



ASIPS

AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Caserta

Piano delle Performance 2022-2024

ASIPS

Azienda Speciale

Camera di Commercio di Caserta

Versione	Causale modifiche	Data
1	Approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione	24/01/2022



Presentazione del Piano

La normativa recente estende alle Aziende Speciali principi e procedure finora riservati agli Enti di cui sono emanazione, quali, ad esempio, l'adozione del Piano delle Performance.

Il Piano della Performance dell'Azienda Speciale, come quello della Camera di Commercio, deriva dagli indirizzi della pianificazione strategica dal Programma Pluriennale ed elabora i contenuti della strategia e della programmazione dell'Azienda, mediante la selezione di obiettivi ed il collegamento a questi di specifici indicatori.

Il Piano della Performance, strumento che dà avvio e struttura l'intero Ciclo di Gestione della Performance, rappresenta il documento attraverso il quale l'ASIPS, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Caserta, esplicita i propri impegni nei confronti della propria utenza, e degli stakeholder più in generale, in relazione alle performance attese, individuando gli elementi in merito ai quali verranno svolte le attività di misurazione e valutazione del livello di raggiungimento delle stesse.

Nella redazione del Piano l'Azienda Speciale ha tenuto conto dei seguenti tre principi, come richiesto dallo stesso Decreto legislativo n. 150 del 2009:

-Qualità → consiste nell'assicurare la qualità della rappresentazione della performance in termini di verifica interna ed esterna del sistema degli obiettivi e del livello di coerenza con i requisiti metodologici.

-Comprensibilità → consiste nel rendere chiaro il legame esistente tra i bisogni della collettività, la Mission, le Aree Strategiche di intervento, le azioni e gli obiettivi in termini di esplicitazione della performance che si intende raggiungere, ma anche con quali risorse e attraverso quali modalità.

-Attendibilità → consiste nel permettere la verificabilità ex-post della correttezza metodologica del processo di pianificazione.

In un'ottica di attenzione alla performance dell'Azienda il documento diventa uno strumento per:

- Individuare ed incorporare le attese degli Stakeholder;
- Rendere più efficaci i meccanismi di comunicazione interna ed esterna per favorire un'effettiva Accountability e Trasparenza;
- Migliorare il coordinamento della struttura organizzativa.

Il Piano sistematizza il lavoro realizzato dall'Azienda e l'impegno profuso negli ultimi anni per la realizzazione di una gestione orientata al risultato.

Con la realizzazione del suo primo Piano della Performance l'Azienda Speciale si dota, però, di un nuovo modo per rendere partecipe la comunità degli obiettivi che la stessa si è data, garantendo trasparenza e intelligibilità verso i suoi interlocutori: le imprese, le associazioni, le altre istituzioni pubbliche, i consumatori, i lavoratori dipendenti, i singoli cittadini e tutti i portatori di interesse rilevanti.

Con questo Piano della Performance si intraprende, quindi, un nuovo percorso, che affianca gli altri già avviati, di dialogo con la collettività tutta, consapevoli di dover continuare a lavorare con l'impegno di portarlo avanti in un'ottica di miglioramento continuo.



ASIPS

AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Caserta

Indice del Piano

1. Asips, Azienda Speciale della CCIAA di Caserta

1.1 – Identità: Chi siamo, Cosa Facciamo e Come Operiamo

1.2 – L'Asips in cifre

2. 2 – Piano della Performance

2.1 - L' Albero della performance

2.2 – La Mission e la Vision

2.3 – Le Aree Strategiche

2.4 – I piani e gli obiettivi operativi

3. Piano per l'attuazione ed il miglioramento

4. Allegati Tecnici



1.1 – Identità: Chi Siamo

L'Asips, Azienda Speciale per l'Innovazione della Produzione e dei Servizi, è stata costituita ad iniziativa della Camera di Commercio di Caserta, con il provvedimento della Giunta n. 518 del 21 ottobre 1986, alla luce di quanto previsto dall'art. 32 comma 4 del R.D. n. 20/09/1934 n. 2011, ai sensi dell'art. 2 della L. 29.12.1993, n. 580 s.m.e.i. e del Titolo III dello Statuto Camerale.

Ai sensi della legge 580/93 sul «Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura», come modificata dal D.Lgs 219/16, che all'art. 2 comma 5 dispone: *“Le camere di commercio possono attribuire alle aziende speciali il compito di realizzare le iniziative funzionali al perseguimento delle proprie finalità istituzionali e del proprio programma di attività, assegnando alle stesse le risorse finanziarie e strumentali necessarie”*, la Camera di Commercio di Caserta, per il perseguimento del proprio programma, attribuisce all'Asips le risorse necessarie per l'assolvimento dei propri scopi istituzionali, mediante attività di promozione, sviluppo e formazione, nonché di supporto ai servizi camerali.

In attuazione delle delibere camerali n. 98 del 18/07/2014, n. 106 del 25/07/2014 e n. 2 del 16/01/2014 relative al piano di riorganizzazione degli uffici camerali e delle Aziende Speciali, ai fini del conseguimento di maggiori sinergie, di accorpate le funzioni promozionali e quelle tecniche, di perseguire l'equilibrio economico-finanziario e la semplificazione gestionale, nonché la razionalizzazione della governance e delle strutture dirigenziali ed operative, rafforzando anche il raccordo, per renderlo ancora più incisivo dell'attuale, tra gli organi camerali e quelli dell'Azienda. nell'anno 2015, l'Azienda Speciale Asips è stata interessata dalla fusione per incorporazione dell'Azienda Speciale Agrisviluppo.

Essa è un organismo camerale strumentale con legittimazione separata e rilevanza esterna, dotato di soggettività tributaria, di autonomia amministrativa, contabile, finanziaria secondo le disposizioni di legge.

L'Azienda ha la propria sede legale ed amministrativa presso la Camera di Commercio ed opera sotto la vigilanza della Giunta della Camera di Commercio di Caserta ai sensi degli artt. da 65 a 72 del DPR 2.11.2005, n. 254 e dell'art. 37 dello Statuto Camerale.



1.1 – Identità: L’Assetto Istituzionale e Organizzativo

La Camera di Commercio di Caserta svolge un ruolo di primaria importanza nella vita dell’Azienda Speciale che, come stabilito all’art. 7 dello Statuto, “ *appronta il programma annuale di attività dell’Azienda in coerenza con le linee programmatiche anche pluriennali fissate dal Consiglio Camerale..*”.

L’Asips ai sensi del comma 1 art. 1 dello statuto “*..opera, senza fini di lucro, per il perseguimento di scopi riconducibili alle finalità istituzionali della Camera, assicurando la corretta ed economica gestione delle risorse, l'imparzialità e il buon andamento delle attività, nel rispetto dei principi attinenti al soddisfacimento del pubblico interesse...*”.

Tanto risulta previsto anche nella Relazione Previsionale e Programmatica approvata dalla Camera di Commercio di Caserta per l’annualità 2021 “*L’Azienda Speciale continuerà ad operare in una logica di servizio rispetto alle attività che la Camera di Commercio pone in essere per il perseguimento e la realizzazione delle proprie finalità istituzionali.*”

Come previsto nella citata relazione previsionale della CCIAA, il 2021 segnerà una novità rilevante nella configurazione giuridica dell’organismo. Infatti, in attuazione del Decreto Mise del 8.8.2017 art. 6 (razionalizzazione delle aziende speciali), la Giunta camerale ha deliberato di avviare le procedure per la trasformazione di Asips in uno dei modelli giuridici previsti dalla vigente normativa sulle società a partecipazione pubblica., secondo il modello del in house providing.

Il nuovo assetto, peraltro, compiute le doverose verifiche sulla fattibilità economica dell’operazione e sulla sua convenienza rispetto all’assetto attuale, consentirà anche l’opzione di ampliare il novero delle attività svolte per conto della Camera, consentendo a quest’ultima di disporre di un ulteriore strumento per accrescere l’efficacia della propria azione e migliorarne l’organizzazione complessiva, a beneficio della qualità dei servizi resi all’utenza.

Relativamente alla collaborazione dell’Azienda con l’ente camerale assume rilievo l’impegno dell’Asips sulle iniziative a valere sulle risorse derivanti dall’incremento del 20% del diritto annuale camerale quali il Punto Impresa Digitale e l’Internazionalizzazione nonché le attività di service al sistema camerale quali quelle relative al rilascio delle firme digitali/CNS e quelle di supporto all’Organismo di Mediaconciliazione.

Gli atti di programmazione ed indirizzo necessari per l’attuazione dell’oggetto sociale dell’Azienda Speciale sono adottati dalla Giunta Camerale su proposta del Consiglio di Amministrazione, in coerenza con le linee programmatiche fissate annualmente dall’Ente camerale, dalla Giunta Camerale e nei limiti degli stanziamenti previsti. Inoltre spetta alla Giunta di deliberare per l’approvazione in merito al programma annuale di attività dell’Azienda, al preventivo economico annuale, le sue variazioni e il bilancio di esercizio.

Gli organi dell’Azienda sono:

1. Il Presidente
2. Il Consiglio di Amministrazione
3. Il Collegio dei Revisori dei conti

La caratteristica comune nella composizione di tali organi è la forte interazione con la Camera di Commercio e il controllo statale e regionale.

Infatti **il Presidente** è di diritto il Presidente della CCIAA di Caserta o persona da lui delegata, scelta tra i consiglieri camerale. In particolare, ha la rappresentanza legale dell’Azienda Speciale e la rappresenta anche in giudizio, convoca il Consiglio di Amministrazione e ne formula l’ordine del giorno.



Il Consiglio di Amministrazione è nominato dalla Giunta della Camera di Commercio di Caserta, dura in carica cinque anni e scade in caso di rinnovo della Giunta camerale ed è così composto:

- Presidente pro-tempore della Camera di Commercio o suo delegato;
- quattro componenti del Consiglio della Camera di Commercio, di cui uno di genere diverso da quello degli altri ai sensi dell'art. 3 comma 4 dello Statuto camerale, e dal Segretario Generale, se ritenuto opportuno.

Il Consiglio di Amministrazione fissa le direttive per l'attuazione degli scopi statutari e provvede, con i più ampi poteri, all'ordinaria amministrazione dell'Azienda, nei limiti stabiliti dal presente Statuto e nel rispetto delle direttive e delle indicazioni, organizzative e/o gestionali, provenienti dalla Camera di Commercio, osservando, inoltre, i limiti posti dagli stanziamenti risultanti dal bilancio di previsione.

In particolare il Consiglio:

- a) compila il preventivo economico e il bilancio di esercizio e li trasmette in tempo utile alla Camera di Commercio, corredati di dettagliate relazioni illustrative e documentazione tecnico-contabile, per essere sottoposti all'approvazione del Consiglio Camerale quali allegati ai bilanci della Camera di Commercio;
- b) predispone i regolamenti interni, da sottoporre all'approvazione della Giunta camerale, riguardanti il funzionamento dell'azienda, la gestione del personale, l'assunzione di risorse umane, l'affidamento di incarichi di collaborazione professionale e di altre materie che si ritenga utile dover disciplinare;
- c) delibera sugli onorari, i compensi, le indennità e i rimborsi da assegnare per effettive prestazioni a tecnici, esperti e consulenti;
- d) delibera sulla costituzione, modificazione ed estinzione dei rapporti di lavoro dei dipendenti dell'Azienda e sul relativo trattamento economico, previa asseverazione ed autorizzazione della Giunta camerale;
- e) appronta il programma annuale di attività dell'Azienda in coerenza con le linee programmatiche anche pluriennali fissate dal Consiglio Camerale, assumendo i relativi provvedimenti attuativi dopo l'approvazione della Giunta Camerale. Al riguardo, ogni modifica delle attività previste in bilancio, sia nei contenuti che negli aspetti contabili, deve essere preventivamente autorizzata dalla Giunta.

Il Collegio dei Revisori dei Conti è composto ai sensi dell'art. 73 del D.P.R. n. 254 del 02.11.2005 e s.m.i. da tre membri effettivi e due supplenti di cui uno effettivo, con funzioni di presidente ed uno supplente, nominati dal Ministero dello Sviluppo Economico, uno effettivo, nominato dal Ministero dell'Economia e Finanze ed uno effettivo ed uno supplente nominati dalla Regione.

La durata in carica del Collegio è stabilita in base alla normativa vigente.

I revisori esercitano il controllo sulla gestione finanziaria dell'Azienda ed in particolare devono:

- a) controllare collegialmente la gestione dell'Azienda almeno una volta ogni tre mesi e singolarmente tutte le volte che ogni revisore lo ritenga opportuno, verbalizzando gli accertamenti eseguiti;
- b) verificare la regolarità della gestione e la conformità della stessa alle norme di legge e alle altre disposizioni che devono trovare applicazione;
- c) vigilare sulla regolarità delle scritture contabili;
- d) esaminare il preventivo economico ed il bilancio di esercizio, esprimendosi sugli stessi con apposita relazione.



L'organizzazione interna

Al fine di rispondere all'esigenza di garantire il massimo coordinamento tra l'attività dell'Azienda e quella del sistema camerale, la carica di **Direttore** può essere conferita dalla Giunta camerale al Segretario Generale della Camera di Commercio o ad altro dirigente camerale.

Con delibera n. 11 del 22/1/2016 la Giunta camerale ha nominato quale Direttore dell'Azienda Speciale il dirigente dr. Angelo Cionti.

Il Direttore assicura il funzionamento dei servizi dell'Azienda, dando esecuzione alle decisioni del Consiglio di Amministrazione e del Presidente.

Egli coordina e gestisce il personale dell'azienda ed è responsabile del rendimento e dei risultati della gestione economica, tecnica ed amministrativa delle varie aree di attività, in relazione anche alle decisioni di natura organizzativa e gestionale del personale, del buon andamento, dell'imparzialità e della legittimità dell'azione delle aree organizzative cui è preposto.

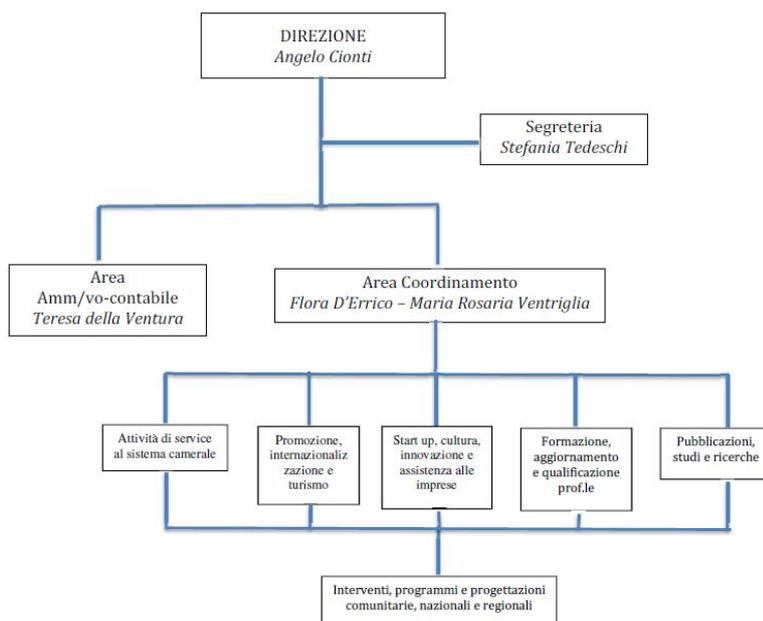
Per l'espletamento dei suoi compiti e per il raggiungimento dei fini statutari l'Azienda si avvale di proprio **personale**, assunto con contratto di diritto privato del settore del commercio, sulla scorta della definizione di un organico definito dalla Giunta Camerale.

Le assunzioni avvengono nel rispetto delle normative vigenti sul collocamento secondo i criteri di selezione che assicurino in modo oggettivo e trasparente l'accertamento dell'idoneità alle funzioni, nonché per livelli funzionali.

Gli atti di assunzione del personale, a qualunque titolo, devono essere autorizzati ed asseverati dalla Camera.

L'assetto organizzativo dell'Asips, considerato il numero esiguo del suo personale(4 unità), è molto snello e non costituisce fonte di rigidità organizzativa ma razionale ed efficace strumento di gestione.

Esso si articola in aree aggregate secondo criteri di competenza e organizzate in modo da esprimere in maniera più efficace le funzioni loro attribuite come riportato dal seguente organigramma aggiornato al 1/1/2022:





ASIPS

AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Caserta

I responsabili delle varie aree rispondono:

- dell'osservanza e dell'attuazione degli indirizzi del Consiglio di Amministrazione;
- dell'osservanza e dell'attuazione delle disposizioni da esso impartite;
- dell'osservanza delle indicazioni pervenute dal Direttore;
- del raggiungimento degli obiettivi fissati;
- del risultato dell'attività svolta dalle aree di competenza cui sono preposti.

1.1 – Identità: Cosa facciamo

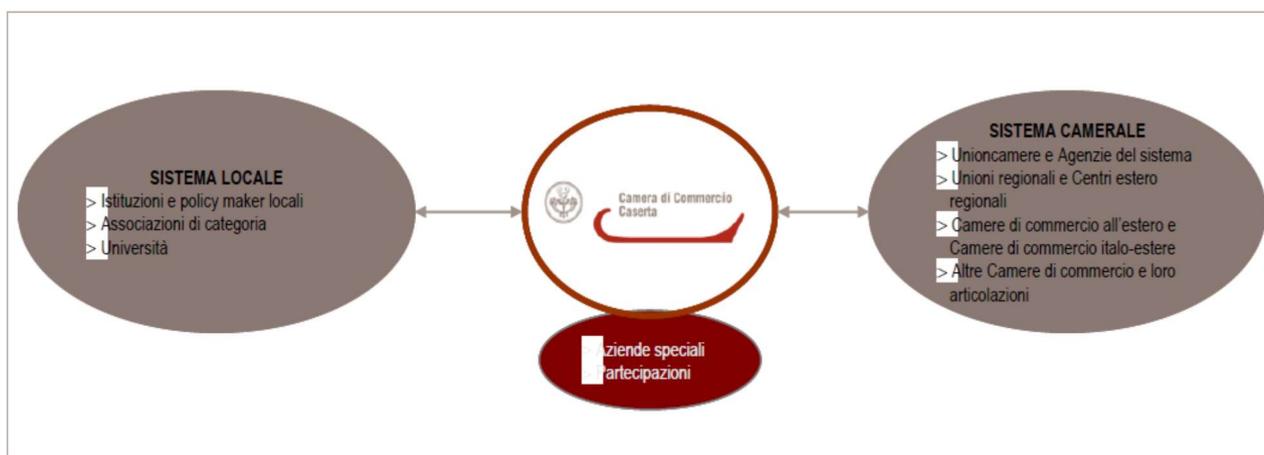
L'Azienda speciale ASIPS ha lo scopo di attuare idonei processi di assistenza, formazione e specializzazione a beneficio delle imprese e dei settori economici della provincia, rivolgendosi anche alle categorie professionali ed alle istituzioni.

In particolare, promuove e realizza un collegamento permanente con le attività imprenditoriali ed istituzionali, dando vita ad una molteplicità di iniziative a favore del sistema delle imprese e del mercato, svolgendo anche attività strumentali ai servizi della Camera di commercio, nel campo della diffusione della cultura scientifica, della formazione, dell'innovazione, delle tecnologie innovative e di quella imprenditoriale, del trasferimento tecnologico quale mezzo per promuovere e sostenere lo sviluppo civile, sociale ed economico, la valorizzazione delle risorse umane e la loro integrazione nei circuiti della produzione, della commercializzazione, dell'organizzazione del lavoro e della creazione d'impresa.

E' impegnata, altresì, nella valorizzazione del territorio, dell'assistenza alle imprese e del supporto ai processi di sviluppo sostenibile.

Destinatari dell'attività dell'Asips sono quindi le imprese, gli aspiranti imprenditori, gli enti locali e quanti intendono acquisire/sviluppare conoscenze e competenze coerenti con le richieste del mondo del lavoro.

L'Azienda Speciale agisce all'interno della rete di relazioni istituzionali nell'ambito della quale opera la Camera di Commercio di Caserta. Il dialogo e la partecipazione alla rete interistituzionale caratterizzano l'attività dell'Azienda tanto quanto quella della Camera di commercio.



Il Sistema Camerale

Uno dei principali elementi di innovazione della recente Riforma delle Camere di Commercio riguarda il riconoscimento normativo dell'essere «Sistema Camerale», di cui fanno parte, oltre alle CCIAA italiane, le CCIAA all'estero, quelle estere in Italia, le Aziende Speciali, le Unioni Regionali, l'Unioncamere Nazionale e le strutture di sistema.

La Camera di Commercio di Caserta e la sua Azienda Speciale operano già da tempo nello sviluppo e nel potenziamento delle relazioni di rete affermando, quindi, una nuova identità come parte integrante ed attiva del network camerale: rete sinergica, unica nel panorama delle Pubbliche Amministrazioni.

I Programma di Attività 2022

Tenuto conto delle linee strategiche indicate dalla Camera di Commercio, il Consiglio di Amministrazione ha definito le azioni che Asips prevede di realizzare nel 2022:

1) AREA DI INTERVENTO: ATTIVITA' DI SERVICE AL SISTEMA CAMERALE

L'Azienda Speciale, quale organismo strumentale della Camera di Commercio di Caserta, opera per il perseguimento di scopi riconducibili alle finalità istituzionali della CCIAA, erogando servizi a favore del sistema delle imprese e del mercato e svolgendo anche attività strumentali ai servizi della Camera di Commercio.

La ormai consolidata attività di rilascio delle CNS, affidata all'Asips dal febbraio del 2016, è stata integrata, a far data da gennaio 2018, con la gestione degli adempimenti connessi alla segreteria dell'Organismo di Media Conciliazione.

2) AREA DI INTERVENTO: PROMOZIONE ECONOMICA E VALORIZZAZIONE

Tale area di intervento contempla una linea di azione che rappresenta, in maniera pregnante, il ruolo dell'Azienda Speciale quale strumento in grado di *“promuovere, con ogni mezzo e modalità consentiti dall'ordinamento vigente, la migliore conoscenza, diffusione e commercializzazione delle produzioni locali tipiche e/o tradizionali della filiera enogastronomica nella sua accezione più ampia di aspetti legati al turismo, ai beni culturali ed ambientali”*.

Inevitabilmente, questa area, più di ogni altra, è suscettibile alle variazioni determinate dalla crisi pandemica, con momenti di stallo, di chiusure, di caute e lente riprese. Lo sforzo compiuto dall'ASIPS, così come peraltro egregiamente affrontato nell'anno passato, consisterà proprio nella capacità di concentrare gli sforzi per adeguare, alle esigenze in divenire, il sostegno da fornire alle aziende.

Proprio dal perdurare dello stato di emergenza da Covid 19, con i limiti e controlli votati ad un contenimento dei contagi, deriva che i luoghi di aggregazione, quali il Sito delle Eccellenze, dovranno convivere con una realtà caratterizzata da numeri contingentati e stringenti controlli, che, in ogni caso, come già sperimentato sul finire dell'anno 2021, potranno rendere comunque possibile la realizzazione di eventi ed appuntamenti.



Come sempre, l'Azienda, che opera anche su istanze e sollecitazioni del mondo imprenditoriale, mette a disposizione gli spazi fisici dell'enoteca e le potenzialità ad essa connesse per calendarizzare appuntamenti ed eventi anche da remoto; al riguardo parte degli sforzi economici dell'Azienda saranno tesi a completare l'implementazione e l'adeguamento, già avviato sul finire del 2021, della strumentazione di cui l'enoteca è dotata tale da poter disporre di una tecnologia che sia di supporto al raggiungimento degli obiettivi fissati dai progetti e dalle iniziative che saranno poste in essere.

3) AREA DI INTERVENTO: INNOVAZIONE E RAFFORZAMENTO SISTEMA PRODUTTIVO LOCALE

L'esplosione del Covid e il conseguente lockdown hanno portato le piccole e medie imprese italiane ad accelerare un cambiamento verso il digitale che finora avevano affrontato solo in parte.

In tale ottica, l'Asips intende proporsi come attuatore di un programma finalizzato a favorire la competitività delle imprese attraverso un sostegno concreto allo sviluppo delle realtà produttive locali allo scopo di coniugare innovazione e territorio.

In particolare, tra le possibili attività da implementare vi è, sicuramente, il sostegno allo sviluppo dell'e-commerce mediante la formazione di NEET in ambito digital marketing da inserire all'interno di aziende host attraverso un progetto coordinato da un project manager, soddisfacendo, in tal modo, anche le esigenze delle aziende interessate all'e-commerce non in possesso di competenze al proprio interno.

Inoltre, per il sostegno alla competitività delle imprese, con l'intento di coniugare innovazione e territorio, attraverso un sostegno concreto allo sviluppo delle realtà produttive locali, intende proporsi come attuatore di un programma finalizzato a sviluppare la competitività delle imprese, anche attraverso il collaudato strumento dei voucher.

4) AREA DI INTERVENTO: PROMOZIONE SVILUPPO ECONOMICO E ORGANIZZAZIONE SERVIZI ALLE IMPRESE

La Camera di Commercio ha confermato, tra i progetti triennali da realizzare con le risorse derivanti dall'aumento del 20% del diritto annuale a carico delle imprese, il progetto Punto Impresa Digitale "PID" e il progetto Internazionalizzazione.

Il programma di attività per il prossimo anno, oltre a consolidare e potenziare le azioni già realizzate nelle precedenti annualità, mira a supportare il sistema delle imprese nella difficile fase della ripartenza e del post-emergenza, con interventi di accompagnamento capaci di affiancare il sistema produttivo nel ritrovare un nuovo equilibrio e una rinnovata stabilità.

5) AREA DI INTERVENTO: PARTECIPAZIONE A BANDI NAZ.LI, REG.LI, COMUNITARI E/O IN ASSOCIAZIONE CON ALTRE AUTORITA'

L'Azienda Speciale, come da disposto statuto, si propone quale organismo attuatore o polo di riferimento o centro di gestione di forme di intervento, programmi e progetti dell'U.E. o di autorità nazionali e regionali in programmi e progetti gestiti da altri soggetti pubblici e/o privati.

Nello specifico, per l'anno 2022, l'Asips sarà ancora impegnata in azioni di contrasto allo sfruttamento lavorativo in agricoltura e al caporalato, quali il Programma Su.Pr.Eme. Italia ideato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.



ASIPS

AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Caserta

Sempre allo scopo di reperire risorse esterne, l'Azienda, in considerazione della consolidata esperienza in materia di creazione d'impresa, ha partecipato al Bando YES I START UP – Misura 7.1 (PON IOG 2014-2020) – che si propone di promuovere e sostenere l'autoimpiego e l'autoimprenditorialità dei NEET (Not in Education, Employment or Training), accreditandosi come Soggetto Attuatore (SA).

A tal fine, nel corso del 2022, si darà seguito a quanto indicato nella convenzione stipulata con l'Ente Nazionale per il Microcredito(ENM), attivando percorsi di formazione e accompagnamento all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità dei giovani NEET su tutto il territorio nazionale, mediante la definizione di un percorso formativo mirato e personalizzato.



1.2 – L’Azienda Speciale in cifre

Il personale dell’Asips

La dotazione organica dell’Azienda si è incrementata nel tempo di una unità per effetto della fusione per incorporazione dell’Agrisviluppo, deliberata dalla Giunta camerale con provvedimento n. 70/2015.

Composizione del Personale per livelli			
	2019	2020	2021
Quadro	2	2	2
I livello	1	1	1
III livello	1	1	1
Totale	4	4	4

Composizione del Personale per anzianità			
	0-10 anni	11-20 anni	21-30 anni
2019		2	2
2020		2	2
2021		2	2

Composizione del Personale per classi di età				
	35-39 anni	40-44 anni	45-49 anni	50-54 anni
2019		1	2	1
2020			3	1
2021			3	1



Composizione del Personale per titolo di studio		
	Licenza media superiore	Laurea
2019	1	3
2020		4
2021		4

Il quadro delle risorse

Le disponibilità economiche per l'esercizio 2022, elaborate sulla base delle attuali disposizioni in materia di finanziamento degli enti camerali e di contenimento della spesa pubblica, risultano essere quelle riportate nella tabella A)

A) Proventi correnti	Preventivo anno 2022
1) Altri proventi o rimborsi	€ 364.357,00
2) Contributi regionali o da altri enti pubblici	€ 100.000,00
3) Altri contributi	€ 85.000,00
4) Contributo della Camera di Commercio	€ 400.000,00

Per l'erogazione dei servizi alle imprese e per lo svolgimento delle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi connessi con ciascuna delle linee strategiche in precedenza definite, occorre sostenere le spese riportate nella tabella B)

B) Oneri correnti	Preventivo anno 2022
1) Personale e organi istituzionali	€ 248.348,00
2) Funzionamento	€ 51.316,00
3) Progetti e iniziative	€ 625.636,00
4) Ammortamento e accantonamenti	€ 24.057,000



2 – Piano della Performance 2022

La Camera di Commercio di Caserta esercita la propria capacità di governo attraverso la definizione delle linee di indirizzo strategico, di programmazione e di controllo sia dei servizi erogati direttamente, sia delle performance del sistema allargato composto anche dall'Azienda Speciale.

L'Asips in virtù delle previsioni normative disposte dal D.Lgs. 150/2009 rinnovato dal D.Lgs. n. 74/2017 e nelle ultime Linee Guide del Dipartimento di Funzione Pubblica, e in coerenza con la pianificazione strategica della Camera, descrive le proprie politiche di azione per l'anno di riferimento, mediante il Piano della Performance 2022.

La performance è il contributo che un'organizzazione apporta, attraverso la propria attività, al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita.

Pertanto, il suo significato si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa e alle modalità di rappresentazione, quindi si presta ad essere misurata e gestita.

Per questo viene rappresentata mediante "l'Albero della Performance".

L'Albero della performance si presenta come una mappa logica che dimora sinteticamente i legami tra mandato istituzionale/missione e aree strategiche/obiettivi strategici.

Gli obiettivi strategici costituiscono la descrizione dei traguardi che l'organizzazione si prefigge di raggiungere, da conseguire attraverso adeguate risorse e piani di azione (obiettivi operativi).

Ogni obiettivo strategico è articolato in uno o più obiettivi operativi per ciascuno dei quali sono previste e definite responsabilità, risorse umane/economiche, indicatori e target.

Si rileva che non sono assegnate risorse economiche per il raggiungimento degli obiettivi operativi e, pertanto, non sono previsti criteri di misurazione e quantificazione della remunerazione.

Il Piano della performance è consultabile sul sito dell'Asips nella sezione Amministrazione Trasparente, sezione finalizzata ad assolvere agli obblighi fissati dal D.Lgs. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e dalla Legge 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) che trovano il loro correttivo nel D.Lgs. 97/2016 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza).

2.1 – L'Albero delle performance

L'Asips, in linea con le previsioni normative, propone la descrizione delle proprie politiche di azione mediante "l'Albero della performance", che si presenta come una mappa logica in grado di rappresentare i legami tra:

- La mission e la vision
- Le aree strategiche (o aree di intervento) individuate in fase di programmazione pluriennale.
- I piani e gli obiettivi operativi previsti per l'anno 2022
- Gli obiettivi attribuiti alla direzione dell'Azienda Speciale.
- Il piano di miglioramento

2.2 – La Mission e la Vision

L’Azienda Speciale, in linea con la politica della Camera di Commercio di Caserta, ha impostato la propria programmazione sulla base delle esigenze economiche del territorio.

La mission e la vision

In base all’analisi di scenario, si è rilevata la necessità di cogliere le opportunità, e non solo i rischi, della situazione in atto. Per tale motivo, l’Azienda intende ribadire e rinvigorire la propria identità, orientata al servizio alle imprese e alle categorie impegnate nelle dinamiche di sviluppo sociale ed economico del territorio.

L’Azienda Speciale, in attuazione delle linee strategiche della Camera di commercio di Caserta, svolge la propria attività con una decisa focalizzazione sull’economia reale, rimanendo a fianco delle imprese della Provincia, in collaborazione con le associazioni imprenditoriali che la rappresentano e in sinergia con le altre istituzioni pubbliche e private che operano a livello locale a favore del tessuto economico provinciale per individuare obiettivi di sviluppo reali e misurabili, definire tempi, risorse e responsabilità, reinventare processi e attività.

2.3 – Aree strategiche

Il programma di azione 2022 dell’Azienda Speciale, come quello della precedente annualità, si declina in 6 aree strategiche di intervento



2.4 – I piani e gli obiettivi operativi

Area Strategica: Attività di service al sistema camerale

Obiettivo Strategico Aziendale	Obiettivo operativo	Indicatore	Target 2022	Target 2023	Target 2024	Personale coinvolto
Realizzazione servizi di supporto alla CCIAA	Efficientamento delle attività di rilascio delle firme digitali/CNS	Soddisfazione dell'utenza dello sportello CNS	7/10	8/10	9/10	Tutto il personale
	Efficientamento della segreteria della Mediaconciliazione	Soddisfazione dell'utenza dell'Orgamismo di Mediaconciliazione (punto 3 del test allegato al regolamento di mediaconciliazione)	Giudizio medio complessivo 3/5	Giudizio medio complessivo 4/5	Giudizio medio complessivo 5/5	Tutto il personale

Area Strategica: Promozione economica e valorizzazione delle risorse territoriali

Obiettivo Strategico Aziendale	Obiettivo operativo	Indicatore	Target 2022	Target 2023	Target 2024	Personale coinvolto
Sviluppare azioni ed iniziative rivolte al sistema produttivo ed economico	Promozione del territorio e delle sue produzioni tipiche nonché del sistema imprenditoriale provinciale	Numero attività di promozione	>=8	>=10	>=12	Tutto il personale

Area Strategica: Innovazione e rafforzamento sistema produttivo locale

Obiettivo Strategico Aziendale	Obiettivo operativo	Indicatore	Target 2022	Target 2023	Target 2024	Personale coinvolto
Gestione delle attività di istruzione e rendicontazione dei voucher per l'implementazione dei sistemi di certificazione aziendale	Verifica delle istanze pervenute	Numero delle istanze verificate rispetto a quelle pervenute	100%	100%	100%	Responsabile del progetto Responsabile amm.vo-contabile

Area Strategica: Promozione sviluppo economico e organizzazione servizi alle imprese

Obiettivo Strategico Aziendale	Obiettivo operativo	Indicatore	Target 2022	Target 2023	Target 2024	Personale coinvolto
Sviluppo di Servizi e progetti camerali finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale	Rendicontazione tecnica e gestione attività progetto PID	Numero rendicontazioni; raggiungimento KPI di progetto previsti da UC nazionale	1 80%	1 80%	1 80%	Digital Coordinator Responsabile amm.v-contabile
	Rendicontazione tecnica e gestione attività progetto internazionalizzazione	Numero rendicontazioni; raggiungimento KPI di progetto previsti da UC nazionale	1 80%	1 80%	1 80%	Resp.le progetto internaz.ne Responsabile amm.vo-contabile

Area Strategica: Partecipazione bandi/progetti a velere su risorse nazionali, regionali e comunitarie

Obiettivo Strategico Aziendale	Obiettivo operativo	Indicatore	Target 2022	Target 2023	Target 2024	Personale coinvolto
Individuazione degli strumenti operativi per la proposta di partenariati per la gestione di progetti comunitari, nazionali e regionali	Creazione di partenariati per la partecipazione ai bandi e lo scambio di esperienze e know how	Numero di partenariati proposti	1	>1	>1	Tutto il personale

Area Strategica: miglioramento organizzazione interna

Obiettivo Strategico Aziendale	Obiettivo operativo	Indicatore	Target 2022	Target 2023	Target 2024	Personale coinvolto
Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'Azienda Speciale	Accelerare i tempi di incasso e garantire la tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività dei pagamenti	<=-10	<=-12	<=-14	Responsabile amm.vo contabile
	Redazione del piano di formazione annuale del personale	Percentuale di formazione del personale	50%	60%	70%	Tutto il personale individuato nel Piano di Formazione annuale
Valorizzare gli assets aziendali	Certificazione Qualità ISO 9001:2015	Verifica interna e/o esterna sul sistema di qualità	Mantenimento della certificazione Iso 9001:2015	Mantenimento della certificazione Iso 9001:2015	Rinnovo certificazione Iso 9001:2015	Tutto il personale Asips
Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della	Individuazione e mappatura dei	Predisposizione, implementazione e	Entro il 31/1/2022	Entro il 31/1/2023	Entro il 31/1/2024	Responsabile Corruzione e



Corruzione e della Trasparenza	processi a rischio di corruzione e programmazione delle attività di prevenzione e contrasto	redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza				Trasparenza-personale Asips
	Attuazione e aggiornamento del piano di misure previste a prevenzione e a contrasto della corruzione nonché della trasparenza; misurazione dell'effettivo grado di attuazione delle medesime	Monitoraggio dell'esecuzione, controllo e verifica della tempistica, aggiornamento del piano per modifiche normative e/o mutamenti organizzativi dell'Azienda, relazione annuale dei risultati del RPCT	30/6/2022	30/6/2023	30/6/2024	Responsabile Corruzione e Trasparenza-personale Asips
	Formazione del personale in materia di anticorruzione	Verifica della frequenza a percorsi formativi in materia di anticorruzione	Entro il 31/12/2022	Entro il 31/12/2023	Entro il 31/12/2024	Responsabile Corruzione e Trasparenza-personale Asips



3 – Piano per l’attuazione ed il miglioramento della performance

L’attuazione del Ciclo di gestione della performance è un preciso intento politico e un obiettivo operativo della Camera di commercio di Caserta e dell’Azienda Speciale Asips. Obiettivo che verrà conseguito attraverso la realizzazione di una serie di azioni finalizzate a dotare entrambi gli organismi delle metodologie, delle prassi e delle procedure idonee a supportare un efficiente ed efficace Ciclo di gestione della performance, utilizzando e valorizzando le professionalità operanti negli Enti.

L’attuazione avverrà utilizzando:

- Le prassi, le metodologie e le esperienze già maturate dalla Camera di Commercio in materia di pianificazione e controllo.
- Le disposizioni e le linee guida contenuti nel d.lgs n. 150 del 2009, coordinato con il DPR. n. 254 del 2005 e nelle delibere emanate dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza, e l’Integrità delle Amministrative Pubbliche;
- le linee guida realizzate all’interno delle azioni maturate nel Sistema Camerale e coordinate dall’Unioncamere Nazionale.

4 – Gli allegati tecnici

Sezioni dedicate ad Asips dei seguenti documenti:

- Relazione previsionale e programmatica della Camera di Commercio di Caserta
- Relazione Previsionale Programmatica anno 2022 di Asips
- Bilancio preventivo 2022 di Asips