



## Servizio 1 AA.GG. ed Organizzazione

### Comunicazione di Servizio del 15.11.2017

**Al personale camerale**

**S E D E**

*Protocollo stampigliato in alto con procedura informatizzata*

**OGGETTO: Rilevazione sul benessere organizzativo del personale della Camera di Commercio di Caserta.**

La Camera di Commercio di Caserta, con la collaborazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione, sulla base di quanto disposto dall'art.14 comma 5, del d. lgs 27.10.2009, n.150, ha deciso di realizzare "un'indagine sul personale dipendente volta a rilevare il livello di benessere organizzativo ed il grado di condivisione del sistema di valutazione, nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale stesso".

Per tale rilevazione, in accordo con lo stesso O.I.V., si è scelto di utilizzare il questionario standard definito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) nel documento "Modelli per la realizzazione di indagini sul benessere organizzativo, sul grado di condivisione del sistema di valutazione e sulla valutazione del superiore gerarchico", strutturato per approfondire tre diversi ambiti:

1. *Benessere organizzativo* – inteso come condizione complessiva di salute della struttura organizzativa, con riferimento al reale grado di benessere della comunità lavorativa rispetto alla qualità della vita e al grado di benessere fisico e psicologico;
2. *Grado di condivisione del sistema di valutazione* – intesa come misura della condivisione da parte del personale del sistema di misurazione e valutazione della performance implementato dall'Amministrazione;
3. *Valutazione del proprio superiore gerarchico* – intesa come rilevazione della percezione del dipendente rispetto allo svolgimento, da parte del proprio superiore gerarchico, delle funzioni direttive finalizzate alla gestione del personale ed alla ottimizzazione della performance.

L'indagine rappresenta un'importante opportunità per l'Ente di acquisire informazioni utili per contribuire al miglioramento delle politiche di gestione del personale, oltre che rivelarsi strumentale all'attuazione del ciclo della performance; ciò nella prospettiva di fornire all'Amministrazione informazioni e dati in forma strutturata, utili per attivare azioni di miglioramento e quindi "assicurare elevati standard qualitativi ed economici del servizio tramite la valorizzazione dei risultati e della performance organizzativa ed individuale", secondo quanto previsto dall'art.2 del citato decreto legislativo n.150/2009.

Risulta, quindi, importante rispondere alle domande con la massima franchezza ed attenzione.

La compilazione del questionario è assolutamente anonima, essendo strutturato in modo che le risposte fornite non siano riconducibili, in alcun modo, alla persona che le ha inserite.

La rilevazione inizierà il **20 novembre 2017** e si concluderà il **24 novembre 2017**.

Il questionario, in formato PDF, è allegato alla presente comunicazione. Esso, una volta compilato, dovrà essere consegnato nell'apposita urna collocata presso il Servizio 1 "AA.GG. ed Organizzazione", al secondo piano della sede camerale.

I dati raccolti saranno utilizzati solo per scopi statistici e in forma aggregata ed anonima. Essi saranno elaborati e resi disponibili in un documento di sintesi.

Attesa, per le motivazioni sopra delineate, la rilevanza dell'indagine, se ne auspica la più ampia partecipazione.

Caserta, 15 novembre 2017

(GR)

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Luca Perozzi**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.(ed in particolare gli artt. 20, 21, 22, 23 e 24) e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente