



ASIPS

AZIENDA SPECIALE  
Camera di Commercio Caserta

# Piano delle Performance 2024-2026

**ASIPS**

**Azienda Speciale**

**Camera di Commercio di Caserta**

<b>Versione</b>	<b>Causale modifiche</b>	<b>Data</b>
1	Approvazione con determina presidenziale n. 3	25/01/2024



# Indice del Piano

<b>1. Presentazione del Piano.....</b>	<b>pag. 3</b>
<b>2. Asips, Azienda Speciale della CCIAA di Caserta.....</b>	<b>pag. 4</b>
<b>2.1 – Identità: Chi siamo.....</b>	<b>pag. 4</b>
<b>2.2 – Identità: L’Assetto Istituzionale e Organizzativo.....</b>	<b>pag. 5</b>
<b>2.3 - Identità: Cosa facciamo.....</b>	<b>pag. 8</b>
<b>2.4 - Come Operiamo L’Asips in cifre.....</b>	<b>pag. 12</b>
<b>3 – Piano della Performance.....</b>	<b>pag. 14</b>
<b>3.1 - L’ Albero della performance.....</b>	<b>pag. 14</b>
<b>3.2 – La Mission e la Vision.....</b>	<b>pag. 15</b>
<b>3.3 – Le Aree Strategiche.....</b>	<b>pag. 15</b>
<b>3.4 – I piani e gli obiettivi operativi .....</b>	<b>pag. 16</b>
<b>4. Piano per l’attuazione ed il miglioramento.....</b>	<b>pag. 20</b>



# 1. Presentazione del Piano

La normativa estende alle Aziende Speciali principi e procedure riservati agli Enti di cui sono emanazione, quali, ad esempio, l'adozione del Piano delle Performance.

Il Piano della Performance dell'Azienda Speciale, come quello della Camera di Commercio, deriva dagli indirizzi della pianificazione strategica dal Programma Pluriennale ed elabora i contenuti della strategia e della programmazione dell'Azienda, mediante la selezione di obiettivi ed il collegamento a questi di specifici indicatori.

Il Piano della Performance, strumento che dà avvio e struttura l'intero Ciclo di Gestione della Performance, rappresenta il documento attraverso il quale l'ASIPS, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Caserta, esplicita i propri impegni nei confronti della propria utenza, e degli stakeholder più in generale, in relazione alle performance attese, individuando gli elementi in merito ai quali verranno svolte le attività di misurazione e valutazione del livello di raggiungimento delle stesse.

Nella redazione del Piano l'Azienda Speciale ha tenuto conto dei seguenti tre principi, come richiesto dallo stesso Decreto legislativo n. 150 del 2009:

**-Qualità** → consiste nell'assicurare la qualità della rappresentazione della performance in termini di verifica interna ed esterna del sistema degli obiettivi e del livello di coerenza con i requisiti metodologici.

**-Comprensibilità** → consiste nel rendere chiaro il legame esistente tra i bisogni della collettività, la Mission, le Aree Strategiche di intervento, le azioni e gli obiettivi in termini di esplicitazione della performance che si intende raggiungere, ma anche con quali risorse e attraverso quali modalità.

**-Attendibilità** → consiste nel permettere la verificabilità ex-post della correttezza metodologica del processo di pianificazione.

In un'ottica di attenzione alla performance dell'Azienda il documento diventa uno strumento per:

- Individuare ed incorporare le attese degli Stakeholder;
- Rendere più efficaci i meccanismi di comunicazione interna ed esterna per favorire un'effettiva Accountability e Trasparenza;
- Migliorare il coordinamento della struttura organizzativa.

Il Piano sistematizza il lavoro realizzato dall'Azienda e l'impegno profuso negli ultimi anni per la realizzazione di una gestione orientata al risultato.

Con la realizzazione del Piano della Performance l'Azienda Speciale si dota di un modo per rendere partecipe la comunità degli obiettivi che la stessa si è data, garantendo trasparenza e intelligibilità verso i suoi interlocutori: le imprese, le associazioni, le altre istituzioni pubbliche, i consumatori, i lavoratori dipendenti, i singoli cittadini e tutti i portatori di interesse rilevanti.

Con questo Piano della Performance si intende, quindi, accrescere il dialogo con la collettività tutta, consapevoli di dover continuare a lavorare con l'impegno di portarlo avanti in un'ottica di miglioramento continuo.



## 2. Asips, Azienda Speciale della CCIAA di Caserta

### 2.1– Identità: Chi Siamo

L'Asips, Azienda Speciale per l'Innovazione della Produzione e dei Servizi, è stata costituita ad iniziativa della Camera di Commercio di Caserta, con il provvedimento della Giunta n. 518 del 21 ottobre 1986, alla luce di quanto previsto dall'art. 32 comma 4 del R.D. n. 20/09/1934 n. 2011, ai sensi dell'art. 2 della L. 29.12.1993, n. 580 s.m.e.i. e del Titolo III dello Statuto Camerale.

Ai sensi della legge 580/93 sul «Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura», come modificata dal D.Lgs 219/16, che all'art. 2 comma 5 dispone: *“Le camere di commercio possono attribuire alle aziende speciali il compito di realizzare le iniziative funzionali al perseguimento delle proprie finalità istituzionali e del proprio programma di attività, assegnando alle stesse le risorse finanziarie e strumentali necessarie”*, la Camera di Commercio di Caserta, per il perseguimento del proprio programma, attribuisce all'Asips le risorse necessarie per l'assolvimento dei propri scopi istituzionali, mediante attività di promozione, sviluppo e formazione, nonché di supporto ai servizi camerali.

Essa è un organismo camerale strumentale con legittimazione separata e rilevanza esterna, dotato di soggettività tributaria, di autonomia amministrativa, contabile, finanziaria secondo le disposizioni di legge.

L'Azienda ha la propria sede legale ed amministrativa presso la Camera di Commercio ed opera sotto la vigilanza della Giunta della Camera di Commercio di Caserta ai sensi degli artt. da 65 a 72 del DPR 2.11.2005, n. 254 e dell'art. 37 dello Statuto Camerale.

L'Asips opera nell'ambito delle seguenti aree di attività indicate a titolo semplificativo e non esaustivo:

- Promozione e servizi alle imprese;
- Servizi digitali alle imprese;
- Qualificazione e promozione delle filiere;
- Turismo e cultura;
- Internazionalizzazione;
- Servizi di supporto alla Camera di commercio.



## 2.2 – Identità: L’Assetto Istituzionale e Organizzativo

La Camera di Commercio di Caserta svolge un ruolo di primaria importanza nella vita dell’Azienda Speciale che, come stabilito all’art. 7 dello Statuto, “ *appronta il programma annuale di attività dell’Azienda in coerenza con le linee programmatiche anche pluriennali fissate dal Consiglio Camerale..*”.

L’Asips ai sensi del comma 1 art. 1 dello statuto “*..opera, senza fini di lucro, per il perseguimento di scopi riconducibili alle finalità istituzionali della Camera, assicurando la corretta ed economica gestione delle risorse, l'imparzialità e il buon andamento delle attività, nel rispetto dei principi attinenti al soddisfacimento del pubblico interesse...*”.

Tanto risulta previsto anche nella Relazione Previsionale e Programmatica approvata dalla Camera di Commercio di Caserta per l’annualità 2023 “*L’Azienda Speciale continuerà ad operare in una logica di servizio rispetto alle attività che la Camera di Commercio pone in essere per il perseguimento e la realizzazione delle proprie finalità istituzionali.*”

Come per le precedenti annualità, relativamente alla collaborazione dell’Azienda con l’ente camerale, assume rilievo l’impegno dell’Asips sulle iniziative a valere sulle risorse derivanti dall’incremento del 20% del diritto annuale camerale quali il Punto Impresa Digitale e l’Internazionalizzazione nonché le attività di service al sistema camerale quali quelle relative al rilascio delle firme digitali/CNS e quelle di supporto all’Organismo di Mediaconciliazione.

Gli atti di programmazione ed indirizzo necessari per l’attuazione dell’oggetto sociale dell’Azienda Speciale sono adottati dalla Giunta Camerale su proposta del Consiglio di Amministrazione, in coerenza con le linee programmatiche fissate annualmente dall’Ente camerale, dalla Giunta Camerale e nei limiti degli stanziamenti previsti. Inoltre spetta alla Giunta di deliberare per l’approvazione in merito al programma annuale di attività dell’Azienda, al preventivo economico annuale, le sue variazioni e il bilancio di esercizio.

### **Gli organi dell’Azienda sono:**

1. Il Presidente
2. Il Consiglio di Amministrazione
3. Il Collegio dei Revisori dei conti

La caratteristica comune nella composizione di tali organi è la forte interazione con la Camera di Commercio e il controllo statale e regionale.

Infatti **il Presidente** è di diritto il Presidente della CCIAA di Caserta o persona da lui delegata, scelta tra i consiglieri camerale. In particolare, ha la rappresentanza legale dell’Azienda Speciale e la rappresenta anche in giudizio, convoca il Consiglio di Amministrazione e ne formula l’ordine del giorno.

**Il Consiglio di Amministrazione** è nominato dalla Giunta della Camera di Commercio di Caserta, dura in carica cinque anni e scade in caso di rinnovo della Giunta camerale ed è così composto:

- Presidente pro-tempore della Camera di Commercio o suo delegato;
- quattro componenti del Consiglio della Camera di Commercio, di cui uno di genere diverso da quello degli altri ai sensi dell’art. 3 comma 4 dello Statuto camerale, e dal Segretario Generale, se ritenuto opportuno.



Il Consiglio di Amministrazione fissa le direttive per l'attuazione degli scopi statutari e provvede, con i più ampi poteri, all'ordinaria amministrazione dell'Azienda, nei limiti stabiliti dal presente Statuto e nel rispetto delle direttive e delle indicazioni, organizzative e/o gestionali, provenienti dalla Camera di Commercio, osservando, inoltre, i limiti posti dagli stanziamenti risultanti dal bilancio di previsione.

In particolare il Consiglio di Amministrazione:

- a) compila il preventivo economico e il bilancio di esercizio e li trasmette, in tempo utile, alla Camera di Commercio, corredati di dettagliate relazioni illustrative e documentazione tecnico-contabile, per essere sottoposti all'approvazione del Consiglio Camerale quali allegati ai bilanci della Camera di Commercio;
- b) predispone i regolamenti interni, da sottoporre all'approvazione della Giunta camerale, riguardanti il funzionamento dell'azienda, la gestione del personale, l'assunzione di risorse umane, l'affidamento di incarichi di collaborazione professionale e di altre materie che si ritenga utile dover disciplinare;
- c) delibera sugli onorari, i compensi, le indennità e i rimborsi da assegnare per effettive prestazioni a tecnici, esperti e consulenti;
- d) delibera sulla costituzione, modificazione ed estinzione dei rapporti di lavoro dei dipendenti dell'Azienda e sul relativo trattamento economico, previa asseverazione ed autorizzazione della Giunta camerale;
- e) appronta il programma annuale di attività dell'Azienda in coerenza con le linee programmatiche anche pluriennali fissate dal Consiglio Camerale, assumendo i relativi provvedimenti attuativi dopo l'approvazione della Giunta Camerale. Al riguardo, ogni modifica delle attività previste in bilancio, sia nei contenuti che negli aspetti contabili, deve essere preventivamente autorizzata dalla Giunta.

**Il Collegio dei Revisori dei Conti** è composto ai sensi dell'art. 73 del D.P.R. n. 254 del 02.11.2005 e s.m.i. da tre membri effettivi e due supplenti di cui uno effettivo, con funzioni di presidente ed uno supplente, nominati dal Ministero dello Sviluppo Economico, uno effettivo, nominato dal Ministero dell'Economia e Finanze ed uno effettivo ed uno supplente nominati dalla Regione.

La durata in carica del Collegio è stabilita in base alla normativa vigente.

I revisori esercitano il controllo sulla gestione finanziaria dell'Azienda ed in particolare devono:

- a) controllare collegialmente la gestione dell'Azienda almeno una volta ogni tre mesi e singolarmente tutte le volte che ogni revisore lo ritenga opportuno, verbalizzando gli accertamenti eseguiti;
- b) verificare la regolarità della gestione e la conformità della stessa alle norme di legge e alle altre disposizioni che devono trovare applicazione;
- c) vigilare sulla regolarità delle scritture contabili;
- d) esaminare il preventivo economico ed il bilancio di esercizio, esprimendosi sugli stessi con apposita relazione.

### **L'organizzazione interna**

Al fine di rispondere all'esigenza di garantire il massimo coordinamento tra l'attività dell'Azienda e quella del sistema camerale, la carica di **Direttore** può essere conferita dalla Giunta camerale al Segretario Generale della Camera di Commercio o ad altro dirigente camerale.

Con delibera n. 38 del 24/5/2023 la Giunta camerale ha nominato quale Direttore dell'Azienda Speciale il Segretario Generale dr. Luca Perozzi.

Il Direttore assicura il funzionamento dei servizi dell'Azienda, dando esecuzione alle decisioni del Consiglio di Amministrazione e del Presidente.



Egli coordina e gestisce il personale dell'azienda ed è responsabile del rendimento e dei risultati della gestione economica, tecnica ed amministrativa delle varie aree di attività, in relazione anche alle decisioni di natura organizzativa e gestionale del personale, del buon andamento, dell'imparzialità e della legittimità dell'azione delle aree organizzative cui è preposto.

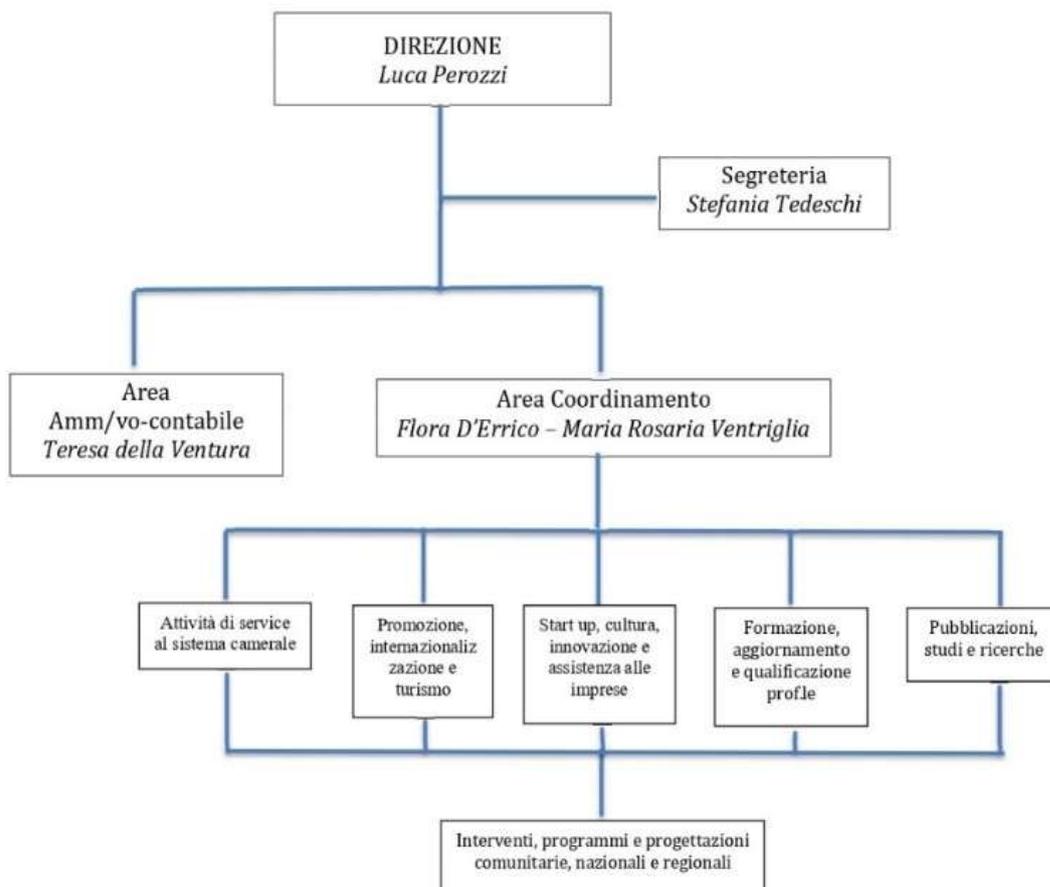
Per l'espletamento dei suoi compiti e per il raggiungimento dei fini statuari l'Azienda si avvale di proprio **personale**, assunto con contratto di diritto privato del settore del commercio, sulla scorta della definizione di un organico definito dalla Giunta Camerale.

Le assunzioni avvengono nel rispetto delle normative vigenti sul collocamento secondo i criteri di selezione che assicurino in modo oggettivo e trasparente l'accertamento dell'idoneità alle funzioni, nonché per livelli funzionali.

Gli atti di assunzione del personale, a qualunque titolo, devono essere autorizzati ed asseverati dalla Camera.

L'assetto organizzativo dell'Asips, considerato il numero esiguo del suo personale(4 unità), è molto snello e non costituisce fonte di rigidità organizzativa ma razionale ed efficace strumento di gestione.

Esso si articola in aree aggregate secondo criteri di competenza e organizzate in modo da esprimere in maniera più efficace le funzioni loro attribuite come riportato dal seguente organigramma aggiornato al 1/1/2024:



I responsabili delle varie aree rispondono:

- dell'osservanza e dell'attuazione degli indirizzi del Consiglio di Amministrazione;



ASIPS

AZIENDA SPECIALE  
Camera di Commercio Caserta

- dell'osservanza e dell'attuazione delle disposizioni da esso impartite;
- dell'osservanza delle indicazioni pervenute dal Direttore;
- del raggiungimento degli obiettivi fissati;
- del risultato dell'attività svolta dalle aree di competenza cui sono preposti.

### 2.3– Identità: Cosa facciamo

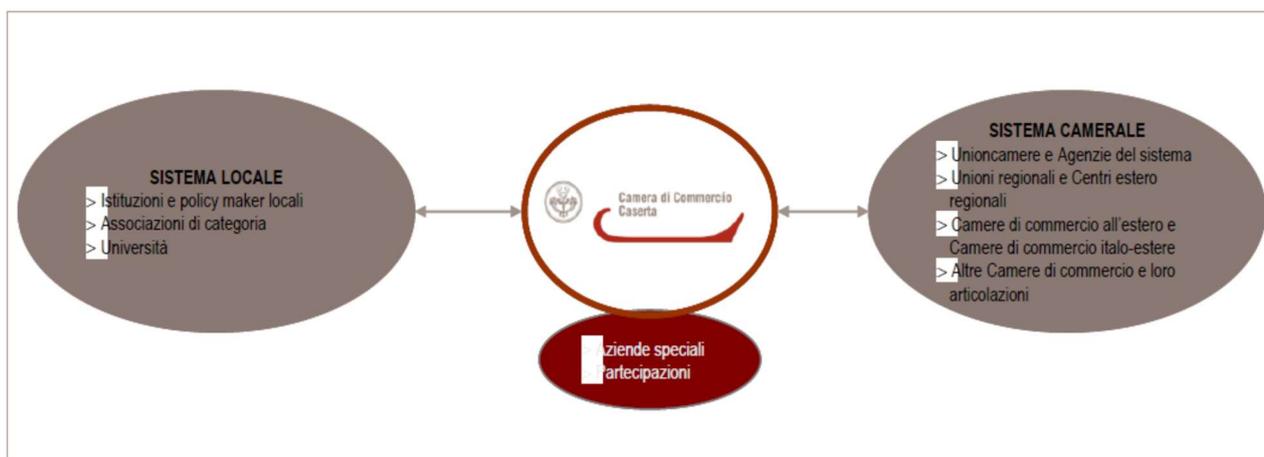
L'Azienda speciale ASIPS ha lo scopo di attuare idonei processi di assistenza, formazione e specializzazione a beneficio delle imprese e dei settori economici della provincia, rivolgendosi anche alle categorie professionali ed alle istituzioni.

In particolare, promuove e realizza un collegamento permanente con le attività imprenditoriali ed istituzionali, dando vita ad una molteplicità di iniziative a favore del sistema delle imprese e del mercato, svolgendo anche attività strumentali ai servizi della Camera di commercio, nel campo della diffusione della cultura scientifica, della formazione, dell'innovazione, delle tecnologie innovative e di quella imprenditoriale, del trasferimento tecnologico quale mezzo per promuovere e sostenere lo sviluppo civile, sociale ed economico, la valorizzazione delle risorse umane e la loro integrazione nei circuiti della produzione, della commercializzazione, dell'organizzazione del lavoro e della creazione d'impresa.

E' impegnata, altresì, nella valorizzazione del territorio, dell'assistenza alle imprese e del supporto ai processi di sviluppo sostenibile.

Destinatari dell'attività dell'Asips sono quindi le imprese, gli aspiranti imprenditori, gli enti locali e quanti intendono acquisire/sviluppare conoscenze e competenze coerenti con le richieste del mondo del lavoro.

L'Azienda Speciale agisce all'interno della rete di relazioni istituzionali nell'ambito della quale opera la Camera di Commercio di Caserta. Il dialogo e la partecipazione alla rete interistituzionale caratterizzano l'attività dell'Azienda tanto quanto quella della Camera di commercio.



### Il Sistema Camerale

Uno dei principali elementi di innovazione della recente Riforma delle Camere di Commercio riguarda il riconoscimento normativo dell'essere «Sistema Camerale», di cui fanno parte, oltre alle



CCIAA italiane, le CCIAA all'estero, quelle estere in Italia, le Aziende Speciali, le Unioni Regionali, l'Unioncamere Nazionale e le strutture di sistema.

La Camera di Commercio di Caserta e la sua Azienda Speciale operano già da tempo nello sviluppo e nel potenziamento delle relazioni di rete affermando, quindi, una nuova identità come parte integrante ed attiva del network camerale: rete sinergica, unica nel panorama delle Pubbliche Amministrazioni.

## **Il Programma di Attività 2024**

Tenuto conto delle linee strategiche indicate dalla Camera di Commercio, il Consiglio di Amministrazione ha definito le azioni che Asips prevede di realizzare nel 2024:

### **1) AREA DI INTERVENTO: ATTIVITA' DI SERVICE AL SISTEMA CAMERALE**

L'Azienda Speciale, quale organismo strumentale della Camera di Commercio di Caserta, opera per il perseguimento di scopi riconducibili alle finalità istituzionali della CCIAA, erogando servizi a favore del sistema delle imprese e del mercato e svolgendo anche attività strumentali ai servizi della Camera di Commercio.

La ormai consolidata attività di rilascio delle CNS, che include la gestione dei rapporti con Infocamere connessi al rilascio delle autorizzazioni agli Incaricati alla Registrazione richiedenti, è stata integrata, a far data da gennaio 2018, con la gestione degli adempimenti connessi alla segreteria dell'Organismo di Media Conciliazione.

L'apporto fornito dall'Asips alla CCIAA attiene, non solo alle attività proprie connesse alla segreteria, ma, altresì, alla gestione degli aspetti contabili, nonché alla definizione del procedimento di mediazione che si conclude con la registrazione dei procedimenti sulla piattaforma "Osservatorio Mediazioni".

### **2) AREA DI INTERVENTO: PROMOZIONE ECONOMICA E VALORIZZAZIONE**

L'ASIPS, anche nell'annualità 2024, sarà impegnata non solo sui temi della formazione, dello sviluppo della digitalizzazione delle imprese e dell'autoimprenditorialità ma anche e, soprattutto, a sostegno della promozione del territorio.

In questa direttrice si muoverà l'azione dell'ASIPS, da sempre punto di raccordo tra le variegate componenti del territorio provinciale, siano essi attori istituzionali o rappresentanti del mondo imprenditoriale. Ciò consente alla Camera di Commercio la possibilità di far convergere, sull'Azienda Speciale, la gestione di alcune delle proprie attività, attinenti al settore della promozione e del potenziamento della filiera agroalimentare.

Unitamente ai percorsi di promozione, attuati attraverso appuntamenti fieristici, l'Azienda si propone, altresì, quale strumento operativo attraverso il quale la Camera di Commercio potrà attuare linee di azione in grado di rispondere alle pressanti richieste di un più incisivo raccordo tra le Istituzioni nella formulazione delle politiche di sviluppo turistico del territorio, anche al fine di corrispondere al meglio alle esigenze del tessuto economico-produttivo.

La sinergia tra gli attori istituzionali della provincia risulta ancor più efficace ed incisiva in occasione delle azioni promozionali, individuate dall'ente camerale ed attuate dall'Azienda, in occasione delle festività natalizie con l'intento di incentivare i consumi nella città capoluogo e valorizzarne le migliori produzioni locali. In tale frangente la Camera di Commercio, più che in altre occasioni, attraverso le azioni attuate dalla propria Azienda Speciale, assume il ruolo di "intelligenza del sistema"



rivendicando la propria funzione centrale nei rapporti con le istituzioni, le associazioni di categoria, gli imprenditori e quanti partecipano, a vario titolo, alle dinamiche che governano il territorio e la comunità provinciale.

L'attività di *“valorizzazione del patrimonio culturale e promozione del turismo”*, funzione assegnata alle Camere di Commercio dalla riforma di cui al Decreto Attuativo della legge 124/2015, sarà focalizzata, altresì, presso la sede dell'Enoteca provinciale, divenuta, ormai, un'infrastruttura, uno strumento di marketing in grado di diffondere e migliorare l'immagine del territorio per sostenere la crescita e la valorizzazione del *brand* Caserta nel mercato agroalimentare e turistico nazionale.

Le potenzialità del sito sono molteplici e l'interazione con soggetti istituzionali e non, realizzata in questi anni, può costituire un punto di partenza per arrivare a delineare un format innovativo su cui innestare programmi ed attività, un modello di enogastronomia sostenibile nella quale l'ente camerale, attraverso l'ASIPS, può creare e coordinare una serie di servizi trasversali e complementari.

### 3) AREA DI INTERVENTO: INNOVAZIONE E RAFFORZAMENTO SISTEMA PRODUTTIVO LOCALE

La Camera di Commercio, e l'Azienda Speciale con essa, nello strutturare un piano di azione che sia di sostegno alle aziende nei loro percorsi di crescita e di aggiornamento non può prescindere dalle nuove disposizioni in materia di trasformazione digitale del Paese.

Lo sviluppo del digitale, infatti, sta assumendo un ruolo indispensabile per la ripresa del commercio e dei consumi, certificato dai continui investimenti in atto per potenziare il canale digitale o per favorire modalità di vendita fondate sull'integrazione tra esperienze online e offline.

Da qui la volontà di agire per perseguire fini legati a:

- favorire lo sviluppo di una società digitale nella quale le imprese possano attuare percorsi di digitalizzazione, che costituisce il motore di sviluppo per tutto il Paese;
- promuovere lo sviluppo sostenibile, etico ed inclusivo, attraverso l'innovazione e la digitalizzazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori, nel rispetto della sostenibilità ambientale,
- contribuire alla diffusione delle nuove tecnologie digitali nel tessuto produttivo italiano, incentivando la standardizzazione, l'innovazione e la sperimentazione nell'ambito dei servizi pubblici.

L'Azienda Speciale è strutturata proprio per porsi al servizio dell'ente camerale nell'individuazione e concreta erogazione di ogni percorso di aggiornamento, approfondimento e qualificazione del mondo imprenditoriale.

### 4) AREA DI INTERVENTO: PROMOZIONE SVILUPPO ECONOMICO E ORGANIZZAZIONE SERVIZI ALLE IMPRESE



Il sistema camerale anche per il triennio 2024-2026 intende proseguire nella realizzazione dei progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale, che già dal 2017 hanno avuto un significativo impatto sui territori, quali il Punto Impresa Digitale e l'Internazionalizzazione.

Nel prossimo triennio l'obiettivo del PID riguarderà la Doppia transizione - digitale ed ecologica - considerata uno dei capisaldi della ripresa post Coronavirus del nostro Paese. L'intento è quello di promuovere e favorire l'acquisizione di competenze specifiche dedicate, in particolare, al contatto con le imprese su temi rilevanti quali il green, la finanza e le nuove tecnologie.

Per quanto attiene all'internazionalizzazione nel prossimo triennio l'obiettivo rimane quello di sostenere la preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali. La capillarità della rete camerale e la sua vicinanza alle imprese di riferimento rendono il Sistema Camerale e le sue articolazioni funzionali e territoriali un elemento imprescindibile in tema di promozione all'estero, come individuato dal decreto legislativo n.219 del 2016.

#### 5) AREA DI INTERVENTO: PARTECIPAZIONE A BANDI NAZ.LI, REG.LI, COMUNITARI E/O IN ASSOCIAZIONE CON ALTRE AMMINISTRAZIONI O SOGGETTI

L'Azienda Speciale, come da disposto statutario, può "proporsi come organismo attuatore o polo di riferimento o centro di gestione di forme di intervento, programmi e progetti dell'U.E. o di autorità nazionali e regionali, ovvero partecipare a programmi e progetti gestiti da altri soggetti pubblici e privati....."

Nell'attuale scenario riveste, anche in considerazione del ruolo importante delle Camere di Commercio, il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Difatti, il DL Recovery (decreto legge 152/2021), la cui legge di conversione è entrata in vigore il 1° gennaio 2022, stabilisce che, per assicurare l'efficace e tempestiva attuazione degli interventi del PNRR, le amministrazioni centrali, regionali e locali possono avvalersi del supporto tecnico-operativo, oltre che di enti vigilati e di società a prevalente partecipazione pubblica, anche degli enti del sistema camerale.

Le Camere di commercio e tutto il sistema camerale potranno dare il proprio contributo alle amministrazioni centrali, alle Regioni e agli enti locali, titolari dei programmi del PNRR, per l'attuazione dei progetti attraverso la propria rete territoriale.

Attesi alcuni dei temi cardine del PNRR – Digitalizzazione e telematizzazione – appare chiaro come l'Azienda Speciale, da anni impegnata in tali ambiti, possa porre a disposizione dell'ente camerale la propria esperienza e il know how acquisito per offrire un valido sostegno alle imprese ed aiutarle a cogliere le occasioni del PNRR.

Resta inteso che l'Azienda Speciale rimane a disposizione degli enti presenti sul territorio, quali Prefettura, ASL, ecc., già partner di progetti a valere sul Fondo Sociale Europeo, quale ente attuatore in grado di fornire supporto organizzativo ed operativo per il raggiungimento degli obiettivi dei progetti monitorati.



## 2.4 – Come Operiamo: L'Asips in cifre

### Il personale dell'Asips

La dotazione organica dell'Azienda, per effetto della fusione per incorporazione dell'Agrisviluppo, deliberata dalla Giunta camerale con provvedimento n. 70/2015, è quella di seguito riportata.

Composizione del Personale per livelli			
	2021	2022	2023
Quadro	2	2	2
I livello	1	1	1
III livello	1	1	1
<b>Totale</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

Composizione del Personale per anzianità		
	11-20 anni	21-30 anni
2021	2	2
2022	2	2
2023	2	2

Composizione del Personale per classi di età		
	45-49 anni	50-54 anni
2021	3	1
2022	2	2
2023	1	3

Composizione del Personale per titolo di studio			
	Licenza media superiore	Laurea triennale	Laurea magistrale
2021		1	3
2022		1	3
2023		1	3



## Il quadro delle risorse

Le disponibilità economiche per l'esercizio 2024, elaborate sulla base delle attuali disposizioni in materia di finanziamento degli enti camerali e di contenimento della spesa pubblica, risultano essere quelle riportate nella tabella A)

<b>A) Proventi correnti</b>	<b>Preventivo anno 2024</b>
<i>1) Altri proventi o rimborsi</i>	€ 455.183,00
<i>2) Contributi regionali o da altri enti pubblici</i>	€ 80.000,00
<i>3) Altri contributi</i>	€ 85.000,00
<i>4) Contributo della Camera di Commercio</i>	€ 407.288,00

Per l'erogazione dei servizi alle imprese e per lo svolgimento delle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi connessi con ciascuna delle linee strategiche in precedenza definite, occorre sostenere le spese riportate nella tabella B)

<b>B) Oneri correnti</b>	<b>Preventivo anno 2024</b>
<i>1) Personale e organi istituzionali</i>	€ 257.711,00
<i>2) Funzionamento</i>	€ 43.472,00
<i>3) Progetti e iniziative</i>	€ 719.000,00
<i>4) Ammortamento e accantonamenti</i>	€ 7.288,00



### 3 – Piano della Performance 2024

La Camera di Commercio di Caserta esercita la propria capacità di governo attraverso la definizione delle linee di indirizzo strategico, di programmazione e di controllo sia dei servizi erogati direttamente, sia delle performance del sistema allargato composto anche dall'Azienda Speciale.

L'Asips in virtù delle previsioni normative disposte dal D.Lgs. 150/2009 rinnovato dal D.Lgs. n. 74/2017 e nelle ultime Linee Guide del Dipartimento di Funzione Pubblica, e in coerenza con la pianificazione strategica della Camera, descrive le proprie politiche di azione per l'anno di riferimento, mediante il Piano della Performance 2024.

La performance è il contributo che un'organizzazione apporta, attraverso la propria attività, al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita.

Pertanto, il suo significato si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa e alle modalità di rappresentazione, quindi si presta ad essere misurata e gestita.

Per questo viene rappresentata mediante "l'Albero della Performance".

L'Albero della performance si presenta come una mappa logica che dimora sinteticamente i legami tra mandato istituzionale/missione e aree strategiche/obiettivi strategici.

Gli obiettivi strategici costituiscono la descrizione dei traguardi che l'organizzazione si prefigge di raggiungere, da conseguire attraverso adeguate risorse e piani di azione (obiettivi operativi).

Ogni obiettivo strategico è articolato in uno o più obiettivi operativi per ciascuno dei quali sono previste e definite responsabilità, risorse umane/economiche, indicatori e target.

Si rileva che non sono assegnate risorse economiche per il raggiungimento degli obiettivi operativi e, pertanto, non sono previsti criteri di misurazione e quantificazione della remunerazione.

Il Piano della performance è consultabile sul sito dell'Asips nella sezione Amministrazione Trasparente, sezione finalizzata ad assolvere agli obblighi fissati dal D.Lgs. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e dalla Legge 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) che trovano il loro correttivo nel D.Lgs. 97/2016 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza).

#### 3.1 – L'Albero delle performance

L'Asips, in linea con le previsioni normative, propone la descrizione delle proprie politiche di azione mediante "l'Albero della performance", che si presenta come una mappa logica in grado di rappresentare i legami tra:

- La mission e la vision
- Le aree strategiche (o aree di intervento) individuate in fase di programmazione pluriennale.
- I piani e gli obiettivi operativi previsti per l'anno 2024
- Gli obiettivi attribuiti alla direzione dell'Azienda Speciale.
- Il piano di miglioramento



### 3.2 – La Mission e la Vision

L’Azienda Speciale, in linea con la politica della Camera di Commercio di Caserta, ha impostato la propria programmazione sulla base delle esigenze economiche del territorio.

#### La mission e la vision

In base all’analisi di scenario, si è rilevata la necessità di cogliere le opportunità, e non solo i rischi, della situazione in atto. Per tale motivo, l’Azienda intende ribadire e rinvigorire la propria identità, orientata al servizio alle imprese e alle categorie impegnate nelle dinamiche di sviluppo sociale ed economico del territorio.

L’Azienda Speciale, in attuazione delle linee strategiche della Camera di commercio di Caserta, svolge la propria attività con una decisa focalizzazione sull’economia reale, rimanendo a fianco delle imprese della Provincia, in collaborazione con le associazioni imprenditoriali che la rappresentano e in sinergia con le altre istituzioni pubbliche e private che operano a livello locale a favore del tessuto economico provinciale per individuare obiettivi di sviluppo reali e misurabili, definire tempi, risorse e responsabilità, reinventare processi e attività.

### 3.3 – Aree strategiche

Il programma di azione 2024 dell’Azienda Speciale, come quello della precedente annualità, si declina in 6 aree strategiche di intervento



### 3.4 – I piani e gli obiettivi operativi

#### Area Strategica: Attività di service al sistema camerale

Obiettivo Strategico Aziendale	Obiettivo operativo	Indicatore	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Personale coinvolto
Realizzazione servizi di supporto alla CCIAA	Efficientamento delle attività di rilascio delle firme digitali/CNS	Soddisfazione dell'utenza dello sportello CNS	9/10	10/10	10/10	Tutto il personale
	Efficientamento della segreteria della Mediaconciliazione	Soddisfazione dell'utenza dell'Orgamismo di Mediaconciliazione (punto 3 del test allegato al regolamento di mediaconciliazione)	Giudizio medio complessivo 4/5	Giudizio medio complessivo 5/5	Giudizio medio complessivo 5/5	Tutto il personale

#### Area Strategica: Promozione economica e valorizzazione delle risorse territoriali

Obiettivo Strategico Aziendale	Obiettivo operativo	Indicatore	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Personale coinvolto
Sviluppare azioni ed iniziative rivolte al sistema produttivo ed economico	Promozione del territorio e delle sue produzioni tipiche nonché del sistema imprenditoriale provinciale	Numero attività di promozione	>=12	>=13	>=14	Tutto il personale

### Area Strategica: Innovazione e rafforzamento sistema produttivo locale

Obiettivo Strategico Aziendale	Obiettivo operativo	Indicatore	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Personale coinvolto
Sostegno alle aziende nei percorsi di crescita e di aggiornamento in materia di trasformazione digitale	Progettazione e gestione di progetti di innovazione e rafforzamento del sistema locale	Numero delle iniziative progettate e/o realizzate	>1	>2	>3	Responsabile del progetto Responsabile amm.vo-contabile

### Area Strategica: Promozione sviluppo economico e organizzazione servizi alle imprese

Obiettivo Strategico Aziendale	Obiettivo operativo	Indicatore	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Personale coinvolto
Sviluppo di Servizi e progetti camerali finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale	Rendicontazione tecnica e gestione attività progetto PID	Numero rendicontazioni; raggiungimento KPI di progetto previsti da UC nazionale	1 100%	1 100%	1 100%	Digital Coordinator Responsabile amm.v-contabile
	Rendicontazione tecnica e gestione attività progetto internazionalizzazione	Numero rendicontazioni; raggiungimento KPI di progetto previsti da UC nazionale	1 100%	1 100%	1 100%	Resp.le progetto internaz.ne Responsabile amm.vo-contabile

**Area Strategica: Partecipazione bandi/progetti a valere su risorse nazionali, regionali e comunitarie**

<b>Obiettivo Strategico Aziendale</b>	<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Target 2024</b>	<b>Target 2025</b>	<b>Target 2026</b>	<b>Personale coinvolto</b>
Individuazione degli strumenti operativi per la proposta di partenariati per la gestione di progetti comunitari, nazionali e regionali	Creazione di partenariati per la partecipazione ai bandi e lo scambio di esperienze e know how	Organizzazione e partecipazione a riunioni di gruppi di lavoro	1	>1	>2	Tutto il personale

**Area Strategica: miglioramento organizzazione interna**

<b>Obiettivo Strategico Aziendale</b>	<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Target 2024</b>	<b>Target 2025</b>	<b>Target 2026</b>	<b>Personale coinvolto</b>
Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'Azienda Speciale	Accelerare i tempi di incasso e garantire la tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività dei pagamenti	<=-24	<=-25	<=-26	Responsabile amm.vo contabile
	Redazione del piano di formazione annuale del personale	Percentuale di formazione del personale	100%	100%	100%	Tutto il personale individuato nel Piano di Formazione annuale
Valorizzare gli assets aziendali	Certificazione del sistema integrato ISO 9001-27001-45001	Verifica interna e/o esterna sul sistema di qualità	Certificazione del sistema integrato ISO 9001-27001-45001	Mantenimento certificazione sistema integrato ISO 9001-27001-45001	Mantenimento certificazione sistema integrato ISO 9001-27001-45001	Tutto il personale Asips



	Publicazione dati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web aziendale	Esito griglia valutazione OIV	Attribuzione di un valore = 3	Attribuzione di un valore = 3	Attribuzione di un valore = 3	OIV
Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	Individuazione e mappatura dei processi a rischio di corruzione e programmazione delle attività di prevenzione e contrasto	Predisposizione, implementazione e redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Entro il 31/1/2024	Entro il 31/1/2025	Entro il 31/1/2026	Responsabile Corruzione e Trasparenza-personale Asips
	Attuazione e aggiornamento del piano di misure previste a prevenzione e a contrasto della corruzione nonché della trasparenza; misurazione dell'effettivo grado di attuazione delle medesime	Monitoraggio dell'esecuzione, controllo e verifica della tempistica, aggiornamento del piano per modifiche normative e/o mutamenti organizzativi dell'Azienda, relazione annuale dei risultati del RPCT	Entro il 30/6/2024	Entro il 30/6/2025	Entro il 30/6/2026	Responsabile Corruzione e Trasparenza-personale Asips



#### **4 – Piano per l’attuazione ed il miglioramento della performance**

L’attuazione del Ciclo di gestione della performance è un preciso intento politico e un obiettivo operativo della Camera di commercio di Caserta e dell’Azienda Speciale Asips. Obiettivo che verrà conseguito attraverso la realizzazione di una serie di azioni finalizzate a dotare l’Asips delle metodologie, delle prassi e delle procedure idonee a supportare un efficiente ed efficace Ciclo di gestione della performance, utilizzando e valorizzando le professionalità operanti negli Enti.

L’attuazione avverrà utilizzando:

- Le prassi, le metodologie e le esperienze già maturate dalla Camera di Commercio in materia di pianificazione e controllo.
- Le disposizioni e le linee guida contenuti nel d.lgs n. 150 del 2009, coordinato con il DPR. n. 254 del 2005 e nelle delibere emanate dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza, e l’Integrità delle Amministrative Pubbliche;
- le linee guida realizzate all’interno delle azioni maturate nel Sistema Camerale e coordinate dall’Unioncamere Nazionale.

#### **Fonti**

- *Relazione previsionale e programmatica della Camera di Commercio di Caserta*
- *Relazione Previsionale Programmatica anno 2024 di Asips*
- *Bilancio preventivo 2024 di Asips*