



Verbale Collegio dei Revisori dei Conti del 14/04/2025

L'anno duemilaventicinque, il giorno quattordici del mese di aprile, alle ore 10:00, il Collegio dei Revisori dei Conti, composto dal presidente dr.ssa Genny Schettino, e dai componenti, dr.ssa Assunta Comparelli e dr. Francesco Miluccio, ed alla presenza della dr.ssa Teresa della Ventura, Responsabile amministrativo-contabile dell'Azienda, si è riunito per procedere all'analisi del bilancio consuntivo 2024 dell'ASIPS.

Il bilancio presentato, corredato della Relazione sulla gestione, è stato redatto sulla base del combinato disposto dell'art. 68 del DPR 2 novembre 2005, n. 254, recante il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" e dell'art. 2423 e seguenti del c.c., è comprensivo dei seguenti documenti:

"Stato patrimoniale" redatto in conformità all'allegato I del D.P.R. sopra richiamato;

"Conto economico" redatto in conformità all'allegato H del D.P.R. sopra richiamato;

"Nota integrativa";

"Relazione sulla gestione".

La dr.ssa Teresa Della Ventura, funzionario amministrativo/contabile dell'Azienda, ha raccolto, su richiesta del collegio, un elenco dei documenti per la revisione contabile del bilancio 2024 trasmessi in tempo utile per le verifiche di competenza.

Sulla base della documentazione esaminata e delle informazioni ricevute da parte degli uffici amministrativi, il Collegio dei Revisori ritiene di poter formulare la seguente Relazione.

Relazione al Bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 di cui all'articolo 68, comma 2, del DPR 2 novembre 2005, n. 254

La Relazione del Collegio dei Revisori viene redatta ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39 e nel rispetto dell'art. 20, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123 e nell'osservanza dei principi contabili contenuti nella Circolare MISE n. 3622/C del 5/02/2009.

Il bilancio in esame è stato redatto secondo gli schemi previsti dall'art. 68, comma 1, del DPR n. 254/2005, allegati H ed I.

Si evidenzia che il controllo effettuato durante la gestione è stato di tipo amministrativo-contabile, diretto alla vigilanza sull'osservanza delle disposizioni di legge, regolamentarie e statutarie e conformato ai principi della continuità, del campionamento e della programmazione dei controlli.

L'Azienda speciale adotta una contabilità economico-patrimoniale di tipo civilistico, di cui agli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile.

Si riportano, di seguito, le risultanze riepilogative, arrotondate all'unità, dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico 2024, poste a confronto con quelle dell'esercizio 2023.



Lo sforzo compiuto dall'amministrazione, finalizzato all'efficienza e massimizzazione delle risorse umane, economiche e tecnologiche impiegate nei processi di gestione, si è concretizzato in un risultato economico positivo. Infatti, l'esercizio si è chiuso con un avanzo di € 3.182 rispetto all'avanzo di € 2.578 del 2023.

La nota integrativa, a cui si rimanda per i contenuti di dettaglio, illustra e commenta ciascun valore iscritto nel Bilancio.

STATO PATRIMONIALE				
ATTIVITA'	Valori al 31.12.2023	Valori al 31.12.2024	Differenza	Var. %
Immobilizzazioni	23.220,00	17.292,00	-5.928,00	-22,79
Crediti di Funzionamento	310.279,00	322.356,00	+12.077,00	+3,89
Liquidità	194.887,00	304.898,00	+110.011,00	+56,45
Ratei e risconti attivi	5.284,00	6.302,00	+1.018,00	+19,26
TOTALE ATTIVO	533.670,00	650.848,00	+117.178,00	+21,96
PASSIVITA'	Valori al 31.12.2023	Valori al 31.12.2024	Differenza	Var. %
Debiti di finanziamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Trattamento fine rapporto	239.502,00	255.561,00	+16.059,00	+6,70
Debiti funzionamento	225.927,00	288.280,00	+62.353,00	+27,60
F/ per rischi ed oneri	20.682,00	10.695,00	-9.987,00	-48,29
Ratei e risconti passivi	21.761,00	75.838,00	+54.077,00	+248,5
TOTALE PASSIVO	507.872,00	630.374,00	+122.502,00	+24,12
Patrimonio netto	25.798,00	20.474,00	-5.324,00	-20,64
TOTALE A PAREGGIO	533.670,00	650.848,00	+117.178,00	+21,96
CONTI D'ORDINE				
Beni C.C.I.A.A. in comodato	1.023.101,00,	1.023.101,00,	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	1.023.101,00,	1.023.101,00,	0,00	0,00

- Attività:

Immobilizzazioni

Sono appostate in bilancio per € 17.292,00 di cui € 13.900,00 di immobilizzazioni immateriali e € 3.392,00 di immobilizzazioni materiali, con un decremento rispetto al precedente esercizio di € 5.928,00.

Con riferimento alle immobilizzazioni immateriali si contemplano la Blockchain realizzata per il marchio San Leucio Silk (finalizzata alla tracciabilità dei prodotti a marchio iscritta tra le immobilizzazioni come da indicazioni del Collegio), del valore di € 10.000,00, e l'App realizzata per il progetto "La testa nel bicchiere" allo scopo di sensibilizzare i giovani sugli effetti dell'abuso di alcol, del valore di € 3.900,00.

Il Collegio esamina le relative note da cui si desumono i valori delle immobilizzazioni e le relative fatture.

Crediti di funzionamento

La situazione patrimoniale presenta crediti, a 12 mesi, per complessivi per € 322.356,00, in aumento rispetto all'esercizio 2023 di € 12.077,00 (+3,89%), che risultano così composti:



a) crediti v/CCIAA	€ 50.471,00
b) crediti v/ organismi ed istituzioni naz. e comunitarie	€ 20.731,00
c) crediti per servizi c/terzi	€ 13.115,00
d) crediti diversi	€ 238.039,00

Sulla base dei controlli espletati, risulta che i Crediti v/CCIAA riguardano i contributi camerali di competenza del 2024 non erogati dalla CCIAA entro l'anno poiché la rendicontazione delle relative attività è avvenuta agli inizi del 2025.

Con riferimento ai crediti di funzionamento, il Collegio prende atto che gli stessi sono stati esposti al loro valore presumibile di realizzo e le fatture al loro corrispondente valore.

Con riferimento al credito v/ regione per il progetto Marketing Territoriale, il collegio ha visionato la ricevuta di consegna della pec trasmessa per il sollecito e la responsabile finanziaria ha comunicato che non si è provveduto all'avvio dell'azione di recupero in quanto da continui contatti con il dirigente regionale responsabile del settore si valuta la possibile di risolvere la questione in via bonaria.

L'importo dei crediti è da attribuire, prevalentemente, ai crediti diversi; essi afferiscono a crediti tributari e documenti contabili attivi da emettere verso terzi.

Si segnala che le fatture da emettere riguardano prevalentemente le attività svolte per conto della Camera di Commercio per le quali al 31/12/2024 non era stata trasmessa la rendicontazione e la connessa richiesta di liquidazione nonché fatture da emettere verso gli utilizzatori del marchio San Leucio Silk.

Al riguardo, si riporta, di seguito, uno schema di riepilogo delle fatture da emettere:

Fatture da emettere 2024	valore contratto	Fattura Emessa 2025	Criterio imputazione anno 2024	quota parte rinviata 2025	oggetto	Nome progetto	Atto amm.vo
14.344,26	28.688,52	14.344,26	costi diretti iniziativa + costi di struttura	0,00	RICAVI DA PRESTAZ. SERVIZI PER CCIAA	Progetto PID - attività di innovazione e semplificazione - det. CCIAA n.6/2024	affidamento camerale n. 16347/2024
14.344,26	28.688,52	14.344,26	costi diretti iniziativa + costi di struttura	0,00	RICAVI DA PRESTAZ. SERVIZI PER CCIAA	Progetto Innovazione e semplificazione - det. CCIAA n. 6/2024	affidamento camerale n. 16219/2024
157.356,85	200.000,00	181.922,05	costi diretti iniziativa + costi di struttura	24.565,20	RICAVI DA PRESTAZ. SERVIZI PER CCIAA	Attività per incentivare i consumi nella città capoluogo 2024 - del. CCIAA n. 65/2024	affidamento camerale n. 36319/2024
496,13	496,13	495,08	ricavi non imputati al 2024	0,00	DIRITTI DI UTILIZZO MARCHIO SAN LEUCIO SILK	fatture per utilizzo marchio su tessuti, NFC e scatole	regolamento Marchio
186.541,50	257.873,17	211.105,65		24.565,20			

Disponibilità liquide

Al 31 dicembre 2024, le disponibilità liquide risultano pari a complessivi € 304.898,00 costituiti dal saldo del conto corrente bancario, pari a € 304.341,00 e dal saldo del conto cassa, pari a € 557,00. Il collegio effettua la riconciliazione tra l'importo risultante dall'estratto conto della Banca Popolare di Bari, pari a € 304.380,55 e



quello dell'Azienda pari a € 304.341,00. La differenza - € 40,00 - è riconducibile all'imposta di bollo di € 25,00 e alle spese di remote banking di € 15,00 relative al periodo 1/10-31/12 - contabilizzate dall'Azienda nella competenza 2024 mentre la Banca ha operato l'imputazione delle suddette poste nel 2025. Per ciò che riguarda il conto cassa per minute spese- pari a € 557,00 - il collegio ha già verificato tale importo nel corso dell'ultima verifica.

Passività:

Trattamento di fine rapporto

La consistenza del fondo è pari ad € 255.561,00 ed è stato iscritto al passivo, nel rispetto delle norme vigenti, e rappresenta quanto di spettanza dei dipendenti in forza all'azienda alla data del 31/12/2024. La crescita rispetto al precedente esercizio (+6,70%) è, praticamente, invariata rispetto al 2023 (+6,51) per effetto del contenuto aumento dell'inflazione che, come da indicatori Istat, a dicembre del 2024 era pari a circa il 2,32%.

Debiti di funzionamento

I debiti di funzionamento ammontano a complessivi € 288.280,00 in aumento rispetto all'esercizio precedente di € 62.353 (+22%) composti dal raggruppamento dei seguenti conti:

a) debiti v/ fornitori	€	183.033,00
b) debiti v/ società e organismi del sistema	€	88.378,00
c) debiti tributari	€	13.709,00
d) debiti v/organi istituzionali	€	3.160,00

I debiti di funzionamento sono esposti al loro valore nominale e le fatture d'acquisto sono indicate al valore corrispondente alla somma dell'importo delle singole fatture. Per ciò che concerne i debiti v/CCIAA, per un importo di € 88.378,00, essi riguardano, prevalentemente, le spese di funzionamento (pulizia, illuminazione, ecc.). Tale importo comprende anche la posta relativa all'anticipazione effettuata dalla CCIAA per il Programma regionale di marketing territoriale realizzato da Agrisviluppo, per € 23.380,00. Si rileva che a fronte di tale anticipazione è iscritto un credito verso la Regione Campania del quale l'Asips ha sollecitato più volte la liquidazione; l'ultima richiesta di liquidazione è stata inoltrata il 29/11/2023, prot. n. 970, all'attenzione del nuovo Dirigente della Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali. Il collegio ha acquisito copia di un ulteriore sollecito a firma del direttore dell'azienda.

Con riferimento ai risconti passivi il collegio ha visionato l'ultima richiesta di liquidazione del contributo stanziato dalla CCIAA per gli arredi dell'enoteca, prot. n. 309 del 14/4/2023, da cui si desume il contributo residuo da traslare al 2024. Per quanto attiene ai diritti di utilizzo del marchio San Leucio Silk l'importo del risconto attivo equivale ai relativi ricavi.



CONTO ECONOMICO

Il conto economico è stato redatto nella forma indicata nell'allegato H) del DPR 254/2005, che evidenzia i costi ed i ricavi della gestione secondo il criterio di competenza economica, indipendentemente dalla loro manifestazione numeraria. Esso si compendia nei seguenti valori:

CONTO ECONOMICO				
RICAVI	Valori al 31.12.2023	Valori al 31.12.2024	Differenza	Var. %
Proventi da servizi	2.997,00	0,0	-2.997,00	-100,00
Altri proventi o rimborsi	487.476,00	518.456,00	+30.980,00	+6,36
Altri Contributi	75.123,00	37.290,00	-37.833,00	-50,36
Contributo CCIAA	438.597,00	406.072,00	-32.525,00	-7,42
TOTALE RICAVI ORDINARI	1.004.193,00	961.818,00	-42.375,00	-4,22
COSTI	Valori al 31.12.2023	Valori al 31.12.2024	Differenza	Var. %
Costi di struttura	338.534,00	299.402,00	-39.132,00	-11,56
Costi istituzionali	682.923,00	666.622,00	-16.301,00	-2,39
TOTALE COSTI	1.021.457,00	966.024,00	-55.433,00	-5,43
GESTIONE CORRENTE (Ricavi - Costi)	-17.264,00	-4.206,00	13.058,00	-75,64
GESTIONE FINANZIARIA	4.180,00	8.758,00	+4.578,00	+109,5
GESTIONE STRAORDINARIA	15.662,00	-1.370,00	13.146,00	-91,25
AVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO	2.578,00	3.182,00	+604,00	+23,43

L'azzeramento dei Proventi da Servizi è ascrivibile ai diritti per l'utilizzo del marchio San Leucio Silk non utilizzati nel 2024 e rinviati al 2025. Come si può notare, la voce "Altri proventi e rimborsi", che include i ricavi conseguiti per attività espletate su delega della CCIAA, nel 2024 risulta aumentata del 6,36% rispetto a quelli del 2023 e cioè di € 30.980,00.

Il contributo camerale in conto esercizio per il 2024, pari a € 406.072,00, è diminuito rispetto al 2023 del 7,42%.

Il totale dei ricavi ordinari, pari a € 961.818,00, rispetto al 2023 presenta una diminuzione di € 42.375,00 che, in termini percentuali, fa segnare un decremento di circa il 4,22%.

La diminuzione dei ricavi ordinari si riflette totalmente sui costi istituzionali che risultano essere pari a € 666.622,00 con una differenza di € 16.301,00 rispetto all'esercizio precedente (€ 682.923,00) con una variazione percentuale del -2,39%.



I costi di struttura risultano diminuiti rispetto al 2023(-11,56%). Come anche la relazione sulla gestione riporta, i costi di struttura, considerati nella loro interezza, risultano solo parzialmente coperti dai ricavi derivanti dalle prestazioni di servizi al netto dei costi diretti.

Dall'indicatore economico riguardante l'autonomia strutturale, risulta che l'Azienda nell'esercizio 2024 è stata in grado di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie pari a € 518.456,00 la copertura dei costi di struttura pari a € 299.402,00. Al riguardo, si ricorda che il D.P.R. n. 254/2005 recita al 2° comma dell'art. 65 *"Le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali"*.

L'esercizio 2024 presenta un avanzo di **€ 3.182,00 confermando il trend positivo delle scorse annualità (€ 118,00 nel 2022 ed € 2.578 nel 2023).**

Responsabilità del revisore

È nostra la responsabilità di esprimere un giudizio sul bilancio d'esercizio sulla base della revisione legale. Abbiamo svolto la revisione legale in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) elaborati ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D. Lgs. n. 39/2010.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Parere sul bilancio

Nel corso dell'esercizio 2024, il Collegio precedente e quello attuale hanno proceduto al controllo sulla regolare tenuta della contabilità ed ha vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo, partecipando alle riunioni dell'organo di amministrazione ed effettuando le verifiche previste dalle disposizioni di legge.

Il contenuto del bilancio non contiene deroghe alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423 del C.C. ed inoltre:

1. i risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione risultano coerenti con i documenti contabili;
2. i dati contabili sono riportati chiaramente ed esattamente nei prospetti di bilancio e negli allegati;
3. le norme di amministrazione, contabilità e fiscali sono state correttamente applicate.

Giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n. 720 B al fine di esprimere, come richiesto dalle norme di legge, un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione 2024, la cui responsabilità compete agli amministratori dell'azienda speciale. A nostro giudizio la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio dell'ASIPS al 31 dicembre 2024.

Il Collegio, sulla base delle informazioni ottenute, anche in relazione a specifiche richieste, attesta che, nel corso del 2024 non sono pervenute denunce, né esposti tali da richiedere la menzione nella presente relazione.



Alla luce delle evidenze sopra esposte, il Collegio dei Revisori, esaminato il bilancio alla luce della nota integrativa e della allegata relazione sulla gestione, esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di esercizio 2024.

Il Collegio dei Revisori si conclude alle ore 11:30.

Genny Schettino.....
Assunta Comparelli.....
Francesco Miluccio.....