



Iniziative dei Comuni della provincia di Caserta per l'incentivazione dei consumi

Premessa

La Camera di Commercio di Caserta, allo scopo di stimolare il sistema produttivo provinciale in un momento di particolare difficoltà dovuta all'emergenza sanitaria Covid-19 ed alle sue ripercussioni sulla situazione economica complessiva, intende sostenere, nel solco di una tradizione ormai consolidata, programmi che, nel valorizzare i simboli della tradizione natalizia, possano generare positivi riflessi sul sistema economico e produttivo locale.

Dal presente bando è escluso il Comune capoluogo, in quanto oggetto di specifico intervento.

Le modalità attuative sono riportate negli articoli che seguono.

ART. 1 – Soggetti beneficiari

- 1) **Le Amministrazioni comunali** della provincia di Caserta (con esclusione del Comune Capoluogo, cui è destinato uno specifico intervento);
- 2) **Le Associazioni di categoria.** Qualora il Comune non presenti alcun progetto, quest'ultimo, infatti, potrà essere proposto in maniera congiunta da un raggruppamento di almeno tre associazioni datoriali tra quelle maggiormente rappresentative a livello provinciale e presenti all'interno del Consiglio della Camera di Commercio di Caserta – per il tramite di una **associazione capofila** - fino ad un massimo di 30 Comuni.

ART. 2 – Oggetto dell' intervento

L' intervento camerale è finalizzato a sostenere, nei Comuni della provincia, attività e iniziative, **compatibili con le disposizioni normative di contenimento della diffusione del coronavirus**, che, riproponendo le atmosfere e le suggestioni del periodo natalizio, possano riflettersi positivamente sul sistema economico produttivo locale.

L' intervento camerale riguarda solo le spese riferite ad iniziative ed attività realizzate nel **periodo 8 Dicembre 2020 - 6 Gennaio 2021**

Art. 3 – Dotazione finanziaria e misura del contributo

Le risorse stanziare per le iniziative dei Comuni della provincia di Caserta per l'incentivazione dei consumi ammontano a € 200.000,00 (duecentomila/00).

La Camera interviene con un finanziamento diretto a coprire il 50% della spesa complessiva sostenuta per la realizzazione delle attività contemplate nel successivo art. 6. La misura percentuale indicata è riferita, in fase di concessione del finanziamento, alla spesa ammissibile preventivata, ed in fase di liquidazione alla spesa ammissibile rendicontata. L' importo del contributo camerale viene stabilito in funzione del numero di imprese registrate presenti su ciascun territorio comunale alla data del 31/08/2020, in un rapporto di € 4,50/impresa (criterio fissato con delibera G.C. n. 67/2020) e con un importo minimo/Comune di € 500,00 (**vedi allegato n. 1 al presente bando**).

La parte rimanente della spesa complessiva è a carico del Comune, nel caso di progetti presentati dalle Amministrazioni Comunali, o dell'Associazione di categoria capofila nell'ipotesi di progetti presentati da un raggruppamento di organizzazioni categoriali.

Le istanze saranno esaminate ed ammesse al finanziamento secondo l'ordine cronologico di presentazione e fino a esaurimento del fondo complessivamente stanziato.

Sarà preso in considerazione, per ogni soggetto beneficiario istante, un unico progetto.

Art. 4 – Modalità di presentazione delle istanze di ammissione a contributo (modello A)

Le istanze di ammissione a contributo devono essere redatte utilizzando esclusivamente l' apposito modulo allegato al presente bando – modello A – scaricabile dal sito internet della Camera di Commercio di Caserta www.ce.camcom.it sezione Promozione e Finanziamenti. Il modello di domanda dovrà essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto **dal Legale rappresentante del Comune o dell'Associazione Capofila**, con firma digitale, ai sensi dell' art. 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82, con firma elettronica avanzata o altra firma elettronica qualificata. L' utilizzo della firma autografa è consentito solo nei casi di motivata e comprovata impossibilità di utilizzare la firma digitale, la firma elettronica avanzata o altra firma elettronica qualificata. Se firmata autografamente, la domanda deve essere accompagnata dalla copia di un valido documento di riconoscimento.

Il termine di presentazione delle domande decorrerà dalla pubblicazione nell'albo camerale della determina di approvazione del presente bando.

La domanda dovrà essere corredata da una relazione descrittiva delle iniziative o dell'intervento da realizzare, dei suoi obiettivi e finalità, dei destinatari o dei fruitori.

Ogni Comune, prima di trasmettere alla CCIAA il modello A deve acquisire per iscritto la condivisione del proprio progetto di attività natalizie da parte di almeno tre organizzazioni datoriali (una rappresentativa del commercio, una dell'agricoltura ed una dell'artigianato), tra quelle maggiormente rappresentative a livello provinciale e presenti all'interno del Consiglio della Camera di Commercio di Caserta.

Art. 5 – Criteri per la determinazione della graduatoria degli ammessi a contributo

Le istanze pervenute all'Ufficio :

- ✓ **se complete e regolari**, determineranno una lista, formulata in base all'**ordine cronologico** di trasmissione (farà fede la data e l'ora della trasmissione della pec);
- ✓ **se complete e regolari**, saranno ammesse a contributo, con provvedimento dirigenziale, **fino al limite della capienza del fondo**. L' Ufficio non disporrà alcuna ammissione a contributo parziale, nel caso in cui la disponibilità residua sullo stanziamento non permetta il riconoscimento del beneficio per la totalità della somma spettante;
- ✓ **se incomplete** (ad es. per carenza delle dichiarazioni/documentazioni richieste) **o irregolari, saranno sospese**. A tal riguardo, potrà essere assegnato al richiedente un termine **massimo di 7 gg solari** per integrare la domanda o sanare la propria posizione. Trascorso tale termine, l'Ufficio provvederà ad effettuare una nuova verifica di completezza della domanda o di regolarità delle posizioni, che, se conclusa con esito negativo (permanenza di irregolarità), determinerà il rigetto dell'istanza. **Nei predetti casi di incompletezza o irregolarità, l'istanza sarà inserita in lista alla data della regolarizzazione.**

Tutte le comunicazioni vengono effettuate e devono essere ricevute a mezzo pec all'indirizzo:

⇒ PROMOZIONEREGMERCATO@CE.LEGALMAIL.CAMCOM.IT

Tutte le comunicazioni saranno gestite dalla Camera via pec, utilizzando unicamente la casella pec dalla quale perverrà il modello di domanda

Art. 6 – Spese ammissibili

Sono ammissibili le seguenti spese :

- ❖ installazione di alberi di Natale, addobbi e luminarie;
- ❖ allestimento di presepi;
- ❖ promozione e pubblicità delle attività ammesse a contributo a condizione che sugli strumenti promopubblicitari realizzati sia stata data adeguata visibilità all'intervento camerale con **l'apposizione del logo**



dell'Ente,

(scaricabile dal motore di ricerca google, sezione immagini, digitando *logo cciaa Caserta*), e della dicitura **attività realizzata con il sostegno economico della Camera di Commercio di Caserta.**

Art. 7 – La rendicontazione delle spese sostenute

A) La documentazione che le **AMMINISTRAZIONI COMUNALI** dovranno trasmettere, in copia conforme all' originale, alla Camera di Commercio di Caserta è la seguente :

- ✓ **ATTI DI APPROVAZIONE** : tutti gli atti amministrativi di **approvazione** delle iniziative programmate sul territorio in occasione delle festività natalizie (delibere comunali e/o determinazioni dirigenziali);
- ✓ **ATTI DI IMPEGNO** : tutti gli atti amministrativi di **impegno** delle somme occorrenti alla copertura della totalità dei costi del progetto (delibere comunali e/o determinazioni dirigenziali);
- ✓ **ATTI DI LIQUIDAZIONE** : tutti gli atti di **liquidazione** delle fatture/ricevute riferite alle spese sostenute per l'attuazione della totalità degli interventi programmati (determinazioni dirigenziali, ecc.);
- ✓ **FATTURE** : Fatture e/o altri documenti contabili ammessi dalla normativa vigente, intestati ai Comuni e relative agli atti di liquidazione;
- ✓ **MARCHE DA BOLLO** : Nel caso in cui il Comune trasmetta via pec valida documentazione contabile (fatture e/o ricevute) non soggetta ad IVA e di importo superiore ad € 77,47, contemporaneamente dovrà trasmettere una copia dello stesso documento apponendo una marca da bollo da 2,00 € [DPR 642/72];
- ✓ **MANDATI DI PAGAMENTO** : Mandati di pagamento delle Fatture;

- ✓ **QUIETANZE DI TESORERIA** : Quietanza dell' Istituto Tesoriere per ciascun mandato di pagamento trasmesso, ivi comprese le quietanze relative al pagamento dell' iva mediante split payment e delle ritenute d' acconto nel caso in cui il Comune sia sostituto di imposta;
- ✓ **ATTI DI CONDIVISIONE** : La documentazione dalla quale si evince che il progetto comunale relativo alle festività natalizie 2020 è stato condiviso con le Associazioni di categoria, di cui all' art. 1 del presente bando;
- ✓ **MATERIALE PROMOZIONALE** : n. 1 esemplare (tramite invio via pec) per ciascuna tipologia degli strumenti di comunicazione **eventualmente realizzati**, recante il **logo dell'Ente** e la dicitura **attività realizzata con il sostegno economico della Camera di Commercio di Caserta**. In caso di materiale promozionale non scansionabile in .pdf per via delle dimensioni (Es. striscioni 3x2 mt) è possibile produrre come giustificativo una fotografia.

B) La documentazione che le **ASSOCIAZIONI (di cui all' art. 1 del presente bando e per il tramite dell' Associazione capofila)** dovranno trasmettere, in copia conforme all' originale, a richiesta della Camera di Commercio di Caserta è la seguente :

- ✓ **FATTURE** : Fatture e/o altri documenti contabili ammessi dalla normativa fiscale, intestate all' Associazione capofila e relative all' organizzazione delle attività realizzate in occasione delle festività natalizie;
- ✓ **MARCHE DA BOLLO** : Nel caso in cui l' Associazione capofila trasmetta via pec valida documentazione contabile (fatture e/o ricevute) non soggetta ad IVA e di importo superiore ad € 77,47, contemporaneamente dovrà trasmettere una copia dello stesso documento apponendo una marca da bollo da 2,00 € [DPR 642/72];
- ✓ **ATTI DI PAGAMENTO** : ricevute dei bonifici bancari o postali e copia dell'estratto conto dal quale si evince la registrazione, in via definitiva, delle transazioni bancarie effettuate e l'indicazione nominativa del beneficiario;
- ✓ **MATERIALE PROMOZIONALE** : n. 1 esemplare (anche tramite invio via pec) per ciascuna tipologia degli strumenti di comunicazione **eventualmente realizzati**, recante il **logo dell'Ente** e la dicitura **attività realizzata con il sostegno economico della Camera di Commercio di Caserta**. In caso di materiale promozionale non scansionabile in .pdf per via delle dimensioni (Es. striscioni 3x2 mt) è possibile produrre come giustificativo una fotografia.
- ✓ **COORDINATE BANCARIE** dell'Associazione capofila ai fini dell'accredito (coordinate IBAN).

Soccorso istruttorio

*In caso di documentazione incompleta o irregolare, l'Ufficio potrà assegnare, per la presentazione delle necessarie integrazioni, un termine finale di **7 gg solari**. Trascorso tale termine, l'Ufficio provvederà ad effettuare una nuova verifica di completezza della domanda o di regolarità delle posizioni, che, se conclusa con esito negativo (permanenza di irregolarità), determinerà la revoca del contributo concesso.*

ART. 8 – Le fasi dell' intervento

Vengono di seguito riportati i termini temporali delle fasi delle attività in cui si articola il bando, facendo presente che gli stessi sono da ritenersi perentori ove riferiti alla presentazione di istanze e/o di documentazione da trasmettere alla Camera di Commercio di Caserta :

Entro il 30 Novembre 2020

(termine perentorio, a pena di rigetto dell' istanza senza ulteriore comunicazione da parte della Camera di Commercio di Caserta)

I soggetti beneficiari, devono trasmettere l' istanza di ammissione a contributo utilizzando l' apposito **modello A** (modello obbligatorio – non è possibile utilizzare altra modulistica o modificare il modello A, pena il rigetto dell' istanza senza ulteriore comunicazione al mittente)

Dal 9 Dicembre 2020

Sarà reperibile consultando il sito www.ce.camcom.it (*accedere alla homepage, cliccare sulla voce Promozione e finanziamenti presente nel menu posto sulla sinistra della pagina e poi cliccare su Incentivi alle imprese*) l' elenco dei soggetti beneficiari ammessi a contributo (*Ai soggetti beneficiari non sarà trasmessa alcuna comunicazione di ammissione a contributo.*

Entro il 28 Febbraio 2021

(termine perentorio, a pena di rigetto dell' istanza senza ulteriore comunicazione da parte della Camera di Commercio di Caserta)

I Soggetti beneficiari ammessi a contributo dovranno trasmettere l' istanza di liquidazione utilizzando l' apposito **modello B** (*modello obbligatorio – non è possibile utilizzare altra modulistica*) Il modello B viene reso ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. (*Ai Soggetti beneficiari non sarà trasmessa alcuna richiesta di invio del modello B*). Entro tale data le spese sostenute (inclusa l'IVA laddove rappresenti un costo per l'Ente Comunale) dovranno essere state regolarmente pagate (**PAGAMENTO QUIETANZATO**).**Al modello dovrà essere allegata la documentazione di cui all'art.7 del bando.**

Ogni comunicazione e tutta la documentazione vanno trasmesse, a pena di irricevibilità, a mezzo pec all'indirizzo PROMOZIONEREGMERCATO@CE.LEGALMAIL.CAMCOM.IT, ad eccezione, ovviamente, delle marche da bollo, ove necessarie, che vanno spedite per posta o consegnate a mano. Tenuto conto delle modalità telematiche di trasmissione, il termine finale può coincidere anche con un giorno festivo. **La Camera è esonerata da qualsivoglia responsabilità relativa alla**

mancata consegna delle istanze, documenti, integrazioni e comunicazioni, imputabile a soggetti gestori del servizio di posta elettronica certificata. **Il richiedente può anche rinunciare al contributo, dandone informativa scritta all'ufficio.**

ART. 9 – Note

Si riportano, di seguito, i termini e le condizioni che regolano l'intervento camerale a sostegno delle iniziative dei Comuni della provincia di Caserta per l'incentivazione dei consumi in occasione delle festività natalizie 2020 :

1. la liquidazione dei contributi a favore dei Comuni sarà disposta sulle contabilità speciali di Tesoreria Unica, così come rilevabili dall'apposito elenco reperibile sul sito della Ragioneria Generale dello Stato (www.rgs.mef.gov.it);
2. tutte le istanze e comunicazioni da parte del Comune devono essere trasmesse tramite PEC all'indirizzo promozioneregmercato@ce.legalmail.camcom.it **Non sono consentite diverse modalità di comunicazione.** La Camera è esonerata da qualsivoglia responsabilità relativa alla mancata consegna delle pec, imputabile a soggetti gestori del servizio di posta elettronica certificata. **A tal fine, si suggerisce di acquisire la ricevuta di consegna pec, generata dal sistema informatico, attestante che il messaggio è giunto al destinatario;**
3. interlocutori della Camera per gli adempimenti amministrativi e per tutto quant'altro necessario sono esclusivamente i Comuni (o l'Associazione capofila) che risulteranno anche i beneficiari del sostegno camerale;
4. la Camera sostiene i progetti con un finanziamento diretto a coprire il 50% della spesa complessiva rendicontata, se rientrante tra le spese ammissibili, di cui al precedente comma 5 (Es : Il Comune viene ammesso a contributo per € 2.000,00, per potere ricevere tale contributo deve rendicontare validamente spese ammissibili per € 4.000,00. Al diminuire delle spese rendicontate ammissibili diminuirà in proporzione l'importo del contributo erogabile);
5. la Camera di Commercio di Caserta può disporre controlli in loco, con riferimento alle attività di animazione poste in essere dai soggetti istanti;
6. la Camera di Commercio di Caserta è estranea a qualsiasi rapporto o obbligazione costituita tra i soggetti beneficiari del contributo e soggetti terzi per la fornitura di beni, prestazioni di servizi, collaborazioni e qualsivoglia altra prestazione;
7. gli allegati al bando sono parte integrante e sostanziale dello stesso.

Art. 10 – Inammissibilità e revoca

1. Le istanze di ammissione a contributo non sottoscritte dal legale rappresentante del Comune o dell'Associazione Capofila e/o non redatte utilizzando l'apposito modello A (si specifica che il modello A non è modificabile) sono inammissibili e saranno rigettate, con provvedimento dirigenziale;
2. Le istanze di ammissione a contributo redatte sul modello A, che non perverranno entro il 30 Novembre 2020 sono inammissibili e saranno rigettate, con provvedimento dirigenziale;
3. Le istanze di liquidazione del contributo redatte sul modello B, che non perverranno entro il 28 Febbraio 2021 sono inammissibili e, pertanto, si procederà con la revoca dell'ammissione a contributo .

Art. 11 – Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera di Commercio Industria ed Artigianato di Caserta (di seguito anche "CCIAA") intende informarLa sulle modalità del trattamento dei Suoi dati personali, in relazione alla presentazione della domanda di contributo.

Il titolare del trattamento dei dati è la CCIAA di Caserta con sede legale in Via Roma, 75, P.I. 00908580616 e C.F. 80004270619, in persona del legale rappresentante pro-tempore, il quale ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) nella persona del Responsabile pro-tempore dell'Ufficio RPD - **dott.ssa Maria Teresa D'Alessandro**, contattabile al seguente indirizzo e-mail: privacy@ce.legalmail.camcom.it

Si informa che i dati conferiti dai soggetti interessati costituiscono presupposto indispensabile per la gestione della pratica della domanda di contributo e la corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali, ivi inclusa ai fini degli adempimenti necessari a dare applicazione al presente testo di regolamento, ivi inclusa la comunicazione di tali informazioni alle banche dati dei contributi pubblici previste dall'ordinamento giuridico e alla pubblicità sulla rete internet ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il loro mancato conferimento può comportare l'impossibilità di ottenere quanto richiesto o la concessione del contributo richiesto.

Si precisa che l'interessato è tenuto a garantire la correttezza dei dati personali forniti, impegnandosi, in caso di modifica dei suddetti dati, a richiederne la variazione affinché questi siano mantenuti costantemente aggiornati.

I dati forniti saranno utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie ai suddetti scopi e non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dai casi individuati da espresse disposizioni normative.

Resta fermo l'obbligo della CCIAA di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo.

Il trattamento dei dati personali è effettuato – nel rispetto di quanto previsto dal GDPR e successive modificazioni e integrazioni, nonché dalla normativa nazionale – anche con l'ausilio di strumenti informatici, ed è svolto dal personale della CCIAA e/o da soggetti terzi, designati Responsabili esterni del trattamento, che abbiano con esso rapporti di servizio, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

La CCIAA cura il costante aggiornamento della propria informativa sulla privacy per adeguarla alle modifiche legislative nazionali e comunitarie.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:

- ✓ chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
- ✓ esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta privacy@ce.legalmail.camcom.it con idonea comunicazione;
- ✓ proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it

Si informa che, ai sensi dell'articolo 7, paragrafo 3 del GDPR ove applicabile, l'Interessato potrà in qualsiasi momento revocare il consenso al trattamento dei dati. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basato sul consenso rilasciato prima della revoca.

Caserta, data firma digitale

**Il Segretario Generale f.f.
dott. Luigi RAO
(firma digitale)**

Allegato n.1

Iniziative delle Amministrazioni Comunali per l'incentivazione dei consumi. Anno 2020

Comune	Stock al 31/08/2020 <i>(Fonte: Infocamere- Stockview)</i>	Max importo (moltiplicatore 4,50 €)
CE001 AILANO	124	558,00
CE002 ALIFE	880	3.960,00
CE003 ALVIGNANO	569	2.560,50
CE004 ARIENZO	430	1.935,00
CE005 AVERSA	6.740	30.330,00
CE006 BAIA E LATINA	218	981,00
CE007 BELLONA	539	2.425,50
CE008 CAIANELLO	251	1.129,50
CE009 CAIAZZO	569	2.560,50
CE010 CALVI RISORTA	373	1.678,50
CE011 CAMIGLIANO	122	549,00
CE012 CANCELLO ED ARNONE	820	3.690,00
CE013 CAPODRISE	740	3.330,00
CE014 CAPRIATI A VOLTURNO	135	607,50
CE015 CAPUA	1.800	8.100,00
CE016 CARINARO	730	3.285,00
CE017 CARINOLA	903	4.063,50
CE018 CASAGIOVE	1.397	6.286,50
CE019 CASAL DI PRINCIPE	2.645	11.902,50
CE020 CASALUCE	882	3.969,00
CE021 CASAPULLA	871	3.919,50
CE023 CASTEL CAMPAGNANO	206	927,00
CE024 CASTEL DI SASSO	135	607,50
CE025 CASTELLO DEL MATESE	91	500,00
CE026 CASTEL MORRONE	328	1.476,00
CE027 CASTEL VOLTURNO	4.460	20.070,00
CE028 CERVINO	428	1.926,00
CE029 CESA	620	2.790,00
CE030 CIORLANO	49	500,00
CE031 CONCA DELLA CAMPANIA	139	625,50
CE032 CURTI	558	2.511,00
CE033 DRAGONI	252	1.134,00
CE034 FONTEGRECA	80	500,00
CE035 FORMICOLA	112	504,00
CE036 FRANCOLISE	566	2.547,00
CE037 FRIGNANO	936	4.212,00
CE038 GALLO MATESE	51	500,00
CE039 GALLUCCIO	196	882,00
CE040 GIANO VETUSTO	23	500,00
CE041 GIOIA SANNITICA	392	1.764,00
Comune	Stock al 31/08/2020 <i>(Fonte: Infocamere- Stockview)</i>	Max importo (moltiplicatore 4,50 €)
CE042 GRAZZANISE	729	3.280,50
CE043 GRICIGNANO DI AVERSA	1.011	4.549,50

CE044 LETINO	66	500,00
CE045 LIBERI	102	500,00
CE046 LUSCIANO	1.322	5.949,00
CE047 MACERATA CAMPANIA	735	3.307,50
CE048 MADDALONI	3.385	15.232,50
CE049 MARCIANISE	3.486	15.687,00
CE050 MARZANO APPIO	178	801,00
CE051 MIGNANO MONTE LUNGO	288	1.296,00
CE052 MONDRAGONE	3.412	15.354,00
CE053 ORTA DI ATELLA	1.365	6.142,50
CE054 PARETE	1.287	5.791,50
CE055 PASTORANO	313	1.408,50
CE056 PIANA DI MONTE VERNA	216	972,00
CE057 PIEDIMONTE MATESE	1.243	5.593,50
CE058 PIETRAMELARA	411	1.849,50
CE059 PIETRAVAIRANO	362	1.629,00
CE060 PIGNATARO MAGGIORE	482	2.169,00
CE061 PONTELATONE	219	985,50
CE062 PORTICO DI CASERTA	539	2.425,50
CE063 PRATA SANNITA	159	715,50
CE064 PRATELLA	120	540,00
CE065 PRESENZANO	200	900,00
CE066 RAVISCANINA	115	517,50
CE067 RECALE	402	1.809,00
CE068 RIARDO	180	810,00
CE069 ROCCA D'EVANDRO	310	1.395,00
CE070 ROCCAMONFINA	489	2.200,50
CE071 ROCCAROMANA	71	500,00
CE072 ROCCHETTA E CROCE	39	500,00
CE073 RUVIANO	214	963,00
CE074 SAN CIPRIANO D'AVERSA	1.636	7.362,00
CE075 SAN FELICE A CANCELLO	1.577	7.096,50
CE076 SAN GREGORIO MATESE	106	500,00
CE077 SAN MARCELLINO	1.853	8.338,50
CE078 SAN NICOLA LA STRADA	2.227	10.021,50
CE079 SAN PIETRO INFINE	82	500,00
CE080 SAN POTITO SANNITICO	260	1.170,00
CE081 SAN PRISCO	1.042	4.689,00
CE082 SANTA MARIA A VICO	1.291	5.809,50
CE083 SANTA MARIA CAPUA VETERE	3.888	17.496,00
CE084 SANTA MARIA LA FOSSA	223	1.003,50
CE085 SAN TAMMARO	405	1.822,50
CE086 SANT'ANGELO D'ALIFE	230	1.035,00
Comune	Stock al 31/08/2020 <i>(Fonte: Infocamere- Stockview)</i>	Max importo (moltiplicatore 4,50 €)
CE087 SANT'ARPINO	1.066	4.797,00
CE088 SESSA AURUNCA	1.985	8.932,50
CE089 SPARANISE	644	2.898,00

CE090 SUCCIVO	547	2.461,50
CE091 TEANO	1.243	5.593,50
CE092 TEVEROLA	1.313	5.908,50
CE093 TORA E PICCILLI	75	500,00
CE094 TRENTOLA DUCENTA	1.625	7.312,50
CE095 VAIRANO PATENORA	927	4.171,50
CE096 VALLE AGRICOLA	45	500,00
CE097 VALLE DI MADDALONI	234	1.053,00
CE098 VILLA DI BRIANO	921	4.144,50
CE099 VILLA LITERNO	1.696	7.632,00
CE100 VITULAZIO	754	3.393,00
CE101 FALCIANO DEL MASSICO	383	1.723,50
CE102 CELLOLE	888	3.996,00
CE103 CASAPESENNA	765	3.442,50
CE104 SAN MARCO EVANGELISTA	595	2.677,50