



Unità Organizzativa *Segreteria Generale, RRUU*

Comunicazione di Servizio del 28.05.2020

Ai Titolari di PP.OO.

SEDE

e.p.c. Al Dirigente

SEDE

Trasmessa via e-mail

Protocollo stampigliato in alto con procedura informatizzata.

Oggetto: Disposizioni di servizio in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19 – Presenza in sede dei Titolari di PP.OO.

L'alleggerimento delle disposizioni restrittive relative all'emergenza coronavirus, che hanno consentito una ripartenza pressoché generalizzata delle attività economiche, si riflettono inevitabilmente anche sull'operatività di questo ente, determinando un sensibile aumento, rispetto alle settimane precedenti, della domanda di servizi camerali. Per tale motivo, tra l'altro, dal 1° giugno prossimo sarà ripristinato l'orario ordinario di apertura degli sportelli all'utenza, confermando, tuttavia, la necessità del preventivo appuntamento o della preventiva richiesta telematica.

Appare pertanto necessaria - anche alla luce delle disposizioni contemplate dalla Direttiva n.3/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e ferma restando la previsione di cui all'art. 87 del DL 18 del 17.3.2020 – una diversa articolazione organizzativa e gestionale, rispetto alla quale si chiede ai titolari di PP.OO, in considerazione del ruolo e delle mansioni ricoperte, di assicurare, a decorrere dal 1° giugno e salvo diverse esigenze, la presenza in sede per due giorni settimanali, da concordare con il Dirigente di riferimento.

Caserta, 28 maggio 2020

GR

**Il Segretario Generale F.F.
Luigi Rao**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.(ed in particolare gli artt. 20, 21, 22, 23 e 24) e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente.

(Com rientro PPOO in servizio)