione, è fortemente sentito.

Ancora una volta viene chiamata in causa la semplificazione in termini di riorganizzazione e interconnessione tra le diverse Amministrazioni coinvolte nella vita delle imprese, in modo che gli adempimenti di natura amministrativa, contabile e gestionale effettuati presso un Ente siano direttamente veicolati agli altri, con evidente vantaggio per le imprese e, implicitamente, per l'intera economia.

A questo proposito, le formalità di semplificazione travalicano oggi l'idea dello sportello unico e della polifunzionalità per approdare ad uno sportello virtuale telematico che abbatta le barriere spazio-temporali.

In altri termini, lo Sportello Unico diviene non più e non solo un"agenzia" o una mera funzione di brokeraggio, ma una riduzione all'unità di un complesso di operazioni con contestuale ottimizzazione di tempi e costi e con applicazione piena del principio di sussidiarietà inteso come resa del servizio nel punto più prossimo a quello in cui nasce il bisogno.

Modernizzare il Paese fa risparmiare e l'innovazione può consentire la riduzione dei costi degli uffici, aumento dell'efficienza delle risorse umane, anche grazie a nuove procedure più snelle, semplificazione delle relazioni tra PA, cittadini e imprese.

È stato necessario, pertanto, rafforzare il proprio impegno per la diffusione della cultura del digitale tra le imprese e all'interno dello stesso circuito delle Pubbliche Amministrazioni del territorio, attraverso vari strumenti, quali bandi, campagne informative e promozione di nuove opportunità, anche collaborando - a livello di sistema - alla realizzazione di programmi nazionali (per esempio PID) che hanno, quale obiettivo, quello di accelerare i processi di digitalizzazione.

#### Regolazione del mercato

Il settore commerciale e quello delle imprese, fortemente influenzati dalla crisi mondiale dei mercati che non lascia prevedere una risoluzione in tempi brevi, non possono permettersi di sostenere inutili e costosi sprechi di tempo e di risorse generati dalle criticità del sistema giudiziario.

Di conseguenza, diventa imprescindibile il ricorso alle procedure stragiudiziali di composizione delle controversie, prima tra tutte la mediazione civile e commerciale.

Nel 2019 l'Italia ha mantenuto quel leggero miglioramento ottenuto già nel 2018 nella risoluzione delle controversie e, dunque, nei tempi della giustizia (fonte: Dipartimento della Funzione pubblica "L'Italia nel rapporto Doing Business 2018).

A ciò, sicuramente, hanno contribuito le procedure di conciliazione presso la Camera di Commercio di Caserta.

#### Trasparenza del mercato e legalità

Il rispetto della legalità costituisce prima di tutto un valore etico e morale, pilastro imprescindibile di ogni convivenza civile, ma anche un fondamentale valore economico, in quanto condizione necessaria per il pieno sviluppo dei territori, a protezione della libertà degli operatori economici, del regolare svolgimento delle dinamiche imprenditoriali, della trasparenza del mercato, della sana concorrenza.

L'economia illegale (in tutte le sue svariate manifestazioni: mercati illeciti, usura e racket, corruzione, contraffazione, ecomafie, riciclaggio, lavoro nero, evasione e elusione fiscale, ecc.), al contrario, altera le regole del gioco e distorce il mercato, svilendo il lavoro, mortificando gli investimenti, distruggendo la proprietà intellettuale, ostacolando il credito, intimidendo la libertà di impresa.

La presenza di attività e comportamenti illegali e, in particolare, della criminalità organizzata, modifica la struttura del circuito economico e comporta un allontanamento strutturale dal modello di efficienza dell'economia di mercato, pregiudicandone la possibilità di conseguire l'"ottimo".



La tutela della legalità costituisce, pertanto, un baluardo imprescindibile per lo sviluppo economico, a protezione della libertà degli operatori economici e di un regolare svolgimento delle dinamiche imprenditoriali.

La Camera di Commercio svolge importanti funzioni di controllo che fanno capo alla tenuta del Registro delle imprese, degli Albi professionali e dei ruoli relativi a taluni settori dell'industria, dell'agricoltura e dei servizi.

La funzione comune dei registri e degli albi tenuti dal sistema camerale è la pubblicità, vale a dire la stabile e duratura segnalazione del dato informativo, al fine di consentire una conoscenza da parte della collettività, favorendo l'ordinato sviluppo delle relazioni sociali ed economiche.

Il Registro delle imprese costituisce il principale strumento di conoscenza delle imprese, che conferisce certezza pubblica a fatti e atti e risulta, pertanto, essenziale per garantire un efficiente funzionamento del mercato.

La Camera di Commercio provvede inoltre ad assicurare il rispetto delle regole per un funzionamento del mercato corretto e trasparente, a tutela degli operatori economici e dei consumatori: sicurezza dei prodotti e legalità degli strumenti di misura sono assicurate da ispezioni ed elevazione di sanzioni, registro informatico dei protesti.

#### Sostenere l'occupazione: dialogo scuola-impresa e servizi di orientamento al lavoro

Operare sui giovani come importante e fondamentale risorsa per la crescita sociale ed economica del territorio offrendo informazioni relative ai percorsi formativi ed alle opportunità lavorative, potenziando, al contempo, quella creatività necessaria allo sviluppo di nuove realtà imprenditoriali.

L'Alternanza Scuola Lavoro è l'aspetto della riforma delle CCIAA che più di altri si pone in termini di novità rispetto al passato ed è anche su tale aspetto che occorre concentrare l'attività istituzionale del sistema camerale e gli sforzi di sviluppo strategico dell'intero sistema Paese, giacché si pone l'obiettivo di affermare il ruolo centrale rivestito dalla scuola nella società della conoscenza, innalzando i livelli di istruzione e le competenze degli studenti, ponendo loro legami già col mondo del lavoro.

La legge di riforma del sistema camerale (decreto legislativo 219 del 25.11.2016) ha assegnato alle Camere di Commercio, tra altre, funzioni relative all'orientamento al lavoro e alle professioni, anche mediante la collaborazione con i soggetti pubblici e privati competenti, in coordinamento con il Governo e con le Regioni e l'ANPAL.

Tale funzione rappresenta l'aspetto della riforma che, più di altri, si pone in termini di novità rispetto al passato ed è su tale aspetto che occorre concentrare l'attività istituzionale del sistema camerale complessivamente considerato e gli sforzi di sviluppo strategico dell'intero sistema Paese, giacché intercetta aspetti di concreta rilevanza anche sotto il profilo dell'istruzione e della formazione scolastica.

L'alternanza scuola-lavoro, infatti, si raccorda alla L. n. 107 del 2015, cosiddetta "Buona Scuola", che parte da una nuova visione della formazione, che nasce dal superamento della separazione tra momento formativo e applicativo, configurandosi "laboratorio" permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica.

In tale ambito, è proseguita l'attività della Camera all'interno del progetto "Servizi di orientamento al lavoro e alle professioni", finanziato con l'incremento del diritto annuale per il triennio 2017-2019, per intercettare le azioni strategiche del Governo sul tema dell'alternanza, dell'orientamento al lavoro e del placement.

L'attività ha riguardato in primo luogo la valorizzazione del Registro dell'Alternanza scuola-lavoro come strumento di trasparenza, pubblicità e di programmazione delle politiche e degli interventi per il raccordo tra scuola e mondo del lavoro, e, in secondo luogo, azioni rivolte a facilitare l'incontro fra domanda e offerta di alternanza attraverso l'attivazione di specifici bandi per i soggetti interessati.

#### **SOSTENIBILITA'**

Secondo molti esperti, "innovazione e sostenibilità" devono essere considerate variabili chiave per la competitività di un'impresa, fattori senza i quali oggi è più difficile ottenere risultati positivi e mantenerli,



ma resta il dubbio se sia la sostenibilità ad avere bisogno dell'innovazione oppure sia l'innovazione ad avere bisogno della sostenibilità, dei suoi valori e delle sue metodologie.

Se guardiamo al risultato finale del processo d'innovazione, l'approccio tradizionale determina solitamente la realizzazione di prodotti e servizi che rispondono alle esigenze della domanda con modalità che possono essere più economiche, confortevoli o gratificanti di quelle esistenti.

Un approccio sostenibile invece offre soluzioni in grado di rispondere ai bisogni in modo soddisfacente ma utilizzando, per esempio, una quantità minore di risorse con un minore impatto ambientale.

Più in generale l'introduzione di valori ambientali nelle strategie aziendali determina una maggiore propensione all'innovazione nei modelli di business, un cambiamento che porta effetti positivi sulla competitività.

L'innovazione diventa sostenibile solo se si applicano criteri ambientali sull'intero ciclo di vita dei prodotti o servizi: deve quindi essere coinvolta l'intera struttura aziendale nelle diverse fasi: dalla progettazione, al processo produttivo, dalla logistica alla commercializzazione.

Perché ciò accada è necessario che vengano inserite all'interno della cultura aziendale per procedere al ripensamento dei processi che vanno continuamente monitorati.

La competitività delle imprese, quindi, è anche il frutto di un ecosistema sano, rispettoso delle regole e della legalità e caratterizzato da uno sviluppo sostenibile sia dal punto di vista economico- finanziario che ambientale.

L'economia lineare, che si affida esclusivamente allo sfruttamento delle risorse, non può più costituire l'unica modalità di sviluppo per un'impresa.

Il nostro futuro è sempre più inserito in un'ottica di economia circolare, a stretto contatto con il territorio: un'evoluzione significativa che da anni sposta l'attenzione sul riutilizzare, aggiustare, rinnovare e riciclare i materiali e i prodotti esistenti. Quel che normalmente si considerava come "rifiuto", può essere trasformato in una risorsa.

Comprendere rapidamente le opportunità dell'economia circolare e affrontarne le sfide dipende dal sostegno diffuso della società.

È essenziale coinvolgere le organizzazioni di imprese e di consumatori, i sindacati, il mondo scolastico e universitario, gli istituti di ricerca e le altre parti interessate.

Nella transizione verso un'economia circolare, questi soggetti possono operare come soggetti facilitatori, capifila e moltiplicatori.

È necessario un intervento anche per comunicare alle persone nella vita di ogni giorno (sul luogo di lavoro, nelle scuole, fra le comunità locali) le idee e i benefici dell'economia circolare. Le reti di socializzazione (social networks) e i mezzi di comunicazione digitale possono convogliare parecchi consumatori verso i nuovi prodotti e servizi circolari.



#### PIANO DELLA PERFORMANCE 2019-2022 – ANNUALITA' 2019

#### OBIETTIVI STRATEGICI, OBIETTIVI OPERATIVI, RISULTATI CONSEGUITI

Per realizzare il programma delineato nella Relazione Programmatica e Previsionale, che renda concrete le opportunità indicate per le imprese e i cittadini, sono stati definiti gli obiettivi da perseguire parallelamente ai programmi delle singole politiche.

Essi sono riportati nel Piano della Performance 2019-2021, approvato dalla Giunta camerale con delibera n. n. 5 del 18.01.2019.

Di seguito vengono riportati, accanto a ciascuna linea programmatica, gli obiettivi strategici ed operativi, gli indicatori e le relazioni per il conseguimento dei medesimi, riferiti all'annualità 2019.

| Obiettivo<br>Strategico | Obiettivo operativo                  | Indicatore   | Target<br>2019      | Relazione Finale   |
|-------------------------|--------------------------------------|--|---------------------|--|
| Segreteria<br>Generale  | Migliorare la Performanc e dell'Ente | Conseguimento di almeno il 75% delle attività riportate nel Piano della Performance annualità 2019 riferite alle Aree ed all'Unità Organizzativa Segreteria Generale, RRUU | Entro il 31.12.2019 | Il Segretario Generale f.f., dott. Luigi Rao, ha relazionato che l'obiettivo è stato raggiunto al 100%. Inoltre ha evidenziato che l'obiettivo - finalizzato ad assicurare un costante riscontro delle attività assegnate ai titolari di Posizioni Organizzative - è stato conseguito mediante frequenti riunioni, discussioni e valutazioni con i Responsabili dei Servizi, destinati alla definizione delle procedure da attuare e delle relative modalità operative. Il completo raggiungimento dei singoli obiettivi dei diversi titolari delle Posizioni organizzative è rinvenibile nelle relazioni predisposte da questi ultimi. Vale commentarne alcuni in quanto riconoscono all'ente camerale una indiscutibile centralità nei processi finalizzati al miglioramento qualitativo dell'apparato produttivo locale, alla sua apertura all'innovazione ed al recupero di competitività, allo sviluppo delle nuove linee di intervento, alla trasparenza:  V Linea programmatica 2 - COMPETITIVITA' - Obiettivo strategico: Orientamento al lavoro e alle professioni - E' stato posto in essere un efficace piano di iniziative per sviluppare una collaborazione orientata a facilitare il raccordo stabile tra il sistema scolastico e il sistema camerale, implementando i progetti di alternanza e di job day previsti nel protocollo d'intesa con l'Ufficio scolastico Regionale per la Campania, si citano, fra le altre, "Percorsi di alternanza e legalità", "A scuola di Start Up", "Scambio e sinergie" tra gli studenti delle scuole del territorio e quelli di altre realtà, "Storie di Alternanza", partecipazione degli allievi Istituti alberghieri del territorio, in concomitanza con la Camera, ad eventi di respiro internazionale quali il "Merano Wine festival" e la "Borsa internazionale del turismo -Mirabilia in terra felix";  V Linea programmatica 1 - INNOVAZIONE - Obiettivo strategico : Digitalizzazione - E' continuato l'impegno della Camera nel campo della promozione della diffusione della cultura e la pratica digitale delle Micro, Piccole e Medie Imprese, attraverso i ser |
|                         | one e                                | dell'efficienza  | semestrali          | dell'obiettivo, specificando che i report semestrali aventi ad   |



| a<br>C                | Trasparenz<br>a<br>dell'Azione<br>Amministra<br>tiva | organizzativa e trasparenza dell'azione amministrativa.  Strumento informatico che consenta al dipendente di effettuare segnalazione di illeciti con garanzia di estrema riservatezza | Entro il 30.11.2019 | oggetto il Monitoraggio periodico sul livello di attuazione del PTPCT 2019 – 2021 sono stati regolarmente redatti, firmati dal RPCT e pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, entro i termini previsti.  Il Segretario Generale ha dichiarato di aver pienamente raggiunto l'obiettivo, evidenziando che a far data dal 16/7/2019 è stata messa a disposizione del whistleblower la piattaforma informatica WhistleblowingPA, accessibile mediante collegamento al sito istituzionale dell'Ente (Amministrazione trasparente» Altri contenuti - Prevenzione della corruzione e Trasparenza). Tale sistema permette di inviare segnalazioni in maniera sicura e confidenziale, in base a quanto previsto dall'art. 54 bis del d.lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla legge 30 novembre 2017, n. 179 e dalle Linee Guida ANAC n. 6 del 28/4/2015."  |
|-----------------------|--|---|---------------------|--|
| Dirigenza l<br>Area l | Migliorare<br>la<br>Performanc<br>e dell'Ente        | Conseguimento di almeno il 75% degli obiettivi delle Unità Organizzative dell' Area   | Entro il 31.12.2019 | Il Dirigente ha relazionato quanto segue: "L'obiettivo era finalizzato ad assicurare un costante monitoraggio delle attività assegnate come "target 2018" ai titolari di Posizioni Organizzative appartenenti all' Area di competenza.  Al riguardo, si evidenzia che gli obiettivi previsti sono stati completamente conseguiti.  Il dettaglio dei singoli obiettivi dei diversi titolari delle Posizioni organizzative è rinvenibile nelle relazioni predisposte da questi ultimi.  Per quanto attiene all'U.O. Contabilità, continua ad essere ottima la performance in materia di tempestività dei pagamenti, che ha visto l'indicatore normativamente previsto fissarsi in -20,68, rispetto al - 18,68 dell'esercizio precedente e del - 15 previsto, risultato ottenuto grazie al costante monitoraggio effettuato dal Servizio dell'iter dei procedimenti afferenti alla liquidazione delle spese, anche di competenza delle altre strutture della Camera.  Altrettanto apprezzabile è da considerarsi poi il lavoro di verifica delle partecipazioni della Camera, con la comunicazione al sottoscritto entro la data prevista della documentazione necessaria alla predisposizione del piano di revisione ordinaria delle partecipazioni possedute al 31 dicembre 2018.  Per quanto riguarda il Provveditorato è proseguita l'attività di razionalizzazione degli spazi che ha riguardato principalmente nell'anno di riferimento l'istituzione dello sportello "Spazio Lavoro", a seguito di accordo di collaborazione con la Regione Campania.  Le attività sono state predisposte nei termini previsti e lo Sportello "Spazio Lavoro" è stato poi presentato alla presenza del Presidente dell'Ente e dell'Assessore Risorse Umane della Regione Campania.  Le attività sono state predisposte nei termini previsti e lo Sportello "Spazio Lavoro" è stato poi presentato alla presenza del Presidente dell'Ente e dell'Assessore Risorse Umane della Regione Campania.  Le attività sono state predisposte nei termini previsti e lo Sportello "Spazio Lavoro" è stato poi presentato all'annualità 2016 è avvenu |



|  |  |                        | personale cui fa carico l'attività di mediaconciliazione, che si è svolta nei primi giorni di gennaio c.a.  Le azioni volte a rafforzare le attività in materia di tutela del mercato e della fede pubblica si sono concretizzate poi nell'adesione al piano esecutivo, siglato da Unioncamere e Ministero dello Sviluppo Economico, per il rafforzamento della vigilanza del mercato relativo all'annualità 2019, che ha previsto la realizzazione di una serie di iniziative generali e di controllo sulla pericolosità e la conformità o meno dei prodotti che, per l'anno 2019, hanno riguardato giocattoli, prodotti elettrici e prodotti di consumo di cui alla Direttiva 2001/95/CE sulla sicurezza generale dei prodotti. Per quanto riguarda il numero di contatti con ufficiali levatori, al fine di fornire istruzioni relative alle nuove modalità di deposito elenchi protesti, ai sensi del Decreto 14.11.2018 del Ministero dello Sviluppo Economico sono stati realizzati n. n. 146 contatti con gli Ufficiali levatori.  Si sono poi tenuti presso la sede camerale n. 7 incontri formativi con gli Ufficiali levatori.  Per quanto attiene poi alle azioni volte a rafforzare le attività in materia di metrologia legale, le verifiche eseguite nel 2019 sono state inferiori all'anno precedente, in quanto, ai sensi del Decreto 21 aprile 2017 n. 93., dal 18 marzo 2019, la Camera non esegue più verifiche periodiche su strumenti per pesare e misurare, mentre il numero controlli dei laboratori autorizzati da effettuare corrispondono a quelle preventivati.  Infine, per quanto riguarda le U.O. registro Imprese e Semplificazione amministrativa, l'obiettivo congiunto ha riguardato l'esame di circal.500 imprese per le quali risultava omesso il deposito del bilancio di uno o più annualità.  L'ufficio ha proceduto ad una prima scrematura, eliminando le posizioni per le quali non ricorreva l'obbligo dell'adempimento, allo scopo di individuare e circoscrivere l'ambito di verifica.  All'esito di tale operazione, è stata inviata apposita nota con invito all'adempimento al |
|--|--|------------------------|--|
| Razionalizz<br>azione<br>Patrimonio<br>camerale e<br>Partecipate             | Oneri correnti (al netto degli interventi economici, delle quote associative non ricomprese negli interventi economici e degli ammortamenti, questi ultimi se diversi dalla quota parte riferibile al diritto annuale) / Proventi correnti | <86%                   | Il Dirigente ha relazionato che l'obiettivo consisteva nel conseguimento di un rapporto inferiore al 86% tra oneri correnti, al netto degli interventi economici, delle quote associative erogate al sistema camerale e degli ammortamenti e accantonamenti, salvo l'accantonamento al fondo svalutazione crediti del diritto annuale, e proventi correnti.  Premesso che solo in sede di approvazione del bilancio di esercizio si conosceranno i dati definitivi, e che comunque gli attuali dati sono quasi completi, l'attuale situazione consente di ritenere sostanzialmente raggiunto l'obiettivo, in quanto il rapporto suddetto, con riferimento ai dati rilevati al 31 dicembre 2018, risulta essere ad oggi risulta essere pari a 77,56%, e l'ammontare delle partite ancora da contabilizzare e degli oneri ancora da contabilizzare, essenzialmente consistenti in residue spese per interventi economici, neutre rispetto all'indicatore de quo, è tale da far prevedere una sostanziale invarianza del rapporto suddetto.   |
|  | Predisposizione<br>Piano di revisione<br>delle partecipate di<br>cui all'art. 20 del d.<br>lgs. 175/2016   | Entro il<br>15.11.2019 | Il Dirigente camerale con e-mail del 11.11.2019 ha trasmesso al Segretario Generale F.F. la bozza del Piano di Revisione ordinaria delle Partecipazioni anno 2019.  Il documento è allegato alla comunicazione.  Il Piano è stato adottato dalla Giunta con delibera n. 108 del 16.12.2019   |
| Anticorruzi<br>one e<br>Trasparenz<br>a<br>dell'Azione<br>Amministra<br>tiva | Ottimizzazione dell'efficienza organizzativa e trasparenza dell'azione amministrativa.   | Report<br>semestrali   | Il Dirigente ha relazionato che i report semestrali aventi ad oggetto il Monitoraggio periodico sul livello di attuazione del PTPCT 2019 – 2021 sono stati regolarmente redatti, firmati dal RPCT e pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, entro i termini previsti del 31.07.2019 e 31.01.2020, all'interno degli stessi sono indicati gli elementi relativi all'ottimizzazione dell'efficienza organizzativa e trasparenza dell'azione amministrativa.   |



|                         |  | Monitoraggio a cura dei Dirigenti relativo ai rapporti tra Camera di Commercio di Caserta e soggetti che con essa stipulano dei contratti o che sono beneficiari di vantaggi economici  | Report<br>semestrali   | Per quanto concerne i due indicatori dell'obiettivo operativo "Anticorruzione e Trasparenza dell'Azione Amministrativa", il Dirigente ha relazionato che gli adempimenti previsti in tema di trasparenza e pubblicità dei dati, per la parte di competenza dei servizi assegnati alla responsabilità del medesimo attengono essenzialmente alle sezioni relative a: Enti controllati, relativamente alle partecipazioni societarie, Bandi di gara e contratti, Bilanci, Beni immobili, Pagamenti dell'Amministrazione.  Il Dirigente ha evidenziato, nella propria relazione, quanto segue: - Enti controllati: risultano pubblicati i dati relativi alle società  |
|-------------------------|--|---|------------------------|--|
|                         | Monitoraggio periodico e verifiche a campione a carico dei Dirigenti in materia di Trasparenza e pubblicità dei dati e delle informazioni di propria competenza – d.lgs. n. 33/2013 e d.lgs. n. 97/2016  partecipate, aggiornat rappresentazione grafic inoltre pubblicate le de - Bandi di gara e cont dicembre 2019 risulta relative alle procedur riferimento sia al cari dal 2015 al 2019, sia a di durata della pub programma biennale di - Bilanci: si è proce bilanci di esercizio, de ultimi approvati (rispet - Beni immobili: risul posseduti, che non han - Pagamenti: risultano pagamento, con pub tempestività dei pagar complessivo dei debiti | rappresentazione grafica delle partecipazioni possedute; sono state inoltre pubblicate le delibere di revisione approvate; - Bandi di gara e contratti: la pubblicazione di bandi di gara al 31 dicembre 2019 risulta aggiornata; la verifica circa informazioni relative alle procedure e agli atti ha dato esito positivo, con riferimento sia al caricamento in formato aperto delle procedure dal 2015 al 2019, sia alla corretta definizione del periodo di 5 anni di durata della pubblicazione; risulta pubblicato, infine, il programma biennale di acquisti beni e servizi 2019/2020; - Bilanci: si è proceduto alla verifica della pubblicazione dei bilanci di esercizio, dei preventivi e degli aggiornamenti, fino agli ultimi approvati (rispettivamente 2018, 2020 e 2019); - Beni immobili: risultano pubblicati i dati relativi agli immobili posseduti, che non hanno subito variazioni; - Pagamenti: risultano pubblicazione dell'IBAN; gli indicatori di tempestività dei pagamenti fino al dato annuale 2019; l'ammontare complessivo dei debiti e del numero dei creditori, fino all'ultimo esercizio approvato (2018); gli elenchi trimestrali dei pagamenti |                        |  |
|                         | Migliorare<br>la<br>Performanc<br>e dell'Ente  | Conseguimento di<br>almeno il 75% degli<br>obiettivi delle Unità<br>Organizzative<br>assegnate all'Area 2<br>e all'Area 3   | Entro il<br>31.12.2019 | fino al IV trimestre 2019.  Per il presente punto si rimanda a quanto sopra relazionato dal dott.  Rao, - dirigente delle Aree 2 e 3 sino al 19.06.2019 - quale  Segretario Generale f.f. per il medesimo indicatore.  |
|                         |  | Ottimizzazione<br>dell'efficienza<br>organizzativa e<br>trasparenza<br>dell'azione<br>amministrativa.   | Report<br>semestrali   | Il Segretario Generale f.f. ha relazionato il pieno raggiungimento dell'obiettivo, specificando che i report semestrali, riferiti anche all'Area 2, aventi ad oggetto il Monitoraggio periodico sul livello di attuazione del PTPCT 2019 – 2021 sono stati regolarmente redatti, firmati dal RPCT e pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, entro i termini previsti.   |
| Dirigenza<br>Aree 2 e 3 | Anticorruzi<br>one e<br>Trasparenz<br>a<br>dell'Azione<br>Amministra<br>tiva   | Monitoraggio a cura dei Dirigenti relativo ai rapporti tra Camera di Commercio di Caserta e soggetti che con essa stipulano dei contratti o che sono beneficiari di vantaggi economici  | Report                 | Il Segretario Generale f.f., ha relazionato che gli aspetti di competenza riguardanti situazioni in presenza delle quali sussistono "soggetti che beneficiano di vantaggi economici" (diretti), riguardano, sostanzialmente, gli incentivi alle imprese, erogati medianti avvisi pubblici per sostenere il sistema produttivo locale in particolari settori d'intervento di volta in volta individuati dalla Giunta.  Nel corso del 2019, la trasparenza ed il contrasto a fenomeni corruttivi sono stati perseguiti, tra l'altro, utilizzando un'adeguata attività informativa rivolta all'utenza, allo scopo di ridurre il più possibile aree indefinite dove possono annidarsi prassi errate o anomalie, e migliorando il livello di assistenza/informazione all'utenza/clientela, al fine di evitare, sin dai primi "approcci" con la Camera, eventuali fenomeni distorsivi di un corretto svolgimento del rapporto Istituzione/utente-cliente.  Inoltre, ha evidenziato il Dirigente, è stata confermato l'obbligo dell'invio telematico delle domande di partecipazione con conseguente gestione telematizzata delle stesse con un innegabile innalzamento del livello di trasparenza delle procedure ed un progressivo abbassamento dei rischi connessi alla protocollazione e alla gestione tradizionale delle pratiche.  Il piano anticorruzione - come relazionato dal Segretario Generale f.f evidenziava, quali situazioni da monitorare, i provvedimenti ampliativi della sfera giuridica del destinatario, con effetto economico diretto ed immediato, conseguenti ad attività promozionali. Nel corso del 2019, tali provvedimenti non hanno dato luogo a situazioni meritevoli di attenzione. Tutti gli incentivi ed i contributi sono stati erogati e liquidati nel pieno rispetto della normativa vigente e delle disposizioni che regolamentavano gli interventi e per tutti i soggetti è stata raccolta, laddove richiesta, la dichiarazione prevista dal Piano Anticorruzione |



|                        |  | Monitoraggio periodico e verifiche a campione a carico dei Dirigenti in materia di Trasparenza e pubblicità dei dati e delle informazioni di propria competenza – d.lgs. n. 33/2013 e d.lgs. n. 97/2016 | Report<br>semestrali | II Segretario Generale f.f., dichiara che è stato verificato che nella sezione "Amministrazione trasparente" – ^Sottocategoria Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici^ vengono inseriti, come richiesto dalla vigente normativa, gli elementi identificativi dell'atto (di norma delibera di Giunta) che approva la misura, degli atti (determinazioni dirigenziali) di ammissione al contributo e di liquidazione dello stesso, del soggetto beneficiario e dell'importo.  I dati richiesti sono stati correttamente inserti e risultano aggiornati.  Il Drigente, in qualità di Segretario Generale f.f., con l'ordine di servizio n. 16 del 30.10.2019 ha individuato i funzionari camerali, Responsabili delle Unità Organizzative, tenuti alla verifica ed aggiornamento dei contenuti degli obblighi di trasparenza previsti dal d. lgs. n. 33/2013 e smi, e dalle direttive ANAC in materia, secondo una tabella, suddivisa per sottosezione di primo e secondo livello dell'area "Amministrazione Trasparente".  In particolare, in aggiunta ai previsti monitoraggi è stata disposta con l'ods citato una ulteriore verifica che è stata effettuata positivamente entro il 15 novembre 2019 ed ha avuto ad oggetto l'aggiornamento e la verifica di tutti i contenuti presenti in Amministrazione Trasparente. Su tale punto si rinvia alla relazione analitica del Responsabile dell'U.O. Segreteria Generale RRUU.   |
|------------------------|--|---|----------------------|---|
|                        |  | Incremento azioni finalizzate alla digitalizzazione delle imprese del territorio - Algoritmo: n. azioni anno 2019 / n. azioni anno 2018   | ≥1                   | La Responsabile dell'U.O. ha relazionato che nel corso dell'anno 2018 si sono registrati n. 12 eventi di sensibilizzazione e formazione; n. 146 imprese coinvolte nelle attività di assessment (self e guidato) della maturità digitale. Totale azioni anno 2018 n. 158.  Nel corso del 2019 si sono registrati n. 8 eventi di sensibilizzazione e formazione; n. 158 imprese coinvolte nelle attività di assessment (self e guidato) della maturità digitale; n. 69 azioni di orientamento effettuate. Totale azioni anno 20 19 n. 235.  Pertanto il coefficiente è superiore ad 1.  La Funzionaria ha precisato che gli indicatori di risultato 2018/2019 sono stati caricati nella Piattaforma kronos , validati dal collegio dei revisori dei conti e trasmessi al MISE.  |
|                        |  | Realizzazione delle<br>attività   | Entro il 31.12.2019  | La Responsabile dell'U.O. ha prodotto una puntuale relazione sul punto, nel corso della quale ha esaminato singolarmente le attività svolte. In particolare ha trattato dei seguenti punti:  - Attività di Informazione – formazione;  - Attività di Ricerca e consulenza – Mentoring;  - Attività di Assessment;  - Documentazione e materiale multimediale promosso dalla Camera (PIDMED; Blockchain; Token wireless DigitalDNA);  - Comunicazione e marketing;  - Location e attrezzature;  - Erogazione voucher a sostegno dei processi di trasformazione tecnologica tenuto conto delle molteplici criticità emerse.   |
| 1.1. Digitalizzazio ne | 1.1.1. Terza<br>annualità<br>Progetto<br>PID | Proposta per la<br>prosecuzione del<br>progetto PID per gli<br>anni successivi  | Entro il 31.12.2019  | La proposta per la prosecuzione del progetto PID per gli anni successivi al 2019, si è concretizzata con l'adozione della delibera di Consiglio n. 11 del 22.11.2019, aventa ad oggetto: "Legge 580/93, art. 18, comma 10 – Finanziamento Programmi e Progetti Promozione Sviluppo Economico e Organizzazione Servizi Imprese: determinazioni".  Infatti nel provvedimento si legge che nel nuovo triennio il progetto PID, oltre a potenziare le azioni info-formative alle micro, piccole e medie imprese, i servizi di assessment digitale, di sostegno all'innovazione (attraverso voucher) e di orientamento e mentoring, intende affrontare il tema delle tecnologie emergenti (macchine learning, AI, blockchain), delle competenze digitali e della e-leadership (innovation manager) valorizzando i collegamenti con gli ITS e lauree STEM. Il progetto avrà, inoltre, l'obiettivo di sostenere la costruzione di "reti di competenza trasversali", capaci di coniugare la digitalizzazione con l'innovazione e la sostenibilità (es. smartcity, mobilità e trasportilogistica, economia circolare), anche "incrociando" altri progetti, in particolare Formazione Lavoro (es. greenjobs) e Turismo (turismo sostenibile).  Principali attività:  Potenziare le azioni info-formative verso le micro, piccole e medie imprese sui temi dell'innovazione digitale, con particolare riferimento alle opportunità legate alle nuove frontiere tecnologiche (es. machine learning, Intelligenza Artificiale, blockchain) e organizzative (nuovi modelli di business);  Potenziare i servizi di assessment della maturità digitale delle imprese, anche al fine di mappare le evoluzioni a due anni dal |



|  |                                   |   |   | varo del Piano Impresa 4.0 e di orientare le politiche di sostegno all'innovazione sulla base delle reali esigenze del tessuto produttivo;  • Realizzare azioni di orientamento delle imprese verso centri di specializzazione e di competenza, anche attraverso l'azione dei digital promoter e dei digital mentor;  • Sostenere la costruzione di reti di competenza "trasversali", capaci di coniugare la digitalizzazione con l'innovazione e la sostenibikità (eco-innovazione) e di utilizzare le tecnologie di Impresa 4.0 per favorire approcci green oriented nelle imprese e nelle filiere produttive (economia circolare) e nei contesti urbani (smart city);  • Introdurre servizi di assessment delle competenze digitali del personale impiegato nelle micro, piccole e medie imprese, al fine di individuare le reali esigenze formative e di progettare e realizzare percorsi mirati di re-skilling e up-skilling di lavoratori, manager e degli imprenditori;  • Introdurre percorsi di formazione delle competenze, rinforzando i collegamenti con gli ITS e lauree STEM (es. Consorzi inter-universitari), anche attivando percorsi di stage e potenziando le competenze digitali "green oriented" nelle professioni (green jobs);  • Potenziare i servizi di qualificazione di manager dell'innovazione da affiancare alle imprese per favorire i processi di trasformazione digitale e l'introduzione di nuovi modelli di business;  • Sostenere i processi di innovazione e di trasformazione digitale attraverso voucher per le micro, piccole e medie imprese;  • Perseguire nelle azioni di formazione del personale camerale, al fine di potenziare/rinnovare i servizi di affiancamento alla PMI.  Per tal progetto è stato stanziato, nel triennio 2020-2022, il 50% dell'incremento complessivo del D.A. |
|--|-----------------------------------|---|---|---|
| 2.1 Una P.A. semplice, digitale e integrata:   |                                   | Incremento azioni di<br>lotta e prevenzione<br>del fenomeno<br>corruttivo -<br>Algoritmo: n. azioni<br>anno 2019 / n.<br>azioni anno 2018 | ≥1  | Nel corso del 2018, come emerge dalla relazione del Responsabile dell'U.O., è stata posta in essere una sola azione innovativa rispetto agli anni precedenti, rappresentata dall'emanazione di una Comunicazione di servizio sull'attuazione delle misure relative alla Sicurezza informatica a seguito di aggiornamento professionale. Tale Comunicazione è stata diramata il giorno 11.10.2018. Per l'anno 2019, sono, invece, state poste in essere tre azioni nuove rispetto all'anno precedente:  Realizzazione della piattaforma informatica Whistleblowing, con tutte le garanzie previste dalla normativa vigente. Essa è illustrata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web camerale, sottosezione "Altri contenuti-Prevenzione della Corruzione", dalla quale vi è l'accesso alla piattaforma;  Dichiarazione dei dipendenti per il rispetto del divieto di Pantouflage. Allegata vi è la relazione del Responsabile della U.O. relativa all'adempimento effettuato dall'ufficio;  Aggiornamento Codice di comportamento, portato a conoscenza del personale con comunicazione di servizio del 05.08.2019, allegata alla relazione del funzionario.  L'obiettivo, pertanto, è stato pienamente raggiunto.  |
| Lotta e<br>prevenzione<br>fenomeno<br>corruttivo e<br>trasparenza<br>dell'azione<br>amministrativ<br>a |                                   | Incremento azioni in<br>materia di<br>trasparenza -<br>Algoritmo: n. azioni<br>anno 2019 / n.<br>azioni anno 2018                         | ≥1  | Come emerge dalla relazione del Responsabile dell'U.O., per l'anno 2018, il Piano della Performance non ha previsto alcuna azione nuova rispetto agli anni precedenti.  Nel corso del 2019, invece, è stato, invece, diramato l'Ordine di servizio n. 16 del 30.10.2019 (allegato alla relazione) col quale, in tema di azioni per la trasparenza, sono stati individuati i funzionari camerali tenuti alla verifica ed aggiornamento dei contenuti degli obblighi di trasparenza, previsti dal d. lgs. n. 33/2013 e smi, da porre in "Amministrazione Trasparente".  Il contenuto dell'azione è riportata nella relazione del Responsabile dell'U.O. allegata, trasmessa al Segretario Generale con e-mail del 28.11.2019.   |
|  | 2.1.1 Piano<br>Anticorruzi<br>one | Monitoraggio<br>semestrale Piano AC   | Dal<br>semestre di<br>riferimento<br>entro 30gg | Come riportato nella relazione del funzionario, con nota e-mail del 08/07/2019 del medesimo è stato richiesto ai Dirigenti camerali di fornire i dati utili per il monitoraggio del I semestre 2019.  Il monitoraggio periodico sul livello di attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019 – 2021 relativo al I semestre 2019 è stato firmato digitalmente dal RPCT il 31.07.2019 e pubblicato in pari data nella sezione "Amministrazione Trasparente/ Altri contenuti - Prevenzione della corruzione e Trasparenza" del sito istituzionale dell'Ente.  Con nota e-mail del 20/12/2019 del Responsabile U.O. Segreteria  |



|                  |  |  |   | Generale, RR.UU. è stato richiesto ai Dirigenti camerali di fornire i dati utili per il monitoraggio del II semestre 2019.  Il monitoraggio periodico sul livello di attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019 – 2021 relativo al II semestre 2019 è stato firmato digitalmente dal RPCT il 30.01.2020 e pubblicato in pari data nella sezione "Amministrazione Trasparente/ Altri contenuti - Prevenzione della corruzione e Trasparenza" del sito istituzionale dell'Ente.   |
|------------------|--|--|---|--|
|                  |  | Formazione in materia di anticorruzione - Algoritmo: n. iniziative formative anno 2019 / n. iniziative formative anno 2018                           | ≥ 1   | Per quanto concerne la formazione in materia di prevenzione del fenomeno corruttivo, il Responsabile dell'U.O. ha segnalato che nel 2018 sono stati seguiti dal personale n.4 corsi tematici specifici.  Anche nel 2019, sono stati seguiti dal personale n.4 corsi, di cui si riepilogano i dati principali:  1.Ruolo e funzioni del RPTC, 05/02/2019, (dott. F. Raucci);  2.Formazione obbligatoria specialistica anticorruzione: area Personale, 07/02/2019, (dott. F. Raucci);  3.Le principali misure anticorruzione - formazione obbligatoria, 5/11/2019, (dott. F. Raucci);  4.Formazione specialistica obbligatoria anticorruzione per Responsabile dell'ufficio metrologia legale, 4/11/2019, (sig. D. Golino).   |
|                  |  | Strumento<br>informatico che<br>consenta al<br>dipendente di<br>effettuare<br>segnalazione di<br>illeciti con garanzia<br>di estrema<br>riservatezza | Entro il 30.09.2019                             | È stata realizzata, nel corso del 2019, la piattaforma informatica Whistleblowing, con tutte le garanzie previste dalla normativa vigente. Essa è illustrata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web camerale, sottosezione "Altri contenuti-Prevenzione della Corruzione", dalla quale vi è l'accesso alla piattaforma stessa. Essa è attiva dal 16.07.2019.   |
|                  |  | Dichiarazione del<br>dipendente con cui<br>si impegna al<br>rispetto del divieto<br>di pantouflage   | Report<br>semestrali                            | Per la realizzazione dell'obiettivo, si rimanda integralmente alla specifica relazione del responsabile dell'U.O., riferita all'anno 2019, allegata, trasmessa al Segretario Generale con e-mail del 28.11.2019.   |
|                  |  | Predisposizione di<br>uno schema tipo per<br>la verifica periodica<br>degli adempimenti<br>in materia di<br>trasparenza                              | Entro il<br>31.03.2019                          | Con nota del 22.03.2019, il Responsabile dell'U.O. ha consegnato all'allora Segretario Generale, dott. Luca Perozzi, una nota contenente uno schema tipo per la verifica degli adempimenti in materia di trasparenza – predisposto tenendo conto di quanto previsto dal d. lgs. n. 33/2013 così come modificato dal d. lgs. n. 97/2016 – proponendo anche l'Unità Organizzativa tenuta all'aggiornamento dei contenuti degli obblighi di trasparenza. La nota, con il relativo schema, è allegata alla relazione del funzionario.  |
| T<br>a<br>a<br>a | 2.1.2<br>Trasparenz<br>a della<br>azione<br>amministrat<br>iva | Monitoraggio<br>semestrale delle<br>informazioni<br>contenute sul sito<br>web  | Dal<br>semestre di<br>riferimento<br>entro 30gg | Con e-mail del 28.11.2019, il funzionario responsabile dell'U.O. ha trasmesso al Segretario Generale, tenuto conto di quanto prescritto con O.d.s. n. 16/2019, la propria nota relativa al monitoraggio dei contenuti obbligatori in "Amministrazione Trasparente".  Il monitoraggio è stato effettuato solo a seguito dell'emanazione dell'citato Ods del 30 ottobre, in quanto era indispensabile individuare preliminarmente i contenuti dell'obbligo di pubblicazione ed i funzionari responsabili della verifica ed aggiornamento dei dati da inserire.  Con l'occasione la Sezione "Amministrazione Trasparente" è stata arricchita con le norme di riferimento degli obblighi di pubblicazione, i contenuti dei medesimi e la tempistica di aggiornamento.  La nota, con l'esito del relativo monitoraggio, è allegata alla relazione del Responsabile dell'U.O.  In relazione al secondo semestre dell'anno 2019, il funzionario, con l'assistenza della sig.ra Annalisa Grasso, ha proceduto, in data 24.01.2020, al monitoraggio delle informazioni contenute sul sito. L'esito della verifica formale è stato il medesimo di quello riportato nella nota del 28.11.2019 e, pertanto, è stata omessa una |
|                  |  | Relazione<br>semestrale sul<br>monitoraggio e sulle<br>attività in materia di<br>trasparenza   | Dal<br>semestre di<br>riferimento<br>entro 30gg | nota specifica.  Con e-mail del 28.11.2019, il Responsabile dell'U.O. ha trasmesso al Segretario Generale la propria relazione sull'aggiornamento dei contenuti obbligatori in "Amministrazione Trasparente", che ha allegato alla relazione, evidenziando gli adempimenti effettuati e le criticità rilevate.  Per quanto precisato al punto precedente la relazione è intervenuta all'esito del monitoraggio effettuato in ottemperanza all'Ods n.   |



|   |  | Dichiarazioni ai<br>sensi art. 14 d. lgs.<br>33/2013 e s.m.i. per<br>i nuovi Consiglieri  | Predisposiz<br>ione note e<br>fac-simile<br>dichiarazio<br>ni per i<br>Consiglieri<br>camerali<br>entro due<br>mesi<br>dall'insedi<br>amento del<br>Consiglio | In ordine al secondo semestre del 2019 e tenuto conto del monitoraggio effettuato con la sig.ra Annalisa Grasso il 24.01.2020, il funzionario ha confermato quanto relazionato in precedenza, nulla essendo variato nel frattempo.  Il Responsabile dell'U.O. precisa che il Consiglio camerale si è insediato il giorno 11 febbraio 2019.  Con nota protocollo n. 6206 del 11 marzo 2019, allegata al fascicolo, sono state richieste ai nuovi Consiglieri camerali le dichiarazioni di cui al d. lgs. n. 33/2013.   |
|---|--|---|---|---|
|   |  | Azioni volte a<br>migliorare<br>l'efficienza dei<br>processi -<br>Algoritmo: n. azioni<br>anno 2019   | ≥2  | In sintonia con quanto rappresentato nel Piano della Performance vigente, il Responsabile dell'U.O. ha ritenuto opportuno scegliere, quale primo processo da ridisciplinare, quello relativo all'aggiornamento dei dati e delle informazioni da inserire sul sito web istituzionale nell'area "Amministrazione Trasparente", individuando i contenuti da aggiornare e i relativi ruoli. Il secondo processo da disciplinare è stato individuato, per la delicatezza della materia trattata, nella gestione del contenzioso dell'Ente, in considerazione dell'esperienza maturata in questi ultimi anni, attraverso l'individuazione e la regolamentazione di una procedura digitale – utilizzando il sistema di flusso documentale GEDOC - che permette di garantire l'unitarietà del procedimento.  Le azioni volte a migliorare l'efficienza di entrambi i processi prescelti, come precisato dal funzionario, sono state riportate in apposite disposizioni di servizio, le cui logiche sono state illustrate nella relazione di presentazione.  Inoltre, si è proceduto anche alla mappatura dei processi prescelti, disegnando e descrivendo gli aspetti di struttura, degli strumenti informatici a supporto e delle risorse umane coinvolte, al fine di ottenere una visione univoca, complessiva e condivisa dei medesimi processi.  Agli atti risultano le due relazioni trasmesse al Segretario Generale con e-mail del 28.11.2019. |
| 2.2 Una P.A. semplice, digitale e integrata:          | 2.2.1<br>Razionalizz<br>azione                           | Presentazione di una<br>proposta di<br>programmazione<br>delle attività<br>formative dell'ente  | Entro il 31.03.2019   | In data 22.03.2019, il Responsabile dell'U.O. ha consegnato all'allora Segretario Generale, dott. Luca Perozzi, una bozza del Piano di Formazione 2019 per il personale camerale. Tale bozza, che non è stata formalizzata in alcun atto, per le impreviste dimissioni del Segretario Generale, è allegata alla relazione.  |
| Migliorament<br>o<br>dell'efficienz<br>a dei processi | attività<br>formative                                    | Monitoraggio<br>semestrale del<br>budget destinato alle<br>attività formative   | Dal<br>semestre di<br>riferimento<br>entro 30gg   | In relazione al monitoraggio del budget destinato alle attività formative, il funzionario rimanda ai due allegati alla relazione, redatti in formato Excel, e suddivisi in I semestre e Finale anno 2019.   |
|   | 2.2.2<br>Informatizz<br>azione<br>fascicolo<br>personale | Incremento della digitalizzazione dei fascicoli personali - Algoritmo: n. fascicolo digitalizzati anno 2019 / n. fascicoli digitalizzati anno 2018  | ≥ 2   | Per quanto concerne i fascicoli personali trattati ed informatizzati, si rappresenta che nel corso dell'anno 2018 sono stati trattati n.12 fascicoli, mentre nell'anno 2019, i fascicoli trattati sono stati n.25, per un totale complessivo, ad oggi, di n.37 fascicoli.  Il lavoro è stato oggetto di un apposito progetto realizzato dai componenti dell'U.O. e relazionato dallo scrivente al Segretario Generale con nota trasmessa per e-mail del 14.02.2020.   |
|   | 2.2.3<br>Assetto<br>società<br>partecipate               | Analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate al fine di consentire la predisposizione del Piano di revisione periodica delle partecipazioni di cui all'art. 20 del d. lgs. n. 175/2016. | Entro il<br>30.09.2019  | La Responsabile dell'U.O. ha relazionato quanto segue.  Con delibera n.15 del 17 marzo 2017 la Giunta camerale ha approvato il piano di razionalizzazione delle società partecipate – ai sensi dell'art.24 del D.lgs., n.175/2016 che prevedeva che ciascuna amministrazione pubblica, entro la data del 23 marzo 2017, procedesse ad una ricognizione di tutte le partecipazioni possedute sia direttamente che indirettamente, individuando quelle da alienare.  Il successivo decreto legislativo n.100 del 16 giugno 2017, integrativo e correttivo del.n.175, all'art.15 ha spostato il termine previsto, portandolo al 30 settembre 2017.  In data 22 settembre 2017, con provvedimento n.65, la Giunta camerale, nell'ambito dell'approvazione del piano di razionalizzazione delle proprie società partecipate, deliberò di :  a) mantenere senza interventi le partecipazioni nelle società di sistema Infocamere, IC Outsourcing,   |



|   |  | •                      |  |
|---|--|------------------------|--|
|   |  |                        | Tecnoservicecamere; b) mantenere la partecipazione nella società Tecno Holding, che sarà oggetto degli interventi di razionalizzazione previsti nel piano adottato dalla stessa Società; c) recedere dalla società di sistema ISNART; d) prendere atto dello stato di liquidazione delle società di sistema Retecamere e Jobcamere; e) confermare la dismissione della partecipazione nelle società Innovazione e Sviluppo Integrato della Provincia di Caserta S.C.P.A. e Consorzio Alto Casertano.  In relazione al punto e) la CCIAA di Caserta, con delibera dii Giunta n.67 del 9.10.2018, ha revocato la propria decisione di recedere dalla societa ISNART, considerando la società, alla luce delle nuove competenza in materia di promozione turistico-culturale da essa acquisite, fondamentale per la mission camerale e, conseguentemente, riammettendola nella lista delle partecipare dell'Ente.  In relazione al punto d) la CCIAA di Caserta, con delibera di Giunta camerale n.62 del 25/09/2018, ha conferito al liquidatore della società Job Camere mandato per lo svolgimento della procedura di cessione totalitaria delle quote possedute dalla Camera di Caserta.  In relazione al punto e) si è conclusa la procedura di dismissione della partecipazione nella società INNOVAZIONE E SVILUPPO Integrato della Provincia di Caserta, con una compensazione tra le quote spettanti alla Camera e quelle dovute alla società a titolo di contribuzione ordinaria non corrisposta per le annualità 2013 e 2014. Inoltre sono in itinire le procedure finali relative alla dismissione della partecipazione nella società partecipate dalla CCIAA di Casertano.  Pertanto, attualmente, le società partecipate dalla CCIAA di Caserta risultano essere le seguenti:  1. INFOCAMERE scrl  4. TECNOSERVICECAMERE scpa  2. ISNART spa  3. JOBCAMERE scrl  4. TECNOSERVICECAMERE scpa  Al fine della predisposizione del Piano di Revisione Periodica delle partecipazioni camerali di cui all'art.20 del D.Lgs.175/2016 è stato organizzato il materiale necessario alla valutazione dell'assetto complessiv |
|   |  |                        | partecipate dalla Camera di Caserta presenta perdite di esercizio. Successivamente è stato possibile procedere alla compilazione delle schede, relative alle singole società partecipate, presenti nella piattaforma informatica ministeriale.  Le operazioni annuali previste dalla normativa si sono concluse con le delibere di Giunta camerale n.108, del 16/12/2019, con la quale è stato approvato il piano periodico di razionalizzazione delle partecipate al 31/12/2018, ai sensi dell'art.20 D.LGS. n.175/2016, e con la delibera n.109/2019 con la quale è stata approvata la relazione sull'attuazione del Piano di razionalizzazione delle partecipate al 31/12/2017.   |
| 2.2.4<br>Tempestiv<br>à dei<br>pagament   | fatture passive  | -16                    | La Responsabile dell'U.O. ha relazionato che l'indice di tempestività dei pagamenti nel 2019 è stata pari a -20,68.  |
| 2.2.5<br>Riscossion<br>Diritto<br>annuale | Emissione Ruolo<br>Diritto Annuale<br>Annualità 2016       | Entro il<br>31.12.2019 | L'U.O., come relazionato dalla Responsabile, ha proceduto all'emissione del ruolo relativo all'annualità 2016, emissione avvenuta in data 25.11.2019.  Al termine dei controlli, è stato possibile sistemare circa il 35% delle posizioni.   |
|   | Proposta recupero<br>ruoli non riscossi<br>anni precedenti | Entro il<br>31.12.2019 | La Responsabile dell'U.O. ha relazionato che per recuperare i ruoli non riscossi, propone di far rientrare nella regolarità degli ultimi cinque anni anche le annualità andate a ruolo negli ultimi 5 anni, magari dando all'utente la possibilità di pagare le cartelle stesse allo sportello, utilizzando apposito codice a titolo di rimborso   |



|  | 1  |  |   |   |
|--|--|--|---|---|
|  | 2.2.6<br>Razionalizz<br>azione<br>utilizzazion<br>e spazi                    | Predisposizione atti<br>relativi   | Entro il<br>30.06.2019                          | "spese di notifica e procedimento".  La Responsabile dell'U.O. ha relazionato che dopo l'esperimento positivo in altre Camere di Commercio Campane, con un accordo di collaborazione Tra Regione Campania e CCIAA di Caserta si è deciso di istituire anche presso il nostro Ente lo sportello "Spazio Lavoro". In seguito a tale decisione si è reso necessario provvedere alla utilizzazione di porzione di locali presso la sede di Piazza s. Anna, da destinare a tale attività.  Pertanto la U.O. Provveditorato ha attivato le procedure per rendere disponibile un locale individuato dall'Amministrazione, al I piano della sede camerale Palazzo Era, predisponendo quanto necessario al suo perfetto utilizzo: imbiancatura del locale, arredamento stampa totem e Roll-up, targhe per interni e segnaletica con frecce direzionali.  Le attività sono state predisposte nei termini previsti e lo Sportello "Spazio Lavoro" è stato poi presentato alla presenza del Presidente dell'Ente e dell'Assessore Risorse Umane della Regione Campania. |
|  |  | Relazione annuale<br>sulle attività svolte<br>dall'ente -<br>Algoritmo:<br>Relazione anno<br>2019 / Relazione<br>anno 2018 | ≥ 1   | Il Segretario Generale ha elaborato la relazione di sintesi relativa alle attività svolte dall'Ente, relativa ai due semestri 2019, con riepilogo finale, alla quale si rimanda per i contenuti ed i volumi.  |
| 2.3 Una P.A. semplice, digitale e integrata: Attività camerali: azioni svolte e rispetto della relativa tempistica | 2.3.1 Reportistica analitica della attività relative alla struttura camerale | 2.3.1 Reportistica<br>analitica della<br>attività relative alla<br>struttura camerale                                      | Dal<br>semestre di<br>riferimento<br>entro 30gg | La Responsabile dell'U.O. ha dichiarato – allegando i documenti alla dichiarazione - che nel termine previsto, sono state consegnate al Segretario Generale i report richiesti  |
|  |  | 2.3.1 Reportistica<br>analitica della<br>attività relative alla<br>struttura camerale                                      | Dal<br>semestre di<br>riferimento<br>entro 30gg | A seguito di richiesta del Segretario Generale – trasmessa con e-mail del 15.10.2019 – di far tenere un elenco dettagliato delle attività svolte dalla U.O. di competenza nel primo semestre 2019, il Responsabile dell'U.O. ha redatto, in data 25.10.2019, la Relazione di sintesi sull'attività svolta nel I semestre 2019 dall'U.O., ed inoltrata, per posta elettronica, al Dirigente richiedente, in pari data.  Con e-mail del 29.01.2020, il funzionario ha trasmesso al Segretario Generale la relazione sulle attività svolte nel corso del II semestre 2019, nonché il riepilogo finale dell'anno 2019.  Entrambi i documenti trasmessi al Segretario Generale sono stati allegati alla relazione.   |
|  |  | 2.3.1 Reportistica analitica della attività relative alla struttura camerale   | Dal<br>semestre di<br>riferimento<br>entro 30gg | La Responsabile dell'U.O. ha allegato alla relazione i dati relativi alle attività svolte dalla medesima U.O. suddivise per semestri, con riepilogo annuale.  |
|  |  | 2.3.1 Reportistica<br>analitica della<br>attività relative alla<br>struttura camerale                                      | Dal<br>semestre di<br>riferimento<br>entro 30gg | La Responsabile dell'U.O. ha allegato alla relazione i dati relativi alle attività svolte dalla medesima U.O. suddivise per semestri.   |
|  |  | 2.3.1 Reportistica<br>analitica della<br>attività relative alla<br>struttura camerale                                      | Dal<br>semestre di<br>riferimento<br>entro 30gg | La Responsabile dell'U.O. ha evidenziato che l'ufficio ha provveduto ad inviare al proprio Dirigente la relazione analitica relativa all'attività svolta dalla UO nel semestre di riferimento. La reportistica finale è allegata alla relazione.  |
|  |  | 2.3.1 Reportistica<br>analitica della<br>attività relative alla<br>struttura camerale                                      | Dal<br>semestre di<br>riferimento<br>entro 30gg | A seguito di richiesta del Segretario Generale – trasmessa con e-mail del 15.10.2019 – di far tenere un elenco dettagliato delle attività svolte dalla U.O. di competenza nel primo semestre 2019, il Responsabile della medesima ha redatto, in data 25.10.2019, la Relazione di sintesi sull'attività svolta nel I semestre 2019 dall'U.O., ed inoltrata al Dirigente richiedente, in pari data, con e-mail.  Con e-mail del 29.01.2020, lo scrivente ha trasmesso al Segretario Generale la relazione sulle attività svolte nel corso del II semestre 2019, nonché il riepilogo finale dell'anno 2019.  Entrambi i documenti trasmessi al Segretario Generale sono stati allegati alla relazione.  |
|  |  | 2.3.1 Reportistica<br>analitica della<br>attività relative alla<br>struttura camerale                                      | Dal<br>semestre di<br>riferimento<br>entro 30gg | La Funzionaria ha allegato alla relazione finale quella relativa alle attività svolte nei due semestri dell'anno 2019, con il riepilogo finale.   |
|  |  | 2.3.1 Reportistica<br>analitica della<br>attività relative alla<br>struttura camerale                                      | Dal<br>semestre di<br>riferimento<br>entro 30gg | La Funzionaria ha allegato alla relazione finale quella relativa alle attività svolte nei due semestri dell'anno 2019, con il riepilogo finale.   |
|  |  | 2.3.1 Reportistica analitica della   | Dal<br>semestre di                              | La Responsabile dell'U.O. ha dichiarato che sono state predisposte le relazioni annuali sulle attività svolte dall'ufficio ed inviate al  |



|  | attività relative alla   | riferimento                                     | Segretario Generale per la propria relazione. Inoltre il Dirigente  |
|--|--|---|---|
|  | struttura camerale   | entro 30gg                                      | dell'Area, come affermato dalla funzionaria, è stato periodicamente informato sulle attività svolte dall'U.O.  La Responsabile dell'U.O. ha dichiarato che sono state predisposte   |
|  | 2.3.1 Reportistica<br>analitica della<br>attività relative alla<br>struttura camerale  | Dal<br>semestre di<br>riferimento<br>entro 30gg | le relazioni annuali sulle attività svolte dall'ufficio ed inviate al<br>Segretario Generale per la propria relazione. Inoltre il Dirigente<br>dell'Area, come affermato dalla funzionaria, è stato<br>periodicamente informato sulle attività svolte dall'U.O.   |
|  | Inserimento in procedura LWA delle delibere predisposte da ciascuna U.O Algoritmo: Valore medio di inserimento anno 2019 / Valore medio di inserimento anno 2018 | = 1   | La titolare dell'U.O. ha relazionato che l'ufficio si è attivato presso le UU.OO. di competenza per un sollecito inserimento delle proposte e conseguente stesura dei provvedimenti adottati dagli organi competenti.   |
|  | Inserimento in procedura LWA delle delibere predisposte da ciascuna U.O Algoritmo: Valore medio di inserimento anno 2019 / Valore medio di inserimento anno 2018 | = 1   | Il Responsabile dell'U.O. ha relazionato che nel corso dell'anno 2018 la tempistica media di rieditazione delle delibere di Giunta e di Consiglio è stata pari a 1,411.  Nel corso dell'anno 2019 la tempistica media di rieditazione delle delibere di Giunta e di Consiglio è stata pari a 1,415.  Il valore medio, dato dal rapporto tra la tempistica media dell'anno 2018 e quella del 2019 è pari ad uno, con un piccolissimo arrotondamento del millesimale, ed è, pertanto, corrispondente al valore atteso. Tuttavia appare utile rilevare, da un lato, un lieve ritardo nella rieditazione delle delibere dovuto all'aggiornamento del loro format da parte di Infocamere a seguito dell'insediamento del nuovo Consiglio e Giunta (che ha riguardato tre delibere: nn. 11-12-16); e, dall'altro, alla variazione del format per la delibera n. 52 ove, per assenza del Segretario Generale, occorreva inserire il componente più giovane quale segretario.  In allegato alla relazione del funzionario vi è la scheda analitica della tempistica riferita al processo di lavoro delle delibere in LWA. |
| 2.3.2<br>Monitoragg<br>io<br>tempistica<br>LWA | Inserimento in procedura LWA delle delibere predisposte da ciascuna U.O Algoritmo: Valore medio di inserimento anno 2019 / Valore medio di inserimento anno 2018 | = 1   | Tutte le determine e delibere proposte dall'U.O. Bilancio Contabilità e Finanza nel corso del 2019 hanno avuto un percorso molto veloce nella piattaforma LWA. I vari step di passaggio da una fase all'altra sono stati rispettati ed adempiuti portando il provvedimento alla pubblicazione nell'arco di pochissimi giorni. Algoritmo: gg. 3,14 (dato 2019/ gg.3,53 (dato 2018) = 0,88 gg.  |
|  | Inserimento in procedura LWA delle delibere predisposte da ciascuna U.O Algoritmo: Valore medio di inserimento anno 2019 / Valore medio di inserimento anno 2018 | = 1   | La Funzionaria ha relazionato che per l'anno 2018 l'Unità Organizzativa non ha elaborato alcuna delibera, mentre per il 2019 è stata predisposta solo la delibera relativa al rinnovo della convenzione con la Guardia di Finanza.  Il valore medio, che non può essere confrontato con l'anno precedente, è pari ad 8.   |
|  | Inserimento in procedura LWA delle delibere predisposte da ciascuna U.O Algoritmo: Valore medio di inserimento anno 2019 / Valore medio di inserimento anno 2018 | = 1   | La Responsabile dell'U.O. ha relazionato che nel primo semestre è stata proposta ed approvata dalla Giunta la delibera n. 38/2019, relativa alla costituzione in giudizio della Camera di Commercio di Caserta dinanzi all'Autorità Giudiziaria competente, al fine di proporre ricorso avverso l'Agente per la riscossione, per il recupero delle mancate entrate di cui al diritto camerale per gli anni 2001 – 2015. Essa è stata predispota per la firma il giorno dopo la rieditazione.  |
|  | Inserimento in<br>procedura LWA<br>delle delibere<br>predisposte da<br>ciascuna U.O<br>Algoritmo: Valore   | = 1   | Per quanto risulta dai dati posseduti dall'attuale Responsabile dell'U.O., nel corso dell'anno 2019, l'U.O. non ha redatto alcuna delibera.   |



|  |   | medio di inserimento anno 2019 / Valore medio di inserimento anno 2018  Inserimento in procedura LWA delle delibere predisposte da ciascuna U.O Algoritmo: Valore medio di inserimento anno 2019 / Valore medio | = 1                    | La Responsabile dell'U.O., con e-mail del 20.04.2020, ha dichiarato che mediamente il tempo di inserimento delle delibere nella procedura LWA – dal giorno della consegna della carpetta alla sua rieditazione – nell'anno 2018 è stato di 7 giorni, mentre nel 2019 è stato di 5 giorni, quindi notevolmente migliorativo rispetto alla previsione.  |
|--|---|---|------------------------|---|
|  |   | di inserimento anno 2018  Inserimento in procedura LWA delle delibere predisposte da ciascuna U.O Algoritmo: Valore medio di inserimento anno 2019 / Valore medio di inserimento anno 2018                      | = 1                    | La Responsabile dell'U.O. ha relazionato che l'ufficio ha adottato n.2 provvedimenti riguardanti l'U.O. rispettando i tempi richiesti, preliminarmente, per l'inserimento in LWA delle proposte e, successivamente, i deliberati della Giunta.  La Funzionaria ha, inoltre, precisato che non le risultano adottati provvedimenti nel corso dell'anno 2018.   |
|  |   | Inserimento in procedura LWA delle delibere predisposte da ciascuna U.O Algoritmo: Valore medio di inserimento anno 2019 / Valore medio di inserimento anno 2018  | = 1                    | La Responsabile dell'U.O. ha relazionato che, nel corso dell'anno 2019, l'U.O. non ha redatto alcuna delibera.  |
|  |   | Inserimento in procedura LWA delle delibere predisposte da ciascuna U.O Algoritmo: Valore medio di inserimento anno 2019 / Valore medio di inserimento anno 2018  | = 1                    | La Responsabile dell'U.O. ha relazionato che, nel corso dell'anno 2019, l'U.O. non ha redatto alcuna delibera   |
|  |   | Azioni volte a<br>valorizzare il ruolo<br>della Camera nei<br>processi ASL e OL -<br>Algoritmo: Azioni<br>anno 2019 / Azioni<br>anno 2018   | ≥ 1                    | La Titolare dell'U.O. ha evidenziato nella relazione che nel corso dell'anno 2019 sono stati tenuti 10 eventi, contro gli 8 dell'anno precedente, rappresentante un coefficiente maggiore di 1.  La Funzionaria ha precisato che gli indicatori di risultato 2018/2019 sono stati caricati nella Piattaforma kronos , validati dal collegio dei revisori dei conti e trasmessi al MISE  |
| 2.4<br>Orientamento<br>al lavoro ed<br>alle<br>professioni | 2.4.1<br>Progetto a<br>valere sul<br>20% su OL<br>e ASL | Realizzazione delle<br>attività   | Entro il<br>31.12.2019 | La Responsabile dell'U.O. ha elaborato una puntuale relazione sul punto, nel coso della quale ha messo in evidenza le azioni d'intervento della Camera, orientate sia alla realizzazione di un efficace piano di iniziative per favorire l'ampliamento e la qualità dei servizi offerti, sia per sviluppare una collaborazione orientata a facilitare il raccordo stabile tra il sistema scolastico e il sistema camerale, in quanto espressione del sistema locale delle imprese. In quest'ambito sono state completate e incrementate le azioni previste nel protocollo d'intesa con l'Ufficio scolastico Regionale per la Campania, avente ad oggetto la realizzazione di iniziative congiunte per favorire il raccordo tra mondo della scuola e quello delle imprese, in particolare attraverso l'implementazione di progetti di alternanza e di job day.  Sulla base di detto protocollo d'intesa sono stipulate convenzioni con gli Istituti scolastici al fine di raggiungere i vari obiettivi prefissati.  L'attività della Camera, quale animatrice del Network territoriale, è stata orientata ad una crescente collaborazione tra i vari attori istituzionali e privati col duplice obiettivo: quello di consentire la crescita delle opportunità occupazionali per i giovani, e quello di |



| R.I.  | Deposito bilanci – Verifica inadempim  | Revisione elenco<br>Infocamere  | 100%                   | estrazione dell'elenco Infocamere relativo alle posizioni di circa1.500 imprese per le quali risultava omesso il deposito del bilancio di uno o più annualità, l'ufficio ha proceduto ad una prima scrematura, eliminando le posizioni per le quali non ricorreva  |
|---|--|---|------------------------|--|
| 2.6 Turismo e cultura  2.7 Semplificazio ne e trasparenza – | 2.7.1  | Rafforzamento delle<br>azioni volte a<br>valorizzare la<br>funzione di<br>pubblicità legale del<br>R.I Algoritmo:<br>Azioni anno 2019 /<br>Azioni anno 2018 | ≥1                     | La Responsabile dell'U.O. ha evidenziato che l'attività contemplata dall'indicatore è stata avviata nel corso del 2019, per cui non è possibile raffrontarla con l'anno precedente e che, tuttavia, i volumi corrispondono a quelle preventivati  Le Responsabile delle UU.OO. hanno relazionato che a seguito di  |
|   | 2.6.1 Progetto Mirabilia in Terra Felix – Turismo e cultura: occasioni di sviluppo | Realizzazione delle<br>attività della terza<br>annualità del<br>progetto  | Entro il<br>31.12.2019 | La Responsabile dell'U.O, in un'ampia relazione, ha evidenziato che il progetto "Mirabilia in Terra Felix" verte su due snodi fondamentali : l'adesione al progetto "Mirabilia – European Network of Unesco Sites" e la partecipazione congiunta con la Regione Campania e le Camere di Napoli, Benevento e Salerno alla realizzazione di uno spazio polivalente, destinato a creare occasioni di contatto tra l'offerta produttiva regionale campana e il mercato nazionale e internazionale che ruota intorno alla città di Milano.  Il settore di riferimento è il Turismo Culturale con le sue numerose declinazioni (Cultura – Turismo – Prodotti tipici e Dieta Mediterranea – Artigianato Artistico locale), ed il target è consumer (il grande pubblico, i turisti italiani e internazionali alla ricerca di nuovi luoghi da scoprire e da amare) e trade.  Vengono evidenziati in relazione, con grande analiticità, le attività e gli eventi posti in essere per la realizzazione del progetto.  Allegata alla relazione la funzionaria ha prodotto la "Piattaforma per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile", in relazione al Progetto Mirabilia Network – European UNESCO sites |
| semplice,<br>digitale e<br>trasparente                      |  | Azioni volte a<br>valorizzare il ruolo<br>della Camera nei<br>settori turismo e<br>cultura - Algoritmo:<br>Azioni anno 2019 /<br>Azioni anno 2018           | ≥1                     | La Responsabile dell'U.O. ha relazionato che i sellers selezionati dalla Camera sono riferiti a n. 15 nazioni nel 2019 a fronte della n. 4 del 2018, comportante un coefficiente superiore all'unità. I questionari customer satisfaction ricevuti sono stati n. 9 nel 2019 e n.4 nel 2018, rappresentando, anche questo dato, un coefficiente maggiore di 1.  Per quanto concerne i comunicati stampa, essi sono stati n. 3 nel 2019 en. 2 nell'anno precedente.  La Funzionaria ha precisato che gli indicatori di risultato 2018/2019 sono stati caricati nella Piattaforma kronos , validati dal collegio dei revisori dei conti e trasmessi al MISE.  |
|   | 2.5.1 CRM  - Banca dati del consenso   | Realizzazione Banca<br>dati di imprese  | Imprese iscritte ≥ 300 | La Funzionaria ha precisato che nell'ambito sopra relazionato sono state create n. 3 banche dati:  1) Imprese potenzialmente interessate alle attività di trasformazione digitale = 200 imprese coinvolte;  2) Imprese potenzialmente interessate ai processi di internazionalizzazione = 80 imprese  3) Imprese della filiera agroalimentare = 60 imprese Il target di performance anno 2019 (≥ 300) è stato raggiunto.   |
| 2.5 Una P.A.  |  | Creazione di un<br>sistema di CRM – I<br>Fase   | Entro il<br>30.09.2019 | La Responsabile dell'U.O. ha relazionato che è stata creata una banca dati, acquisendone preventivamente il consenso, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in tema di trattamento dei dati con le quali rapportarsi in funzione delle attività di maggiore evidenza della Camera.   |
|   | 2.4.2<br>Coinvolgim<br>ento delle<br>Scuole nel<br>Network<br>dell'ASL             | Coinvolgimento<br>numero strutture<br>scolastiche nel<br>progetto   | ≥ 20                   | La Responsabile ha evidenziato nella propria relazione che sono state coinvolte nei progetti dell'ente n. 34 scuole su un totale di n. 51 scuole presenti sul territorio, costituente il 66,67%. Inoltre, la funzionaria ha messo in luce che le imprese iscritte al RALS sono n. 435, su un totale di n. 95.101, pari al 4,57%. Infine nel corso dell'anno 2019 sono stati tenuti 10 eventi, contro gli 8 dell'anno precedente, rappresentante un coefficiente maggiore di 1. La Funzionaria ha precisato che gli indicatori di risultato 2018/2019 sono stati caricati nella Piattaforma kronos , validati dal collegio dei revisori dei conti e trasmessi al MISE.  |
|   |  |   |                        | creare migliori condizioni per il sistema imprenditoriale attraverso l'accrescersi delle possibilità di accesso a risorse, professionalità e competenze.  La Funzionaria, nella propria relazione, alla quale si rimanda, tratta, inoltre, in maniera analitica, di tutta una serie di strumenti ed azioni adottati od utilizzati per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.  |



|  | enti –<br>Pulizia<br>elenco<br>Infocamere<br>2.7.2<br>Deposito<br>bilanci –<br>Verifica<br>inadempim<br>enti –<br>Verifica<br>singole<br>posizioni | Verifica delle<br>posizioni nell'elenco<br>depurato  | 50%           | l'obbligo dell'adempimento, allo scopo di individuare e circoscrivere l'ambito di verifica. All'esito di tale operazione, l'elenco aggiornato è stato equamente distribuito tra gli appartamenti alle due UU.OO. di riferimento che hanno provveduto ad inoltrare apposita nota con invito all'adempimento alle imprese dotate di pec valida e funzionante per un totale di n. 687 invii. A seguito dell'inoltro della citata nota, alcune imprese hanno provveduto all'adempimento e gli uffici hanno provveduto, secondo i casi, all'accertamento dell'eventuale sanzione ex artt. 2630 cc o 2631 cc. Sono state, inoltre, segnalate perché in fase di scioglimento e liquidazione, ai fini dell'eventuale avvio del procedimento di cancellazione ex art. 2490 cc.  |
|--|--|--|---------------|--|
| 2.8 Agevolare la fruizione dei servizi ANAGRAFI CO CERTIFICA TIVI che la camera eroga alle imprese |  | Incentivare le azioni<br>finalizzate a<br>agevolare la<br>fruizione dei servizi<br>anagrafico-<br>certificativi -<br>Algoritmo: Azioni<br>anno 2019 / Azioni<br>anno 2018                    | ≥1            | Il Responsabile dell'U.O. ha relazionato che nel corso dell'anno 2018 sono state intraprese due azioni volte ad agevolare la fruizione dei servizi anagrafico-certificativi. La prima era riferita all'introduzione, per la prima volta nell'Ente, degli sportelli polifunzionali; la seconda relativa alla prima parte della formazione degli addetti agli sportelli polifunzionali. Nel corso dell'anno 2019, sono state realizzate quattro azioni volte ad agevolare la fruizione dei servizi anagrafico-certificativi:  • Riordino dell'archivio delle carte tachigrafiche anni 2017/2018. Tale azione è stata oggetto di un obiettivo individuale affidato al dott. Walter Meneghetti e dal medesimo realizzato (come attestato dallo scrivente nella relazione al Segretario Generale del conseguimento degli obiettivi collettivi ed individuali affidati alla U.O. (come emerge dalla nota trasmessa con e-mail del 14.02.2020)  • Introduzione di numeri taglia code per l'utenza a decorrere da aprile 2019 (sistema SOLARI);  • Introduzione di rilevazione del grado di soddisfazione del pubblico a decorrere da aprile 2019 (sistema SOLARI);  Completamento della formazione degli addetti agli sportelli e servizi polifunzionali (come attestato dallo stesso funzionario nella relazione al Segretario Generale del conseguimento degli obiettivi collettivi ed individuali affidati alla U.O. (come emerge dalla nota trasmessa al Dirigente apicale con e-mail del 14.02.2020) |
|  | 2.8.1<br>Elevare il<br>livello di<br>conoscenze<br>trasversali<br>tra gli<br>addetti al<br>Servizio  | Incontri interni   | ≥ 10          | Per quanto concerne la formazione del personale assegnato all'U.O., al fine di garantire l'interscambiabilità degli addetti agli sportelli, il Responsabile dell'U.O. ha dichiarato che sono stati effettuati degli incontri formativi, tenuti dal medesimo, con cadenza settimanale, nei seguenti giorni:  4, 11, 18 e 25 ottobre; 8,13,22 e 29 novembre; 4,13 e 18 dicembre. Gli incontri si sono svolti presso gli uffici del Front End ed hanno coinvolto tutto il personale assegnato all'U.O. ad eccezione di una risorsa umana, assente per l'intero anno per maternità. Gli incontri, al fine di garantire la circolazione delle informazioni tra tutti gli addetti all'U.O. Front End, hanno avuto ad oggetto una breve descrizione della normativa a base di ciascun procedimento nonché un'approfondita analisi dei relativi aspetti procedurali. Nel corso degli incontro, sempre nell'ottica dello scambio delle informazioni, si è discusso anche sulle esperienze e casi particolari che hanno interessato gli uffici durante il periodo di riferimento. Il funzionario ha rilevato la partecipazione ed il significativo grado di coinvolgimento registrato da parte di tutti gli addetti.   |
|  |  | Partecipazione a corsi e seminari  | ≥ 5           | Il Responsabile dell'U.O. ha relazionato che due risorse umane dell'U.O. hanno partecipato alla Linea formativa n. 2 sul tema della proprietà industriale e anticontraffazione. Tale linea formativa è stata organizzata da Unioncamere con la collaborazione di Unioncamere. Le giornate formative si sono tenute sia in aula (a Roma) che in Webconference e sono state complessivamente otto  |
| 2.9 Tutela e<br>Legalità -<br>Mediaconcilia<br>zione   | 2.9.1  | Incentivare le azioni finalizzate a favorire il ricorso a strumenti di composizione stragiudiziale delle controversie - Algoritmo: Azioni anno 2019 / Azioni anno 2018  Attivazione servizio | ≥ 1  Entro il | La titolare dell'U.O. ha evidenziato nella propria relazione che, con provvedimento della Giunta camerale n. 68/2019, è stata rinnovata l'adesione al Protocollo d'intesa tra UNIONCAMERE Nazionale ed AGCOM allo scopo di stabilire modalità e principi applicabili alle conciliazioni relative alle controversie tra utenti ed operatori di comunicazioni elettroniche presso le Camere di Commercio, con il chiaro intento di favorire lo sviluppo dell'utilizzo di tale strumento di giustizia alternativa presso le CCIAA nell'ambito delle controversie insorte nel settore delle comunicazioni elettroniche  La Responsabile dell'U.O. ha relazionato che da un esame   |



|   | le procedure composizio ne delle liti attraverso la gestione telematica delle pratiche                           |   |                        | consente l'invio delle istanze di avvio delle procedure di mediaconciliazione, è emersa la necessità di verificare, secondo quanto previsto dal DM 180/2010, il mantenimento dei requisiti prescritti da parte dei professionisti presenti nell'elenco dell'Organismo di Conciliazione camerale (la precedente verifica è stata svolta nel 2017).  Tale circostanza non ha consentito all'ufficio, pertanto, di attivare immediatamente l'attività di introduzione allo strumento telematico per gli eventuali interessati esterni.  Ai 97 mediatori iscritti nell'elenco, è stata, quindi, inviata comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione qualora non avessero dimostrato di aver acquisito, nei due anni precedenti, apposita formazione di aggiornamento delle materie di competenza, nonché pratica attraverso la partecipazione a tirocini assistiti. Tale attività ha avuto corso fino al mese di dicembre dello scorso anno.  Nelle more, ha concluso la Funzionaria, è stata avviata la procedura per la formazione del personale cui fa carico l'attività di mediaconciliazione, che è stata svolta, tuttavia, nei primi giorni di gennaio c.a. |
|---|--|---|------------------------|--|
| 2.10 Tutela e<br>Legalità –<br>Registro           |  | Azioni volte a rafforzare le attività in materia di tutela del mercato e della fede pubblica - Algoritmo: Azioni anno 2019 / Azioni anno 2018 | Entro il<br>31.12.2019 | La Responsabile dell'U.O. ha evidenziato nella relazione che l'Ente camerale ha aderito al piano esecutivo, siglato da Unioncamere e Ministero dello Sviluppo Economico, per il rafforzamento della vigilanza del mercato relativo all'annualità 2019, che ha previsto la realizzazione di una serie di iniziative generali e di controllo.  Le attività di controllo sono state svolte dalla Camera di Commercio, mediante l'affidamento delle verifiche riguardanti la documentazione tecnica predisposta dal fabbricante a Laboratori autorizzati, scelti tra quelli in Convenzione con Unioncamere per il tramite di SI.CAMERA.  La Funzionaria ha dichiarato che sono state effettuate, pertanto, n. 7 analisi finalizzate ad accertare la pericolosità e la conformità o meno dei prodotti controllati, che, per l'anno 2019, hanno riguardato giocattoli, prodotti elettrici e prodotti di consumo di cui alla Direttiva 2001/95/CE sulla sicurezza generale dei prodotti.  |
| Protesti  | 2.10.1<br>Diffondere,<br>tra gli<br>operatori, la<br>conoscenza  | Numero contatti con<br>ufficiali levatori   | ≥ 50                   | La titolare dell'U.O. ha dichiarato, nella propria relazione, che sono stati realizzati n. 146 contatti con gli Ufficiali levatori al fine di fornire istruzioni relative alle nuove modalità di deposito elenchi protesti, ai sensi del Decreto 14.11.2018 del Ministero dello Sviluppo Economico.  |
|   | delle nuove<br>modalità<br>attraverso<br>le quali è<br>necessario<br>rapportarsi<br>con<br>l'ufficio<br>Protesti | Numero degli<br>incontri dimostrativi<br>con gli operatori  | ≥1                     | La Responsabile dell'U.O. ha relazionato che si sono tenuti n. 7 incontri formativi con gli Ufficiali levatori, tenuti presso la sede camerale.  |
| 2.11 Tutela e<br>Legalità –<br>Ufficio<br>Metrico |  | Azioni volte a<br>rafforzare le attività<br>in materia di<br>metrologia legale -<br>Algoritmo: Azioni<br>anno 2019 / Azioni<br>anno 2018      | ≥ 1                    | Dalla relazione della Titolare dell'U.O. si rileva: Verifiche eseguite anno 2019: 406 Verifiche eseguite anno 2018: 785 ANNO 2019/ANNO 2018= 0,517 N.B. AI SENSI DEL DECRETO 21 APRILE 2017 N.93., dal 18 marzo 2019, la Camera non esegue più verifiche periodiche su strumenti per pesare e misurare   |
|   | 2.11.1<br>Controlli<br>sui<br>laboratori   | Numero controlli dei<br>laboratori autorizzati<br>da effettuare   | ≥ 400                  | La Responsabile dell'U.O. ha relazionato che gli strumenti metrologici controllati presso i laboratori autorizzati sono stati 406.   |
| 3.1 Ambiente<br>e sviluppo<br>sostenibile         |  | Incremento azioni in<br>tema di "Economia<br>circolare" -<br>Algoritmo: n. azioni<br>anno 2019 / n.<br>azioni anno 2018                       | ≥1                     | La Responsabile dell'U.O. ha relazionato che per meglio stimolare lo sviluppo delle imprese del territorio allo scopo di elevare il livello di "sostenibilità", l'ufficio ha operato in maniera trasversale, avendo come obiettivo efficienza, integrazione e innovazione.  In quest'ambio si sono definite due azioni:  1) un aiuto alle imprese del territorio, deliberato dalla Giunta, attraverso l'emanazione del bando "Impresa Sicura ed Ecosostenibile: contributi per investimenti innovativi finalizzati all'incremento della sicurezza e alla riduzione dei consumi energetici e dell'impatto ambientale delle micro e piccole imprese" a sostegno delle PMI della provincia, attraverso la concessione di contributi in conto capitale finalizzati alla copertura parziale delle spese sostenute per investimenti per la sicurezza, e in apparecchiature e impianti per la riduzione del consumo energetico  |



|                                |  |   | e dell'impatto ambientale; 2) la predisposizione di un progetto per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile (che ha allegato alla relazione) Non risultano azioni relativamente all'anno 2018.  |
|--------------------------------|--|---|---|
| 3.1.1<br>Economia<br>circolare | n. azioni da porre in<br>essere nell'anno<br>2019 per realizzare<br>l'attività | 2 | La Responsabile dell'U.O. ha relazionato che, per meglio stimolare lo sviluppo delle imprese del territorio allo scopo di elevare il livello di "sostenibilità", l'ufficio ha operato in maniera trasversale, avendo come obiettivo efficienza, integrazione e innovazione.  In quest'ambio si sono definite due linee operative:  1) aiuto alle imprese del territorio attraverso l'emanazione del bando "Impresa Sicura ed Ecosostenibile: contributi per investimenti innovativi finalizzati all'incremento della sicurezza e alla riduzione dei consumi energetici e dell'impatto ambientale delle micro e piccole imprese" a sostegno delle PMI della provincia, attraverso la concessione di contributi in conto capitale finalizzati alla copertura parziale delle spese sostenute per investimenti per la sicurezza, e in apparecchiature e impianti per la riduzione del consumo energetico e dell'impatto ambientale;  2) Predisposizione di un progetto per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile ( che è stato allegato alla relazione) |

#### ATTIVITA' SVOLTE DALL'ENTE NEL 2019

Esse vengono riportate suddivise per Unità Organizzative

• U.O. Presidenza, Relazione Organi e Affari Istituzionali Comprende le funzioni relative all'assistenza al Presidente, al Consiglio e alla Giunta camerale, le relazioni istituzionali.

| Attività                               | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre          | Numeri riferiti al<br>II semestre | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno |  |  |
|--|--|-----------------------------------|--------------------------------------|--|--|
| Delibere di Giunta                     | 5  | 9                                 | 14                                   |  |  |
| Delibere di Consiglio                  | 1  | 2                                 | 3                                    |  |  |
| Determinazioni Presidenziali           | 2  | 1                                 | 3                                    |  |  |
| Convocazioni Giunta                    | 7  | 9                                 | 16                                   |  |  |
| Convocazioni Consiglio                 | 2  | 4                                 | 6                                    |  |  |
| Partenariati                           | 1  | 2                                 | 3                                    |  |  |
| Patrocini                              | 17   | 22                                | 39                                   |  |  |
| Convenzioni                            | 0  | 1                                 | 1                                    |  |  |
| Gestione Sale Camerali                 | 61   | 64                                | 125                                  |  |  |
| Gestione Posta Istituzionale (PEC)     | 309  | 277                               | 586                                  |  |  |
| Gestione Comunicazione Istituzionale   | 997  | 909                               | 1906                                 |  |  |
| Iniziative Istituzionali               |  |                                   |                                      |  |  |
| Predisposizione Atti Istituzionali     |  |                                   |                                      |  |  |
| Attività di supporto                   | Per le att                                   | ività indicate, l'impegno         | è svolto                             |  |  |
| Gestione Rapporti Componenti Giunta    | quotidiana                                   | umanta nar l'intara carsa         | dell'anno                            |  |  |
| Gestione Rapporti Componenti Consiglio | quotidianamente per l'intero corso dell'anno |                                   |                                      |  |  |
| Gestione Rapporti ASIPS                |  |                                   |                                      |  |  |
| Gestione Rapporti Interni/Esterni      |  |                                   |                                      |  |  |

• U.O. Segreteria Generale, RR.UU. Vi confluiscono le funzioni relative alla gestione giuridica, alla formazione e allo sviluppo delle risorse umane, alle relazioni sindacali. alla pianificazione operativa, al coordinamento di progetti speciali, all'anticorruzione e trasparenza, al protocollo informatico e gestione documentale. Sono aggregate a tale Unità Organizzativa, le funzioni relative alla Struttura permanente di supporto all'OIV, al Supporto legale ed al Controllo analogo.



| Attività                          | Sub Attività  | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre | Numeri<br>riferiti al II<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno | Note  |
|-----------------------------------|---------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---|
| Dalihara gangiliari               | Provvedimenti | 6                                   | 7                                    | 13                                   |   |
| Delibere consiliari               | Sedute        | 3                                   | 4                                    | 7                                    |   |
| Delibere giuntali                 | Provvedimenti | 58                                  | 56                                   | 114                                  |   |
| Denbere giuntan                   | Sedute        | 7                                   | 9                                    | 16                                   |   |
| Determinazioni<br>Presidenziali   |               | 10                                  | 2                                    | 12                                   |   |
| Determinazioni Dirigenziali       |               | 724                                 | 829                                  | 1.553                                |   |
| Determinazioni<br>Conservatore    |               | 5                                   | 13                                   | 18                                   |   |
| Ordinanze Presidenziali           |               | 0                                   | 0                                    | 0                                    |   |
| Ordini di servizio                |               | 9                                   | 12                                   | 21                                   |   |
| Comunicazioni di servizio         |               | 5                                   | 8                                    | 13                                   |   |
| Protocollo Informatico            |               | 19.367                              | 15.569                               | 34.936                               |   |
| Tirocini e Stage                  |               | 0                                   | 0                                    | 0                                    |   |
| Indagine clima organiz.           |               | 0                                   | 0                                    | 0                                    |   |
| Piano della Performance           |               | 1                                   | 0                                    | 1                                    | Del. n. 5 del<br>18.01.2019   |
| Piano Anticorruzione e<br>Tras.   |               | 1                                   | 0                                    | 1                                    | Del. n. 4 del<br>18.01.2019   |
| Relazione sulla<br>Performance    |               | 1                                   | 0                                    | 1                                    | Del. n.53 del<br>19.06.2019   |
| SMVP – Aggiornamento              |               | 0                                   | 0                                    | 0                                    |   |
| Obiettivi individ. Dir/PPOO       |               | 1                                   | 9                                    | 9                                    | n. 1 SG; n. 1 Dir;<br>n. 8 PPOO   |
| Struttura Organizzativa           | Delibera      | 1                                   | 0                                    | 1                                    | Del. n. 31/2019<br>Attribuzioni<br>funzioni ai<br>Dirigenti               |
|                                   | OdS           | 0                                   | 1                                    | 1                                    | Ods n. 15/2019  |
| Contenzioso                       |               | 6                                   | 2                                    | 8                                    | Controversie<br>instaurate di<br>vario grado con<br>delibera di<br>Giunta |
| Program. Fabbisogno<br>RRUU       |               | 1                                   | 0                                    | 1                                    | Del. n. 34/2019   |
| Relazioni sindacali               | Informazione  | 1                                   | 2                                    | 3                                    |   |
|                                   | Confronto     | 1                                   | 0                                    | 1                                    |   |
|                                   | CDI           | 3                                   | 1                                    | 4                                    |   |
| Fruitori Permessi legge<br>104/92 | Personale     | 2                                   | 3                                    | 5                                    | Dipendenti<br>interessati   |
|                                   |               | 24                                  | 30                                   | 54                                   | Totale giorni   |





| Attività                  | Sub Attività       | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre | Numeri<br>riferiti al II<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno | Note                             |
|---------------------------|--------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
|                           | Familiari          | 3                                   | 4                                    | 7                                    | Dipendenti<br>interessati        |
|                           |                    | 46                                  | 47                                   | 93                                   | Totale giorni                    |
|                           | Giorni lavorati    | 6.061                               | 5.390                                | 11.451                               |                                  |
|                           | Ferie e Fest. Sop. | 577                                 | 1.315                                | 1.892                                |                                  |
|                           | Malattia           | 263                                 | 214                                  | 477                                  |                                  |
| Tassi di assenza in gg.   | Legge 104/92       | 70                                  | 77                                   | 147                                  |                                  |
| Tassi di assenza ili gg.  | Maternità          | 108                                 | 161                                  | 269                                  |                                  |
|                           | Altre assenze      | 98                                  | 184                                  | 282                                  |                                  |
|                           | Sciopero           | 0                                   | 0                                    | 0                                    |                                  |
|                           | Aspettative        | 0                                   | 35                                   | 35                                   |                                  |
| Conto Annuale             |                    | 1                                   | 0                                    | 1                                    | Certificata in data 13.06.2019   |
|                           | Accesso agli atti  | 0                                   | 7                                    | 7                                    |                                  |
| Accesso                   | Accesso civico     | 0                                   | 0                                    | 0                                    |                                  |
|                           | Acc. generalizzat  | 0                                   | 0                                    | 0                                    |                                  |
| Piano Annuale Formazione  |                    | 1                                   | 0                                    | 1                                    | Proposta al S.G.<br>03.2019      |
|                           | Corsi in aula      | 4                                   | 1                                    | 5                                    |                                  |
|                           | Corsi in web       | 23                                  | 15                                   | 398                                  |                                  |
|                           | n. giornate        | 49                                  | 53                                   | 102                                  |                                  |
| Attività formative        | RRUU coinvolte     | 18                                  | 15                                   | 33                                   |                                  |
|                           | Di cui ctg D       | 9                                   | 9                                    | 18                                   |                                  |
|                           | Di cui ctg C       | 8                                   | 5                                    | 13                                   |                                  |
|                           | Di cui ctg B       | 1                                   | 1                                    | 2                                    |                                  |
| Procedimenti disciplinari |                    | 1                                   | 0                                    | 1                                    | Rimprovero verbale               |
| Regolamenti predisposti   |                    | 0                                   | 1                                    | 1                                    | Disciplinare diritto allo studio |

• AREA 1 - Gestione Risorse, Tributi e Sistemi - U.O. Bilancio, Contabilità e Finanza. Cura gli adempimenti connessi ai processi ed alla gestione contabile e finanziaria della Camera, occupandosi, in particolare, anche della predisposizione del bilancio di previsione e del rendiconto.

| Attività   | Sub Attività   | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre | Numeri<br>riferiti al II<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno | Note |
|--|--|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|------|
| Gestione delle procedure relative alle uscite dell'Ente camerale | Controllo e<br>gestione delle<br>fatture<br>elettroniche nella<br>piattaforma di | 490                                 | 349                                  | 839                                  |      |



| Attività | Sub Attività  | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre | Numeri<br>riferiti al II<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno | Note  |
|----------|---|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---|
|          | interscambio<br>XAC   |                                     |                                      |                                      |   |
|          | Fatture registrate<br>dopo<br>l'accettazione dei<br>funzionari<br>responsabili  | 443                                 | 306                                  | 749                                  |   |
|          | Fatture inserite in modalità "non registrabile" dopo l'accettazione dei funzionari responsabili                       | 19                                  | 9                                    | 28                                   |   |
|          | Fatture rifiutate<br>per errori di<br>compilazione o<br>altro dopo<br>l'istruttoria dei<br>funzionari<br>responsabili | 28                                  | 21                                   | 49                                   |   |
|          | Aggiornamenti<br>anagrafiche<br>fornitori dell'ente   | 55                                  | 110                                  | 165                                  | La differenza tra i due semestri è legata al numero maggiore di mandati emessi nel II semestre a beneficio di imprese che hanno usufruito di contributi camerali previsti dai bandi dell'Ufficio Promozione |
|          | Verifica<br>quotidiana<br>sull'acquisizione<br>dei visti di<br>conformità sulle<br>fatture                            | 460                                 | 395                                  | 855                                  |   |
|          | Verifica<br>quotidiana<br>sull'acquisizione<br>dei visti di<br>liquidazione sulle<br>fatture                          | 433                                 | 414                                  | 847                                  |   |
|          | Posting delle<br>fatture che hanno<br>terminato l'iter<br>dal programma   | 51                                  | 55                                   | 106                                  |   |



| Attività | Sub Attività  | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre | Numeri<br>riferiti al II<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno | Note   |
|----------|---|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|
|          | XAC alla<br>piattaforma<br>ORACLE   |                                     |                                      |                                      |  |
|          | Controlli DURC<br>sulle liquidazioni<br>da effettuare   | 327                                 | 489                                  | 816                                  |  |
|          | Controlli<br>Equitatalia sulle<br>liquidazioni da<br>effettuare (di<br>importo superiore<br>ad € 5.000) | 54                                  | 90                                   | 144                                  | La differenza tra i due semestri è legata al numero maggiore di mandati emessi nel II semestre di importo superiore ad € 5.000,00 a beneficio di imprese che hanno usufruito di contributi camerali previsti dai bandi dell'Ufficio Promozione |
|          | Controllo<br>disponibilità e<br>visto contabile su<br>determinazioni<br>dirigenziali in<br>LWA          | 348                                 | 372                                  | 720                                  |  |
|          | Inserimento Provvedimenti di spesa sulla piattaforma ORACLE   | 239                                 | 265                                  | 504                                  |  |
|          | Inserimento<br>Approvazioni di<br>spesa sulla<br>piattaforma<br>ORACLE                                  | 476                                 | 851                                  | 1327                                 | La differenza<br>numerica è da<br>imputare al<br>maggior<br>quantitativo di<br>rettifiche che<br>vengono<br>effettuate a fine<br>anno in vista<br>della chiusura<br>dell'esercizio<br>contabile.   |
|          | Emissione dei<br>mandati di<br>pagamento<br>relativi a fatture,   | 734                                 | 711                                  | 1445                                 |  |



| Attività  | Sub Attività  | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre | Numeri<br>riferiti al II<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno | Note   |
|---|---|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|
|   | contributi,<br>stipendi ed altro  |                                     |                                      |                                      |  |
| Gestione delle procedure<br>relative alle entrate dell'Ente<br>camerale | Estrapolazione delle liste dei provvisori in entrata da regolarizzare dal portale web dell'istituto cassiere e controllo preliminare per l'effettuazione delle corrette imputazioni contabili | 673                                 | 943                                  | 1616                                 |  |
|   | Registrazione dei<br>bollettini di c/c<br>sulla piattaforma<br>XAC  | 1662                                | 242                                  | 1904                                 | La differenza numerica è da imputare all'aumento dei versamenti effettuati con bollettino di c/c postale nel trimestre aprile maggio giugno per le scadenza di MUD, e deposito bilanci |
|   | Emissione delle<br>reversali di<br>incasso  | 512                                 | 539                                  | 1051                                 |  |
|   | Controllo dei<br>prospetti<br>quindicinali<br>consegnati dal<br>cassiere dell'Ente<br>relativamente agli<br>incassi pervenuti<br>per contante   | 12                                  | 12                                   | 24                                   |  |
|   | Controllo ed<br>elaborazione<br>mensile dei<br>prospetti<br>d'incasso dei<br>pagamenti POS<br>giornalieri   | Giornaliero                         | Giornaliero                          |                                      |  |
|   | Allocazione delle<br>varie tipologie di<br>entrate sui conti di<br>budget attraverso<br>le approvazioni di<br>ricavo  | 216                                 | 456                                  | 672                                  |  |



| Attività   | Sub Attività  | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre | Numeri<br>riferiti al II<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno | Note |
|--|---|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|------|
| Gestione economica e<br>contabile degli adempimenti<br>relativi al personale<br>dipendente ed ai collaboratori | Gestione trattamento economico, previdenziale ed assistenziale dei dipendenti in servizio (elaborazione e trasmissione dei dati per l'emissione dei cedolini paga – controllo puntuale dei cedolini elaborati – elaborazione prospetti per l'allocazione degli importi sui vari conti – emissione dei mandati – scarico delle poste contabili dal programma SIPERT al programma ORACLE) | 6                                   | 6                                    | 12                                   |      |
|  | Gestione trattamento economico dei dipendenti in quiescenza in collaborazione con l'ufficio Personale dell'Ente   | 1                                   | 2                                    | 3                                    |      |
|  | Pratiche di<br>cessione del V<br>dello stipendio  | 0                                   | 2                                    | 2                                    |      |
|  | Piccoli Prestiti<br>INPDAP  | 0                                   | 2                                    | 2                                    |      |
|  | Rapporti con enti<br>previdenziali ed<br>assistenziali  | Giornalieri                         | Giornalieri                          |                                      |      |
|  | Gestione note di debito relative alle sistemazioni contributive dei dipendenti in quiescenza e risoluzione delle relative problematiche   | 3                                   | 7                                    | 10                                   |      |
|  | Controllo modelli   | 6                                   | 6                                    | 12                                   |      |



| Attività                                    | Sub Attività   | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre | Numeri<br>riferiti al II<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno | Note  |
|---|--|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---|
|   | ECA inviati<br>dall'INPS e<br>risoluzione<br>problematiche<br>relative ad<br>eventuali<br>squadrature  |                                     |                                      |                                      |   |
|   | Istruttoria pratiche<br>di richiesta<br>anticipazioni<br>sull'indennità di<br>anzianità (tfr e tfs)<br>e predisposizione<br>determina<br>dirigenziale          | 0                                   | 0                                    | 0                                    |   |
|   | Liquidazione tfr<br>ai dipendenti<br>camerali e<br>predisposizione<br>relativa determina<br>dirigenziale   | 0                                   | 2                                    | 2                                    |   |
|   | Pagamento<br>gettoni di<br>presenza ai<br>membri delle<br>commissioni<br>camerali  | 4                                   | 13                                   | 17                                   |   |
| Gestione attivita' commerciali<br>dell'ente | Emissione delle fatture attive relative alle entrate rilevanti ai fini IVA (mediaconciliazione, diritti metrici, vendita carnet ATA e carta filigranata, ecc.) | 487                                 | 98                                   | 585                                  | La diminuzione della emissione di fatture attive nel II semestre è legata alla cessazione delle verifiche metriche per alcuni adempimenti che, in base alla normativa vigente, non vengono più espletati dalla CCIAA. |
|   | Registrazione<br>delle fatture<br>passive relative ai<br>servizi<br>commerciali<br>dell'Ente   | 62                                  | 40                                   | 102                                  |   |
|   | Liquidazioni<br>trimestrali<br>dell'IVA, stampa<br>definitiva dei  | 2                                   | 2                                    | 4                                    |   |



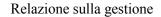
| Attività   | Sub Attività  | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre | Numeri<br>riferiti al II<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno | Note   |
|--|---|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|
|  | registri ed invio<br>all'Agenzia delle<br>Entrate della<br>LIPE trimestrale.  |                                     |                                      |                                      |  |
|  | Dichiarazione Imposta di bollo virtuale: controllo e quadratura delle varie tipologie di bollo incassate in entrata nel corso dell'anno solare e predisposizione ed invio telematico del modello previsto dalla normativa vigente all'Agenzia delle Entrate | 1                                   | 0                                    | 1                                    | La dichiarazione è annuale e viene presentata entro il 31 gennaio                      |
|  | Dichiarazione<br>IVA  | 1                                   | 0                                    | 1                                    | La dichiarazione è annuale e viene presentata nel I semestre dell'anno                 |
| Attivita' relative agli<br>adempimenti fiscali dell'ente | Elaborazione F24EP per pagamenti relativi ad IRPEF, Addizionali regionali e comunali, IRAP, IVA, Split Payment, Imposta di bollo virtuale   | 22                                  | 25                                   | 47                                   |  |
|  | Emissione e<br>trasmissione CU<br>all'Agenzia delle<br>Entrate, ai<br>lavoratori<br>autonomi ed alle<br>aziende   | 166                                 | 0                                    | 166                                  | La scadenza<br>delle emissioni<br>delle<br>Certificazioni<br>(CU) è nel I<br>semestre  |
|  | 770 (attività di raccolta ed elaborazione dati per la predisposizione e l'invio del modello all'Agenzia delle Entrate)  | 0                                   | 1                                    | 1                                    | La<br>dichiarazione è<br>annuale e viene<br>presentata nel<br>II semestre<br>dell'anno |
|  | IRAP  | 0                                   | 1                                    | 1                                    | La<br>dichiarazione è  |



| Attività  | Sub Attività   | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre | Numeri<br>riferiti al II<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno | Note   |
|---|--|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|
|   |  |                                     |                                      |                                      | annuale e viene<br>presentata nel<br>II semestre<br>dell'anno  |
|   | ENC<br>dichiarazione dei<br>redditi degli enti<br>non commerciali  | 0                                   | 1                                    | 1                                    | La<br>dichiarazione è<br>annuale e viene<br>presentata nel<br>II semestre<br>dell'anno               |
|   | Predisposizione<br>documentazione<br>per le verifiche di<br>cassa trimestrali<br>dei Revisori dei<br>Conti dell'Ente   | 2                                   | 2                                    | 4                                    |  |
|   | Predisposizione<br>documentazione e<br>supporto al<br>Collegio per la<br>Verifica degli<br>adempimenti<br>annuali dell'Ente  | 4                                   | 3                                    | 7                                    |  |
| Verifiche di cassa e gestione<br>rapporti con il collegio dei<br>revisori dei conti | Trasmissione<br>verbali di verifica<br>e documentazione<br>al Collegio dei<br>Revisori   | 4                                   | 11                                   | 15                                   |  |
|   | Trasmissione<br>verbali di Verifica<br>al MEF  | 1                                   | 1                                    | 2                                    |  |
|   | Liquidazione e<br>pagamento delle<br>indennità e dei<br>rimborsi spesa ai<br>componenti del<br>Collegio dei<br>Revisori dei Conti<br>o ai Ministeri di<br>appartenenza | 2                                   | 2                                    | 4                                    | Liquidazione<br>relativa ad<br>ognuno dei<br>componenti del<br>Collegio dei<br>Revisori dei<br>Conti |
| Bilancio preventivo budget<br>direzionale e bilancio di<br>esercizio                | Attività di<br>supporto ed<br>assistenza al<br>Dirigente<br>dell'Area per la<br>predisposizione<br>del bilancio<br>preventivo<br>dell'Ente                             | Quotidiana                          | Quotidiana                           |                                      |  |
|   | Attività<br>propedeutiche alla<br>elaborazione ed<br>Elaborazione del  | Quotidiana                          | Quotidiana                           |                                      |  |



| Attività            | Sub Attività   | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre | Numeri<br>riferiti al II<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno | Note |
|---------------------|--|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|------|
|                     | budget direzionale<br>ed effettuazione<br>delle eventuali<br>Variazioni<br>infrannuali   |                                     |                                      |                                      |      |
|                     | Attività correlate alla elaborazione del bilancio di esercizio dell'Ente (controllo puntuale dei provvedimenti di spesa di competenza, inserimento documenti e approvazioni relativi alle spese da liquidare nel corso dell'anno successivo, cancellazione dei debiti non liquidabili e dei crediti non esigibili) | Quotidiane                          | Quotidiane                           |                                      |      |
|                     | Rimborsi al<br>Presidente ed ai<br>componenti di<br>Giunta   | 12                                  | 12                                   | 24                                   |      |
| Ulteriori attivita' | Aggiornamento<br>pubblicazione su<br>Piattaforma<br>Certificazione dei<br>Crediti  | 1                                   | 2                                    | 3                                    |      |
|                     | Aggiornamento dati per Amministrazione trasparente (tempestività dei pagamenti – concessioni e contributi)   | Mensile                             | Mensile                              |                                      |      |
|                     | Aggiornamento Piattaforma Anagrafe delle Prestazioni per gli incarichi conferiti a terzi   | 9                                   | 0                                    | 9                                    |      |
|                     | Dichiarazioni di<br>quantità (ex<br>art.547 c.p.c) sui<br>pignoramenti c/o   | 3                                   | 0                                    | 3                                    |      |





| Attività | Sub Attività   | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre | Numeri<br>riferiti al II<br>semestre  | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno | Note  |
|----------|--|-------------------------------------|---|--------------------------------------|---|
|          | terzi che<br>pervengono alla<br>CCIAA  |                                     |   |                                      |   |
|          | Assistenza agli<br>utenti nella<br>Consultazione atti<br>depositati dagli<br>Agenti della<br>Riscossione | 4                                   | 2   | 6                                    |   |
|          | Monitoraggio,<br>gestione e<br>Ricognizione<br>delle<br>partecipazioni<br>dall'Ente in<br>società        | 0                                   | Preparate ed approvate dalla Giunta camerale. 2 delibere ed aggiornata la Piattaforma Ministeriale relativa alle partecipazio ni camerali |                                      | Attività che, ai<br>sensi di legge,<br>vengono<br>espletate nel II<br>semestre<br>dell'anno |
|          | Elaborazione<br>determinazioni<br>dirigenziali di<br>propria<br>competenza                               | 15                                  | 8   | 23                                   |   |
|          | Trasmissione<br>conti giudiziali<br>attraverso<br>piattaforma<br>SIRECO                                  | 0                                   | 1   | 1                                    | L'adempiment<br>o viene<br>effettuato nel II<br>semestre<br>dell'anno                       |
|          | Rilevazioni<br>ISTAT sui bilanci<br>consuntivi   | 0                                   | 1   | 1                                    | L'adempiment<br>o viene<br>effettuato nel II<br>semestre<br>dell'anno                       |
|          | Rapporti con<br>azienda speciale<br>dell'Ente  | Quotidiani                          | Quotidiani  |                                      |   |
|          | Relazioni con<br>consulenti<br>Infocamere<br>specializzati in<br>Contabilità                             | Quotidiane                          | Quotidiane  |                                      |   |
|          | Rapporti con istituti tesoriere e cassiere   | Quotidiani                          | Quotidiani  |                                      |   |

• AREA 1 - Gestione Risorse, Tributi e Sistemi - U.O. Provveditorato. Si occupa, secondo quanto disposto dal D.P.R. 254/2005, della gestione, manutenzione e conservazione dei beni immobili, dell'espletamento delle procedure di gara, dell'esecuzione dei lavori e dell'acquisto dei beni e servizi in economia, del controllo dell'utilizzo degli automezzi camerali.



| Attività  | Numeri riferiti al<br>I semestre | Numeri riferiti al<br>II semestre | Numeri riferiti al<br>Totale anno |
|---|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Delibere di Giunta (pubblicate su sito)                                       | 58                               | 56                                | 114                               |
| Delibere di Consiglio (pubblicate su sito)                                    | 5                                | 8                                 | 13                                |
| Determinazioni dirigenziali (pubblicate su sito)                              | 734                              | 798                               | 1532                              |
| Determinazioni presidenziali (inserite sul sito)                              | 10                               | 3                                 | 13                                |
| Determinazioni del conservatore (inserite sul sito)                           | 5                                | 13                                | 18                                |
| OdS e CdS (inserite nel sito)   | 14                               | 17                                | 31                                |
| News (inserite sul sito)  | 48                               | 24                                | 72                                |
| Procedimenti di cancellazione (sul sito)                                      | 16                               | 11                                | 27                                |
| Dismissione caselle PEC   | 19                               | 2                                 | 21                                |
| Attivazione caselle PEC   | 11                               | 0                                 | 11                                |
| Verifica di cassa periodica   | 2                                | 2                                 | 4                                 |
| Pubblicazione determine e contratti su<br>Pubblicamera                        | 65                               | 79                                | 144                               |
| Interventi su linee telefoniche e rete  | 20                               | 50                                | 70                                |
| Assistenza per Start-Up e esami mediatori                                     | 8                                | 9                                 | 17                                |
| Assistenza per Customer Satisfaction  | 6                                | 4                                 | 10                                |
| Creazione nuovi utenti (Spazio Lavoro e DNA ONSITE)                           | 10                               | 0                                 | 10                                |
| Interventi per malfunzionamenti postazioni lavoro                             | 30                               | 25                                | 55                                |
| Assistenza durante gli eventi organizzati presso<br>l'Ente camerale           | 20                               | 27                                | 47                                |
| Contatti con fornitori  | 26                               | 30                                | 56                                |
| Manutenzione Impianti (nr. Interventi)  | 86                               | 90                                | 176                               |
| Concessione sale (I e II piano)   | 48                               | 50                                | 98                                |
| Trattative dirette su MEPA  | 12                               | 7                                 | 19                                |
| Affidamenti diretti   | 16                               | 30                                | 46                                |
| Affidamenti in House  | 5                                | 11                                | 16                                |
| Affidamenti diretti con esperimento preliminare indagine di mercato           | 2                                | 0                                 | 2                                 |
| Iscrizioni elenco fornitori   | 2                                | 14                                | 16                                |
| Determinazioni predisposte dalla U.O. provveditorato                          | 45                               | 21                                | 66                                |
| Movimentazione numerario Inventario beni mobili                               | 26                               | 72                                | 98                                |
| Attività richiesta CIG in Anac  | 35                               | 63                                | 98                                |
| Comunicazione agenzia entrate contratti appalto importo inferiore € 10.329,00 | 1                                | 0                                 | 1                                 |
| Richiesta DURC  | 35                               | 40                                | 75                                |
| Movimentazioni /carico magazzino XAC  | 22                               | 36                                | 58                                |
| Movimentazioni magazzino /scarico XAC   | 235                              | 463                               | 698                               |
| Monitoraggio auto di servizio della P.A.                                      | 1                                | 0                                 | 1                                 |



| Attività   | Numeri riferiti al | Numeri riferiti al | Numeri riferiti al |  |
|------------|--------------------|--------------------|--------------------|--|
|            | I semestre         | II semestre        | Totale anno        |  |
| Ordinativi | 20                 | 33                 | 53                 |  |

• **AREA 1** - Gestione Risorse, Tributi e Sistemi – **U.O. Diritto Annuale, Tributi.** Assolve le funzioni relative alla riscossione e recupero del Diritto Annuale e relativo contenzioso.

| Attività   | Sub Attività   | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre   | Numeri riferiti<br>al II semestre  | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno |
|--|--|---|--|--------------------------------------|
| Attività regolamentare di competenza   | Predisposizione ed approvazione delibera di Giunta n. 38/2019  | 1   |  |                                      |
| Gestione riscossione<br>coattiva del diritto<br>annuale e correlata<br>emissione ruoli | Inizio lavorazione elenchi per emissione ruolo 2016  | Omessa mora:<br>1693 posizioni<br>Tardati: 3353<br>posizioni<br>Incompleti:<br>5080 posizioni | Omessa mora:<br>azzerate tutte le<br>1693 posizioni<br>Tardati: 2697<br>posizioni<br>sistemate<br>Incompleti: 3324<br>posizioni<br>sistemate |                                      |
| Gestione Contenzioso tributario  | notifiche all'ente da parte dei<br>contribuenti di ricorsi in<br>Commissione Tributaria<br>Provinciale | 19  | 16   | 35                                   |
|  | appelli notificati   | 7   | 2  | 9                                    |
|  | comunicazioni recupero spese<br>processuali  | 2   | 1  | 3                                    |
|  | sentenze dichiarative di fallimento  | 61  | 59   | 120                                  |
| Inserimento al passivo procedure fallimentari  | richiesta da parte di commissari<br>liquidatori di imprese in<br>liquidazione coatta amministrativa    | 1   | 2  | 3                                    |
|  | richieste da parte di commissari<br>liquidatori di imprese in<br>scioglimento per atto dell'autorità   | 2   | 0  | 2                                    |
| Compensazioni tra  | somme in entrata   | 7 per un totale<br>di euro<br>1128.60   | 8 per un totale di<br>euro 4.403,99  |                                      |
| Camere di Commercio  | somme restituite   | 5 per un totale<br>di euro<br>1888.43   | 4 per un totale di<br>euro 6.547,22  |                                      |
| Concessione o dinieghi<br>discarichi amministrativi                                    | istanze da imprese   | 109 istanze di<br>sgravio<br>pervenute: 74<br>sgravi<br>concessi                              | 49 istanze di<br>sgravio<br>pervenute: 25<br>sgravi concessi   |                                      |
|  | sgravi d'ufficio relativi a soggetti<br>deceduti   | 106   | 90   | 196                                  |



| Attività   | Sub Attività | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre                                   | Numeri riferiti<br>al II semestre                                  | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno                                  |
|--|--------------|---|--|---|
| Rimborso versamenti erroneamente effettuati  |              | 3   | 6  | 9   |
| Gestione riscossione ordinaria diritto annuale (informazione all'utenza ed ad altri uffici camerali) |              | 185 email per<br>verifiche<br>richieste<br>dall'ufficio<br>Promozione | 201 email per<br>verifiche richieste<br>dall'ufficio<br>Promozione | 386 email per<br>verifiche<br>richieste<br>dall'ufficio<br>Promozione |

• AREA 2 - Front End, Servizi alle Imprese, Statistica - U.O. Front End. Raccoglie le competenze in materia di sanzioni e quelle riguardanti gli "sportelli polifunzionali", ai quali l'utenza può rivolgersi per avere assistenza e risposta sulle molteplici funzioni esercitate dalla camera, in una logica che supera l'organizzazione per schemi e comparti, velocizzando i tempi di risposta e soprattutto evitando fastidiosi rinvii dall'uno all'altro ufficio.

| Attività  | Sub Attività  | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>II<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno | Note  |
|---|---|-------------------------------------|---|--------------------------------------|-------|
|   | Carnet ATA  | 19                                  | 15                                      | 34                                   |       |
|   | Certificati d'origine                                 | 1.817                               | 2.099                                   | 3.916                                |       |
|   | N. Meccanografico Rilasci                             | 7                                   | 5                                       | 12                                   |       |
| Commercio Estero  | n. Meccanografico<br>Rinnovi                          | 14                                  | 14                                      | 28                                   |       |
|   | Autentica Firme, Visti ex<br>UPICA e Visti su fatture | 1.174                               | 585                                     | 1.759                                |       |
|   | Attestati libera vendita                              | 51                                  | 43                                      | 94                                   |       |
|   | Informazioni e Assistenza                             | 200                                 | 200                                     | 400                                  | circa |
|   | Marchi  | 99                                  | 105                                     | 204                                  |       |
|   | Brevetti invenzione industriale                       | 3                                   | 1                                       | 4                                    |       |
|   | Modelli utilità                                       | 6                                   | 4                                       | 10                                   |       |
| Marchi e Brevetti   | Rinnovi/Cessioni/Limitazi oni                         | 13                                  | 12                                      | 25                                   |       |
|   | Brevetti per modello utilità                          | 4                                   | 3                                       | 7                                    |       |
|   | Trasmissione a UIBM                                   | 6                                   | 6                                       | 12                                   |       |
|   | Informazioni e Assistenza                             | 90                                  | 80                                      | 170                                  | circa |
|   | Smart card emesse                                     | 1.339                               | 1.496                                   | 2.835                                |       |
| Contificacione dicital  | Token emessi  | 608                                 | 840                                     | 1.448                                |       |
| Certificazione digitale  - Rilascio CNS (Attività in convenzione con ASIPS) | Token wireless  | 0                                   | 58                                      | 58                                   |       |
|   | Id Scratch connesse                                   | 1.947                               | 2.394                                   | 4.341                                |       |
|   | Rinnovi   | 99                                  | 118                                     | 217                                  |       |
|   | Sostituzioni per<br>malfunzionamento                  | 13                                  | 13                                      | 26                                   |       |



| Attività  | Sub Attività  | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>II<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno | Note  |
|---|---|-------------------------------------|---|--------------------------------------|---|
|   | Revoche   | 44                                  | 52                                      | 96                                   |   |
|   | SPID  | 22                                  | 19                                      | 41                                   |   |
|   | Gestione Incaricati<br>Registraz.                           | 31                                  | 13                                      | 44                                   |   |
|   | Informazioni e Assistenza                                   | 80                                  | 100                                     | 180                                  | circa   |
|   | Conducenti - 1 <sup>^</sup> emissione                       | 257                                 | 274                                     | 531                                  |   |
|   | Conducenti – Rinnovi  | 537                                 | 495                                     | 1.032                                |   |
|   | Conducenti - Sostituzioni                                   | 121                                 | 77                                      | 198                                  |   |
|   | Aziendali – 1^ emissione                                    | 64                                  | 60                                      | 124                                  |   |
| Carte Tachigrafiche   | Aziendali – Rinnovi   | 36                                  | 22                                      | 58                                   |   |
| 8   | Aziendali Sostituzioni                                      | 3                                   | 2                                       | 5                                    |   |
|   | Officina – Rinnovo  | 16                                  | 6                                       | 22                                   |   |
|   | Confisca su segnalazione A.G.                               | 13                                  | 6                                       | 19                                   |   |
|   | Informazioni e Assistenza                                   | 500                                 | 600                                     | 1.100                                | circa   |
|   | Ordinanze emesse  | 43                                  | 179                                     | 222                                  |   |
|   | Relative notifiche  | 185                                 | 220                                     | 405                                  | Di cui 130 a.p.   |
|   | Ricerca e visure  | 185                                 | 220                                     | 405                                  |   |
|   | Verifica riscontri<br>anagrafici                            | 50                                  | 195                                     | 245                                  |   |
| Sanzioni  | Iscrizioni a ruolo  | 0                                   | 454                                     | 454                                  |   |
|   | Verifica pagamenti eseguiti                                 | 135                                 | 600                                     | 735                                  |   |
|   | Notifiche a mezzo Comuni                                    | 65                                  | 45                                      | 110                                  |   |
|   | Istruttoria ricorsi A.G.                                    | 12                                  | 5                                       | 17                                   |   |
|   | Informazioni e Assistenza                                   | 100                                 | 100                                     | 200                                  | circa   |
| Sportelli – Albi e Ruoli<br>(Ruolo conducenti e<br>Ruolo Periti ed esperti) | Accettazione pratiche;<br>revisioni e rilascio<br>tesserini | 99                                  | 73                                      | 172                                  |   |
| Sportelli Vidimazione e   | N. libri/registri   | 2.260                               | 2.093                                   | 4.353                                |   |
| Bollatura<br>Libri/Registri   | N. pagine vidimate  | 468.678                             | 421.300                                 | 889.978                              |   |
| Sportelli –<br>Certificazioni   | Certificati, Visure, Copie atti                             | 4.347                               | 5.980                                   | 10.327                               |   |
|   | Protocolli annullati  | 34                                  | 29                                      | 63                                   | Gli originali sono<br>agli atti d'ufficio<br>ad eccezioni di<br>quelli attribuiti e<br>non stampati per<br>errore stampante |
| Sportelli – Diritto   | Incassi e regolarizzazioni                                  | 1.548                               | 1.294                                   | 2.842                                |   |



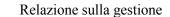
| Attività                           | Sub Attività                      | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>II<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>Totale anno | Note |
|------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|--------------------------------------|------|
| Annuale                            |                                   |                                     |   |                                      |      |
| Richieste da A.G. e<br>PP.AA.      | Verifiche, visure e rilascio atti | 127                                 | 97                                      | 224                                  |      |
|                                    | Vendita Bollini Ordinari          | 960                                 | 640                                     | 1.600                                |      |
| Telemaco Pay                       | Vendita Bollini Storici           | 97                                  | 100                                     | 197                                  |      |
|                                    | Utenti Telemaco Pay               | 192                                 | 158                                     | 350                                  |      |
|                                    | Ticket lavorati                   | 3.373                               | 6.797                                   | 10.170                               |      |
| <b>Tagliacode</b> (dal 01.04.2019) | Tempo medio servizio              | 10' 7''                             | 13' 15''                                | 11' 48''                             |      |
| 01.04.2017)                        | Tempo totale servizio             | 642 <sup>h</sup> 30'                | 1.251 <sup>h</sup> 47'<br>25''          | 1.894 <sup>h</sup> 17'               |      |

• AREA 2 - Front End, Servizi alle Imprese, Statistica - U.O. Servizio alle Imprese e Sviluppo Economico del Territorio, Statistica. Svolge le funzioni relative al sostegno e competitività delle imprese, al supporto ai percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex Alternanza Scuola Lavoro) e Formazione e Lavoro, al Supporto all'Internazionalizzazione, nonché ai compiti di Statistica.

| Attività                         | Sub attività  | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre | Numeri<br>riferiti<br>al II<br>semestre | Numeri riferiti<br>al Totale anno |
|----------------------------------|---|-------------------------------------|---|-----------------------------------|
| Sostegno e Competitività imprese | Esecuzione azioni deliberate dalla Giunta                           |                                     |   | 29                                |
| •                                | Progetti a valere sul FOPE  | 3                                   |   | 3                                 |
|                                  | Organizzazione di collettive  | 1                                   |   | 1                                 |
|                                  | Promozione del territorio e delle sue eccellenze                    |                                     |   | 20                                |
|                                  | Nuova imprenditoria   |                                     |   | 0                                 |
|                                  | Progetti legati all'innovazione                                     |                                     |   | 6                                 |
|                                  | Contributi alle imprese   | Vedi bandi                          |   |                                   |
|                                  | Contributi l 241/90 -pratiche pervenute e istruite                  | 34                                  | 27                                      | 63                                |
|                                  | Progetti approvati dalla giunta                                     |                                     |   | 16                                |
|                                  | Questionari alle imprese  | 168                                 | 60                                      | 228                               |
|                                  | Pubblicazioni e guide sulle produzioni di eccellenza del territorio |                                     |   | 0                                 |
|                                  | Rapporti con l'azienda speciale per le attività delegate            |                                     |   | 12                                |



| Attività                                     | Sub attività   | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre                  | Numeri<br>riferiti<br>al II<br>semestre | Numeri riferiti<br>al Totale anno |
|--|--|--|---|-----------------------------------|
|  | Alimentazione RNA  | 579  | 232                                     | 811                               |
|  | Alimentazione CUP  | 371  | 150                                     | 521                               |
| Orientamento al lavoro e<br>alle professioni | Progetti di alternanza scuola lavoro                     |  |   | 24                                |
|  | Rapporti con le scuole                                   |  |   | 97                                |
|  | Incontri studenti/imprese                                | 8  | 7                                       | 15                                |
|  | Progetti nazionali                                       |  |   | 9                                 |
|  | Attività di supporto                                     | 0  | 3                                       | 3                                 |
|  | Implementazione RASL                                     | 100  | 61                                      | 161                               |
| Internazionalizzazione                       | Progetti di internazionalizzazione                       | 1 SEI + 1 B2B Economie Emergenti+ 1 fiere all'estero |   | 3                                 |
|  | Questionari alle imprese                                 | 16   | 16                                      | 32                                |
|  | Formazione/orientamento n. imprese coinvolte             | 14   |   | 14                                |
| Statistica                                   | Statistiche legate al territorio                         | 424  | 229                                     | 653                               |
|  | Attività per la Giunta e la Segreteria<br>Generale       | 8  | 7                                       | 15                                |
|  | Elaborazione e diffusione informazione economica         | 0  | 1                                       | 1                                 |
|  | Elaborazione dati per osservatori camerali               | 6  | 8                                       | 14                                |
|  | Giornata dell'economia                                   |  | 1                                       | 1                                 |
|  | Gestione prezzi  | 15   | 36                                      | 51                                |
| Movimentazione GEDOC                         | Creazione fascicoli                                      | 1242   | 1659                                    | 2901                              |
| Movimentazione GEDOC                         | Pec E/U  | 2062   | 1873                                    | 3935                              |
| Movimentazione GEDOC                         | TRASMESSI DAL PROTOCOLLO<br>DELL'ENTE                    | 805  | 290                                     | 1095                              |
| Movimentazione GEDOC                         | DOCUMENTI FASCICOLATI                                    |  |   | 9815                              |
| Progetti 20%                                 | PID/TURISMO/ORIENTAMENTO AL<br>LAVORO E ALLE PROFESSIONI |  |   | 3                                 |
| Attività XAC                                 | Visti di conformità                                      | 60   | 44                                      | 104                               |
| Attività XAC                                 | Importo visto  |  |   | 941.225,89                        |
| N° delibere complessive                      |  | 17   | 23                                      | 40                                |
| N° determine complessive                     |  | 300  | 362                                     | 662                               |





| Attività       | Sub attività                                     | Numeri<br>riferiti al I<br>semestre | Numeri<br>riferiti<br>al II<br>semestre | Numeri riferiti<br>al Totale anno |
|----------------|--|-------------------------------------|---|-----------------------------------|
| Gestione Bandi | Bandi Pubblicati                                 | 10                                  | 6                                       | 16                                |
|                | Procedimenti Attivati (Bandi)                    | 410                                 | 218                                     | 628                               |
|                | Registrazioni Rna                                | 576                                 | 212                                     | 788                               |
|                | Registrazioni Durc                               | 353                                 | 136                                     | 489                               |
|                | Registrazioni Cup                                | 353                                 | 116                                     | 469                               |
|                | Registrazioni Sian                               | 20                                  | 50                                      | 70                                |
|                | Registrazioni B.D. Antimafia                     | 35                                  | 12                                      | 47                                |
|                | RDA – Richiesta di Acquisto                      | 5                                   | 5                                       | 10                                |
|                | Piani Comunicazione Bandi                        |                                     | 2                                       | 2                                 |
|                | Utenti - Contatti Telefonici                     | 460                                 | 400                                     | 860                               |
|                | Utenti Ricevuti In Sede                          | 70                                  | 60                                      | 130                               |
|                | E-Mail (Marketing - Richieste adesione attività) | 126                                 | 130                                     | 256                               |
|                | Aggiornamenti Sito Camerale                      | 16                                  | 21                                      | 47                                |

• AREA 3 - Servizi Anagrafici, Regolazione del Mercato e Mediaconciliazione - U.O. Regolazione del Mercato, Tutela del Consumatore e Mediaconciliazione. Gestisce le funzioni di giustizia alternativa, quelle Ispettive, di Vigilanza e Sicurezza dei Prodotti, nonché quelle relative ai Protesti e alle tariffe. Si occupa, inoltre, dell'accertamento e raccolta degli usi e consuetudini, provvedendo anche alla loro pubblicazione e diffusione.

| Attività   | Numeri riferiti al | Numeri riferiti al | Numeri riferiti al |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|
| Unità Organizzativa  | I semestre         | II semestre        | Totale anno        |
| <u>Funzione Ispettiva-Vigilanza e Sicurezza</u>            |                    |                    |                    |
| Delibere di Giunta   | 1                  |                    | 1                  |
| Determinazioni dirigenziali                                | 7                  | 12                 | 19                 |
| Convenzione Sicurezza Prodotti                             | 1                  |                    | 1                  |
| Rendicontazione Vigilanza cantinette                       | 1                  |                    | 1                  |
| Rendicontazione Vigilanza prodotti                         | 1                  |                    | 1                  |
| Controllo Vigilanza Sicurezza Prodotti                     |                    | 7                  | 7                  |
| Verifiche convertitori volume gas metano                   | 12                 |                    | 12                 |
| Strumenti Metrici controllati                              | 765                | 273                | 1038               |
| Inserimento strumenti metrici sistema informatico "Eureka" | 918                | 446                | 1364               |
| Stampa punzoni metalli Preziosi                            | 13                 | 5                  | 18                 |
| Ritiro Punzoni Metalli Preziosi                            | 15                 |                    | 15                 |
| Comunicazioni pagamento tariffe metriche                   | 146                |                    | 146                |
| Ispezione certificazione funzionale carte tachigrafiche G2 | 1                  |                    | 1                  |



| Attività <u>Unità Organizzativa</u>                             | Numeri riferiti al<br>I semestre | Numeri riferiti al<br>II semestre | Numeri riferiti al<br>Totale anno |
|---|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <u>Funzione Ispettiva-Vigilanza e Sicurezza</u>                 |                                  |                                   |                                   |
| MUD corrispondenza per dichiarazioni inesatte                   | 17                               |                                   | 17                                |
| Assegnazione marchio metalli preziosi                           | 2                                | 5                                 | 7                                 |
| Ispezione laboratori orafi                                      | 2                                | 6                                 | 8                                 |
| Rinnovo metalli preziosi  | 65                               | 21                                | 86                                |
| Ispezione per autorizzazione tachigrafi digitali                | 1                                |                                   | 1                                 |
| Ispezione per autorizzazione tachigrafi digitali "Intelligenti" | 2                                | 4                                 | 6                                 |
| Rinnovo centri tecnici  | 5                                | 7                                 | 12                                |
| Verifica di sorveglianza centri tecnici                         | 1                                | 4                                 | 5                                 |
| Manifestazione a premi  |                                  | 1                                 | 1                                 |

| Attività <u>Protesti</u>  | Numeri riferiti al<br>I semestre | Numeri riferiti al<br>II semestre | Numeri riferiti al Totale<br>anno |
|---|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Istanze di cancellazione per avvenuto pagamento, riabilitazione, erroneità od illegittimità   | 356                              | 370                               | 726                               |
| Determinazioni dirigenziali   | 317                              | 324                               | 641                               |
| Effetti cancellati  | 1.029                            | 990                               | 2.019                             |
| Visure ordinarie  | 584                              | 422                               | 1.006                             |
| Visure interne  | 1.329                            | 1.006                             | 2.335                             |
| Elenchi protesti trasmessi dagli Ufficiali levatori (notai, ufficiali giudiziari, segretari comunali)   | 123                              | 121                               | 244                               |
| Effetti pubblicati  | 6.579                            | 6.485                             | 13.064                            |
| Importo in € effetti pubblicati   | 10.451.369,37                    | 10.733.552,72                     | 21.184.922,09                     |
| Dematerializzazione (documenti scannerizzati)   | 7.953                            | 8.635                             | 16.588                            |
| Ricorsi ex. Artt. 669 e 700 c.p.c. – memorie difensive ed atti consequenziali   | 3                                | 1                                 | 4                                 |
| Comunicazioni protesti negativi   | 30                               | 32                                | 62                                |
| Comunicazioni varie (corrispondenza con<br>Ufficiali levatori, accertamenti con Procura della<br>Repubblica ed organi di P.G., corrispondenza<br>varia, etc.) |                                  |                                   |                                   |



| Attività <u>MEDIACONCILIAZIONE</u>   | Numeri<br>riferiti al<br>I<br>semestre | Numeri<br>riferiti al<br>II<br>semestre | Numeri riferiti al<br>Totale anno | Note   |
|--|--|---|-----------------------------------|--|
| Delibere Giunta  | 1                                      |   | 1                                 | Adesione al Protocollo d'intesa tra UNIONCAMERE Nazionale ed AGCOM allo scopo di stabilire modalità e principi applicabili alle conciliazioni relative alle controversie tra utenti ed operatori di comunicazioni elettroniche presso le Camere di Commercio |
| Verifica biennale sui requisiti dei  |  | 97                                      | 97                                |  |
| mediatori iscritti nell'elenco<br>dell'Organismo camerale                          |  | posizioni                               | posizioni                         |  |
| Procedimenti mediazione  |  |   | 155                               | 18 Risultano ancora aperti   |
| Procedimenti conciliazione   |  |   | 509                               | 5 risultano ancora aperti  |
| Proposta formativa personale sulle<br>modalità della piattaforma<br>conciliacamera |  |   | 3 giornate                        | L'attività si è svolta nel mese di gennaio c.a.  |

- AREA 3 Servizi Anagrafici, Regolazione del Mercato e Mediaconciliazione U.O. Registro Imprese. Costituisce, in gran parte, il back end degli sportelli polifunzionali. In essa confluiscono le attività e funzioni relative alla Iscrizione, Modifica, Cancellazione dal Registro delle Imprese e dal R.E.A.; alle iscrizioni d'ufficio; alle procedure concorsuali, sequestri e confische; agli accertamenti delle sanzioni.
- AREA 3 Servizi Anagrafici, Regolazione del Mercato e Mediaconciliazione U.O. Semplificazione Amministrativa. Si occupa delle attività abilitanti, dell'Artigianato e di quelle relative alla tenuta di Albi e Ruoli, nonché del controllo sulle Dichiarazioni Sostitutive. Fornisce anche Assistenza Qualificata alle Imprese per la costituzione di start up innovative.

| Attività  | Numeri riferiti al Totale anno | Note |
|---|--------------------------------|------|
| Domande di iscrizione presentate  | 6421                           |      |
| Domande di modifica presentate  | 19984                          |      |
| Domande di cancellazione presentate                                     | 4794                           |      |
| Procedimenti attivati ai fini dell'iscrizione d'ufficio ex art. 2190 cc | 135                            |      |
| Bilanci depositati  | 13447                          |      |
| Indirizzi pec cancellati  | 3912                           |      |
| Procedimenti avviati ex DPR 247/04 (Imprese individuali)                | 135                            |      |
| Procedimenti avviati ex DPR 247/04 (società di persone)                 | 135                            |      |
| Cancellazione società ex art. 2490 cc                                   | 9                              |      |
| Start up iscritte ai sensi dell'art. 24 del CAD                         | 1                              |      |



| Attività  | Numeri riferiti al Totale anno | Note           |
|---|--------------------------------|----------------|
| Start up iscritte ai sensi dell'art. 25 del CAD | 17                             |                |
| Esami mediatori                                 | 2                              | I e IIsessione |
| Periti/Esperti iscritti                         | 17                             |                |
| Conducenti iscritti                             | 31                             |                |

Ai predetti dati, relativi alleUU.OO. Registro Imprese e Semplificazione Amministrativa, segue ulteriore schema illustrativo:

| 1   | CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI                                 |     | СЕ    |
|-----|--|-----|-------|
| -   | Valutazione del funzionamento del Registro delle imprese                                 |     | CL    |
|     | ANNO 2019  | _   | -     |
|     | 1. IMPRESE ISCRITTE AL REGISTRO IMPRESE AL 31 DICEMBRE 2019                              | _   |       |
| 2   | a) n.ro totale imprese iscritte al 31.12.2019  | n.  | 95165 |
| 3   | b) n.ro imprese individuali iscritte al 31.12.2019                                       | n.  | 53262 |
| 4   | c) n.ro imprese individuali iscritte attive al 31.12.2019                                | n.  | 51084 |
| 5   | n.ro società di persone iscritte al<br>d) 31.12.2019                                     | n   | 10755 |
| 3   | n.ro società di persone iscritte attive al   | n.  | 10733 |
| 6   | e) 31.12.2019  | n.  | 6854  |
| 7   | n.ro società di capitali iscritte al<br>f) 31.12.2019                                    | n.  | 26947 |
|     | n.ro società di capitali iscritte attive al  |     |       |
| 8   | g) 31.12.2019  | n.  | 17841 |
|     | 2. IMPRESE ARTIGIANE ISCRITTE AL 31.12.2019  |     |       |
|     | a) n.ro totale impr. artig. annotate nella sezione speciale o iscritte                   |     |       |
| 9   | al R.I. in base a normative regionali o delle province autonome                          | n.  | 10589 |
| 0   | a1) di cui imprese individuali   | n.  | 8947  |
| 1   | a2) di cui imprese organizzate in forma associata  | n.  | 1642  |
| 1   | 3. DOMANDE PRESENTATE AL REGISTRO IMPRESE NELL'ANNO 2019                                 | 11. | 1042  |
| 1   | 3. DOMANDE I RESENTATE AE REGISTRO IMI RESE NELL ANNO 2017                               |     |       |
| 2   | a) n.ro totale domande di iscrizione presentate nell'anno 2019                           | n.  | 6421  |
| 1 3 | b) n.ro totale domande di modifica presentate nell'anno 2019                             | n.  | 19984 |
| 1   |  |     |       |
| 4   | c) n.ro totale domande di cancellazione presentate nell'anno 2019                        | n.  | 4794  |
| 5   | TOTALE $(a+b+c)$   | n.  | 31199 |
| 1 6 | d). In stassa sportalla ricava ancha domanda relativa all'artigianata?                   |     | SI    |
| O   | d) lo stesso sportello riceve anche domande relative all'artigianato?                    |     | 31    |
| 1   | 4. ISCRIZIONI D'UFFICIO AI SENSI DELL'art.2190 c.c.                                      |     |       |
| 7   | a) n.ro totale delle procedure attivate ai sensi dell'art.2190 c.c. nel 2019             | n.  | 135   |
|     | b) n.ro totale di richieste di iscrizione avanzate a seguito di invito inoltrato a norma |     |       |



| 1 8         | dell'art.2190 c.c.   | n.  | 10    |
|-------------|--|-----|-------|
|             | c)   |     | 10    |
| 1 9         | n.ro totale di iscrizioni effettuate su ordine del giudice a norma dell'art.2190 c.c.  | n.  | 29    |
|             | 5. <u>DEPOSITO DEI BILANCI</u>   |     |       |
| 2<br>0<br>2 | n.ro società soggette al deposito dei bilanci<br>a) nel 2019   | n.  | 28007 |
| 1 2         | b) n.ro bilanci depositati nel 2019  | n.  | 13447 |
| 2           | c) n.ro bilanci presentati per deposito sospesi e non regolarizzati al 31.12.2019  | n.  | 282   |
|             | d) n.ro di procedimenti sanzionatori attivati e conclusi ai sensi dell'art.2630 c.c.   |     |       |
| 2 3         | nel 2019, per l'ipotesi di ritardato deposito  | n.  | 286   |
| 2           | e) n.ro di procedimenti sanzionatori attivati e conclusi ai sensi dell'art.2631 c.c.   |     |       |
| 4           | nel 2019, per l'ipotesi di mancata convocazione dell'assemblea   | n.  | 3     |
|             | 6. POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA   |     |       |
|             | a)   |     |       |
| 2<br>5      | percentuale di società che hanno provveduto alla comunicazione dell'indirizzo p.e.c. al 31.12.2019 sul totale delle società iscritte                         |     | 54,92 |
|             | al)  |     |       |
| 2<br>6      | numero di procedure sanzionatorie attivate ai sensi del comma 6 bis dell'art.16 del d.l. n.185/08  | n.  | n.d.  |
| 2           | b)   |     | 47.21 |
| 7           | percentuale di imprese individuali che hanno provveduto alla comunicazione dell'indirizzo p.e.c. al 31.12.2019 sul totale delle imprese individuali iscritte |     | 47,21 |
| 2           | b1) numero di procedure sanzionatorie attivate ai sensi del comma 1 dell'art.5 del   |     |       |
| 8           | d.l. n.179/2012  | n.  | n.d.  |
| 2           | c)   |     |       |
| 9           | n.ro di indirizzi di p.e.c. cancellati ai sensi della direttiva del Min.Sviluppo economico e<br>Min. Giustizia del 27.4.2015                                 | n.  | 3912  |
|             | 7. PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE DELLE PRATICHE R.I.   |     |       |
| 3 0         | a) Unità a tempo indeterminato impiegate nella gestione delle procedure R.I. ad esclusione degli addetti allo sportello                                      | n.  | 21    |
| 3           | b) Unità a tempo determinato impiegate nella gestione delle procedure R.I. ad esclusione degli   |     |       |
| 1           | addetti allo sportello   | n.  | N.D.  |
| 3 2         | c) Viene utilizzato personale in outsourcing?  |     | SI    |
|             | 8. EVASIONE DELLE PRATICHE R.I.  |     | 51    |
| 3<br>3<br>4 | a) numero medio di pratiche lavorate per unità nell'anno 2019  | n.  | 2135  |
| 4           | b) n.ro di pratiche sospese (successivamente alla protocollazione) nel 2019  | n.  | 22241 |
| 3 5         | b1) di cui regolarizzate entro il<br>31.12.2019  | n.  | 20173 |
| 3 6         | c) n.ro di pratiche respinte nel 2019  | n.  | 1126  |
| 3           | e) tempi medi di evasione delle pratiche   | gg. | 6,01  |



| 7           | 7  |  |      |
|-------------|--|--|------|
| 3           | 3  |  |      |
| 8           |  | e delle pratiche con esclusione del modello B gg.            | 7,83 |
| 3           | 3  |  |      |
| 9           | e2) tempi medi di evasione               | e delle pratiche presentate con modello I1 gg.               | 8,61 |
| 4           |  |  | 1.70 |
| 0           |  | e delle pratiche presentate con modello S1 gg.               | 1,78 |
|             | 9. CANCELLAZIONE IMPRESE E SOC           | <u>IETA' INATTIVE EFFETTUATE</u>                             |      |
|             | AI SENSI DEL d.P.R. n.247/04             |  |      |
|             | imprese individuali : a)                 |  |      |
|             | a)                                       |  |      |
| 4           | 4 n.ro di imprese per le quali, dalla d  | ata di entrata in vigore del d.P.R. n.247/04 al              |      |
| 1           | 1 31/12/2019, è stato accertato il ven   | rificarsi di una delle condizioni di cui all'art.2, co.1 n.  | 3982 |
| 4 2         |  | no 2019 n.   | 98   |
|             |  | 11.  | 98   |
| 4           | b)                                       |  |      |
| 3           | n.ro di procedure avviate dalla data     | a di entrata in vigore del d.P.R. n.247/04 al 31/12/2019 n.  | 4019 |
| 4 4         |  | no 2010  | 135  |
| 4           | <mark>—</mark>                           | n. 2019  | 133  |
| 4           | c)  n ro di procedure trasmesse al giud  | ice del registro, dalla data di entrata in vigore del d.P.R. |      |
| 5           |  | n.   | 3595 |
| 4           |  | 2010   | 0.4  |
| 6           | <mark>-</mark>                           | n. 2019  | 84   |
| 4           | d)                                       | a cancallazione dell'impressa della deta di entrata in       |      |
| 4 7         |  | a cancellazione dell'impresa, dalla data di entrata in n.    | 3536 |
| 4           | 4  |  |      |
| 8           | <del>-</del>                             | no 2019 n.   | 41   |
|             | e)                                       |  |      |
| 4           |  | ocedere alla riscossione del diritto annuale, dei diritti di |      |
| 4 9         |  | i sensi dell'art.2, co.6 del d.P.R.n.247/04 sulle [2.2019?]  | NO   |
|             | società di persone:                      |  |      |
|             | a) n.ro società per le quali, dalla data | di entrata in vigore del d.P.R. n.247/04 al 31/12/2019, è    |      |
|             | stato accertato il verificarsi di una    | delle condizioni di cui all'art.3, c.1                       |      |
| 5           | 5  |  | 62.6 |
| 0<br>5      |  | n.   | 636  |
| 1           | a1) di cui nel corso dell'ar             | no 2019 n.   | 107  |
|             | b)                                       |  |      |
| 5           |  |  |      |
| 5<br>2<br>5 | 2 n.ro procedure avviate dalla data d    | i entrata in vigore del d.P.R. n.247/04 al 31/12/2019 n.     | 664  |
| 3           | b1) di cui nel corso dell'ar             | no 2019 n.   | 135  |
|             | c)                                       |  |      |
| 5           | 5 n.ro procedure trasmesse al giudica    | e del registro dalla data di entrata in vigore del d.P.R.    |      |
| 4           |  | n.   | 614  |
| 5           | 5 c1) di cui nel corso dell'ar           | no 2019 n.   | 91   |
|             | - ar var ner corbo den di                | II.  | 7.   |



|             | d)  |     |       |
|-------------|---|-----|-------|
| 5 6         | n.ro procedure conclusesi con la cancellazione della società dalla data di entrata in vigore del d.P.R. n.247/04 al 31.12.2019  | n.  | 578   |
| 5<br>7      | d1) di cui nel corso dell'anno 2019   | n.  | 53    |
| 5 8         | e) è stata valutata l'opportunità di procedere alla riscossione del diritto annuale, dei diritti di segreteria e di eventuali sanzioni ai sensi dell'art.3, co.5 del d.P.R. n.247/04 sulle cancellazioni effettuate fino al 31.12.2019? |     | NO    |
|             | 10. CANCELLAZIONE DELLE SOC. DI CAPITALI AI SENSI DELL'ART. 2490 c.c.   |     |       |
| 5<br>9<br>6 | a) n.ro di società di capitali cancellate a partire dall'introduzione nell'art.2490 c.c. dell'obbligo di procedere d'ufficio  | n.  | 1373  |
| 0           | a1) di cui nel corso dell'anno 2019   | n.  | 9     |
|             | b)  |     |       |
| 6 1         | n.ro di società nelle condizioni previste dall'art.2490 c.c. al 31.12.2019, per le quali non è stata attivata la procedura di cancellazione  11. COMUNICAZIONE UNICA PER LA NASCITA DELL'IMPRESA (art.9 D.L. n.7/07)                    | n.  | 2     |
| 6<br>2<br>6 | b) pratiche "ComUnica" destinate contestualmente a R.I./R.E.A. e SUAPnel 2019   | n.  | 1239  |
| 3           | b1) pratiche "ComUnica" destinate esclusivamente a R.I./R.E.A. nel 2019   | n.  | 20458 |
| 6           | c) pratiche "ComUnica" destinate anche ad altri Uffici/Enti nel 2019  | n.  | 22776 |
| 5           | d) pratiche "ComUnica" destinate esclusivamente ad altri Uffici/Enti  | n.  | 875   |
|             | e) pratiche "ComUnica" destinate solamente/anche  |     |       |
| 6 6         | e1) all'INPS  | n.  | 42340 |
| 7           | e2) all'INAIL   | n.  | 129   |
| 6<br>8<br>6 | e3) all'Agenzia delle Entrate   | n.  | 11950 |
| 9           | e4) alle Commissioni provinciali per l'artigianato  | n.  | 3295  |
| 7           | e5) ai SUAP   | n.  | 1239  |
| 7           | f) caselle di p.e.c. assegnate nel 2019 ai sensi dell'art.8, c.2, d.p.c.m. 6.5.2009   | n.  | 0     |
| 7<br>2<br>7 | g) prat."ComUnica" risultate irricevibili ai sensi dell'art.10, d.p.c.m. 6.5.2009   | n.  | 1381  |
| 7<br>3<br>7 | g1) tra queste la percentuale delle prime due cause di irricevibilità sul totale  |     | 4,94% |
| 4           | h) pratiche "ComUnica" inerenti dichiarazione inizio attività a fini IVA  | n.  | 2812  |
| 7<br>5      | n.ri di codice fiscale o di partita IVA comunicati ai sensi dell'art, 11, c. 5, i)  | n.  | 2811  |
| 7 6         | l) tempo medio di rilascio ricevuta ai sensi dell'art.13,c.3,del d.p.c.m.   | gg. | 0,11  |
| 7           | m) sono state attivate procedure di emergenza ai sensi dell'art.17 d.p.c.m.?  |     | NO    |
| 7<br>8      | m1) se sì, indicare il n.ro di procedure attivate   | n.  | n.d.  |
|             | 12. IMPRESA SOCIALE   |     |       |



| 7      | a) n.ro imprese sociali iscritte  | n.  | 566  |
|--------|---|-----|------|
| 8      | a) into imprese sociali iserice   | 11. | 300  |
| 0      | a1) di cui in forma non societaria  | n.  | 1    |
| 8      | a2) n.ro imprese sociali iscritte nel 2019  | n.  | 7    |
|        | 13. <u>SUAP</u>   |     |      |
| 8      |   |     |      |
| 2      | <ul> <li>a) n.ro di procedimenti automatici trattati per i Comuni in delega o convenzione</li> <li>S.R.L.</li> </ul>  | n.  | 8400 |
|        | 14. <u>SEMPLIFICATA</u>   |     |      |
| 8      |   |     | 6620 |
| 3<br>8 | a) n.ro di s.r.l. semplificate iscritte n.ro di s.r.l. semplificate   | n.  | 6638 |
| 4      | a1) iscritte attive   | n.  | 4381 |
|        | 15. START UP INNOVATIVE   |     |      |
|        | a) n.ro di start up innovative iscritte nella sezione speciale R.I. dall'entrata  |     |      |
| 8<br>5 | in vigore dell'art.25 del D.L. n.179/2012   | n.  | 149  |
| 3      | b)  | 11. | 149  |
| 8      | n.ro società già iscritte nel R.I. e transitate nella sezione speciale dal momento dell'entrata   |     |      |
| 6      | in vigore dell'art.25 del D.L. n.179/2012   | n.  | 38   |
| -      | c)  |     |      |
| 8 7    | n.ro di start up cancellate dal momento dell'entrata in vigore dell'art.25 del D.L. n.179/2012  | n.  | 14   |
| 8      |   |     |      |
| 8      | c1) per decorrenza dei termini  | n.  | 9    |
| 9      | c2) per perdita dei requisiti   | n.  | 5    |
| 9      | D   |     | 1    |
| 0      | d) n.ro di start up iscritte ai sensi dell'art.1 del D.M.17.2.2016 al 31.12.2019  | n.  | 1    |
| 1      | e) n.ro di start up iscritte ai sensi dell'art.5 del D.M.17.2.2016 al 31.12.2019  | n.  | 17   |
|        | MAGAZZINI  16. GENERALI   |     |      |
| 9      | TO SECULIAR |     |      |
| 2      | a) sono presenti magazzini generali nel territorio di competenza?   |     | no   |
| 9      | b) se sì indicare il n.ro di magazzini generali presenti nel territorio di competenza   | n.  | n.d. |
| 9      |   |     |      |
| 4      | gulla ignazioni effettuata pall'anno 2018 qui magazzini ganarali è stata tragmassa il rapart al   | n.  | n.d. |
| 0      | b) Suite ispezioni effettuate nen anno 2018 sui magazzini generari e stato trasmesso ii report ai MISE ai sensi dell'art.16 del R.D.L. n.2290/1926?   |     |      |
| 5      |   |     | n.d. |
| 9      | b) sulle ispezioni effettuate nell'anno 2018 sui magazzini generali è stato trasmesso il report al  | n.  |      |



#### Sezione terza:

## Andamento della gestione

Questa parte della relazione viene predisposta ai sensi dell'art. 24, comma 1 e 2, del D.P.R. 254/2005 {Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio}, ed in conformità alle indicazioni operative stabilite dal Ministero dello Sviluppo Economico con nota n.2385, del 18 marzo 2008, integrate con la circolare 3622 del 5/2/2009 che ha recepito i nuovi principi contabili elaborati dalla Commissione istituita ai sensi dell'art. 74 del DPR 2/11/2005, n. 254, al fine di rendere uniformi i criteri di redazione dei documenti contabili delle Camere di Commercio e delle loro Aziende Speciali.

Il Bilancio d'esercizio 2019 viene redatto esclusivamente secondo le regole ed i principi della contabilità economica, poiché lo stesso D.P.R. 254/2005 ha sancito l'abbandono definitivo della contabilità finanziaria a partire del 1° gennaio 2007.

Il bilancio d'esercizio 2019 presenta un avanzo d'esercizio pari a € 811.465,95 (nel 2018 l'esercizio si era invece chiuso con un avanzo pari a € 990.699,39).

#### PROVENTI CORRENTI

I proventi correnti risultano in aumento rispetto all'esercizio precedente, come si evince dalla sotto riportata tabella:

| Descrizione                               | 31/12/2018    | 31/12/2019    | VARIAZIONE   |
|---|---------------|---------------|--------------|
| Diritto annuale                           | 10.063.332,65 | 11.155.211,32 | 1.091.878,67 |
| Diritti di segreteria                     | 2.874.298,45  | 2.886.667,71  | 12.369,26    |
| Contributi trasferimenti e altre entrate  | 193.007,75    | 145.256,60    | -47.751,15   |
| Proventi da gestione di beni e<br>servizi | 56.309,61     | 56.104,27     | - 205,34     |
| Variazione delle rimanenze                | -11.329,20    | -403,79       | 10.925,41    |
| TOTALE                                    | 13.175.619,26 | 14.242.836,11 | 1.067.216,85 |

L'andamento dei proventi dell'ultimo quinquennio, è riportato nella seguente tabella:

| ANNO | COMPETENZA    |
|------|---------------|
| 2015 | 13.853.919,65 |



| 2016 | 12.846.262,42 |
|------|---------------|
| 2017 | 12.438.990,30 |
| 2018 | 13.175.619,26 |
| 2019 | 14.242.836,11 |

La voce più consistente riguarda come ogni anno il Diritto Annuale, che negli importi unitari resta invariato in quanto l'ulteriore riduzione prevista dall'art. 28, comma 1, del Decreto Legge n. 90 del 24 Giugno 2014, convertito con modificazioni nella Legge n. 114 dell'11 Agosto 2014, è perfettamente compensata dall'incremento del 20% autorizzato dal Ministero dello sviluppo economico con decreto del 22 maggio 2017, mirato alla realizzazione di progetti specifici riguardanti l'innovazione digitale, l'alternanza scuola lavoro e il turismo.

Il totale dei proventi derivanti da tale mastro ammonta a complessivi € 11.155.211,32, in aumento rispetto all'anno precedente (€ 10.063.332,65).

Occorre peraltro far presente che influisce su tale risultato il risconto di una parte del provento netto del 2018, pari a € 719.795,74, risconto effettuato in base alla nota n. 0241848 del 22 giugno 2017, con la quale il Ministero ha fornito le prime indicazioni sugli aspetti contabili legati alla realizzazione dei progetti sopra citati, rinviando pertanto al 2019 la quota dei proventi 2017 e 2018, utilizzata per le attività che si sono svolte nel 2019.

L'altra entrata fondamentale , quella dei diritti di segreteria, ammonta a € 2.886.667,71, in leggero aumento rispetto all'anno precedente (€ 2.874.298,45), nonostante il mancato adeguamento degli importi, che avrebbe dovuto avvenire ai sensi del citato art. 28.

La tabella sotto riportata evidenzia l'andamento degli ultimi cinque anni:

| ANNO | DIRITTI DI SEGRETERIA |
|------|-----------------------|
| 2015 | 2.579.455,55          |
| 2016 | 2.659.723,09          |
| 2017 | 2.751.932,05          |
| 2018 | 2.874.298,45          |
| 2019 | 2.886.667,71          |

Per quanto riguarda le altri voci relative ai proventi correnti, sono in diminuzione sia i contributi e i trasferimenti, ammontanti a complessivi  $\in$  145.256,60 a fronte di  $\in$  193.007,75 del 2018, e in diminuzione i proventi da servizi ammontanti a complessivi  $\in$  56.309,61 a fronte di  $\in$  56.104,27 del 2018.



La variazione delle rimanenze ammonta a - € 403,79.

#### **ONERI CORRENTI**

Per quanto riguarda gli oneri correnti, essi ammontano a complessivi € 14.875.771,77, a fronte di € 13.822.989,44 dell'anno precedente.

Il confronto con i due precedenti esercizi è riportato nella tabella seguente:

|                         | CONTO<br>ECONOMICO<br>2017 | CONTO<br>ECONOMICO<br>2018 | CONTO<br>ECONOMICO<br>2019 |
|-------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| PERSONALE               | 3.067.962,39               | 3.025.870,02               | 2.868.070,68               |
| FUNZIONAMENTO           | 2.992.701,43               | 3.047.272,75               | 3.225.293,14               |
| INTERVENTI<br>ECONOMICI | 1.630.474,07               | 2.202.685,01               | 2.873.833,79               |
| AMMORT.E ACCANT.        | 5.402.594,72               | 5.547.161,66               | 5.908.574,16               |
| TOTALE                  | 13.093.732,61              | 13.822.989,44              | 14.875.771,77              |

Gli oneri per il personale sono in diminuzione, dovuta alla riduzione di due unità del personale in servizio, e per la minoer spesa sul fondo personale dirigente.

Gli oneri di funzionamento sono invece in aumento.

Complessivamente, peraltro, l'incidenza degli oneri di struttura sui proventi correnti (c.d. indice di rigidità gestionale) risulta inferiore all'esercizio precedente.

| INCIDENZA DEGLI ONERI PER IL PERSONALE SUI      |  |               |       |               |          |  |
|---|--|---------------|-------|---------------|----------|--|
| PROVENTI CORRENTI                               |  |               |       |               |          |  |
| 2017  | %  | 2018          | %     | 2019          | <b>%</b> |  |
| 3.067.962,39                                    | 24,66                                      | 3.025.870,02  | 22,97 | 2.868.070,68  | 20,14    |  |
| 12.438.990,30                                   |  | 13.175.619,26 |       | 14.242.836,11 |          |  |
| INCIDENZA I                                     | INCIDENZA DEGLI ONERI DI FUNZIONAMENTO SUI |               |       |               |          |  |
| PROVENTI C                                      | ORRE                                       | NTI           |       |               |          |  |
| 2017  | %  | 2018          | %     | 2019          | %        |  |
| 2.992.703,43                                    | 24,06                                      | 3.047.272,75  | 23,13 | 3.225.293,14  | 22,65    |  |
| 12.438.990,30                                   |  | 13.175.619,26 |       | 14.242.836,11 |          |  |
| INCIDENZA DEGLI ONERI DI STRUTTURA SUI PROVENTI |  |               |       |               |          |  |
| CORRENTI  |  |               |       |               |          |  |
| (INDICE DI RIGIDITA' GESTIONALE)                |  |               |       |               |          |  |
| 2017  | %  | 2018          | %     | 2019          | %        |  |



| 6.060.665.82  | 48,72 | 6.073.142,77  | 46,09 | 6.093.363,02  | 42,78 |
|---------------|-------|---------------|-------|---------------|-------|
| 12.438.990,30 |       | 13.175.619,26 |       | 14.242.836,11 |       |

Ciò è dovuto al fatto che l'aumento degli oneri correnti deriva, per la maggior parte, da un incremento della voce degli interventi economici, il cui totale è pari a  $\in$  2.873.833,79 , mentre nell'esercizio precedente ammontava a  $\in$  2.202.685,01.

Il dettaglio relativo al mastro è riportato nella seguente tabella:

|                                    | 2018         | 2019         |
|------------------------------------|--------------|--------------|
| Interventi di promozione economica | 1.109.136,45 | 1.217.232,12 |
| Azienda speciale ASIPS             | 300.000,00   | 300.000,00   |
| Progetto PID                       | 483.666,11   | 901.396,94   |
| Progetto Orientamento e lavoro     | 136.155,00   | 240.497,50   |
| Progetto Turismo                   | 173.727,45   | 214.707,23   |
| TOTALE                             | 2.202.685,01 | 2.873.833,79 |

Per quanto riguarda il conto degli interventi e la Camera ha garantito alle imprese il massimo sostegno, sia attraverso l'erogazione di contributi, sia con iniziative proprie.

Per quanto riguarda i contributi oggetto di bandi specifici, sono riportati nella tabella che segue:

| CONTRIBUTI PER FAVORIRE LE           |            |
|--------------------------------------|------------|
| PRODUZIONI DEL TERRITORIO            | 247.295,50 |
| SOSTEGNO CAMERALE PER INIZIATIVE DEI | 247.293,30 |
| COMUNI PER L'INCENTIVAZIONE DEI      |            |
| CONSUMI                              |            |
| CONSUMI                              | 189.030,62 |
| CONTRIBUTI PER L'INCENTIVAZIONE DEI  |            |
| FLUSSI TURISTICI                     | 22 200 00  |
|                                      | 23.290,00  |
| CONTRIBUTI PER CERTIFICAZIONI        |            |
| AZIENDALI TRAMITE ASIPS              | 100 000 00 |
|                                      | 100.000,00 |

Come si vede è stato confermato l'impegno a favore delle produzioni del territorio, privilegiando, come già negli ultimi anni, lo strumento del voucher alle imprese, che hanno pertanto potuto essere presenti nelle fiere di loro interesse, usufruendo di un contributo della Camera, anziché aderire ad iniziative gestite dalla stessa.

Sono stati inoltre erogati contributi alle imprese per sostenere l'ottenimento da parte delle stesse di certificazioni aziendali, con un bando la cui gestione è stata affidata all'Azienda speciale



Sono stati altresì confermati i contributi ad istituzioni sociali e scuole per incentivare i flussi turistici in Provincia e i contributi a favore dei comuni per le inziative in occasione del Natale.

La Camera ha poi direttamente curato importanti manifestazioni a sostegno delle produzioni tipiche della Provincia, tra le quali meritano particolare menzione il Vinitaly e Merano Wine Festival.

Come ogni anno, poi, si è provveduto all'organizzazione della Giornata dell'Economia.

Le principali sono riportate nella tabella che segue:

| VINITALY 2019               | 120.515,21 |
|-----------------------------|------------|
| MERANO WINE FESTIVAL 2019   | 80.000,00  |
| GIORNATA DELL'ECONOMIA 2019 | 14.762,00  |

Non è mancato poi il contributo della Camera a manifestazioni ed eventi di grande rilievo, che hanno avuto positivi riflessi sul sistema economico provinciale, sia dal punto di vista del marketing territoriale, sia dal punto di vista delle presenze turistiche, quali la manifestazione I maestri della Reggia, con la presenza di importanti registi italiani e il convegno I giorni del Sud il Meridione incontra il Marocco, entrambi nella magnifica cornice della Reggia vanvitelliana e il XXXII torneo internazionale di tennis femminile Città di Caserta.

Il 2019 si è caratterizzato per essere la terza annualità dei progetti finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale.

Dopo le prime due annualità, di cui la prima necessariamente di rodaggio, i tre progetti hanno visto un notevole incremento delle attività, sia con riferimento all'erogazione dei contributi alle imprese, sia riguardo alle iniziative previste, con il raggiungimento ed anzi il superamento degli importi destinati a tali progetti, realizzando dunque una performance non riuscita a tutte gli enti camerali partecipanti.

#### PROGETTO PUNTO INNOVAZIONE DIGITALE

Per quanto riguarda l'innovazione tecnologica, hanno visto un forte incremento, che è valso a coprire l'intero importo erogabile nel triennio, i contributi alle imprese, che hanno raggiunto il totale di € 518.180,63.

In tale ambito si è anche confermato il sostegno all'innovazione delle imprese agricole attraverso un apposito bando.

Sono stati inoltre realizzati attraverso l'azienda speciale, in collaborazione con l'Università, una serie di eventi divulgativi, anche presso la sede camerale.

#### PROGETTO ORIENTAMENTO AL LAVORO

E' notevolmente cresciuto l'importo erogato alle imprese che hanno dato vita a percorsi di alternanza scuola lavoro, con un importo erogato di € 218.200,00, a fronte dei 9.882,00 del 2017 e dei 121.400,00 del 2018.

La Camera ha anche organizzato una nuova edizione provinciale del premio Storie di alternanza, al quale hanno concorso importanti istituzioni scolastiche provinciali.



#### PROGETTO TURISMO

Infine, per quanto riguarda il progetto turismo, sono proseguite le attività del progetto Mirabilia, al quale partecipano numerose camere, e quelle legate all'iniziativa di Spazio Campania, in sinergia con le altre camere campane e la Regione Campania.

La parte corrente si chiude con gli ammortamenti e accantonamenti pari a € 5.908.574,16.

#### RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE

La gestione corrente si chiude dunque con un disavanzo pari a  $\in$  632.935,66, a fronte del disavanzo di  $\in$  647.370,18 del 2018.

#### **GESTIONE FINANZIARIA**

La gestione finanziaria si compone esclusivamente di voci attive, non essendo previsti accensioni di mutui o di altri oneri finanziari.

L'ammontare dei proventi è pari a € 77.503,08.

#### **GESTIONE STRAORDINARIA**

La gestione straordinaria è anch'essa attiva per complessivi € 1.366.898,41.

#### **AVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO**

L'esercizio si chiude pertanto con un avanzo pari a € 811.465,83, a fronte dell'avanzo 2018, che era stato di € 990.699,39.

IL SEGRETARIO
Luigi Rao
firma digitale

IL PRESIDENTE
Tommaso De Simone
firma digitale

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20, 21, 22, 23 e 24 del D.lgs. n. 82 del 7/3/2005 e s.m.i).



Allegato n. 1b delibera Consiglio n 2 del 18 giugno 2020

# Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio (PIRA) Anno 2019



# Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio anno 2019

| Missione  | 011 – Competitività<br>delle Imprese  | 012 – Regolazione<br>dei Mercati   | 016 – Commercio<br>Internazionale e<br>internazionalizzazione<br>del sistema produttivo            | zionale e amministrazioni pubbliche zionalizzazione ema produttivo |  |                             | 033 – Fondi da ripartire           |  |
|-----------|---|--|--|--|--|-----------------------------|------------------------------------|--|
| Programma | 005 – Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetti industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale | 004 - Vigilanza sui<br>mercati e sui<br>prodotti, promozione<br>della concorrenza e<br>tutela dei<br>consumatori   | 005 – Sostegno<br>all'internazionalizzazione<br>delle imprese e<br>promozione del made in<br>Italy | 002 – Indirizzo<br>politico  | 004 – Servizi<br>generali, formativi<br>ed<br>approvvigionamenti<br>per le<br>amministrazioni<br>pubbliche | 001 – Fondi da<br>assegnare | 002 – Fondi da<br>riserve speciali |  |
| Obiettivi | Valorizzare e sostenere la capacità innovativa e competitiva delle imprese attraverso la formazione e l'assistenza specialistica  | Controlli in materia<br>di metrologia legale   | Rafforzare il supporto<br>alle imprese in tema di<br>internazionalizzazione                        |  | Tempestività dei pagamenti   |                             |                                    |  |
|           |   | Standardizzazione ed omogeneizzazione delle procedure in materia di R.I.   |  |  |  |                             |                                    |  |
|           |   | Incentivare gli<br>strumenti di tutela<br>alternativa,<br>rafforzando l'utilizzo<br>della mediazione<br>volontaria e l'utilizzo<br>di clausole conciliate<br>nei contratti |  |  |  |                             |                                    |  |
|           |   | Migliorare i livelli di<br>automazione<br>nell'erogazione dei<br>servizi alle imprese  |  |  |  |                             |                                    |  |



## PIRA 2019

| Missione         | 011 – Competitività delle Imp   | 011 – Competitività delle Imprese  |  |  |  |  |
|------------------|---|--|--|--|--|--|
| Programma        | 005 – Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetti industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale |  |  |  |  |  |
|                  | Titolo  | Valorizzare e sostenere la capacità innovativa e competitiva delle imprese attraverso la formazione e l'assistenza specialistica   |  |  |  |  |
| Obiettivo        | Descrizione   | Un obiettivo dell'azione camerale sarà quello di rendere le imprese più competitive, contribuendo, attraverso attività di assistenza e formazione, ad ampliare e migliorare le conoscenze tecniche e manageriali in materia di proprietà industriale mediante il potenziamento e la qualificazione dei servizi offerti in materia di brevetti e marchi, nonché avviando un centro PIP finalizzato all'assistenza specialistica sul sistema di tutela della proprietà industriale, con l'obiettivo di valorizzare e sostenere la capacità innovativa e competitiva delle PMI del territorio |  |  |  |  |
|                  | Arco temporale da realizzare  | Anno   |  |  |  |  |
|                  | Centro di responsabilità  | DE01 – Regolazione del Mercato   |  |  |  |  |
|                  | Risorse economiche  |  |  |  |  |  |
| Numero indicator | Numero indicatori associati: 2  |  |  |  |  |  |

| Indicators 1 | Incidenza % dei contributi eroggii direttamente alle imprese sul totale del valore degli interventi economici |
|--------------|---|

| Indicatore 1   | Indicatore 1 Incidenza % dei contributi erogati direttamente alle imprese sul totale del valore degli interventi economici |  |   |                            |                               |  |  |  |  |  |
|--|--|--|---|----------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|--|
| Cosa misura La % delle risorse relative agli interventi economici direttamente trasferiti alle imprese |  |  |   |                            |                               |  |  |  |  |  |
| Tipologia  | Unità di misura  | Algoritmo di calcolo   | Fonte dei dati  | Risultato atteso anno 2019 | Risultato atteso<br>anno 2019 |  |  |  |  |  |
| Qualità  | Percentuale  | Risorse consuntivate (liquidate di competenza) su interventi diretti a favore delle imprese erogati previa emanazione di specifici disciplinari anno n / Voce di conto economico: B.8 Interventi economici | Rilevazione interna<br>della Camera,<br>Bilancio consuntivo | 28,00%                     | 39,48%                        |  |  |  |  |  |

| Indicatore 2   | Risorse per promozione per impresa attiva |   |                     |                               |                               |  |  |  |  |
|--|---|---|---------------------|-------------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|
| Cosa misura Valore medio dei costi promozionali per impresa attiva |   |   |                     |                               |                               |  |  |  |  |
| Tipologia  | Unità di misura                           | Algoritmo di calcolo                                      | Fonte dei dati      | Risultato atteso<br>anno 2019 | Risultato atteso<br>anno 2019 |  |  |  |  |
| Economico patrimoniale   | Valore                                    | Interventi economici / n. imprese attive al 31.12. anno n | Bilancio consuntivo | € 20,00                       | € 36,80                       |  |  |  |  |





| Missione         | 012 – Regolazione dei Mercati   |   |  |  |  |  |  |
|------------------|---------------------------------|---|--|--|--|--|--|
| Programma        | 004 - Vigilanza sui mercati e s | 004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori   |  |  |  |  |  |
|                  | Titolo                          | Controlli in materia di metrologia legale   |  |  |  |  |  |
| Ohiottino        | Descrizione                     | Speculare all'attività di prevenzione è l'attività di ispezione vera e propria, destinata a diventare sempre più centrale, sia per quanto riguarda i controllo sulla conformità e sicurezza dei prodotti, sia per la metrologia legale. |  |  |  |  |  |
| Obiettivo        | Arco temporale da realizzare    | Anno  |  |  |  |  |  |
|                  | Centro di responsabilità        | DF01 – Attività Ispettive   |  |  |  |  |  |
|                  | Risorse economiche              |   |  |  |  |  |  |
| Numero indicator | ri associati: 1                 |   |  |  |  |  |  |

| Indicatore 1 | Diffusione delle v | Diffusione delle visite metrologiche di controllo sul tessuto economico provinciale   |                          |                               |                                |  |  |
|--------------|--------------------|---|--------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--|--|
| Cosa misura  | Diffusione delle v | isite metrologiche di controllo sul tessi   | uto economico provincial | e                             |                                |  |  |
| Tipologia    | Unità di misura    | Algoritmo di calcolo  | Fonte dei dati           | Risultato atteso<br>anno 2019 | Risultato realizzato anno 2019 |  |  |
| Efficacia    | Valore assoluto    | N. visite metrologiche (verifica prima, periodica, collaudo, rilegalizzazione e ispettive) effettuate dalla Camera di commercio nell'anno n / N. utenti metrici al 31.12.anno n | Eureka                   | 0,85%                         | 0,517%                         |  |  |

Alla luce del decreto del MISE n.93/17, recante la disciplina attuativa della normativa sui controlli degli strumenti in servizio e la vigilanza degli strumenti di misura conformi alla normativa nazionale ed europea, il risultato atteso scaturisce da un prevedibile depauperamento del numero di verificazioni periodiche da eseguirsi fino a marzo 2019 e dall'altro lato dall'incremento delle attività di vigilanza e sicurezza sui giocattoli, materiali elettrici, tessili, calzaturieri e dispositivi DPI



| Missione         | 012 – Regolazione dei Mercat    | 012 – Regolazione dei Mercati   |  |  |  |  |  |
|------------------|---------------------------------|---|--|--|--|--|--|
| Programma        | 004 - Vigilanza sui mercati e s | 004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori                                 |  |  |  |  |  |
|                  | Titolo                          | Standardizzazione ed omogeneizzazione delle procedure in materia di R.I.  |  |  |  |  |  |
|                  |                                 | Obiettivo primario dell'ente è fornire alle imprese servizi di qualità in tempi rapidi e con procedure semplificate. Strumenti    |  |  |  |  |  |
|                  | Descrizione                     | dell'azione di semplificazione camerale continuerà ad essere, oltre all'ampliamento della tipologia di pratiche trattate on line, |  |  |  |  |  |
| Obiettivo        |                                 | anche il rafforzamento dei rapporti di collaborazione con le altre PP.AA  |  |  |  |  |  |
|                  | Arco temporale da realizzare    | Anno  |  |  |  |  |  |
|                  | Centro di responsabilità        | CE01 – Pubblicità Legale; CF01 – Procedimenti Speciali; CG01 - certificazione   |  |  |  |  |  |
|                  | Risorse economiche              |   |  |  |  |  |  |
| Numero indicator | ri associati: 2                 |   |  |  |  |  |  |

| Indicatore 1 | Tasso di sospensione delle pratiche Registro Imprese   |   |                |                               |                                |  |  |
|--------------|--|---|----------------|-------------------------------|--------------------------------|--|--|
| Cosa misura  | La % di pratiche sospese sul totale pratiche e, indirettamente, la capacità della Camera di commercio di promuovere, nei confronti dell'utenza, una maggiore conoscenza e comprensione dei diversi procedimenti. |   |                |                               |                                |  |  |
| Tipologia    | Unità di misura  | Algoritmo di calcolo  | Fonte dei dati | Risultato atteso<br>anno 2019 | Risultato realizzato anno 2019 |  |  |
| Qualità      | Percentuale  | N. protocolli R.I. con almeno una gestione correzione nell'anno n / N. totale protocolli R.I. pervenuti nell'anno n | Priamo         | 38%                           | 43,23%                         |  |  |

| Indicatore 2 | Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del R.I. |   |                  |      |     |  |  |
|--------------|---|---|------------------|------|-----|--|--|
| Cosa misura  | Indica il tempo med   | dio di lavorazione della pratiche telem   | natiche del R.I. |      |     |  |  |
| Tipologia    | Unità di misura   | à di misura Algoritmo di calcolo Fonte dei dati Risultato atteso anno 2019 Risultato realizzato anno 2019 |                  |      |     |  |  |
| Qualità      | Giorni  | Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche (protocolli) R.I                                     | Priamo           | 6,00 | 6,6 |  |  |



| Missione          | 012 – Regolazione dei Mercati   |  |  |  |  |  |
|-------------------|---|--|--|--|--|--|
| Programma         | 004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori |  |  |  |  |  |
|                   | Titolo  | Incentivare gli strumenti di tutela alternativa, rafforzando l'utilizzo della mediazione volontaria e l'utilizzo di clausole conciliate nei contratti  |  |  |  |  |
| Obiettivo         | Descrizione   | L'attività di mediazione, ferma da tempo a causa della pronuncia di illegittimità costituzionale, è ripresa in quanto riformata, ed è in fortissima crescita. Dovrà, pertanto, essere ripensata la promozione dello strumento, incentivando l'utilizzo della mediazione volontaria e l'introduzione delle clausole conciliative nei contratti. |  |  |  |  |
|                   | Arco temporale da realizzare  | Anno   |  |  |  |  |
|                   | Centro di responsabilità  | DE01   |  |  |  |  |
|                   | Risorse economiche  |  |  |  |  |  |
| Numero indicatori | associati: 1  |  |  |  |  |  |

| Indicatore 1 | Livello di diffusione del servizio di conciliazione/mediazione |  |                          |           |       |  |  |
|--------------|--|--|--------------------------|-----------|-------|--|--|
| Cosa misura  | La % delle imprese   | che hanno usufruito del servizio cam   | erale di mediazione/conc | iliazione |       |  |  |
| Tipologia    | Unità di misura  | Algoritmo di calcolo  Fonte dei dati  Risultato atteso anno 2019  Risultato realizzato anno 2019   |                          |           |       |  |  |
| Efficacia    | Percentuale  | N. procedure di mediazione/<br>conciliazione avviate nell'anno n /<br>N. imprese attive al 31.12.<br>dell'anno n al netto delle UU.LL.<br>/1.000 | MECA; Movimprese         | 1,40%     | 0,85% |  |  |

Si osserva un trend di conciliazioni in materia di energia elettrica e gas, di cui alla Convenzione AEEGSI-Unioncamere, in forte espansione (509 istanze) mentre quello delle mediazioni civili e commerciali è sceso quasi del 50%



| Missione   | 012 – Regolazione dei Mercati   |  |  |  |  |  |
|--|---------------------------------|--|--|--|--|--|
| Programma  | 004 - Vigilanza sui mercati e s | 004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori  |  |  |  |  |
|  | Titolo                          | Migliorare i livelli di automazione nell'erogazione dei servizi alle imprese   |  |  |  |  |
| L'obiettivo primario rimane quello di fornire alle imprese servizi di qualità in tempi rapidi e tale ragione, la CCIAA, per il prossimo anno, si è posta la sfida di elaborare nuove idee e nu qualità del R.I., sperimentando ulteriore automazione dello stesso; ampliando, ad esempio, la |                                 | L'obiettivo primario rimane quello di fornire alle imprese servizi di qualità in tempi rapidi e con procedure semplificate. Per tale ragione, la CCIAA, per il prossimo anno, si è posta la sfida di elaborare nuove idee e nuovi approcci per migliorare la qualità del R.I., sperimentando ulteriore automazione dello stesso; ampliando, ad esempio, la gamma di pratiche trattate, introducendo alcune personalizzazioni nello strumento di controllo della qualità dei dati contenuti nel R.I |  |  |  |  |
|  | Arco temporale da realizzare    | Anno   |  |  |  |  |
|  | Centro di responsabilità        | CE01 – Pubblicità Legale; CF01 – Procedimenti Speciali; CG01 - certificazione  |  |  |  |  |
|  | Risorse economiche              |  |  |  |  |  |
| Numero indicatori  | i associati: 1                  |  |  |  |  |  |

| Indicatore 1 | Grado di diffusione dei servizi telematici presso il tessuto economico locale |   |                         |                      |                      |  |  |
|--------------|---|---|-------------------------|----------------------|----------------------|--|--|
| Cosa misura  | Indica l'accessibilita  | à a servizi/prestazioni erogati dalla Ca  | mera di commercio ricor | rendo a canali teler | natici               |  |  |
| Tinologia    | Unità di misura   | misura Algoritmo di calcolo   | Fonte dei dati          | Risultato atteso     | Risultato realizzato |  |  |
| Tipologia    | Onita di misura   |   | Fonte dei dati          | anno 2019            | anno 2019            |  |  |
| Qualità      | Percentuale   | N. totale utenti telemaco pay<br>attivati / N. imprese attive al<br>31.12. dell'anno n al netto delle<br>UU.LL. | Infocert; Movimprese    | 1,00%                | 0,44%                |  |  |

N.B.] Il numero di imprese attive al 31.12.2019, al netto delle UU.LL. è pari a 78.294 (Fonte Movimprese). Il numero di utenti telemaco pay attivati nel corso dell'anno 2019 è pari a 350.



| Missione          | 016 – Commercio Internazionale ed Internazionalizzazione del sistema produttivo   |  |  |  |  |
|-------------------|---|--|--|--|--|
| Programma         | 005 – Sostegno all'internazion  | 005 – Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy |  |  |  |
|                   | Titolo  | Rafforzare il supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione                  |  |  |  |
| Obiettivo         | A sostegno del made in Italy e delle imprese della Provincia di Caserta, la Camera assicurerà la continuità delle atti promozione internazionale unitamente alle aziende speciali competenti, nonché alle strutture interne, in particolare preposte alla gestione delle attività amministrative a supporto del commercio estero. Attraverso le azioni di |  |  |  |  |
|                   | Arco temporale da realizzare  | Anno   |  |  |  |
|                   | Centro di responsabilità  | DH01 - Promozione  |  |  |  |
|                   | Risorse economiche  |  |  |  |  |
| Numero indicatori | associati: 1  |  |  |  |  |

| Indicatore 1 | Contributi erogati alle imprese per iniziative in materia di internazionalizzazione |  |                                     |            |              |  |  |
|--------------|---|--|-------------------------------------|------------|--------------|--|--|
| Cosa misura  | Importi erogati a tit   | Importi erogati a titolo di contributi alle imprese in materia di internazionalizzazione         |                                     |            |              |  |  |
| Tipologia    | Unità di misura   | Algoritmo di calcolo  Fonte dei dati  Risultato atteso anno 2019  Risultato realizzato anno 2019 |                                     |            |              |  |  |
| Qualità      | Valore assoluto   | Importi liquidati a titolo di contributi in materia di internazionalizzazione                    | Rilevazione interna<br>della Camera | 250.000,00 | € 247.295,50 |  |  |



| Missione         | 032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche                   |  |  |  |  |
|------------------|--|--|--|--|--|
| Programma        | 004 – Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche |  |  |  |  |
|                  | Titolo   | Tempestività dei pagamenti   |  |  |  |
|                  |  | Nell'ambito delle politiche per l'ottimizzazione dell'impiego delle risorse dell'ente, viene riconfermata l'adozione di misure   |  |  |  |
|                  | Descrizione  | volte a garantire la tempestività dei pagamenti verso le imprese fornitrici, richiesta dal decreto anticrisi, nonché l'obiettivo |  |  |  |
| Obiettivo        |  | del contenimento dei costi di funzionamento imposto dalle manovre di finanza pubblica.   |  |  |  |
|                  | Arco temporale da realizzare   | Anno   |  |  |  |
|                  | Centro di responsabilità   | BE01 - Contabilità e Bilancio  |  |  |  |
|                  | Risorse economiche   |  |  |  |  |
| Numero indicator | ri associati: 1  |  |  |  |  |

| Indicatore 1 | Indice di tempestività dei pagamenti ex art. 9 DPCM 22.09.2014 |  |                         |                            |                                |  |  |  |
|--------------|--|--|-------------------------|----------------------------|--------------------------------|--|--|--|
| Cosa misura  | La % di fatture pas  | La % di fatture passive pagate entro 30 gg nell'anno n   |                         |                            |                                |  |  |  |
| Tipologia    | Unità di misura  | Algoritmo di calcolo   | Fonte dei dati          | Risultato atteso anno 2019 | Risultato realizzato anno 2019 |  |  |  |
| Efficacia    | Valore analitico   | Somma, per fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento | XAC/Oracle applications | -15,00                     | -20,68                         |  |  |  |

IL SEGRETARIO Luigi Rao firma digitale IL PRESIDENTE Tommaso De Simone firma digitale

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20, 21, 22, 23 e 24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.)

# Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura Caserta



Relazione sulla tempestività dei pagamenti Anno 2019

A decorrere dal 1 gennaio 2015, l'Indicatore di tempestività dei pagamenti viene calcolato secondo quanto disposto dal D.P.C.M. 22 settembre 2014 che specifica, agli articoli 9 e 10, lo schema tipo e le modalità di pubblicazione dell'indicatore, indicando, in maniera univoca, cosa calcolare, in quale formato pubblicare il dato, ed entro quali tempi.

Tale indicatore tiene conto dei fattori sopra indicati, in quanto è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

Nella tabella sotto riportata, pubblicata in Amministrazione trasparente sono riportati i dati relativi al 2019:

| INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI |        |  |  |  |
|---|--------|--|--|--|
| (art.33 - D.Lgs. 33/2013)                 |        |  |  |  |
| ANNO 2019                                 |        |  |  |  |
| I^ TRIMESTRE                              | -22,37 |  |  |  |
| II^ TRIMESTRE                             | -16,12 |  |  |  |
| III^ TRIMESTRE                            | -18,58 |  |  |  |
| IV^ TRIMESTRE                             | -25,72 |  |  |  |
| ANNUALE                                   | -20,68 |  |  |  |

L'indicatore suddetto evidenzia pertanto un andamento positivo della tempestività dei pagamenti, migliorativo del dato dell'esercizio precedente (-18,68).

IL SEGRETARIO GENERALE F.F. Luigi Rao Firma digitale IL PRESIDENTE Tommaso De Simone Firma digitale

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20, 21, 22, 23 e 24 del D.lgs. n. 82 del 7/3/2005 e s.m.i.



#### Consuntivo - Art. 24

#### Anno 2019

|   | Anno 2019   |             |                        |               | STUDIO, FORMAZIONE,                                  |               |                           |               |                        |                |
|---|---|-------------|------------------------|---------------|--|---------------|---------------------------|---------------|------------------------|----------------|
|   | ORGANI ISTITUZIONALI E<br>SEGRETERIA GENERALE (A) |             | SERVIZI DI SUI         | PPORTO (B)    | ANAGRAFE E SERVIZI DI<br>REGOLAZIONE DEL MERCATO (C) |               | INFORMAZIONE E PROMOZIONE |               | TOTALE (A+B+C+D)       |                |
|   | Revisione di<br>Budget                            | Consuntivo  | Revisione di<br>Budget | Consuntivo    | Revisione di<br>Budget                               | Consuntivo    | Revisione di<br>Budget    | Consuntivo    | Revisione di<br>Budget | Consuntivo     |
| GESTIONE CORRENTE                             |   |             |                        |               |  |               |                           |               |                        |                |
| A) Proventi Correnti                          |   |             |                        |               |  |               |                           |               |                        |                |
| 1 Diritto Annuale                             |   |             | 11.030.000,00          | 11.155.211,32 |  |               |                           |               | 11.030.000,00          | 11.155.211,32  |
| 2 Diritti di Segreteria                       |   |             |                        |               | 2.900.000,00   | 2.886.667,71  |                           | 0,00          | 2.900.000,00           | 2.886.667,71   |
| 3 Contributi trasferimenti e altre entrate    |   | 0,00        | 190.000,00             | 123.739,02    |  | 0,00          | 10.000,00                 | 21.517,58     | 200.000,00             | 145.256,60     |
| 4 Proventi da gestione di beni e servizi      |   |             | 3.000,00               | 7.200,00      | 87.000,00  | 48.904,27     | 10.000,00                 | 0,00          | 100.000,00             | 56.104,27      |
| 5 Variazione delle rimanenze                  |   |             | 20.000,00              | -403,79       |  |               |                           |               | 20.000,00              | -403,79        |
| Totale proventi correnti A                    |   | 0,00        | 11.243.000,00          | 11.285.746,55 | 2.987.000,00   | 2.935.571,98  | 20.000,00                 | 21.517,58     | 14.250.000,00          | 14.242.836,11  |
| B) Oneri Correnti                             |   |             |                        |               |  |               |                           |               |                        |                |
| 6 Personale                                   | -366.060,00                                       | -331.029,41 | -904.297,00            | -864.099,09   | -1.459.375,00  | -1.395.701,74 | -270.268,00               | -277.240,44   | -3.000.000,00          | -2.868.070,68  |
| 7 Funzionamento                               | -481.566,50                                       | -431.978,16 | -1.067.168,74          | -1.057.922,39 | -1.749.908,51  | -1.608.124,94 | -151.356,25               | -127.267,65   | -3.450.000,00          | -3.225.293,14  |
| 8 Interventi economici                        |   |             |                        |               |  |               | -3.700.000,00             | -2.873.833,79 | -3.700.000,00          | -2.873.833,79  |
| 9 Ammortamenti e accantonamenti               | 0,00  | 0,00        | -4.600.000,00          | -5.908.574,16 | 0,00   | 0,00          | 0,00                      | 0,00          | -4.600.000,00          | -5.908.574,16  |
| Totale Oneri Correnti B                       | -847.626,50                                       | -763.007,57 | -6.571.465,74          | -7.830.595,64 | -3.209.283,51  | -3.003.826,68 | -4.121.624,25             | -3.278.341,88 | -14.750.000,00         | -14.875.771,77 |
| Risultato della gestione corrente A-B         | -847.626,50                                       | -763.007,57 | 4.671.534,26           | 3.455.150,91  | -222.283,51  | -68.254,70    | -4.101.624,25             | -3.256.824,30 | -500.000,00            | -632.935,66    |
| C) GESTIONE FINANZIARIA                       |   |             |                        |               |  |               |                           |               |                        |                |
| 10 Proventi finanziari                        |   | 0,00        | 50.000,00              | 77.503,08     |  | 0,00          |                           | 0,00          | 50.000,00              | 77.503,08      |
| 11 Oneri finanziari                           |   |             |                        |               |  |               |                           |               |                        |                |
| Risultato della gestione finanziaria          |   | 0,00        | 50.000,00              | 77.503,08     |  | 0,00          |                           | 0,00          | 50.000,00              | 77.503,08      |
| 12 Proventi straordinari                      | 0,00  | 0,00        | 550.000,00             | 1.406.082,82  | 0,00   | 0,00          | 0,00                      | 0,00          | 550.000,00             | 1.406.082,82   |
| 13 Oneri straordinari                         | 0,00  | 0,00        | -100.000,00            | -39.184,41    | 0,00   | 0,00          | 0,00                      | 0,00          | -100.000,00            | -39.184,41     |
| Risultato della gestione straordinaria        | 0,00  | 0,00        | 450.000,00             | 1.366.898,41  | 0,00   | 0,00          | 0,00                      | 0,00          | 450.000,00             | 1.366.898,41   |
| 14 Rivalutazioni attivo patrimoniale          |   |             |                        |               |  |               |                           |               |                        |                |
| 15 Svalutazioni attivo patrimoniale           |   | 0,00        |                        | 0,00          |  |               |                           |               |                        | 0,00           |
| Differenza rettifiche attività finanziaria    |   | 0,00        |                        | 0,00          |  |               |                           |               |                        | 0,00           |
| DisavanzoAvanzo economico esercizio A-B -C -D | -847.626,50                                       | -763.007,57 | 5.171.534,26           | 4.899.552,40  | -222.283,51  | -68.254,70    | -4.101.624,25             | -3.256.824,30 | 0,00                   | 811.465,83     |
| E Immobilizzazioni Immateriali                |   |             | 50.000,00              |               |  |               | ·                         |               | 50.000,00              | •              |
| F Immobilizzazioni Materiali                  |   |             | 350.000,00             | 49.236,34     |  |               |                           |               | 350.000,00             | 49.236,34      |
| G Immobilizzazioni Finanziarie                | 100.000,00  |             | ,                      | ,             |  |               |                           |               | 100.000,00             | ·              |
| TOTALE IMMOBILIZZAZIONI                       | 100.000,00  |             | 400.000,00             | 49.236,34     |  |               |                           |               | 500.000,00             | 49.236,34      |

IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE
Luigi Rao Tommaso De Simone



ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2019 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

| ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31.1 ATTIVO                 | ,,      |          | Valori al 31-12-2018 |          |         | Valori al 31-12-2019 |
|---|---------|----------|----------------------|----------|---------|----------------------|
| A) IMMOBILIZZAZIONI                                       |         |          |                      |          |         |                      |
| a) Immateriali  |         |          |                      |          |         |                      |
| Software  |         |          | 17.458,53            |          |         | 12.981,33            |
| Licenze d'uso   |         |          |                      |          |         |                      |
| Diritti d'autore  |         |          |                      |          |         |                      |
| Altre   |         |          | 0,00                 |          |         | 0,00                 |
| Totale Immobilizz. Immateriali                            |         |          | 17.459,00            |          |         | 12.981,00            |
| b) Materiali  |         |          |                      |          |         |                      |
| Immobilli   |         |          | 9.162.402,58         |          |         | 8.866.945,40         |
| Impianti  |         |          | 7.400,24             |          |         | 6.334,98             |
| Attrezz. non informatiche                                 |         |          | 46.897,56            |          |         | 64.788,37            |
| Attrezzature informatiche                                 |         |          | 1.462,83             |          |         | 2.431,35             |
| Arredi e mobili   |         |          | 61.383,59            |          |         | 56.149,52            |
| Automezzi   |         |          | 0,00                 |          |         | 0,00                 |
| Biblioteca  |         |          | 22.275,16            |          |         | 22.275,16            |
| Totale Immolizzaz. materiali                              |         |          | 9.301.821,96         |          |         | 9.018.924,78         |
| Totale IIIIIIOII22a2. Illateriali                         | ENTRO   | OLTRE 12 | 3.301.021,30         | ENTRO 12 | OLTRE   | 3.018.324,76         |
| c) Finanziarie  | 12 MESI | MESI     |                      | MESI     | 12 MESI |                      |
| Partecipazioni e quote                                    |         |          | 166.187,11           |          |         | 166.187,11           |
| Altri investimenti mobiliari                              |         |          | 5.000.000,00         |          |         | 5.199.842,90         |
| Prestiti ed anticipazioni attive                          |         |          | 1.368.557,81         |          |         | 1.318.016,22         |
| Totale Immob. finanziarie                                 |         |          | 6.534.744,92         |          |         | 6.684.046,23         |
| TOTALE IMMOBILIZZAZIONI                                   |         |          | 15.854.025,41        |          |         | 15.715.952,34        |
| B) ATTIVO CIRCOLANTE                                      |         |          |                      |          |         |                      |
| d) Rimanenze  |         |          |                      |          |         |                      |
| Rimanenze di magazzino                                    |         |          | 105.298,68           |          |         | 104.894,89           |
| Totale rimanenze  |         |          | 105.298,68           |          |         | 104.894,89           |
|   | ENTRO   | OLTRE 12 |                      | ENTRO 12 | OLTRE   |                      |
| e) Crediti di Funzionamento                               | 12 MESI | MESI     |                      | MESI     | 12 MESI |                      |
| Crediti da diritto annuale                                |         |          | 10.719.534,63        |          |         | 10.689.937,78        |
| Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie |         |          | 0,00                 |          |         | 0,00                 |
| Crediti v/organismi del sistema camerale                  |         |          | 0,00                 |          |         | 0,00                 |
| Crediti vclienti  |         |          | 216.034,18           |          |         | 219.225,93           |
| Crediti per servizi c/terzi                               |         |          | 233.172,43           |          |         | 114.125,18           |
| Crediti diversi   |         |          | 926.817,28           |          |         | 881.676,02           |
| Erario c/iva  |         |          | 76.435,69            |          |         | 65.144,17            |
| Anticipi a fornitori                                      |         |          | 420,00               |          |         | 420,00               |
| Totale crediti di funzionamento                           |         |          | 12.172.414,21        |          |         | 11.970.529,08        |
| f) Disponibilita' Liquide                                 |         |          |                      |          |         |                      |
| Banca c/c   |         |          | 11.390.957,38        |          |         | 11.898.608,02        |
| Depositi postali  |         |          | 176.279,83           |          |         | 284.140,58           |
| Totale disponibilità liquide                              |         |          | 11.567.237,21        |          |         | 12.182.748,60        |
| TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE                                  |         |          | 23.844.950,10        |          |         | 24.258.172,57        |
| C) RATEI E RISCONTI ATTIVI                                |         |          |                      |          |         |                      |
| Ratei attivi  | 1       |          | 0,00                 |          |         | 0,00                 |
| Risconti attivi   | 1       |          | 10.556,12            |          |         | 9.494,71             |
| TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI                            | 1       |          | 10.556,12            |          |         | 9.494,71             |
| TOTALE ATTIVO   | 1       |          | 39.709.531,63        |          |         | 39.983.619,62        |
| 1   | 1       |          | 1 22.7.03.032,03     | i        | 1       | 1 23.303.013,02      |
| D) CONTI D'ORDINE   |         |          | 580.160,07           |          |         | 662.171,74           |

IL SEGRETARIO GENERALE

Luigi Rao firma digitale IL PRESIDENTE Tommaso De Simone firma digitale allegato 5 alla del. Consiglio n. 2 del 18 giugno 2020

ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2019 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

| PASSIVO   |         |        | Valori al 31.12.2018 |         |        | Valori al 31.12.2019 |
|---|---------|--------|----------------------|---------|--------|----------------------|
| A) DATRIMONIO NETTO                                       |         |        |                      |         |        |                      |
| A) PATRIMONIO NETTO  Patrimonio netto esercizi precedenti |         |        | -29.625.065,74       |         |        | 20 045 705 42        |
| AvanzoDisavanzo economico esercizio                       |         |        | -990.699,39          |         |        | -30.615.765,13       |
| Riserve da partecipazioni                                 |         |        | -65.804,93           |         |        | -811.465,83          |
| Totale patrimonio netto                                   |         |        | -30.681.570,06       |         |        | -65.804,93           |
| B) DEBITI DI FINANZIAMENTO                                |         |        | -30.001.370,00       |         |        | -31.493.035,89       |
| Mutui passivi   |         |        | 0,00                 |         |        | 0.00                 |
| Prestiti ed anticipazioni passive                         |         |        | 0,00                 |         |        | 0,00                 |
| TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO                            |         |        | 0,00                 |         |        | 0,00                 |
| C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO                           |         |        | 0,00                 |         |        | 0,00                 |
| F.do Trattamento di fine rapporto                         |         |        | 4 445 404 42         |         |        | 4 4 40 400 00        |
| TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO                            |         |        | -4.115.191,13        |         |        | -4.146.428,66        |
| TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO                            |         |        | -4.115.191,13        |         |        | -4.146.428,66        |
|   | ENTRO   | OLTRE  |                      | ENTRO   | OLTRE  |                      |
| D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO                                | 12 MESI | 12MESI |                      | 12 MESI | 12MESI |                      |
| Debiti vfornitori   |         |        | -1.542.641,67        |         |        | -612.010,93          |
| Debiti vsocietà e organismi del sistema camerale          |         |        | -196.647,00          |         |        | -196.647,00          |
| Debiti vorganismi e istituzioni nazionali e comunitarie   |         |        | 0,00                 |         |        | 0,00                 |
| Debiti tributari e previdenziali                          |         |        | -51.428,43           |         |        | -34.531,48           |
| Debiti vdipendenti  |         |        | -385.045,78          |         |        | -303.054,49          |
| Debiti vOrgani Istituzionali                              |         |        | -1.730,00            |         |        | -3.711,62            |
| Debiti diversi  |         |        | -547.205,15          |         |        | -1.314.966,85        |
| Debiti per servizi cterzi                                 |         |        | 195.817,28           |         |        | 18.970,47            |
| Clienti canticipi   |         |        | 0,00                 |         |        | 0,00                 |
| TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO                            |         |        | -2.528.880,75        |         |        | -2.445.951,90        |
| E) FONDI PER RISCHI E ONERI                               |         |        |                      |         |        | •                    |
| Fondo Imposte   |         |        | 0,00                 |         |        | 0,00                 |
| Altri Fondi   |         |        | -1.664.093,95        |         |        | -1.898.203,17        |
| TOT. F.DI PER RISCHI E ONERI                              |         |        | -1.664.093,95        |         |        | -1.898.203,17        |
| F) RATEI E RISCONTI PASSIVI                               |         |        |                      |         |        | •                    |
| Ratei Passivi   |         |        | 0,00                 |         |        | 0,00                 |
| Risconti Passivi  |         |        | -719.795,74          |         |        | 0,00                 |
| TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI                           |         |        | -719.795,74          |         |        | 0,00                 |
| TOTALE PASSIVO  |         |        | -9.027.961,57        |         |        | -8.490.583,73        |
| TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO                            |         |        | -39.709.531,63       |         |        | -39.983.619,62       |
| G) CONTI D'ORDINE   |         |        | -580.160,07          |         |        | -662.171,74          |
| TOTALE GENERALE   |         |        | -40.289.691,70       |         |        | -40.645.791,36       |

IL SEGRETARIO GENERALE Luigi Rao firma digitale

IL PRESIDENTE Tommaso De Simone firma digitale



## ALL. C CONTO ECONOMICO

(previsto dall'articolo 21, comma 1)

| VOCI DI ONERE/PROVENTO                        | VALORI ANNO<br>2018 | VALORI ANNO<br>2019 | DIFFERENZE     |
|---|---------------------|---------------------|----------------|
| GESTIONE CORRENTE                             |                     |                     |                |
| A) Proventi correnti                          |                     |                     |                |
| 1 Diritto Annuale                             | 10.063.332,65       | 11.155.211,32       | 1.091.878,67   |
| 2 Diritti di Segreteria                       | 2.874.298,45        | 2.886.667,71        | 12.369,26      |
| 3 Contributi trasferimenti e altre entrate    | 193.007,75          | 145.256,60          | (47.751,15)    |
| 4 Proventi da gestione di beni e servizi      | 56.309,61           | 56.104,27           | (205,34)       |
| 5 Variazione delle rimanenze                  | (11.329,20)         | (403,79)            | 10.925,41      |
| Totale proventi correnti A                    | 13.175.619,26       | 14.242.836,11       | 1.067.216,85   |
| B) Oneri Correnti                             |                     |                     |                |
| 6 Personale                                   | (3.025.870,02)      | (2.868.070,68)      | 157.799,34     |
| a competenze al personale                     | (2.298.725,90)      | (2.160.610,02)      | 138.115,88     |
| b oneri sociali                               | (552.754,35)        | (550.377,34)        | 2.377,01       |
| c accantonamenti al T.F.R.                    | (142.712,47)        | (133.892,57)        | 8.819,90       |
| d altri costi                                 | (31.677,30)         | (23.190,75)         | 8.486,55       |
| 7 Funzionamento                               | (3.047.272,75)      | (3.225.293,14)      | (178.020,39)   |
| a Prestazioni servizi                         | (1.716.197,35)      | (1.838.431,53)      | (122.234,18)   |
| b godimento di beni di terzi                  | (6.585,51)          | (5.802,84)          | 782,67         |
| c Oneri diversi di gestione                   | (806.467,15)        | (809.247,21)        | (2.780,06)     |
| d Quote associative                           | (411.978,71)        | (405.759,60)        | 6.219,11       |
| e Organi istituzionali                        | (106.044,03)        | (166.051,96)        | (60.007,93)    |
| 8 Interventi economici                        | (2.202.685,01)      | (2.873.833,79)      | (671.148,78)   |
| 9 Ammortamenti e accantonamenti               | (5.547.161,66)      | (5.908.574,16)      | (361.412,50)   |
| a Immob. immateriali                          | (4.477,20)          | (4.477,20)          | 0,00           |
| b Immob. materiali                            | (330.464,40)        | (332.133,52)        | (1.669,12)     |
| c svalutazione crediti                        | (5.212.220,06)      | (5.571.963,44)      | (359.743,38)   |
| d fondi rischi e oneri                        | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| Totale Oneri Correnti B                       | (13.822.989,44)     | (14.875.771,77)     | (1.052.782,33) |
| Risultato della gestione corrente A-B         | (647.370,18)        | (632.935,66)        | 14.434,52      |
| C) GESTIONE FINANZIARIA                       |                     |                     |                |
| 10 Proventi finanziari                        | 42.327,91           | 77.503,08           | 35.175,17      |
| 11 Oneri finanziari                           | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| Risultato della gestione finanziaria          | 42.327,91           | 77.503,08           | 35.175,17      |
| D) GESTIONE STRAORDINARIA                     |                     |                     |                |
| 12 Proventi straordinari                      | 1.667.829,37        | 1.406.082,82        | (261.746,55)   |
| 13 Oneri straordinari                         | (72.087,71)         | (39.184,41)         | 32.903,30      |
| Risultato della gestione straordinaria        | 1.595.741,66        | 1.366.898,41        | -228.843,25    |
| E) Rettifiche di valore attività finanziaria  |                     |                     |                |
| 14 Rivalutazioni attivo patrimoniale          | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| 15 Svalutazioni attivo patrimoniale           | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| Differenza rettifiche attività finanziaria    | 0,00                | 0,00                | 0,00           |
| DisavanzoAvanzo economico esercizio A-B -C -D | 990.699,39          | 811.465,83          | (179.233,56)   |

IL SEGRETARIO Luigi Rao IL PRESIDENTE Tommaso De Simone





## Nota integrativa al bilancio d'esercizio 2019

#### **Premessa**

Il presente bilancio costituito da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa è conforme al dettato del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 292 del 16.12.2005.

Con tale decreto è stato emanato il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, che ha sancito il definitivo passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economica per gli Enti camerali.

Il bilancio d'esercizio è stato redatto secondo quanto disposto dal Titolo III Capo I del decreto con la predisposizione degli allegati C (conto economico) e D (stato patrimoniale), corredato da una relazione della Giunta sull'andamento della gestione, nella quale sono individuati i risultati conseguiti.

Si segnala che in data 5 febbraio 2009 il Ministero dello Sviluppo Economico ha emanato la Circolare n. 3622/C comprensiva di n. 4 allegati, che costituiscono i nuovi principi contabili per le camere di Commercio, a valere dalla chiusura del bilancio 2010.

L'articolo 74 del D.P.R. 254/05, al comma 2 e seguenti disciplinava, infatti, l'istituzione di una apposita commissione per l'interpretazione e l'applicazione dei principi contabili al fine di agevolare la formazione di indirizzi interpretativi univoci e conseguentemente, rendere uniformi i criteri di redazione dei documenti contabili delle camere di commercio e delle loro aziende speciali.

Tale commissione, istituita con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico in data 6 giugno 2006, ha prodotto i quattro citati documenti ed, in particolare:

- Documento 1 Metodologia di lavoro per interpretare e applicare i principi contabili contenuti nel regolamento citato;
- Documento 2 Criteri di iscrizione e di valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi;
- Documento 3 Trattamento contabile delle operazioni tipiche delle camere di commercio;
- Documento 4 Periodo transitorio Effetti in bilancio derivanti dall'applicazione dei nuovi principi contabili.

#### Attività svolte

La Camera di Commercio I.A.A. di Caserta svolge le attività previste dalla legge 29/12/1993, e successive m. e i., tenendo distinte l'attività istituzionale propriamente detta da quella commerciale, identificata in ossequio alla normativa fiscale vigente per gli atti non commerciali.

#### Criteri di formazione

Il seguente bilancio è conforme al dettato dell'articolo 20 e seguenti del Titolo III Capo I del D.P.R. 2 novembre 2005 e rispetta i principi normativi in essi sanciti per la sua formazione, come risulta dalla presente nota integrativa, redatta ai sensi dell'articolo 23 del suddetto Decreto, che costituisce parte integrante del bilancio d'esercizio.

Lo stato Patrimoniale ed il conto economico sono esposti in centesimi di euro.

Ai fini comparativi sono riportati i saldi del precedente esercizio.

Ad interpretazione ed integrazione del D.P.R. 254 sono state considerate, in sede di redazione del bilancio, le circolari del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3609/C del 26 aprile 2007, n. 3612/C del 26 luglio 2007 e la nota dello stesso Ministero n. 2395 del 18 marzo 2008, nonché ed in primo luogo la circolare del Ministero dello Sviluppo economico n. 3622/C del 5 febbraio 2009 con i relativi 4 documenti allegati (principi contabili per le camere di commercio).

Il piano dei conti considerato è quello allegato alla Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico, n. 3612/C del 26/07/2007.

#### Criteri di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta secondo i criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività richiamati dagli articoli 1 e 2 del D.P.R. 254/2005.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività per evitare compensazioni tra oneri che dovevano essere riconosciuti e proventi da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza economica, sono stati rilevati contabilmente gli eventi e le operazioni afferenti all'esercizio 2019, anche se i relativi movimenti di numerario, incassi e pagamenti, non si sono ancora concretizzati.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo, rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'Ente nei vari esercizi.

I criteri adottati nella formazione del bilancio chiuso al 31.12.2019 sono conformi a quanto stabilito dal combinato disposto degli artt. 25, 26 e 74 del Regolamento ministeriale.

In particolare, i criteri di valutazione di cui ai commi 1 e 8 del citato articolo 26, sono stati applicati per gli immobili e le partecipazioni iscritte per la prima volta a partire dal bilancio dell'esercizio 2007, come commentato specificatamente nelle singole voci di dettaglio.

Per quanto non espressamente previsto dal citato D.P.R. 254/05, si è fatto riferimento al comma 5 dell'articolo 74 che dispone che "per tutto quanto non espressamente previsto dal Regolamento si applicano i principi della sezione IX, capo III, titolo II del codice civile".

Come detto, il comma 2 dell'articolo 74 del regolamento ha previsto l'istituzione di un'apposita Commissione presso il Ministero dello Sviluppo Economico per l'interpretazione e l'applicazione dei principi contabili contenuti nel regolamento, in coerenza con la natura e le funzioni dei soggetti disciplinati disponendo, altresì, che tale commissione avesse una durata di due anni dall'entrata in vigore del DPR 254/05.

Tale commissione è stata istituita con decreto del Ministro delle attività produttive del 6 giugno 2006 ed ha assolto ai propri compiti relativamente all'interpretazione ed all'applicazione dei principi contabili.

La Commissione ha chiarito nel principio contabile n. 1 delle Camere di commercio, citato in premessa, al punto 2, le fonti di riferimento, stabilendo che:

- a) per tutte le ipotesi, per le quali il regolamento dispone espressamente una regola o un principio, le disposizioni ivi previste sono sovraordinate e sono destinate a prevalere anche rispetto alle norme del Codice Civile contrastanti;
- b) solo nel caso in cui il regolamento non preveda alcunché di esplicito la disciplina del Codice Civile è l'unica fonte idonea a colmare la lacuna non in via di interpretazione analogica, ma in via di applicazione diretta;
- c) qualsiasi problema interpretativo o applicativo deve essere risolto in primo luogo sulla base delle indicazioni del regolamento, con mera funzione integrativa sulla base di quanto illustrato nei presenti principi contabili, e solo in presenza di una lacuna si può ricorrere alla



disciplina prevista dal Codice Civile oppure, in assenza di ulteriori indicazioni, ad altre fonti primarie compatibili con la specificità dei soggetti destinatari del regolamento;

d) per quanto attiene alle fonti non aventi valore normativo, invece, la Commissione in considerazione dell'incarico assegnato, ha ritenuto di assumere quale unico parametro di riferimento i principi contabili nazionali ed internazionali, limitando l'applicazione di questi ultimi solo alle fattispecie non disciplinate dai principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (O.I.C.);

e) alla luce di quanto chiarito in tema di fonti normative e in tema del rilievo che i principi contabili internazionali vanno progressivamente assumendo anche nell'ordinamento interno, la Commissione, tuttavia, non esclude che, in via teorica, questi ultimi possano trovare concreta applicazione in futuro anche per le camere di commercio nelle limitate e circoscritte ipotesi in cui sia riscontrabile una lacuna del regolamento ed i principi contabili internazionali abbiano avuto pieno recepimento nell'ordinamento interno.

#### Immobilizzazioni

#### Immateriali

Sono iscritte sulla base dei costi effettivamente sostenuti incrementati degli oneri accessori di diretta imputazione e sono relativi a costi aventi utilità pluriennale.

Le immobilizzazioni sono esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

L'ammortamento è stato effettuato in relazione alla residua possibilità di utilizzazione, valutata in tre anni.

#### Materiali

Gli immobili esistenti alla data del 31.12.2006 sono rimasti iscritti al maggiore tra il costo originario di acquisto ed il valore della rendita catastale determinato ai sensi dell'art. 52 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modificazioni, al netto del Fondo ammortamento. Il costo originario è incrementato del valore delle manutenzioni straordinarie effettuate sugli immobili dell'Ente.

E' previsto che gli immobili acquistati a partire dall'1/1/2007 sono originariamente iscritti al costo di acquisto.



I mobili, gli impianti, le attrezzature informatiche e non informatiche sono valutati al prezzo di acquisto comprensivo degli oneri di diretta imputazione, ed esposti in bilancio al netto del rispettivo importo complessivo del fondo di ammortamento.

La **biblioteca camerale** non viene ammortizzata poiché non subisce riduzione di valore con il passare del tempo, data la natura delle pubblicazioni in essa ricomprese.

Il valore di iscrizione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è sistematicamente ammortizzato in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

Le quote di ammortamento sono state imputate a conto economico, considerando l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua disponibilità di utilizzazione. Tale criterio è ben rappresentato dalle seguenti aliquote:

| IMMOBILI   | 2%  |
|--|-----|
| IMPIANTI GENERICI                                    | 20% |
| IMPIANTI SPECIALI DI COMUNICAZIONE                   | 20% |
| ALTRE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE                      | 20% |
| MACCHINE D'UFFICIO ELETTROMECCANICHE ED ELETTRONICHE | 20% |
| MOBILI   | 12% |

#### **Finanziarie**

#### Le partecipazioni

Le partecipazioni iscritte nelle immobilizzazioni finanziarie rappresentano un investimento duraturo e strategico da parte dell'Ente.

**Fino all'esercizio 2006** le partecipazioni detenute dalla Camera venivano iscritte tra le immobilizzazioni finanziarie e valutate, ai sensi dell'art. 25 comma 5 del D.M. 287/97, sulla base del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato dagli organi delle società partecipate.

Conseguentemente le partecipazioni iscritte al 31/12/2006 sono state rivalutate o svalutate in base ad incrementi o decrementi del patrimonio netto risultanti dall'ultimo bilancio approvato, disponibile, con diretta imputazione delle svalutazioni/rivalutazioni a conto economico (metodo del patrimonio netto integrale o preferito).

#### • Per l'esercizio 2007:

- le partecipazioni in imprese controllate e collegate sono state valutate sulla base del patrimonio netto dell'ultimo bilancio disponibile delle società partecipate;
- il valore delle altre partecipazioni è stato cristallizzato all'ultima valutazione effettuata prima dell'entrata in vigore del D.P.R. 254 ovvero a quanto iscritto in bilancio al 31.12.2006 (valutazioni effettuate con il metodo del patrimonio netto preferito o integrale).

A supporto di tale impostazione si era fatto riferimento al D.P.R. 254/2005, che all'art. 26 comma 7 stabilisce che le partecipazioni in imprese controllate o collegate di cui all'art. 2359, primo comma e terzo comma, del codice civile, sono iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato, con la metodologia dettagliata nel prosieguo del paragrafo, già applicata dalla Camera nei precedenti esercizi.

Il comma 8 dell'art. 26 stabilisce che tutte le altre partecipazioni sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione.

Il Ministero dello Sviluppo Economico, con propria nota del 18/03/2008 prot. n. 2395 dal titolo "Indicazioni operative per le procedure di chiusura del bilancio d'esercizio 2007", stabiliva che: "per quanto riguarda gli aspetti connessi alla rilevazione contabile e rappresentazione patrimoniale delle variazioni da apportare ai valori di bilancio delle partecipazioni in imprese controllate e collegate, ai sensi di quanto riportato allo stesso comma 7, dell'art. 26, occorre attendere l'orientamento espresso dalla commissione ministeriale preposta alla stesura dei principi contabili camerali.

In questa sede è opportuno chiarire che l'accantonamento previsto al conto "Riserva da partecipazioni" di cui all'allegato D, viene alimentato, fin dall'esercizio 2007, unicamente in esito al maggior valore del patrimonio netto accertato nel 2007 rispetto all'esercizio 2006 conseguito con riguardo alle partecipazioni nelle imprese controllate e collegate esistenti nello stato patrimoniale al 31 dicembre 2006".

La procedura di contabilizzazione proposta risultava coerente con quella già adottata dall'Ente camerale.

Per l'esercizio 2007, anche alla luce di detta nota del Ministero dello Sviluppo Economico, si era pertanto provveduto alla valutazione delle partecipazioni sulla base del patrimonio netto della partecipata.

L'applicazione di tale criterio è prevista nel nuovo regolamento per le società controllate e collegate, mentre per le altre è previsto il criterio del costo.



Analizzando le caratteristiche delle partecipate dell'ente e considerando che la circolare non affrontava direttamente le operazioni da porre in essere con il criterio del costo per le partecipate ante 2007, si era allora preferito adottare il criterio del patrimonio netto per tutte le partecipate ante 2007 considerandolo prudenziale.

La stessa circolare, infatti, rimandava per la soluzione delle diverse casistiche ad una Commissione ministeriale istituita al fine della redazione ed applicazione dei principi contabili per gli enti camerali.

La circolare del Ministero dello Sviluppo economico n. 3622/C del 5 febbraio 2009, emanata dalla Commissione, più sopra richiamata che ha prodotto i risultati nell'esercizio 2008, ha stabilito, con l'allegato documento n. 2, che:

- 1) le partecipazioni in imprese controllate o collegate sono iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione di patrimonio netto, risultante dallo stato patrimoniale dell'ultimo bilancio approvato delle stesse imprese (articolo 26, comma 7, del Regolamento);
- quando la partecipazione è iscritta per la prima volta può essere iscritta al costo di acquisto se esso è superiore all'importo della corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato dell'impresa, purché ne siano indicate le ragioni in nota integrativa (articolo 26, comma 7, del Regolamento), possibilità che si pone come alternativa all'iscrizione in base al metodo del patrimonio netto, in quanto quest'ultima ipotesi determina il riconoscimento di una perdita in conto economico, mentre negli altri casi la partecipazione è iscritta in base al metodo del patrimonio netto e la differenza fra il costo d'acquisto ed il valore netto contabile è rilevata quale perdita nella voce 15) " Svalutazione di partecipazioni";
- anegli esercizi successivi a quello di prima iscrizione le eventuali "plusvalenze" derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto rispetto al valore iscritto nel bilancio dell'esercizio precedente sono accantonati in una apposita voce del patrimonio netto denominata "Riserve da partecipazioni", mentre le eventuali minusvalenze sono imputate direttamente alla voce "Riserve da partecipazioni", se esistente; ove detta riserva fosse inesistente o non capiente la minusvalenza o la differenza non coperta è iscritta in conto Economico alla voce "svalutazione da partecipazioni" (articolo 26, comma 7, del "Regolamento");
- 4) in presenza di più partecipazioni in imprese controllate o collegate, il metodo del patrimonio netto è applicato ad ogni singola partecipazione e non è consentito

compensare la minusvalenza attribuibile ad una partecipazione con le plusvalenze riferite alle altre;

- 5) nel caso in cui il valore della partecipazione diventi negativo per effetto di perdite, la partecipazione è azzerata, e la Camera deve tenere conto, a meno che non sia stato formalmente deliberato l'abbandono della partecipazione, delle ulteriori perdite presunte di propria pertinenza, rilevando un accantonamento a fondo rischi ed oneri in apposita voce 9d) "altri accantonamenti" del conto economico;
- 6) il metodo del patrimonio netto deve essere abbandonato qualora la camera di commercio abbia perso l'"influenza notevole" sull'impresa partecipata: in tale caso la partecipazione deve essere valutata al costo, a norma dell'articolo 26, comma 8, del "Regolamento". Il valore della partecipazione iscritto nell'ultimo bilancio e valutato secondo il metodo del patrimonio netto è assunto quale primo valore di costo;
- 7) le partecipazioni diverse da quelle in imprese controllate e collegate sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione (articolo 26, comma 8, del Regolamento) a partire dall'esercizio 2007 (articolo 74, comma 1, del "Regolamento") e tale costo è mantenuto nei bilanci dei successivi esercizi a meno che si verifichi una perdita durevole di valore della partecipazione;
- 8) la svalutazione delle partecipazioni verificatesi per effetto di una perdita durevole di valore rispetto al costo, è iscritta in conto economico alla voce "Svalutazione da partecipazione" con contropartita contabile la rettifica del valore della partecipazione;
- 9) per le partecipazioni acquisite prima dell'esercizio 2007 e valutate, ai sensi dell'articolo 25 del decreto ministeriale del 23 luglio 1997, n. 287, con il metodo del patrimonio netto, il "Regolamento" non detta un criterio di diritto intertemporale ed è necessario pertanto, considerare per le stesse il valore dell'ultima valutazione, effettuata applicando il metodo del patrimonio netto, come primo valore di costo alla data di entrata in vigore del regolamento.

Si precisa, a tal proposito, che le acquisizioni dal 2007 sono iscritte al valore di costo.

I dividendi sono contabilizzati per competenza nell'esercizio di liquidazione.

Per le <u>altre partecipazioni</u> sono stati confermati per l'anno 2013 i valori di chiusura 2012 e per le altre partecipazioni acquistate dal 2007 sono state iscritte al costo, come indicato dal comma 8 dell'art. 26.

Tale valutazione considera comunque l'eventuale presenza di perdite durevoli di valore.

Per le partecipazioni in imprese controllate e collegate, si applica un diverso criterio.



Le partecipazioni in imprese controllate sono quelle nelle quali la Camera di Commercio "dispone della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria" (articolo 2359, primo comma, n. 1 del codice civile).

Sono considerate società collegate, sempre secondo l'art. 2359, terzo comma del cod. civ., le imprese sulle quali la camera di commercio "esercita un'influenza notevole".

Si presume una influenza notevole quando nell'assemblea ordinaria può essere esercitato almeno un quinto dei voti ovvero un decimo se la società ha azioni quotate in mercati regolamentati.

Tali partecipazioni sono valutate per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato; quando la partecipazione è iscritta per la prima volta può essere iscritto il costo di acquisto, se di ammontare superiore, a condizione che siano fornite adeguate motivazioni nella Nota Integrativa.

Il criterio di valutazione adottato per le partecipazioni in imprese controllate e collegate è conforme alle indicazioni della commissione espresse nella circolare n. 3622/C del 05/02/09.

Con riferimento ai conferimenti di capitale, non trattandosi, per loro natura, di quote di possesso in società, si è confermata la valutazione al costo rettificato per perdite durevoli di valore, già applicata nel precedente esercizio.

I prestiti e le anticipazioni attive, infine, sono iscritti a norma dell'articolo 26, comma 10, del DPR 254/05, al presumibile valore di realizzazione tenendo conto delle modalità richiamate per i crediti di funzionamento.

#### Attivo circolante

#### Rimanenze finali

Le rimanenze vengono iscritte in bilancio al costo di acquisto.

Le rimanenze sono iscritte al minor valore tra il costo di acquisto compresi gli oneri accessori di diretta imputazione, così come previsto dall'art. 26 comma 12 del D.P.R. 254/2005 ed il valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato; il minor valore derivante dall'applicazione dei prezzi di mercato non può essere mantenuto nei successivi bilanci se sono venuti meno i motivi.

Il metodo utilizzato è quello FIFO.

#### Crediti

Sono esposti in bilancio al presumibile valore di realizzo ed iscritti al netto dei relativi fondi rettificativi, come previsto dall'art. 26 comma 10, del D.P.R. 254/05.



In particolare per quanto riguarda il credito per il diritto annuale si è data applicazione al principio contabile delle Camere di Commercio n. 3, ai punti 1.2.1), 1.2.2) e 1.2.3) che hanno trovato completa approvazione a partire dall'approvazione del bilancio dell'esercizio 2009 come stabilito dal punto 1.2.5).

#### Anno 2019:

Il diritto annuale di competenza considerato a chiusura del bilancio dell'esercizio 2019 è stato determinato sull'importo risultante dalle somme incassate a competenza nell'anno 2019 maggiorato di un ammontare presunto pari a:

- a) prodotto tra il numero delle imprese inadempienti per l'anno 2019, distinte per singola fascia e l'importo minimo previsto per la stessa fascia dal decreto ministeriale del febbraio 2008;
- b) sanzioni, calcolate applicando la percentuale del 30% all'importo di cui al punto precedente;
- c) interessi di competenza dell'esercizio, calcolati sull'importo di cui al punto precedente al tasso del 0,8%, per i giorni intercorrenti tra la scadenza prevista per il pagamento del diritto e il 31.12.2019.

L'importo di cui alle lettere a), b) e c) ha costituito il credito per il diritto annuale di competenza 2019, opportunamente svalutato, così come determinato al punto 1.2.7 del citato principio n. 3, per il quale "l'accantonamento al fondo svalutazione crediti andrà effettuato applicando al valore complessivo di cui ai precedenti punti 1.2.6.a), 1.2.6.b) e 1.2.6.c) la percentuale media di diritto non riscosso con riferimento agli ultimi due ruoli emessi: percentuale da calcolare tenendo conto dell'ammontare incassato nell'anno successivo a quello di emissione degli stessi ruoli".

#### Anno 2009 - 2010 - 2011 - 2012 - 2013 - 2014 - 2015 - 2016 - 2017 - 2018 - 2019:

La Camera di Commercio ha rilevato i proventi relativi al diritto annuale di competenza dell'esercizio 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 sulla base delle riscossioni avvenute nel corso dell'esercizio ed ha iscritto l'importo del diritto annuale dovuto e non versato quale provento cui corrisponde un credito sulla base dei seguenti criteri:

- \* per le imprese inadempienti che pagano in misura fissa, sulla base degli importi determinati con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico;
- \* per le imprese inadempienti che pagano in base al fatturato, applicando l'aliquota di riferimento, definito con lo stesso decreto, ad un ammontare di fatturato pari alla media dei fatturati dichiarati dalle stesse imprese negli ultimi tre esercizi, secondo le specifiche informazioni fornite da InfoCamere;



- \* le sanzioni per tardivo e omesso versamento sono calcolati applicando per ciascun debitore le misure definite dal D.M. 54/2005;
- \* gli interessi sono calcolati al tasso interesse legale con maturazione giorno per giorno. Gli interessi sono calcolati e imputati per competenza anno per anno fino alla data di emissione del ruolo.

Per la determinazione degli importi di cui sopra è stato definito un sistema informativo che ha consentito la contabilizzazione del credito per singola impresa da parte della società di informatica InfoCamere.

Per ulteriori specifiche relative al diritto annuale si rimanda a quanto precisato successivamente nella presente nota integrativa

#### <u>Debiti</u>

Sono rilevati al loro valore di estinzione.

#### Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza economico - temporale dell'esercizio.

#### Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio ed iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

#### Fondo T.F.R.-I.F.R.

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto delle erogazioni effettuate a dipendenti cessati nel corso dell'esercizio, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.



Le anticipazioni concesse su indennità di fine rapporto, sono evidenziate nella voce «Prestiti e anticipazioni al personale» tra le attività dello Stato Patrimoniale.

#### Riconoscimento ricavi e costi

I ricavi ed i costi vengono riconosciuti in base alla competenza economica temporale, con le deroghe esposte di seguito alla specifica voce.

#### Imposte sul reddito

Le imposte sono calcolate secondo le aliquote e le norme vigenti ed iscritte nei debiti tributari.

#### Dividendi

I dividendi sono contabilizzati quando ne è certa l'attribuzione che coincide solitamente con la delibera di distribuzione da parte della partecipata (principio della competenza).

#### Conti d'ordine

I conti d'ordine iscritti in bilancio al 31.12.2019 evidenziano accadimenti gestionali, che pur non influendo quantitativamente sul patrimonio e sul risultato economico al momento della loro iscrizione, possono produrre effetti in futuro. Tali accadimenti, generalmente riconducibili ad operazioni non ancora realizzate, comportano, nel momento della loro imputazione a competenza, la diminuzione del conto d'ordine e la movimentazione del conto economico o patrimoniale.

Si segnala che, a seguito dell'entrata in vigore del D.P.R. 254/05, gli importi iscritti nei conti d'ordine che fino al 31.12.2006 rappresentavano il collegamento ideale tra il bilancio economico patrimoniale e quello finanziario e che si sostanziavano nei residui attivi e passivi, ora risultano iscritti secondo quanto richiamato dal principio contabile n. 2 per le Camere di Commercio. Tale principio richiama l'articolo 22, comma 3, del "Regolamento" che dispone che "ai fini dell'iscrizione nello stato patrimoniale degli elementi patrimoniali e della rappresentazione dei conti d'ordine si applicano i commi secondo e terzo dell'articolo 2424 e l'articolo 2424-bis del codice civile".

L'art. 2424, comma 3, del codice civile prevede che "in calce allo stato patrimoniale devono risultare le garanzie prestate direttamente o indirettamente distinguendosi tra fideiussioni, avalli, altre garanzie personali e garanzie reali, ed indicando separatamente per ciascun tipo, le garanzie

prestate a favore di imprese controllate e collegate, nonché di controllanti e di imprese sottoposte al controllo di queste ultime; devono inoltre risultare gli altri conti d'ordine".

L'articolo 23, comma 1, lettera i), del "Regolamento" stabilisce che nella nota integrativa sia indicata la composizione dei conti d'ordine e le variazioni dei valori dei conti d'ordine intervenute rispetto all'esercizio precedente.

I conti d'ordine sono classificati in: rischi; impegni; beni di terzi.

I conti d'ordine appartenenti alla categoria dei <u>rischi</u> sono quelli indicati dall'articolo 2424, comma 3, del codice civile. In questo ambito si segnalano le garanzie prestate, direttamente o indirettamente dalla Camera per debiti altrui.

Le garanzie prestate dalla Camera per debiti propri e le garanzie rilasciate da terzi in favore della camera di commercio non si iscrivono fra i conti d'ordine, ma sono menzionate in nota integrativa essendo informazioni utili a valutare la situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente. Le garanzie prestate ai sensi dell'articolo 2424, comma 3, del codice civile sono distinte in fideiussioni, avalli, altre garanzie personali e reali, indicando separatamente per ciascuna categoria quelle prestate in favore di imprese controllate collegate o di imprese sottoposte al controllo di queste ultime.

I conti d'ordine appartenenti alla categoria degli <u>impegni</u> comprendono: i contratti e le obbligazioni ad esecuzione differita o aventi durata pluriennale; le gare bandite e non aggiudicate alla scadenza dell'esercizio, limitatamente agli importi non ancora assegnati o aggiudicati.

Non sono da iscrivere fra i conti d'ordine: gli impegni assunti dalla camera di commercio con carattere di continuità; i contratti di lavoro subordinato; gli impegni il cui valore non è quantificabile, da illustrare in nota integrativa.

I <u>beni di proprietà di terzi</u> che si trovano nella disponibilità della Camera a titolo gratuito sono iscritti fra i conti d'ordine appartenenti alla categoria dei beni di terzi.

I beni di proprietà della Camera messi a disposizione di terzi a titolo gratuito sono iscritti nell'attivo patrimoniale della Camera e gli elenchi sono custoditi presso il servizio provveditorato.

Si comunica inoltre, così come stabilito dalla stessa Camera, sono stati scissi i costi promiscui relativi agli oneri sostenuti dall'ente per l'attività meramente commerciale, imputando in quota parte il personale e i costi di funzionamento.

#### Attività

## A) Immobilizzazioni

## a) Immobilizzazioni Immateriali

|             | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|-------------|---------------------|---------------------|------------|
| IMM.NI      |                     |                     |            |
| IMMATERIALI | 17.458,53           | 12.981,33           | -4.477,20  |

La voce "Immobilizzazioni immateriali" è riferita all'acquisto di software per l'utilizzo interno e di altre immobilizzazioni immateriali.

La movimentazione dei conti è di seguito dettagliata.

## **SOFTWARE**

|          | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|----------|---------------------|---------------------|------------|
|          |                     |                     |            |
| SOFTWARE | 17.458,53           | 12.981,33           | -4.477,20  |

| SOFTWARE                         | Importo    |
|----------------------------------|------------|
| Costo storico                    | 63.504,13  |
| Ammortamenti esercizi precedenti | -46.045,60 |
| SALDO AL 31/12/2018              | 17.458,53  |
| Acquisizioni dell'esercizio 2019 | 0,00       |
| Ammortamenti dell'esercizio 2019 | -4.477,20  |
| SALDO AL 31/12/2019              | 12.981,33  |
|                                  |            |

## ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

|                        | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|------------------------|---------------------|---------------------|------------|
| ALTRE IMMOBILIZZAZIONI | 0.00                | 0.00                | 0.00       |
| <u>IMMATERIALI</u>     | 0,00                | 0,00                | 0,00       |

| ALTRE IMMOB. IMMATERIALI                                 | Importo |
|--|---------|
| Costo storico  | 663,00  |
| F.do ammortamento altre imm. Immateriali anni precedenti | -663,00 |
|  |         |
| SALDO AL 31/12/2018                                      | 0,00    |
|  |         |
| Ammortamenti dell'esercizio 2019                         | 0,00    |
| SALDO AL 31/12/2019                                      | 0,00    |
|  |         |

## b) Immobilizzazioni materiali

|                      | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE  |
|----------------------|---------------------|---------------------|-------------|
|                      |                     |                     |             |
| IMM. NI<br>MATERIALI | 9.301.821,96        | 9.018.924,78        | -282.897,18 |

Le immobilizzazioni materiali si compongono di sette categorie: Immobili, Impianti, Attrezzature non informatiche, Attrezzature informatiche, Arredi e mobili, Automezzi e Biblioteca.

La movimentazione dei conti è di seguito dettagliata.

#### **IMMOBILI**

|          | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE  |
|----------|---------------------|---------------------|-------------|
| IMMOBILI | 9.162.402,58        | 8.866.945,40        | -295.457,18 |

| IMMOBILI E FABBRICATI                          | Importo       |
|--|---------------|
|  |               |
| Immobili e Fabbricati                          | 14.772.858,78 |
| Ammortamenti esercizi precedenti               | -5.610.456,20 |
| SALDO AL 31/12/2018                            | 9.162.402,58  |
|  |               |
| Manutenzione straordinaria completata nel 2019 | 0,00          |
| Ammortamenti dell'esercizio 2019               | -295.457,18   |
| SALDO AL 31/12/2019                            | 8.866.945,40  |

Il patrimonio immobiliare dell'ente è costituito esclusivamente da immobili destinati alle attività istituzionali vale a dire la sede Storica di Via Roma n. 75 e quella di Piazza S.Anna.

Con riferimento al limite di spesa di cui all'art. 8 del D.L. 78/10, si fa rilevare che il tetto del 2% del valore degli immobili per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, essendo il valore iscritto in bilancio al 31/12/2017, ultimo valore osservabile in sede di preventivo 2019, è pari a  $\in$  9.389.608,98 è fissato in  $\in$  187.792,18.

Al 31/12/2019 non sono stati eseguiti lavori di manutenzione straordinaria, ma esclusivamente lavori di manutenzione ordinaria pari a € 33.065,99, iscritti al conto 325023 della gestione corrente.

Il rispetto del suddetto limite si evince dalla tabella sotto riportata:

| Spese per manutenzione ordinaria immobili     | 33.065,99  |
|---|------------|
| Spese per manutenzione straordinaria immobili | 0,00       |
| TOTALE  | 33.065,99  |
| LIMITE DI SPESA 2019                          | 187.792,18 |

#### **IMPIANTI**

|          | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|----------|---------------------|---------------------|------------|
| IMPIANTI | 7.400,24            | 6.334,98            | -1.065,26  |

La categoria Impianti si articola nei seguenti conti:

| IMPIANTI SPECIALI DI COMUNICAZIONE | Importo     |
|------------------------------------|-------------|
|                                    |             |
| Costo Storico                      | 576.494,58  |
| Ammortamenti esercizi precedenti   | -569.622,34 |
| SALDO AL 31/12/2018                | 6.872,24    |
| Acquisizioni dell'esercizio 2019   | 0,00        |
| Ammortamento esercizio 2019        | 2.290,74    |
| SALDO AL 31/12/2019                | 4.581,50    |

| IMPIANTI GENERICI                | Importo |
|----------------------------------|---------|
| Costo storico                    | 600,00  |
| Ammortamenti esercizi precedenti | -72,00  |
|                                  |         |

| SALDO AL 31/12/2018              | 528,00   |
|----------------------------------|----------|
|                                  |          |
| Acquisizioni dell'esercizio 2019 | 1.342,00 |
| Ammortamenti dell'esercizio 2019 | 116,52   |
|                                  |          |
| SALDO AL 31/12/2019              | 1.753,48 |

| ALTRE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE  | Importo     |
|----------------------------------|-------------|
| Costo storico                    | 445.926,76  |
| Ammortamenti esercizi precedenti | -445.926,76 |
| CALDO AL 21/12/2010              | 0.00        |
| SALDO AL 31/12/2018              | 0,00        |
| Acquisizioni dell'esercizio 2019 | 0,00        |
| Ammortamenti dell'esercizio 2019 | 0,00        |
|                                  |             |
| SALDO AL 31/12/2019              | 0,00        |

## ATTREZZATURE NON INFORMATICHE

|                  | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|------------------|---------------------|---------------------|------------|
| ATTREZZATURE NON | 46.897,56           | 64.788,37           | 17.890,81  |
| INFORMATICHE     | 40.071,50           | 04.700,57           | 17.050,01  |

La categoria "Attrezzature non informatiche" si articola nei seguenti conti:

| MACCHINE ORDINARIE D'UFFICIO          | Importo   |
|---------------------------------------|-----------|
| Costo storico 2018                    | 7.466,71  |
| F.do Ammortamenti esercizi precedenti | -2.024,18 |
|                                       |           |
| SALDO AL 31/12/2018                   | 5.442,53  |
|                                       |           |
| Acquisizioni dell'esercizio 2019      | 724,68    |
| Ammortamenti dell'esercizio 2019      | 982,97    |
| SALDO AL 31/12/2019                   | 5.184,24  |

| MACCHINARI, APPARECCHIATURA VARIA | Importo     |
|-----------------------------------|-------------|
| Costo storico                     | 508.142,81  |
| Ammortamenti esercizi precedenti  | -466.687,78 |
| SALDO AL 31/12/2018               | 41.455,03   |
|                                   |             |



| Acquisizioni dell'esercizio 2019 | 32.118,94 |
|----------------------------------|-----------|
| Ammortamenti dell'esercizio 2019 | 13.969,84 |
|                                  |           |
| SALDO AL 31/12/2019              | 59.604,13 |
|                                  |           |

| TIPOGRAFIA-SISTEMI ELETTRONICI DI FOTORIP. | Importo    |
|--|------------|
| Costo storico                              | 58.228,46  |
| Ammortamenti                               | -58.228,46 |
| SALDO AL 31/12/2018                        | 0,00       |
| Acquisizioni dell'esercizio 2019           | 0.00       |
| 1  | 0,00       |
| Ammortamenti dell'esercizio 2019           | 0,00       |
| SALDO AL 31/12/2019                        | 0,00       |

## ATTREZZATURE INFORMATICHE

|                      | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|----------------------|---------------------|---------------------|------------|
| ATTREZ. INFORMATICHE | 1.462,83            | 2.431,35            | 968,52     |

| MACCHINE D'UFFICIO ELETTR. ED ELETTRONICHE | Importo     |
|--|-------------|
| Costo storico                              | 733.084,48  |
| Ammortamenti esercizi precedenti           | -731.621,65 |
| SALDO AL 31/12/2018                        | 1.462,83    |
| Acquisizioni dell'esercizio 2019           | 8.187,65    |
| Ammortamento esercizio 2019                | 7.219,13    |
| SALDO AL 31/12/2019                        | 2.431,35    |

## ARREDI E MOBILI

|                 | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|-----------------|---------------------|---------------------|------------|
| ARREDI E MOBILI | 61.383,59           | 56.149,52           | -5.234,07  |

| ARREDI                           | Importo       |
|----------------------------------|---------------|
| Costo Storico                    | 1.251.463,10  |
| Ammortamenti esercizi precedenti | -1.230.750,49 |



| SALDO AL 31/12/2018              | 20.712,61  |
|----------------------------------|------------|
|                                  |            |
| Acquisizioni dell'esercizio 2019 | 6.863,07   |
| Ammortamenti dell'esercizio 2019 | 12.097,14  |
|                                  |            |
| SALDO AL 31/12/2019              | -15.478,54 |

| MOBILI E MACCHINE ORDINARIE D'UFFICIO | Importo     |
|---------------------------------------|-------------|
|                                       |             |
| Costo storico                         | 244.447,89  |
| Ammortamenti esercizi precedenti      | -244.447,89 |
|                                       |             |
| SALDO AL 31/12/2018                   | 0,00        |
|                                       |             |
| Acquisizioni dell'esercizio 2019      | 0,00        |
| Ammortamenti dell'esercizio 2019      | 0,00        |
| SALDO AL 31/12/2019                   | 0,00        |

| OPERE D'ARTE                     | Importo   |
|----------------------------------|-----------|
|                                  |           |
| Costo storico                    | 40.670,98 |
|                                  |           |
| SALDO AL 31/12/2018              | 40.670,98 |
|                                  |           |
| Acquisizioni dell'esercizio 2019 | 0,00      |
| Cessioni dell'esercizio          | 0,00      |
|                                  |           |
| SALDO AL 31/12/2019              | 40.670,98 |

## <u>AUTOMEZZI</u>

|           | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|-----------|---------------------|---------------------|------------|
| AUTOMEZZI | 0,00                | 0,00                | 0,00       |

| AUTOVETTURE                      | Importo    |
|----------------------------------|------------|
| Costo storico                    | 54.243,58  |
| Ammortamenti esercizi precedenti | -54.243,58 |

| SALDO AL 31/12/2018              | 0,00 |
|----------------------------------|------|
|                                  |      |
| Acquisizioni dell'esercizio 2019 | 0,00 |
| Ammortamenti dell'esercizio 2019 | 0,00 |
|                                  |      |
| SALDO AL 31/12/2019              | 0,00 |

## **BIBLIOTECA**

|            | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|------------|---------------------|---------------------|------------|
| BIBLIOTECA | 22.275,16           | 22.275,16           | 0,00       |

| BIBLIOTECA                       | Importo   |
|----------------------------------|-----------|
| Costo storico                    | 22.275,16 |
| SALDO AL 31/12/2018              | 22.275,16 |
| Acquisizioni dell'esercizio 2019 | 0,00      |
| SALDO AL 31/12/2019              | 22.275,16 |

#### c) Finanziarie

Nella voce "Immobilizzazioni finanziarie" sono comprese partecipazioni e quote, altri investimenti mobiliari, prestiti ed anticipazioni attive.

#### PARTECIPAZIONI E QUOTE

|                           | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|---------------------------|---------------------|---------------------|------------|
| PARTECIPAZIONI E<br>QUOTE | 166.187,11          | 166.187,11          | 0,00       |

La composizione della voce Partecipazioni e quote al 31/12/2019 è riportata in dettaglio nelle seguenti :

Altre partecipazioni ante 2007 per € 165.578,46;
Consorzi per € 0,00;

- Altre partecipazioni post 2006 per € 608,65;

- Imprese controllate per € 0,00



|                      | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|----------------------|---------------------|---------------------|------------|
| ALTRE PARTECIPAZIONI |                     |                     |            |
| SOCIETARIE ANTE-2007 | 165.578,46          | 165.578,46          | 0,00       |

| SOCIETA'                            | ANNO  | TOTALE<br>AZIONI O<br>QUOTE | AZIONI O<br>QUOTE<br>CCIAA | VAL.<br>NOM.<br>AZ. | VAL. NOM.<br>QUOTA | CAP.SOC. al<br>31/12/2008 | P.netto al<br>31/12/2008 | VAL.Q.<br>anno 2018 | VAL.Q.<br>anno 2019 | Variazione |
|-------------------------------------|-------|-----------------------------|----------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------|--------------------------|---------------------|---------------------|------------|
| Infocamere S.c.p.a.                 | pre88 | 5.700.000                   | 1.848                      | 3,10                | 5.728,80           | 17.670.000,00             | 56.755.840,00            | 16.905,92           | 16.905,92           | 0,00       |
| Tecno Holding SPA                   | 1997  | 29.417.576                  | 52.099                     | 0,01                | 85.069,48          | 20.000.000,00             | 201.976.955,00           | 148.377,18          | 148.377,18          | 0,00       |
| Retecamere S.c.r.l. in liquidazione | 2005  | 900.000,00                  | 910,00                     |                     | 910,00             | 900.000,00                | 1.626.587,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00       |
| Tecnoservicecamere Scarl            | 2005  | 2.536.425                   | 566                        | 0,52                | 295,36             |                           |                          | 295,36              | 295,36              | 0,00       |
|                                     |       |                             |                            |                     | ·                  |                           | Totale                   | 165.578,46          | 165.578,46          | 0,00       |

Come indicato nei criteri di valutazione, il valore delle partecipazioni è iscritto in bilancio al 31 dicembre 2009 nel rispetto di quanto disposto dalla nota del Ministero dello Sviluppo Economico n. 2322/C del 5 febbraio 2009 e dai documenti ad essa allegati.

Si precisa che i bilanci delle partecipate di riferimento sono cristallizzati al 31/12/2008.

Giova ricordare che, in applicazione del principio della prudenza, si è ritenuto opportuno, già dal 1998, accantonare in una apposita posta del Patrimonio netto, definita " riserva da partecipazioni", gli incrementi di valore delle singole partecipazioni; mentre per ciò che riguarda i decrementi, si utilizza il fondo accantonamento per la specifica partecipazioni qualora capiente ed altrimenti vengono rilevati nel conto economico nella voce "svalutazioni da partecipazioni".

Nell'esercizio 2019 la riserva non ha subito variazioni, pertanto la "riserva da partecipazioni" al 31/12/19 risulta pari a € 65.804,93.

Si evidenzia che l'art 21 comma 1 del D.Lgs n. 175 del 19 agosto 2016 prevede che le pubbliche amministrazioni locali che adottano la contabilità civilistica adeguano il valore della partecipazione nel corso dell'esercizio successivo, all'importo corrispondente alla frazione del patrimonio netto della società partecipata, nel caso di risultato di esercizio negativo.

Il risultato economico di esercizio delle società ricomprese nella tipologia in esame è il seguente:

| SOCIETA'                               | 2018       |
|--|------------|
| Infocamere S.c.p.a.                    | 252.625,00 |
| Tecno Holding SPA                      | 842.087,00 |
| Tecnoservicecamere Scarl               | 104.690,00 |
| Retecamere in liquidazione (bil. 2017) | -3.233,00  |



L'unica società che si trova nella condizione prevista dalla norma è, pertanto, Retecamere, per la quale si è proceduto all'azzeramento del valore, in quanto il patrimonio netto della stessa, quale risultante già dal bilancio approvato al 31 dicembre 2015, risulta negativo.

|                      | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|----------------------|---------------------|---------------------|------------|
| ALTRE PARTECIPAZIONI | 608,65              | 608,65              | 0,00       |
| POST-2006            | ·                   |                     | ·          |

| ALTRE PARECIPAZIONI<br>POST-2006 | ANNO | TOTALE<br>AZIONI O<br>QUOTE | AZIONI O<br>QUOTE<br>CCIAA | VAL.<br>NOM.<br>AZIONI | CAP.SOC. al<br>31/12/2009 | VAL.Q. anno<br>2017 | VAL.Q. anno<br>2018 | Variazione |
|----------------------------------|------|-----------------------------|----------------------------|------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------|------------|
|                                  |      |                             |                            |                        |                           |                     |                     |            |
| ISNART ( s.c.p.a.)               | 2008 | 983.000,00                  | 2000                       | 1,00                   | 983.000,00                | 419,11              | 419,11              | 0,00       |
| I.C. Outsourcing Scrl            | 2008 | 372.000,00                  | 72,54                      |                        | 372.000,00                | 72,54               | 72,54               | 0,00       |
| Jobcamere srl in liquidazione    | 2010 | 600.000,00                  | 117,00                     |                        | 600.000,00                | 117,00              | 117,00              | 0,00       |
|                                  |      |                             |                            |                        |                           | 608,65              | 608,65              | 0,00       |

Le partecipazioni successive al 2007 sono iscritte al valore d'acquisto.

Non ci sono società controllate o collegate.

Il valore delle quote resta inalterato, in quanto nessuna tra società da ultime considerate risulta aver chiuso l'esercizio finanziario con risultato d'esercizio negativo come si evince dalla tabella sotto riportata:

| SOCIETA'                      | 2018         |
|-------------------------------|--------------|
| ISNART (s.c.p.a.)             | 52.060,00    |
| I.C. Outsourcing Scrl         | 31.042,00    |
| Jobcamere srl in liquidazione | 1.440.597,00 |

#### ALTRI INVESTIMENTI MOBILIARI

|                                 | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|---------------------------------|---------------------|---------------------|------------|
| Altri investimenti<br>mobiliari | 5.000.000,00        | 5.199.842,90        | 199.842,90 |

L'importo relativo agli altri investimenti mobiliari si incrementa di un importo pari a euro 199.842,90, per effetto della prima scadenza triennale degli interessi sui buoni fruttiferi postali, per un valore complessivo di euro 5.199.842,90.

#### PRESTITI E ANTICIPAZIONI ATTIVE

|  | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|--|---------------------|---------------------|------------|
| PRESTITI ED<br>ANTICIPAZIONI<br>ATTIVE | 1.368.557,81        | 1.318.016,22        | -50.541,59 |

La voce sopra indicata comprende prestiti ed anticipazioni al personale e prestiti e anticipazioni varie suddivisi rispettivamente in € 1.317.850,26 e depositi cauzionali per € 165,96.

#### **B)** Attivo Circolante

#### d) Rimanenze

|                        | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|------------------------|---------------------|---------------------|------------|
| Rimanenze di magazzino | 105.298,68          | 104.894,89          | -403,79    |

Rappresentano le giacenze di magazzino esistenti al 31/12/2019 iscritte in bilancio al costo di acquisto, secondo il metodo FIFO, come già detto.

Le rimanenze dell'attività istituzionale, relative a giacenze di materiale vario di cancelleria e pubblicazioni, sono pari a 102.978,31, mentre le rimanenze dell'attività commerciale, sono pari a 1.916,58.

#### e) Crediti di funzionamento

Di seguito dettagliamo i crediti di funzionamento. Preliminarmente si segnala che non sussistono crediti di durata residua superiore a tre anni (D.P.R. 254/2005 art. 23 d).

| Descrizione                  | 31/12/2018     | 31/12/2019     | Variazione   |
|------------------------------|----------------|----------------|--------------|
| Crediti da diritto annuale   | 60.564.847,48  | 64.175.613,29  | 3.610.765,81 |
| Crediti per sanzioni         | 11.695.179,54  | 13.016.065,66  | 1.320.886,12 |
| Crediti per interessi morat. | 2.804.835,59   | 2.871.982,59   | 67.147,00    |
| Fondo svalutazione crediti   | -64.345.327,98 | -69.373.723,76 | 5.028.395,78 |
| V/organismi naz/comunit.     | 0,00           | 0,00           | 0,00         |
| Crediti v/clienti            | 216.034,18     | 219.225,93     | 3.191,75     |
| Per servizi c/terzi          | 233.172,43     | 114.125,18     | -119.047,25  |
| Crediti Diversi              | 926.817,28     | 881.676,02     | -45.141,26   |
| Crediti v/erario c/iva       | 76.435,69      | 65.144,17      | -11.291,52   |
| Anticipi a fornitori         | 420,00         | 420,00         | 0,00         |
| TOTALE                       | 12.172.414,21  | 11.970.529,08  | -201.885,13  |



L'importo più rilevante attiene al diritto annuale, svalutato indirettamente attraverso il Fondo Svalutazione Crediti.

Nel 2019 il credito relativo al diritto annuale, al netto del fondo svalutazione crediti, non ha subito variazioni di rilievo rispetto al 2018.

Il Credito da diritto annuale, già a partire dall'anno 2009, raggiunge un livello di precisione mai avuto in annualità passate grazie agli elenchi nominativi forniti dalla società InfoCamere relativamente al credito alle sanzioni agli interessi, e agli elenchi degli incassi non attribuiti.

E' stato calcolato un accantonamento pari a € 5.571.963,44, derivante dalla valutazione delle riscossioni relative all'emissione degli ultimi due ruoli per i quali si è raggiunta una percentuale di riscossione attendibile, e cioè quelli relativi agli anni di emissione del 2016 ruolo 2013 e del 2017 ruolo 2014, e su tale percentuale, si è accuratamente calcolata la media del ruolo riscosso e del non riscosso, potendo così avere una previsione dell'incasso e del relativo non incasso.

Per l'anno 2019 si sono calcolati i crediti per il diritto annuale non incassato, anche dei relativi interessi sia in corso che quelli ricalcolati degli anni precedenti in particolare D.A. 2016, 2017, 2018 e le sanzioni.

## f) Disponibilità liquide

|                  | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|------------------|---------------------|---------------------|------------|
| Depositi bancari | 11.390.957,38       | 11.898.608,02       | 507.650,64 |
| Depositi postali | 176.279,83          | 284.140,58          | 107.860,75 |
| TOTALE           | 11.567.237,21       | 12.182.748,60       | 615.511,39 |

Il valore dei depositi bancari è relativo alla giacenza presso l'istituto cassiere al 31/12/2019.

La giacenza sui c/c postali al 31/12/2019 risulta essere suddivisa su due conti correnti postali rispettivamente di importo pari a € 280.466,42 e € 3.674,16.

Periodicamente tali giacenze vengono prelevate e trasferite sul conto corrente bancario in essere presso l'istituto cassiere.

## C) Ratei e risconti attivi

|                 | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|-----------------|---------------------|---------------------|------------|
| Ratei attivi    | 0,00                | 0,00                | 0,00       |
| Risconti attivi | 10.556,12           | 9.494,71            | -1.061,41  |
| TOTALE          | 10.556,12           | 9.494,71            | -1.061,41  |



I risconti attivi misurano oneri la cui competenza è posticipata rispetto alla manifestazione numeraria; essi prescindono dalla data di pagamento dei relativi oneri che sono comuni a due esercizi e sono ripartibili in ragione del tempo.

La voce al 31/12/2019 è composta nella misura di € 7.168,56 da costi per assicurazioni della C.C.I.A.A. e da abbonamenti a quotidiani per € 2.326,15.

#### **Passività**

#### A) Patrimonio netto

Nel dettaglio il patrimonio netto risulta formato dalle seguenti poste:

|   | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 |
|---|---------------------|---------------------|
| Avanzo patr.le es. precedenti             | 27.165.347,92       | 30.615.765,13       |
| Avanzo/disavanzo economico dell'esercizio | 990.699,39          | 811.465,83          |
| Riserve di rivalutazione                  | 2.488.344,82        | 2.488.344,82        |
| Riserva da partecipazioni                 | 65.804,93           | 65.804,93           |
| Disavanzo Ex SINTESI                      | -28.627,00          | -28.627,00          |
| TOTALE                                    | 30.681.570,06       | 31.493.035,89       |

Dall'esame della tabella sopra riportata si può rilevare che al valore del patrimonio netto si giunge sommando all'avanzo degli esercizi precedenti l'avanzo economico dell'esercizio 2019, ossia per un valore pari a € 811.465,83

La riserva da partecipazioni è di € 65.804,93 e rimane invariata dal 2009.

La riserva di rivalutazione ex art. 25 del D.M. 287/97 deriva dall'operazione di ricostituzione dello Stato patrimoniale iniziale all'01/01/1998.

#### B) Debiti di finanziamento

|                                   | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------|------------|
| Mutui passivi                     | 0,00                | 0,00                | 0,00       |
| Prestiti ed anticipazioni passive | 0,00                | 0,00                | 0,00       |
| TOTALE                            | 0,00                | 0,00                | 0,00       |

La Camera non ha alcun debito di finanziamento.



# C) Trattamento di fine rapporto

|  | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|--|---------------------|---------------------|------------|
| Trattamento-Indennità di fine rapporto | 4.115.191,13        | 4.146.428,66        | 31.237,53  |

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della Camera verso i dipendenti con contratto a tempo indeterminato, per le quote di indennità di anzianità e di trattamento di fine rapporto quantificate, in conformità alle norme di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Esso, dunque, è costituito dalla sommatoria delle singole quote, più le relative rivalutazioni, maturate al 31/12/2019 a favore di tutti i dipendenti a tempo indeterminato in servizio a tale data o comunque ancora da liquidare.

### D) Debiti di funzionamento

| Descrizione   | 31/12/2018   | 31/12/2019   | Variazioni  |
|---|--------------|--------------|-------------|
| Verso fornitori                                       | 1.543.121,67 | 612.010,93   | -931.110,74 |
| Verso società e organismi del sistema                 | 196.647,00   | 196.647,00   | 0,00        |
| Debiti tributari e previdenziali                      | 50.948,43    | 34.531,48    | -16.416,95  |
| Verso dipendenti                                      | 385.045,78   | 303.054,49   | -81.991,29  |
| Verso Organi Istituzionali                            | 1.730,00     | 3.711,62     | 1.981,62    |
| Debiti diversi  | 547.205,15   | 1.314.966,85 | 767.761,70  |
| Per servizi c/terzi                                   | -195.817,28  | -18.970,47   | -176.846,81 |
| Verso organismi e istituz.<br>nazionali e comunitarie | 0,00         | 0,00         | 0,00        |
| TOTALE  | 2.528.880,75 | 2.445.951,90 | -82.928,85  |

I **Debiti v/fornitori** sono relativi alle fatture da ricevere al 31/12/19, per prestazioni o servizi usufruiti nel 2019 o per beni materiali acquisiti nell'esercizio e regolati in quello successivo, per

un importo pari a € 389.242,91 e a debiti relativi all'acquisizione dell'Azienda Speciale Sintesi per un importo pari a € 1.266,00. A ciò si aggiungono specifici fornitori per servizi già fatturati ed in attesa di pagamento per € 221.502,02.

Nei **Debiti tributari e previdenziali** sono contabilizzate le ritenute fiscali e previdenziali ed i contributi relativi al mese di dicembre 2019 versati a gennaio 2020 nonchè il debito consolidato per ritenute di quiescenza a carico dei dipendenti e per i contributi a carico dell'Ente.

I **Debiti v/dipendenti** sono riferiti ad indennità e compensi per lavoro straordinario e a premi di produttività maturati nel mese di dicembre 2019 che verranno pagati nel 2020.

Nei **Debiti per servizi c/terzi** sono rappresentati da ritenute varie al personale effettuate sulla mensilità di dicembre e versate nel mese di gennaio 2020 a cui si aggiungono ritenute effettuate ai sensi del d.p.c.m. 486/98, e quelli per bollo virtuale, i quali ultimi presentano un valore positivo, dovuto al meccanismo di liquidazione dell'imposta.

# E) Fondo per rischi ed oneri

I fondi per rischi ed oneri rilevano i seguenti saldi:

|                               | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|-------------------------------|---------------------|---------------------|------------|
| Fondo Spese future            | 1.588.932,26        | 1.797.383,32        | 208.451,06 |
| Fondo Spese per il personale  | 75.068,28           | 75.068,28           | 0,00       |
| F.do svalutazione partecipate | 93,41               | 93,41               | 0,00       |
| F.do imposte                  | 0,00                | 25.658,16           | 25.658,16  |
| TOTALE                        | 1.664.093,95        | 1.898.203,17        | 234.109,22 |

#### F) Ratei e risconti passivi

|               | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|---------------|---------------------|---------------------|------------|
| Ratei passivi | 0,00                | 0,00                | 0,00       |



| Risconti passivi | 719.795,74 | 0,00 | 0,00 |
|------------------|------------|------|------|

Nel 2019, si conclude il triennio di attuazione e rendicontazione dei progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale in base alla nota n. 0241848 del 22 giugno 2017.

Non si rileva nessun risconto passivo in quanto il provento netto è stato tutto utilizzato.

### G) Conti d'ordine

I conti d'ordine iscritti in bilancio evidenziano accadimenti gestionali, che pur non influendo quantitativamente sul patrimonio e sul risultato economico al momento della loro iscrizione, possono produrre effetti in futuro. Tali accadimenti, generalmente riconducibili ad operazioni non ancora realizzate, comportano, nel momento della loro imputazione a competenza, la diminuzione del conto d'ordine e la movimentazione del conto economico o patrimoniale.

La tabella di seguito riportata evidenzia il totale degli impegni assunti con contratti e/o provvedimenti amministrativi ad esecuzione differita.

| Descrizione               | 31/12/2018 | 31/12/2019 |
|---------------------------|------------|------------|
| Impegni da liquidare      | 560.466,72 | 642.478,39 |
| Investimenti c/ impegni   | 19.693,35  | 19.693,35  |
| Creditori c/ impegni      | 560.466,72 | 642.478,39 |
| Creditori c/ investimento | 19.693,35  | 19.693,35  |

#### **CONTO ECONOMICO**

# A) Proventi gestione corrente

|                               | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE   |
|-------------------------------|---------------------|---------------------|--------------|
| Proventi gestione<br>Corrente | 13.175.619,26       | 14.242.836,11       | 1.067.216,85 |

I proventi correnti hanno registrato, rispetto allo scorso anno, una diminuzione complessiva di € 736.628,96

| Descrizione                      | 31/12/2018    | 31/12/2019    | VARIAZIONE   |
|----------------------------------|---------------|---------------|--------------|
| Diritto annuale                  | 10.063.332,65 | 11.155.211,32 | 1.091.878,67 |
| Diritti di segreteria            | 2.874.298,45  | 2.886.667,71  | 12.369,26    |
| Contributi trasferimenti e altre |               |               |              |
| entrate                          | 193.007,75    | 145.256,60    | -47.751,15   |
| Proventi da gestione di beni e   |               |               |              |
| servizi                          | 56.309,61     | 56.104,27     | - 205,34     |
| Variazione delle rimanenze       | -11.329,20    | -403,79       | 10.925,41    |
| TOTALE                           | 13.175.619,26 | 14.242.836,11 | 1.067.216,85 |

Il **diritto annuale** esposto in bilancio rappresenta la quota di diritto annuale di competenza dell'esercizio 2019.

Gli importi di riferimento sono stati forniti da InfoCamere.

Il dato è depurato del risconto passivo generato per effetto del differimento al 2019 degli oneri relativi ai progetti finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale, come precedentemente illustrato.

I diritti di segreteria comprendono diritti sugli atti e nei certificati applicati secondo quanto stabilito dal ministero dello sviluppo economico, evidenziano un aumento, come si evince dalla seguente tabella:

| Descrizione                    | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | variazione |
|--------------------------------|---------------------|---------------------|------------|
| Registro Imprese               | 2.639.821,67        | 2.689.713,36        | 49.891,69  |
| Agenti e rappresentanti        | 20.796,03           | 15.837,09           | -4.958,94  |
| Altri albi, ruoli e registri   | 27.729,50           | 19.183,00           | -8.546,50  |
| Commercio Estero               | 18.527,02           | 8.407,00            | -10.120,02 |
| Ufficio brevetti               | 360,00              | 40,00               | - 320,00   |
| Mud                            | 19.603,47           | 16.161,39           | -3.442,08  |
| Ufficio metrico provinciale    | 87.060,86           | 84.120,15           | -2.940,71  |
| Oblazioni                      | 60.560,73           | 53.831,46           | -6.729,27  |
| Diritti Albo Artigiani         | 16,00               | 0,00                | - 16,00    |
| Restituzione diritti e tributi | -176,83             | -625,74             | - 448,91   |



| TOTALE 2.874.298,45 2.886.668,21 12.369,26 |
|--|
|--|

I **contributi trasferimenti ed altre entrate** esposti in bilancio, per i quali si registra un aumento, sono riferiti ai seguenti proventi:

| Descrizione                                   | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | variazione |
|---|---------------------|---------------------|------------|
| Contributi fondo Perequativo                  | 15.045,87           | 19.144,00           | 4.098,13   |
| Rimborsi e recuperi diversi                   | 55.969,70           | 50.027,11           | -5.942,59  |
| Rimborsi e recuperi da personale              | 612,75              | 747,21              | 134,46     |
| Rimborso da regione e altri enti per attività |                     |                     |            |
| delegate                                      | 6.436,33            | 21.517,58           | 15.081,25  |
| Rimborsi da Azienda Speciale                  | 16.750,35           | 17.775,31           | 1.024,96   |
| Proventi derivanti da convenzioni con altri   |                     |                     |            |
| enti  | 98.192,75           | 36.045,39           | -62.147,36 |
| TOTALE  | 193.007,75          | 145.256,60          | -47.751,15 |

La voce **proventi da gestione di beni e servizi** espone i ricavi derivanti dall'attività commerciale, ed evidenzia una flessione contenuta, come si evince dalla seguente tabella:

| Descrizione                                  | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | variazione |
|--|---------------------|---------------------|------------|
| Ricavi concessione in uso ufficio            | 2.518,85            | 7.200,00            | 4.681,15   |
| Ricavi vendita carnets TIR/ATA               | 1.952,00            | 1.680,00            | - 272,00   |
| Altri ricavi attività commerciale            | 747,00              | 0,00                | - 747,00   |
| Proventi da procedura di conciliazione       | 21.349,27           | 20.468,25           | - 881,02   |
| Proventi da concorsi a premio                | 3.550,00            | 4.094,51            | 544,51     |
| Proventi attivita' ufficio metrico           | 26.095,06           | 22.500,58           | -3.594,48  |
| Proventi da vendita Bpay e carta filigranata | 97,43               | 160,93              | 63,50      |
| TOTALE                                       | 56.309,61           | 56.104,27           | - 205,34   |

Il conto **Variazione delle rimanenze** evidenzia un saldo negativo di € 403,79, derivante dalla differenza fra le rimanenze iniziali pari ad € 105.298,68 e quelle finali di € 104.894,89.

## B) Oneri gestione corrente

|                                | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE   |
|--------------------------------|---------------------|---------------------|--------------|
| <b>Oneri gestione Corrente</b> | 13.822.989,44       | 14.875.771,77       | 1.052.782,33 |

| 6) Personale                  | 31/12/2018   | 31/12/2019   | VARIAZIONE  |
|-------------------------------|--------------|--------------|-------------|
| a) Competenze al personale    | 2.298.725,90 | 2.160.610,02 | -138.115,88 |
| b) Oneri sociali              | 552.754,35   | 550.377,34   | -2.377,01   |
| c) Accantonamenti T.F.RI.F.R. | 142.712,47   | 133.892,57   | -8.819,90   |
| d) Altri costi                | 31.677,30    | 23.190,75    | -8.486,55   |
| TOTALE                        | 3.025.870,02 | 2.868.070,68 | -157.799,34 |



Le **Competenze al personale** mettono in luce il complesso degli oneri retributivi sostenuti per il personale dipendente, la cui consistenza, suddivisa per categoria, è indicata nella successiva tabella.

| categorie     | dipendenti al 31/12/2018 | dipendenti al 31/12/2019 |
|---------------|--------------------------|--------------------------|
| Dirigenti     | 2                        | 2                        |
| D-ingresso D3 | 2                        | 2                        |
| D-ingresso D1 | 18                       | 16                       |
| С             | 24                       | 24                       |
| B-ingresso B3 | 2                        | 2                        |
| B-ingresso B1 | 7                        | 7                        |
| A             | 3                        | 3                        |
| TOTALE        | 58                       | 56                       |

La voce **Oneri sociali** rileva gli oneri sociali, previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente.

La voce **Accantonamento TFR-IFR** è composta dalle quote di rivalutazione del trattamento di fine servizio dei dipendenti in servizio al 31/12/2019.

La voce **Altri costi del personale** evidenzia la spesa sostenuta dall'Ente in favore del personale relativamente agli oneri non aventi natura retributiva.

| 7) Funzionamento              | 31/12/2018   | 31/12/2019   | VARIAZIONE |
|-------------------------------|--------------|--------------|------------|
| a) Prestazione servizi        | 1.716.197,35 | 1.838.431,53 | 122.234,18 |
| b) Godimento di beni di terzi | 6.585,51     | 5.802,84     | - 782,67   |
| c) Oneri diversi di gestione  | 806.467,15   | 809247,21    | 2.780,06   |
| d) Quote associative          | 411.978,71   | 405.759,60   | -6.219,11  |
| e) Organi istituzionali       | 106.044,03   | 166.051,96   | 60.007,93  |
| TOTALE                        | 3.047.272,65 | 3.225.293,14 | 178.020,39 |

La voce **Prestazioni di servizi** raccoglie tutti i costi di funzionamento dell'Ente relativamente ai contratti di fornitura di servizi (vigilanza, pulizie locali, manutenzione), ai costi di automazione servizi, ai costi per la riscossione del diritto annuale, agli acquisti di beni di consumo.

Secondo il piano dei conti redatto dal Ministero dello Sviluppo economico e trasmesso con circolare n. 3612 del 26.07.2008, nell'ambito delle prestazioni di servizi troviamo gli oneri qui di seguito dettagliati:

|  | Anno 2018 | Anno 2019  | VARIAZIONE |
|--|-----------|------------|------------|
| Oneri Telefonici                               | 8.513,94  | 7.128,17   | -1.385,77  |
| Spese consumo energia elettrica                | 89.692,08 | 107.394,48 | 17.702,40  |
| Spese consumo riscaldamento e consumo impianti | 5.498,35  | 6.132,55   | 634,20     |
| Spese consumo acqua                            | 21.229,81 | 6.034,48   | -15.195,33 |
| Oneri Pulizie Locali                           | 62.552,64 | 69.147,48  | 6.594,84   |
| Oneri per Servizi di Vigilanza                 | 98.374,35 | 126.585,22 | 28.210,87  |

| Oneri per Manutenzione Ordinaria                         | 34.692,95    | 29.419,44    | -5.273,51  |
|--|--------------|--------------|------------|
| Oneri per Manutenzione Ordinaria Immobili                | 33.579,25    | 33.065,99    | - 513,26   |
| Oneri per assicurazioni                                  | 23.816,75    | 20.650,63    | -3.166,12  |
| Spese relative a servizi in outsourcing                  | 588.746,84   | 601.575,29   | 12.828,45  |
| Resa servizi-adempimenti obbligatori per legge           | 16.653,86    | 48.049,92    | 31.396,06  |
| Oneri per servizio di Conciliazione                      | 13.987,61    | 11.372,76    | -2.614,85  |
| Oneri Legali e risarcimenti                              | 60.859,74    | 58.678,79    | -2.180,95  |
| Spese Automazione Servizi                                | 401.238,44   | 420.099,03   | 18.860,59  |
| Oneri di Rappresentanza                                  | 2.188,70     | 2.030,00     | - 158,70   |
| Oneri postali e di Recapito                              | 58.273,56    | 35.719,85    | -22.553,71 |
| Oneri per la Riscossione di Entrate                      | 60.136,57    | 86.911,24    | 26.774,67  |
| Oneri per mezzi di Trasporto                             | 4.806,94     | 3.798,11     | -1.008,83  |
| Oneri per Stampa Pubblicazioni                           | 0,00         | 0,00         | 0,00       |
| Oneri per mezzi di trasporto promiscuo                   | 1.113,33     | 1.852,96     | 739,63     |
| Compensi Coll.Coord.Cont.                                | 12.256,00    | 24.512,01    | 12.256,01  |
| Oneri per Facchinaggio                                   | 2.753,54     | 3.663,66     | 910,12     |
| Corrispettivo servizio somm. Tempo Determinato           | 0,00         | 0,00         | 0,00       |
| Oneri vari di funzionamento                              | 22.974,06    | 36.112,63    | 13.138,57  |
| Spese di pubblicità                                      | 0,00         | 0,00         | 0,00       |
| Spese di pubblicità obbligatorie                         | 0,00         | 0,00         | 0,00       |
| Indennità rimborsi spese per missioni                    | 3.511,03     | 6.256,16     | 2.745,13   |
| Buoni Pasto  | 57.142,80    | 68.016,00    | 10.873,20  |
| Spese per la formazione del personale                    | 17.308,00    | 15.022,00    | -2.286,00  |
| Indennità Rimborsi spese per missioni funzioni ispettive | 14.296,21    | 9.202,68     | -5.093,53  |
| Totale   | 1.716.197,35 | 1.838.431,53 | 122.234,18 |

Per quanto riguarda i limiti di spesa di cui all'art. 6 comma 7 D.L. n. 78 del 31 Maggio 2010, convertito in Legge n. 122 del 30 Luglio 2010, in primo luogo occorre riferire che non sono stati conferiti incarichi a consulenti esterni, in quanto nel 2009 non era stata sostenuta alcuna spesa a tale titolo.

Per le stesse ragioni non sono state sostenute spese per sponsorizzazioni spese per sponsorizzazioni.

Per quanto riguarda le spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e rappresentanza, le uniche spese attengono al conto 325051, oneri di rappresentanza, e ammontano a € 2.030,00, inferiore al limite massimo costituito dal 20% della spesa sostenuta nel



2009, limite pari, per le tipologie di spese sopra citate, a € 2.210,28, così come stabilito in sede di preventivo 2018.

Per quanto attiene alle spese sostenute per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, esse ammontano a € 3.798,11: il limite per tale tipologia di spesa è fissato in € 1.421,59, che si è proceduto ad adeguare con una variazione dello stanziamento, ai sensi dell'art. 1 comma 322, legge 27 Dicembre 2013, n.147, che ha modificato il comma 6 dell'art. 18 della legge 580/93, prevedendo che "Al fine di garantire la partecipazione del sistema camerale agli obiettivi di finanza pubblica e ai relativi risparmi di spesa applicabili, ciascuna camera di commercio" può "effettuare variazioni compensative tra le diverse tipologie di spesa, garantendo il conseguimento dei predetti obiettivi e l'eventuale versamento dei risparmi al bilancio dello Stato", compensando tale aumento con una contestuale diminuzione di altre spese soggette a contenimento (determina S.G. n. 1029 del 17 settembre 2019, previa attestazione positiva del Collegio dei revisori dei conti della Camera, verbale n. 11 del 12 settembre 2019).

Con riferimento alla spesa di formazione del personale, che andava ridotta al 50% della spesa sostenuta a tale titolo nel 2009, l'importo speso ammonta a € 15.022,00, a fronte di un limite massimo di € 17.499,31.

Per quanto riguarda la spesa per missioni, per i dipendenti, al netto di quelle per funzioni ispettive, essa è pari a € 6.256,16, a fronte di un limite massimo di €.8.009,56.

Infine, per quanto riguarda 1'art. 8 comma 3 del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7/8/12 n. 135, che ha previsto una riduzione pari al 5% nell'anno 2012 e del 10% a decorrere dall'anno 2013, e l'art. 50, comma 3 penultimo periodo, del decreto legge 23 giugno 2014 n. 66, convertito con modificazioni nella legge 23 Giugno 2014, n.89, che ha incrementato tale riduzione di un ulteriore 5%, , il limite fissato per il 2019 è pari a € 2.051.882,74, importo derivane dalla riduzione complessiva del 15% delle spese per consumi intermedi ricavate dal bilancio di esercizio 2010, che va portato a riduzione dell'importo risultante dal preventivo aggiornato 2012 per le stesse tipologie di spesa, importo pari a 2.300.135,00.

|   | Bil.es2010   | Prev.2012    | Bil.es2019   |
|---|--------------|--------------|--------------|
|   |              | aggiornato   |              |
| 325000 Oneri Telefonici                                 | 51.548,43    | 60.000,00    | 7.128,17     |
| 325002 Spese consumo energia elettrica                  | 101.019,51   | 90.000,00    | 107.394,48   |
| 325003 Spese consumo risc. e conduzione impianti        | 0,00         | 10.000,00    | 6.132,55     |
| 325004 Spese consumo acqua                              | 0,00         | 10.000,00    | 6.034,48     |
| 325010 Oneri Pulizie Locali                             | 85.142,17    | 80.000,00    | 69.147,48    |
| 325013 Oneri per Servizi di Vigilanza                   | 162.321,05   | 150.000,00   | 126.585,22   |
| 325020 Oneri per Manutenzione Ordinaria                 | 72.665,95    | 50.000,00    | 29.419,44    |
| 325023 Oneri per Manutenzione Ordinaria Immobili        | 42.576,14    | 80.000,00    | 33.065,99    |
| 325030 Oneri per assicurazioni                          | 24.991,50    | 40.000,00    | 20.650,63    |
| 325039 Altri oneri assicurativi CCNL                    | 0,00         | 10.000,00    | 0,00         |
| 325040 Resa serv. adempimenti obbligatori per legge     | 10.071,37    | 60.000,00    | 48.049,92    |
| 325042 Oneri per servizio di conciliazione              | 22.006,82    | 30.000,00    | 11.372,76    |
| 325050 Spese Automazione Servizi                        | 486.570,04   | 650.000,00   | 420.099,03   |
| 325051 Oneri di Rappresentanza                          | 3.171,81     | 670,00       | 2.030,00     |
| 325052 Spese servizi in outsourcing                     | 0,00         | 0,00         | 601.575,29   |
| 325053 Oneri postali e di Recapito                      | 72.918,29    | 70.000,00    | 35.719,85    |
| 325056 Oneri per la Riscossione di Entrate              | 100.317,41   | 100.000,00   | 86.911,24    |
| 325059 Oneri per mezzi di Trasporto                     | 5.820,95     | 5.085,00     | 3.798,11     |
| 325060 Oneri per Stampa Pubblicazioni                   | 7.302,00     | 5.000,00     | 0,00         |
| 325061 Oneri per mezzi di Trasporto promiscuo           | 0,00         | 30.000,00    | 1.852,96     |
| 325062 Compensi Collab.Coord.Continuat.                 | 48.975,85    | 140.000,00   | 24.512,01    |
| 325066 Oneri per facchinaggio                           | 8.739,84     | 22.000,00    | 3.663,66     |
| 325067 Corrispettivo serv. somm.tempo determinato       | 33.284,60    | 18.000,00    | 0,00         |
| 325068 Oneri vari di funzionamento                      | 84.175,20    | 130.000,00   | 36.112,63    |
| 325072 Spese di pubblicità su quotidiani e periodici    | 7.663,59     | 1.540,00     | 0,00         |
| 325074 Spese di pubblicità obbligatorie                 | 0,00         | 10.000,00    | 0,00         |
| 325075 Costi per registro informatico protesti          | 0,00         | 3.000,00     | 0,00         |
| 325077 Indennità/Rimborsi spese per Missioni            | 32.875,84    | 8.000,00     | 6.256,16     |
| 325079 Spese per la Formazione del Personale            | 36.393,06    | 17.400,00    | 15.022,00    |
| 325080 Indennità Rimborsi spese per missioni att.isp.   | 0,00         | 34.000,00    | 9.202,68     |
| 325082 Indennità Rimborsi spese missioni all'estero     | 0,00         | 20.200,00    | 0,00         |
| 326001 Godimento beni di terzi                          | 0,00         | 84.000,00    | 5.802,84     |
| 327000 Oneri per acquisto libri, riviste e quotitidiani | 19.777,91    | 36.000,00    | 9.465,22     |
| 327006 Oneri per acquisto cancelleria e modulistica     | 27.647,60    | 20.000,00    | 5.854,01     |
| 327007 Costo acquisto carnet TIR/ATA                    | 2.172,00     | 2.000,00     | 760,00       |
| 327009 Materiale di Consumo                             | 28.019,03    | 30.000,00    | 12.282,96    |
| 327027 Altre tasse                                      | 60.196,24    | 150.000,00   | 56.416,85    |
| 327015 Oneri per vestiario di servizio                  | 0,00         | 9.000,00     | 12.282,96    |
| 328005 Quote ass. Cciaa estere e italiane all'estero    | 500,00       | 4.000,00     | 0,00         |
| 329002 Missioni Consiglio e Giunta                      | 3.095,70     | 20.200,00    | 23.037,04    |
| 329012 Compensi Ind. e rimborsi Comp. Commissioni       | 13.055,19    | 10.040,00    | 1.049,90     |
| TOTALE GENERALE   | 1.655.015,09 | 2.300.135,00 | 1.838.688,52 |
| LIMITE MASSIMO PER L'ESERCIZIO 2018                     |              | 2.051.882,74 |              |

Gli **Oneri per godimento di beni di terzi** comprendono un solo conto nel quale son allocati i costi per il noleggio di fotocopiatrici.



Gli **Oneri diversi di gestione** comprendono i costi sostenuti per l'acquisto di libri e quotidiani, per la cancelleria, oltre ai costi per l'Irap del personale, le imposte e tasse dell'esercizio (ici, ires, etc) e spese inerenti l'attività commerciale svolta dall'ente (carnet TIR/ATA).

Tra gli oneri diversi di gestione in particolare evidenza si pone l'importo di € 403.383,27, imputato al conto 327017 che deriva dall'applicazione dei vari decreti taglia spese in seguito ai quali si è provveduto a versare il predetto importo ad appositi capitoli di bilancio dello Stato.

La tabella che segue evidenzia saldi e variazioni registrate:

| Descrizione                                    | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | variazioni |
|--|---------------------|---------------------|------------|
| Oneri per acquisto libri, riviste e quotidiani | 9.476,97            | 9.465,22            | - 11,75    |
| Oneri per acquisto cancelleria e modulistica   | 11.385,24           | 5.854,01            | -5.531,23  |
| Costo acquisto carnet TIR/ATA                  | 3.241,20            | 760,00              | -2.481,20  |
| Materiale di Consumo                           | 35.777,16           | 19.025,63           | -16.751,53 |
| Oneri Vestiario di Servizio                    | 0,00                | 12.282,96           | 12.282,96  |
| Versamenti allo Stato risparmi di spesa        | 398.382,12          | 403.383,27          | 5.001,15   |
| Ires Anno in Corso                             | 21.443,00           | 32.585,16           | 11.142,16  |
| Irap Anno in Corso                             | 176.208,97          | 181.845,75          | 5.636,78   |
| Altre Imposte e Tasse                          | 90.576,64           | 87.628,36           | -2.948,28  |
| Altre Tasse                                    | 59.975,85           | 56.416,85           | -3.559,00  |
| TOTALE   | 806.467,15          | 809.247,21          | 2.780,06   |

**Quote associative**: la voce di spesa si riferisce ai costi fissi sostenuti dall'Ente per i contributi associativi ad Unioncamere Nazionale e Regionale, nonché alle quote erogate al fondo perequativo ex legge 580/93.

| Descrizione                        | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | variazioni |
|------------------------------------|---------------------|---------------------|------------|
| Partecipazione Fondo Perequativo   | 138.016,51          | 139.060,00          | 1.043,49   |
| Contributo Ordinario Unioncamere   | 152.201,20          | 142.239,60          | -9.961,60  |
| Quote associative Unione Regionale | 121.761,00          | 124.460,00          | 2.699,00   |
| TOTALE                             | 411.978,71          | 405.759,60          | -6.219,11  |

La voce **organi istituzionali** comprende gli importi erogati, a qualunque titolo ai componenti degli organi della Camera, di amministrazione attiva e di controllo, ivi compreso l'Organismo indipendente di valutazione.

**Interventi economici**: la voce riguarda le spese sostenute nel corso dell'esercizio per le iniziative promosse a vario titolo dall'Ente sia in forma di interventi diretti, sia attraverso la partecipazione ad interventi e manifestazioni organizzate da terzi.

La variazione rispetto all'esercizio precedente è riportata nella seguente tabella:

| 8) Interventi economici | 31/12/2018   | 31/12/2019   | VARIAZIONE |  |
|-------------------------|--------------|--------------|------------|--|
| Interventi economici    | 2.202.685,01 | 2.873.833,79 | 671.148,78 |  |

Ammortamenti e accantonamenti: per la descrizione analitica delle quote di ammortamento sopra indicate si rinvia a quanto già evidenziato all'interno di questa nota integrativa nell'ambito delle immobilizzazioni materiali.

Le variazioni sono riportate qui sotto:

| 9) Ammortamenti ed acc.nti | 31/12/2018   | 31/12/2019   | VARIAZIONE |
|----------------------------|--------------|--------------|------------|
| a) immob.immateriali       | 4.477,20     | 4.477,20     | 0,00       |
| b) immob. materiali        | 330.464,40   | 332.133,52   | 1.669,12   |
| c) svalutazione crediti    | 5.212.220,96 | 5.571.963,44 | 359.742,48 |
| d) fondi rischi e oneri    | 0,00         | 0,00         | 0,00       |
| TOTALE                     | 5.547.162,56 | 5.908.574,16 | 361.411,60 |

Al Fondo svalutazione crediti per l'anno 2019 è stato accantonato l'importo di € 5.571.963,44 per compensare eventuali perdite su crediti da diritto annuale.

Tale valore è stato calcolato come la media di mancata riscossione relativa all'emissione degli ultimi due ruoli per i quali si è raggiunta una percentuale di riscossione attendibile, e cioè quelli relativi ai ruoli emessi per gli anni 2013 e 2014, emessi rispettivamente negli anni 2016 e 2017.

|  | diritto | sanzioni | interessi |
|--|---------|----------|-----------|
| Percentuale media di mancata riscossione | 89,10%  | 89,58%   | 89,05%    |

#### C) Gestione Finanziaria

#### 10) Proventi Finanziari

|                                    | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|------------------------------------|---------------------|---------------------|------------|
| Interessi attivi su c/c bancario e |                     |                     |            |
| postale                            | 118,39              | 18,78               | - 99,61    |
|                                    |                     |                     |            |
| Interessi su prestiti al personale | 32.673,83           | 34.221,68           | 1.547,85   |
|                                    |                     |                     |            |
| Altri interessi attivi             | 0,00                | 0,00                | 0,00       |



| Proventi mobiliari | 9.535,69  | 43.262,62 | 33.726,93 |
|--------------------|-----------|-----------|-----------|
| TOTALE             | 42.327,91 | 77.503,08 | 35.175,17 |

Gli interessi attivi sono corrisposti sulle giacenza di conto corrente bancario e postale, mentre i proventi mobiliari sono riferiti ai dividendi distribuiti da Tecnoholding SCPA.

## 11) Oneri Finanziari

Non si registrano oneri finanziari.

#### D) Gestione Straordinaria

#### 12) Proventi Straordinari

|                       | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE  |
|-----------------------|---------------------|---------------------|-------------|
| Sopravvenienze attive | 1.667.829,37        | 1.408.253,30        | -259.576,07 |

Le sopravvenienze attive riferite, in genere, a fatti per i quali la fonte del provento è estranea alla gestione ordinaria.

Tale posta comprende componenti positivi relativi ad esercizi precedenti (inclusi gli effetti di errori di rilevazione di fatti di gestione o di valutazione di poste di bilancio e componenti reddituali che costituiscono l'effetto di variazioni dei criteri di valutazione, come previsto dai Principi contabili doc. I, 1).

Sono contabilizzate tra le sopravvenienze attive le riduzioni di posizioni debitorie ritenute dalla CCIAA non più aperte.

Queste ultime sono evidenziate nella tabella che segue:

|      |      |                         |                              |   | Ī         | 1      |                   |
|------|------|-------------------------|------------------------------|---|-----------|--------|-------------------|
| N.   | ANNO | IMPORTO<br>APPROVAZIONE | BENEFICIARIO<br>APPROVAZIONE | DESCRIZIONE APPROVAZIONE  | RESIDUO   | CONTO  | мотіvо            |
| 2150 | 2011 | 10.000,00               | DIVERSI CREDITORI            | ITS "M. BUONARROTI" -<br>PARTECIPAZIONE FONDAZIONE  | 10.000,00 | 246023 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2344 | 2012 | 6.000,00                | LUONGO LUIGI<br>ROSARIO      | LA MEDIAZIONE FINALIZZATA<br>ALLA CONCILIAZIONE- BORSE DI<br>STUDIO                                 | 6.000,00  | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2427 | 2012 | 5.886,76                | MINCIONE<br>FRANCESCO        | INIZIATIVE A SOSTEGNO DELLE<br>PICCOLE MEDIA IMPRESE<br>CASERTANE                                   | 5.886,76  | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2446 | 2012 | 708,68                  | PILOZZI CARMINE              | CONTRIBUTI PER L'ACQUISTO DI<br>MACCHINARI E ATTREZZATURE<br>INNOVATIVE IN AGRICOLTURA<br>ANNO 2012 | 708,68    | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |



|      |      |          |  | CONTRIBUTI PER L'ACQUISTO DI   |          |        |                   |
|------|------|----------|--|--|----------|--------|-------------------|
| 2448 | 2012 | 495,00   | ABARA DORA   | MACCHINARI E ATTREZZATURE<br>INNOVATIVE IN AGRICOLTURA<br>ANNO 2012  | 495,00   | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2450 | 2012 | 682,50   | DI GRAZIA MARIA<br>GRAZIA                                    | CONTRIBUTI PER L'ACQUISTO DI<br>MACCHINARI E ATTREZZATURE<br>INNOVATIVE IN AGRICOLTURA<br>ANNO 2012  | 682,50   | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1999 | 2013 | 32,00    | BENCIVENGA<br>MARCO  | RIMBORSI IMPORTI<br>ERRONEAMENTE VERSATI   | 32,00    | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2203 | 2013 | 6.000,00 | LUONGO LUIGI<br>ROSARIO                                      | SUN -DIPARTIMENTO SCIENZE GIURIDICHE-"LA MEDIAZIONE FINALIZZATA ALLA CONCILIAZIONE DELLE CONTROVERSIE  | 6.000,00 | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2206 | 2013 | 5.000,00 | 3 P DI GIUSEPPE<br>SCIALLA                                   | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013- PARTECIPAZIONE ARTIGIANANTO IN FIERA            | 1.128,75 | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2207 | 2013 | 3.000,00 | ARTE E STILE SOC.<br>COOP. DI<br>PRODUZIONE E<br>LAVORO      | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013- RICERCHE DI MERCATO PER FORNITORI ESTERI        | 3.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2208 | 2013 | 3.500,00 | B.G.A BOCCARDI<br>GESTIONE<br>ALBERGHIERA-<br>CONFERENCE SRL | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013- PARTECIPAZIONE MANIFESTAZIONE LE NOZZE PERFETTE | 3.500,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2209 | 2013 | 5.000,00 | BELLOPEDE &<br>GOLINO SRL                                    | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013- PARTECIPAZIONE ARTIGIANANTO IN FIERA            | 5.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2210 | 2013 | 5.000,00 | CALZATURIFICIO<br>WANDERING DI<br>CINQUEGRANA<br>ANNA        | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013- PARTECIPAZIONE MICAM                            | 5.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2211 | 2013 | 5.000,00 | DOMITIA HOLIDAY<br>SRL                                       | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013- PARTECIPAZIONE SCUOLA ORIENTAMENTO E FORMAZIONE | 5.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2213 | 2013 | 5.000,00 | GENEROSO DE<br>SIENO & FIGLI SAS                             | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013- PARTECIPAZIONE IBERJOYA MADRID                  | 5.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2214 | 2013 | 5.000,00 | GENEROSO DE<br>SIENO & FIGLI SAS                             | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013-   | 5.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |



|      |      |          |  | PARTECIPAZIONEJEWELLERY<br>SHOW  |          |        |                   |
|------|------|----------|--|--|----------|--------|-------------------|
| 2215 | 2013 | 5.000,00 | GENEROSO DE<br>SIENO & FIGLI SAS                                   | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013- PARTECIPAZIONE HONG KONG JEWELLERY            | 5.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2216 | 2013 | 5.000,00 | GENEROSO DE<br>SIENO & FIGLI SAS                                   | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013- PARTECIPAZIONE DUBAJ INTERNATIONALE JEWELLERY | 5.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2217 | 2013 | 3.000,00 | NUOVA ITALIA SRL   | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013- RICERCHE DI MERCATO -ANALISI DI SETTORE       | 3.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2218 | 2013 | 1.190,00 | RISPO SRL  | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013- PARTECIPAZIONE AGROGEPACIOK LECCE             | 37,50    | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2219 | 2013 | 3.155,50 | RISPO SRL  | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013- PARTECIPAZIONE FOOD HOSPITALITY WORLD CHINA   | 28,92    | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2220 | 2013 | 3.000,00 | SECUR COMPANY  | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013- RICERCA FORNITORI ESTERI                      | 3.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2221 | 2013 | 2.000,00 | SOLOMIO BIJOUX<br>SRL  | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013- PARTECIPAZIONE HONG KONG JEWELLERY            | 2.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2222 | 2013 | 3.000,00 | TEST AND<br>MANUFACTURING<br>ENGINEERING SRL                       | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013- SUPPORTO LEGALE, FISCALE E COMMERCIALE        | 3.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2224 | 2013 | 3.000,00 | VETRERIA F.LLI<br>ROSSI DI ROSSI<br>MICHELE E ROSSI<br>GERARDO SNC | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013  | 371,80   | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2225 | 2013 | 3.000,00 | PAGANO ANGELO  | CONTRIBUTO PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE IN ITALIA ED ALL'ESTERO DELLE IMPRESE CASERTANE PER L'ANNO 2013- SVILUPPO COMMERCIALE                          | 3.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |

| 2231 | 2013 | 665,35    | MARTINO ANNA<br>MARIA                       | MACCHINARI INNOVATIVI IN<br>AGRICOLTURA 2013   | 665,35    | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
|------|------|-----------|---|--|-----------|--------|-------------------|
| 2232 | 2013 | 838,85    | CANTILE GIOVANNI                            | MACCHINARI INNOVATIVI IN<br>AGRICOLTURA 2013   | 838,85    | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1175 | 2014 | 2.087,51  | ORTHODONTIC<br>MANUFACTURERE<br>SIA SRL     | BANDO VOUCHER INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014 - LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO PER PARTECIPAZIONE AAO NEW ORLEANS                   | 2.087,51  | 246018 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2287 | 2014 | 2.260,00  | MUSTO MARIO                                 | CONTRIBUTO PER ACQUISTO<br>MACCHINARI E ATTREZZATURE<br>INNOVATIVE IN AGRICOLTURA  | 200,00    | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2289 | 2014 | 820,88    | CASTALDI<br>DOMENCO                         | CONTRIBUTO PER ACQUISTO<br>MACCHINARI E ATTREZZATURE<br>INNOVATIVE IN AGRICOLTURA  | 99,88     | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2291 | 2014 | 889,18    | GUIDA ANDREA                                | CONTRIBUTO PER ACQUISTO<br>MACCHINARI E ATTREZZATURE<br>INNOVATIVE IN AGRICOLTURA  | 889,18    | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2299 | 2014 | 40.000,00 | CONSORZIO<br>BOTTEGHE DEL<br>CENTRO CASERTA | CONTRIBUTI A FAVORE DEI CENTRI COMMERCIALI NATURALI DELLA PROVINCIA DI CASERTA PER ATTIVITA' IN OCCASIONE DI NATALE 2014 | 22.631,25 | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2303 | 2014 | 4.500,00  | ANGELO<br>BERVICATO SRL                     | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014   | 2.552,97  | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2305 | 2014 | 5.000,00  | CONFUORTO<br>GIOIELLI SRL                   | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014   | 561,52    | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2306 | 2014 | 3.427,50  | ENEMI EUROPE<br>GIOIELLI SAS                | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014   | 3.427,50  | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2307 | 2014 | 5.000,00  | ENEMI EUROPE<br>GIOIELLI SAS                | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014   | 5.000,00  | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2308 | 2014 | 3.814,00  | ENEMI EUROPE<br>GIOIELLI SAS                | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014   | 60,10     | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2309 | 2014 | 5.000,00  | ENEMI EUROPE<br>GIOIELLI SAS                | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014   | 523,40    | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2311 | 2014 | 4.001,80  | LUONGO<br>SALVATORE                         | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014   | 69,25     | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2316 | 2014 | 5.000,00  | ORI ANTICHI SRL                             | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014   | 1.929,55  | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2319 | 2014 | 4.303,80  | CONTE ALFONSO                               | CONTRIBUTO PER ACQUISTO<br>MACCHINARI E ATTREZZATURE<br>INNOVATIVE IN AGRICOLTURA  | 303,80    | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2324 | 2014 | 4.450,30  | AMLE' SRL                                   | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014   | 82,15     | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2325 | 2014 | 5.000,00  | CULTURA E<br>NATURA SRL                     | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014   | 3.000,00  | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2326 | 2014 | 5.000,00  | CULTURA E<br>NATURA SRL                     | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014   | 2.350,00  | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2327 | 2014 | 5.000,00  | DI LUCA SRL                                 | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014   | 804,10    | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2328 | 2014 | 5.000,00  | FRATELLI DINACCI<br>SRL                     | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014   | 112,59    | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2329 | 2014 | 4.750,00  | IL BENEDUCE DI<br>TERESA FLAGIELLO          | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014   | 1.054,50  | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2330 | 2014 | 5.000,00  | LE CHIC SAS DI<br>BEATRICE<br>CORNACCHIA    | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014   | 3.332,50  | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 2331 | 2014 | 4.000,00  | PIRRAGLIA SRL                               | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014   | 4.000,00  | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2334 | 2014 | 4.297,61  | GOLDEN CORALS                               | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014   | 4.297,61  | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |



|      |      |           | I   |   |          | 1      |                   |
|------|------|-----------|---|---|----------|--------|-------------------|
| 2335 | 2014 | 3.379,00  | GOLDEN CORALS                             | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014  | 3.379,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 2336 | 2014 | 4.000,00  | SLASH SRL                                 | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2014  | 4.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1693 | 2015 | 3.203,50  | CALZATURIFICIO<br>PAMAR SRL               | BANDO VOUCHER INTERNAZIONALIZZAZIONE  | 3.203,50 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1699 | 2015 | 10.000,00 | ASSOCIAZIONE<br>LABORATORIO DI<br>IMPRESA | AWARD BUSINESS CASERTA-<br>CONTRIBUTO   | 4.458,80 | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 1486 | 2016 | 1.650,00  | DAVIDE<br>CORPORATION SRL                 | BANDO VOUCHER<br>INTERNAZIONALIZZAZIONE 2016<br>- PARTECIPAZIONEEXPO RIVA<br>SCHUH RIVA DEL GARDA | 1.650,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1555 | 2016 | 2.000,00  | FAUNA SAS DI<br>PORTOGALLO<br>FULVIO & C  | CONTRIBUTO PER L'ACQUISTO DI<br>MACCHINARI E ATTREZZATURE<br>INNOVATIVE IN ARTIGIANATO            | 2.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1169 | 2017 | 1.500,00  | LAORENZA LUIGI                            | CONTRIBUTO PER INIZIATIVE<br>FIERISTICHE PROGRAMMATE SUL<br>TERRITORIO NAZONALE                   | 490,00   | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 1540 | 2017 | 2.964,00  | MUSONE<br>DOMENICO                        | SOSTEGNO ALLO SVILUPPO DI<br>TECNOLOGIE INNOVATIVE NEL<br>SETTORE AGRICOLO                        | 2.964,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1552 | 2017 | 590,00    | MANERA FRIDA                              | SOSTEGNO ALLO SVILUPPO DI<br>TECNOLOGIE INNOVATIVE NEL<br>SETTORE AGRICOLO                        | 590,00   | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1576 | 2017 | 800,00    | EUROFRIGO SPA                             | BANDO PER SERVIZI DI<br>ORIENTAMENTO ALTERNANZA<br>SCUOLA / LAVORO                                | 800,00   | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1583 | 2017 | 800,00    | 3I RETAIL<br>SOLUTIONS SRL                | BANDO PER SERVIZI DI<br>ORIENTAMENTO ALTERNANZA<br>SCUOLA / LAVORO                                | 800,00   | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1585 | 2017 | 800,00    | CONCEPT DESIGN DI GIUSEPPE COPPOLA        | BANDO PER SERVIZI DI<br>ORIENTAMENTO ALTERNANZA<br>SCUOLA / LAVORO                                | 800,00   | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1599 | 2017 | 2.637,00  | COMUNE DI<br>ALVIGNANO                    | SOSTEGNO CAMERALE PER INIZIATIVE DEI COMUNI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                      | 2.637,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1600 | 2017 | 1.854,00  | COMUNE DI<br>ARIENZO                      | SOSTEGNO CAMERALE PER<br>INIZIATIVE DEI COMUNI PER<br>L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                | 1.854,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1602 | 2017 | 2.394,00  | COMUNE DI<br>BELLONA                      | SOSTEGNO CAMERALE PER INIZIATIVE DEI COMUNI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                      | 2.394,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1603 | 2017 | 1.111,50  | COMUNE DI<br>CAIANELLO                    | SOSTEGNO CAMERALE PER INIZIATIVE DEI COMUNI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                      | 1.111,50 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1605 | 2017 | 589,50    | COMUNE DI<br>CAPRIATI AL<br>VOLTURNO      | SOSTEGNO CAMERALE PER INIZIATIVE DEI COMUNI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                      | 589,50   | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1606 | 2017 | 6.079,50  | COMUNE DI<br>CASAGIOVE                    | SOSTEGNO CAMERALE PER<br>INIZIATIVE DEI COMUNI PER<br>L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                | 6.079,50 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1607 | 2017 | 11.196,00 | COMUNE DI CASAL<br>DI PRINCIPE            | SOSTEGNO CAMERALE PER INIZIATIVE DEI COMUNI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                      | 950,10   | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 1608 | 2017 | 3.470,00  | COMUNE DI<br>CASAPULLA                    | SOSTEGNO CAMERALE PER<br>INIZIATIVE DEI COMUNI PER<br>L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                | 1.220,00 | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 1612 | 2017 | 1.687,50  | COMUNE DI<br>FALCIANO DEL<br>MASSICO      | SOSTEGNO CAMERALE PER<br>INIZIATIVE DEI COMUNI PER<br>L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                | 1.687,50 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1616 | 2017 | 500,00    | COMUNE DI GIANO<br>VETUSTO                | SOSTEGNO CAMERALE PER<br>INIZIATIVE DEI COMUNI PER<br>L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                | 500,00   | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1619 | 2017 | 5.000,00  | COMUNE DI<br>LUSCIANO                     | SOSTEGNO CAMERALE PER<br>INIZIATIVE DEI COMUNI PER<br>L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                | 5.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |



|      |      |           |                                   |   |           | 1      |                                |
|------|------|-----------|-----------------------------------|---|-----------|--------|--------------------------------|
| 1620 | 2017 | 14 044 50 | COMUNE DI                         | SOSTEGNO CAMERALE PER INIZIATIVE DEI COMUNI PER           | 1 535 04  | 240000 | ECONOMIA DI SPESA              |
|      |      | 14.944,50 | MARCIANISE                        | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              | 1.525,04  |        |                                |
|      |      |           | COMUNE DI                         | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           |        |                                |
| 1621 | 2017 | 778,50    | MARZANO APPIO                     | INIZIATIVE DEI COMUNI PER                                 | 778,50    | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO              |
|      |      |           |                                   | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              | 110,00    |        |                                |
|      |      |           | COMUNE DI                         | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           |        |                                |
| 1622 | 2017 | 44440     | MONDRAGONE -                      | INIZIATIVE DEI COMUNI PER                                 |           | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO              |
|      |      | 14.148,00 | SERVIZIO                          | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              | 14.148,00 |        |                                |
|      |      |           | TESORERIA                         | COCTECNIO CANAEDALE DED                                   |           |        |                                |
| 1623 | 2017 |           | COMUNE DI                         | SOSTEGNO CAMERALE PER INIZIATIVE DEI COMUNI PER           |           | 240000 | ECONOMIA DI SPESA              |
| 1023 | 2017 | 5.612,00  | PARETE                            | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              | 2,00      | 240000 | LCONOIVIIA DI SPLSA            |
|      |      |           |                                   | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           |        |                                |
| 1624 | 2017 |           | COMUNE DI                         | INIZIATIVE DEI COMUNI PER                                 |           | 240000 | ECONOMIA DI SPESA              |
|      |      | 1.350,00  | PASTORANO                         | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              | 600,00    |        |                                |
|      |      |           |                                   | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           |        |                                |
| 1625 | 2017 | 4 040 =0  | COMUNE DI PIANA                   | INIZIATIVE DEI COMUNI PER                                 |           | 240000 | ECONOMIA DI SPESA              |
|      |      | 1.012,50  | DI MONTE VERNA                    | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              | 595,45    |        |                                |
|      |      |           | COMUNE DI                         | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           |        |                                |
| 1626 | 2017 | 5.580,00  | PIEDIMONTE                        | INIZIATIVE DEI COMUNI PER                                 | 5.580,00  | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO              |
|      |      | 3.360,00  | MATESE                            | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              | 3.360,00  |        |                                |
| 1 7  |      |           | COMUNE DI ROCCA                   | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           |        |                                |
| 1627 | 2017 | 2.200,50  | MONFINA                           | INIZIATIVE DEI COMUNI PER                                 | 2.200,50  | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO              |
|      |      | 2.200,50  | inorth nex                        | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              | 2.200,50  |        |                                |
|      |      |           | COMUNE DI                         | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           |        |                                |
| 1628 | 2017 | 500,00    | ROCCHETTA E                       | INIZIATIVE DEI COMUNI PER                                 | 2,85      | 240000 | ECONOMIA DI SPESA              |
|      |      | ,         | CROCE                             | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              |           |        |                                |
| 4600 |      |           | COMUNE DI SAN                     | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           |        | 251/224 224/22/22              |
| 1629 | 2017 | 500,00    | PIETRO INFINE                     | INIZIATIVE DEI COMUNI PER                                 | 500,00    | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO              |
|      |      |           | COMUNE DI SAN                     | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           |        |                                |
| 1630 | 2017 |           | CIPRIANO                          | INIZIATIVE DEI COMUNI PER                                 |           | 240000 | ECONOMIA DI SPESA              |
| 1030 | 2017 | 3.000,00  | D'AVERSA                          | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              | 755,74    | 240000 | ECONOMIA DI SI ESA             |
|      |      |           | COMUNE DI SAN                     | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           |        |                                |
| 1631 | 2017 |           | MARCO                             | INIZIATIVE DEI COMUNI PER                                 |           | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO              |
|      |      | 2.605,50  | EVANGELISTA                       | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              | 2.605,50  |        |                                |
|      |      |           | CONTUNE DI CANI                   | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           |        |                                |
| 1632 | 2017 | F 000 00  | COMUNE DI SAN<br>NICOLA LA STRADA | INIZIATIVE DEI COMUNI PER                                 | 5.000,00  | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO              |
|      |      | 5.000,00  | NICOLA LA STRADA                  | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              | 5.000,00  |        |                                |
|      |      |           | COMUNE DI SAN                     | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           |        |                                |
| 1633 | 2017 | 3.150,00  | PRISCO                            | INIZIATIVE DEI COMUNI PER                                 | 1.150,00  | 240000 | ECONOMIA DI SPESA              |
|      |      | 0.120,00  |                                   | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              |           |        |                                |
|      |      |           | COMUNE DI SANTA                   | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           |        |                                |
| 1635 | 2017 | 16.600,50 | MARIA CAPUA                       | INIZIATIVE DEI COMUNI PER                                 | 16.600,50 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO              |
|      |      | -         | VETERE                            | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              | •         |        |                                |
| 1636 | 2017 |           | COMUNE DI SESSA                   | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           | 240000 | DEVOCA CONTRIBUTO              |
| 1636 | 2017 | 8.694,00  | AURUNCA                           | INIZIATIVE DEI COMUNI PER<br>L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI | 8.694,00  | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO              |
|      |      |           |                                   | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           |        |                                |
| 1637 | 2017 |           | COMUNE DI                         | INIZIATIVE DEI COMUNI PER                                 |           | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO              |
| -00, | _01, | 2.871,00  | SPARANISE                         | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              | 2.871,00  | 0000   |                                |
|      |      |           |                                   | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           |        |                                |
| 1638 | 2017 | 2 467 72  | COMUNE DI                         | INIZIATIVE DEI COMUNI PER                                 | 2 40      | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO              |
|      |      | 2.407,50  | SUCCIVO                           | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              | 2.407,50  |        |                                |
|      |      |           | COMUNE DI                         | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           |        |                                |
| 1640 | 2017 | 3.500,00  | TEVEROLA                          | INIZIATIVE DEI COMUNI PER                                 | 3.500,00  | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO              |
|      |      | 3.300,00  | TEVEROLA                          | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              | 3.300,00  |        |                                |
| I    |      |           | COMUNE DI VALLE                   | SOSTEGNO CAMERALE PER                                     |           |        |                                |
| 1641 | 2017 | 1.021,50  | DI MADDALONI                      | INIZIATIVE DEI COMUNI PER                                 | 1.021,50  | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO              |
|      |      |           |                                   | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                              |           |        |                                |
|      |      |           |                                   | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO                                |           |        |                                |
|      |      |           | 601411115                         | CAMERALE ALLE INIZIATIVE                                  |           |        | FCONOTAL DI COSTO              |
| 1206 | 2010 |           | COMUNE DI                         | DELLE AMMINISTRAZIONI                                     |           | 240000 | ECONOMIA DI SPESA              |
| 1206 | 2018 | 2.000,00  | PIGNATARO<br>MAGGIORE             | COMUNALI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                 | 7,73      | 240000 | DETERMINAZIONE N.<br>1273/2019 |
|      |      | 2.000,00  | WAGGIORE                          | SUI PROPRI TERRITORI +                                    |           |        | 12/3/2013                      |
|      |      |           |                                   | integrazione stanziamento-                                |           |        |                                |
|      |      |           | 1                                 | ייינים מבוסווכ אנמוזבומוווכוונטי                          |           | 1      |                                |



|      |      |          | 1                                 | ANNO 2018   |          |        |   |
|------|------|----------|-----------------------------------|---|----------|--------|---|
|      |      |          |                                   | ANNO 2018   |          |        |   |
| 1207 | 2018 | 5.000,00 | COMUNE DI<br>LUSCIANO             | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO CAMERALE ALLE INIZIATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI SUI PROPRI TERRITORI + integrazione stanziamento- ANNO 2018 | 0,44     | 240000 | ECONOMIA DI SPESA<br>DETERMINAZIONE N.<br>1273/2019 |
| 1216 | 2018 | 500,00   | COMUNE DI<br>ROCCHETTA E<br>CROCE | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO CAMERALE ALLE INIZIATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI SUI PROPRI TERRITORI + integrazione stanziamento- ANNO 2018 | 500,00   | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO<br>DETERMINAZIONE N.<br>509/2019  |
| 1219 | 2018 | 5.000,00 | COMUNE DI SAN<br>NICOLA LA STRADA | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO CAMERALE ALLE INIZIATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI SUI PROPRI TERRITORI + integrazione stanziamento- ANNO 2018 | 1.062,47 | 240000 | ECONOMIA DI SPESA<br>DETERMINAZIONE N.<br>1273/2019 |
| 1223 | 2018 | 7.137,00 | COMUNE DI<br>TRENTOLA<br>DUCENTA  | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO CAMERALE ALLE INIZIATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI SUI PROPRI TERRITORI + integrazione stanziamento- ANNO 2018 | 7.137,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO<br>DETERMINAZIONE N.<br>822/2019  |
| 1226 | 2018 | 1.912,50 | COMUNE DI GIOIA<br>SANNITICA      | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO CAMERALE ALLE INIZIATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI SUI PROPRI TERRITORI + integrazione stanziamento- ANNO 2018 | 62,50    | 240000 | ECONOMIA DI SPESA<br>DETERMINAZIONE N.<br>1273/2019 |
| 1228 | 2018 | 4.131,00 | COMUNE DI<br>VAIRANO<br>PATENORA  | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO CAMERALE ALLE INIZIATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI SUI PROPRI TERRITORI + integrazione stanziamento- ANNO 2018 | 4.131,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO<br>DETERMINAZIONE N.<br>710/2019  |
| 1229 | 2018 | 8.000,00 | COMUNE DI SAN<br>MARCELLINO       | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO CAMERALE ALLE INIZIATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI SUI PROPRI TERRITORI + integrazione stanziamento- ANNO 2018 | 8.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO<br>DETERMINAZIONE N.<br>1100/2019 |
| 1231 | 2018 | 500,00   | COMUNE DI GALLO<br>MATESE         | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO CAMERALE ALLE INIZIATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI SUI PROPRI TERRITORI + integrazione stanziamento- ANNO 2018 | 500,00   | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO<br>DETERMINAZIONE N.<br>994/2019  |
| 1232 | 2018 | 3.294,00 | COMUNE DI<br>MACERATA<br>CAMPANIA | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO<br>CAMERALE ALLE INIZIATIVE<br>DELLE AMMINISTRAZIONI   | 274,50   | 240000 | ECONOMIA DI SPESA<br>DETERMINAZIONE N.<br>1273/2019 |



|      |      |               | T                              | T   | 1        | 1       |  |
|------|------|---------------|--------------------------------|---|----------|---------|--|
|      |      |               |                                | COMUNALI PER  |          |         |  |
|      |      |               |                                | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI<br>SUI PROPRI TERRITORI +                    |          |         |  |
|      |      |               |                                | integrazione stanziamento-  |          |         |  |
|      |      |               |                                | ANNO 2018   |          |         |  |
|      |      |               |                                | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO CAMERALE ALLE INIZIATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI |          |         |  |
| 1236 | 2018 | 8.869,50      | COMUNE DI SESSA<br>AURUNCA     | COMUNALI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                                 | 2.208,42 | 240000  | ECONOMIA DI SPESA<br>DETERMINAZIONE N. |
|      |      | •             |                                | SUI PROPRI TERRITORI + integrazione stanziamento-                         | •        |         | 1273/2019                              |
|      |      |               |                                | ANNO 2018   |          |         |  |
|      |      |               |                                | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO CAMERALE ALLE INIZIATIVE                       |          |         |  |
|      |      |               |                                | DELLE AMMINISTRAZIONI   |          |         |  |
| 1237 | 2018 |               | COMUNE DI SANTA<br>MARIA CAPUA | COMUNALI PER  |          | 240000  | ECONOMIA DI SPESA<br>DETERMINAZIONE N. |
| 123/ | 2018 | 16.951,50     | VETERE -                       | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI  | 654,06   | 240000  | 1273/2019                              |
|      |      |               |                                | SUI PROPRI TERRITORI +  |          |         |  |
|      |      |               |                                | integrazione stanziamento-<br>ANNO 2018                                   |          |         |  |
|      |      |               |                                | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO  |          |         |  |
|      |      |               |                                | CAMERALE ALLE INIZIATIVE  |          |         |  |
|      |      |               |                                | DELLE AMMINISTRAZIONI   |          |         | REVOCA CONTRIBUTO                      |
| 1238 | 2018 |               | COMUNE DI                      | COMUNALI PER  |          | 240000  | DETERMINAZIONE N.                      |
|      | 2010 | 1.093,50      | DRAGONI                        | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI<br>SUI PROPRI TERRITORI +                    | 1.093,50 | - 10000 | 1140/2019                              |
|      |      |               |                                | integrazione stanziamento-  |          |         |  |
|      |      |               |                                | ANNO 2018   |          |         |  |
|      |      |               |                                | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO  |          |         |  |
|      |      |               |                                | CAMERALE ALLE INIZIATIVE  |          |         |  |
|      |      |               |                                | DELLE AMMINISTRAZIONI   |          |         | ECONOMIA DI SPESA                      |
| 1239 | 2018 | 2.500,00      | COMUNE DI ALIFE                | COMUNALI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                                 | 1,00     | 240000  | DETERMINAZIONE N.                      |
|      |      | 2.300,00      |                                | SUI PROPRI TERRITORI +  | 1,00     |         | 1273/2019                              |
|      |      |               |                                | integrazione stanziamento-  |          |         |  |
|      |      |               |                                | ANNO 2018   |          |         |  |
|      |      |               |                                | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO<br>CAMERALE ALLE INIZIATIVE                    |          |         |  |
|      |      | 4.081,50      |                                | DELLE AMMINISTRAZIONI   | 4.081,50 | 240000  | REVOCA CONTRIBUTO DETERMINAZIONE N.    |
| 1240 | 2018 |               | COMUNE DI<br>FRIGNANO          | COMUNALI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI                                 |          |         |  |
|      |      |               | INGWANG                        | SUI PROPRI TERRITORI +  |          |         | 711/2019                               |
|      |      |               |                                | integrazione stanziamento-  |          |         |  |
|      |      |               |                                | ANNO 2018   |          |         |  |
|      |      |               |                                | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO  |          |         |  |
|      |      |               |                                | CAMERALE ALLE INIZIATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI                            |          |         |  |
| 4    | •••  |               | COMUNE DI                      | COMUNALI PER  |          |         | ECONOMIA DI SPESA                      |
| 1242 | 2018 | 2018 1.818,00 | PIETRAMELARA                   | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI  | 406,51   | 240000  | DETERMINAZIONE N.                      |
|      |      |               |                                | SUI PROPRI TERRITORI +  |          |         | 1273/2019                              |
|      |      |               |                                | integrazione stanziamento-<br>ANNO 2018                                   |          |         |  |
|      |      |               |                                | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO  |          |         |  |
|      |      |               |                                | CAMERALE ALLE INIZIATIVE  |          |         |  |
|      |      |               |                                | DELLE AMMINISTRAZIONI   |          |         | ECONOMIA DI SPESA                      |
| 1243 | 2018 | 2 504 55      | COMUNE DI                      | COMUNALI PER  | 440.55   | 240000  | DETERMINAZIONE N.                      |
|      | -    | 2.691,00      | ALVIGNANO                      | SUI PROPRI TERRITORI +  | 149,40   |         | 1273/2019                              |
|      |      |               |                                | integrazione stanziamento-  |          |         |  |
|      |      |               |                                | ANNO 2018   |          |         |  |
|      |      |               |                                | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO  |          |         |  |
|      |      |               |                                | CAMERALE ALLE INIZIATIVE  |          |         |  |
|      |      |               | COMLINE DI                     | DELLE AMMINISTRAZIONI<br>COMUNALI PER                                     |          | 240000  | REVOCA CONTRIBUTO                      |
| 1244 | 2018 | 7.500,00      | COMUNE DI<br>MADDALONI         | L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI  | 7.500,00 |         | DETERMINAZIONE N.                      |
|      |      |               |                                | SUI PROPRI TERRITORI +  | ,        |         | 1150/2019                              |
|      |      |               |                                | integrazione stanziamento-  |          |         |  |
|      |      |               |                                | ANNO 2018   |          |         |  |

|      |      | T         | _  |   |          |        |   |
|------|------|-----------|--|---|----------|--------|---|
| 1245 | 2018 | 1.390,50  | COMUNE DI<br>PASTORANO   | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO CAMERALE ALLE INIZIATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI SUI PROPRI TERRITORI + integrazione stanziamento- ANNO 2018 | 320,24   | 240000 | ECONOMIA DI SPESA<br>DETERMINAZIONE N.<br>1273/2019 |
| 1246 | 2018 | 3.267,00  | COMUNE DI<br>VITULAZIO   | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO CAMERALE ALLE INIZIATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI SUI PROPRI TERRITORI + integrazione stanziamento- ANNO 2018 | 3.267,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO<br>DETERMINAZIONE N.<br>1216/2019 |
| 1247 | 2018 | 1.804,50  | COMUNE DI<br>RECALE  | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO CAMERALE ALLE INIZIATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI SUI PROPRI TERRITORI + integrazione stanziamento- ANNO 2018 | 1.804,50 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO<br>DETERMINAZIONE N.<br>1215/2019 |
| 1248 | 2018 | 2.000,00  | COMUNE DI<br>CAPODRISE   | BANDO RELATIVO AL SOSTEGNO CAMERALE ALLE INIZIATIVE DELLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI SUI PROPRI TERRITORI + integrazione stanziamento- ANNO 2018 | 225,40   | 240000 | ECONOMIA DI SPESA<br>DETERMINAZIONE N.<br>1273/2019 |
| 1271 | 2018 | 23.887,02 | DIVERSI<br>DIPENDENTI<br>CAMERALI                                | RETRIBUZIONE DI RISULTATO<br>P.O ANNO 2018  | 1.291,97 | 244000 | ECONOMIA DI SPESA                                   |
| 1274 | 2018 | 47.986,00 | DIVERSI<br>DIPENDENTI<br>CAMERALI                                | PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE -<br>ANNO 2018  | 0,01     | 244000 | ECONOMIA DI SPESA                                   |
| 1277 | 2018 | 10.000,00 | DYNAMIC SRLS   | BANDO VOUCHER TURISMO SITI<br>UNESCO - EDIZIONE 2018  | 1.700,00 | 240000 | ECONOMIA DI SPESA DT.<br>N. 1285/2019               |
| 1278 | 2018 | 10.000,00 | REGGIA TRAVEL SRL  | BANDO VOUCHER TURISMO SITI<br>UNESCO - EDIZIONE 2018  | 7.964,26 | 240000 | ECONOMIA DI SPESA DT.<br>N. 1285/2019               |
| 1280 | 2018 | 5.000,00  | A.B.C<br>ALLEVATORI<br>BUFALINI<br>CASERTANI SOC.<br>COOP A R.L. | CONTRIBUTI PER FAVORIRE LE PRODUZIONI DEL TERRITORIO:INIZIATIVE FIERISTICHE PROGRAMMATE SUL TERRITORIO NAZIONALE E ALL'ESTERO DAL 1MAGGIO AL 31 AGOSTO 2018.                    | 363,00   | 240000 | ECONOMIA DI SPESA                                   |
| 1286 | 2018 | 1.500,00  | CITY EXPRESS SRL   | CONTRIBUTI PER FAVORIRE LE PRODUZIONI DEL TERRITORIO; INIZIATIVE FIERISTICHE PROGRAMMATE SUL TERRITORIO NAZIONALE ED ALL'ESTERO DAL 1 SETTEMBRE AL 31 DICEMBRE 2018             | 224,68   | 240000 | ECONOMIA DI SPESA                                   |
| 1294 | 2018 | 2.500,00  | RONCAVASAGLIA<br>LUCA  | CONTRIBUTI PER FAVORIRE LE PRODUZIONI DEL TERRITORIO; INIZIATIVE FIERISTICHE PROGRAMMATE SUL TERRITORIO NAZIONALE ED ALL'ESTERO DAL 1 SETTEMBRE AL 31 DICEMBRE 2018             | 619,00   | 240000 | ECONOMIA DI SPESA                                   |
| 1295 | 2018 | 1.500,00  | BUBA DI SANTORO<br>ANTONIO                                       | CONTRIBUTI PER FAVORIRE LE PRODUZIONI DEL TERRITORIO;INIZIATIVE FIERISTICHE PROGRAMMATE SUL TERRITORIO NAZIONALE ED ALL'ESTERO DAL 1 SETTEMBRE AL                               | 270,49   | 240000 | ECONOMIA DI SPESA                                   |



|      |      |          |   | 31 DICEMBRE 2018  |          |        |                   |
|------|------|----------|---|---|----------|--------|-------------------|
| 1298 | 2018 | 1.679,94 | FIBRECOM SAS DI<br>AMEDEO ASPRIDE                               | CONTRIBUTI PER FAVORIRE LE<br>PRODUZIONI DEL<br>TERRITORIO; INIZIATIVE<br>FIERISTICHE PROGRAMMATE SUL<br>TERRITORIO NAZIONALE ED<br>ALL'ESTERO DAL 1 SETTEMBRE AL<br>31 DICEMBRE 2018 | 271,44   | 240000 | ECONOMIA DI SPESA |
| 1306 | 2018 | 5.050,00 | NETRISE SRLS  | APPROVAZIONE BANDO<br>VOUCHER DIGITALI IMPRESA 4.0<br>- ANNO 2018   | 5.050,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1307 | 2018 | 4.300,00 | O' SOLE MIO DISTRIBUZIONE ALIMENTARE PRODOTTI MEDITERRANEI SRLS | APPROVAZIONE BANDO<br>VOUCHER DIGITALI IMPRESA 4.0<br>- ANNO 2018   | 4.300,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1309 | 2018 | 9.650,00 | GAMMA ANALISI<br>CLINICHE SRL                                   | APPROVAZIONE BANDO<br>VOUCHER DIGITALI IMPRESA 4.0<br>- ANNO 2018   | 9.650,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1315 | 2018 | 8.800,00 | PRIMO FARMA DEL<br>DR. GUIDO NATALE<br>SAS                      | APPROVAZIONE BANDO<br>VOUCHER DIGITALI IMPRESA 4.0<br>- ANNO 2018   | 8.800,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1316 | 2018 | 8.800,00 | PHFARMA SRL   | APPROVAZIONE BANDO<br>VOUCHER DIGITALI IMPRESA 4.0<br>- ANNO 2018   | 8.800,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1318 | 2018 | 6.500,00 | SMARTCARE DI<br>TROIANO ANTONIO                                 | APPROVAZIONE BANDO<br>VOUCHER DIGITALI IMPRESA 4.0<br>- ANNO 2018   | 6.500,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1321 | 2018 | 6.000,00 | DITTA FERRANTE<br>PASQUALE                                      | APPROVAZIONE BANDO<br>VOUCHER DIGITALI IMPRESA 4.0<br>- ANNO 2018   | 6.000,00 | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1322 | 2018 | 360,00   | KENTA DI MICHELE<br>MANCINI                                     | SOSTEGNO ALLO SVILIPPO<br>TECNOLOGIE INNOVATIVE E<br>ABILITANTI NEL SETTORE<br>AGRICOLO   | 360,00   | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |
| 1323 | 2018 | 752,00   | PAGANO ARTURO   | SOSTEGNO ALLO SVILIPPO<br>TECNOLOGIE INNOVATIVE E<br>ABILITANTI NEL SETTORE<br>AGRICOLO   | 752,00   | 240000 | REVOCA CONTRIBUTO |

Tra le sopravvenienze attive, sono inserite anche le Sopravvenienze attive da Diritto annuale e gli interessi maturati nel 2017 sugli investimenti mobiliari e non contabilizzati nell'anno.

## 13) Oneri Straordinari

|                        | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|------------------------|---------------------|---------------------|------------|
| Sopravvenienze passive | 72.087,71           | 39.184,41           | -32.903,30 |

Nelle Sopravvenienze passive sono comprese le variazioni relative al diritto annuale, la rideterminazione di stime inserite in esercizi passati, nonché fatture pervenute dopo la chiusura dell'esercizio finanziario di riferimento.

# E) Rettifiche di valore di attività finanziarie

Non vi sono rettifiche di valore di attività finanziarie

IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE

Luigi Rao Tommaso De Simone

Firma digitale Firma digitale

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20, 21, 22, 23 e 24 del D.lgs. n. 82 del 7/3/2005 e s.m.i.

#### allegato 8 alla delibera Consiglio n. 2 del 18 giugno 2020

#### CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE

| CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE  | 0.0101        | 0.2010                     | ANI                            | NO 2010                    |
|---|---------------|----------------------------|--------------------------------|----------------------------|
|   |               | O 2018                     |                                | NO 2019                    |
| ALVALORS RELIA RECOLUTIONS  | Parziali      | Totali                     | Parziali                       | Totali                     |
| A) VALORE DELLA PRODUZIONE  |               |                            |                                |                            |
| Ricavi e proventi per attività istituzionale  |               | 12.959.113,30              |                                | 14.082.540,61              |
| a) contributo ordinario dello stato   |               |                            |                                |                            |
| b) corrispettivi da contratto di servizio   |               |                            |                                |                            |
| b1) con lo Stato  |               |                            |                                |                            |
| b2) con le Regioni  |               |                            |                                |                            |
| b3) con altri enti pubblici   |               |                            |                                |                            |
| b4) con l'Unione Europea  |               |                            |                                |                            |
| c) contributi in conto esercizio  | 21.482,20     |                            | 40.661,58                      |                            |
| c1) contributi dallo Stato  |               |                            |                                |                            |
| c2) contributi da Regione   | 6.436,33      |                            | 21.517,58                      |                            |
| c3) contributi da altri enti pubblici   | 15.045,87     |                            | 19.144,00                      |                            |
| c4) contributi dall'Unione Europea  |               |                            |                                |                            |
| d) contributi da privati  |               |                            |                                |                            |
| e) proventi fiscali e parafiscali   | 10.063.332,65 |                            | 11.155.211,32                  |                            |
| f) ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi  | 2.874.298,45  |                            | 2.886.667,71                   |                            |
| variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti  |               | -11.329.20                 |                                | -403.79                    |
| 3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione  |               |                            |                                |                            |
| 4) incremento di immobili per lavori interni  |               |                            |                                |                            |
| 5) altri ricavi e proventi  |               | 227.835,16                 |                                | 160.699,29                 |
| a) quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio  |               |                            |                                |                            |
| b) altri ricavi e proventi  | 227.835,16    |                            | 160.699,29                     |                            |
| produzione (A)  | 227.033,10    | 13.175.619,26              | 100.055,25                     | 14.242.836,11              |
| B) COSTI DELLA PRODUZIONE   |               | 13.173.013,20              |                                | 14.242.030,11              |
| 6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci  |               |                            |                                | -47.387.82                 |
| 7) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci  |               | -4.024.926,39              |                                | -47.387,82                 |
| a) erogazione di servizi istituzionali  | -2.202.685,01 | -4.024.920,39              | 2 072 022 72                   | -4.805.394,/0              |
| a) erogazione di servizi istituzionali b) acquisizione di servizi   | -2.202.685,01 |                            | -2.873.833,79<br>-1.740.996,94 |                            |
|   | -1.703.941,35 |                            |                                |                            |
| c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro  | 12.250,00     |                            | -24.512,01                     |                            |
| d) compensi ad organi amministrazione e controllo   | -106.044,03   |                            | -166.051,96                    |                            |
| 8) per godimento di beni di terzi   |               | -6.585,51                  |                                | -5.802,84                  |
| 9) per il personale   |               | -3.025.870,02              |                                | -2.966.567,52              |
| a) salari e stipendi  | -2.298.725,90 |                            | -2.176.068,86                  |                            |
| b) oneri sociali.   | -552.754,35   |                            | -550.377,34                    |                            |
| c) trattamento di fine rapporto   | -142.712,47   |                            | -133.892,57                    |                            |
| d) trattamento di quiescenza e simili   |               |                            |                                |                            |
| e) altri costi  | -31.677,30    |                            | -106.228,75                    |                            |
| 10) ammortamenti e svalutazioni   |               | -5.547.161,66              |                                | -5.908.574,16              |
| a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali  | -4.477,20     |                            | -4.477,20                      |                            |
| b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali  | -330.464,40   |                            | -332.133,52                    |                            |
| c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni  |               |                            |                                |                            |
| d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni  |               |                            |                                |                            |
| liquide   | -5.212.220,06 |                            | -5.571.963,44                  |                            |
| 11) variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci   |               |                            |                                |                            |
| 12) accantonamento per rischi   |               | 0,00                       |                                | 0,00                       |
| 13) altri accantonamenti  |               | 0,00                       |                                | 0,00                       |
| 14) oneri diversi di gestione   |               | -1.218.445,86              |                                | -1.142.044,73              |
| a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica   | -398.382,12   |                            | -403.383,27                    |                            |
| b) altri oneri diversi di gestione  | -820.063,74   |                            | -738.661,46                    |                            |
| Totale costi (B)  |               | -13.822.989,44             |                                | -14.875.771,77             |
| DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)  |               | -647.370,18                |                                | -632.935,66                |
| C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI  |               |                            |                                |                            |
| 15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate  |               |                            |                                |                            |
| e collegate   |               | 9.535,69                   |                                | 43.262,62                  |
| 16) altri proventi finanziari   |               | 32.792,22                  |                                | 34.240,46                  |
| a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da  |               |                            |                                | ·                          |
| imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti   | 32.792,22     |                            | 34.240,46                      |                            |
| b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni   | ,             |                            |                                |                            |
| c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni   |               |                            |                                |                            |
| d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese   |               |                            |                                |                            |
| controllate e collegate e di quelli da controllanti   |               |                            |                                |                            |
| 17) interessi ed altri oneri finanziari   |               |                            |                                |                            |
| a) interessi ed altri orieri mializiari   |               |                            |                                |                            |
| b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate  |               |                            |                                |                            |
| c) altri interessi ed oneri finanziari  |               |                            |                                |                            |
| c) aitri interessi ed oneri finanziari<br>17 bis) utili e perdite su cambi  |               |                            |                                |                            |
| 17 bis) utili e perdite su cambi oneri finanziari (15 +   |               | 42.327,91                  |                                | 77.503,08                  |
|   |               | 42.327,91                  |                                | //.503,08                  |
| D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE   |               |                            |                                |                            |
| 40) distributoriosi   |               |                            |                                |                            |
| 18) rivalutazioni   |               |                            |                                |                            |
| a) di partecipazioni  |               |                            |                                |                            |
| a) di partecipazioni<br>b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni   |               |                            |                                |                            |
| a) di partecipazioni     b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni     c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni  |               |                            |                                |                            |
| a) di partecipazioni     b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni     c) di ittoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni     19) svalutazioni   |               |                            |                                |                            |
| a) di partecipazioni     b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni     c) di ittoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni     19) svalutazioni     a) di partecipazioni  |               |                            |                                |                            |
| a) di partecipazioni     b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni     c) di ittoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni     19) svalutazioni     a) di partecipazioni     b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni  |               |                            |                                |                            |
| a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni 19) svalutazioni a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni  |               |                            |                                |                            |
| a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di ittoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni 19) svalutazioni a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di ittoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni di valore (18 - 19)  |               |                            |                                |                            |
| a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni 19) svalutazioni a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni  |               |                            |                                |                            |
| a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di ittoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni 19) svalutazioni a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di ittoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni di valore (18 - 19)  |               |                            |                                |                            |
| a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni 19) svalutazioni a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni di valore (18 - 19) E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI  |               | 1.667.829,37               |                                | 1.406.082,82               |
| a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni 19) svalutazioni a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni di valore (18 - 19) E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI 20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)  |               | 1.667.829,37               |                                | 1.406.082,82               |
| a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni 19) svalutazioni a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni di valore (18 - 19) E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI 20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono  |               | 1.667.829,37               |                                | 1.406.082,82               |
| a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni 19) svalutazioni a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni di valore (18 - 19) E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI 20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5) 21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n.14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti  |               | -72.087,71                 |                                | -39.184,41                 |
| a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni 19) svalutazioni a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni di vialori scritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni di valore (18 - 19) E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI 20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5) 21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti straordinarie (20 - 21) |               |                            |                                | -39.184,41<br>1.366.898,41 |
| a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni 19) svalutazioni a) di partecipazioni b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni di valore (18 - 19) E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI 20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5) 21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n.14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti  |               | -72.087,71<br>1.595.741,66 |                                | -39.184,41                 |

Pag. 1 / 4

| Liv. | DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO  | TOTALE ENTRATE |
|------|---|----------------|
|      | DIRITTI   |                |
| 1100 | Diritto annuale   | 5.316.801,29   |
| 1200 | Sanzioni diritto annuale  | 215.459,17     |
| 1300 | Interessi moratori per diritto annuale  | 40.744,07      |
| 1400 | Diritti di segreteria   | 2.887.195,97   |
| 1500 | Sanzioni amministrative   |                |
|      | ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE<br>DI BENI                      |                |
| 2101 | Vendita pubblicazioni   |                |
| 2199 | Altri proventi derivanti dalla cessione di beni   | 2.245,94       |
| 2201 | Proventi da verifiche metriche  | 27.195,57      |
| 2202 | Concorsi a premio   | 4.995,30       |
| 2203 | Utilizzo banche dati  |                |
| 2299 | Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi   | 26.084,33      |
|      | CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI   |                |
|      | Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche                                |                |
| 3101 | Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate                              |                |
| 3102 | Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato  |                |
| 3103 | Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali                                  |                |
| 3104 | Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali           |                |
| 3105 | Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate           |                |
| 3106 | Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma                           |                |
| 3107 | Contributi e trasferimenti correnti da province   |                |
| 3108 | Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane                                      |                |
| 3109 | Contributi e trasferimenti correnti da comuni   |                |
| 3110 | Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni   |                |
| 3111 | Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane   |                |
| 3112 | Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie  |                |
| 3113 | Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere                                      |                |
| 3114 | Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS                        |                |
| 3115 | Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali                 |                |
| 3116 | Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari                                 |                |
| 3117 | Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza                                       |                |
| 3118 | Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali                                   |                |
| 3119 | Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio                                      |                |
| 3120 | Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio               |                |
| 3121 | Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio                  |                |
| 3122 | Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio |                |
| 3123 | Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti             | 19.144,00      |
| 3124 | Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere  |                |
| 3125 | Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali  |                |
| 3126 | Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica                          |                |
| 3127 | Contributi e trasferimenti correnti da Università   |                |
| 3128 | Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi                                   |                |

Pag. 2 / 4

| Liv. | DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO  | TOTALE ENTRATE |
|------|---|----------------|
| 3129 | Contributi e trasferimenti correnti da ARPA                                       |                |
| 3199 | Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali     |                |
|      | Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati                           |                |
| 3201 | Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie                                   |                |
| 3202 | Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro    |                |
| 3203 | Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali                               | 156,08         |
| 3204 | Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali                     |                |
| 3205 | Contributi e trasferimenti correnti da Imprese                                    |                |
|      | Contributi e trasferimenti correnti dall'estero                                   |                |
| 3301 | Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea                             |                |
| 3302 | Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere                   |                |
| 3303 | Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati                    |                |
|      | ALTRE ENTRATE CORRENTI  |                |
|      | Concorsi, recuperi e rimborsi   |                |
| 4101 | Rimborsi spese per personale distaccato/comandato                                 | 65.064,40      |
| 4103 | Rimborso spese dalle Aziende Speciali   | 147.724,38     |
| 4198 | Altri concorsi, recuperi e rimborsi   | 106.329,91     |
| 4199 | Sopravvenienze attive   |                |
|      | Entrate patrimoniali  |                |
| 4201 | Fitti attivi di terrenti  |                |
| 4202 | Altri fitti attivi  | 8.784,00       |
| 4203 | Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche                                     |                |
| 4204 | Interessi attivi da altri   | 34.326,46      |
| 4205 | Proventi mobiliari  | 43.262,62      |
| 4499 | Altri proventi finanziari   | 771,46         |
|      | ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI  |                |
|      | Alienazione di immobilizzazioni materiali   |                |
| 5101 | Alienazione di terreni  |                |
| 5102 | Alienazione di fabbricati   |                |
| 5103 | Alienazione di Impianti e macchinari  |                |
| 5104 | Alienazione di altri beni materiali   |                |
| 5200 | Alienazione di immobilizzazioni immateriali                                       |                |
|      | Alienazione di immobilizzazioni finanziarie                                       |                |
| 5301 | Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento                      |                |
| 5302 | Alienazione di partecipazioni in altre imprese                                    |                |
| 5303 | Alienazione di titoli di Stato  |                |
| 5304 | Alienazione di altri titoli   |                |
|      | CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE  |                |
|      | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche             |                |
| 6101 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato                                 |                |
| 6102 | Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali                  |                |
| 6103 | Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali |                |
| 6104 | Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma                            |                |
| 6105 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da province                              |                |

Pag. 3 / 4

| Liv. | DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO   | TOTALE ENTRATE |
|------|--|----------------|
| 6106 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane                        |                |
| 6107 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni                                     |                |
| 6108 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni                           |                |
| 6109 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane                           |                |
| 6110 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie                          |                |
| 6111 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere                        |                |
| 6112 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS          |                |
| 6113 | Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali   |                |
| 6114 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari                   |                |
| 6115 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza                         |                |
| 6116 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali                     |                |
| 6117 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio                  |                |
| 6118 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio |                |
| 6119 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio    |                |
| 6120 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere                                |                |
| 6121 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali                          |                |
| 6122 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica            |                |
| 6123 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università                                 |                |
| 6124 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali                       |                |
| 6125 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA                                       |                |
| 6199 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali     |                |
|      | Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati                       |                |
| 6201 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali                           |                |
| 6202 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese                              |                |
| 6203 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie                                   |                |
| 6204 | Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro    |                |
|      | Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero                                   |                |
| 6301 | Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea                           |                |
| 6302 | Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere               |                |
| 6303 | Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati                |                |
|      | OPERAZIONI FINANZIARIE   |                |
| 7100 | Prelievi da conti bancari di deposito  |                |
| 7200 | Restituzione depositi versati dall'Ente  |                |
| 7300 | Depositi cauzionali  | 200,00         |
| 7350 | Restituzione fondi economali   | 10.000,00      |
|      | Riscossione di crediti   |                |
| 7401 | Riscossione di crediti da Camere di Commercio  |                |
| 7402 | Riscossione di crediti dalle Unioni regionali  |                |
| 7403 | Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche                              |                |
| 7404 | Riscossione di crediti da aziende speciali   | 15.000,82      |
| 7405 | Riscossione di crediti da altre imprese  |                |
| 7406 | Riscossione di crediti da dipendenti   | 54.681,35      |
| 7407 | Riscossione di crediti da famiglie   |                |
| 7408 | Riscossione di crediti da istituzioni sociali private                                  |                |

Pag. 4 / 4

| Liv. | DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO  | TOTALE ENTRATE |
|------|---|----------------|
| 7409 | Riscossione di crediti da soggetti esteri   |                |
| 7500 | Altre operazioni finanziarie  | 1.635.600,82   |
|      | ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI   |                |
| 8100 | Anticipazioni di cassa  |                |
| 8200 | Mutui e prestiti  |                |
| 9998 | INCASSI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DALLE ANTICIPAZIONI DI CASSA (riscossioni codificate dal cassiere) |                |
| 9999 | ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal cassiere)                                  |                |

TOTALE CONSUNTIVO DI ENTRATA

10.661.767,94

| Pag.  | 1 | / | 9 |
|-------|---|---|---|
| ı ay. |   | , |   |

| MISSIONE  | 011 | Competitività e sviluppo delle imprese   |
|-----------|-----|--|
| MISSIONE  | UII | Competitività e sviiuppo delle imprese   |
| PROGRAMMA | 005 | Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità |
|           |     | sociale d'impresa e movimento cooperativo  |
| DIVISIONE | 4   | AFFARI ECONOMICI   |
| GRUPPO    | 1   | Affari generali economici, commerciali e del lavoro  |

| SIOPE | DESCRIZIONE   | IMPORTO    |
|-------|---|------------|
| 1101  | Competenze fisse e accessorie a favore del personale                                    | 79.173,50  |
| 1201  | Ritenute previdenziali e assistenziali al personale                                     | 12.644,26  |
| 1202  | Ritenute erariali a carico del personale  | 31.570,36  |
| 1301  | Contributi obbligatori per il personale   | 32.328,09  |
| 1501  | Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi   | 1.037,55   |
| 1502  | TFR a carico direttamente dell'Ente   | 5.192,86   |
| 2101  | Cancelleria e materiale informatico e tecnico   | 991,65     |
| 2103  | Pubblicazioni, giornali e riviste   | 1.922,25   |
| 2104  | Altri materiali di consumo  | 3.168,58   |
| 2111  | Organizzazione manifestazioni e convegni  | 18.000,00  |
| 2113  | Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza                              | 34.912,34  |
| 2114  | Buoni pasto e mensa per il personale dipendente   | 13.080,00  |
| 2115  | Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione                                    | 1.243,03   |
| 2116  | Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas                                      | 10.496,36  |
| 2117  | Utenze e canoni per altri servizi   | 81,77      |
| 2121  | Spese postali e di recapito   | 7.653,74   |
| 2122  | Assicurazioni   | 4.039,59   |
| 2124  | Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze                      | 2.541,50   |
| 2125  | Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni                                     | 7.706,68   |
| 2298  | Altre spese per acquisto di servizi   | 462.813,31 |
| 3107  | Contributi e trasferimenti correnti a comuni  | 79.655,65  |
| 3116  | Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio | 61.139,63  |
| 3202  | Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali                                     | 190.842,30 |
| 3203  | Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese                                     | 397.039,20 |
| 3205  | Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private                                | 18.559,20  |
| 4201  | Noleggi   | 900,25     |
| 4401  | IRAP  | 36.505,86  |
| 4402  | IRES  | 6.442,80   |
| 4499  | Altri tributi   | 110.110,87 |
| 4504  | Indennità e rimborso spese per il Presidente  | 106,00     |
| 4509  | Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi                  | 1.096,46   |
| 7500  | Altre operazioni finanziarie  | 2.853,33   |

TOTALE 1.635.848,97

| Pag. | 2 | / | Ç |
|------|---|---|---|
|      |   |   |   |

| MISSIONE  | 012 | Regolazione dei mercati   |
|-----------|-----|---|
| PROGRAMMA | 004 | Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori |
| DIVISIONE | 1   | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI   |
| GRUPPO    | 3   | Servizi generali  |

| SIOPE | DESCRIZIONE  | IMPORTO    |
|-------|--|------------|
| 1101  | Competenze fisse e accessorie a favore del personale                   | 474.706,08 |
| 1201  | Ritenute previdenziali e assistenziali al personale                    | 67.436,26  |
| 1202  | Ritenute erariali a carico del personale                               | 168.375,27 |
| 1301  | Contributi obbligatori per il personale                                | 174.407,12 |
| 1501  | Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi                        | 4.851,05   |
| 1502  | TFR a carico direttamente dell'Ente                                    | 27.695,27  |
| 2101  | Cancelleria e materiale informatico e tecnico                          | 991,65     |
| 2103  | Pubblicazioni, giornali e riviste                                      | 1.922,25   |
| 2104  | Altri materiali di consumo   | 3.168,58   |
| 2108  | Corsi di formazione per il proprio personale                           | 6.570,00   |
| 2113  | Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza             | 34.912,34  |
| 2114  | Buoni pasto e mensa per il personale dipendente                        | 13.080,00  |
| 2115  | Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione                   | 1.243,03   |
| 2116  | Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas                     | 10.496,36  |
| 2117  | Utenze e canoni per altri servizi                                      | 81,77      |
| 2121  | Spese postali e di recapito  | 7.220,54   |
| 2122  | Assicurazioni  | 4.039,59   |
| 2123  | Assistenza informatica e manutenzione software                         | 604.035,01 |
| 2124  | Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze     | 2.541,50   |
| 2125  | Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni                    | 7.706,68   |
| 2298  | Altre spese per acquisto di servizi                                    | 12.548,52  |
| 4102  | Restituzione diritti di segreteria                                     | 548,74     |
| 4201  | Noleggi  | 900,25     |
| 4401  | IRAP   | 36.505,86  |
| 4402  | IRES   | 6.442,80   |
| 4499  | Altri tributi  | 110.110,87 |
| 4507  | Commissioni e Comitati   | 656,87     |
| 4509  | Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 5.847,80   |
| 7500  | Altre operazioni finanziarie   | 15.217,69  |

TOTALE 1.804.259,75

| Pag. | 3 | / | Ç |
|------|---|---|---|
|      |   |   |   |

| MISSIONE  | 012 | Regolazione dei mercati   |
|-----------|-----|---|
| PROGRAMMA | 004 | Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori |
| DIVISIONE | 4   | AFFARI ECONOMICI  |
| GRUPPO    | 1   | Affari generali economici, commerciali e del lavoro   |

| SIOPE | DESCRIZIONE  | IMPORTO    |
|-------|--|------------|
| 1101  | Competenze fisse e accessorie a favore del personale                   | 341.145,42 |
| 1201  | Ritenute previdenziali e assistenziali al personale                    | 59.006,76  |
| 1202  | Ritenute erariali a carico del personale                               | 147.328,36 |
| 1301  | Contributi obbligatori per il personale                                | 152.855,07 |
| 1501  | Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi                        | 4.375,28   |
| 1502  | TFR a carico direttamente dell'Ente                                    | 24.233,36  |
| 2101  | Cancelleria e materiale informatico e tecnico                          | 991,65     |
| 2103  | Pubblicazioni, giornali e riviste                                      | 1.922,25   |
| 2104  | Altri materiali di consumo   | 3.168,58   |
| 2108  | Corsi di formazione per il proprio personale                           | 75,00      |
| 2113  | Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza             | 34.912,34  |
| 2114  | Buoni pasto e mensa per il personale dipendente                        | 13.080,00  |
| 2115  | Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione                   | 1.243,03   |
| 2116  | Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas                     | 10.496,36  |
| 2117  | Utenze e canoni per altri servizi                                      | 81,77      |
| 2121  | Spese postali e di recapito  | 7.220,54   |
| 2122  | Assicurazioni  | 4.039,59   |
| 2123  | Assistenza informatica e manutenzione software                         | 28.278,10  |
| 2124  | Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze     | 2.541,50   |
| 2125  | Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni                    | 7.706,68   |
| 2298  | Altre spese per acquisto di servizi                                    | 12.548,53  |
| 4201  | Noleggi  | 900,25     |
| 4401  | IRAP   | 36.505,86  |
| 4402  | IRES   | 6.442,80   |
| 4499  | Altri tributi  | 110.110,87 |
| 4507  | Commissioni e Comitati   | 656,89     |
| 4509  | Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 5.116,84   |
| 7500  | Altre operazioni finanziarie   | 13.315,50  |

TOTALE 1.030.299,18

| Pag. | 4 | / | 9 |
|------|---|---|---|
|      |   |   |   |

| MISSIONE  | 016 | Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo        |
|-----------|-----|--|
| PROGRAMMA | 005 | Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy |
| DIVISIONE | 4   | AFFARI ECONOMICI   |
| GRUPPO    | 1   | Affari generali economici, commerciali e del lavoro                              |

| SIOPE | DESCRIZIONE   | IMPORTO    |
|-------|---|------------|
| 1101  | Competenze fisse e accessorie a favore del personale                                    | 32.895,92  |
| 1201  | Ritenute previdenziali e assistenziali al personale                                     | 4.214,71   |
| 1202  | Ritenute erariali a carico del personale  | 10.523,48  |
| 1301  | Contributi obbligatori per il personale   | 10.776,02  |
| 1501  | Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi   | 1.037,55   |
| 1502  | TFR a carico direttamente dell'Ente   | 1.730,95   |
| 2101  | Cancelleria e materiale informatico e tecnico   | 991,65     |
| 2103  | Pubblicazioni, giornali e riviste   | 1.922,25   |
| 2104  | Altri materiali di consumo  | 3.168,58   |
| 2111  | Organizzazione manifestazioni e convegni  | 18.000,00  |
| 2113  | Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza                              | 34.912,34  |
| 2114  | Buoni pasto e mensa per il personale dipendente   | 13.080,00  |
| 2115  | Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione                                    | 1.243,03   |
| 2116  | Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas                                      | 10.496,36  |
| 2117  | Utenze e canoni per altri servizi   | 81,77      |
| 2121  | Spese postali e di recapito   | 7.653,74   |
| 2122  | Assicurazioni   | 4.039,59   |
| 2124  | Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze                      | 2.541,50   |
| 2125  | Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni                                     | 7.706,68   |
| 2298  | Altre spese per acquisto di servizi   | 442.749,41 |
| 3107  | Contributi e trasferimenti correnti a comuni  | 79.655,68  |
| 3116  | Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio | 61.139,65  |
| 3202  | Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali                                     | 142.842,33 |
| 3203  | Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese                                     | 397.039,29 |
| 3205  | Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private                                | 18.559,20  |
| 4201  | Noleggi   | 900,25     |
| 4401  | IRAP  | 36.505,86  |
| 4402  | IRES  | 6.442,80   |
| 4499  | Altri tributi   | 110.110,87 |
| 4504  | Indennità e rimborso spese per il Presidente  | 106,00     |
| 4509  | Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi                  | 365,49     |
| 7500  | Altre operazioni finanziarie  | 951,12     |

TOTALE 1.464.384,07

| Pag. | 5 | / | ç |
|------|---|---|---|
|      |   |   |   |

| MISSIONE  | 032 | Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche              |  |
|-----------|-----|---|--|
| PROGRAMMA | 002 | Indirizzo politico  |  |
| DIVISIONE | 1   | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI                               |  |
| GRUPPO    | 1   | Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri |  |

| SIOPE | DESCRIZIONE   | IMPORTO    |
|-------|---|------------|
| 1101  | Competenze fisse e accessorie a favore del personale  | 148.079,35 |
| 1102  | Rimborsi spese per personale distaccato/comandato   | 17.450,25  |
| 1201  | Ritenute previdenziali e assistenziali al personale   | 21.073,79  |
| 1202  | Ritenute erariali a carico del personale  | 52.617,32  |
| 1301  | Contributi obbligatori per il personale   | 56.942,12  |
| 1402  | Altri interventi assistenziali a favore del personale   | 20.648,42  |
| 1501  | Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi   | 2.426,15   |
| 1502  | TFR a carico direttamente dell'Ente   | 8.654,77   |
| 1599  | Altri oneri per il personale  | 10.068,00  |
| 2101  | Cancelleria e materiale informatico e tecnico   | 495,83     |
| 2102  | Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto                                | 3.152,57   |
| 2103  | Pubblicazioni, giornali e riviste   | 961,13     |
| 2104  | Altri materiali di consumo  | 1.584,31   |
| 2105  | Collaborazioni, coordinate e continuative (Co.co.co)  | 9.199,31   |
| 2108  | Corsi di formazione per il proprio personale  | 6.412,00   |
| 2113  | Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza                                    | 17.456,30  |
| 2114  | Buoni pasto e mensa per il personale dipendente   | 6.540,00   |
| 2115  | Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione  | 621,50     |
| 2116  | Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas  | 5.248,18   |
| 2117  | Utenze e canoni per altri servizi   | 40,89      |
| 2121  | Spese postali e di recapito   | 3.610,34   |
| 2122  | Assicurazioni   | 2.959,79   |
| 2123  | Assistenza informatica e manutenzione software  | 42.436,66  |
| 2124  | Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze                            | 1.270,75   |
| 2125  | Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni   | 3.853,33   |
| 2126  | Spese legali  | 24.265,03  |
| 2127  | Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza  | 2.030,00   |
| 2298  | Altre spese per acquisto di servizi   | 9.809,52   |
| 4201  | Noleggi   | 450,17     |
| 4401  | IRAP  | 18.252,98  |
| 4402  | IRES  | 3.221,40   |
| 4499  | Altri tributi   | 55.127,29  |
| 4502  | Indennità e rimborso spese per il Consiglio   | 6.521,42   |
| 4503  | Indennità e rimborso spese per la Giunta  | 12.340,85  |
| 4504  | Indennità e rimborso spese per il Presidente  | 29.356,16  |
| 4505  | Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori                                       | 38.565,44  |
| 4509  | Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi                        | 1.827,45   |
| 4510  | Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi | 3.298,67   |
| 7500  | Altre operazioni finanziarie  | 4.755,55   |

TOTALE 653.624,99

| Pag. | 6 | / | Ç |
|------|---|---|---|
|      |   |   |   |

| MISSIONE  | 032 | Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche |
|-----------|-----|--|
| PROGRAMMA | 003 | Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza   |
| DIVISIONE | 1   | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI                  |
| GRUPPO    | 3   | Servizi generali   |

| SIOPE | DESCRIZIONE   | IMPORTO    |
|-------|---|------------|
| 1101  | Competenze fisse e accessorie a favore del personale                                    | 381.242,44 |
| 1102  | Rimborsi spese per personale distaccato/comandato                                       | 3.178,12   |
| 1201  | Ritenute previdenziali e assistenziali al personale                                     | 46.362,45  |
| 1202  | Ritenute erariali a carico del personale  | 115.757,93 |
| 1301  | Contributi obbligatori per il personale   | 118.536,20 |
| 1501  | Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi   | 1.440,87   |
| 1502  | TFR a carico direttamente dell'Ente   | 19.040,51  |
| 2101  | Cancelleria e materiale informatico e tecnico   | 495,82     |
| 2103  | Pubblicazioni, giornali e riviste   | 961,12     |
| 2104  | Altri materiali di consumo  | 1.584,31   |
| 2108  | Corsi di formazione per il proprio personale  | 1.140,00   |
| 2113  | Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza                              | 20.228,55  |
| 2114  | Buoni pasto e mensa per il personale dipendente   | 6.540,00   |
| 2115  | Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione                                    | 7.173,27   |
| 2116  | Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas                                      | 5.248,15   |
| 2117  | Utenze e canoni per altri servizi   | 40,88      |
| 2120  | Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate                                    | 78.361,00  |
| 2121  | Spese postali e di recapito   | 3.610,13   |
| 2122  | Assicurazioni   | 2.019,77   |
| 2123  | Assistenza informatica e manutenzione software  | 237.520,51 |
| 2124  | Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze                      | 1.270,75   |
| 2125  | Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni                                     | 3.853,29   |
| 2126  | Spese legali  | 23.670,40  |
| 2298  | Altre spese per acquisto di servizi   | 29.009,83  |
| 3113  | Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo              | 139.060,00 |
| 3114  | Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere                                 | 142.239,60 |
| 3116  | Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio | 124.460,00 |
| 4101  | Rimborso diritto annuale  | 4.795,62   |
| 4201  | Noleggi   | 450,27     |
| 4401  | IRAP  | 18.252,99  |
| 4402  | IRES  | 3.221,40   |
| 4499  | Altri tributi   | 55.055,45  |
| 4509  | Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi                  | 4.020,34   |
| 5103  | Impianti e macchinari   | 33.736,00  |
| 5104  | Mobili e arredi   | 6.533,60   |
| 7500  | Altre operazioni finanziarie  | 10.462,11  |

TOTALE 1.650.573,68

| Pag.  | 7 | 1 | ç |
|-------|---|---|---|
| ı ay. | • | , |   |

| MISSIONE  | 090 | Servizi per conto terzi e partite di giro       |
|-----------|-----|---|
| PROGRAMMA | 001 | Servizi per conto terzi e partite di giro       |
| DIVISIONE | 1   | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI |
| GRUPPO    | 3   | Servizi generali                                |

| SIOPE | DESCRIZIONE  | IMPORTO      |
|-------|--|--------------|
| 1203  | Altre ritenute al personale per conto di terzi                     | 49.392,81    |
| 1301  | Contributi obbligatori per il personale                            | 6.279,33     |
| 1502  | TFR a carico direttamente dell'Ente                                | 15.932,78    |
| 1599  | Altri oneri per il personale                                       | 1.370,16     |
| 2101  | Cancelleria e materiale informatico e tecnico                      | 1.091,76     |
| 2102  | Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto     | 300,37       |
| 2103  | Pubblicazioni, giornali e riviste                                  | 361,30       |
| 2104  | Altri materiali di consumo   | 2.323,43     |
| 2105  | Collaborazioni, coordinate e continuative (Co.co.co)               | 27.431,71    |
| 2113  | Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza         | 10.051,52    |
| 2114  | Buoni pasto e mensa per il personale dipendente                    | 2.616,00     |
| 2115  | Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione               | 2.698,29     |
| 2116  | Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas                 | 10.470,02    |
| 2120  | Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate               | 8.550,24     |
| 2121  | Spese postali e di recapito  | 190,61       |
| 2123  | Assistenza informatica e manutenzione software                     | 82.755,40    |
| 2124  | Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze | 2.282,50     |
| 2125  | Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni                | 12.292,51    |
| 2298  | Altre spese per acquisto di servizi                                | 169.286,58   |
| 3202  | Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali                | 8.800,00     |
| 4201  | Noleggi  | 990,30       |
| 4506  | Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione            | 3.366,72     |
| 5103  | Impianti e macchinari  | 6.583,72     |
| 5104  | Mobili e arredi  | 17,60        |
| 5149  | Altri beni materiali   | 225,00       |
| 7350  | Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti        | 10.000,00    |
| 7405  | Concessione di crediti a famiglie                                  | 4.339,76     |
| 7500  | Altre operazioni finanziarie                                       | 1.477.781,50 |

TOTALE 1.917.781,92

# CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2019

Pag. 8 / 9

| т | U. | Т٨ |  |
|---|----|----|--|
|   |    |    |  |

| MISSIONE  | 011 | Competitività e sviluppo delle imprese   |
|-----------|-----|--|
| PROGRAMMA | 005 | Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale |
|           |     | d'impresa e movimento cooperativo  |
| DIVISIONE | 4   | AFFARI ECONOMICI   |
| GRUPPO    | 1   | Affari generali economici, commerciali e del lavoro  |

TOTALE MISSIONE 1.635.848,97

| MISSIONE  | 012 | Regolazione dei mercati   |
|-----------|-----|---|
| PROGRAMMA | 004 | Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori |
| DIVISIONE | 1   | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI   |
| GRUPPO    | 3   | Servizi generali  |

**TOTALE MISSIONE** 1.804.259,75

| MISSIONE  | 012 | Regolazione dei mercati   |
|-----------|-----|---|
| PROGRAMMA | 004 | Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori |
| DIVISIONE | 4   | AFFARI ECONOMICI  |
| GRUPPO    | 1   | Affari generali economici, commerciali e del lavoro   |

**TOTALE MISSIONE** 1.030.299,18

| MISSIONE  | 016 | Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo        |  |
|-----------|-----|--|--|
| PROGRAMMA | 005 | Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy |  |
| DIVISIONE | 4   | AFFARI ECONOMICI   |  |
| GRUPPO    | 1   | Affari generali economici, commerciali e del lavoro                              |  |

**TOTALE MISSIONE** 1.464.384,07

| MISSIONE  | 032 | Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche              |  |
|-----------|-----|---|--|
| PROGRAMMA | 002 | Indirizzo politico  |  |
| DIVISIONE | 1   | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI                               |  |
| GRUPPO    | 1   | Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri |  |

TOTALE MISSIONE 653.624,99

| MISSIONE  | 032 | Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche |
|-----------|-----|--|
| PROGRAMMA | 003 | Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza   |
| DIVISIONE | 1   | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI                  |
| GRUPPO    | 3   | Servizi generali   |

**TOTALE MISSIONE** 1.650.573,68 CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CASERTA

# CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2019

Pag. 9 / 9

| _ | _  | - 4 |  |
|---|----|-----|--|
|   | 11 | ΙД  |  |
|   |    |     |  |

| MISSIONE  | 090 | Servizi per conto terzi e partite di giro       |
|-----------|-----|---|
| PROGRAMMA | 001 | Servizi per conto terzi e partite di giro       |
| DIVISIONE | 1   | SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI |
| GRUPPO    | 3   | Servizi generali                                |

TOTALE MISSIONE 1.917.781,92

TOTALE GENERALE 10.156.772,56



#### Allegato n. 10 alla delibera Consiglio n. 2 del 18 giugno 2020

Ente Codice 000702151
Ente Descrizione CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA I
Categoria Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria CAMERE DI COMMERCIO
Periodo ANNUALE 2019
Prospetto INCASSI
Tipo Report Semplice
Data ultimo aggiornamento 08-mag-2020
Data stampa 13-mag-2020
Importi in EURO

| 000702151 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CASERTA |   | Importo nel periodo | Importo a tutto il periodo |  |
|--|---|---------------------|----------------------------|--|
| DIRITTI  |   | 8.460.200,50        | 8.460.200,50               |  |
| 1100   | Diritto annuale   | 5.316.801,29        | 5.316.801,29               |  |
| 1200   | Sanzioni diritto annuale                                    | 215.459,17          | 215.459,17                 |  |
| 1300   | Interessi moratori per diritto annuale                      | 40.744,07           | 40.744,07                  |  |
| 1400   | Diritti di segreteria                                       | 2.887.195,97        | 2.887.195,97               |  |
| ENTRATE DERIV  | /ANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI | 60.521,14           | 60.521,14                  |  |
| 2199   | Altri proventi derivanti dalla cessione di beni             | 2.245,94            | 2.245,94                   |  |
| 2201   | Proventi da verifiche metriche                              | 27.195,57           | 27.195,57                  |  |
| 2202   | Concorsi a premio   | 4.995,30            | 4.995,30                   |  |

| 2299                         | Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi                           | 26.084,33              | 26.084,33   |
|------------------------------|---|------------------------|---|
|                              |   |                        |   |
| TRIBUTI E 1                  | RASFERIMENTI CORRENTI   | 19.300,08              | 19.300,0  |
| 3123                         | Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo                      | 19.144,00              | 19.144,00   |
| 3203                         | Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali                             | 156,08                 | 156,08  |
| E ENTRAT                     | E CORRENTI  | 406.263,23             | 406.263,2   |
| 4101                         | Rimborsi spese per personale distaccato/comandato                               | 65.064,40              | 65.064,40   |
| 4103                         | Rimborsi spese dalle Aziende Speciali   | 147.724,38             | 147.724,38  |
| 4198                         | Altri concorsi, recuperi e rimborsi   | 106.329,91             | 106.329,9   |
| 4202                         | Altri fitti attivi  | 8.784,00               | 8.784,00  |
| 4204                         | Interessi attivi da altri   | 34.326,46              | 34.326,40   |
| 4205                         | Proventi mobiliari  | 43.262,62              | 43.262,62   |
| 4499                         | Altri proventi finanziari   | 771,46                 | 771,40  |
| RAZIONI FIN                  | IANZIARIE   | 1.715.482,99           | 1.715.482,99  |
| 7300                         | Depositi cauzionali   | 200,00                 | 200,00  |
|                              |   |                        |   |
| 7350                         | Restituzione fondi economali  | 10.000,00              | 10.000,00   |
|                              | Restituzione fondi economali Riscossione di crediti da aziende speciali         | 10.000,00<br>15.000,82 |   |
| 7350                         |   |                        | 15.000,82   |
| 7350<br>7404                 | Riscossione di crediti da aziende speciali                                      | 15.000,82              | 15.000,82<br>54.681,35                              |
| 7350<br>7404<br>7406         | Riscossione di crediti da aziende speciali Riscossione di crediti da dipendenti | 15.000,82<br>54.681,35 | 15.000,82<br>54.681,39                              |
| 7350<br>7404<br>7406<br>7500 | Riscossione di crediti da aziende speciali Riscossione di crediti da dipendenti | 15.000,82<br>54.681,35 | 10.000,00<br>15.000,82<br>54.681,35<br>1.635.600,82 |

TOTALE INCASSI 10.661.767,94 10.661.767,94

Ente Codice 000702151
Ente Descrizione CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA [
Categoria Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria CAMERE DI COMMERCIO
Periodo ANNUALE 2019
Prospetto PAGAMENTI

Tipo Report Semplice
Data ultimo aggiornamento 08-mag-2020
Data stampa 13-mag-2020
Importi in EURO

| 00702151 - CAME<br>ASERTA | ERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI     | Importo nel periodo          | Importo a tutto il periodo      |
|---------------------------|---|------------------------------|---------------------------------|
| ERSONALE                  |   | 2.966.034,32                 | 2.966.034,32                    |
| 1101                      | Competenze fisse ed accessorie a favore del personale       | 1.457.242,71                 | 1.457.242,71                    |
| 1102                      | Rimborsi spese per personale distaccato/comandato           | 20.628,37                    | 20.628,37                       |
| 1201                      | Ritenute previdenziali e assistenziali al personale         | 210.738,23                   | 210.738,23                      |
| 1202                      | Ritenute erariali a carico del personale                    | 526.172,72                   | 526.172,72                      |
| 1203                      | Altre ritenute al personale per conto di terzi              | 49.392,81                    | 49.392,81                       |
| 1301                      | Contributi obbligatori per il personale                     | 552.123,95                   | 552.123,95                      |
| 1402                      | Altri interventi assistenziali a favore del personale       | 20.648,42                    | 20.648,42                       |
| 1501                      | Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi             | 15.168,45                    | 15.168,45                       |
| 1502                      | TFR a carico direttamente dell'Ente                         | 102.480,50                   | 102.480,50                      |
| 1599                      | Altri oneri per il personale                                | 11.438,16                    | 11.438,16                       |
| CQUISTO DI BEI            | NI E SERVIZI  Cancelleria e materiale informatico e tecnico | <b>2.853.478,90</b> 6.050,01 | <b>2.853.478,90</b><br>6.050,01 |
| 2102                      | Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto | 3.452,94                     | 3.452,94                        |
| 2103                      | Pubblicazioni, giornali e riviste                           | 9.972,55                     | 9.972,55                        |
| 2104                      | Altri materiali di consumo                                  | 18.166,37                    | 18.166,37                       |
| 2105                      | Collaborazioni coordinate e continuative (Co.co.co.)        | 36.631,02                    | 36.631,02                       |
| 2108                      | Corsi di formazione per il proprio personale                | 14.197,00                    | 14.197,00                       |
| 2111                      | Organizzazione manifestazioni e convegni                    | 36.000,00                    | 36.000,00                       |
| 2113                      | Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza  | 187.385,73                   | 187.385,73                      |
| 2114                      | Buoni pasto e mensa per il personale dipendente             | 68.016,00                    | 68.016,00                       |
| 2115                      | Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione        | 15.465,18                    | 15.465,18                       |
| 2116                      | Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas          | 62.951,79                    | 62.951,79                       |
| 2117                      | Utenze e canoni per altri servizi                           | 408,85                       | 408,85                          |
| 2120                      | Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate        | 86.911,24                    | 86.911,24                       |
| 2121                      | Spese postali e di recapito                                 | 37.159,64                    | 37.159,64                       |
| 2122                      | Assicurazioni   | 21.137,92                    | 21.137,92                       |

| 2123              | Assistenza informatica e manutenzione software  | 995.025,68              | 995.025,68              |
|-------------------|---|-------------------------|-------------------------|
| 2124              | Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze                                    | 14.990,00               | 14.990,00               |
| 2125              | Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni   | 50.825,85               | 50.825,85               |
| 2126              | Spese legali  | 47.935,43               | 47.935,43               |
| 2127              | Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza  | 2.030,00                | 2.030,00                |
| 2298              | Altre spese per acquisto di servizi   | 1.138.765,70            | 1.138.765,70            |
| RIBUTI E T        | RASFERIMENTI CORRENTI   | 1.861.031,73            | 1.861.031,73            |
| 3107              | Contributi e trasferimenti correnti a comuni  | 159.311,33              | 159.311,33              |
| 3113              | Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo                            | 139.060,00              | 139.060,00              |
| 3114              | Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere   | 142.239,60              | 142.239,60              |
| 3116              | Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di Commercio               | 246.739,28              | 246.739,28              |
| 3202              | Altri contributi e trasferimenti ad aziende speciali  | 342.484,63              | 342.484,63              |
| 3203              | Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese   | 794.078,49              | 794.078,49              |
| 3205              | Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private  | 37.118,40               | 37.118,40               |
| E SPESE C<br>4101 | ORRENTI Rimborso diritto annuale  | 889.455,13              | 889.455,13              |
| 4101<br>4102      |   | 4.795,62                | 4.795,62                |
| 4102<br>4201      | Restituzione diritti di segreteria  | 548,74<br>5.491,74      | 548,74<br>5.491,74      |
| 4401<br>4401      | Noleggi<br>IRAP   | ·                       |                         |
| 4401<br>4402      | IRES  | 182.529,41<br>32.214,00 | 182.529,41<br>32.214,00 |
| 4499              | Altri tributi   | 550.626,22              | 550.626,22              |
| 4502              | Indennita' e rimborso spese per il Consiglio  | 6.521,42                | 6.521,42                |
| 4502<br>4503      | Indennita' e rimborso spese per la Giunta   | 12.340,85               | 12.340,85               |
| 4504              | Indennita' e rimborso spese per il Presidente   | 29.568,16               | 29.568,16               |
| 4505              | Indennita' e rimborso spese per l'il residente  Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori | 38.565,44               | 38.565,44               |
| 4506              | Indennita' e rimborso spese per il Nucleo di valutazione  | 3.366,72                | 3.366,72                |
| 4507              | Commissioni e Comitati  | 1.313,76                | 1.313,76                |
| 4509              | Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi                               | 18.274,38               | 18.274,38               |
| 4510              | Contributi previdenziali ed assistenziali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi       | 3.298,67                | 3.298,67                |

INVESTIMENTI FISSI 47.095,92 47.095,92

|     | 5104          | Mobili e arredi   | 6.551,20     | 6.551,20     |
|-----|---------------|---|--------------|--------------|
|     | 5149          | Altri beni materiali  | 225,00       | 225,00       |
|     |               |   |              |              |
| OPE | RAZIONI FINAI | NZIARIE   | 1.539.676,56 | 1.539.676,56 |
|     | 7350          | Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti | 10.000,00    | 10.000,00    |
|     | 7405          | Concessione di crediti a famiglie                           | 4.339,76     | 4.339,76     |
|     | 7500          | Altre operazioni finanziarie                                | 1.525.336,80 | 1.525.336,80 |
|     |               |   |              |              |
| PAG | AMENTI DA RE  | EGOLARIZZARE  | 0,00         | 0,00         |
|     | 9999          | ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal  | 0,00         | 0,00         |
|     | 3333          | cassiere)   | 0,00         | 0,00         |

40.319,72

10.156.772,56

40.319,72

10.156.772,56

Ente Codice 000702151
Ente Descrizione CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA I
Categoria Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria CAMERE DI COMMERCIO
Periodo MENSILE Dicembre 2019
Prospetto DISPONIBILITA' LIQUIDE
Tipo Report Semplice
Data ultimo aggiornamento 08-mag-2020
Data stampa 13-mag-2020
Importi in EURO

Impianti e macchinari

| 000702151 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI | Importo a tutto il |
|--|--------------------|
| CASERTA  | periodo            |

#### **CONTO CORRENTE PRINCIPALE**

5103

**TOTALE PAGAMENTI** 

| 1100 | FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALL' INIZIO DELL'ANNO (1)                        | 11.656.207,70 |
|------|---|---------------|
| 1200 | RISCOSSIONI EFFETTUATE DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (2)                      | 10.661.767,94 |
| 1300 | PAGAMENTI EFFETTUATI DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (3)                        | 10.156.772,56 |
| 1400 | FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO (4) (1+2-3) | 12.161.203,08 |

| 1450                         | FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI  | 0,00  |
|------------------------------|--|---|
| 1400                         | RIFERIMENTO - QUOTA VINCOLATA  | 0,00  |
|                              |  |   |
| <u>DI DELL'ENTI</u>          | PRESSO IL CASSIERE AL DI FUORI DEL CONTO DI TESORERIA  |   |
|                              | DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE   |   |
| 2100                         | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI  | 0,00  |
|                              | FINANZIARIE  |   |
|                              | DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE  |   |
| 2200                         | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI  | 0,00  |
|                              | FINANZIARIE  |   |
|                              |  |   |
| DI DELL'ENTI                 | PRESSO ALTRI ISTITUTI DI CREDITO   |   |
|                              | DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE   |   |
| 2300                         | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI  | 0,00  |
|                              | FINANZIARIE  |   |
|                              | DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE  |   |
|                              |  |   |
| 2400                         | ·  | 0,00  |
| 2400                         | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI<br>FINANZIARIE   | 0,00  |
| 2400                         | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI  | 0,00  |
|                              | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI  | 0,00  |
|                              | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI<br>FINANZIARIE   | 0,00  |
|                              | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE  TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.  DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA   |   |
| CORDANZA 1                   | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE  TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.  DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM.,   |   |
| CORDANZA 1                   | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE  TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.  DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA   | 0,00  |
| CORDANZA 1                   | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE  TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.  DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5) RISCOSSIONI EFFETTUATE DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE  | 0,00  |
| 1500<br>1600                 | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE  TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.  DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5)   | 0,00<br>2.597,91  |
| CORDANZA 1                   | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE  TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.  DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5) RISCOSSIONI EFFETTUATE DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATE NELLA CONTAB. SPEC. (6)   | 0,00<br>2.597,91  |
| 1500<br>1600<br>1700         | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE  TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.  DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5) RISCOSSIONI EFFETTUATE DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATE NELLA CONTAB. SPEC. (6) PAGAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E  | 0,00<br>2.597,91<br>0,00  |
| 1500<br>1600                 | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE  TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.  DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5) RISCOSSIONI EFFETTUATE DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATE NELLA CONTAB. SPEC. (6) PAGAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATI NELLA CONTAB. SPEC. (7) VERSAM. C/O CONTAB. SPEC. NON CONTABILIZZATI DAL  | 0,00<br>2.597,91<br>0,00  |
| 1500<br>1600<br>1700<br>1800 | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE  TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.  DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5)  RISCOSSIONI EFFETTUATE DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATE NELLA CONTAB. SPEC. (6)  PAGAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATI NELLA CONTAB. SPEC. (7)   | 0,00<br>2.597,91<br>0,00<br>0,00                                  |
| 1500<br>1600<br>1700         | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE  TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.  DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5)  RISCOSSIONI EFFETTUATE DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATE NELLA CONTAB. SPEC. (6)  PAGAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATI NELLA CONTAB. SPEC. (7)  VERSAM. C/O CONTAB. SPEC. NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (8)                                       | 0,00<br>2.597,91<br>0,00<br>0,00                                  |
| 1500<br>1600<br>1700<br>1800 | COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE  TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.  DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5) RISCOSSIONI EFFETTUATE DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATE NELLA CONTAB. SPEC. (6) PAGAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATI NELLA CONTAB. SPEC. (7) VERSAM. C/O CONTAB. SPEC. NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (8) PRELIEVI DALLA CONTABILITA' SPECIALE NON | 0,00<br>0,00<br>2.597,91<br>0,00<br>0,00<br>0,00<br>12.158.605,17 |

IL SEGRETARIO GENERALE Luigi Rao IL PRESIDENTE Tommaso De Simone firma digitale firma digitale

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20, 21, 22, 23 e 24 del D.lgs. n. 82 del 7/3/2005 e s.m.i.



## RENDICONTO FINANZIARIO ANNO 2018-2019 Schema del Flusso della aestione reddituale determinato con il metodo indiretto

| _  | _  |   |
|--|--|---|
| A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione  | 2018   | 2019  |
| A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale   |  |   |
| Avanzo/disavanzo dell'esercizio  | 990.699,39   | 811.465,83  |
| Imposte sul reddito  | - 7.545,00   | -   |
| Interessi passivi/(interessi attivi)   | - 42.327,91  | - 77.503,08   |
| (Dividendi)  | -  | -   |
| (Plusvalenze da alienazione partecipazioni)  | -  | -   |
| (Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla   | -  | =   |
| cessione di attività 1. (Avanzo/disavanzo) dell'esercizio prima  |  |   |
| d'imposte, interessi, dividendi e plus/minusvalenze  | 940.826,48   | 733.962,75  |
| da cessione  |  | ,   |
| Rettifiche per elementi non monetavi che non   |  |   |
| hanno avuto contropartita nel capitale circolante  |  |   |
| netto  |  |   |
| Accantonamenti ai fondi  | 142.712,47   | 133.892,57  |
| Ammortamenti delle immobilizzazioni<br>materiali   | 330.464,40   | 332.133,52  |
| Ammortamenti delle immobilizzazioni  |  |   |
| immateriali  | 4.477,20   | 4.477,20  |
| Svalutazioni/(rivalutazioni) per perdite   |  |   |
| durevoli di valore   | -  | -   |
| Altre rettifiche per elementi non monetari   | -  | 1   |
| 2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn   | 477.654,07   | 470.503,29  |
|  | 4771054)67   | 47 013 03 123   |
| Variazioni del capitale circolante netto   | 44.322.22  | ***   |
| Decremento/(incremento) delle rimanenze  | 11.329,20  | 403,79  |
| Decremento/(incremento) dei crediti di<br>funzionamento  | 227.337,49   | 26.405,10   |
| Incremento/(decremento) dei debiti di  |  |   |
| funzionamento  | 47.587,90  | - 930.630,74  |
| Decremento/(incremento) ratei e risconti   | 4 447.02   | 4.054.44  |
| attivi   | 1.417,92   | 1.061,41  |
| Incremento/(decremento) ratei e risconti   | 138.330,41   | - 719.795,74  |
| passivi  |  |   |
| Altre variazioni del capitale circolante netto   | - 131.113,95   | 577.287,74  |
| 3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn Altre rettifiche  | 294.888,97   | - 1.045.268,44  |
| Interessi incassati/(pagati)   | 42.327,91  | 77.503,08   |
| (Imposte pagate)   | - 315.668,26   | - 16.896,95   |
| Dividendi incassati  | -  | -   |
| (Utilizzo dei fondi )  | - 247.850,65   | 131.454,18  |
| 4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche   | - 521.191,00   | 192.060,31  |
| Flusso finanziario della gestione reddituale (A)   | 1.192.178,52   | 351.257,91  |
| B. Flussi finanziari derivanti dall'attività   |  |   |
| d'investimento   |  |   |
| Immobilizzazioni materiali   |  |   |
| (Investimenti)   | - 111.496,06   | - 49.236,34   |
| Incremento/(decremento) fornitori per  |  |   |
| maremento/(decremento) formitori per   | 111.450,00   |   |
| immobilizzazioni materiali   | -  | -   |
| immobilizzazioni materiali<br>Immobilizzazioni immateriali   | -  | -   |
| immobilizzazioni materiali<br>Immobilizzazioni immateriali<br>(Investimenti)   | - 530,00   | -   |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti  | -  |   |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie  | -  | - 149 301 31  |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti)  | - 530,00   | 149.301,31  |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie  | - 530,00   | 149,301,31  |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti)   | - 530,00<br>- 120,139,71                             | 149.301,31<br>-   |
| immobilizzazioni materiali immobilizzazioni immoteriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti)  | - 530,00   | -<br>-<br>149.301,31<br>-<br>-<br>164.188,51                                |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immoteriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziorie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attivitò finanziorie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o ressione di società controllate o di  | - 530,00<br>- 120,139,71                             | -   |
| immobilizzazioni materiali immobilizzazioni immoteriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti)  | - 530,00<br>- 120,139,71                             | -   |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide  | - 530,00<br>- 120,139,71                             | -   |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immoteriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziorie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attivitò finanziorie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o ressione di società controllate o di  | - 530,00<br>- 120,139,71                             | -   |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide  | - 530,00<br>- 120.139,71<br>- 44.882,86              | 164.188,51  |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)  | - 530,00<br>- 120.139,71<br>- 44.882,86              | 164.188,51  |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immoteriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Actività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide Flusso finanziario dell'attività di investimento (B) C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di  | - 530,00<br>- 120.139,71<br>- 44.882,86              | 164.188,51  |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni mimmateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attivitò finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o ressione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide Flusso finanziario dell'attività di investimento (B) C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento Mezzi di terzi Incremento (decremento) debiti a breve verso:   | . 530,00<br>- 120,139,71<br>- 44,882,86              | 164.188,51  |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide Flusso finanziario dell'attività di finanziamento Mezzi di terzi Incremento (decremento) debiti a breve verso banche   | . 530,00<br>. 120.139,71<br>. 44.882,86              | 164.188,51  |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attivitò finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attivitò finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide Flusso finanziario dell'attività di investimento (B) C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento Mezzi di terzi Incremento (decremento) debiti a breve verso banche Accensione finanziamenti  | . 530,00<br>- 120,139,71<br>- 44,882,86              | 164.188,51  |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o cessione di società controllote o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide Flusso finanziario dell'attività di investimento (B) C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento Mezzi di terzi Incremento (decremento) debiti a breve verso banche Accensione finanziamenti Rimborso finanziamenti  | . 530,00<br>. 120.139,71<br>. 44.882,86              | 164.188,51  |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o cessione di società controllote o di romi d'azienda al netto delle disponibilità liquide Flusso finanziario dell'attività di finanziamento Mezzi di terzi Incremento (decremento) debiti a breve verso banche Accensione finanziamenti Rimborso finanziamenti Rimborso finanziamenti Mezzi propri   | 530,00<br>   | 264.253,48  |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide Flusso finanziario dell'attività di investimento (B) C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento Mezzi di terzi Incremento (decremento) debiti a breve verso banche Accensione finanziamenti Rimborso finanziamenti Rezzi propri Aumento di parimonio per utili anno t-1  | . 530,00<br>. 120.139,71<br>. 44.882,86              | 164.188,51  |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o cessione di società controllote o di romi d'azienda al netto delle disponibilità liquide Flusso finanziario dell'attività di finanziamento Mezzi di terzi Incremento (decremento) debiti a breve verso banche Accensione finanziamenti Rimborso finanziamenti Rimborso finanziamenti Mezzi propri   | 530,00<br>   | 264.253,48  |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide Flusso finanziario dell'attività di investimento (B) C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento Mezzi di terzi Incremento (decremento) debiti a breve verso banche Accensione finanziamenti Rimborso finanziamenti Rezzi propri Aumento di parimonio per utili anno t-1  | 530,00<br>   | 264.253,48<br>264.253,48  |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o cessione di società controllote o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide Flusso finanziario dell'attività di investimento (B) C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento Mezzi di terzi Incremento (decremento) debiti a breve verso banche Accensione finanziamenti Rimborso finanziamenti Mezzi propri Aumento di parimonio per utili anno t-1 Decremento patrimonio per perdita anno t-1   | 530,00   | - 164.188.51<br>264.253,48<br>264.253,48                                    |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finonziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attivitò finonziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attivitò finonziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o cessione di società controllote o di rani d'azienda al netto delle disponibilità liquide Flusso finanziario dell'attività di investimento (B) C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento Mezzi di terzi Incremento (decremento) debiti a breve verso banche Accensione finanziamenti Rimborso finanziamenti Rimborso finanziamenti Rezzi propri Aumento di parimonio per utili anno t-1 Decremento patrimonio per perdita anno t-1 Dividendi (e acconti su dividendi) pagati Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)  | 530,00   | 264.253,48<br>264.253,48  |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o cessione di società controllote o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide Flusso finanziario dell'attività di investimento (B) C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento Mezzi di terzi Incremento (decremento) debiti a breve verso banche Accensione finanziamenti Rimborso finanziamenti Rimborso finanziamenti Decremento di parimonio per utili anno t-1 Decremento patrimonio per perdita anno t-1 Dividendi (e acconti su dividendi) pagati Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C) Incremento (decremento) delle disponibilità   | 530,00   | -<br>164.188,51<br>264.253,48<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>0,00<br>0,00 |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o cessione di società controllote o di romi d'azienda al netto delle disponibilità liquide Flusso finanziario dell'attività di finanziamento Mezzi di terzi Incremento (decremento) debiti a breve verso banche Accensione finanziamenti Rimborso finanziamenti Rimborso finanziamenti Mezzi propri Aumento di parimonio per utili anno t-1 Dividendi (e acconti su dividendi) pagati Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C) Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)  | 530,00  120.139,71  120.139,71  44.882,86  52.996,51 |   |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immateriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziorie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attività finanziorie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o ressione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide Flusso finanziario dell'attività di investimento (B) C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento Mezzi di terzi Incremento (decremento) debiti a breve verso banche Accensione finanziamenti Rimborso finanziamenti Mezzi propri Aumento di parimonio per utili anno t-1 Decremento patrimonio per perdita anno t-1 Dividendi (e acconti su dividendi) pagati Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C) Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C) Disponibilità liquide al 1 genaio Anno N+1   | . 530,00   | 264.253,48  264.253,48  |
| immobilizzazioni materiali Immobilizzazioni immoteriali (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Immobilizzazioni finanziarie (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attivitò finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Attivitò finanziarie non immobilizzate (Investimenti) Prezzo di realizzo disinvestimenti Acquisizione o cessione di societò controllote o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide Flusso finanziario dell'attività di investimento (B) C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento Mezzi di terzi Incremento (decremento) debiti a breve verso banche Accensione finanziamenti Rimborso finanziamenti Mezzi propri Aumento di parimonio per utili anno t-1 Decremento patrimonio per perdita anno t-1 Dividendi (e acconti su dividendi) pagati Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C) Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C) | 530,00  120.139,71  120.139,71  44.882,86  52.996,51 |   |



# Bilancio consuntivo al 31/12/2019





# **Sommario**

| Stato patrimoniale attivo  | pag | 3  |
|--|-----|----|
| Stato patrimoniale passivo   | "   | 4  |
| Conto economico  | «   | 5  |
| Nota integrativa   |     | 6  |
| Introduzione   |     | 6  |
| Criteri di valutazione   |     | 8  |
| Variazioni intervenute nella consistenza dell'attivo e del passivo |     | 10 |
| Consistenza delle immobilizzazioni                                 |     | 12 |
| Accantonamenti ed utilizzi dei fondi                               |     | 15 |
| Partecipazioni in imprese controllate e collegate                  |     | 15 |
| Composizione dei ratei e dei risconti                              |     | 15 |
| Conti d'ordine   |     | 17 |
| Composizione della gestione finanziaria e di quella straordinaria  |     | 19 |
| Fatti di rilievo intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio       | "   | 20 |
| Altre informazioni   |     |    |
| Conclusioni  |     |    |





Bilancio consuntivo 2019 - Stato Patrimoniale Pagina 3

|  |                  |                  |           |                  |                  | Р         |
|--|------------------|------------------|-----------|------------------|------------------|-----------|
| Stato Patrimoniale Attivo                                  | E                | sercizio 2       | 018       | Es               | ercizio 201      | 19        |
| A) IMMOBILIZZAZIONI  |                  |                  |           |                  |                  |           |
| a) Immateriali:  |                  |                  |           |                  |                  |           |
| Software   |                  |                  | 210       |                  |                  |           |
| Altre  |                  |                  | 36.033    |                  |                  | 33.733    |
| Totale immobilizzazioni immateriali                        | No. of London    | Tra day          | 36.243    |                  |                  | 33.733    |
| b) Materiali:  |                  |                  |           |                  |                  |           |
| Impianti   |                  |                  |           |                  |                  |           |
| Attrezzature non informatiche                              |                  |                  |           |                  |                  |           |
| Attrezzature informatiche                                  |                  |                  | 9.206     |                  |                  | 12.276    |
| Arredi e Mobili  |                  |                  | 61.719    |                  |                  | 42.707    |
| Totale immobilizzazioni materiali                          |                  |                  | 70.925    | Mariante         | PARTY TOTAL      | 54.983    |
| TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)                                |                  | WE IN A S        | 107.168   | M. Committee     |                  | 88.716    |
| B) ATTIVO CIRCOLANTE                                       |                  |                  |           |                  |                  |           |
| c) Rimanenze   |                  |                  |           |                  |                  |           |
| Rimanenze di Magazzino                                     |                  | _                | -         |                  |                  | -         |
| Totale rimanenze   |                  |                  |           |                  |                  | San July  |
| d) Crediti di funzionamento                                | Entro<br>12 mesi | Oltre 12<br>mesi |           | Entro 12<br>mesi | Oltre 12<br>mesi |           |
| Crediti v/CCIAA  | 139.675          |                  | 139.675   | 94.168           |                  | 94.168    |
| Crediti v/organismi ed istituzioni nazionali e comunitarie | 76.710           |                  | 76.710    | 28.256           |                  | 28.256    |
| Crediti v/organismi del sistema camerale                   |                  |                  | -         |                  |                  | -         |
| Crediti per servizi c/terzi                                | 94.262           |                  | 94.262    | 39.420           |                  | 39.420    |
| Crediti diversi  | 509.945          |                  | 509.945   | 367.269          |                  | 367.269   |
| Anticipi a fornitori                                       | 772              |                  | 772       |                  |                  | -         |
| Totale crediti di funzionamento                            |                  |                  | 821.364   |                  | Salar Francisco  | 529.113   |
| e) Disponibilità liquide                                   |                  |                  |           |                  |                  |           |
| Banca C/C  |                  |                  | 36.929    |                  |                  | 14.528    |
| Depositi Postali   |                  |                  |           |                  |                  |           |
| Totale disponibilità liquide                               |                  | 2 5 3 3          | 36.929    |                  |                  | 14.528    |
| TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (B)                               |                  |                  | 858.293   |                  |                  | 543.641   |
| C) RATEI E RISCONTI ATTIVI                                 |                  |                  |           |                  |                  |           |
| Ratei attivi   |                  |                  |           |                  |                  |           |
| Risconti attivi  |                  |                  | 5.699     |                  |                  | 6.594     |
| TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI (C)                         | STEEL STREET     | all design       | 5.699     | 17.00 P.S.       | A WENT           | 6.594     |
| TOTALE ATTIVO  |                  |                  | 971.160   |                  |                  | 638.951   |
| D) CONTI D'ORDINE  |                  |                  |           |                  |                  |           |
| Beni C.C.I.A.A. in comodato                                |                  |                  | 1.023.101 |                  |                  | 1.023.101 |
| TOTALE CONTI D'ORDINE                                      |                  |                  | 1.023.101 |                  |                  | 1.023.101 |
| TOTALE GENERALE  |                  |                  | 1.994.261 |                  | market to        | 1.662.052 |

Il Presidente

(dr. Tommaso De Simone)





Bilancio consuntivo 2019 - Stato Patrimoniale
Pagina 4

| Stato Patrimoniale Passivo                                | E                | sercizio 20      | 018              | E  | sercizio 2       | 019       |
|---|------------------|------------------|------------------|--|------------------|-----------|
| A) PATRIMONIO NETTO                                       |                  | 0.000            |                  |  |                  |           |
| Fondo acquisizioni patrimoniali                           |                  |                  | 106.958          |  |                  | 88.716    |
| Avanzo/Disavanzo economico esercizio                      |                  |                  | 1.047            |  |                  | 428       |
| TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)                               | Water in         | 100              | 108.005          |  | EL SE            | 89.144    |
| B) DEBITI DI FINANZIAMENTO                                |                  |                  |                  |  |                  |           |
| Mutui passivi   |                  |                  |                  |  |                  |           |
| Prestiti ed anticipazioni passive                         |                  |                  |                  |  |                  |           |
| TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO (B)                        | 115 35           | 10303            | 215774           | GIES DE                                  |                  | 100000    |
| C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO                           |                  |                  |                  |  |                  |           |
| F.do trattamento di fine rapporto                         |                  |                  | 155.037          |  |                  | 167.906   |
| TOTALE F.DO TRATT. FINE RAPPORTO (C)                      | BY BINDIN        | ALGUA            | 155.037          | HIELER OF                                | SHEET            | 167.906   |
| D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO                                | Entro<br>12 mesi | Oltre<br>12 mesi |                  | Entro<br>12 mesi                         | Oltre<br>12 mesi |           |
| Debiti verso fornitori                                    | 474.555          |                  | 474.555          | 237.263                                  |                  | 237.263   |
| Debiti v/società ed organismi del sistema                 | 179.769          |                  | 179.769          | 85.967                                   |                  | 85.967    |
| Debiti v/organismi ed istituzioni nazionali e comunitarie |                  |                  | -                |  |                  | -         |
| Debiti tributari  | 18.431           |                  | 18.431           | 17.047                                   |                  | 17.047    |
| Debiti verso dipendenti                                   |                  |                  | -                |  |                  | -         |
| Debiti v/organi istituzionali                             | 6.781            |                  | 6.781            | 156                                      |                  | 156       |
| Debiti diversi  | 156              |                  | 156              |  |                  | -         |
| Debiti per servizi c/terzi                                |                  |                  | -                |  |                  | -         |
| Clienti c/anticipi  | 160              |                  | 160              |  |                  | _         |
| TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO (D)                        |                  |                  | 679.852          |  |                  | 340.433   |
| E) FONDI PER RISCHI ED ONERI                              |                  |                  |                  |  |                  |           |
| Fondo Imposte   |                  |                  | 9.993            |  |                  | 10.398    |
| Altri fondi   |                  |                  | 2.025            |  |                  | 2.025     |
| TOTALE F.DI PER RISCHI ED ONERJ (E)                       | 1138518          | 10 P. B.         | 12.018           | WATER                                    | - 574 DY F       | 12.423    |
| F) RATEI E RISCONTI PASSIVI                               |                  |                  |                  |  |                  |           |
| Ratei passivi   |                  |                  | 105              |  |                  | 156       |
| Risconti passivi  |                  |                  | 16.143           |  | _                | 28.889    |
| TOTALE RATE E RISCONTI PASSIVI (F)                        |                  |                  | 16.248           |  | The same         | 29.045    |
| TOTALE PASSIVO  |                  |                  | 863.1 <i>5</i> 5 |  | 213              | 549.1807  |
| TOTALE PASSIVO E PATRIM.NETTO                             |                  |                  | 971.160          |  | W COL            | 638.951   |
| G) CONTI D'ORDINE   |                  |                  |                  |  |                  |           |
| C.C.I.A.A. per beni in comodato presso A.S.I.P.S.         |                  |                  | 1.023.101        |  |                  | 1.023.101 |
| TOTALE CONTI D'ORDINE                                     |                  | 11882            | 1.023.101        | ALASTA.                                  | THE PERSON       | 1.023.101 |
| TOTALE GENERALE   | William Control  | OKE VEST         | 1.994.261        | F-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11 | 10000            | 1.662.052 |

Il Presidente (dr. Tommaso De Simone)









| Conto economico   | Esercizio<br>2018       | Esercizio<br>2019       | Differenza     |
|---|-------------------------|-------------------------|----------------|
| A) RICAVI ORDINARI  |                         |                         |                |
| 1) Proventi da servizi  |                         | 11.405                  | 11.405         |
| 2) Altri proventi o rimborsi  | 643.885                 | 491.199                 | - 152.686      |
| Contributi da organismi comunitari                                    |                         |                         |                |
| 4) Contributi regionali o da altri Enti pubblici                      | 244.400                 | 455.455                 |                |
| 5) Altri contributi   | 214.493                 | 152.162                 | - 62.331       |
| 6) Contributo della Camera di Commercio                               | 335.578                 | 336.395                 | 817            |
| TOTALE RICAVI ORDINARI (A)  | 1.193.956               | 991.161                 | - 202.795      |
| B) COSTI DI STRUTTURA   | 15.010                  |                         |                |
| 6) Organi Istituzionali   | 17.642                  | 15.838                  | - 1.804        |
| 7) Personale: a) competenze al personale                              | 160.958                 | 163.280                 | 2.322          |
| b) oneri sociali  | 45.717                  | 46.514                  | 797            |
| c) accantonamenti al T.F.R.   | 13.573                  | 13.342                  | - 231          |
| d) altri costi del personale  | 314                     | 538                     | 224            |
| Totale costi del personale  | 220.562                 | 223.674                 | 3.112          |
| 8) Funzionamento:   |                         |                         |                |
| a) Prestazioni servizi  | 39.813                  | 37.709                  | - 2.104        |
| b) Godimento di beni di terzi   | 427                     | 806                     | 379            |
| c) Oneri diversi di gestione  Totale spese di funzionamento           | 15.429<br><b>55.669</b> | 15.996<br><b>54.511</b> | 567<br>- 1.158 |
|   | 55.669                  | 54.511                  | - 1.150        |
| 9) Ammortamenti e accantonamenti:     a) immobilizzazioni immateriali | 3.517                   | 2.510                   | - 1.007        |
| b) immobilizzazioni materiali   | 20.561                  | 21.101                  | 540            |
| c) svalutazioni crediti   |                         |                         | -              |
| d) fondi rischi ed oneri  |                         |                         |                |
| Totale ammortamenti ed accantonamenti                                 | 24.078                  | 23.611                  | - 467          |
| TOTALE COSTI DI STRUTTURA (B)   | 317.951                 | 317.634                 | - 317          |
| C) COSTI ISTITUZIONALI  |                         |                         |                |
| 10) Spese per progetti ed iniziative                                  | 872.509                 | 678.720                 | - 193.789      |
| TOTALE COSTI ISTITUZIONALI (C)  | 872.509                 | 678.720                 | - 193.789      |
| RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A - B- C)                          | 3.496                   | - 5.193                 | - 8.689        |
| D) GESTIONE FINANZIARIA   |                         |                         |                |
| 11) Proventi finanziari   | 211                     | 369                     | 158            |
| 12) Oneri finanziari  | 864                     | 682                     | - 182          |
| RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA (D)                              | - 653                   | - 313                   | 340            |
| E) GESTIONE STRAORDINARIA   |                         |                         |                |
| 13) Proventi straordinari   | 3.040                   | 5.934                   | 2.894          |
| 14) Oneri straordinari  | 4.836                   |                         | - 4.836        |
| RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA (E)                            | - 1.796                 | 5.934                   | 7.730          |
| F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE                         | 100000                  | 3,33                    |                |
| 15) Rivalutazioni attivo patrimoniale                                 |                         |                         |                |
| 16) Svalutazioni attivo patrimoniale                                  |                         |                         | <u>_</u>       |
|   |                         |                         | -              |
| DIFF.ZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZ. (F)                    | 4.047                   | 100                     | 242            |
| Disavanzo/Avanzo economico d'esercizio(A-B-C±D±E±F)                   | 1.047                   | Il Duosi donto          | - 619          |

Il Presidente

(dr. Tommaso De Simone)





# **NOTA INTEGRATIVA**

#### Introduzione.

Signori Consiglieri camerali,

il bilancio consuntivo per l'esercizio 2019, che sottoponiamo alla Vostra attenzione per l'approvazione, evidenzia un avanzo di esercizio pari ad € 428, rispetto ad un analogo risultato del precedente esercizio pari ad € 1.047.

Il presente documento, composto dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa, è stato redatto secondo le disposizioni previste dal D.P.R. n. 254 del 2/11/2005, che rappresenta, come è noto, il *Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio.* 

I valori contenuti nel documento sono esposti in unità di euro. Gli importi sono stati arrotondati per difetto per valori decimali inferiori a 0,50 centesimi di Euro e per eccesso per valori decimali superiori o uguali a 0,50 centesimi di Euro.

Nella redazione del bilancio, inoltre, si è fatto riferimento alle indicazioni della Commissione per l'interpretazione e l'applicazione dei principi contabili contenuti nel Regolamento, istituita ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 254/2005, rese note con la Circolare n. 3622 del 5/2/2009 del Ministero dello Sviluppo Economico.

In particolare, lo Stato Patrimoniale è redatto secondo lo schema di cui all'allegato I del citato Regolamento, il Conto Economico secondo lo schema di cui all'allegato H, la nota integrativa riporta le indicazioni di cui all'art. 23, stante il richiamo operato dall'art. 68.

Il bilancio è redatto in ossequio ai principi enunciati nell'art. 1 del Regolamento, così come esplicitati nella Circolare n. 3612 del 26/7/2007 del Ministero dello Sviluppo Economico.

Il documento che Vi sottoponiamo per l'approvazione è redatto secondo i seguenti principi:

*Veridicità*: il bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, finanziaria e rappresenta puntualmente il risultato economico dell'esercizio.

*Universalità*: nella redazione del documento contabile si è tenuto conto tutte le grandezze finaziarie, patrimoniali ed economiche dell'Azienda.

Continuità: i fatti di gestione sono stati rappresentati secondo criteri propri dell'ipotesi di continuazione dell'attività aziendale, cioè secondo "criteri di funzionamento".

*Prudenza*: nella sua redazione si tiene, eventualmente, conto delle passività meramente potenziali, mentre i proventi sono iscritti solo se certi.

Chiarezza: il bilancio, in tutti e tre i documenti che lo compongono, rappresenta in modo comprensibile, nel rispetto dei precetti normativi che lo ispirano, la situazione economica, patrimoniale e finanziaria.

La presente Nota Integrativa, inoltre, oltre alla finalità di descrivere e commentare i dati esposti nel prospetto contabile (Stato patrimoniale e Conto economico), persegue anche l'obiettivo di costituire un efficace strumento interpretativo ed integrativo della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Azienda e dei risultati conseguiti.

Inoltre, come disposto dall'articolo 68 del Regolamento, nella relazione sulla gestione vengono fornite le informazioni sui risultati ottenuti nell'esercizio in ordine ai progetti ed attività realizzate al fine di offrire la ricercata "compiutezza ed analiticità" dell'informazione.





Stante il richiamo dell'art. 3 del *Regolamento*, qualora le informazioni richieste dallo stesso, ovvero da altre specifiche disposizioni normative in materia, non siano sufficienti a fornire una rappresentazione veritiera e corretta, si segue il dettato dell'art. 2423, comma 4 (primi due periodi), del c.c.

Nella redazione del presente bilancio d'esercizio gli oneri e i proventi sono stati iscritti secondo la competenza dell'esercizio indipendentemente dal momento della loro manifestazione numeraria (incassi e pagamenti).





#### Criteri di valutazione

I criteri applicati nella valutazione delle poste del bilancio relativo all'esercizio in chiusura sono stati correttamente determinati sulla base dei principi di redazione indicati dall'art. 26 del *Regolamento*. Essi non si discostano da quelli relativi al bilancio dell'esercizio precedente.

In particolare i criteri applicati sono i seguenti.

#### IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI E MATERIALI

Le immobilizzazioni sono state registrate al costo di acquisto e rettificate dal corrispondente fondo di ammortamento.

Le immobilizzazioni sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio a quote costanti sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzazione dei beni.

Nel caso in cui, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata; se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione viene ripristinato il valore originario.

Si precisa che nell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari alle immobilizzazioni materiali ed ai valori iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale.

Le aliquote di ammortamento applicate sono le seguenti.

| CATEGORIA IMMOBILIZZAZIONI IMM.LI  | %     |
|------------------------------------|-------|
| Brevetti                           | 5     |
| Software                           | 33,33 |
| Altre immobilizzazioni immateriali | 20    |

| CATEGORIA IMMOBILIZZAZIONI M.LI | %  |
|---------------------------------|----|
| Arredamenti                     | 15 |
| Attrezzature non informatiche   | 20 |
| Attrezzature informatiche       | 20 |

#### **CREDITI**

Sono iscritti al valore di presumibile realizzo, coincidente con il valore nominale.

#### DISPONIBILITA' LIQUIDE

Le disponibilità liquide sono indicate nella loro effettiva consistenza alla chiusura dell'esercizio.

#### **DEBITI**

Sono rilevati al loro valore di estinzione.

#### TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge ed ai contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.





Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

#### RATEI E RISCONTI

I ratei ed i risconti sono relativi a quote di costi e/o di ricavi comuni a due o più esercizi consecutivi, l'entità dei quali è determinata in ragione del principio della competenza economico-temporale.

#### COSTI E RICAVI

I costi ed i ricavi sono stati determinati secondo il principio della competenza economica e della prudenza ed iscritti al netto delle relative rettifiche.

#### IMPOSTE SUL REDDITO

Le imposte dell'esercizio sono determinate sulla base di una realistica previsione degli oneri di imposta da assolvere, in applicazione della vigente normativa fiscale.

#### IMPOSTE ANTICIPATE

Non sussistono nell'anno in chiusura imposte anticipate.







# Variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'attivo e del passivo.

In ossequio alla previsione di cui all'art. 23, comma 1, lett. b), del *Regolamento*, di seguito sono riportate le variazioni, assolute e percentuali, delle voci dell'attivo e del passivo.

|   | VARIAZIONI INTERVENUTE NELLE VOCI DELL'ATTIVO              |            |            |            |        |  |
|---|--|------------|------------|------------|--------|--|
|   | Voce di bilancio   | 31/12/2018 | 31/12/2019 | variazione | var. % |  |
| Α | IMMOBILIZZAZIONI   | 107.168    | 88.716     | - 18.452   | -21%   |  |
| а | Immateriali  | 36.243     | 33.733     | - 2.510    | -7%    |  |
|   | software   | 210        | -          | - 210      | 100%   |  |
|   | altre  | 36.033     | 33.733     | - 2.300    | -7%    |  |
| b | Materiali  | 70.925     | 54.983     | - 15.942   | -29%   |  |
|   | impianti   | -          | -          | -          | 0%     |  |
|   | attrezzature non informatiche                              | -          | -          | -          | 0%     |  |
|   | attrezzature informatiche                                  | 9.206      | 12.276     | 3.070      | 0%     |  |
|   | arredi e mobili  | 61.719     | 42.707     | - 19.012   | -45%   |  |
| В | ATTIVO CIRCOLANTE  | 858.293    | 543.641    | - 314.652  | -58%   |  |
| С | Rimanenze  | -          | -          |            | 0%     |  |
|   | rimanenze di magazzino                                     | -          | -          | -          | 0%     |  |
| d | Crediti di funzionamento                                   | 821.364    | 529.113    | - 292.251  | -55%   |  |
|   | Crediti v/CCIAA  | 139.675    | 94.168     | - 45.507   | -48%   |  |
|   | Crediti v/organismi ed istituzioni nazionali e comunitarie | 76.710     | 28.256     | - 48.454   | -171%  |  |
|   | Crediti v/organismi del sistema camerale                   | -          | -          |            | 0%     |  |
|   | Crediti per servizi c/terzi                                | 94.262     | 39.420     | - 54.842   | -139%  |  |
|   | Crediti diversi  | 509.945    | 367.269    | - 142.676  | -39%   |  |
|   | Anticipi a fornitori                                       | 772        | -          | - 772      | 100%   |  |
| е | Disponibilità liquide                                      | 36.929     | 14.528     | - 22.401   | -154%  |  |
|   | Banca  | 36.929     | 14.528     | - 22.401   | -154%  |  |
|   | Depositi postali   | -          | -          | -          | 100%   |  |
| С | RATEI E RISCONTI   | 5.699      | 6.594      | 895        | 14%    |  |
|   | ratei attivi   |            | -          | -          | 0%     |  |
|   | risconti attivi  | 5.699      | 6.594      | 895        | 14%    |  |
|   | Totali   | 971.160    | 638.951    | - 332.209  | -52%   |  |

Di seguito Vi rappresentiamo il dettaglio dei "crediti diversi".

| Crediti diversi                              | Jan. |        |
|--|------|--------|
| RITENUTE FISCALI SU INTERESSI ATTIVI BANCARI | €    | 96     |
| CREDITI DIVERSI                              | €    | 300    |
| CREDITI VS. INAIL                            | €    | 47     |
| IRAP ACCONTI                                 | €    | 7.962  |
| CREDITI VS. ERARIO IVA                       | €    | 2.445  |
| CREDITO IVA DA COMPENSARE                    | €    | 41.586 |
| CREDITI V/ERARIO IRES RIT. DELL'ANNO         | €    | 20.732 |





| CREDITI V/ERARIO IRES                  |        | € | 62.221  |
|--|--------|---|---------|
| NOTA CREDITO DA RICEVERE               | _      | € | 4.651   |
| CREDITO OER ERARIO C/RIT SU RIVAL, TFR |        | € | 14      |
| CREDITI VS/CDA                         |        | € | 363     |
| FATTURE DA EMETTERE                    |        | € | 226.852 |
|  | Totale | € | 367.269 |

Le immobilizzazioni materiali sono relative per la parte più cospicua agli arredi per l'allestimento del Sito delle eccellenze/Enoteca Provinciale.

Per quanto attiene ai *Crediti di funzionamento* si rileva una forte diminuzione sostanzialmente effetto dell'incasso dei crediti vantati dall'Azienda Speciale nei confronti della CCIAA e di Unioncamere.

Con riguardo, invece, alle disponibilità liquide si fa presente che la voce "Banca" include oltre a saldo del c/c bancario al 31/12/2019, pari ad € 14.189,59, anche la consistenza della cassa alla stessa data, pari ad € 338,69.

|   | VARIAZIONI INTERVENUTE                                    | NELLE VOC  | I DEL PASS | IVO        |        |
|---|---|------------|------------|------------|--------|
|   | Voce di bilancio  | 31/12/2018 | 31/12/2019 | variazione | var. % |
| В | DEBITI DI FINANZIAMENTO                                   | -          | -          | -          | 0%     |
|   | mutui passivi   | -          |            | -          | 0%     |
|   | prestiti ed anticipazioni passive                         | -          | -          | -          | 0%     |
| С | TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO                              | 155.037    | 167.906    | 12.869     | 8%     |
|   | f.do trattamento di fine rapporto                         | 155.037    | 167.906    | 12.869     | 8%     |
| D | DEBITI DI FUNZIONAMENTO                                   | 679.852    | 340.433    | - 339.419  | -100%  |
|   | Debiti verso fornitori                                    | 474.555    | 237.263    | - 237.292  | -100%  |
|   | Debiti v/società ed organismi del sistema                 | 179.769    | 85.967     | - 93.802   | -109%  |
|   | Debiti v/organismi ed istituzioni nazionali e comunitarie | -          | -          | -          | 0%     |
|   | Debiti tributari  | 18.431     | 17.047     | - 1.384    | -8%    |
|   | Debiti verso dipendenti                                   | -          | -          | -          | 0%     |
|   | Debiti v/organi istituzionali                             | 6.781      | 156        | - 6.625    | -4247% |
|   | Debiti diversi  | 156        |            | - 156      | 0%     |
|   | Debiti per servizi c/terzi                                | -          | -          |            | 0%     |
|   | Clienti c/anticipi  | 160        | -          | - 160      | 100%   |
| E | FONDI PER RISCHI ED ONERI                                 | 12.018     | 12.423     | 405        | 3%     |
|   | fondo imposte   | 9.993      | 10.398     | 405        | 4%     |
|   | altri fondi   | 2.025      | 2.025      | -          | 0%     |
| F | RATEI E RISCONTI  | 16.248     | 29.045     | 12.797     | 44%    |
|   | ratei passivi   | 105        | 156        | 51         | 33%    |
|   | risconti passivi  | 16.143     | 28.889     | 12.746     | 44%    |
|   | Totali  | 863.155    | 549.807    | - 313.348  | -57%   |

Per quanto attiene ai *Debiti di funzionamento* si rileva una forte diminuzione sostanzialmente effetto del pagamento dei debiti contratti dall'Azienda Speciale nei confronti della CCIAA e





dei fornitori. Ciò è stato possibile per effetto della maggiore liquidità dell'Asips derivante dall'applicazione dello split payment.

I debiti verso società ed organismi del sistema sono accesi nei confronti della C.C.I.A.A., in particolare, per il sostenimento delle spese generali (illuminazione, climatizzazione, consumi idrici, pulizia e Tari) dei locali in cui è collocata la sede operativa dell'Azienda.

#### Consistenza delle immobilizzazioni.

Secondo quanto previsto dalla lett. c), del comma 1, dell'art. 23, del D.P.R. 254/2005, la tabella riportata alla pagina seguente espone la consistenza delle immobilizzazioni, sia immateriali che materiali, specificando per ciascuna voce il costo iniziale, le eventuali rivalutazioni e svalutazioni, le acquisizioni, le alienazioni, nonché eventuali altre variazioni rilevanti.

In riferimento alle immobilizzazioni immateriali esposte nella prima delle successive tabelle Vi segnaliamo quanto seque.

SOFTWARE: il valore è relativo all'acquisto del modulo security del programma di contabilità dell'Azienda nonché di n, 2 pacchetti Office 2016 e di n. 10 licenze office 2016 per l'aula informatica. Le altre voci risultano azzerate poiché si è completato il processo di ammortamento del costo.

ALTRE IMMOBILIZZAZIONI: il valore è relativo per € 3.500,00 alle spese sostenute per la realizzazione del sito internet dell'A.S.I.P.S. Considerato che lo stesso svolge sostanzialmente una funzione di tipo "pubblicitario", il costo è stato totalmente ammortizzato nell'esercizio.

La parte restante delle immobilizzazioni immateriali (€ 46.000,00) è pari alla spesa sostenuta per la realizzazione di un software per il monitoraggio del rispetto degli standard di sicurezza secondo la normativa vigente nell'ambito dei cantieri edili.

Tale progetto è stato condotto con la collaborazione della Facoltà di Ingegneria della Seconda Università di Napoli. E' stato realizzato un brevetto per il quale si è ottenuta la registrazione il 5 settembre 2014. Detta richiesta è stata classificata tra le Invenzioni industriali ed intitolata "Infrastruttura informatica per la supervisione e la gestione automatizzata dei cantieri edili".

Il corrispondente contributo camerale è collocato nella voce Fondo acquisizione patrimoniali del Patrimonio netto. Alla registrazione del brevetto è conseguito l'avvio del processo di ammortamento del costo sostenuto e l'imputazione al conto economico delle corrispondenti quote del contributo camerale ricevuto.

Per quanto concerne le immobilizzazioni materiali riteniamo opportuno illustrarVi quanto in appresso:

ARREDAMENTI: sono rappresentati dagli arredi acquistati per l'allestimento del Sito delle eccellenze/Enoteca provinciale, regolarmente ammortizzati.





ATTREZZATURE INFORMATICHE: include le attrezzature informatiche acquistate a valere sul progetto PID che saranno regolarmente ammortizzate. Tutte le altre attrezzature informatiche risultano aver ultimato il processo di ammortamento.

ATTREZZATURE NON INFORMATICHE: Tali voci risultano azzerate poiché si è completato il processo di ammortamento del costo.

Come da allegato 3 alla circolare MSE 3622/2009, si illustrano di seguito i valori dei beni acquistati con il Fondo acquisizioni patrimoniali evidenziando per gli stessi il valore di acquisto, il valore delle quote di ammortamento annuali e il conseguente valore contabile.

|   | Valore di acquisto | Quote Amm.to | Valore contabile |
|---|--------------------|--------------|------------------|
| Immob. Immateriali (brevetto industriale) | € 36.033,33        | € 2.300,00   | € 33.733,33      |
| Arredi Enoteca                            | € 61.718,76        | € 19.011,40  | € 42.707,36      |
| Attrezzature PID                          | € 13.728,10        | € 1.452,57   | € 12.275,53      |
| Totali                                    | € 111.480,19       | € 22.763,97  | € 88.716,22      |

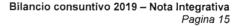




| The state of the s |        |                 | MOVIME | MENTI DELL | NTI DELLE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI | TZIONI IMMA | FERIALI |                             |                     |           |                      |
|--|--------|-----------------|--------|------------|--|-------------|---------|-----------------------------|---------------------|-----------|----------------------|
|  | S      | SALDI INIZIAL   |        | MOVIMI     | MOVIMENTI DELL'ESERCIZIO               | RCIZIO      | 2       | MOVIMENTI FINE ESERCIZIO    | <b>NE ESERCIZIO</b> | 0         | VALORE               |
| VOCI DI BILANCIO   | COSTO  | COSTO<br>AMM.TO | VALORE | ACQUISTI   | ACQUISTI DISMISSIONI VENDITE           | VENDITE     | COSTO   | RIVALUT.NI AMM.TI SVALUT.NI | AMM.TI              | SVALUT.NI | NETTO DI<br>BILANCIO |
| Software(pacchetto security mago)  | 200    | - 500           | 0      |            |  |             | 0       |                             | 0                   |           | 0                    |
| Software(n. 2 pacchetti<br>Office 2016)  | 422    | - 422           | 0      |            |  |             | 0       |                             | 0                   |           | 0                    |
| Software(n. 10 pacchetti Office 2016)  | 629    | - 419           | 210    |            |  |             | 210     |                             | 210                 |           | 0                    |
| Altre (nuovo sito web)   | 3.500  | - 3.500         | 0      |            |  |             | 0       |                             | 0                   |           | 0                    |
| Altre (Brevetto Ind.le)  | 46.000 | - 9.967         | 36.033 |            |  |             | 36.033  |                             | 2.300               |           | 33.733               |
| Totali   | 51.051 | - 14.808        | 36.243 |            |  |             | 36.243  | The second second           | 2.510,00            | THE WALL  | 33.733               |

|                               |         |                | MON    | VIMENTI DEL | MOVIMENTI DELLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI | ZAZIONI MAT | ERIALI |                          |             |           |          |
|-------------------------------|---------|----------------|--------|-------------|--|-------------|--------|--------------------------|-------------|-----------|----------|
|                               |         | SALDI INIZIALI |        | MOVIM       | MOVIMENTI DELL'ESERCIZIO                   | ERCIZIO     | 2      | MOVIMENTI FINE ESERCIZIO | JE ESERCIZI | 0         | VALORE   |
| VOCI DI BILANCIO              | созто   | F.DO<br>AMM.TO | VALORE | ACQUISTI    | ACQUISTI DISMISSIONI                       | VENDITE     | соѕто  | RIVALUT.NI               | AMM.TI      | SVALUT.NI | BILANCIO |
| Arredi                        | 127.021 | - 65.302       | 61.719 |             |  |             | 61.719 |                          | 19.011      |           | 42.708   |
| Attrezzature informatiche PID | 10.756  | - 1.550        | 9.206  | 5.159       |  |             | 14.365 |                          | 2.090       |           | 12.275   |
| Totali                        | 137.777 | - 66.852       | 70.925 | 5.159       |  |             | 76.084 |                          | 21.101      |           | 54.983   |







#### Accantonamenti ed utilizzi dei fondi.

La tabella seguente espone gli accantonamenti e gli utilizzi del fondo trattamento di fine rapporto, che risulta incrementato (+ € 13.342 al lordo delle ritenute) per effetto dell'accantonamento del TFR per l'anno 2019.

|           | Consistenza<br>iniziale | Riclassific.ni | Incremento | Decremento<br>o utilizzo | Consistenza<br>finale |
|-----------|-------------------------|----------------|------------|--------------------------|-----------------------|
| Fondo TFR | 155.037                 |                | 13.342     | 473                      | 167.906               |

### Partecipazione in imprese controllate e collegate.

Secondo quanto previsto dall'art. 23, comma 1, lett. g), del *Regolamento*, Vi rappresentiamo che l'azienda non possiede alcuna partecipazione in società controllate e collegate.

# Composizione dei ratei e dei risconti.

Di seguito è fornito il dettaglio delle voci contabili sopra citate.

| Risconti attivi                         |       |
|---|-------|
| Buoni pasto                             | 1.662 |
| Canone posta elettronica certificata    | 56    |
| RSPP                                    | 126   |
| Assistenza tecnica software contabilità | 45    |
| Noleggi                                 | 31    |
| Fitto enoteca                           | 3.226 |
| Servizio logistica evento 2020          | 400   |
| Certificazione qualità                  | 1.048 |
| Totale                                  | 6 594 |

| Ratei passivi     |          |
|-------------------|----------|
| spese telefoniche | 125      |
| noleggi           | 31       |
| To                | tale 156 |

I ratei passivi sono sostanzialmente rappresentati dalla quota in corso di maturazione dei consumi per utenze telefoniche.





| Risconti passivi                              |            |
|---|------------|
| Contributo arredi enoteca                     | 16.143     |
| Contributo enoteca                            | 1.500      |
| Contributo attività a supporto del territorio | 967        |
| Ricavi Progetto FAMI                          | 9.919      |
| Diritti marchio San Leucio Silk               | 360        |
| Total   | ale 28.889 |

I risconti passivi sono, invece, relativi al contributo camerale e ai ricavi stornati perché relativi ad iniziative realizzate in parte nel 2020.





#### Conti d'ordine.

L'articolo 69 del D.P.R. 254/05 dispone che "La camera di commercio può, con proprio provvedimento assegnare all'azienda speciale in uso gratuito i locali ove ha sede, i mobili di arredamento, le apparecchiature ad uso ufficio e le altre attrezzature tecniche, se di proprietà camerale".

Nel nostro caso l'Ente camerale ha concesso in uso gratuito i beni elencati nella tabella sottostante.

Al riguardo il Ministero dello Sviluppo Economico, con circolare n. 3622, ha chiarito che i beni sopra indicati vanno iscritti nel sistema dei conti d'ordine in calce allo stato patrimoniale dell'azienda speciale, pertanto, come già evidenziato, si è provveduto alla loro iscrizione in bilancio anche con riferimento allo scorso esercizio.

Si rappresenta che l'elenco di seguito esposto include anche i beni concessi in uso gratuito all'Azienda incorporata.

| IMMOBILE   |            | The state of |
|--|------------|--------------|
| Descrizione  | 31/12/2019 | 31/12/2018   |
| Sede operativa piazza Sant'Anna Pal. ERA – Caserta | 924.004,06 | 924.004,06   |

| MOBILI E ARREDI |   |            |            |  |  |  |
|-----------------|---|------------|------------|--|--|--|
|                 | Descrizione   | 31/12/2019 | 31/12/2018 |  |  |  |
| 1               | piano ignifugo ellittico in legno sicomoro con due basi a rocchetto. dim. cm 240/120 h. 72  | 1.864,40   | 1.864,40   |  |  |  |
| 1               | piano dattilo ignifugo in legno sicomoro dim. cm 280x60, con cassettiera a 4 cassetti dim cm 47x60x62   | 1.928,38   | 1.928,38   |  |  |  |
| 4               | armadi con anta e vetrina dim cm 60x48x205  | 3.458,20   | 3.458,20   |  |  |  |
| 1               | sedia "meda chair". schienale rete netwe ave bianco 88  | 963,97     | 963,97     |  |  |  |
| 2               | sedie "meda chair". schienale rete bianco 88  | 1.513,83   | 1.513,83   |  |  |  |
| 1               | piano ignifugo in legno sicomoro base testurizzata (scrivania)  | 1.256,62   | 1.256,62   |  |  |  |
| 1               | piano dattilo ignifugo, lato sinistro in legno sicomoro, con cassettiera a 3 cassetti. dim. cm 41x60x62 e vaschetta porta cancelleria           | 2.029,10   | 2.029,10   |  |  |  |
| 3               | armadio a tapparella ignifugo. dim. cm 90x47x166, colore grigio grafite   | 1.505,62   | 1.505,62   |  |  |  |
| 3               | armadio a tapparella ignifugo dim. cm 90x47x166, colore grigio ombra  | 1.505,62   | 1.505,62   |  |  |  |
| 2               | sedie "tehair". seduta torso ii antracite 76. schienale torso ii stripes. braccioli blu   | 1.391,93   | 1.391,93   |  |  |  |
| 2               | sedie "tom vac" interlocutoria semidirezionale - bianco   | 251,59     | 251,59     |  |  |  |
| 2               | postazioni di lavoro singole. piano ignifugo fotolaminato.<br>dim cm. 161x161x62,5 con cassettiera a 3 cassetti e<br>vaschetta portacancelleria | 2.597,10   | 2.597,10   |  |  |  |
| 1               | piano dattilo ignifugo. dim cm. 180x63x121 con cassettiera a 3 cassetti e vaschetta portacancelleria  | 2.131,12   | 2.131,12   |  |  |  |
| 3               | postazioni di lavoro accorpate, piano ignifugo in   | 2.860,78   | 2.860,78   |  |  |  |
|                 |   |            |            |  |  |  |





| MOBILI E ARREDI |  |            |            |  |  |
|-----------------|--|------------|------------|--|--|
|                 | Descrizione  | 31/12/2019 | 31/12/2018 |  |  |
|                 | fotolaminato. dim cm. 124x124x72,5 con cassettiera a 3 cassetti e vaschetta porta documenti                                      |            |            |  |  |
| 1               | scrivania con piano ignifugo fotolaminato dim.<br>124x124x72,5   | 625,07     | 625,07     |  |  |
| 1               | scrivania con piano ignifugo fotolaminato dim 180x75, con cassettiera a 4 cassetti   | 676,94     | 676,94     |  |  |
| 1               | scrivania con piano ignifugo fotolaminato dim. cm<br>115x115x61, con cassettiera a 4 cassetti                                    | 677,81     | 677,81     |  |  |
| 10              | banchi per aula, con piano ignifugo in laminato giallo cm. 200x80x60   | 10.180,06  | 10.180,06  |  |  |
| 4               | armadi in truciolare ignifugo. dim cm. 90x47x103   | 1.798,26   | 1.798,26   |  |  |
| 2               | armadi in truciolare ignifugo. dim cm. 90x47x203   | 1.099,70   | 1.099,70   |  |  |
| 2               | cassettiere a 2 cassetti di. cm. 90x48x62  | 761,66     | 761,66     |  |  |
| 11              | poltroncine operative "axess" tessuto in tesso rosso 21  | 3.780,26   | 3.780,26   |  |  |
| 6               | poltroncine operative "sim" schienale bianco, seduta nero  | 780,69     | 780,69     |  |  |
| 22              | poltroncine operative "sim" schienale bianco, seduta blu   | 2.615,27   | 2.615,27   |  |  |
| 4               | sedie con tavoletta di de padova arredamenti - struttura cromata, scocca grigia, tavoletta bianca                                | 1.296,82   | 1.296,82   |  |  |
| 1               | armadio (a 3 corpi) con ante e fasce di aggiustaggio,<br>laminato ignifugo   | 1.742,93   | 1.742,93   |  |  |
| 2               | armadi (a 2 corpi) con ante e fasce di aggiustaggio,<br>laminato ignifugo  | 2.680,79   | 2.680,79   |  |  |
| 3               | armadi (a 3 corpi) con ante e fasce di aggiustaggio,<br>laminato ignifugo  | 5.634,96   | 5.634,96   |  |  |
| 1               | armadio (a 4 corpi) con ante e ripiani metallici, laminato ignifugo  | 2.450,47   | 2.450,47   |  |  |
| 1               | armadio (a 1 corpo) con ante e fasce di aggiustaggio,<br>laminato ignifugo   | 623,51     | 623,51     |  |  |
| 21              | cestini gettacarte rexite compreso di anello coprisacchetto verniciato alluminio. diametro cm. 30 h. 32                          | 1.459,71   | 1.459,71   |  |  |
| 2               | cestini gettacarte rexite compreso di anello coprisacchetto verniciato alluminio. diam. 30 h. 52                                 | 208,88     | 208,88     |  |  |
| 1               | appendiabiti da parete lungo da cm. 90, struttura in alluminio lucido 5 ganci grandi e 4 piccoli. colore alluminio e trasparente | 90,21      | 90,21      |  |  |
| 3               | appendiabiti da terra con portaombrelli h. cm 170 e phi cm 45, colore alluminio e trasparente                                    | 624,96     | 624,96     |  |  |
| 1               | tubo portaombrelli da terra cd. 25 h. 60 colore silver   | 61,38      | 61,38      |  |  |
| 1               | parete scorrevole estfeller in nobilitato melaminico grigio perla  | 8.942,49   | 8.942,49   |  |  |
| 1               | panchina 4 posti sedile ribaltabile art. 942 luxy mimi'  | 404,40     | 404,40     |  |  |
| 1               | porta telescopica automatica   | 6.600,00   | 6.600,00   |  |  |
| 1               | armadio di sicurezza con tesoretto 1 serratura   | 1.320,72   | 1.320,72   |  |  |
|                 | TOTALE MOBILI E ARREDI   | 82.396,21  | 82.396,21  |  |  |





| ATTREZZATURE ELETTRONICHE |   |            |            |  |  |
|---------------------------|---|------------|------------|--|--|
|                           | Descrizione   | 31/12/2019 | 31/12/2018 |  |  |
| 1                         | Computer ACER Power   | 570,00     | 570,00     |  |  |
| 2                         | Computer HP Workstation Z210  | 1.444,02   | 1.444,02   |  |  |
| 1                         | stampante Lexmark E 232   | 288,00     | 288,00     |  |  |
| 1                         | stampante Lexmark E 321   | 450,20     | 450,20     |  |  |
| 1                         | Stampante HP Laserjet P1606   | 244,42     | 244,42     |  |  |
| 1                         | Stampante Lexmark Optra S1255   | 1.237,64   | 1.237,64   |  |  |
| 1                         | monitor Acer V173   | 450,20     | 450,20     |  |  |
| 1                         | computer HP elite desk+ monitor ASUS  | 841,80     | 841,80     |  |  |
| 1                         | monitor ACER AL1923   | 322,80     | 322,80     |  |  |
| 1                         | monitor Acer AL1721   | 450,20     | 450,20     |  |  |
| 10                        | Workstation HP Z240 15-6500 8gb SORAM con 2 monitor Asus LED 23 1920x1080 2HDMI | 8.418,00   | 8.418,00   |  |  |
| 1                         | Lavagna interattiva multimediale 78 ¾ " dual touch                              | 309,60     | 309,60     |  |  |
| 1                         | Stampante colore Xerox Phaser 6600DN  | 1.674,00   | 1.674,00   |  |  |
| 1                         | Fotocopiatrice Ricoh Aficio MP3350  |            |            |  |  |
|                           | TOTALE ATTREZZATURE ELETTRONICHE  | 16.700,88  | 16.700,88  |  |  |

# Composizione degli oneri e proventi finanziari e degli oneri e proventi straordinari.

Secondo la previsione di quanto richiesto all'art. 23, comma 1, lett. I), del *Regolamento*, Vi rappresentiamo le seguenti tabelle esplicative.

| Oneri finanzia                 | ri     |     |
|--------------------------------|--------|-----|
| Oneri bancari per tenuta conto |        | 681 |
|                                | Totale | 864 |

| Proventi finanziari      | TO TO SE |
|--------------------------|----------|
| interessi attivi bancari | 369      |
| Totale                   | 369      |

| Proventi straordinari |       |  |  |  |
|-----------------------|-------|--|--|--|
| Sopravvenienze attive | 5.934 |  |  |  |
| Totale                | 5.934 |  |  |  |

La sopravvenienza attiva riguarda la riduzione dell'Importo Ires dovuto rispetto a quello accantonato a Fondo Imposte e Tasse nel 2018 nonché l'insussistenza di debiti.

Non si rilevano, invece, sopravvenienze passive.





## Fatti di rilievo intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

Dopo la chiusura dell'esercizio è intervenuta la situazione di emergenza nazionale da Covid 19 che ha di fatto modificato le modalità di lavoro del personale, per il quale si è fatto ricorso allo smart working, nonché imposto una revisione delle modalità di espletamento dei progetti in programma per il 2020.

#### Altre informazioni.

ANALISI DEI DATI ECONOMICI

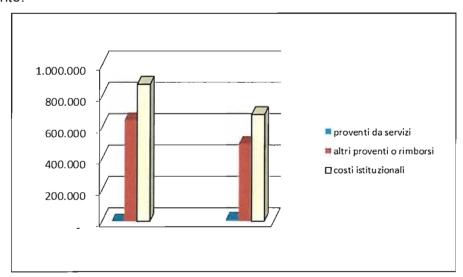
I ricavi per proventi hanno evidenziato un lieve calo.

In particolare si rileva che, in misura percentuale, la diminuzione dei proventi è praticamente corrispondente alla riduzione dei costi istituzionali.

La tabella successiva riepiloga i dati assoluti e percentuali per il biennio 2018-2019.

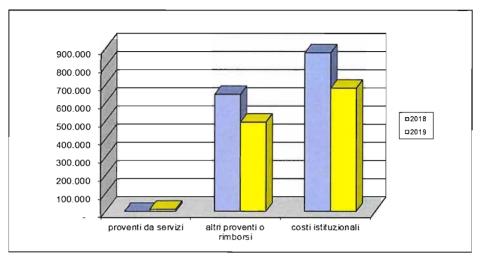
| December 2                | 2040    | 2040    | variazioni |      |  |
|---------------------------|---------|---------|------------|------|--|
| Descrizione               | 2018    | 2019    | assoluta   | %    |  |
| proventi da servizi       | -       | 11.405  | 11.405     |      |  |
| altri proventi o rimborsi | 643.885 | 491.199 | - 152.686  | -24% |  |
| costi istituzionali       | 872.509 | 678.720 | - 193.789  | -22% |  |

#### Graficamente.







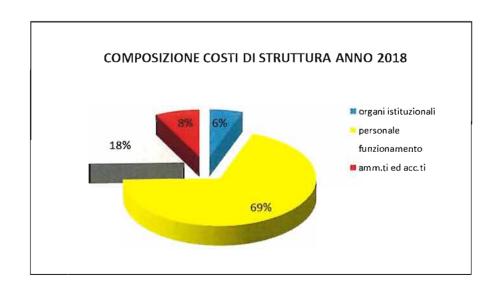


I costi di struttura sono sostanzialmente immutati rispetto al 2018.

La tabella seguente ne espone, oltre alla composizione assoluta, quella percentuale, e le variazioni intervenute rispetto allo scorso esercizio.

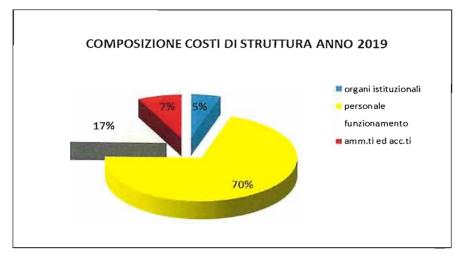
| COMPOSIZIONE COSTI DI STRUTTURA |         |      |         |      |     |            |      |
|---------------------------------|---------|------|---------|------|-----|------------|------|
| Descrizione                     | 2018    |      | 2019    |      |     | variazioni |      |
| Descrizione                     | 2016    |      | 2019    |      | ass | soluta     | %    |
| organi istituzionali            | 17.642  | 6%   | 15.838  | 5%   | -   | 1.804      | -10% |
| personale                       | 220.562 | 69%  | 223.674 | 70%  |     | 3.112      | 1%   |
| funzionamento                   | 55.669  | 18%  | 54.511  | 17%  | -   | 1.158      | -2%  |
| amm.ti ed acc.ti                | 24.078  | 8%   | 23.611  | 7%   | -   | 467        | -2%  |
| Totali                          | 317.951 | 100% | 317.634 | 100% |     | 317        | 0%   |

I successivi due grafici rappresentano la composizione percentuale sopra indicata.

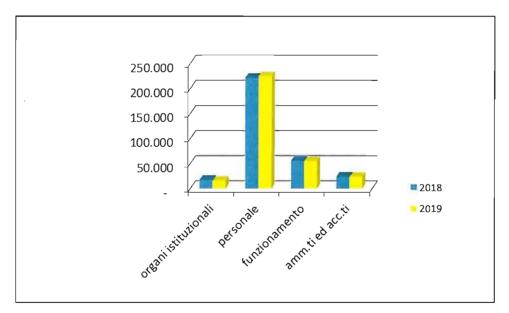








Il grafico successivo rappresenta i valori assoluti nel biennio di riferimento del bilancio delle singole componenti dei costi di struttura.



Rapportando i costi di struttura (spese per organi istituzionali, spese per personale e spese di funzionamento) ai ricavi ordinari si evidenzia che i costi incidono per circa il 32% sui ricavi rispetto ad una percentuale del 27% del 2018.

#### PERSONALE E COLLABORATORI

L'organigramma aziendale non ha subito alcuna variazione rispetto all'esercizio 2018. Presso la nostra azienda sono assunti quattro dipendenti a tempo indeterminato.





#### Conclusioni.

Vi rappresentiamo che il presente Bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Azienda e corrisponde alle scritture contabili, e vi invitiamo ad approvare il progetto di Bilancio così come predisposto dall'Organo Amministrativo.

Vi invitiamo, infine, all'approvazione del progetto di bilancio ed alle necessarie deliberazioni in merito all'avanzo di esercizio.

Caserta, 18/06/2020

Presidente

Tommaso De Simone





Bilancio consuntivo 2019– Relazione sulla gestione Pagina 1

### Bilancio consuntivo al 31/12/2019 Relazione sulla gestione





#### Bilancio consuntivo 2019– Relazione sulla gestione Pagina 2

| Sommario   |         |
|--|---------|
| Introduzione   | Pag.3   |
| Le attività di Service al sistema camerale   | Pag. 5  |
| Le attività di promozione economica e valorizzazione delle risorse territoriali    | Pag.5   |
| Le attività di promozione sviluppo economico e organizzazione servizi alle imprese | Pag.8   |
| Relazione sulla performance  | Pag. 11 |
| Dati economici e patrimoniali  | Pag.14  |
| Conclusioni  | Pag.14  |



Bilancio consuntivo 2019– Relazione sulla gestione
Pagina 3

ASIPS

AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Caserta

INTRODUZIONE

La relazione al bilancio di esercizio dell'anno 2019, redatta ai sensi dell'art. 68, commi 2 e

3, del D.P.R. n. 254 del 2/11/2005, che disciplina la gestione patrimoniale e finanziaria delle

Camere di Commercio, espone, in dettaglio, e così come richiesto dalla normativa vigente, i risultati

ottenuti in ordine ai progetti ed alle attività realizzate con riferimento agli obiettivi fissati dal

Consiglio camerale.

Dall'analisi delle progettualità e delle azioni compiute dall'ASIPS nel corso dell'anno

emerge, non solo l'impegno profuso a supporto del territorio e dell'economia locale, ma anche la

prassi, ormai consolidata, da parte dell'ente camerale, di far convergere, sulla propria Azienda

Speciale, la gestione di parte delle proprie attività, ivi compresi parte degli interventi connessi ai

progetti finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale quali il "PID - Punto Impresa

Digitale" e "Mirabilia in Terra Felix".

Senza tralasciare, poi, che la "riforma" delle Camere di Commercio, giunta ad una precisa

definizione, ha meglio delineato anche il ruolo dell'Azienda Speciale quale organismo strumentale

dell'ente camerale in grado di erogare servizi a favore del sistema delle imprese e del mercato

svolgendo attività a supporto dell'Area anagrafico-certificativa e della Regolazione del mercato.

Ed è, ancora, nel disposto statutario che trova sintesi uno dei ruoli non meno incisivi

dell'Azienda, quale organismo attuatore o polo di riferimento o centro di gestione di programmi e

progetti dell'U.E.; tale, nello specifico, gli interventi del progetto "Salute E' Inclusione" in fase d

compimento unitamente alla Prefettura ed all'ASL di Caserta.

La differenziazione di tipologia di azioni compiute, in proprio o su incarichi esterni, si

traduce in una sostanziale differenza data dalla natura della derivazione del budget: le attività

programmate dall'Azienda, infatti, sono state attuate con il contributo deliberato dalla Giunta della

Camera di Commercio; le attività su incarico esterno sono, invece, commissionate, anche dalla

Camera di Commercio, ed a fronte di tali commesse, l'Azienda Speciale emette fatture.

Ne consegue che la strutturazione e l'illustrazione delle azioni che rappresentano le voci del

bilancio di esercizio per l'anno 2019 ed esposte nella relazione si distinguono in due macro settori:

progetti realizzati a valere sul contributo camerale ed iniziative commissionate da soggetti esterni.

STEAM OUR

P.IVA 01716970619



Bilancio consuntivo 2019– Relazione sulla gestione Pagina 4

Fatta tale premessa, con l'ausilio della tabella sottostante, si espone quanto preventivato e quanto effettivamente realizzato, nell'anno 2019, a valere sulla quota di contributo camerale:

| AREA DI INTERVENTO     | PROGRAMMI<br>PREVISTI IN BILANCIO | BUDGET<br>PREVISTO | IMPORTO A<br>CONSUNTIVO |
|------------------------|-----------------------------------|--------------------|-------------------------|
| PROMOZIONE ECONOMICA   | Attività di supporto ad           | € 100.000,00       | € 109.983,00            |
| E VALORIZZAZIONE DELLE | iniziative sul territorio e       |                    |                         |
| RISORSE TERRITORIALI   | promozione dei prodotti<br>tipici |                    |                         |
| PROMOZIONE ECONOMICA   | Un viaggio nelle eccellenze:      | € 200.000,00       | € 198.500,00            |
| E VALORIZZAZIONE DELLE | dall'Enoteca al territorio        |                    |                         |
| RISORSE TERRITORIALI   |                                   |                    |                         |
| PROMOZIONE SVILUPPO    | Punto Impresa Digitale            | € 200.000,00       | € 152.162,00            |
| ECONOMICO E            |                                   |                    |                         |
| ORGANIZZAZIONE SERVIZI |                                   |                    |                         |
| ALLE IMPRESE           |                                   |                    |                         |
| PROMOZIONE SVILUPPO    | Eccellenze in Digitale            | € 0,00             | € 6.600,00              |
| ECONOMICO E            |                                   |                    |                         |
| ORGANIZZAZIONE SERVIZI |                                   |                    |                         |
| ALLE IMPRESE           |                                   |                    |                         |
|                        | TOTALI                            | € 500.000,00       | € 467.245,00            |







Come già accennato in premessa, quindi, le azioni attuate dall'Azienda Speciale nell'anno 2019, in proprio o su incarichi esterni, sono riconducibili a 3 MACROAREE

- 1 -ATTIVITA' DI SERVICE AL SISTEMA CAMERALE
- 2 PROMOZIONE ECONOMICA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE TERRITORIALI
- 3 PROMOZIONE SVILUPPO ECONOMICO E ORGANIZZAZIONE SERVIZI ALLE **IMPRESE**

in cui trovano allocazione interventi ed iniziative che, nella loro esplicazione, costituiscono oggetto della presenta relazione

#### ATTIVITA' DI SERVICE AL SISTEMA CAMERALE

L'Azienda Speciale opera a supporto dell'ente camerale sia nell'ambito dell'Area anagrafico certificativa che in quella della Regolazione del mercato.

Difatti, essa svolge tutte le attività connesse al rilascio (sia in caso di prima richiesta che di rinnovo) dei certificati digitali di autenticazione e di sottoscrizione su dispositivo CNS, alle gestione delle identità digitali SPID nonché alla gestione di tutti gli adempimenti connessi alla segreteria dell'organismo di mediaconciliazione.

La strutturazione degli sportelli, per entrambe le aree di intervento, aperti al pubblico con fasce orarie più ampie, ha consentito di ottimizzare i tempi di risposta all'utenza con numeri in costante crescita senza contare, poi, che la maggiore snellezza della struttura dell'Azienda Speciale garantisce una fattiva e produttiva interscambiabilità delle quattro unità lavorative assunte a tempo indeterminato ed impegnate nelle attività in service all'ente.

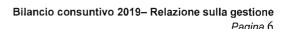
#### PROMOZIONE ECONOMICA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE TERRITORIALI

La "Promozione Economica e Valorizzazione delle risorse territoriali" rappresenta, in maniera pregnante, il ruolo dell'Azienda Speciale quale strumento in grado di "promuovere, con ogni mezzo e modalità consentiti dall'ordinamento vigente, la migliore conoscenza, diffusione e commercializzazione delle produzioni locali tipiche e/o tradizionali della filiera enogastronomica nella sua accezione più ampia di aspetti legati al turismo, ai beni culturali ed ambientali".

La volontà dell'Azienda, espressa in tale azione, è stata quella di accompagnare le imprese in tali percorsi promozionali con un forte e marcato sostegno ad iniziative "di nicchia" che trova riscontro anche nel disposto del regolamento camerale che disciplina la propria attività promozionale con riferimento ad "....iniziative destinate alle aziende presenti sul territorio atte a dare visibilità in Italia, con esclusione del territorio regionale, ed all'estero...."; lasciando quindi



P.IVA 01716970619





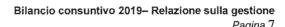
all'Azienda Speciale, il sostegno a quegli eventi, nel panorama regionale, in cui protagonisti assoluti siano le peculiarità del territorio. Senza contare, poi, la diversificazione delle proprie forme di intervento a sostegno della promozione del territorio attraverso lo sport, la cultura, la musica, l'arte ed ogni altra forma eletta di comunicazione nella consapevolezza che esse possano assumere un peso sempre più crescente nelle politiche di sviluppo del territorio in funzione, soprattutto, dell'impatto socio-economico che producono. Il sostegno alle imprese, che ha connotato l'azione dell'Azienda nell'anno 2019, si è concretizzato, altresì nel supporto fornito alle nuove realtà imprenditoriali attraverso lo strumento della cooperazione in considerazione del loro potere aggregante in grado di abbatter costi, unire risorse, creare sinergie e delineare strategia di valorizzazione e commercializzazione dei propri beni.

L'azione svolta dall'azienda in tal senso ha trovato ideale collocazione nell' "Enoteca provinciale", istituita nel 2016, che, dopo un'iniziale fase di assestamento, è divenuta, non solo vetrina per i produttori vitivinicoli della provincia, bensì contenitore complesso dove trovano spazio tanto il prodotto finito che le tecniche, le pratiche, gli usi, la memoria, la storia, la cultura di un'area attraverso un'azione di forte connotazione ed identità territoriale. L'Enoteca provinciale è luogo ideale per la promozione del territorio anche in considerazione della circostanza per cui la provincia è pregna di prodotti e marchi di nicchia -vitivinicoli, agroalimentari ed artigianali – che, per le limitate dimensioni aziendali, faticano a promozionarsi e necessitano, pertanto, di un sostegno nella loro attività di diffusione e conoscenza. Senza contare, poi, che il binomio "cibo-vino" si sta sviluppando nelle sue tematiche della professionalità, della competenza e della cura nella selezione delle materie prime e nella produzione, che sono alla base della qualità delle produzioni casertane.

Ne consegue che l'enoteca si presta ad essere sede non solo di eventi prettamente promozionali ma anche di

- INCONTRI ISTITUZIONALI: L'enoteca rappresenta, oltre che vetrina del territorio, sede ideale per intessere relazioni anche istituzionali con il fine ultimo di creare un complesso di sinergie che permettano di presentare ed offrire un "territorio" con un elevato valore percepito.
- INCONTRI CULTURALI: Sotto le volte dell'enoteca provinciale, non solo una esposizione di bottiglie, ma l'incontro, anche attraversò la presentazione di tomi e volumi, di volti attenti e voci che parlano di un territorio, delle sue storie e delle leggende, dei successi e delle sconfitte.
- INCONTRI TECNICO/OPERATIVI: L'Enoteca quale luogo di incontro e di scambio non solo per i produttori vitivinicoli, che ad essa hanno aderito, ma anche per esponenti di altre filiere, che individuano nella location il luogo ideale per confronti, dibattiti e prospettive future.







Ed è proprio il sistema di relazioni con le imprese agroalimentari ed artigianali del territorio, la capacità dell'Azienda Speciale a fungere da raccordo tra le variegate componenti del territorio provinciale, siano essi attori istituzionali o rappresentanti del mondo imprenditoriale, a candidarla quale ideale gestore di alcuni degli appuntamenti fieristici più degni di nota, quali Vinitaly Verona e Merano Wine festival nonché di progetti promossi dal sistema camerale per la promozione del turismo e delle eccellenze produttive, quali Mirabilia in Terra Felix

Difatti, anche l'anno 2019, ha registrato il coinvolgimento dell'ASIPS cui l'ente ha affiato l'incarico di gestire ed animare gli spazi istituzioni delle due kermesse dedicate al settore vitivinicolo, all'interno delle quali l'Azienda non si è limitata a gestire i momenti di spettacolarizzazione e degustazione dei prodotti tipici ma ha garantito, altresì, con la presenza in loco, la capacità di gestire e risolvere le criticità e rispondere, in tal modo, alle esigenze ed alle urgenze manifestate dalle aziende casertane presenti agli eventi fieristici.

Il progetto Mirabilia in Terra Felix ha, poi, coniugato le due anime dell'Azienda Speciale, quella dell'innovazione e della tradizione, legate insieme l'una per dare spessore e spinta propulsiva all'altra.

La vetrina ideale è stata "Spazio Campania" a Milano, show room permanente delle eccellenze regionali a disposizione dei produttori campani per la presentazione delle loro maestrie in vista di eventi nazionali e internazionali enato dalla collaborazione Regione Campania Unioncamere Campania. Tale è stato l'evento del 9-12 aprile u.s. quando, in occasione del Salone del Mobile, l'Azienda Speciale ha esposto i manufatti della tradizione serica di San Lucio, ben noti in tutto il mondo, unitamente alla tecnologia Blockchain che garantisce tracciabilità sicura della Filiera serica casertana e del suo Marchio, creato dall'ente camerale e la cui operatività passa attraverso il lavoro di segreteria dell'ASIPS. L'evento a tema ha costituito, ancora una volta, l'occasione per offrire, agli ospiti del Salone del Mobile, uno spaccato delle ricchezze, non solo artigianali, ma anche enogastronomiche del territorio con degustazioni di prodotti e di vini in abbinamento.

Alla luce degli obiettivi e delle finalità proprie del progetto Terra Felix, assolutamente in linea con i fini statutari dell'Azienda Speciale, di promozione del territorio in tutte le sue accezioni, ha fatto sì che la stessa fosse, dall'ente camerale, coinvolta in una serie di molteplici e diversificati programmi promozionali quali l'appuntamento di Matera, il 18 e 19 novembre u.s., nonché l'evento Rossi in Centro realizzato a Caserta in occasione delle festività natalizie.

Entrambi gli eventi, seppure nella loro diversa forma di spettacolarizzazione - il primo con performance culinarie in cornici spettacolari quali gli scorci di Matera, il secondo con degustazioni







di vini rossi offerti e coniugati allo shopping natalizio delle vie del centro casertano – sono stati entrambi caratterizzati dalla capacità di catalizzare l'attenzione e la curiosità su prodotti di nicchia ma fortemente caratterizzanti il territorio.

### PROMOZIONE SVILUPPO ECONOMICO E ORGANIZZAZIONE SERVIZI ALLE IMPRESE

La rivoluzione digitale, che sta interessando il mondo imprenditoriale, investe, in prima linea, le Camere di Commercio, in quanto amministrazioni di front end nel rapporto con le imprese, che si sono attivate con l'implementazione di un programma intenso e vasto volto ad aiutare le imprese a confrontarsi con l'economia 4.0.

Gli output fondamentali, i Punti Impresa Digitale (PID), una rete composta da 77 desk che punta ad offrire alle PMI servizi di formazione, informazione, orientamento ed assistenza sul tema del digitale.

La Camera di Commercio di Caserta, nello specifico, ha avviato, nell'anno 2017, la propria programmazione triennale affidando all'Azienda Speciale la realizzazione di parte delle attività connesse al funzionamento dei PID che, nell'anno 2019 si sono incentrate su tre direttrici:

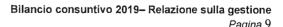
- <u>Informazione- formazione</u>: Diffusione delle conoscenze di base su tecnologie abilitanti previste dal Piano Nazionale Impresa 4.0, attraverso eventi mirati a coinvolgere e sollecitare le MPMI del territorio

(RELAZIONI DIGITALI" - il workshop, realizzato in collaborazione con linkedin, cleerup e startup grind, attraverso case history ed esercitazioni pratiche, ha approfondito la conoscenza degli strumenti digitali utili per costruire valore attraverso; "ECOSISTEMA CE4.0 - 24h per innovare", attività formativa con la partecipazione di 70 imprese del comparto orafo, artigiano, agroalimentare, manifatturiero; "DEMO - CENTER SAN LEUCIO SILK", seminario informativo sulla funzionalità della tecnologia blockchain rivolto alle imprese aderenti al marchio San Leucio Silk; applicata alla filiera serica)

- <u>Ricerca e consulenza</u>: attività di Mentoring
   (l'Azienda Speciale, nel corso del 2019, ha indirizzato 59 imprese afferenti ai diversi comparti produttivi verso attori del Network Impresa 4.0)
- <u>Attività di Assessment</u>: Mappatura della maturità digitale delle imprese attraverso i servizi di assessment

(al servizio gratuito, rivolto alle imprese, finalizzato a conoscere il loro livello di maturità digitale è stato possibile accedere attraverso due linee: SELFI 4.0: autovalutazione, tramite







questionario on-line, ZOOM 4.0: valutazione guidata con il supporto delle Digital promoter del PID direttamente presso l'impresa al fine di effettuare una ricognizione più approfondita dei processi produttivi e fornire le indicazioni sui percorsi di digitalizzazione in chiave Impresa 4.0 più opportuni da avviare)

L'azione dell'Azienda Speciale sui temi del digitale, così come indicato nelle linee guida dettate dall'ente camerale in materia, è stata diversificata e caratterizzata anche dalla produzione di documentazione e materiale multimediale, primo fra tutti il PIDMed, prototipo di un Punto Impresa Digitale a vocazione mediterranea, promosso in collaborazione con la Camera di Commercio di Salerno in partnership con il programma Societing 4.0 dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" e il supporto di UnionCamere con lo scopo di sviluppare nuove modalità di supporto per lo sviluppo del sistema imprenditoriale locale, con soluzioni mirate ed adeguate agli standard delle aziende interessate dall'area di intervento delle due Camera di Commercio coinvolte.

Altro elemento di grande novità, già citato a proposito degli eventi Mirabilia, La tecnologia Blockchain sperimentata sul marchio "San Leucio Silk" con l'obiettivo di creare, da un lato nuove relazioni tra tutti i soggetti che compongono l'ecosistema (Camera di Commercio, produttori, utilizzatori, distributori e clienti finali) e, dall'altro, aumentare il grado di conoscenza e fedeltà del Marchio con un conseguente aumento del numero degli utilizzatori. Attraverso

Strettamente connessa all'impegno della Camera di Commercio nella diffusione della cultura dell'innovazione digitale presso le micro e piccole imprese il progetto <u>"Eccellenze in digitale"</u>, promosso da Unioncamere e Google, la cui gestione operativa, proprio in virtù del know how acquisito dall'ASIPS in materia, è stata assegnata all'Azienda dall'ente camerale.

In sintesi, si indicano le azioni realizzate a valere sul progetto:

"Pillole d'innovazione per il farmacista del futuro" – rivolto alle aziende del comparto commercio, settore farmaceutico, l'incontro ha riguardato opportunità e benefici di chi ha già creduto ed investito nel nuovo paradigma tecnologico Impresa 4.0

"Crowfunding e digitale" – svolto nella sede del Consorzio della Mozzarella di Bufala Campana DOP, in collaborazione con Startup Grind Caserta, chapter della community promossa e supportata da Google for Startups rivolto agli imprenditori di tutto il mondo interessati ad un ecosistema dell'imprenditoria innovativa.

"Internazionalizzare le PMI: Allenare le PMI alle nuove sfide dei mercati esteri" - seminario in collaborazione con la delegazione Campana di AICP, Associazione Italiana Coach Professionisti finalizzato alla individuazione delle possibili strategie di internazionalizzazione attraverso l'individuazione di obiettivi specifici e l'allenamento delle competenze trasversali utili alla





Bilancio consuntivo 2019– Relazione sulla gestione Pagina 10

definizione delle strategie per il conseguimento degli obiettivi individuat

<u>"Open digital Day - la tua impresa in un click</u>" – inconro sui temi della Privacy e della Cybersecurity, a seguito delle recenti modifiche normative intervenute.

"Relazioni digitali: l'impresa, il cliente, il team nelle professioni digitali" - workshop in collaborazione con linKedin sul coretto utilizzo dei i social network.

#### 3 Follow up conclusivi:

- 1) "Little digital Faire" Introduzione all'industria 4.0 Le tecnologie a dal vivo
- 2) "Le opportunità del Piano Nazionale Impresa 4.0" Introduzione all'industria 4.0: Addomesticare le tecnologie alle esigenze di comunità ed imprese in un contesto mediterraneo
- 3) "Relazioni digitali: l'impresa, il cliente, il team nelle professioni digitali"





#### PIANO DELLE PERFORMANCE 2019

Per quanto attiene il conseguimento degli obiettivi fissati nel piano delle performance per il 2019, si riepiloga di seguito il rapporto tra il target atteso e quello raggiunto:

| ATTIVITA' DI SERVICE A                                    | L SISTEMA CAMER | ALE              |
|---|-----------------|------------------|
| Indicatore di performance                                 | Target atteso   | Target raggiunto |
| Numero di CNS emesse                                      | >=2500          | 3472             |
| Soddisfazione dell'utenza dello sportello CNS             | buono           | ottimo           |
| n. Conciliazioni/mediazioni inserite in conciliacamere    | >=500           | 664              |
| Tempi medi di chiusura del processo di mediaconciliazione | 30gg            | 33gg             |

L'attività di sportello realizzata dalle risorse adibite all'erogazione del servizio, ha consentito il rilascio a vista delle CNS, riscontrando l'ampia soddisfazione da parte dell'utenza. Oltre ai 3472 rilasci di CNS/Firme digitali, sono stati effettuati a sportello n. 207 rinnovi.

Il numero di conciliazioni/mediazioni inserite in Conciliacamere nel 2019 è superiore al target atteso mentre, per quanto attiene ai tempi di chiusura dei processi, si rileva che, in media, i tempi che intercorrono tra la risposta o mancata adesione delle parti invitate e la chiusura dei procedimenti sono di circa 33 gg. e lo scostamento è dovuto alla volontà delle parti di proseguite i procedimenti oltre i termini che, in ogni caso, non sono perentori ma ordinatori.

| PROMOZIONE ECONOMICA E VA<br>TERRIT                     |                  | LE RISORSE       |
|---|------------------|------------------|
| Indicatore di performance                               | Target atteso    | Target raggiunto |
| Eventi di promozione della filiera eno-<br>gastronomica | Numero eventi>=8 | Numero eventi=27 |

Gli indicatori relativi a questa sezione risultano pienamente soddisfatti, soprattutto per quel che attiene agli eventi di promozione della filiera eno-gastronomica che risultano essere in misura notevolmente superiore al target atteso.

| INNOVAZIONE E RAFFORZAME  | NTO SISTEMA PRODUTT                 | IVO LOCALE       |
|---|-------------------------------------|------------------|
| Indicatore di performance   | Target atteso                       | Target raggiunto |
| Progetto CasertAccelera<br>Numero partecipanti al selection day<br>Creazione di impresa | >=50<br>n. Start up<br>sostenute>=1 | 17<br>1          |
| Bando per la competitività delle imprese  | n. Imprese ammesse a contributo>=20 | 26               |





Bilancio consuntivo 2019– Relazione sulla gestione
Pagina 12

Dei 26 candidati ammessi al "SELECTION DAY" solo 17 hanno preso parte all'evento, della durata di due giorni, volto a conoscere i talenti e le loro idee imprenditoriali.

Al termine del SELECTION DAY, i partecipanti, anche raggruppati in team, sono stati ammessi al percorso di creazione di impresa che si è concluso con la premiazione della migliore idea imprenditoriale. Al riguardo, la Giuria di esperti, pur esprimendo apprezzamento per l'originalità delle proposte presentate, ha ritenuto che la "Green for party" fosse l'idea da premiare non solo per la capacità di impattare concretamente sul tema della sostenibilità ambientale ma anche per la prova fornita dal team di aver meglio messo in pratica gli insegnamenti acquisiti durante il percorso di assistenza alla creazione d'impresa realizzando un prototipo che ha già conseguito un mimino di riscontro di mercato in termini di fatturato.

| PROMOZIONE SVILUPPO ECONOMIC<br>IMI | CO E ORGANIZZAZIO<br>PRESE | NE SERVIZI ALLE  |
|-------------------------------------|----------------------------|------------------|
| Indicatore di performance           | Target atteso              | Target raggiunto |
| Kpi progetto PID 2019               |                            |                  |
| Numero eventi realizzati            | 4                          | 8                |
| Numero di mentoring                 | 50                         | 69               |
| Numero di selfi e zoom              | 100                        | 170              |

Al termine delle attività concluse nell'anno 2019 si evidenzia che i KPI fissati dal sistema nazionale per il progetto PID sono stati pienamente raggiunti.

| PARTECIPAZIONE BANDI/PROGETT<br>REGIONALI E | I A VALERE SU RISO<br>COMUNITARIE | RSE NAZIONALI,   |
|---|-----------------------------------|------------------|
| Indicatore di performance                   | Target atteso                     | Target raggiunto |
| Risorse esterne acquisite dall'azienda      | >=50.000,00                       | € 38.024,00      |
| Numero di adesioni a progetti finanziati    | >=1                               | 1                |

L'azienda Speciale ha partecipato, unitamente all'ASL di Caserta, al progetto presentato dalla capofila Prefettura di Caserta a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020, in qualità di partner. Le risorse finanziarie previste per tale progetto sono pari ad € 38.024,00.

| EFFICIENZA                   | ORGANIZZATIVA  |   |
|------------------------------|--|---|
| Indicatore di performance    | Target atteso  | Target raggiunto  |
| Certificazione Iso 9001:2015 | Mantenimento<br>certificazione Iso<br>9001:2015 entro il<br>31/12/2019 | A seguito della verifica<br>della DNV è stata<br>confermata la<br>certificazione del<br>sistema di qualità ISO<br>9001:2015 |
| Tempestività dei pagamenti   | Indicatore di<br>tempestività media dei                                | Indicatore di<br>tempestività media dei   |





Bilancio consuntivo 2019– Relazione sulla gestione Pagina 13

| pagamenti delle fatture | pagamenti delle fatture |
|-------------------------|-------------------------|
| passive<=0              | passive -16.32          |

Anche questa sezione registra un andamento positivo degli indicatori di performance. Risultano, infatti, rispettate le tempistiche previste per il mantenimento della certificazione di qualità nel rispetto della norma Iso 9001:2015.

Per quel che attiene alla tempestività dei pagamenti il target previsto del tempo medio di pagamento delle fatture passive risulta pienamente raggiunto.





#### DATI ECONOMICI E PATRIMONIALI

Per quanto attiene ai "costi di struttura", atteso che l'art. 65, comma 2, del DPR 254/05, stabilisce che "le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi in esame, che, come chiarito dalla circolare del MSE n. 3612 del 26/7/07, non sono da considerarsi nel loro ammontare complessivo (€ 317.634,00) bensì solo per quella parte di oneri non sostenuti finalizzati alla realizzazione delle attività programmate e ad esse imputati, che a consuntivo risultano pari ad € 32.016,00.

La tabella successiva espone il prospetto di raffronto di detti costi nei valori preventivati ed in quelli consuntivati.

| Costi di struttura          | Preventivo | Consutivo |
|-----------------------------|------------|-----------|
| Organi Istituzionali        | 17.595,00  | 15.838,00 |
| Totale Organi Istituzionali | 17.595,00  | 15.838,00 |
| Spese di funzionamento      | 19.118,00  | 16.178,00 |
| Totale spese funzionamento  | 19.118,00  | 16.178,00 |
| Totale Costi struttura      | 36.713,00  | 32.016,00 |

Il margine di contribuzione dei ricavi derivanti dalle prestazioni di servizi, al netto dei costi diretti, alla copertura dei costi di struttura, considerati nella loro interezza e rettificati dal risultato della gestione finanziaria e straordinaria, risultano pari al 52% circa mentre il margine di contribuzione del contributo camerale, al netto dei costi diretti, è del 48% circa. Tali dati sono sostanzialmente immutati rispetto al 2018.

Dal risultato di bilancio consuntivo 2019 emerge, pertanto, un avanzo pari a € 428 rispetto ad un analogo risultato dell'esercizio precedente il cui valore è stato pari ad € 1.047.

Si allega il prospetto delle attività 2019 con i relativi costi e ricavi(Contributo CCIAA/Entrate proprie).

#### CONCLUSIONI

Per quanto attiene ai "costi di struttura", atteso che l'art. 65, comma 2, del DPR 254/05, stabilisce che "le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi in esame, che, come chiarito dalla circolare del MSE n. 3612 del 26/7/07, non sono da considerarsi nel loro ammontare complessivo (€ 317.634,00) bensì solo per quella parte di oneri non sostenuti finalizzati alla realizzazione delle attività programmate e ad esse imputati.

Si rappresenta che sono state poste in essere tutte le procedure e gli adempimenti necessari al mantenimento della certificazione di qualità e dell'accreditamento regionale.





Bilancio consuntivo 2019– Relazione sulla gestione Pagina 15

Inoltre, si dà atto che l'Asips ha provveduto all'adeguamento delle misure in materia di protezione dei dati personali, alla luce delle disposizioni introdotte dal Regolamento UE 2016/679 denominato "Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali" (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, secondo i termini e le modalità ivi indicate.

Si rileva, altresì, che l'Azienda Speciale ha adempiuto agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, disposti dal D.Lgs. 33/2013, che ha riordinato la disciplina degli obblighi di pubblicità della Pubblica Amministrazione.

In conclusione si auspica che l'Azienda Speciale consolidi il proprio ruolo di organismo deputato a favorire la crescita del sistema delle imprese e del mercato, la qualificazione degli operatori economici della provincia e la valorizzazione del territorio e delle sue produzioni tipiche.

Caserta, 18/06/2020

IL PRESIDENTE

Tommaso De Simone)



P.IVA 01716970619



# PROSPETTO ATTIVITA' ASIPS 2019

|   |               | S      | COSTI DIRETTI | E      |             |                 | TOTALE       |
|---|---------------|--------|---------------|--------|-------------|-----------------|--------------|
|   |               |        |               |        |             | COSTI INDIRETTI | CONTRIBUTO   |
| INIZIATIVE SU CONTRIBUTO CCIAA 2019                                       | costi diretti | lnps   | Inail         | irap   | amm.ti      |                 | CCIAA        |
| Iniziative a supporto del territorio                                      | € 73.517,45   |        |               |        |             | € 23.715,53     | € 97.232,98  |
| Sito eccellenze / Enoteca provinciale                                     | € 148.500,00  |        |               |        |             | € 50.000,00     | € 198.500,00 |
| Eccellenze in digitale  | € 6.600,00    |        |               |        |             | € .             | € 6.600,00   |
| Punto Impresa Digitale  | € 50.800,67   |        |               |        | € 636,80    | € 20.470,53     | € 71.908,00  |
| Spese per arredi sito enoteca   |               |        |               |        | € 19.011,40 | E               | € 19.011,40  |
| Spese per amm.ti attrezzature coperte dal F/do acq. Patr.li               |               |        |               |        | € 2.300,00  | £               | € 2.300,00   |
| Totali iniziative su contributo cciaa 2017                                | € 279.418,12  | € .    | € .           | €,     | € 21.948,20 | € 94.186,06     | € 395,552,38 |
|   |               |        |               |        |             |                 |              |
|   |               |        |               |        |             |                 |              |
|   |               | 0      | COSTI DIRETT  | TTI    |             | COST INDIBETT   | TOTALE       |
| INIZIATIVE SU CONTRIBUTO CCIAA 2018                                       | costi diretti | sdul   | Inail         | irap   | amm.ti      | COOL INDINE     | CONTRIBUTO   |
| Attività a supporto del territorio (evento promozione marchio san leucio) | € 5.734,30    |        |               |        |             | € 7.016,07      | € 12.750,37  |
| Punto Impresa Digitale  | € 54.384,46   |        |               |        | € 1.452,57  | € 24.416,80     | € 80.253,83  |
| Totali iniziative su contributo cciaa 2017                                | € 60.118,76   | е<br>• | € .           | ·<br>• |             | € 31.432,87     | € 93.004,20  |
|   |               |        |               |        |             |                 |              |
| TOTALE ATTIVITA' SU CONTRIBUTO  | € 339.536,88  | ·<br>• | •             | ·<br>• |             | € 125.618,93    | € 488.556,58 |
|   |               |        |               |        |             |                 |              |

|   |               | 0    | COSTI DIRETTI | TTI  |        |                 | TOTAL C CNITO A TE |
|---|---------------|------|---------------|------|--------|-----------------|--------------------|
|   |               |      |               |      |        | COSTI INDIRETTI | DECENIKALE         |
| INIZIATIVE SU COMMESSA  | costi diretti | lnps | Inail         | irap | amm.ti |                 |                    |
| Vinitaly 2019 - determina pres. le 4/19   | € 25.135,08   |      |               |      |        | € 5.192,79 €    | € 30.327,87        |
| Merano wine festival- del. Cciaa n. 55/19                                       | € 57.044,06   |      |               |      |        | € 8.529,71      | € 65.573,77        |
| Mirabilia in Terra Felix 18 novembre 2019- del. Cciaa del 89/19                 | € 2.124,40    |      |               |      |        | € 875,60        | € 3.000,00         |
| Iniziative per incentivare i consumi nella città capoluogo- del. Cciaa n. 84/19 | € 58.548,56   |      |               |      |        | € 27.725,16     | € 86.273,72        |
| l giorni del Sud: il Mezzogiorno incontra il Marocco - del. Cciaa n. 88/19      | € 6.000,80    |      |               |      |        | € 1.999,20 €    | € 8.000,00         |
| Mirabilia in Terra Felix- Rossi in centro - del. Cciaa n. 85/19                 | € 16.832,80   |      |               |      |        | € 6.193,36      | € 23.026,16        |
| Progetto CasertaAccelera - del. Cciaa n. 90/2015                                | € 53.859,88   |      |               |      |        | € 402,80        | € 54.262,68        |
| Attività per stakeholder - del. CCIAA n. 84/19                                  | € 14.084,70   |      |               |      |        | € 915,30        | € 15.000,00        |
| Suggestioni di Natale in Enoteca prov.le - del. CCIAA n. 103/19                 | € 24.217,46   |      |               |      |        | € 5.144,78      | € 29.362,24        |
| PID - Progetto Blockchain - del. CCIAA n.59/19                                  | € 19.504,00   |      |               |      |        | € 6.496,00      | € 26.000,00        |

| Mirabilia in Terra Felix - Spazio Campania - del. CCIAA n.20/19      | € 10.490,90      |     |   |        |   | æ       | 10.000,90               | Æ        | 20.491,80  |
|--|------------------|-----|---|--------|---|---------|-------------------------|----------|------------|
| PID - Corsi avanzati Ecosistema CE2.0- del. CCIAA n. 36/19           | € 19.002,80      |     |   |        |   | ŧ       | 5.997,20 €              | ψ        | 25.000,00  |
| Evento di promozione della mozzarella - del. CCIAA n. 50/19          | € 6.002,00       |     |   | _      |   | ¥       | 2.194,72                | Ę        | 8.196,72   |
| Attività di prom.ne Marchio San Leucio Silk - del. CCIAA n.          | € 14.704,00      |     |   |        |   | Œ       | 3.296,00                | €        | 18.000,00  |
| Bando contributi alle imprese 2018/2019- del. CCIAA n. 90/19         | € 5.926,74       |     |   |        |   | E       | 22.444,68 €             | €        | 28.371,42  |
| Realizzazione archivio   | € .              |     |   |        |   | €       | 3.750,00                | €        | 3.750,00   |
| Progetto FAMI- Decreto Ministero dell'Interno n. 919/2018            | € 5.704,95       |     |   |        |   | E       | 5.700,05 €              | €        | 11.405,00  |
| Servizio CNS( - contratto ASIPS-CCIAA del 13/2/2019                  |                  |     |   |        |   | €       | 41.261,85               | <b>£</b> | 41.261,85  |
| Segreteria Media-conciliazione - contratto ASIPS-CCIAA del 20/2/2019 |                  |     |   |        |   | €       | 5.300,00 €              | Э        | 5.300,00   |
|  |                  |     |   |        |   | _       |                         |          |            |
| TOTALE ATTIVITA' SU COMMESSA   | € 339.183,13 €   |     | E | -<br>E | ٠ | E       | 163.420,10 €            | Ę        | 502.603,23 |
|  |                  |     |   | -+     |   | $\perp$ |                         |          |            |
|  |                  |     |   |        |   |         |                         |          |            |
| TOTALI   | € 678.720,01 € - | € - | € | Ψ.     | ٠ | Ψ       | 289.039,03 € 991.159,81 | €        | 991.159,81 |

COSTI DI STRUTTURA rettificati dal risultato della gestione finanziaria e straordinaria\* € avanzo €

**312.012,27** 427,53



#### Verbale Collegio dei Revisori dei Conti del 17 giugno 2020

L'anno duemilaventi, il 17 giugno 2020, alle ore 14:30; il Collegio dei Revisori dei Conti, composto dal presidente dr. Marco Heltai e dai componenti, dr.ssa Viola De Vincentiis e dr. Fernando Del Rosso, collegati in video conferenza dalle proprie sedi di abitazione, ed alla presenza della dr.ssa Teresa della Ventura, Responsabile amministrativo-contabile dell'Azienda, collegata in video conferenza dall'ufficio, si sono riuniti per procedere all'analisi del bilancio 2019 dell'ASIPS. Il collegio adotta lo strumento della video conferenza per il protrarsi della situazione sanitaria da Covid-19 che comporta, tuttora, lo svolgimento dell'attività lavorativa perlopiù in modalità agile.

I componenti del Collegio prendono atto che il decreto legge n.18 del 17 marzo 2020 ha previsto, all'art. 107 comma 1, la proroga dal 30 aprile al 30 giugno dei termini di adozione dei bilanci consuntivi 2019 per le amministrazioni pubbliche per le difficoltà connesse all'epidemia

Il bilancio presentato, corredato della Relazione sulla gestione, è stato redatto sulla base del combinato disposio dell'art. 68 del DPR 2 novembre 2005, n. 254, recante il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio e dell'art. 2423 e seguenti del c.c., L.' comprensivo dei seguenti documenti:

"Stato patrimoniale" redatto in conformità all'allegato I dei D.P.R. sopra richiamato;

"Conto economico" redatto in conformità all'allegato H del D.P.R. sopra richiamato;

"Nota integrativa";

"Relazione sulla gestione".

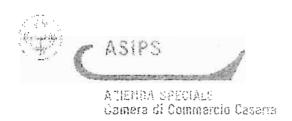
È presente alla seduta la dr.ssa Teresa Della Ventura, funzionario amministrativo/contabile dell'Azienda, che ha raccolto, su richiesta del collegio, un efenco di documenti per la revisione contabile del bilancio 2019 come da tabella che segue.

| Voce di bilancio                         |           | Documentazione   |
|--|-----------|--|
| Immobilizzazioni immateriali e materiali | 0         | Copia libro dei cespiti  |
|  | o         | Copia faiture  |
|  | a         | Specifica quota ammortamento   |
| Crediti                                  | a)        | Elenco dei crediti al 31.12.2019 con dettaglio della data di origine del credito |
| Debiti                                   | ls)       | Elenco dei debiti al 31.12.2019 con dettaglio della data di origine del debito   |
| Banche                                   | cı        | Copia scheda contabile al 31.12.2019   |
|  | G)        | copia estratto como della banca  |
| 1  | <u>()</u> | eventuale riconciliazione  |
| Ratei e risconti                         | f)        | Dettaglio  |
| Fondo Trattamento Fine rapporto          | g)        | Dettaglio  |
| Crediti e debiti tributari               | h)        | Dettagho degli importi esposti ta bilancto                                       |

me-







|                        | <br>1 |     |   |  |
|------------------------|-------|-----|---|--|
|                        |       |     |   |  |
|                        | !     |     |   |  |
|                        | <br>  |     |   |  |
| : Debiti vs Inps Inail |       | 1.1 | Dettaglio degli importi esposti in bilancio |  |
| : 12 core vs imps men  |       | 1.7 | rectagn dega inperi espesie a connecto      |  |
|                        |       |     |   |  |
| ;                      |       |     |   |  |
|                        |       |     |   |  |

Sulla base della documentazione esaminara e delle informazioni ricevate da parte degli uffici amministrativi, il Collegio dei Revisori ritiene di poter formulare la seguente Relazione.

#### Relazione al Bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019 di cui all'articolo 68, comma 2, del DPR 2 novembre 2005, n. 254

La Relazione del Collegio dei Revisori viene redatta ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 27 gennato 2010, n. 39 e nel rispetto dell'art. 20, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123 e nell'osservanza dei principi contabili contenuti nella Circolare MISE n. 3622/C del 05/02/2009.

Mu

Il bilancio in esame è stato redatto secondo gli schemi previsti dall'art. 68, comma 1, del DPR n. 254/2005, allegati II ed I.

Si evidenzia che il controllo effettuato durante la gestione è stato di tipo amministrativo-contabile, diretto alla vigilanza sull'osservanza delle disposizioni di legge, regolamentarie e statutarie e conformato ai principi della continuità, del campionamento e della programmazione dei controlli.

L'Azienda speciale adotta una contabilità economico-patrimoniale di tipo civilistico, di cui agli articoli 2323 e seguenti del Codice Civile.

Si riportano, di seguito, le risultanze riepilogative, arrofondate all'unità, dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico 2019, poste a confronto con quelle dell'escreizio 2018. Per il Como Economico, si evidenziano, altresi, le differenze rispetto all'esercizio precedente. La nota integrativa, a cui si rimanda per i contenuti di dettaglio, illustra e commenta ciascun valore iscritto nel Bilancio.

| STATO PATRIMONIALE       |                      |                      |             |        |  |  |  |
|--------------------------|----------------------|----------------------|-------------|--------|--|--|--|
| ATTIVITA'                | Valori al 31.12.2018 | Valori al 31.12.2019 | Differenza  | Var. % |  |  |  |
| Immobilizzazioni         | 107.168,00           | 88.715.00            | -18.452,00  | -17,22 |  |  |  |
| Crediti di Funzionamento | 821.364.00           | 529.113.00           | -292.251,00 | -35,58 |  |  |  |
| Liquidità                | 36,929,00            | 14.528.00            | -22,401,00  | -60.66 |  |  |  |
| Ratei e risconti attivi  | 5.699,00             | 6.594.00             | 895,00      | 15.70  |  |  |  |
| TOTALE ATTIVO            | 971.160.00           | 638,951,00           | -332.209,00 | -34,21 |  |  |  |
| PASSIVITA'               | Valori al 31.12.2018 | Valori al 31.12.2019 | Differenza  | Var. % |  |  |  |
| Debiti di finanziamento  | (0,0)                | (1,00                | 0.00        | 0.00   |  |  |  |



| Trattamento fine rapporto   | 155.037,00   | 167,906,00    | 12.869,00   | 8,30   |
|-----------------------------|--------------|---------------|-------------|--------|
| Debiti funzionamento        | 679.852,00   | 340,433,00    | -339,419    | -49,92 |
| F/ per rischi ed oneri      | 12.018,00    | 1.243,00      | -10.775.00  | -89,65 |
| Ratei e risconti passivi    | 16.248.00    | 29,045,00     | 12.797,00   | -78.76 |
| TOTALE PASSIVO              | 863.155,00   | 538,627,00    | -324.528,00 | 37,60  |
| Patrimonio netto            | 108,005,00   | 89.1-14,00    | -18.861,00  | -17,46 |
| TOTALE A PAREGGIO           | 971.160,00   | 627.771,00    | -343.389,00 | -35,36 |
| CONTI D'ORDINE              |              |               |             |        |
| Beni C.C.I.A.A. in comodato | 1.023.101,00 | 1.023.101.00, | 00,0        | 0.00   |
| TOTALE CONTI<br>D'ORDINE    | 1.023,101,00 | 1.023.101.00, | 0,00        | 0,00   |

#### mre

#### - Attività:

#### Immobilizzazioni

Sono appostate in bilancio per € 88.716.00 di cui € 33.733.00 di immobilizzazioni immateriali e € 54.983.00 di immobilizzazioni materiali, con un decremento rispetto al precedente esercizio di € 18.452.00 per effetto dell'ammortamento.

#### Crediti di funzionamento

La situazione patrimoniale presenta crediti. a 32 mesi, per complessivi per 6 529.143.00, in diminuzione rispetto all'esercizio 2018 di 6 292.251.00 (- 35.58%), che risultano così composti:

| a) | crediti v/CCIAA  | ÷              | 94,168,00  |
|----|--|----------------|------------|
| b) | erediti v/ organismi ed istituzioni naz- e comunitarie | <del>(</del> - | 28.256.00  |
| e) | crediti v/ terzi                                       | į.             | 39,420,00  |
| d) | crediti diversi  | E              | 367.269,00 |

Con riferimento ai crediti di funzionamento, il Collegio prende atto che gli stessi sono stati esposti al loro valore presumibile di realizzo e le fatture al loro corrispondente valore.

Il notevole importo dei crediti diversi è da attribuire, prevalentemente, alle fatture da emettere nei confronti della CCIAA.

#### Disponibilità liquide

Al 31 dicembre 2019, risultano pari a complessivi € 14.528.00 costimiti dal saldo del conto corrente bancario, pari a € 14.189.59 e dal saldo del conto cassa, pari a € 338,69 Il Collegio ha verificato la corrispondenza con gli estratti conto e le scritture contabili.





#### Passività:

#### Trattamento di fine rapporto

La consistenza del fondo è pari ad € 167.906,00 ed è stato iscritto al passivo, nel rispetto delle norme vigenti, e rappresenta quanto di spettanza dei dipendenti in forza all'azienda alla data del 31/12/2019.

#### Debiti di funzionamento

I debiti di funzionamento ammontano a complessivi € 340,433,00 in diminuzione rispetto all'esercizio precedente di € 339,419 (- 49,92%) composti dal raggruppamento dei seguenti conti:

| a) | debiti v/ fornitori                       | $\epsilon$     | 237.263,00 |      |
|----|---|----------------|------------|------|
| b) | debiti v/ società e organismi del sistema | €:             | 85.967,00  | •    |
| C) | debiti tributari                          | ۴              | 17.047.00  |      |
| d) | debiti v/organi istituzionali             | (;             | 156.00     |      |
| e) | debiti diversi                            | é.             | 00, 0      | Mu   |
| f) | clienti c/anticipi                        | <del>(</del> - | ()         | 77.9 |
|    |   |                |            |      |

I debiti di funzionamento sono esposti al loro valore nominale e le fatture d'acquisto sono indicate al valore corrispondente alla somnia dell'importo delle singole fatture.

#### CONTO ECONOMICO

Il conto economico è stato redatto nella forma indicata nell'allegato H) del DPR 254/2005, che evidenzia i costi ed i ricavi della gestione secondo il criterio di competenza economica, indipendentemente dalla loro manifestazione numeraria. Esso si compendia nei seguenti valori:

| CONTO ECONOMICO           |                      |                      |             |        |  |  |  |
|---------------------------|----------------------|----------------------|-------------|--------|--|--|--|
| RICAVI                    | Valori 2l 31.12.2018 | Valori al 31.12.2019 | Differenza  | Var. % |  |  |  |
| Proventi da servizi       | 0.00                 | 11.405.00            | +11.405,00  | 100,00 |  |  |  |
| Altri proventi o rimborsi | 643.885.00           | 491,199,00           | -152.686.00 | -23,71 |  |  |  |
| Contributo CCIAA          | 335,578,00           | 36 395,00            | 817,00      | -0.24  |  |  |  |
| Altri Contributi          | 214.493.00           | 152,162,00           | -62.331,00  | -31,88 |  |  |  |
| TOTALE RICAVI ORDINARI    | 1.193.956,00         | 991.161,00           | -202.795,00 | -16,99 |  |  |  |
| COSTI                     | Valori al 31.12.2018 | Valori al 31.12.2019 | Differenza  | Var. % |  |  |  |



| Costi di siruffura                 | 317.951.00   | 317.634,00 | -317        | -0.10   |
|------------------------------------|--------------|------------|-------------|---------|
| Costi istituzionali                | 872.509,00   | 678.720.00 | -193.789.00 | -22,21  |
| TOTALE COSTI                       | 1.190.460,00 | 996,354,00 | -194.106.00 | -16,31  |
| GESTIONE CORRENTE (Ricavi - Costi) | 3 496,00     | -5.193,00  | -8.689,00   | -248,00 |
| GESTIONE FINANZIARIA               | -653,00      | -313       | 340         | 52,10   |
| GESTIONE STRAORDINARIA             | 1.796,00     | 5,934,00   | 7.730       | 430,40  |
| AVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO       | 1.047,00     | 428,00     | - 619,00    | -59,12  |

ascrivibile all'incasso della prima rata tranche relativa alla realizzazione del progetto FAMI, curato dall'Asips in collaborazione con la Prefettura di Caserta (capotila del progetto) e con l'ASI, di Caserta, avviato nel 2019. Come si può notare, la voce Altri Proventi, che include i ricavi consegniti per attività espletate su delega della CCIAA, nel 2019 sono aumontati del 23,71% rispetto a quelli del 2018 e cioè di € 182,686,00.

Di contro il contributo camerale in conto esercizio per il 2019, pari a 6 336,395,00, è rimasto sostanzialmente invariate aumentando di appena 817,00 Euro.

Il totale dei ricavi ordinari, pari a € 991.161.00, rispetto al 2018 presenta un notevolo decremento complessivo di € 202.795,00 in termini percentuali fa segnare una riduzione di quasi il 16,99%.

La sensibile riduzione dei ricavi ordinari si riflette totalmente nei costi istituzionali che risultano essere pari a € 678.720,00 con una differenza di € 193.789,00 rispetto all'esercizio precedente (€ 872.509,00) con una variazione percentuale del 22.21%

I costi di struttura restano sostanzialmente invariati rispetto al 2018. Come anche la relazione sulla gestione riporta, i costi di struttura, considerate nella foro interezza, risultano solo parzialmente coperti dui ricavi derivanti dalle prestazioni di servizi al netto dei costi diretti.

Dall'indicatore economico riguardante l'autonomia strutturale, risulta che l'Azienda nell'esercizio 2019 è stata in grado di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie pari a € 502.604 la copertura dei costi di struttura pari a € 32.016.00. Al riguardo, si ricorda che il D.P.R. n. 254/2005 recita al 2º comma dell'art. 65 " Le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali".

L'esercizio 2019, presenta un avanzo di € 428.00 in diminuzione rispetto a quello dell'2018 pari € 1.047. In merito alla destinazione dell'avanzo di amministrazione, ai sensi del comma 2 dell'art. 66 del D.P.R. 254/2005 il Consiglio Camerale adotterà le necessarie determinazioni.

mile







Il collegio ha esaminato, a campione, la documentazione sottostante ai seguenti mandati di pagamento effettuati nel terzo quadrimestre, attraverso la tecnica campionaria, per un valore in prevalenza eccedente € 10.000.00.

| N.      | DATA       | DESTINATARIO                    | DELIBERA                 | DETERMINA               | IMPORTO                |
|---------|------------|---------------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------|
| MANDATO |            | }                               |                          | ·                       |                        |
| 260     | 15/10/2019 | CCIAA CASERTA MM                |                          |                         | 32,475.32 <del>t</del> |
| 289     | 29/11/2019 | REGGIA TRAVEL SRL               | 25/07/2019               | n.30- <u>30/10/2019</u> | 11.200,70 €            |
| 300     | 18/12/2019 | RATIOS TUDIO SRLS               | 24/10/2019               | n.35-21/11/2019         | 12,900,00 €            |
| 302     | 18/12/2019 | SOGES SPA                       | 10/3/2017                | i<br> <br>              | 21.110.81 €            |
| 303     | 18/12/2019 | GOURMET'S<br>INTERNATIONAL GMBH | 25/07/2019               | n.27-34/10/2019         | 32,400,00 €            |
| 312     | 20/12/2019 | INFOCAMERE SCPA                 | Det.Pres.le<br>( 13/2019 | n. 44 - 6/12 2019       | 8.880.00 €             |
| 313     | 20/12/2019 | VITTORIA SRL                    | 12/09/2019               | n. 43-6/12/2019         | 10.617,50 €            |

Il mandato per la CCIAA è relativo ai pagamento delle spese di tunzionamento, e non è presente determina. Per quanto attiene al mandato n. 302, non è stata adottata una determina. Secondo le informazioni assunte dal responsabile dei servizi finanziari, il pagamento origina da un contratto stipulato con fornitore assegnatario mediante procedura ristretta. Fale affidamento e avvenuto, secondo il responsabile dei servizi finanziari, prima dell'entrata in vigore del regolamento interno che prevede l'adozione di determine a contratre in attuazione del deliberato del CdA.

#### Responsabilità del revisore

È nostra la responsabilità di esprimere un giudizio sul bilancio d'esercizio sulla base della revisione legale. Abbiamo svolto la revisione legale in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) elaborati ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D. l.gs. n. 39/2010.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

#### Parere sul bilancio

Nel corso dell'esercizio 2019, questo Collegio ha proceduto al controllo sulla regolare tenuta della contabilità ed ha vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo, partecipando alle riumoni dell'organo di amministrazione ed effettuando le verifiche previste dalle disposizioni di legge.

Il contenuto del bilancio non contiene deroghe alle norme di legge di sensi dell'art. 2423 del C.C. ed inoltre:

1. i risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione risultano coerenti con i documenti contabili:

mu







Camera di Commercio Gaserta

2. i dati contabili sono riportati chiaramente ed esattamente nei prospetti di bilancio e negli allegati:

3. le norme di amministrazione, contabilità e fiscali sono state correttamente applicate.

Giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n. 720B al fine di esprimere, come richiesto dalle norme di legge, un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione, la cui responsabilità compete agli amministratori dell'azienda speciale ASIPS, con il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2019. A nostro giudizio la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio dell'azienda speciale ASIPS al 31 dicembre 2019.

Il Collegio, sulla base delle informazioni ottenute, anche in relazione a specifiche richieste, attesta che, nel corso del 2019 non sono pervenute denunce, né esposti tali da richiedere la menzione nella presente relazione.

Alla luce delle evidenze sopra esposte, il Collegio dei Revisori, esaminato il bilancio alla luce della nota integrativa e della allegata relazione sulla gestione, esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di esercizio 2019.

Come di competenza, il presente verbale verrà trasmesso all'Azienda e sottoposto all'esame del CdA convocato per il 18/06/2020.

Il Collegio dei Revisori conclude la seduta in video chiamata alle ore 15:30. Letto, confermato e sottoscritto.

· Marco Heltai Mous Pecto

Viola De Vincentis ROL Mun Atics

Fernando Del Rosso La de 951 12



#### Collegio dei Revisori dei Conti

Verbale n.del 2020

L'anno duemilaventi il giorno 16 del mese di giugno, alle ore 10,00, si è riunito il Collegio dei revisori dei conti della Camera di commercio di Caserta, nominato con delibera della Giunta Camerale n.76 del 15 novembre 2018, ai sensi dell'art. 17 della Legge 29 Dicembre 1993, n. 580, e successive modifiche ed integrazioni.

Il Collegio è così composto:

Presidente Dr. Salvatore Riccio, dirigente del Ministero dell'economia e delle finanze;

Dr.ssa Liana Palmieri, funzionaria del Ministero dello sviluppo economico, presente in videoconferenza;

Dr.ssa Lucia Cocci, in rappresentanza dalla Regione Campania, presente in videoconferenza.

Assiste alla riunione il Responsabile dell'Area amministrativo - contabile dell'Ente, dr. Angelo Cionti, coadiuvato dalla dr.ssa Immacolata Liguori, responsabile dell'U.O. Bilancio, Contabilità e Finanza dell'Ente.

Il Collegio si è riunito per procedere all'esame della proposta di bilancio chiuso al 31/12/2019, così come regolarmente approvata dalla Giunta camerale con delibera n. 32 del 18 maggio 2020 e trasmessa al Collegio unitamente a tutti gli allegati in data 29 maggio 2020.

Il Collegio, dopo un attento esame delle poste, ha potuto accertare che il risultato esposto nel bilancio chiuso al 31 dicembre 2019 presenta un avanzo di € 811.465,83, e che i documenti redatti sono conformi agli schemi ministeriali predisposti dalla specifica normativa in materia delle Camere di commercio.

Si procede, quindi, sulla scorta delle verifiche effettuate, alla materiale stesura della relazione al bilancio chiuso al 31 dicembre 2019, riportata in calce al presente verbale.

La riunione si conclude alle ore 11,30.

Il presente verbale viene letto approvato e sottoscritto.

Caserta, 16 giugno 2020

Dr. Salvatore Riccio

Dr. Liana Palmieri (presente in videoconferenza)

Dr. Lucia Cocci (presente in videoconferenza)

# RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL CONSIGLIO DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ED ARTIGIANATO DI CASERTA BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2019

Il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019 è stato trasmesso al Collegio in data 29 maggio 2020 per il relativo parere di competenza.

Detto documento contabile è composto da:

- relazione sulla gestione;
- stato patrimoniale;
- conto economico;
- nota integrativa;

Sono stati allegati al bilancio d'esercizio 2019, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del DM 27 marzo 2013, i seguenti documenti:

- a) consuntivo economico annuale;
- b) conto consuntivo in termini di cassa;
- c) rapporto sui risultati redatto in conformità alle linee guida generali definite dal DPCM 18 settembre 2012;
- d) prospetti SIOPE di cui all'art.77 quater, comma 11, del DL n.112/2008, convertito dalla legge n. 133/2008;
- e) rendiconto finanziario.

In via preliminare, si rileva che il bilancio al 31 dicembre 2019 presenta un avanzo economico di esercizio pari a € 811.465,83.

Ciò premesso, nel seguente prospetto si riportano i dati riassuntivi del bilancio (stato patrimoniale e conto economico) al 31 dicembre 2019, confrontati con quelli dell'esercizio precedente:

| STATO PATRIMONIALE           | Anno 2019<br>(a) | Anno 2018<br>(b) | Variazione<br>c=a – b | Differ. % c/b |
|------------------------------|------------------|------------------|-----------------------|---------------|
| Immobilizzazioni             | 15.715.952,34    | 15.854.025,41    | -138.073,07           | -0,87%        |
| Attivo circolante            | 24.258.172,57    | 23.844.950,10    | 413.222,47            | 1,73%         |
| Ratei e risconti attivi      | 9.494,71         | 10.556,12        | -1.061,41             | -10,05%       |
| Totale attivo                | 39.983.619,62    | 39.709.531,63    | 274.087,99            | 0,69%         |
| Patrimonio netto             | 31.493.035,89    | 30.681.570,06    | 811.465,83            | 2,64%         |
| Fondi rischi e oneri         | 1.898.203,17     | 1.664.093,95     | 234.109,22            | 14,07%        |
| Trattamento di fine rapporto | 4.146.428,66     | 4.115.191,13     | 31.237,53             | 0,76%         |
| Debiti                       | 2.445.951,90     | 2.528.880,75     | -82.928,85            | -3,28%        |
| Ratei e risconti passivi     | 0,00             | 719.795,74       | -719.795,74           | -100,00%      |
| Totale passivo               | 39.983.619,62    | 39.709.531,63    | 256.067,69            | 0,69%         |
| Conti d'ordine               | 662.171,74       | 580.160,07       | 82.011,67             | 14,14%        |

| CONTO ECONOMICO             | Anno 2019<br>(a) | Anno 2018<br>(b) | Variazione<br>c=a - b | Differ. % c/b |
|-----------------------------|------------------|------------------|-----------------------|---------------|
| Proventi correnti           | 14.242.836,11    | 13.175.619,26    | 1.067.216,85          | 8,10%         |
| Oneri correnti              | 14.875.771,77    | 13.822.989,44    | 1.052.782,33          | 7,62%         |
| Risultato gestione corrente | -632.935,66      | -647.370,18      | 14.434,52             | -2,23%        |



| Avanzo economico dell'esercizio              | 811.465,83   | 990.699,39   | -179.233,56 | -18,09% |
|--|--------------|--------------|-------------|---------|
| Proventi e oneri straordinari                | 1.366.898,41 | 1.595.741,66 | -228.843,25 | -14,34% |
| Rettifiche di valore di attività finanziarie | 0,00         | 0,00         | 0,00        | 0,00%   |
| Proventi ed oneri finanziari                 | 77.503,08    | 42.327,91    | 35.175,17   | 83,10%  |

Nella tabella seguente si evidenziano, invece, gli scostamenti del conto economico 2019 con i dati del corrispondente Budget:

| CONTO ECONOMICO                              | Budget<br>economico<br>anno 2019<br>(a) | Conto<br>economico<br>anno 2019<br>(b) | Variazione<br>+/-c=b - a | Differ. % c/a |
|--|---|--|--------------------------|---------------|
| Proventi correnti                            | 14.250.000,00                           | 14.242.836,11                          | -7.163,89                | -0,05%        |
| Oneri correnti                               | 14.750.000,00                           | 14.875.771,77                          | 125.771,77               | 0,85%         |
| Risultato gestione corrente                  | -500.000,00                             | -632.935,66                            | -132.935,66              | 26,59%        |
| Proventi ed oneri finanziari                 | 50.000,00                               | 77.503,08                              | 27.503,08                | 55,01%        |
| Rettifiche di valore di attività finanziarie | 0,00                                    | 0,00                                   | 0,00                     | 0,00%         |
| Proventi e oneri straordinari                | 550.000,00                              | 1.366.898,41                           | 816.898,41               | 148,53%       |
| Avanzo economico dell'esercizio              | 0,00                                    | 811.465,83                             | 811.465,83               | 100,00%       |

In riferimento alla struttura ed al contenuto, lo stesso è stato predisposto in conformità alle disposizioni del codice civile e dei principi contabili nazionali formulati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC), nonché ai principi contabili generali previsti dall'articolo 2, comma 2, allegato 1, del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91.

In particolare, si evidenzia che Il conto economico è riclassificato secondo lo schema di cui all'allegato 1 del D.M. 27 marzo 2013.

Nella redazione del bilancio, per quanto a conoscenza del Collegio, non ci sono deroghe alle norme di legge, ai sensi dell'art. 2423 e seguenti del codice civile.

Il documento esaminato è stato predisposto nel rispetto dei principi di redazione previsti dall'art. 2423-bis del codice civile, ed in particolare:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla chiusura dell'esercizio;
- gli oneri e proventi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza economica, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura;
- gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci, sono stati valutati separatamente;
- i criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto all'esercizio precedente;
- sono state rispettate le disposizioni relative alle singole voci dello Stato Patrimoniale previste dall'art. 2424-bis del codice civile;
- i ricavi e i costi sono stati iscritti nel conto economico rispettando il disposto dell'art. 2425bis del codice civile:
- non sono state effettuate compensazioni di partite;



• la nota integrativa, a cui si rimanda per ogni informativa di dettaglio nel merito dell'attività svolta dall'Ente, è stata redatta rispettando il contenuto previsto dal codice civile.

Si precisa, inoltre, che i criteri di valutazione delle voci di bilancio sono in linea con il dettato di cui all'art. 2426 c.c. e sono esaustivamente dettagliati nella nota integrativa cui si rimanda. Ciò premesso, il Collegio passa ad analizzare le voci più significative del bilancio di esercizio 2019.

#### ANALISI DELLE VOCI DI BILANCIO

#### STATO PATRIMONIALE

Il Collegio passa, quindi, all'analisi delle voci più significative dello Stato Patrimoniale evidenziando quanto segue:

#### **Immobilizzazioni**

#### **Immateriali**

Sono iscritte al costo storico delle acquisizioni e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Sono costituite da software, i quali, secondo quanto dichiarato dal Responsabile dell'area amministrativo – contabile, risultano attualmente in uso, nonché altri software rilevati distintamente in altre immobilizzazioni immateriali, in quanto acquisiti in sede di incorporazione dell'azienda speciale SINTESI, e integralmente ammortizzati.

#### **Materiali**

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Tra le immobilizzazioni materiali risultano iscritti immobili, per i quali, trattandosi di fabbricati acquisiti tutti prima della entrata in vigore del Regolamento, non esiste una separata indicazione del valore del terreno.

Il valore di iscrizione dei fabbricati alla fine dell'esercizio è riferibile esclusivamente ai due immobili di proprietà della Camera di Commercio di Caserta (siti in Via Roma, 75 e Piazza S.Anna), per i quali non risultano capitalizzati nell'anno spese di manutenzioni straordinarie.

Le spese di queste ultime, e dei cespiti indicati, risultano regolarmente ammortizzati.

Il Collegio ha accertato, altresì, che le altre immobilizzazioni materiali sono regolarmente iscritte in bilancio per il loro costo di acquisto rettificato dei fondi di ammortamento mediante l'attuazione di un processo sistematico di ammortamento per ogni singolo cespite, e che le aliquote sono riportate correttamente nella nota integrativa.

#### Finanziarie

Sono costituite da:

| Immobilizzazioni finanziarie  | Saldo<br>iniziale<br>01.012018 | Incrementi | Decrementi | Saldo al<br>31.12.2019 |
|---|--------------------------------|------------|------------|------------------------|
| Partecipazioni in imprese controllate, collegate, controllanti ed altre imprese | 166.187,11                     | 0,00       | 0,00       | 166.187,11             |
| Altri investimenti mobiliari  | 5.000.000,00                   | 199.842,00 | 0,00       | 5.199.842,00           |
| Prestiti e anticipazioni attive   | 1.368.557,81                   | 0,00       | 50.541,59  | 1.318.016,22           |

Il Collegio ha proceduto in primo luogo alla verifica delle risultanze patrimoniali, così come evidenziate nei bilanci depositati dalle società partecipate.

Dal prospetto sotto riportato emerge che Retecamere presenta un risultato negativo di esercizio.

| SOCIETA'                               | 2018         |
|--|--------------|
| Infocamere S.c.p.a.                    | 252.625,00   |
| Tecno Holding SPA                      | 842.087,00   |
| Tecnoservicecamere Scarl               | 104.690,00   |
| Retecamere in liquidazione (bil. 2017) | -3.233,00    |
| ISNART (s.cp.a.)                       | 52.060,00    |
| I.C. Outsourcing Scrl                  | 31.042,00    |
| Jobcamere srl in liquidazione          | 1.440.597,00 |

Il Collegio ha verificato che la Camera, ai sensi dell'art 21 comma 1 del D.Lgs n. 175 del 19 agosto 2016, il quale prevede che "le pubbliche amministrazioni locali che adottano la contabilità civilistica adeguano il valore della partecipazione nel corso dell'esercizio successivo, all'importo corrispondente alla frazione del patrimonio netto della società partecipata, nel caso di risultato di esercizio negativo", non ha proceduto ad alcuna rettifica di valore delle suddette partecipate. Infatti, l'unica partecipata che presenta un risultato in perdita è Retecamere, per la quale si era già proceduto all'azzeramento del valore, in quanto il patrimonio netto della stessa, quale risultante già dal bilancio approvato al 31 dicembre 2015, risultava negativo.

#### Rimanenze

Per quanto riguarda le rimanenze, il Collegio prende atto che l'iscrizione di tale valore, pari ad € 104.894,89, conformemente ai principi contabili adottati secondo l'art.26, comma 12, del Regolamento, è stata effettuata al costo di acquisto mediante applicazione del metodo FIFO. Le rimanenze sono costituite da prodotti finiti e merci e che il saldo iniziale 2019 era pari a € 105.298,68, per cui rileva un decremento di € 403,79, regolarmente risultante nel conto economico.

#### Crediti

I Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo, sono esposti al valore di presumibile realizzo e sono costituiti da:

| 1 | 人 |
|---|---|
|   | / |

| Descrizione                  | 31/12/2018     | 31/12/2019     | Variazione   |
|------------------------------|----------------|----------------|--------------|
| Crediti da diritto annuale   | 60.564.847,48  | 64.175.613,29  | 3.610.765,81 |
| Crediti per sanzioni         | 11.695.179,54  | 13.016.065,66  | 1.320.886,12 |
| Crediti per interessi morat. | 2.804.835,59   | 2.871.982,59   | 67.147,00    |
| Fondo svalutazione crediti   | -64.345.327,98 | -69.373.723,76 | 5.028.395,78 |
| V/organismi naz/comunit.     | 0,00           | 0,00           | 0,00         |
| Crediti v/clienti            | 216.034,18     | 219.225,93     | 3.191,75     |
| Per servizi c/terzi          | 233.172,43     | 114.125,18     | -119.047,25  |
| Crediti Diversi              | 926.817,28     | 881.676,02     | -45.141,26   |
| Crediti v/erario c/iva       | 76.435,69      | 65.144,17      | -11.291,52   |

| Anticipi a fornitori | 420,00        | 420,00        | 0,00        |
|----------------------|---------------|---------------|-------------|
| TOTALE               | 12.172.414,21 | 11.970.529,08 | -201.885,13 |

#### Disponibilità liquide

Tale voce si riferisce alle disponibilità di fondi liquidi presso l'Istituto Tesoriere e nel c/c postale.

#### Ratei e Risconti Attivi

I ratei e i risconti attivi sono relativi a premi di assicurazione pagati nell'anno, per la quota di competenza, e ad abbonamenti a quotidiani, sempre per la quota di competenza.

#### Patrimonio netto

Il Patrimonio Netto è così costituito:

|   | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 |
|---|---------------------|---------------------|
| Avanzo patr.le es. precedenti             | 27.165.347,92       | 30.615.765,13       |
| Avanzo/disavanzo economico dell'esercizio | 990.699,39          | 811.465,83          |
| Riserve di rivalutazione                  | 2.488.344,82        | 2.488.344,82        |
| Riserva da partecipazioni                 | 65.804,93           | 65.804,93           |
| Disavanzo Ex SINTESI                      | -28.627,00          | -28.627,00          |
| TOTALE                                    | 30.681.570,06       | 31.493.035,89       |

#### Trattamento di fine rapporto

La voce riguarda l'effettivo debito maturato verso i dipendenti, in conformità alla legge e dei contratti di lavoro vigenti, in base al servizio prestato.

Come riportato in nota integrativa, esso è costituito dalla sommatoria delle singole quote, più le relative rivalutazioni, maturate al 31/12/2019 a favore di tutti i dipendenti a tempo indeterminato in servizio a tale data o comunque ancora da liquidare.

#### <u>Debiti</u>

Sono costituiti da:

| Descrizione                           | 31/12/2018   | 31/12/2019 | Variazioni  |
|---------------------------------------|--------------|------------|-------------|
| Verso fornitori                       | 1.543.121,67 | 612.010,93 | -931.110,74 |
| Verso società e organismi del sistema | 196.647,00   | 196.647,00 | 0,00        |
| Debiti tributari e previdenziali      | 50.948,43    | 34.531,48  | -16.416,95  |
| Verso dipendenti                      | 385.045,78   | 303.054,49 | -81.991,29  |
| Verso Organi Istituzionali            | 1.730,00     | 3.711,62   | 1.981,62    |

| Debiti diversi  | 547.205,15   | 1.314.966,85 | 767.761,70  |
|---|--------------|--------------|-------------|
| Per servizi c/terzi                                   | -195.817,28  | -18.970,47   | -176.846,81 |
| Verso organismi e istituz.<br>nazionali e comunitarie | 0,00         | 0,00         | 0,00        |
| TOTALE  | 2.528.880,75 | 2.445.951,90 | -82.928,85  |

#### Fondi per rischi e oneri

Tale posta è così costituita:

|                               | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | VARIAZIONE |
|-------------------------------|---------------------|---------------------|------------|
| Fondo Spese future            | 1.588.932,26        | 1.797.383,32        | 208.451,06 |
| Fondo Spese per il personale  | 75.068,28           | 75.068,28           | 0,00       |
| F.do svalutazione partecipate | 93,41               | 93,41               | 0,00       |
| F.do imposte                  | 0,00                | 25.658,16           | 25.658,16  |
| TOTALE                        | 1.664.093,95        | 1.898.203,17        | 234.109,22 |

Il Collegio ha verificato la congruità dei predetti fondi per rischi ed oneri.

#### Ratei e risconti passivi

Riguardano quote di componenti positivi (risconti) e negativi (ratei) comuni a due o più esercizi e sono determinate in funzione della competenza temporale.

Nell'anno 2018 è stato rilevato un risconto passivo, in base alla nota n. 0241848 del 22 giugno 2017, con la quale il Ministero dello sviluppo economico ha fornito le prime indicazioni sugli aspetti contabili legati alla realizzazione dei progetti finanziati con l'incremento delle misure del diritto annuale di cui al decreto del 22 maggio 2017, prevedendo l'istituzione di apposite voci di proventi e di costi.

Il Ministero, al fine di rispettare il principio della competenza economica, e quindi la correlazione tra costi e ricavi, ha ritenuto che i costi debbano essere associati ai relativi ricavi da iscrivere nel medesimo esercizio.

Pertanto la Camera ha provveduto all'imputazione in competenza economica dell'anno di riferimento della sola quota di ricavo correlata ai soli costi di competenza per le attività connesse alla realizzazione dei progetti finanziati con l'incremento del diritto annuale ex art. 18, comma 10, della legge 580/1993.

La restante parte del provento è stata rinviata al 2019 tramite rilevazione del risconto passivo. Nel corso del 2019, la Camera ha utilizzato l'intero saldo disponibile per i progetti citati, per cui non viene rilevato alcun risconto passivo nel bilancio in esame.

## CONTO ECONOMICO

Per quanto riguarda le voci più significative del conto economico, il Collegio rileva quanto segue: **Proventi gestione corrente** 

Il totale dei proventi correnti al 31 dicembre 2019 è pari a € 14.242.836,11 ed è così composto:

| Descrizione                              | 31/12/2018    | 31/12/2019    | Variazione   |
|--|---------------|---------------|--------------|
| Diritto annuale                          | 10.063.332,65 | 11.155.211,32 | 1.091.878,67 |
| Diritti di segreteria                    | 2.874.298,45  | 2.886.667,71  | 12.369,26    |
| Contributi trasferimenti e altre entrate | 193.007,75    | 145.256,60    | -47.751,15   |
| Proventi da gestione di beni e servizi   | 56.309,61     | 56.104,27     | - 205,34     |
| Variazione delle rimanenze               | -11.329,20    | -403,79       | 10.925,41    |
| TOTALE                                   | 13.175.619,26 | 14.242.836,11 | 1.067.216,85 |

#### Oneri gestione corrente

Il totale degli oneri correnti al 31dicembre 2019 è pari a € 14.875.771,77 ed è così composto:

| Descrizione                   | 31/12/2018    | 31/12/2019    | Variazione   |
|-------------------------------|---------------|---------------|--------------|
| Personale                     | 3.025.870,02  | 2.868.070,68  | -157.799,34  |
| Funzionamento                 | 3.047.272,75  | 3.225.293,14  | 178.020,39   |
| Interventi economici          | 2.202.685,01  | 2.873.833,79  | 671.148,78   |
| Ammortamenti e accantonamenti | 5,547,161,66  | 5.908.574,16  | 361.412,50   |
| TOTALE                        | 13.822.989,44 | 14.875.771,77 | 1.052.782,33 |

#### Proventi finanziari

Il totale dei proventi finanziari, al 31 dicembre 2019, è pari a € 35.175,17 ed è così composto:

| Descrizione                                | 31/12/2018 | 31/12/2019 | Variazione |  |
|--|------------|------------|------------|--|
| Interessi attivi su c/c bancario e postale | 118,39     | 18,78      | - 99,61    |  |
| Interessi su prestiti al personale         | 32.673,83  | 34.221,68  | 1.547,85   |  |
| Proventi mobiliari                         | 9.535,69   | 43.262,62  | 33.726,93  |  |
| TOTALE                                     | 42.327,91  | 77.503,08  | 35,175,17  |  |

#### Oneri finanziari

Non si registrano oneri finanziari.

#### Proventi e oneri straordinari

| Descrizione            | 31/12/2018   | 31/12/2019   | Variazione  |  |
|------------------------|--------------|--------------|-------------|--|
| Proventi straordinari: | 1.667.829,37 | 1.406.082,82 | -261.746,55 |  |
| Oneri straordinari     | 72.087,71    | 39.184,41    | -32.903,30  |  |
| Totale                 | 1.595.731,66 | 1.366.898,41 | -228.843,25 |  |

#### Rettifiche di valore di attività finanziarie

Non si registrano rettifiche di valore delle attività finanziarie

# ATTIVITÀ DI VIGILANZA EFFETTUATA DALL'ORGANO DI CONTROLLO INTERNO NEL CORSO DELL'ESERCIZIO

Il Collegio nel corso dell'esercizio 2019 ha verificato che l'attività dell'organo di governo e del management dell'Ente si sia svolta in conformità alla normativa vigente, partecipando con almeno un suo componente alle riunioni della Giunta e del Consiglio della Camera di Commercio di Caserta

Inoltre, il Collegio dà atto che:

- è stata allegata alla Relazione sulla gestione l'attestazione dei tempi di pagamento resa ai sensi dell'articolo 41, comma 1, del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, relativa all'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, che risulta di -18,68;
- L'Ente ha regolarmente adempiuto agli adempimenti previsti dall'art. 27, commi 2, 4 e 5 del D.L. n. 66/2014, convertito dalla legge n. 89/2014, in tema di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali;
- è stata regolarmente effettuata, in data 12 aprile 2019 la comunicazione annuale attraverso la Piattaforma PCC, da effettuarsi entro il 30 aprile di ciascun anno, relativa ai debiti commerciali certi, liquidi ed esigibili, non ancora estinti, maturati al 31 dicembre 2018, ai sensi dell'art. 7, comma 4 bis, del D.L. 35/2013;
- sono stati allegati alla delibera di predisposizione del bilancio i prospetti dei dati SIOPE e delle disponibilità liquide, come richiesto dal comma 11, dell'art.77-quater del D.L. n. 11/2008.

Il Collegio, con riferimento al rispetto delle singole norme di contenimento previste dalla vigente normativa, ha accertato quanto di seguito riportato.

Per quanto riguarda i limiti di spesa di cui all'art. 6, comma 7, decreto legge n. 78 del 31 Maggio 2010, convertito in legge n. 122 del 30 Luglio 2010, in primo luogo il Collegio ha preso atto che non sono stati conferiti incarichi a consulenti esterni, in quanto nel 2009 non era stata sostenuta alcuna spesa a tale titolo.

Per le stesse ragioni non sono state sostenute spese per sponsorizzazioni.

Per quanto riguarda le spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e rappresentanza, le uniche spese attengono al conto 325051, oneri di rappresentanza, e ammontano a € 2.030,00, inferiore al limite massimo costituito dal 20% della spesa sostenuta nel 2009, limite pari, per le tipologie di spese sopra citate, a € 2.210,28, così come stabilito in sede di preventivo.

Per quanto attiene alle spese sostenute per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, esse ammontano a € 3.798,11, giusta variazione dello stanziamento, ai sensi dell'art. 1 comma 322, legge 27 Dicembre 2013, n.147, sottoposta al Collegio, che ha espresso parere positivo.

Con riferimento alla spesa di formazione del personale, che andava ridotta al 50% della spesa sostenuta a tale titolo nel 2009, il Collegio prende atto che l'importo speso ammonta a € 15.022,00, a fronte di un limite massimo di € 17.499,31.

Per quanto riguarda la spesa per missioni, per i dipendenti, al netto di quelle per funzioni ispettive, essa è pari a  $\in$  6.256,11, a fronte di un limite massimo di  $\in$  8.009,56.

Con riferimento al limite di spesa di cui all'art. 8 del D.L. 78/10, il Collegio ha verificato che il tetto del 2% del valore degli immobili per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, essendo il valore iscritto in bilancio al 31 dicembre 2017, ultimo valore osservabile in sede di preventivo 2019, pari a  $\in$  9.389.608,98, è stato fissato in  $\in$  187.792,18.

Tale limite risulta rispettato come si evince dalla seguente tabella:

| Spese per manutenzione ordinaria immobili     | 33.065,99 |
|---|-----------|
| Spese per manutenzione straordinaria immobili | 0,00      |



| TOTALE               | 33.065,99  |
|----------------------|------------|
| LIMITE DI SPESA 2019 | 187.792,18 |

Infine, per quanto riguarda 1'art. 8 comma 3 del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7/8/12 n. 135, che ha previsto una riduzione pari al 5% nell'anno 2012 e del 10% a decorrere dall'anno 2013, e l'art. 50, comma 3 penultimo periodo, del decreto legge 23 giugno 2014 n. 66, convertito con modificazioni nella legge 23 giugno 2014, n. 89, che ha incrementato tale riduzione di un ulteriore 5%, su base annua, il Collegio constata che la spesa nell'anno 2017 è stata pari a € 1.660.492,77 - tenuto conto che il limite massimo fissato per il 2019 è pari a € 2.051.882,74, per effetto della riduzione del 15% della spesa 2010, da apportare al totale previsto nel preventivo 2012, pari a € 2.300.135,00 - quindi prende atto del rispetto di tale limite, come dettagliato nella tabella sotto riportata, ricavata dalla nota integrativa citata.

|   | Bil.es2010 | Prev.2012  | Bil.es2019   |
|---|------------|------------|--------------|
|   |            | aggiornato |              |
| 325000 Oneri Telefonici                                 | 51.548,43  | 60.000,00  | 7.128,17     |
| 325002 Spese consumo energia elettrica                  | 101.019,51 | 90.000,00  | 107.394,48   |
| 325003 Spese consumo risc. e conduzione impianti        | 0,00       | 10.000,00  | 6.132,55     |
| 325004 Spese consumo acqua                              | 0,00       | 10.000,00  | 6.034,48     |
| 325010 Oneri Pulizie Locali                             | 85.142,17  | 80.000,00  | 69.147,48    |
| 325013 Oneri per Servizi di Vigilanza                   | 162.321,05 | 150.000,00 | 126.585,22   |
| 325020 Oneri per Manutenzione Ordinaria                 | 72.665,95  | 50.000,00  | 29.419,44    |
| 325023 Oneri per Manutenzione Ordinaria Immobili        | 42.576,14  | 80.000,00  | 33.065,99    |
| 325030 Oneri per assicurazioni                          | 24.991,50  | 40.000,00  | 20.650,63    |
| 325039 Altri oneri assicurativi CCNL                    | 0,00       | 10.000,00  | 0,00         |
| 325040 Resa serv. adempimenti obbligatori per legge     | 10.071,37  | 60.000,00  | 48.049,92    |
| 325042 Oneri per servizio di conciliazione              | 22.006,82  | 30.000,00  | 11.372,76    |
| 325050 Spese Automazione Servizi                        | 486.570,04 | 650.000,00 | 420.099,03   |
| 325051 Oneri di Rappresentanza                          | 3.171,81   | 670,00     | 2.030,00     |
| 325052 Spese servizi in outsourcing                     | 0,00       | 0,00       |              |
| 325053 Oneri postali e di Recapito                      | 72.918,29  | 70.000,00  | 35.719,85    |
| 325056 Oneri per la Riscossione di Entrate              | 100.317,41 | 100.000,00 |              |
| 325059 Oneri per mezzi di Trasporto                     | 5.820,95   | 5.085,00   | 3.798,11     |
| 325060 Oneri per Stampa Pubblicazioni                   | 7.302,00   | 5.000,00   | 0,00         |
| 325061 Oneri per mezzi di Trasporto promiscuo           | 0,00       | 30,000,00  |              |
| 325062 Compensi Collab.Coord.Continuat.                 | 48.975,85  | 140.000,00 |              |
| 325066 Oneri per facchinaggio                           | 8.739,84   | 22.000,00  | 3.663,66     |
| 325067 Corrispettivo serv. somm.tempo determinato       | 33.284,60  | 18.000,00  |              |
| 325068 Oneri vari di funzionamento                      | 84.175,20  | 130.000,00 | 36.112,63    |
| 325072 Spese di pubblicità su quotidiani e periodici    | 7.663,59   | 1.540,00   |              |
| 325074 Spese di pubblicità obbligatorie                 | 0,00       | 10,000,00  |              |
| 325075 Costi per registro informatico protesti          | 0,00       | 3.000,00   | <del> </del> |
| 325077 Indennità/Rimborsi spese per Missioni            | 32.875,84  | 8.000,00   |              |
| 325079 Spese per la Formazione del Personale            | 36.393,06  | 17.400,00  |              |
| 325080 Indennità Rimborsi spese per missioni att.isp.   | 0,00       | 34.000,00  | 9.202,68     |
| 325082 Indennità Rimborsi spese missioni all'estero     | 0,00       | 20.200,00  | 0,00         |
| 326001 Godimento beni di terzi                          | 0,00       | 84.000,00  | 5.802,84     |
| 327000 Oneri per acquisto libri, riviste e quotitidiani | 19.777,91  | 36.000,00  | 9.465,22     |
| 327006 Oneri per acquisto cancelleria e modulistica     | 27.647,60  | 20.000,00  | 5.854,01     |
| 327007 Costo acquisto carnet TIR/ATA                    | 2.172,00   | 2.000,00   |              |
| 327009 Materiale di Consumo                             | 28.019,03  | 30.000,00  | 12.282,96    |



| 327027 | Altre tasse                                   | 60.196,24    | 150.000,00   | 56.416,85    |
|--------|---|--------------|--------------|--------------|
| 327015 | Oneri per vestiario di servizio               | 0,00         | 9.000,00     | 12.282,96    |
|        | Quote ass. Cciaa estere e italiane all'estero | 500,00       | 4.000,00     | 0,00         |
|        | Missioni Consiglio e Giunta                   | 3.095,70     | 20.200,00    | 23.037,04    |
| 329012 | Compensi Ind. e rimborsi Comp. Commissioni    | 13.055,19    | 10.040,00    | 1.049,90     |
|        | TOTALE GENERALE                               | 1.655.015,09 | 2.300.135,00 | 1.838.688,52 |
|        | LIMITE MASSIMO PER L'ESERCIZIO 2018           |              | 2.051.882,74 |              |

Il Collegio accerta che la Camera ha provveduto ad effettuare i versamenti al Bilancio dello Stato provenienti dalle citate riduzioni di spesa.

Il Collegio attesta, inoltre, che nel corso dell'anno sono state regolarmente eseguite le verifiche periodiche previste dalla vigente normativa, durante le quali si è potuto verificare la corretta tenuta della contabilità.

Nel corso di tali verifiche si è proceduto, inoltre, al controllo dei valori di cassa economale, al controllo sulla corretta gestione del magazzino, alla verifica del corretto e tempestivo adempimento dei versamenti delle ritenute e delle altre somme dovute all'Erario, dei contributi dovuti ad Enti previdenziali ed al controllo in merito all'avvenuta presentazione di tutte le dichiarazioni fiscali. Sulla base dei controlli svolti è sempre emersa una sostanziale corrispondenza tra le risultanze fisiche e la situazione contabile, e non sono state riscontrate violazioni degli adempimenti civilistici, fiscali e previdenziali

#### **CONCLUSIONI**

Il Collegio, visti i risultati delle verifiche eseguite, attestata la corrispondenza del Bilancio d'esercizio in esame alle risultanze contabili, verificata l'esistenza delle attività e passività e la loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio, verificata, altresì, la correttezza dei risultati economici e patrimoniali della gestione, nonché l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili esposti nei relativi prospetti, accertato l'equilibrio di bilancio, esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio dell'esercizio 2019 da parte del Consiglio della Camera di commercio industria artigianato e agricoltura di Caserta.

Caserta, 16 giugno 2020

Dr. Salvatore Riccio

Dr. Liana Palmieri (presente in videoconferenza)

Dr. Lucia Cocci (presente in videoconferenza)

#### DATI REGISTRAZIONE PROTOCOLLO

#### ENTE MITTENTE

Descrizione PA: CCIAA\_CASERTA

Descrizione AOO: Area Organizzativa Generale

Ufficio: U.O. SEGRETERIA GENERALE, RR.UU.

Email:

#### DATI SEGNATURA PROTOCOLLO

Codice PA: cciaa\_ce

Codice AOO: AOO1-CCIAA\_CE

Registro Protocollo: CCERP

Tipo Protocollo: Entrata Numero Protocollo: 0018603

Data Protocollo: 17/06/2020 09:00:18

ID Documento: GDOC1\_D\_11422018

Impronta 530E52A00108B96042701C38C91C820EAEE2C7863A444B86D615710EBA052B5A

#### **OGGETTO**

VERBALE N. 4 DEL 16/06/20

#### MITTENTE / DESTINATARI

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

ALLEGATI