



Unità Organizzativa Segreteria Generale, RRUU

Comunicazione di servizio del 15.10.2020

Ai Titolari Posizione Organizzativa

SEDE

Al Dirigente Dott. Angelo Cionti

SEDE

All'U.O. *Presidenza, Relazione Organi e Affari Istituzionali*

All'U.O. *Provveditorato*

SEDE

Oggetto: Postazioni di lavoro - Spostamenti.

Al fine di assicurare l'utilizzo degli spazi camerali in una visione ispirata alle esigenze complessive di funzionalità dell'ente, che tenga conto anche delle necessità connesse alle misure di contenimento del coronavirus, si dispone che ogni richiesta di creazione ovvero di spostamento di postazioni/lavoro venga formulata per iscritto dal responsabile dell'Unità Organizzativa e trasmessa, previa validazione del Dirigente, all'Unità Organizzativa *Provveditorato*.

Quest'ultima, poi, avrà cura di informarne l'Unità Organizzativa *Presidenza, Relazione Organi e Affari Istituzionali* per la necessaria, preventiva approvazione.

Cordiali saluti.

Caserta, 15 ottobre 2020

GR

**IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
Luigi Rao**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.(ed in particolare gli artt. 20, 21, 22, 23 e 24) e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente.

(com spostamenti postazioni di lavoro)