



**Unità Organizzativa Segreteria Generale, RR.UU.**

## **COMUNICAZIONE DI SERVIZIO DEL 20.06.2019**

**Al personale camerale**

**SEDE**

*Protocollo stampigliato in alto con procedura informatizzata*

**Oggetto: Procedimento di Valutazione anno 2018. Scheda di Valutazione.**

A conclusione del processo di valutazione del personale, relativo all'anno 2018, secondo la metodologia e i criteri stabiliti dal vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'ente, si rende noto che le schede individuali, riepilogative degli esiti del processo valutativo in oggetto, saranno consegnate in data 3 luglio, presso l'Unità Organizzativa *Segreteria Generale, RR.UU.*

In merito ad eventuali chiarimenti circa i risultati conseguiti, il personale potrà concordare, tramite l'UO Segreteria Generale, RR.UU. un incontro con lo scrivente.

Caserta, 2 luglio 2019

GR

**Il Segretario Generale F.F.  
Luigi Rao**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.(ed in particolare gli artt. 20, 21, 22, 23 e 24) e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente.

(cds trasmissione schede valutazione 2018)