

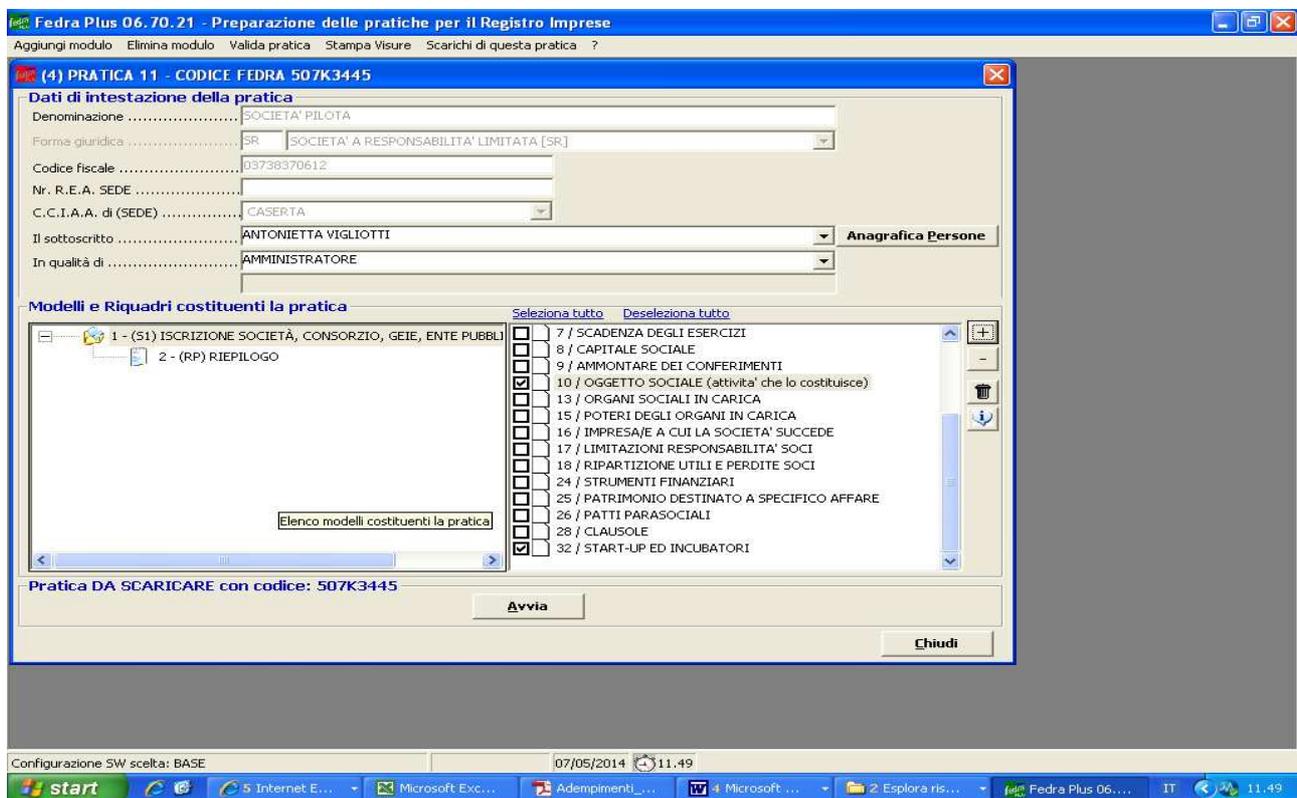
Costituzione società start-up

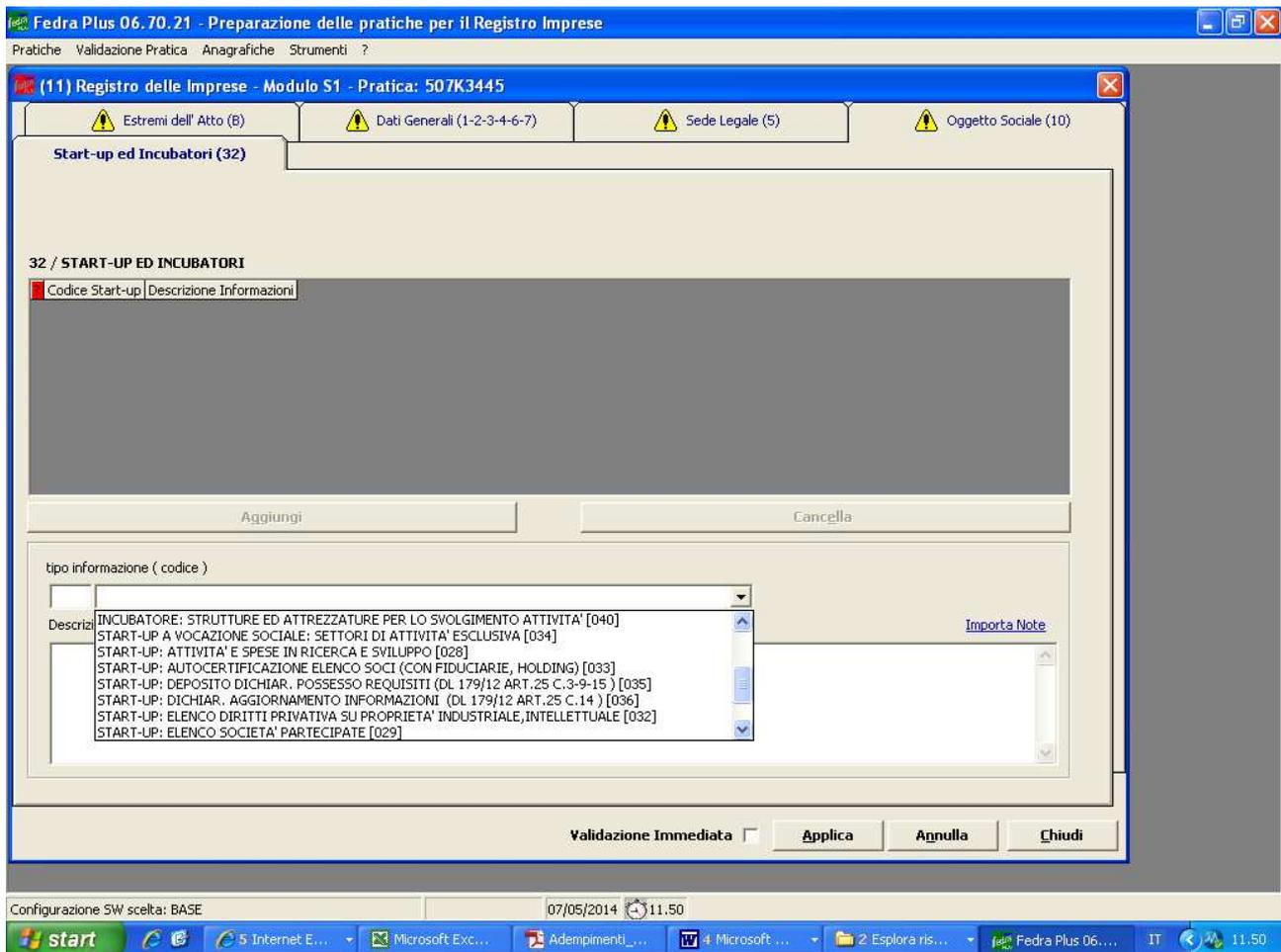
Se l'impresa non comunica l'inizio attività contestualmente alla costituzione non può chiedere l'iscrizione nella sezione speciale e quindi si procede alla mera iscrizione dell'atto costitutivo nella sezione ordinaria, con imposta di bollo e diritti di segreteria.

Oltre al modello S1, Mod. S, Intercalari P, deve essere compilato il modello S5 di inizio attività.

Si segnala l'importanza che sia compilato il campo relativo all'indirizzo del sito internet (nel riquadro 5 del modello S1) nel quale le società start up devono rendere disponibili, tra l'altro, le informazioni previste dall'art. 25 comma 11 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito nella legge 17 dicembre 2012 n. 221.

Nel modello S1 è necessario compilare anche l'apposito riquadro per le start-up riquadro 32





Tramite il tasto “aggiungi” è necessario inserire le tipologie di informazioni previste dalla normativa.

Allegare alla pratica l’Autocertificazione del legale rappresentante, in formato .pdf/A-1, attestante il possesso di tutti i requisiti prescritti dalla legge per l’identificazione della start-up, sottoscritta dallo stesso legale rappresentante, digitalmente o con firma autografa. In questo secondo caso, l’autocertificazione dovrà essere firmata digitalmente dall’intermediario che ha provveduto all’invio della domanda ed alla stessa dovrà anche essere allegata copia semplice del documento di identità del legale rappresentante che ha sottoscritto l’autocertificazione e procura Comunica.