

**Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di  
Caserta**

*Servizio 1 AA.GG. ed Organizzazione*

**Al dott. Luciano La Rocca**  
**S E D E**  
**e,p.c. Ai Dirigenti Camerali**  
**dott. Luigi Rao**  
**dott. Angelo Cionti**  
**S E D E**

**Oggetto: Comunicazione di servizio: collaborazione settore informatico dell'Ente**

Con ordine di servizio n. 19 del 9 ottobre scorso, la S.V. è stata assegnata al Servizio 1 *AA.GG. ed Organizzazione*, per le mansioni di propria competenza e con funzioni relative alla Segreteria generale.

Tuttavia, in relazione al profilo professionale posseduto, "*Istruttore per i servizi di rete ed informatici*", della categoria C, la S.V. collaborerà col Servizio 3 *Provveditorato*, appartenente all'Area I *Amministrativo-Contabile*, in caso di necessità ed urgenza o surplus lavorativo, sempre per le mansioni di competenza, per le attività informatiche dell'Ente, su richiesta, anche verbale, del Dirigente della citata Area I.

Cordiali saluti.

Caserta, 28 ottobre 2015

**Il Segretario Generale**  
**dott. Luca Perozzi**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. (ed in particolare gli artt. 20, 21, 22, 23 e 24) e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente.

(com La Rocca Funzioni)