



L'anno 2023, il giorno 18 del mese di maggio, presso la sede della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Caserta, si è riunito, previo avviso di convocazione, il Consiglio Camerale.

Partecipano i Signori:

DE SIMONE TOMMASO	"	Presidente	Presente
POLLINI MAURIZIO	"	Vice Presidente	Presente
PUOTI RAFFAELE	"	Consigliere	Presente
SORBO CLAUDIA	"	Consigliere	Presente
GEREMIA FRANCESCO	"	Consigliere	Presente
PIETROLUONGO LUCA	"	Consigliere	Presente
SULLO LUCIA	"	Consigliere	Presente
GATTA FELICIA	"	Consigliere	Presente
RAIANO GIULIA	"	Consigliere	Presente
PETRELLA SALVATORE	"	Consigliere	Presente
DE CRISTOFANO ANGELICA	"	Consigliere	Presente
BARLETTA VALERIA	"	Consigliere	Presente
ASCIONE GUSTAVO	"	Consigliere	Presente
PEZONE ANTONIO	"	Consigliere	Presente
CIVITILLO GUIDO	"	Consigliere	Presente
CAMMAROTA ANGELO	"	Consigliere	Presente
DI ROSA TOMMASO	"	Consigliere	Presente
SANTO VINCENZO	"	Consigliere	Presente
SCARANO ANNA	"	Consigliere	Presente
SCHIAVONE BENIAMINO	"	Consigliere	Presente
CANTARELLA MARCO	"	Consigliere	Presente
MARRANDINO GENEROSO	"	Consigliere	Presente
LETIZIA GIOVANNI	"	Consigliere	Presente
FABOZZI LUIGI	"	Consigliere	Presente

Risultano assenti giustificati i sigg.: TRAETTINO LUIGI

Sono stati, altresì, convocati i Revisori dei conti. Risultano presenti i sigg.:

EVANGELISTA FRANCESCO	Presidente Revisori dei Conti	Presente
RICCIO SALVATORE	Componente Revisori dei Conti	Presente
PERRINO MARIA	Componente Revisori dei Conti	Presente

Risultano assenti giustificati:

Assolve l'incarico di verbalizzante il dott. Angelo Cionti, Segretario Generale F.F. dell'Ente, che, preliminarmente, acquisisce ai sensi del Regolamento del Funzionamento del Consiglio Camerale, la certezza dell'identificazione dei partecipanti, nelle modalità indicate nel verbale della presente seduta, coadiuvato dalla dott.ssa Anna Oliviero, responsabile U.O. Contabilità e Diritto annuale.

Il Presidente, Tommaso De Simone, accertata la presenza del numero legale, dichiara valida l'adunanza ed apre la seduta.

OMISSIS

OGGETTO: Bilancio di esercizio 2022 - Approvazione.

Il Presidente dà lettura della relazione allegata alla presente delibera, di cui forma parte integrante, che illustra i risultati conseguiti nel corso della gestione 2022.

Ricorda, poi, che il documento contabile, nella sua predisposizione, è stato approvato dalla Giunta Camerale con delibera n. 30 del 21 aprile 2023



IL CONSIGLIO

- visto il DPR n. 254 del 2 novembre 2005, con il quale è stato approvato il regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio, ed in particolare gli art. 20 e seguenti, riguardanti la rilevazione dei risultati della gestione e i criteri di formazione del bilancio di esercizio;
- vista la delibera n. 30 del 21 aprile 2023 con la quale la Giunta camerale ha approvato la predisposizione del bilancio di esercizio 2022;
- richiamato quanto contenuto nella relazione sulla gestione 2022 che, allegata alla presente delibera, ne forma parte integrante;
- preso atto delle modifiche di budget approvate medio tempore;
- visti il conto economico, lo stato patrimoniale e la nota integrativa nonché il consuntivo per funzioni predisposti conformemente a quanto disposto dal DPR n. 254/05 ed allegati alla presente delibera e preso atto dei risultati e della situazione finanziaria, economica e patrimoniale emergente dai citati documenti, di seguito riportati:

CONTO ECONOMICO

	ANNO 2021	ANNO 2022
Totale Proventi correnti (A)	13.797.301,71	14.758.692,16
Totale Oneri correnti (B)	14.372.059,16	-14.628.122,61
Risultato della gestione corrente (A-B)	-574.757,45	130.569,55
Proventi finanziari	46.737,30	25.028,70
Oneri finanziari	0,00	0,00
Risultato gestione finanziaria	46.737,30	25.028,70
Proventi straordinari	1.070.674,78	578.906,98
Oneri straordinari	-53.276,30	-40.079,73
Risultato gestione straordinaria	1.017.398,48	538.827,25
Rivalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00
Svalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00
Diff. rettifiche di valore attività finanziaria	0,00	0,00
Avanzo economico d'esercizio	489.378,33	694.425,50

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	ANNO 2021	ANNO 2022
IMMOBILIZZAZIONI	15.584.432,48	15.209.630,99
Immateriali	19.126,58	15.650,51
Materiali	8.768.131,65	8.436.407,89
Finanziarie	6.797.174,25	6.757.572,59
ATTIVO CIRCOLANTE	24.949.078,45	25.552.329,70
Rimanenze	110.898,78	127.498,92
Crediti di funzionamento	12.769.014,93	12.354.949,99
Disponibilità liquide	12.069.164,74	13.069.880,79
RATEI E RISCOINTI ATTIVI	9.004,76	9.430,00
TOTALE ATTIVO	40.542.515,69	40.771.390,69
Conti d'ordine	988.425,68	563.861,71
TOTALE GENERALE	41.530.941,37	41.335.252,40

PASSIVO	ANNO 2021	ANNO 2022
PATRIMONIO NETTO	31.811.758,	32.506.184,35



	85	
Debiti Di Finanziamento	0,00	0,00
Trattamento Di Fine Rapporto	3.893.324,04	3.793.397,55
Debiti Di Funzionamento	3.033.793,49	2.607.420,11
Fondi Per Rischi E Oneri	1.644.226,00	1.864.388,68
Ratei e Risconti Passivi	159.413,31	0,00
TOTALE PASSIVO	8.730.756,84	8.265.206,34
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	40.542.515,69	40.771.390,69
Conti d'ordine	988.425,68	563.861,71
TOTALE GENERALE	41.530.941,37	41.335.252,40

- visto il bilancio dell'Azienda Speciale e preso atto delle rilevazioni contabili necessarie a consentire l'armonizzazione dei risultati che emergono dallo stato patrimoniale e dal conto economico di quest'ultima;
- vista la relazione predisposta sul documento contabile dal Collegio dei Revisori dei Conti;
- preso atto della discussione sviluppatasi sull'argomento e dei chiarimenti forniti, così come sinteticamente riportati nel verbale della seduta odierna;
- a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare il bilancio di esercizio 2022 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Caserta.

IL SEGRETARIO

Angelo Cionti

firma digitale

IL PRESIDENTE

Tommaso De Simone

firma digitale

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20, 21, 22, 23 e 24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.

La presente deliberazione è stata tenuta affissa all'albo per 7 giorni consecutivi dal 22/05/2023 al 28/05/2023

L'addetto al servizio pubblicazione

Sul referto dell'addetto al servizio di pubblicazione delle deliberazioni degli Organi della Camera, si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Camerale per 7 giorni consecutivi dal 22/05/2023 al 28/05/2023

**IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
DOTT. ANGELO CIONTI**

Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura Caserta



Relazione sulla Gestione Anno 2022

Sezione Introduttiva:

Contesto economico istituzionale entro il quale l'Ente ha operato nell'anno 2022

Mission e principali attività

La Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Caserta è un ente di diritto pubblico, dotato di autonomia statutaria, funzionale, organizzativa e finanziaria, che svolge funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese locali e promuove lo sviluppo dell'economia provinciale.

La Camera supporta e promuove gli interessi generali di circa 120.000 imprese che operano nella provincia di Caserta, ma è anche un'istituzione al servizio dei cittadini/consumatori, attiva, accanto agli enti locali per, lo sviluppo economico, sociale e culturale del territorio.

Oltre alle tradizionali attività amministrativo-anagrafiche, svolge, tra l'altro, iniziative volte a promuovere lo sviluppo dell'economia locale e a sostenere la crescita del sistema produttivo, stimolandone la propensione all'innovazione e alla digitalizzazione, la capacità di competere sui mercati nazionale ed internazionale, la vocazione ad esprimere le migliori produzioni del territorio.

Il complesso di queste attività si sostanzia nei servizi erogati dall'ente, anche attraverso la propria azienda speciale Asips, così riassumibili:

- servizi di tipo anagrafico-certificativo;
- attività di regolazione del mercato;
- attività di promozione delle imprese e del sistema produttivo locale;
- attività di studio e informazione economica.

Nell'esercizio delle sue funzioni, la Camera si ispira ad alcuni principi fondamentali che, da un lato, ne riflettono la natura di istituzione pubblica; dall'altro, ne orientano l'attività nell'intento di conseguire gli obiettivi di efficienza ed efficacia per una ottimale utilizzazione delle risorse pubbliche e una più elevata capacità di incidere sui bisogni delle imprese.

Tali principi riguardano i seguenti aspetti:

- semplificazione dell'attività amministrativa;
- imparzialità e trasparenza;
- innovazione;
- buon andamento ed economicità
- sussidiarietà.

La Camera di Commercio di Caserta come parte di un Sistema di governance integrata

La Camera di Caserta si afferma come attore al centro di una rete di relazioni istituzionali nell'ambito della quale elabora strategie e definisce azioni di intervento per favorire lo sviluppo delle politiche di promozione, sviluppo e tutela del sistema imprenditoriale e del mercato.

Il dialogo e la partecipazione alla rete interistituzionale potenzia l'azione, mediante un dialogo privilegiato che mira a razionalizzare gli interventi e ad evitare possibili dispersioni delle risorse.

I rapporti di collaborazione che la Camera di Commercio di Caserta ha attivato coinvolgono i soggetti pubblici e privati che operano sul territorio, in una logica che mette a frutto anche esperienze, capacità e professionalità del Sistema camerale.



Uno dei principali elementi di innovazione della Riforma delle Camere di Commercio riguarda il riconoscimento normativo del «Sistema camerale», di cui fanno parte, oltre alle Camere di Commercio italiane, le Camere di Commercio italiane all'estero, le Camere italo-estere, le Aziende speciali, le Unioni regionali, Unioncamere nazionale e le altre strutture di sistema, con oltre 2000 partecipazioni in infrastrutture e società.

La Camera di Commercio di Caserta è parte integrante di questo "Sistema", che favorisce la condivisione del know-how e delle competenze per realizzare iniziative progettuali congiunte, allo scopo di amplificarne le possibilità di successo e di efficacia. Lo sviluppo ed il potenziamento delle relazioni all'interno del network, quindi, offre opportunità assai preziose, funzionali non solo a favorire la realizzazione delle strategie camerale ma anche a traggare ad una migliore utilizzazione delle economie di scala.

➤ *L'Azienda speciale*

Nel corso del 2014 le tre Aziende Speciali della Camera di Commercio di Caserta – ASIPS (innovazione, formazione e trasferimento tecnologico); AGRISVILUPPO (valorizzazione risorse agroalimentari e delle produzioni tipiche); SINTESI (turismo e terziario) -, sono state interessate da un progetto di razionalizzazione e di riorganizzazione a seguito della riduzione del diritto annuale statuito dall'art. 28 del d.l. n. 90/2014, che ha comportato, come già evidenziato, l'inevitabile necessità di rivedere le attività dispiegate dalla Camera nelle sue diverse articolazioni e le spese generali.

In tale ottica, la Giunta camerale ha deliberato la soppressione, a decorrere dal 15 settembre 2014, dell'Azienda Speciale S.IN.T.E.S.I. nonché la fusione (del. n.70/2015) delle altre due, mediante incorporazione di Agrisviluppo in Asips.

Nel corso del 2022, l'ASIPS ha continuato ad operare in una logica di servizio rispetto alle attività che la Camera di Commercio pone in essere per il perseguimento e la realizzazione delle proprie finalità istituzionali in attesa di definire, in attuazione del Decreto MISE del 08.08.2017 art. 6 (razionalizzazione delle aziende speciali), il nuovo modello organizzativo alla conclusione di un processo che, secondo l'indirizzo deliberato dalla Giunta camerale, dovrebbe portare alla trasformazione dell'Azienda stessa in uno dei modelli giuridici previsti dalla vigente normativa sulle società a partecipazione pubblica, secondo il modello dell'*in house providing*, anche nel rispetto delle indicazioni di Unioncamere e del Ministero competente.

➤ *Società partecipate*

Le disposizioni di legge in materia di Camere di Commercio attribuiscono agli enti camerali la possibilità di perseguire i propri fini istituzionali anche mediante la sottoscrizione di partecipazioni in società, imprese ed enti.

La politica delle partecipazioni rappresenta per la Camera di Commercio di Caserta uno strumento e un'opportunità con valenza strategica determinante per lo sviluppo del territorio e per il potenziamento dei servizi offerti al tessuto economico-produttivo.

Alla data di pubblicazione del presente documento la Camera detiene le seguenti partecipazioni (i dati delle quote sono desunte dalle visure degli assetti proprietari estratte dal sistema Infoweb di Infocamere):

1. **RETECAMERE SCRL IN LIQUIDAZIONE** - c.f. 08618091006 - Supporto e promozione della comunicazione istituzionale, organizzazione eventi, formazione, marketing territoriale Quota: nominali e versati € 222,70;
2. **ISNART SCPA** - c.f. 04416711002 - Supporto e promozione sui temi del turismo Quota: composta da 756 azioni ordinarie pari a nominali € 756,00;

3. **TECNOSERVICECAMERE SCPA** - c.f. 04786421000 - Supporto e consulenza nel settore immobiliare Quota: composta da 568 azioni ordinarie pari a nominali € 295,36;
4. **INFOCAMERE SCPA** - c.f. 02313821007 - Gestione del sistema informatico nazionale, supporto e consulenza informatica, elaborazione dati Quota: composta da 1.848 azioni ordinarie pari a nominali € 5.728,80;
5. **TECNOHOLDING SPA** - c.f. 05327781000 - Gestione e supporto nelle partecipazioni e servizi finanziari Quota: composta da 1.279.959 azioni ordinarie pari a nominali € 19.048,50;
6. **IC OUTSOURCING SCRL** - c.f. 04408300285 - Supporto ai temi della gestione dei flussi documentali Quota: nominali e versati € 72,54;
7. **AGENZIA ITALIANA PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE - PROMOS ITALIA S.C.R.L.**- c.f. 10322390963 - Servizi di consulenza per informazione, formazione, supporto organizzativo ed assistenza alle piccole e medie imprese per la preparazione ai mercati internazionali. Quota: nominali e versati € 60.000,00.

Descrizione della struttura organizzativa

ASSETTO ISTITUZIONALE

Gli organi della Camera sono: il **Consiglio**, la **Giunta**, il **Presidente** e il **Collegio dei revisori dei conti**.

Il **Consiglio**, organo primario dell'Ente, determina l'indirizzo generale della Camera di Commercio, ne controlla l'attuazione, adotta gli atti fondamentali attribuiti dalla legge ed esercita le altre funzioni stabilite dallo Statuto, elegge il Presidente e la Giunta, approva lo Statuto, determina le strategie fondamentali e il programma pluriennale, approva la relazione previsionale, il preventivo annuale e il bilancio di esercizio.

Il **Presidente** ha la rappresentanza legale, politica e istituzionale della Camera, dura in carica 5 anni e può essere rieletto: rappresenta la Camera all'esterno e indirizza l'attività degli organi amministrativi.

La **Giunta** è organo esecutivo: gestisce le risorse camerali e attua gli indirizzi programmatici fissati dal Consiglio: approva il budget annuale, i provvedimenti per realizzare i programmi del Consiglio, la costituzione di aziende speciali e le partecipazioni societarie; verifica il raggiungimento degli obiettivi dell'attività.

Il **Collegio dei revisori dei conti** ha il compito di vigilanza economica e contabile.

L'attuale composizione degli organi istituzionali è reperibile in apposita sezione dell'area "Amministrazione trasparente" del sito www.ce.camcom.it.

ASSETTO ORGANIZZATIVO

Al vertice della struttura burocratica della Camera c'è il Segretario Generale, che sovrintende alla gestione complessiva dell'Ente. Esercita poteri di coordinamento, verifica e controllo dell'attività dei Dirigenti incaricati di presidiare la gestione delle aree nelle quali l'ente camerale è articolata.

Nell'ambito delle rispettive competenze, i Dirigenti sono responsabili della gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'Ente e dei relativi risultati; hanno poteri autonomi di spesa, di organizzazione delle risorse umane e strumentali, di controllo. La Giunta della Camera di Commercio di Caserta con provvedimento n. 71/GC del 29 ottobre 2020 ha approvato la nuova struttura organizzativa dell'Ente, con il relativo funzionigramma, a cui è stata data successivamente attuazione, come previsto dallo stesso provvedimento giuntale, dell'Ente e successivamente, con disposizione segretariale n. 1 del 4 gennaio 2021.

La nuova struttura organizzativa è stata elaborata nell'intento di elevare il livello di efficienza ed efficacia dell'azione camerale, tenendo, altresì, in considerazione le esigenze dell'utenza, anche nella prospettiva del contenimento dei costi e della semplificazione dell'azione amministrativa. In tal ottica, si è deciso di non stravolgere la struttura organizzativa sino ad allora vigente, ma di adeguarne l'impostazione, mantenendo i tradizionali servizi di supporto e ripensando, in una visione più attuale, i servizi di front end.

La nuova struttura organizzativa si compone di tre Aree e nove Unità Organizzative.

Di queste ultime, due operano in staff come di seguito indicato:

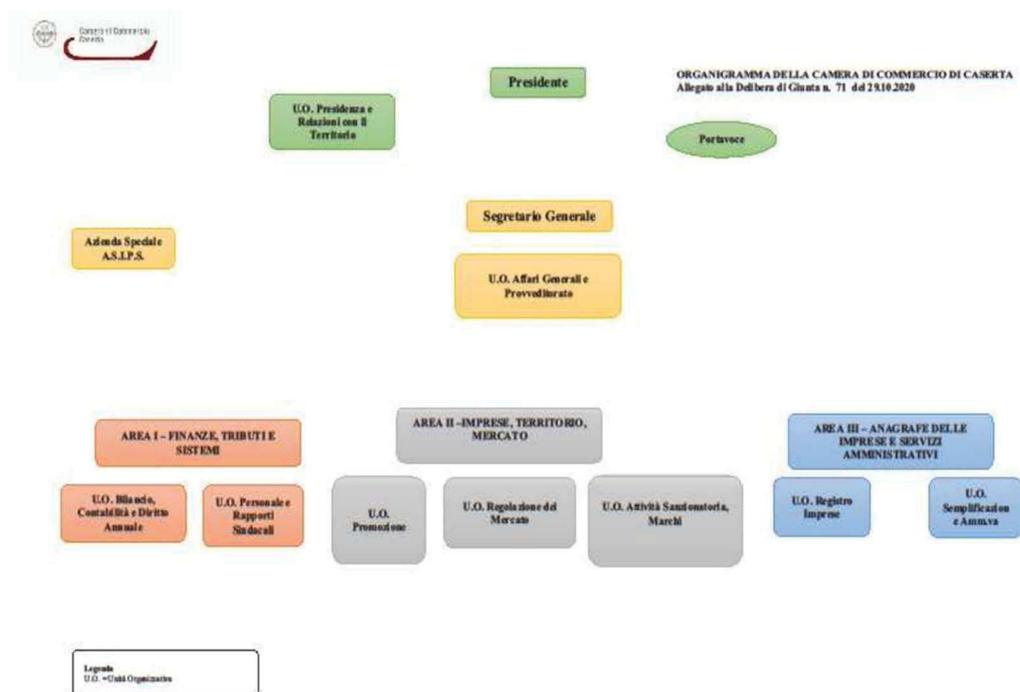
- ❖ **Staff - U.O. Presidenza e Relazioni con il territorio**, nella quale vengono ricomprese le funzioni relative all'assistenza al Presidente, al Consiglio ed alla Giunta camerale, Pianificazione dell'Ente, rafforzando ed ampliando le relazioni istituzionali; Agenda Digitale; Servizi di assistenza alla digitalizzazione delle imprese.
- ❖ **Staff - U.O. Affari Generali e Provveditorato**, ove confluiscono le funzioni relative alla Segreteria Generale; la Pianificazione operativa; Anticorruzione e Trasparenza; Struttura Tecnica Operativa di supporto all'OIV; e vi rientrano tutte le attività del Provveditorato.

Per il resto, la nuova struttura si articola come segue:

- ❖ Area I Finanza, Tributi e Sistemi che si compone di due Unità Organizzative:
 - ✓ *U.O. Bilancio, Contabilità e Diritto Annuale* che racchiude le funzioni Bilancio, Contabilità, trattamento economico del personale, nonché le funzioni relative alla riscossione e recupero del Diritto Annuale e relativo contenzioso.
 - ✓ *U.O. Personale e Rapporti Sindacali* che comprende le funzioni relative alla gestione giuridica, alla formazione e allo sviluppo delle risorse umane; alle relazioni sindacali; alla pianificazione operativa; alla gestione documentale.
- ❖ Area II Imprese, Territorio, Mercato che si compone, infatti, di tre Unità Organizzative:
 - ✓ *U.O. Promozione* che provvede a porre in essere le funzioni relative al Sostegno e Competitività delle Imprese, al supporto ai progetti di Alternanza scuola-lavoro e Orientamento professionale, al Supporto all'Internazionalizzazione, nonché ai compiti di Statistica.
 - ✓ *U.O. Regolazione del Mercato* che pone in essere la gestione delle funzioni di giustizia alternativa, assume le funzioni Ispettive, di Vigilanza e Sicurezza dei Prodotti, nonché quelle relative ai Protesti e alle tariffe.
 - ✓ *U.O. Attività Sanzionatoria e Marchi* che provvede alla gestione delle Sanzioni e delle Ordinanze Ingiuntive, all'Ambiente, Marchi e Brevetti, Concorsi a premio e contratti tipo. Inoltre gestisce anche l'accertamento e la raccolta degli usi e consuetudini, provvedendo anche alla loro pubblicazione e diffusione.
- ❖ Area III Anagrafe delle Imprese e Servizi Amministrativi che si compone di due Unità Organizzative:
 - ✓ *U.O. Registro Imprese* che costituisce, in gran parte, il back end degli sportelli affidati all'altra U.O. dell'Area. In essa confluiscono le attività e funzioni relative alla Iscrizione, Modifica, Cancellazione dal Registro delle Imprese e dal R.E.A., alle iscrizioni d'ufficio, alle procedure concorsuali, sequestri, confische, accertamenti sanzioni.
 - ✓ *U.O. Semplificazione Amministrativa* che si innova rispetto alla precedente struttura, svolgendo le funzioni di front end, fornendo assistenza qualificata alle Imprese e curando la tenuta di albi e ruoli, le iscrizioni abilitanti e l'artigianato, nonché il controllo sulle dichiarazioni sostitutive e le attività in tema di tutela della proprietà industriale (marchi e brevetti).

Si riporta, di seguito, lo schema del vigente organigramma:

Relazione sulla gestione 2022



PERSONALE

Il personale della Camera di Commercio di Caserta è il seguente:

	31 dicembre 2021			31 dicembre 2022			
	Uomini	Donne	TOTALE	Uomini	Donne	TOTALE	
Impiegati	ctg A	3	0	3	2	0	2
	ctg B	4	3	7	4	2	6
	ctg C	12	10	22	12	9	21
Funzionari	ctg D	3	12	15	3	10	13
Dirigenti		1	0	1	0	0	0
TOTALE	23	25	48	21	21	42	
				31 dicembre 2021		31 dicembre 2022	
Tempo indeterminato	Full Time			48		41	
	Part time			0		1	
TOTALE				48		42	
In somministrazione				0		0	
Portavoce Presidente				1		1	
Altre tipologie (FORNITURA DI SERVIZI IC OUTSOURCING)				20		19	
Altre tipologie (FORNITURA DI SERVIZI TECNOSERVICE)				8		8	
TOTALE				77		70	

ORGANI

Gli organi della Camera, illustrati sopra nel paragrafo "Assetti Istituzionali", sono: il Consiglio, la Giunta, il Presidente e il Collegio dei Revisori dei Conti.

Con Decreto del Presidente della Giunta della Regione Campania n. 16 del 30 gennaio 2019, successivamente integrato con Decreto presidenziale n. 70 del 16 maggio 2019, è stato nominato il nuovo Consiglio della Camera di Commercio di Caserta che si è insediato il giorno 11 febbraio 2019 ed ha eletto, all'unanimità, il Consigliere Tommaso De Simone quale Presidente dell'Ente camerale.

Il nuovo Consiglio è composto come segue:

Relazione sulla gestione 2022

Composizione del Consiglio Camerale	
Componenti	Settore
De Simone Tommaso - Presidente	<i>Agricoltura</i>
Puoti Raffaele	
Sorbo Claudia	
Traettino Luigi	<i>Industria</i>
Barletta Valeria	
Ascione Gustavo	
Pezone Antonio	
Pollini Maurizio	<i>Commercio</i>
Sullo Lucia	
Gatta Felicia	
Raiano Giulia	
Petrella Salvatore	
De Cristofano Angelica	
Geremia Francesco	<i>Artigianato</i>
Pietroluongo Luca	
Santo Vincenzo	<i>Turismo</i>
Di Rosa Tommaso	<i>Trasporti e Spedizioni</i>
Cammarota Angelo	<i>Credito e Assicurazioni</i>
Schiavone Beniamino	<i>Servizi alle Imprese</i>
Cantarella Marco	
Civitillo Guido	<i>Cooperazione</i>
Marrandino Generoso	<i>Prodotti Tipici</i>
Scarano Anna	<i>Consumatori</i>
Letizia Giovanni	<i>OO.SS.</i>
Fabozzi Luigi	<i>Consulta professionisti</i>

Il Consiglio, con provvedimento n. 2 del giorno 8 marzo 2019, ha nominato la Giunta nella seguente composizione:

Composizione della Giunta camerale	
Presidente	De Simone Tommaso
Vicepresidente	Pollini Maurizio
Componenti	Ascione Gustavo
	Barletta Valeria
	Di Rosa Tommaso
	Geremia Francesco
	Letizia Giovanni
	Pezone Antonio
	Puoti Raffaele
Traettino Luigi	

La composizione del Collegio dei Revisori dei Conti è la seguente:

Composizione del Collegio dei Revisori dei Conti	
Presidente	Riccio Salvatore – nominato dal Mef
Componenti effettivi	Palmieri Liana – nominata dal Mise
	Cocci Lucia – nominata dalla Regione Campania

Analisi del contesto esterno



1. Quadro generale

Dopo il brusco stop del 2020 ed il rimbalzo del 2021, in termini di aperture di nuove imprese e chiusure di imprese esistenti, in provincia di Caserta, il 2022 si è chiuso con un saldo di 990 unità, differenza tra 4.930 (-19,6%) iscrizioni e 3.940 cancellazioni, il 5,5% in meno rispetto all'anno precedente. Nell'arco del decennio 2012-2022, si osserva quindi il valore più basso in termini di iscrizioni, mentre il secondo miglior risultato, dopo quello del 2020, per le cancellazioni.

A fronte di un tasso di crescita nazionale pari allo 0,79% e regionale pari allo 0,94%, la provincia di Caserta con il suo 1,01% guadagna, a livello regionale, la seconda posizione dopo quella di Napoli (1,30%).

Riepilogo della nati-mortalità delle imprese nelle province campane, Campania e Italia. Anno 2022. Valori assoluti e percentuali

Provincia	Stock al 31.12.2022	Iscrizioni	Cessazioni	Saldo	Tasso di crescita 2022	Tasso di crescita 2021
Caserta	97.643	4.930	3.940	990	1,01%	2,03%
Benevento	35.210	1.387	1.422	-35	-0,10%	1,31%
Napoli	314.469	15.785	11.720	4.065	1,30%	2,57%
Avellino	42.935	1.813	1.826	-13	-0,03%	1,34%
Salerno	121.370	5.701	4.922	779	0,64%	1,53%
Campania	611.627	29.616	23.830	5.786	0,94%	2,11%
Italia	6.019.276	312.564	264.546	48.018	0,79%	1,42%

Fonte: Elaborazione dell'U.O. Sviluppo della competitività sulla banca dati Infocamere-Stockview

2. Il bilancio delle forme giuridiche

Il saldo positivo è spiegato totalmente, anzi superandolo, dalle società di capitali con 1.478 unità in più. Continua, quindi, il processo di ispessimento delle imprese con le società di capitali che rappresentano il 30,2% delle imprese totali, con un guadagno di 11,1 punti percentuali rispetto a dieci anni fa. Le imprese individuali

realizzano un saldo negativo di -306 imprese con un tasso di crescita che, dopo tre anni consecutivi, passa da positivo a negativo (-0,56%).

Riepilogo della nati-mortalità per forme giuridiche. Provincia di Caserta. Anno 2022. Valori assoluti e percentuali

Classe natura giuridica	Stock al 31.12.2022	Iscrizioni	Cessazioni	Saldo Anno 2022	Tasso di crescita 2022	Tasso di crescita 2021
Società di capitali	30.437	2.075	597	1.478	5,00	5,29
Società di persone	9.916	102	294	-192	-1,89	-1,94
Imprese individuali	53.171	2.640	2.946	-306	-0,56	1,25
Altre forme	4.119	113	103	10	0,24	-0,17
Totale	97.643	4.930	3.940	990	1,01	2,03

Fonte: Elaborazione dell'U.O. Sviluppo della competitività sulla banca dati Infocamere-Stockview

3. Il bilancio dei settori

È il settore delle costruzioni a dare il contributo più rilevante al saldo finale (il 60% del saldo totale). I settori economici che hanno registrato i saldi positivi più ampi, in termini assoluti, oltre alle Costruzioni (+598 unità) sono stati i Servizi alle Imprese (+312 unità) ed altri settori (+136). Il più dinamico in termini di crescita imprenditoriale rimane il comparto dei Servizi alle imprese (4,2%), seguito dalle Costruzioni (3,8%) e da Assicurazione e Credito (3,3%). A chiudere in rosso, invece, sono stati l'agricoltura (-106 unità) e il commercio (-188).

Imprese per settore di attività economica. Stock al 31.12.2022. Saldo e variazione percentuale degli stock. Provincia di Caserta. Anni 2021,2022. Valori assoluti e percentuali.

Settore	Stock al 31.12.2022	Saldo dello stock – Anno 2022	Saldo dello stock – Anno 2021	Tasso di var. % dello stock - Anno 2022	Tasso di var. % dello stock – Anno 2021
Agricoltura, silvicoltura, pesca	11.246	-106	-78	-0,9	-0,7
Attività manifatt., energia, minerarie	6.802	41	84	0,6	1,2
Costruzioni	16.275	598	926	3,8	6,2
Commercio	29.670	-188	172	-0,6	0,6
Turismo	6.272	59	90	0,9	1,5
Trasporti e Spedizioni	1.994	27	33	1,4	1,7
Assicurazioni e Credito	1.491	48	59	3,3	4,2
Servizi alle imprese	7.743	312	523	4,2	7,5
Altri settori	6.140	136	223	2,3	3,8
Imprese totali	97.643	996	1.966	1,0	2,0

Fonte: Elaborazione dell'U.O. Sviluppo della competitività sulla banca dati Infocamere-Stockview

4. Le nuove imprese

Il 67% delle nuove iscrizioni sono concentrate nel commercio (27,8%), costruzioni (25,4%) e servizi alle imprese (13,8%). Dal lato delle cessazioni i settori in cui si sono registrati, in termini percentuali, più cancellazioni sono il commercio (38,1%), costruzioni (14,9%) e agricoltura (12,1%).

5. Imprenditoria giovanile, femminile, straniera.

Oltre all'andamento dell'imprenditoria nel suo complesso, è possibile analizzare l'evoluzione della demografia di impresa con riferimento a particolari segmenti (imprese giovanili, femminili e straniere).

Nel 2022 le imprese giovanili in provincia di Caserta sono **11.680 unità**, con una incidenza percentuale del 12 sul totale delle imprese registrate (Campania 11,3%; Mezzogiorno 10,2%; Italia 8,7%). Il numero totale di iniziative giovanili è stato di 1.631 unità (il più basso nel quadriennio 2019-2022,) pari al 33,1% delle iscrizioni totali. Nel 65,7% dei casi i giovani scelgono, come forma giuridica, la ditta individuale. Seguono le società di capitali con il 31,5% delle nuove iscrizioni. Tutte le forme giuridiche, tranne le società di persone, registrano variazioni negative rispetto al 2021. Come è noto, i settori che concentrano le imprese giovanili sono quelli del Commercio (3.373 unità; 28,9%), Costruzioni (1.969 unità; 16,9%), Turismo (1.118 unità; 9,6%). La metà delle nuove iscrizioni di imprese giovanili sono avvenute nel settore del Commercio (24,3%), Costruzioni (16,6%) e Servizi alle imprese (9,2%). Nel settore delle Assicurazioni e Credito una nuova impresa su due aperta nell'anno 2022 è da attribuire ad un giovane under 35.

Al 31 dicembre 2022 le imprese femminili in provincia di Caserta sono **23.059 unità**, il 23,6% sul totale (Campania 22,8 %; Mezzogiorno 23,7%; Italia 22,2%). Le società di capitali realizzano un tasso di crescita (5,89%) più sostenuto rispetto all'anno scorso, con un saldo positivo (+338) che è tre volte superiore a quello registrato per il complesso delle imprese femminili (+94). Per le nuove iscrizioni, nel 62,3% dei casi, viene scelta la forma giuridica della ditta

individuale che resta la più diffusa nell'universo imprenditoriale femminile (64,2%; 14.813 unità). Le società di capitali rappresentano il 26% del totale, +4,5 punti percentuali rispetto a cinque anni fa.

La maggiore concentrazione di imprese femminili si riscontra nel settore del Commercio (7.757 unità, il 33,6%), Agricoltura (3.521 unità, il 15,3 %) e Altri settori (2.377 unità, il 10,3%). I saldi negativi si registrano per il Commercio (-128 unità in meno), Agricoltura (-75) e Turismo (-55 unità). In termini relativi, i settori che presentano i tassi di crescita più sostenuti sono Costruzioni (+2,86%) e Assicurazione e Credito (+2,62%).

Nel 2022 le *imprese straniere* hanno raggiunto le **11.660 unità**, l'11,9% del totale (Campania 8,3%; Mezzogiorno 7,1%; Italia 10,8%). Per l'anno 2022 il tasso di crescita delle imprese straniere è stato pari all'1,69% con un saldo positivo di 197 unità. Il numero delle iscrizioni ha registrato un calo del 30%, mentre le cancellazioni sono aumentate del 3,3%. La forma giuridica dominante è la ditta individuale (10.460 unità, l'89,7%) ed è stata scelta in più di 8 casi su 10 anche per le nuove iscrizioni.

L'imprenditoria straniera è fortemente concentrata nel settore del Commercio (6.616 unità, il 56,7%) e Costruzioni (2.330 unità, il 20%), che insieme rappresentano il 76,7% delle aziende controllate da immigrati. Il 40,1% delle nuove iscrizioni è da attribuire al settore delle Costruzioni (254 unità), mentre più della metà delle cessazioni di imprese straniere si sono registrate nel settore del commercio (221 unità).

Esaminando più nel dettaglio lo stato di nascita delle 10.460 ditte individuali straniere, si riscontra che il 93,1% è di provenienza extracomunitaria (Campania 91,6%; Italia 81,3%). Il territorio casertano vede un predominio africano. Le prime cinque etnie (Marocco, Nigeria, Ghana, Senegal e Algeria) concentrano il 61,3% degli imprenditori stranieri che operano sul territorio provinciale, differenziandosi dalla situazione media a livello nazionale, in cui la distribuzione presenta una maggiore segmentazione. A livello nazionale, al primo posto si piazzano i marocchini con una quota tuttavia relativamente inferiore (12,4%), seguono i rumeni che presenta, nel territorio casertano, una quota del 2,2% (Italia 10,8%). Segue la potenza cinese che nel nostro territorio assume una quota pari al 3,1% (Italia 10,7%) e l'Albania con una quota in provincia pari all'1,3% (Italia 7,9%).

6. Procedure concorsuali anno 2022.

Nel 2022 sono state aperte 72 procedure fallimentari contro le 101 del 2021, con un calo del 28,7% (Campania -29,2%; Italia -30,6%). Il 76,4% dei fallimenti ha riguardato le società di capitali. Il 41,8% delle aperture fallimentari ha riguardato il settore del commercio. Segue il settore delle costruzioni (16,4%). Gli eventi di scioglimento e liquidazione volontaria sono stati 1.274, in flessione nel confronto tendenziale pari all'8,3% (Campania -8,4%; Italia -18,6%). Il 66,2% di questi eventi ha riguardato le società di capitali, seguito dalle società di persone (20,6%) e le altre forme (13,1%). Il 27,8% degli eventi di scioglimento e liquidazioni volontarie ha riguardato il settore del commercio, seguito dal settore delle costruzioni (20,2%) e servizi alle imprese (14,6%).

Prospetto 22. Procedure fallimentari aperte ed eventi di scioglimento e liquidazione. Confronti territoriali. Anno 2022. Valori assoluti e percentuali

Territorio	Anno 2022		Var. %	
	Fallimenti	Scioglimenti e liquidazioni volontarie	Fallimenti	Scioglimenti e liquidazioni volontarie
Caserta	72	1.274	-28,7	-8,3
Campania	482	6.469	-29,2	-8,4
Italia	5.894	95.126	-30,6	-18,6

Fonte: Cruscotto di indicatori statistici

7. Protesti. Anno 2022

Nel 2022, in provincia di Caserta, il numero dei protesti è stato pari a **5.854** (-2,1%) per un valore complessivo di circa **6,6 milioni di euro** (-13,7%). L'importo medio dei titoli protestati è risultato pari a **€ 1.131,5**. In termini percentuali, la quasi totalità dei titoli protestati è rappresentato da cambiali (98,8%).

➤ STAKEHOLDERS

L'individuazione e la scelta degli stakeholders rappresenta un passaggio fondamentale nella "relazione pubblica" che si vuole attivare con la propria comunità.

Letteralmente stakeholder ("to hold a stake") significa possedere o portare un interesse, un titolo, inteso (quasi) nel senso di un "diritto". In sostanza, lo stakeholder è un soggetto (una persona, un'organizzazione o un gruppo di persone) che ritiene di detenere un "titolo" per entrare in relazione con una determinata organizzazione. Un

soggetto le cui opinioni o decisioni, i cui atteggiamenti o comportamenti, possono oggettivamente favorire od ostacolare il raggiungimento di uno specifico obiettivo dell'organizzazione.

Gli stakeholders possono essere suddivisi in tre macro-categorie:

- **istituzioni pubbliche:** enti locali territoriali (comuni, province, regioni, comunità montane, ecc.), agenzie funzionali (consorzi, camere di commercio, aziende sanitarie, agenzie ambientali, università, ecc.), aziende controllate e partecipate;
- **gruppi organizzati:** gruppi di pressione (sindacati, associazioni di categoria, partiti e movimenti politici, mass media), associazioni del territorio (associazioni culturali, ambientali, di consumatori, sociali, gruppi sportivi o ricreativi, ecc.);
- **gruppi non organizzati:** cittadini e collettività (l'insieme dei cittadini componenti la comunità locale).

Gli stakeholders rappresentano quindi una molteplicità complessa e variegata di "soggetti portatori di interesse della comunità". Per rilevare le categorie degli stakeholders è necessario analizzare il contesto e la collettività di riferimento che l'Amministrazione si trova a governare.

Tanto premesso, gli stakeholders di maggior rilievo sono senza dubbio le imprese, intese sia individualmente che come sistema.

Accanto ad esse, primaria importanza assumono le associazioni di categoria, sia come interlocutori che come soggetti coinvolti nel processo di formazione degli organi camerale;

poi, i consumatori e le loro associazioni.

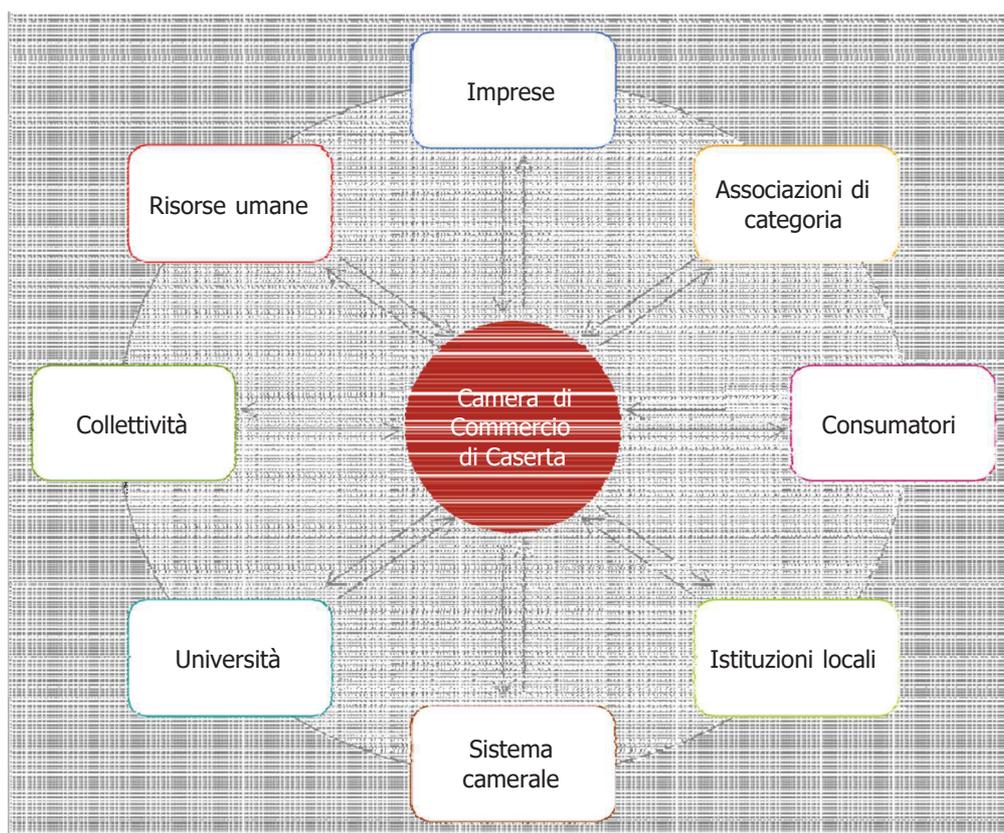
Ma la Camera, in quanto Pubblica Amministrazione, non può non fare riferimento all'intera collettività.

Particolare importanza, inoltre, rivestono i rapporti con le altre istituzioni locali e del mondo dell'istruzione, in primo luogo le Università.

Facendo parte di un sistema articolato, che assume la denominazione, ormai diffusa di sistema camerale, tra gli stakeholders vanno annoverati anche tutti gli enti del sistema suddetto: le altre consorelle, Unioncamere, Unioncamere Campania, le società cd. di sistema.

Di primaria importanza, infine, sono da considerare le risorse umane che costituiscono il personale dell'Ente.

Nella figura sotto riportata sono riportati, sotto forma di mappatura, che illustra, anche graficamente la reciprocità dei rapporti con tutti i soggetti coinvolti, gli stakeholders della Camera di Commercio di Caserta.



Sezione Seconda:

Risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e programmi della Relazione Previsionale e Programmatica 2022 e del Piano della Performance riferito all'anno 2022

In conformità con gli indirizzi indicati in premessa, nella consapevolezza del ruolo dell'Ente camerale quale motore della crescita del territorio e di garante di uno sviluppo sostenibile, la Relazione Previsionale e Programmatica 2022 ha individuato programmi ed azioni a favore del sistema economico, programmi ed azioni, che hanno avuto poi compiuta esposizione nel Piano della Performance, che ha proprio il fine di rendere partecipe la comunità di riferimento degli obiettivi dell'Ente, garantendo chiarezza e intelligibilità verso i suoi interlocutori: le imprese, le associazioni, le istituzioni, i consumatori, i lavoratori dipendenti, i singoli cittadini e tutti i portatori di interesse rilevanti, nella consapevolezza della necessità di esplicitare e condividere con questi ultimi tutta l'azione camerale.

La Relazione ha ribadito che *Innovazione – Sostenibilità – Competitività* continuano a rappresentare i capisaldi dell'azione camerale che ha posto al centro dei propri interventi:



senza trascurare ulteriori e diversi ambiti operativi che l'attualità economica hanno segnalato come meritevoli di particolare attenzione.

In ogni caso, a monte di tutti i programmi d'intervento camerale, quale fulcro sul quale far leva per contrastare la crisi in atto e tragguardare ad obiettivi di crescita, sono stati posti i concetti di:

- **INNOVAZIONE E DIGITALIZZAZIONE**, per assicurare sul territorio processi di innovazione che non possono che essere connessi alla crescita e diffusione della cultura digitale. Questa esigenza si è palesata in tutta la sua urgenza nel periodo dell'emergenza dovuto alla pandemia da Sars cov 2 che se da un lato ha prodotto una accelerazione dei tempi della Digital Transformation, dall'altra ha evidenziato con maggiore forza come sia fondamentale operare nella PA un processo di riorganizzazione che sia in grado non solo di rivedere gli aspetti più tipicamente operativi ma che possa, in termini strategici, migliorare gli output garantendo servizi per i cittadini uguali per tutti e con tempi di erogazione certi e rapidi. In tale contesto si innesta il tema fondamentale della "*maturità digitale*" ovvero della misura in cui le tecnologie digitali hanno trasformato i processi organizzativi, il coinvolgimento e la valorizzazione dei talenti e i modelli di servizi per i cittadini.

In sintesi:

- ❑ **PERSONE** *Know-how digitale, capacità di leadership, competenze del personale, percorsi di*

Relazione sulla gestione 2022

perfezionamento, possibilità di sviluppo dei talenti

□ **PROCESSI** *Innovazione e collaborazione, servizi ai cittadini, coinvolgimento dei cittadini, utilizzo open source, facilitazione procurement*

□ **CAPACITA' DI AZIONE** *Articolazione strategia, reazione dell'investimento e risposta alle tendenze digitali, benchmarking delle competenze, attitudine al cambiamento.*

- **LEGALITA' E CONTRASTO ALL'USURA**, nella consapevolezza che tali temi – ai quali la Camera è sempre stata particolarmente sensibile - acquistano una nuova, drammatica attualità in un momento in cui la straordinaria debolezza dell'economia può offrire terreno fertile per il diffondersi di fenomeni criminali costituenti una grave minaccia alla libertà degli operatori economici, agli equilibri di mercato ed al rispetto ed alla permanenza delle regole sulla sana e leale concorrenza.

Le imprese e le loro esigenze, come detto, sono stati posti, ancor di più, quindi, al centro dell'attenzione camerale.

Se nonostante la crisi pandemica, il Sistema Italia ha mostrato di essere sano e di sapere reagire, crisi energetica e inflazione hanno rischiato, però, di bloccare la ripresa. I dati ci dicono che il tessuto imprenditoriale ha mostrato segni di stanchezza, rallentando la voglia di fare impresa degli italiani.

La ripresa economica mondiale ha determinato una carenza di materie prime e di fonti energetiche, spingendo in alto i relativi prezzi, con un aumento dell'inflazione in tutta l'area euro che ha inciso nuovamente sui consumi, rallentando anche l'incremento del Pil. Inoltre, gli aumenti dei contagi in Europa e in Italia a partire dall'autunno hanno portato di nuovo ad alcune restrizioni inducendo maggiore prudenza nei consumatori che hanno spontaneamente limitato gli acquisti e le occasioni di svago, creando di nuovo difficoltà soprattutto ai servizi alle persone.

Alla carenza di materie prime e all'aumento dell'inflazione si è aggiunto il conflitto Russia – Ucraina, ad oggi dai contorni e dalla durata ancora parecchio incerti; fattori che hanno ridimensionato, dimezzandole, le stime di ulteriore crescita previste per le economie mondiali.

Infatti, il perdurare del conflitto tra Russia e Ucraina potrebbe ulteriormente aggravare la situazione economica, comportando ulteriori tensioni sui prezzi dei beni energetici, delle materie prime, di molti prodotti intermedi, blocchi di rapporti commerciali, oltre a disfunzioni e interruzioni nelle filiere produttive. Permane ad oggi un'aurea di forte incertezza legata all'evoluzione del conflitto, che potrebbe ulteriormente peggiorare con scenari che vedono una crescita inferiore e un'inflazione superiore rispetto a quanto attualmente ipotizzato.

L'attuale situazione impone la necessità di un cambiamento delle logiche di approccio e di osservazione dei fenomeni economici territoriali; conoscere e monitorare le dinamiche evolutive dell'economia del territorio in tempi rapidi e certi, costituisce la risposta più efficace da proporre alle imprese e alle loro esigenze che, soprattutto nella fase di ripresa, saranno più che mai al centro dell'attenzione camerale.

Il sistema produttivo, soprattutto nella componente costituita dalla MPMI, ha subito gli effetti rovinosi della situazione e tutt'ora è stretto nelle spire di una morsa soffocante.

Le attività della Camera sono state, quindi, sempre di più orientate ad offrire tempestivamente un pacchetto integrato di informazioni e strumenti utili per definire misure di politica economica territoriale e interventi concreti per il rilancio del sistema imprenditoriale.

Nuovo vigore è stato dato agli interventi, già in essere, atti ad alimentare gli sforzi degli imprenditori sulla via della ripresa mediante, in primo luogo, il modello dei voucher connessi a bandi ed avvisi pubblici che hanno coperto spazi vitali al fine di consentire alle imprese di fronteggiare le più pressanti necessità ed accompagnarle nella difficile fase della ripartenza, ancora in atto, che si auspica possa quanto prima approdare ad una "nuova normalità" orientata tuttavia ai cambiamenti resi indispensabili dall'esperienza e dalle nuove consapevolezza generate dalla crisi in atto.

Su questo fronte sono state concentrate risorse adeguate, tenendo presente che il sostegno diretto alle imprese è la priorità del sistema camerale nel suo complesso, secondo gli indirizzi operativi di Unioncamere nazionale.

Ciò nondimeno, la Camera ha attivato, attingendo alla sua consolidata tradizione, programmi ed interventi, di natura più prettamente promozionale, finalizzati a valorizzare concretamente le risorse presenti sul territorio e le

Relazione sulla gestione 2022

sue straordinarie potenzialità, traducendosi di fatto in un “valore aggiunto” a vantaggio di tutti gli attori che animano la realtà economica, produttiva e sociale della provincia.

Le eccezionali difficoltà che le imprese hanno vissuto e continuano a vivere in questi ultimi mesi e che verosimilmente perdureranno nel prossimo futuro, hanno avuto un pesante riflesso anche sul fronte occupazionale.

Pur avendo coscienza che il mercato del lavoro è regolato da dinamiche riconducibili a logiche nazionali e internazionali, la Camera ha attivato tutti gli strumenti di cui dispone per avviare un processo di inversione di tendenza, consapevole del fatto che la difficoltà di incontro tra domanda e offerta di lavoro rappresenta uno dei problemi più urgenti da definire.

A tal proposito, va evidenziato che soprattutto nell'ultimo decennio le imprese si sono trovate ad affrontare una realtà caratterizzata da profonde trasformazioni tecnologiche, rispetto alle quali l'importanza delle competenze, delle conoscenze e della capacità di apprendimento continuo si è rivelata fondamentale.

Incrementare gli investimenti in favore della formazione dei giovani al fine di assicurare un più efficace inserimento nel mondo del lavoro, e nel contempo, offrire alle imprese le risorse lavorative di cui hanno bisogno, rappresenta una necessità ineludibile.

In questa prospettiva, la Camera di Commercio di Caserta, nel solco di strategie già consolidate, ha operato al fine di contribuire a creare le condizioni per il potenziamento di un rapporto integrato tra sistema formativo e mondo del lavoro, assicurando per il 2022 nuovi servizi in favore dell'occupazione dei giovani e del loro orientamento formativo, sviluppando, nel contempo, anche attività di sostegno all'autoimprenditorialità e l'incoraggiamento di iniziative che consentano di trainare la crescita in segmenti di mercato nuovi ed inesplorati. In tale contesto, l'ente camerale ha fatto leva sulle proprie competenze in tema di Orientamento, di Alternanza e di Certificazione delle competenze che lo pongono quale elemento di raccordo tra il mondo della produzione e quello della conoscenza e dell'istruzione, affinché offerta e domanda di occupazione trovino un momento di incontro e di sviluppo.

Le decisioni sulle attività ed i progetti da realizzare hanno un impatto su persone e imprese, su economia e ambiente. Pertanto, la ripresa dell'attività economica è anche e soprattutto la sfida delle infrastrutture sostenibili e riuscire a coniugare le scelte del territorio e la salvaguardia dell'ambiente con le priorità delle imprese costituisce un nuovo e sfidante obiettivo per il sistema camerale.

Nel nuovo scenario, diventa decisivo e necessario un approccio al tema in grado di attuare un modello di sviluppo capace di coniugare la sostenibilità e la logica del business, nonché di garantire una accelerazione dei processi di economia circolare.

Il gap infrastrutturale dell'Italia rispetto agli altri paesi europei, ancora più evidente sul territorio provinciale, costituisce un ulteriore handicap per il recupero di competitività del tessuto produttivo. È di piena evidenza, tuttavia, che lo sviluppo infrastrutturale, necessario ed urgente soprattutto per evitare che la ripresa in Terra di Lavoro proceda molto più lentamente rispetto ad altri territori del paese, debba essere di qualità, non solo da un punto di vista tecnologico e progettuale, ma anche con particolare attenzione agli aspetti della sostenibilità ambientale non trascurando, nel contempo, gli aspetti sociali ed economici.

Investire nella sostenibilità è diventata oggi non solo un'opportunità ma una scelta strategica e, in seguito all'epidemia, la diffusione della consapevolezza dell'importanza che l'ambiente in cui viviamo riveste sulla nostra salute, è ai massimi livelli.

L'infrastruttura, infatti, impatta sulle scelte della comunità sia sociale che produttiva e la sua corretta collocazione ha un effetto moltiplicatore sulla generazione di valore. Si pone, tuttavia, il problema di “misurare” la sostenibilità di un'infrastruttura, soprattutto nella attuale fase economica e sociale.

Uno dei cambiamenti culturali resosi necessario è l'attenzione all'innovazione responsabile da parte delle imprese e nei nostri modelli di vita. Un'innovazione che tenga ben presente la sostenibilità economica, il cambiamento climatico e la sostenibilità sociale d'impresa.

La sostenibilità non riguarda solo l'ambiente. Si tratta di un concetto etico nell'ambito del quale lo sviluppo, per muoversi in tal senso, deve soddisfare i bisogni del presente senza compromettere il benessere delle generazioni future.

Relazione sulla gestione 2022

Il bisogno di competenze green e l'adozione di nuove tecnologie nel campo della sostenibilità rappresentano una delle tante componenti che stanno determinando la generale riconversione dei modi di produrre e, di conseguenza, l'orientamento della crescita economica globale.

Operare in questo senso significa integrare e comunicare nel bilancio di sostenibilità la chiara e consapevole assunzione di responsabilità e garantire all'impresa una vita futura tramite azioni concrete ed etiche. Ciò comporta, quindi, un cambiamento culturale che implica, altresì, il rispetto delle regole del mercato per non creare eventuali situazioni collusive o violazioni della concorrenza.

Ciò che emerge è l'interesse preponderante per una ripartenza green al cui centro vi sia l'ambiente e gli aspetti sociali legati alla qualità di vita dei cittadini lavoratori, aspetti da cui la Camera non può prescindere.

L'impegno della Camera, sempre nel corso del 2022, non ha potuto poi tralasciare l'obiettivo di migliorare l'immagine complessiva del territorio provinciale, proseguendo nell'azione di valorizzazione delle sue più qualificate produzioni ed intensificando gli sforzi per accrescerne l'attrattività.

La valorizzazione del territorio risulta essenziale per creare un'offerta integrata che sia concorrenziale rispetto agli altri sistemi locali. Il territorio non può essere inteso solo come un ruolo geografico costituito dalla natura e dal paesaggio, ma come un ecosistema omogeneo in cui storia, tradizioni e cultura delineano le scelte artistiche, le tradizioni eno-gastronomiche e i prodotti locali.

Valorizzare le ricchezze naturali e storiche integrandole in modo sinergico e coordinato con tutte le componenti che caratterizzano l'offerta del territorio: ambiente, ricettività, artigianato, enogastronomia e prodotti tipici, è rimasto uno degli obiettivi fondamentali nella fase di ripartenza.

Pur in presenza di una situazione resa estremamente complessa dalle disposizioni volte a contenere la diffusione della pandemia, l'ente camerale ha operato per non disperdere gli sforzi, passati e recenti, che l'hanno vista protagonista, spesso assieme ad altri enti ed istituzioni, nel rappresentare al meglio, sullo scenario nazionale ed internazionale, le risorse più autentiche e prestigiose di Terra di Lavoro.

La Camera ha, infatti, sviluppato in sinergia con gli stakeholders, gli attori istituzionali e le imprese del territorio, idonee strategie di marketing territoriale per l'elaborazione delle linee progettuali volte a sviluppare nel territorio sistemi di offerta attrattivi per determinati insiemi di domanda attraverso azioni tese a:

1. stimolare l'offerta territoriale ad evolvere nel senso della massima creazione di valore per la domanda.
2. creare le condizioni che favoriscono il radicamento della domanda.
3. attivare i meccanismi per "catturare" da tale domanda i fattori che contribuiscono allo sviluppo sostenibile del territorio.

Le eccellenze agroalimentari, il patrimonio artistico-culturale, le ricchezze paesaggistiche, le migliori produzioni industriali e artigianali, capaci di coniugare tradizione e innovazione, si sono confermate un giacimento al quale attingere a piene mani per mostrare gli aspetti positivi di una realtà che, nonostante criticità e debolezze tutt'ora persistenti, presenta innegabili potenzialità e margini di sviluppo da assecondare e far lievitare.

A queste risorse la Camera di Commercio ha continuato a guardare con particolare attenzione, sforzandosi di creare le condizioni affinché i prodotti che esprimono, connotandolo positivamente, il territorio provinciale diventassero polo catalizzatore di iniziative, attività e interventi capaci di contaminare possibilmente l'intero sistema della produzione.

Analogamente, nell'ambito delle attrattive storiche, culturali e turistiche che annovera il patrimonio architettonico e paesaggistico casertano, l'ente ha favorito collegamenti e interazioni tra soggetti e settori per approdare ad un'offerta integrata in cui tutte le specificità - agroalimentari, turistiche, culturali e produttive - creando un valore aggiunto, portassero all'affermazione del territorio e ad elevarne la capacità attrattiva.

Ruolo fondamentale nelle prospettive di sviluppo ha senza dubbio la crescita del settore primario, componente essenziale, non solo per ragioni storiche, del tessuto produttivo locale.

Anche qui, ha svolto un ruolo rilevante la capacità di operare, in raccordo con le associazioni di categoria, per la diffusione dell'innovazione e per la qualificazione delle produzioni, in una logica diretta all'integrazione e valorizzazione dei processi di filiera, con la necessaria attenzione alla compatibilità e sostenibilità ambientale.

Un'ultima notazione, ma non per questo meno importante, riguarda la Camera di Commercio ed il suo percorso evolutivo.

In un frangente in cui la straordinaria difficoltà del sistema economico ha reso ancora più urgente la necessità delle imprese di avere risposte certe e tempestive dalla Pubblica Amministrazione, la Camera ha proseguito nello sforzo di migliorare la qualità dei propri servizi, semplificando, nei limiti previsti dalle vigenti normative, le procedure e individuando più attuali modelli di interlocuzione con le imprese, basati su innovazione e digitalizzazione.

Una Pubblica Amministrazione trasparente, moderna e veloce in tutte le sue interazioni, agisce da acceleratore per un rilancio efficace e al tempo stesso garantito per le imprese ed i cittadini, divenendo fonte di competitività. Se non lo è, diventa un freno alla crescita.

Semplificazione amministrativa e digitalizzazione sono, dunque, altri due obiettivi fondamentali verso i quali è tesa l'organizzazione camerale e l'erogazione dei suoi servizi affinché la Camera di Commercio continui a rappresentare, rinvigorendolo, il punto di riferimento istituzionale del sistema produttivo e delle sue aspettative di crescita

Nel solco di quanto evidenziato, il Piano delle Performance ha individuato una serie di obiettivi e di azioni propulsive per l'economia locale, sistematizzando il lavoro realizzato dall'Ente e già formalizzato nei diversi documenti di programmazione 2022, in particolare la Relazione Previsionale e Programmatica, il Programma Pluriennale, il Piano degli Indicatori e Risultati Attesi di Bilancio, confermando l'impegno per la realizzazione di una gestione orientata al risultato.

Con la realizzazione del Piano della Performance, la Camera di Commercio di Caserta si è dotata di uno strumento che consentisse di rendere partecipe la comunità degli obiettivi che l'Ente si è dato, garantendo trasparenza e intelligibilità verso i suoi interlocutori: le imprese, le associazioni, le altre istituzioni pubbliche, le categorie professionali, i consumatori, i lavoratori dipendenti, i singoli cittadini e tutti i portatori di interesse rilevanti.

L'aspetto più rilevante, in ogni caso, è che si è intrapreso un percorso, in aggiunta agli altri già avviati, di dialogo con la collettività tutta, percorso che, nonostante le difficoltà, si è comunque cercato di proseguire.

Le singole strutture coinvolte, intensificando gli sforzi, hanno proseguito nell'attività di realizzazione delle finalità istituzionali dell'Ente, cercando di essere sempre più vicini alle imprese provinciali in questo momento di grande difficoltà, ciò nonostante le ormai radicate misure restrittive della spesa che limitano le risorse disponibili, sia in termini di fattori produttivi della più varia natura sia in termini di risorse umane, nonché la incisiva diminuzione delle entrate da diritto annuale che, normativamente prevista, ha ormai raggiunto la misura del 50% del diritto in essere nel 2014.

Una parziale mitigazione delle citate restrizioni, come è noto, è stata rappresentata dalla possibilità di incrementare gli importi dovuti per diritto annuale nella misura del 20%, il cui utilizzo, opportunamente rimodulato, ha consentito di allargare l'importo complessivo dei contributi erogati alle imprese.

Ciò premesso, si passa ad esporre i fatti salienti che hanno caratterizzato la gestione 2022.

SCHEMA DI SINTESI DELLE ATTIVITA' SVOLTE DA CIASCUNA UNITA' ORGANIZZATIVA

➤ U.O. Presidenza e Relazioni con il Territorio

Attività	<i>Numeri riferiti al I semestre</i>	<i>Numeri riferiti al II semestre</i>	<i>Numeri riferiti al Totale anno</i>	Note
Delibere di Giunta	8	11	19	
Delibere di Consiglio	0	3	3	
Determinazioni Presidenziali	1	2	3	
Determinazioni dirigenziali	66	82	148	
Convocazioni Giunta	6	6	12	
Convocazioni Consiglio	1	3	4	
Partenariati	5	0	5	
Patrocini	12	15	27	

Relazione sulla gestione 2022

Convenzioni / Accordi	2	0	2	
Gestione Sale Camerali	54 (25 sede +29 enoteca)	32 (17 sede + 15 enoteca)	86	
Gestione Posta Istituzionale (PEC)	278	1297	1575	
Gestione Comunicazione istituzionale	1200	1347	2547	
Iniziative Istituzionali	Per le attività indicate, l'impegno è svolto quotidianamente per l'intero corso dell'anno			
Predisposizione Atti Istituzionali				
Attività di Supporto				
Gestione Rapporti Componenti Giunta				
Gestione Rapporti Componenti Consiglio				
Gestione Rapporti ASIPS				
Gestione Rapporti Interni/Esterni				
Certificazione digitale – RilascioCNS (Attività in convenzione conASIPS +DNA ON SITE) Smart card emesse	1324	1326	2650	
Certificazione digitale – RilascioCNS (Attività in convenzione conASIPS +DNA ON SITE) Token wireless	413	320	733	
Certificazione digitale – RilascioCNS (Attività in convenzione conASIPS) Id Scratch connesse	0	0	0	le id scratch da dicembre 2020 sono virtuali
Certificazione digitale – RilascioCNS (Attività in convenzione conASIPS +DNA ON SITE) Rinnovi	84	98	182	
Certificazione digitale – RilascioCNS (Attività in convenzione conASIPS) Sostituzioni per malfunzionamento	0	0	0	
Certificazione digitale – RilascioCNS (Attività in convenzione conASIPS) Revoche	3	7	10	
Certificazione digitale – RilascioCNS (Attività in convenzione conASIPS) SPID	54	46	100	
Certificazione digitale – RilascioCNS (Attività in convenzione conASIPS) Gestione Incaricati Registrazione.	1	1	2	
Certificazione digitale – RilascioCNS (Attività in convenzione conASIPS +DNA ON SITE) Informazioni e Assistenza	circa 2.000 (tra telefonate, e-mail e info allo sportello)	circa 1.700 (tra telefonate, e-mail e info allo sportello)	circa 3700	
PID Domande di accesso ai contributi esaminate	130 (109 pid 2022+14 ripresa e ripartenza 2021 + 7 crisi d'impresa 2022)	32 (crisi d'impresa 2022)	162	
PID Imprese ammesse a contributo	56 (43 pid 2022+6 ripresa e ripartenza +7 crisi d'impresa)	48 (21 pid 2022 +27 crisi d'impresa)	104	
PID Imprese liquidate	35 (25 bandi pregressi +4 pid 2022+6 crisi d'impresa)	46 (35 pid 2022 + 21 crisi d'impresa)	81	

Relazione sulla gestione 2022

PID Imprese rigettate e revocate	7 (4 rigetti +3 revoche)	27 (15 rigetti + 12 revoche)	34	
PID Durc richiesti	152	74	218	
PID Caricamenti in RNA	246	121	367	
PID CUP richiesti	56	48	104	
PID Webinar organizzati (comunicazione)	12	7	19	
PIDdole	3	-	3	
PID Crescere in digitale webinar formazione NEET individuale e di gruppo	15	13	28	
PID formazione (eid/pid)	25	24	49	
PID Eccellenze in Digitale – webinar alle imprese	5	-	5	
PID Informazioni e Assistenza (mail/chiamate)	4200	5000	9200	
PID SELFI 4.0 / ZOOM 4.0	187 (170 self+17 zoom)	53 (16 selfi + 37 zoom)	240	
PID Digital skill Voyager	141	19	160	
PID questionari somministrati	10	32	42	
PID Orientamento alle imprese	30	35	65	
PID promozione cassetto digitale	+4799 (incremento del 4,895%)		9,216%	E
MIRABILIA PID incontri webinar	2	3	5	
PROGETTO CRISI IMPRESE risk assessment	23	30	53	
FLUSSI GEDOC FASCICOLI CREATI	777 (aggiornati al 31 maggio)	607	1384	
FLUSSI GEDOC DOCUMENTI FASCICOLATI	3204 (aggiornati al 31 maggio)	3095	6299	
PEC USCITA	432 (aggiornati al 31 maggio)	439	871	
PEC ENTRATA	475 (aggiornati al 31 maggio)	412	887	

➤ U.O. Affari Generali e Provveditorato

Attività	Sub Attività	I semestre 2022	II semestre 2022	Totale anno 2022	Note
Delibere consiliari	Provvedimenti	2	8	10	
	Sedute	1	1	2	
Delibere giuntali	Provvedimenti	48	50	98	
	Sedute	6	5	11	
Determinazioni Presidenziali		7	4	11	
Determinazioni Dirigenziali		551	507	1058	
Determinazioni Conservatore		58	78	136	
Ordinanze Presidenziali		0	0	0	
Piano Anticorruzione e Trasparenza				1	
Contenzioso (Convenzioni di incarico legale a seguito di		8	3	11	11 di cui 4 incarichi di negoziazione

Relazione sulla gestione 2022

Delibera GC)					assistita e 1 incarico per attività stragiudiziale
Protocollo informatico		23190	16523	39713	
Accesso agli atti L. 241/90 e s.m.i.		0	1	1	
Accesso civico semplice		0	0	0	
Accesso civico generalizzato		0	0	0	
Delibere di Giunta (pubblicate su sito)		48	50	98	
Delibere di Consiglio (pubblicate su sito)		2	8	10	
Determinazioni dirigenziali (pubblicate su sito)		551	507	1058	
Determinazioni presidenziali (inserite sul sito)		6	5	11	
Determinazioni del conservatore (inserite sul sito)		58	78	136	
OdS e CdS (inserite nel sito)		10 + 3	8 + 2	18 + 5	
News ed Eventi (inserite sul sito)		23 + 13	19 + 1	42 + 14	
Procedimenti di cancellazione (sul sito)		17	3	20	
Dismissione caselle PEC		3	0	3	
Attivazione caselle PEC		0	0	0	
Verifica di cassa periodica		2	2	4	
Pubblicazione determine e contratti su Pubblicamera		71	75	146	
Interventi su linee telefoniche e rete		20	15	35	
Assistenza per Start-Up e esami mediatori		0	0	0	
Creazione nuovi utenti (Spazio Lavoro e DNA ONSITE)		2	2	4	
Interventi per malfunzionamenti postazioni lavoro		25	20	45	
Interventi per attivazioni e malfunzionamenti in Smart Working		5	5	11	
Assistenza durante gli eventi organizzati presso l'Ente camerale		0	0	0	
Contatti con fornitori		70	60	130	
Manutenzione Impianti (nr. Interventi)		20	10	30	
Concessione sale (I e II piano)		23	26	49	
Trattative dirette su MEPA		9	5	14	
Affidamenti diretti		61	82	143	
Affidamenti in House		8	6	14	
Affidamenti diretti con esperimento preliminare indagine di mercato			1		
Iscrizioni elenco fornitori		10	7	17	
Determinazioni predisposte dalla U.O. AA.GG. e Provveditorato		34	43	77	
Movimentazione numerario Inventario beni mobili		2	44	46	
Attività richiesta CIG in Anac			33		
Affidamento con scambio di corrispondenza commerciale		0	19	19	
Comunicazione agenzia entrate contratti appalto importo		1	0	1	

Relazione sulla gestione 2022

inferiore € 10.329,00				
Richiesta DURC		30	51	81
Movimentazioni /carico magazzino XAC		38	25	63
Movimentazioni magazzino /scarico XAC		398	366	764
Monitoraggio auto di servizio della P.A.		1	0	1
Ordinativi		58	52	110
Vendita bollini		510	440	950
Vendita carta filigranata		900	1400	2300
Reversali quindicinali		11	12	23
Ratifiche		5	6	11
SITO CAMERALE FONTE INFOCAMERE				
Visualizzazioni di pagina			74840	
Visualizzazioni di pagine uniche			74840	
Accessi			74840	

Area I – Finanza, Tributi, Risorse

➤ U.O. Bilancio, Contabilità e Diritto Annuale

Attività	Sub Attività	I semestre	II semestre	Totale anno 2022	Note
Gestione delle procedure relative alle uscite dell'Ente camerale	Controllo e gestione delle fatture elettroniche nel programma di contabilità CON-2	402	467	869	
	Fatture registrate dopo l'accettazione dei funzionari responsabili	367	452	819	
	Fatture inserite in modalità "non registrabile" dopo l'accettazione dei funzionari responsabili	8	13	21	
	Fatture rifiutate per errori di compilazione o altro dopo l'istruttoria dei funzionari responsabili	14	15	29	
	Aggiornamenti anagrafiche fornitori dell'ente	110	70	180	
	Verifica quotidiana sull'acquisizione dei visti di conformità sulle fatture	423	429	852	
	Verifica quotidiana sull'acquisizione dei visti di liquidazione sulle fatture	423	429	852	
	Controlli DURC sulle liquidazioni da effettuare	464	450	914	
	Controlli Agenzia delle Entrate – Riscossione sulle liquidazioni da effettuare (di importo superiore ad € 5.000)	77	62	139	
	Controllo disponibilità e visto contabile su	272	243	515	

Relazione sulla gestione 2022

Attività	Sub Attività	I semestre	II semestre	Totale anno 2022	Note
	determinazioni dirigenziali in LWA				
	Inserimento Prenotazioni di spesa sulla piattaforma CON-2	277	237	514	
	Emissione dei mandati di pagamento relativi a fatture, contributi, stipendi ed altro	793	714	1507	
Gestione delle procedure relative alle entrate dell'Ente camerale	n. provvisori in entrata da regolarizzare e da controllare per l'effettuazione delle corrette imputazioni contabili	2469	2434	4903	
	Registrazione dei bollettini di c/c sul programma di contabilità CON-2	89	20	109	
	Emissione delle reversali di incasso	299	253	552	
	Controllo dei prospetti quindicinali consegnati dal cassiere dell'Ente relativamente agli incassi pervenuti per contante	12	12	24	
Gestione economica e contabile degli adempimenti relativi al personale dipendente ed ai collaboratori	Gestione trattamento economico, previdenziale ed assistenziale dei dipendenti in servizio (elaborazione e trasmissione dei dati per l'emissione dei cedolini paga – controllo puntuale dei cedolini elaborati – elaborazione prospetti per l'allocazione degli importi sui vari conti – emissione dei mandati – scarico delle poste contabili dal programma SIPERT al programma CON2)	6	7	13	
	Gestione trattamento economico dei dipendenti in quiescenza in collaborazione con l'ufficio Personale dell'Ente	3	3	6	
	Pratiche di cessione del V dello stipendio	1	2	3	
	Piccoli Prestiti INPDAP	0	1	1	
	Rapporti con enti previdenziali ed assistenziali	Quotidiani			
	Gestione note di debito relative alle sistemazioni contributive dei	1	0	1	

Relazione sulla gestione 2022

Attività	Sub Attività	I semestre	II semestre	Totale anno 2022	Note
	dipendenti in quiescenza e risoluzione delle relative problematiche				
	Controllo modelli ECA inviati dall'INPS e risoluzione problematiche relative ad eventuali squadrature	6	6	12	
	Istruttoria pratiche di richiesta anticipazioni sull'indennità di anzianità (tfr e tfs) e predisposizione determina dirigenziale	0	0	0	
	Liquidazione tfr ai dipendenti camerali e predisposizione relativa determina dirigenziale	4	1	5	
	Pagamento gettoni di presenza ai membri delle commissioni camerali (mensilità)	1	0	1	
Gestione attività commerciali dell'ente	Emissione delle fatture attive relative alle entrate rilevanti ai fini IVA (media-conciliazione, diritti metrici, vendita carnet ATA e carta filigranata, ecc.)	196	136	332	
	Registrazione delle fatture passive relative ai servizi commerciali dell'Ente	20	13	33	
	Liquidazioni trimestrali dell'IVA, stampa definitiva dei registri ed invio all'Agenzia delle Entrate della LIPE trimestrale.	2	2	4	
Attività relative agli adempimenti fiscali dell'ente	Dichiarazione Imposta di bollo virtuale: controllo e quadratura delle varie tipologie di bollo incassate in entrata nel corso dell'anno solare e predisposizione ed invio telematico del modello previsto dalla normativa vigente all'Agenzia delle Entrate	1	0	1	La dichiarazione è annuale e viene presentata entro il 31 gennaio. Data invio 17.01.2022
	Dichiarazione IVA	1	0	1	La dichiarazione è annuale e viene presentata nel I semestre dell'anno. Data invio 20.04.2022

Relazione sulla gestione 2022

Attività	Sub Attività	I semestre		II semestre		Totale anno 2022	Note				
	Elaborazione F24EP per pagamenti relativi ad IRPEF, Addizionali regionali e comunali, IRAP, IVA, Split Payment, Imposta di bollo virtuale	DIPENDENTI IVA SPLIT	6 6	IRPEF ADDIZIONALI - IRAP - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI	DIPENDENTI IVA SPLIT	6 6	IRPEF ADDIZIONALI - IRAP - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI	49			
		IRPEF	6	RITENUTE IRPEF SU CONTRIBUTI ALLE IMPRESE E LAVORATORI AUTONOMI	IRPEF	6	RITENUTE IRPEF SU CONTRIBUTI ALLE IMPRESE E LAVORATORI AUTONOMI				
		BOLLO VIRTUALE	3	RATE	BOLLO VIRTUALE	3	RATE				
		IRES	0	CREDITO	IRES	1	II ACCONTO 2022				
		IMU	1	ACCONTO 2022	IMU	1	SALDO 2022				
		COLLABORATORI	2	IRPEF ADDIZIONALI - IRAP	COLLABORATORI	2	IRPEF ADDIZIONALI - IRAP				
			24			25					
	Emissione e trasmissione CU all'Agenzia delle Entrate, ai lavoratori autonomi ed alle aziende	Aziende = 218 Autonomi = 42 Totale = 260									La scadenza delle emissioni delle Certificazioni (CU) è nel I semestre. Invio avvenuto a marzo 2022
	770 (attività di raccolta ed elaborazione dati per la predisposizione e l'invio del modello all'Agenzia delle Entrate)	0			1					1	La dichiarazione è annuale e viene presentata nel II semestre dell'anno. Invio avvenuto in data 11.10.2022
	IRAP	0			1					1	La dichiarazione è annuale e viene presentata nel II semestre dell'anno. Invio avvenuto in data 24.11.2022
	ENC dichiarazione dei redditi degli enti non commerciali	0			1			1	La dichiarazione è annuale e viene presentata nel II semestre dell'anno. Invio avvenuto in data 24.11.2022		
Verifiche di cassa e gestione rapporti con il collegio dei revisori dei conti	Predisposizione documentazione per le verifiche di cassa trimestrali dei Revisori dei Conti dell'Ente	2			2			4			
	Predisposizione documentazione e supporto al Collegio per la Verifica degli adempimenti annuali dell'Ente	5			3			8			
	Trasmissione verbali di verifica e documentazione al Collegio dei Revisori	5			7			12			
	Trasmissione verbali di Verifica al MEF	Primo invio verbali Collegio dei Revisori dei conti al MEF - Ministero economia e finanza - 01.07.2022			Secondo invio verbali Collegio dei Revisori dei conti al MEF - Ministero economia e finanza - 23.12.2022				L'invio è semestrale		
	Liquidazione e pagamento delle indennità e dei rimborsi spesa ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti o ai Ministeri di appartenenza	2			2			4	Liquidazione relativa ad ognuno dei componenti del Collegio dei Revisori dei Conti		
Bilancio preventivo budget direzionale e bilancio di	Attività di supporto ed assistenza al Dirigente dell'Area per la predisposizione			Quotidiana					Con delibera n. 4 del 21.07.2022, il Consiglio ha approvato l'aggiornamento del Bilancio di		

Relazione sulla gestione 2022

Attività	Sub Attività	I semestre	II semestre	Totale anno 2022	Note
esercizio	del bilancio preventivo dell'Ente				Previsione 2022. Con delibera n. 10 del 16.12.2022, il Consiglio ha approvato il bilancio di Previsione 2023.
	Attività propedeutiche alla elaborazione del budget direzionale ed effettuazione delle eventuali variazioni infrannuali	Quotidiana			Con delibera n. 56 del 06.10.2022, la Giunta ha approvato l'aggiornamento del Budget direzionale 2022. Con delibera n. 92 del 16.12.2022, la Giunta ha approvato il Budget direzionale 2023.
	Attività correlata alla elaborazione del bilancio di esercizio dell'Ente (controllo puntuale dei provvedimenti di spesa di competenza, inserimento documenti e approvazioni relativi alle spese da liquidare nel corso dell'anno successivo, cancellazione dei debiti non liquidabili e dei crediti non esigibili)	Quotidiana			Con delibera n. 02 del 13.05.2022, il Consiglio ha approvato il Bilancio d'esercizio 2021.
Ulteriori attività	Rimborsi al Presidente ed ai componenti di Giunta	6	6	12	
	Aggiornamento pubblicazione su Piattaforma Certificazione dei Crediti	A cadenza periodica			La Piattaforma dei Crediti Commerciali (gestita dal MEF – Ragioneria Generale dello Stato) serve a certificare e tracciare le operazioni sui crediti di somme dovute dalla PA per appalti, forniture, somministrazioni e prestazioni professionali. Il sistema PCC assolve ai seguenti compiti: <ul style="list-style-type: none"> ✓ tiene traccia delle fatture inviate e ricevute; ✓ monitora lo stato dei debiti commerciali delle P.A. (liquidato, scaduto, sospeso, ceduto, compensato, pagato, ecc.), con livello di dettaglio fino alla singola fattura; ✓ fornisce alle



Relazione sulla gestione 2022

Attività	Sub Attività	I semestre	II semestre	Totale anno 2022	Note
					<p>P.A. che non ne dispongono il servizio di "registro fatture" previsto dalla legge;</p> <p>✓ permette di comunicare e certificare i debiti scaduti, con livello di dettaglio fino alla singola fattura;</p> <p>✓ tiene traccia di tutte le operazioni di smobilizzo dei crediti previste (anticipazioni e cessioni verso gli intermediari finanziari, compensazioni con cartelle esattoriali emesse dagli agenti della riscossione e con somme dovute all'Agenzia delle Entrate attraverso F24 <i>on-line</i>);</p> <p>✓ consente agli enti previdenziali di verificare la disponibilità dei crediti certificati ai fini dell'emissione del DURC.</p> <p>I principali benefici sono:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>per</u> i <u>creditori</u>: possibilità di verificare <i>on-line</i> lo stato di avanzamento dei crediti vantati verso ciascun debitore; 2. <u>per le P.A.</u>: possibilità di controllare in tempo reale lo stato dei propri debiti distinto per scadenza e per creditore (anche in caso di cessione, successione ereditaria, operazioni societarie, ecc.); 3. <u>per il MEE</u>: possibilità di monitorare in modo continuo la



Relazione sulla gestione 2022

Attività	Sub Attività	I semestre	II semestre	Totale anno 2022	Note
		A cadenza trimestrale			formazione e l'estinzione dei debiti commerciali di tutte le P.A.
	Aggiornamento dati per Amministrazione trasparente (tempestività dei pagamenti – concessioni e contributi)	A cadenza trimestrale			
	Aggiornamento Piattaforma Anagrafe delle Prestazioni	INCARICHI A CONSULENTI: 0 INCARICHI A DIPENDENTI: 0	10 0	10	<u>Sistema PerlaPA</u> Sistema di banche dati realizzato per raccogliere dati da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, come previsto dalla normativa vigente. <u>Anagrafe delle prestazioni</u> Banca dati che consente alle pubbliche amministrazioni di dichiarare e aggiornare i dati degli incarichi conferiti a dipendenti pubblici e a consulenti esterni alla pubblica amministrazione secondo quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo 165/2001. L'accesso al sistema è riservato esclusivamente alle pubbliche amministrazioni che hanno effettuato la registrazione.
	Dichiarazioni di quantità (ex art.547 c.p.c) sui pignoramenti c/o terzi che pervengono alla CCIAA	0	0	0	
	Monitoraggio, gestione e ricognizione delle partecipazioni dall'Ente in società	Con delibere n. 93 e 94 del 16.12.2022, la Giunta ha approvato il piano di razionalizzazione delle partecipazioni anno 2021 e la relazione sull'attuazione del piano di razionalizzazione delle partecipazioni detenute al 31 dicembre 2020, ai sensi dell'art. 20, commi 1-4 del d.lgs n. 175/2016			Attività che, ai sensi di legge, vengono espletate nel II semestre dell'anno
	Elaborazione determinazioni dirigenziali di propria competenza (Contabilità e Diritto Annuale)	40	20	60	
	Trasmissione conti giudiziali attraverso piattaforma SIRECO	L'adempimento è stato effettuato in data 13.06.2022			
	Rilevazioni ISTAT sui bilanci consuntivi	L'adempimento viene effettuato nel II semestre dell'anno. Invio avvenuto in data 19.07.2022			
	Rapporti con azienda speciale dell'Ente	Quotidiani			
	Relazioni con				

Relazione sulla gestione 2022

Attività	Sub Attività	I semestre	II semestre	Totale anno 2022	Note
	consulenti Infocamere specializzati in Contabilità	Quotidiane			
	Rapporti con istituti tesoriere e cassiere	Quotidiani			

Attività specifica del Diritto Annuale	Sub Attività	Numeri riferiti al I semestre 2022	Numeri riferiti al II semestre 2022	Numeri riferiti al Totale anno 2022
Attività regolamentare di competenza		nessuna	nessuna	
Gestione riscossione coattiva del diritto annuale e correlata emissione ruoli	Lavorazione elenchi per emissione ruolo 2019	<p>Nel semestre in esame, l'Ufficio ha iniziato a lavorare sull'emissione del ruolo relativo all'annualità 2019, emissione prevista per la fine dell'anno 2022. Nello specifico, è iniziato il controllo sugli elenchi messi a disposizione da Infocamere nella banca dati DIANA e richieste informalmente dall'Ufficio:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Omessa mora: n. 438 ➢ Tardati: n. 3158 ➢ Incompleti: n. 3433 ➢ Omessi: n. 52307 	<p>Nel semestre in esame, nel rispetto dei tempi tecnici imposti da Infocamere e dall'Agenzia delle Entrate/Riscossione, sono state poste in essere le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dal 1° al 15 settembre è stata richiesta formalmente la fornitura dei dati ad Infocamere (elenchi); • entro il 31 ottobre è avvenuta la consegna dei ruoli alla CCIAA da parte dell'Agente per la Riscossione; • entro il 10 novembre è stato apposto, digitalmente, il visto da parte della CCIAA sul ruolo; • infine, il 10 dicembre è avvenuta l'emissione definitiva del ruolo stesso. 	Al termine dei controlli, è stato possibile sistemare circa il 35% delle posizioni. Il ruolo è stato emesso nel termine prestabilito.
Gestione Contenzioso Tributario	notifiche all'ente da parte dei contribuenti di ricorsi in Commissione Tributaria Provinciale/Giudice di Pace	80	85	165 Valore contenzioso € 67.324,14
	appelli notificati	1	4	5
	comunicazioni recupero spese processuali	2	2	4
Inserimento al passivo procedure fallimentari	sentenze dichiarative di fallimento - insinuazioni	56	35	91
	richiesta da parte di commissari liquidatori di imprese in liquidazione coatta amministrativa o in scioglimento per atto dell'autorità	2	2	4
	Liquidazioni giudiziarie	0	3	3
Compensazioni tra Camere di Commercio	somme incassate	€ 17.615,58	€ 1.448,89	€ 19.064,47
	somme restituite	€ 14.005,34	€ 2.225,30	€ 16.230,64
Concessione o dinieghi discarichi amministrativi	istanze di sgravio	<p>istanze di sgravio pervenute n. 144</p> <p>sgravi concessi n. 320 di cui 44 su istanza di parte e 276 d'ufficio</p>	<p>istanze di sgravio pervenute n. 67</p> <p>sgravi concessi n. 182 di cui 35 su istanza di parte e 147 d'ufficio</p>	<p>istanze di sgravio pervenute n. 211</p> <p>sgravi concessi n. 502 di cui 79 su istanza di parte e 423 d'ufficio</p>
	sgravi d'ufficio relativi a soggetti deceduti	10	19	29
Rimborso versamenti erroneamente effettuati		5	7	12
Gestione riscossione ordinaria diritto annuale (informazione all'utenza ed ad altri uffici camerali)		209 email per verifiche richieste dagli Uffici Promozione e Presidenza 2550 email per verifiche richieste dall'utenza esterna	158 email per verifiche richieste dagli Uffici Promozione e Presidenza 2450 email per verifiche richieste dall'utenza esterna	367 email per verifiche richieste dagli Uffici Promozione e Presidenza 5000 email per verifiche richieste dall'utenza esterna
Sblocco certificazione a seguito di pagamento con mod f24		243	147	390
Afflusso allo sportello: informazioni e compilazione modello F24		Media giornaliera di 15 utenti per un totale in sei mesi di circa 1860 utenti	Media giornaliera di 20 utenti per un totale in sei mesi di circa 2480 utenti	4340

➤ U.O. Personale e Rapporti Sindacali

Attività	Sub Attività	Anno	I*	II**	F***	Note
Delibere consiliari	Provvedimenti	2022	2	8	10	
	Sedute	2022	1	3	4	

Relazione sulla gestione 2022

Attività	Sub Attività	Anno	I*	II**	F***	Note
Delibere giuntali	Provvedimenti	2022	48	50	98	
	Sedute	2022	6	6	12	
Determinazioni Presidenziali		2022	7	4	11	
Determinazioni Dirigenziali		2022	551	512	1.063	
Determinazioni Conservatore		2022	58	78	136	
Ordinanze Presidenziali		2022	0	0	0	
Ordini di servizio		2022	13	5	18	
Comunicazioni di servizio		2022	8	4	12	
Protocollo Informatico		2022	23.190	16.523	39.713	
Tirocini e Stage		2022	0	0	0	
Indagine clima organizz.		2022	0	0	0	
Piano della Performance – PIAO*		2022	1		1	*del. n. 4 del 25.01.2022, recante Piano delle Performance 2022-2024; delibera n.44 del 22.06.2022, recante Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, che ha assorbito, ai sensi d.l. 80/2021, convertito con legge 113/2021, diversi adempimenti documentali, compreso il Piano delle performance
Piano Anticorruzione e Trasparenza		2022	1	0	1	Del. n. 3 del 25.01.2022; il Piano è stato assorbito, ai sensi del d.l. 80/2022, nel PIAO, approvato con la delibera n.44/GC del 22.06.2022
Relazione sulla Performance		2022	1	0	1	Del. n.45 del 22.06.2022
SMVP – Aggiornamento		2022	0	0	0	
Obiettivi individ. Dir/PPOO		2022	10	0	10	n. 1 SG.; n. 9 PPOO
Struttura Organizzativa	Delibera	2022	0	1	0	Nuova struttura organizzativa definita con delibera n.78/GC del 18.11.2022
	OdS	2022	4	4	8	Ods n. 4/2022; 6/2022; 11/2022; 13/2022;14/2022;16/2022, 17/2022 e 18/2022
Program. Fabbisogno RRUU		2022	1		1	Rappresenta apposita sezione del PIAO, approvato, per il periodo 2022-2024, con del. n. 44/GC del 22.06.2022
Relazioni sindacali	Informazione	2022	0	0	0	
	Welfare	2022	5		5	15/2; 21/2; 25/2 riunioni del Comitato per il Welfare; determinazione n.223 del 17.03.2022 con la quale è stato approvato il Disciplinare per la regolamentazione del Welfare aziendale; comunicazione di servizio del 22.03.2022 per la presentazione delle istanze di contributo 2021
	Confronto	2022	0	0	0	
	CDI	2022	0	1	1	CCDI annualità economica 2021, sottoscritto il 24.11.2021
Fruitori Permessi legge 104/92	Personale	2022	2	2	2	Dipendenti interessati
		2022	25	26	51	Totale giorni (compresa riconversione ore fruito, qualora il beneficiario abbia optato per la fruizione oraria)
	Familiari	2022	3	3	3	Dipendenti interessati
		2022	47	54	101	Totale giorni
Tassi di assenza in gg.	Giorni lavorati	2022	4.998	4.707	9.705	Totale giorni
	Smart working	2022	257	0	257	Totale giorni
	Ferie e Fest. Sop.	2022	469	993	1.462	Totale giorni
	Malattia	2022	275	190	465	Totale giorni
	Legge 104/92	2022	72	80	152	Totale giorni
	Maternità	2022	62	52	114	Totale giorni
	Altre assenze	2022	76	82	158	Totale giorni
	Sciopero	2022	0	0	0	Totale giorni
	Aspettative	2022	0	0	0	Totale giorni
Conto Annuale		2022	0	1	1	Publicata in data 10.06.2022 la Circolare n.25 MEF per istruzioni e termini di predisposizione degli adempimenti Rilevazione Annuale 2020. La scadenza è fissata al 20.07.2022. Il Conto Annuale è stato regolarmente certificato in data 07.07.2022
Piano Annuale Formazione		2022	1	0	1	Apposita sezione del PIAO di cui al decreto legge n.80/2021, convertito con legge n.113/2021, il PIAO 2022-2024 è stato approvato con delibera n.44/GC del 22.06.2022

Relazione sulla gestione 2022

Attività	Sub Attività	Anno	I*	II**	F***	Note
Attività formative	Corsi in aula	2022	0	2	2	
	Corsi in web****	2022	6	49	55	
	n. giornate	2022	8	36	44	
	RRUU coinvolte	2022	5	20	25	
	Di cui ctg D	2022	2	7	9	
	Di cui ctg C	2022	3	12	15	
	Di cui ctg B	2022	0	2	2	
Procedimenti disciplinari		2022	0	0	0	
Regolamenti predisposti		2022	1	0	1	Disciplinare per la regolamentazione delle iniziative di welfare aziendale per il personale della CCIAA (determinazione n. 223 del 17.03.2022).

* I semestre dell'anno di riferimento a cui si riferiscono i dati

** Il semestre dell'anno di riferimento a cui si riferiscono i dati

*** Finale, dati riferiti all'intero anno

Area II – Imprese, Territorio, Mercato

➤ U.O. Promozione

Attività	Sub attività	Numeri riferiti al I semestre 2022	Numeri riferiti al II semestre 2022	Numeri riferiti al Totale anno 2022
Sostegno e Competitività imprese	Esecuzione azioni deliberate della Giunta N. delibere e n. determine	Delibere: 25 Determine: 376	Delibere: 27 Determine: 311	Delibere: 52 Determine: 687
	Progetti a valere sul FOPE	2	2	4
	Organizzazione di collettive	3	1	4
	Promozione del territorio e delle sue eccellenze	2	2	4
	Nuova imprenditoria	1	2	3
	Progetti legati all'innovazione	Vedi Bandi	Vedi bandi	Vedi bandi
	Contributi alle imprese	Vedi Bandi	Vedi bandi	Vedi bandi
	Richieste di contributo camerale approvati dalla giunta	5	3	8
	Questionari alle imprese	70	66	136
	Rapporti con l'azienda speciale per leattività delegate	10	8	18
Orientamento al lavoro e alle professioni	Alimentazione RNA- COR/ COVAR/VERCOR	543	172	715
	PROCEDURE CUP (aperture/chiusure/variazioni)	226	108	334
	Progetti di alternanza scuola lavoro	0	1	1
	Rapporti con le scuole	0	9	9
	Incontri studenti/imprese	0	0	0
	Progetti nazionali	1	0	1
	Attività di supporto alla presentazione/compilazione istanze di partecipazione ai progetti	0	16	16
	Implementazione RASL	27	28	55
	Progetti di internazionalizzazione	1	2	3
	Contatti/Quesiti imprese	30	66	99
Internazionalizzazione	Formazione/orientamento n. imprese coinvolte	18	19	37
	Statistiche legate al territorio	4	6	10
	Attività per la Giunta e la SegreteriaGenerale	2	3	5
	Elaborazione e diffusione informazione economica	0	2	2
	Elaborazione dati per osservatoricamerale	2	2	4
	Giornata dell'economia	0	0	0
	Gestione prezzi	4	5	9
	RAPPORTI CON LE SCUOLE	0	4	4
	RILEVAZIONI STATISTICHE	10	7	17
	QUESTIONARI/MODELLI ACQUISITI	160	130	190
Movimentazione GEDOC	OPEN DATA (RI.Trend Excelsior)/Biblioteca	3	4	7
	Creazione fascicolo madre	123	63	186
	Pec E/U	2542	2388	4920
	TRASMESSI DAL PROTOCOLLO DELL'ENTE	1042	836	1878
	DOCUMENTI FASCICOLATI	2411	2310	4721
	Turismo/Orientamento al lavoro ed alle professioni/Internazionalizzazione	3	3	6
	Visti di conformità	46	122	168
	N° delibere complessive	25	27	52
	N° determine complessive	376	311	687
	Gestione Bandi	Bandi Pubblicati	8	3
Procedimenti Attivati (Bandi)		Oltre 500	Oltre 200	Oltre 700
Registrazioni Rna/Sian		74	46	120
Registrazioni Durc		152	126	278

Relazione sulla gestione 2022

	RDA – Richiesta di Acquisto	10	3	13
	Piani Comunicazione Bandi	5	2	7
	Utenti - Contatti Telefonici	Oltre 600	Oltre 500	Oltre 1100
	Utenti Ricevuti In Sede	Oltre 100	Oltre 100	Oltre 200
	E-Mail (Marketing - Richieste adesioneattività)	Oltre 1500	Oltre 1000	Oltre 2500
	Aggiornamenti Sito Camerale	continui	continui	continui
Commercio estero	Carnet ATA	16	7	23
	Certificati origine	1396	1450	2846
	N. meccanografici rilasci	3	2	5
	N. meccanografici rinnovi	14	15	29
	Autentica firme. Visti ex UPICA e visti su fatture	115	120	235
	Attestati libera vendita	30	28	58
	Informazioni e assistenza	300 circa	200 circa	500 rca

- **U.O. Regolazione del Mercato**
- **U.O. Attività Sanzionatoria, Ambiente e Marchi**

Attività <u>PROTESTI</u>	Numeri riferiti al I semestre	Numeri riferiti al II semestre	Numeri riferiti al Totale anno
Istanze di cancellazione per avvenuto pagamento, riabilitazione, erroneità od illegittimità	234	199	433
Determinazioni dirigenziali	197	176	373
Effetti cancellati	809	597	1.406
Visure ordinarie	393	289	682
Visure interne	664	584	1.248
Elenchi protesti trasmessi dagli Ufficiali levatori (notai, ufficiali giudiziari, segretari comunali)	101	94	195
Effetti pubblicati (dati riferiti al mese di novembre)	3.262	2.080	5.322
Importo in € effetti pubblicati (dati riferiti al mese di novembre)	3.369.668,50	2.624.111,28	5.993.779,78
Dematerializzazione (documenti scannerizzati)	5.716	5.250	10.966
Ricorsi ex. Artt. 669 e 700 c.p.c. – memorie difensive ed atti consequenziali	2	3	5
Comunicazioni protesti negativi	28	28	56
Comunicazioni varie (corrispondenza con Ufficiali levatori, accertamenti con Procura della Repubblica ed organi di P.G., corrispondenza varia, etc.)			

Attività <u>MEDIACONCILIAZIONE</u>	Numeri riferiti al I semestre	Numeri riferiti al II semestre	Numeri riferiti al Totale anno
Verifica biennale sui requisiti dei mediatori iscritti nell'elenco dell'Organismo camerale	=	54	54
Procedimenti mediazione	33	29	62
Procedimenti conciliazione	60	48	108
Provvedimenti liquidazione Mediatori	2	2	4
Osservatorio Unioncamere flussi Mediazione	2	2	4
Tirocini assistiti	55	172	227

Attività <u>METROLOGIA LEGALE</u>	Numeri riferiti al I semestre	Numeri riferiti al II semestre	Numeri riferiti al Totale anno
Determinazioni dirigenziali	12	7	19
Delibere di Giunta	1	=	1
Convenzione Unioncamere "programma settoriale di vigilanza sui giocattoli"	1	=	1
Recupero tariffe metriche (importi in €)	27.231,00	4.642,82	31.873,82
Strumenti Metrici controllati	515	656	1.171
Inserimento verifiche e nuovi strumenti nel sistema informatico "Eureka"	478	648	1.126
Stampa punzoni metalli Preziosi	13	8	21
Ritiro Punzoni Metalli Preziosi	15	=	15
Assegnazione marchio metalli preziosi	5	1	6
Marcatura laser ricavo l'impronta	3	3	6
Ispezione laboratori orafi	7	4	11
Rinnovo metalli preziosi	75	17	92
Ispezione per autorizzazione tachigrafi digitali "Intelligenti"	1	=	1
Rinnovo centri tecnici	6	6	12
Corrispondenza organi di Polizia Giudiziaria	8	2	10
Sorveglianza centri tecnici	2	10	12
Autorizzazione centri tecnici	1	=	1

Relazione sulla gestione 2022

Attività <u>SANZIONI</u>	Numeri riferiti al Totale anno
Verbali di accertamento non ancora istruiti al 31/12/2021	41
Verbali di sequestro non ancora istruiti al 31/12/2021	31
Verbali di accertamento non ancora istruiti al 31/12/2022	44
Verbali di sequestro non ancora istruiti al 31/12/2022	32
Verbali di accertamento ricevuti	764
Verbali di sequestro ricevuti	21
Memorie difensive ricevute	42
Ordinanze di ingiunzione emesse con provvedimenti a favore della CCIAA	219
Ordinanze di ingiunzione emesse con provvedimenti a favore di altri	506
Ordinanze di ingiunzione e confisca emesse con provvedimenti a favore della CCIAA	=
Ordinanze di ingiunzione e confisca emesse con provvedimenti a favore di altri	12
Ordinanze di ingiunzione e dissequestro emesse con provvedimenti a favore della CCIAA	=
Ordinanze di ingiunzione e dissequestro emesse con provvedimenti a favore di altri	=
Ordinanze di archiviazione emesse	18
Ordinanze di archiviazione e confisca emesse	6
Ordinanze di archiviazione e dissequestro emesse	=
Ordinanze di confisca emesse	2
Ordinanze di dissequestro emesse	=
Ordinanze di revoca/annullamento emesse	26
Ordinanze di vendita emesse	2
Ordinanze di distruzione emesse	20
Ordinanze di devoluzione emesse	=
Ordinanze di accoglimento dell'opposizione al sequestro	1
Ordinanze di rigetto dell'opposizione al sequestro	=
Ricorsi promossi nell'anno	1
Ricorsi definiti nell'anno	=
Udienze	4
Pratiche a ruolo per la esazione	1.043
Provvedimenti di discarico amministrativo	28
Provvedimenti rateizzazione	=
Importo complessivo dei ruoli emessi nell'anno	110.534,95
Entrate effettive in termini di cassa a seguito del pagamento dei ruoli	=
Importo complessivo delle domande di discarico amministrativo accolte nell'anno	2.500,08
Entrate previste dalle ordinanze emesse nell'anno a favore dell'Erario	113.469,28
Entrate previste dalle ordinanze emesse nell'anno a favore della CCIAA	14.003,60
Entrate previste dalle ordinanze emesse nell'anno per le spese	30.239,00
Entrate effettive a seguito di pagamento nell'anno di ordinanze a favore dell'Erario	7.144,89
Entrate effettive a seguito di pagamento nell'anno di ordinanze a favore della CCIAA	3.725,65
Entrate effettive a seguito di pagamento nell'anno delle spese per le ordinanze	5.159,00

Attività <u>CARTE TACHIGRAFICHE</u>	Numeri riferiti al I semestre	Numeri riferiti al II semestre	Numeri riferiti al Totale anno
Rilascio carte tachigrafiche	1.411	1.242	2.653

Attività <u>ESAMI AGENTI AFFARI IN MEDIAZIONE</u>	Numeri riferiti al I semestre	Numeri riferiti al II semestre	Numeri riferiti al Totale anno
Domande	16	33	49
Determinazioni dirigenziali		2	2
Commissioni esami (n. sedute)		4	4

Attività <u>BREVETTI E MARCHI</u>	Numeri riferiti al I semestre	Numeri riferiti al II semestre	Numeri riferiti al Totale anno
Domande di registrazione per marchio d'impresa	85	58	143
Domande di brevetto per modello di utilità	1	3	4
Domande di registrazione per disegni/modelli	1	1	2
Istanze di rinnovo	10	8	18
Istanze di trascrizione	4	2	6
Istanze di annotazione	1	=	1
Istanze di ritiro/rinuncia	7	4	11
Istanze di limitazione	=	1	1
Risposta a rilievo	=	1	1
Attività di consulenza per compilazione domande ed istanze			

Area III – Anagrafe delle Imprese e Servizi Amministrativi

➤ U.O. Registro Imprese

➤ U.O. Semplificazione Amministrativa

Attività	Numeri riferiti al I semestre 2022	Numeri riferiti al II semestre 2022	Numeri riferiti al Totale anno 2022
Domande di iscrizione presentate	2.892	2.112	5.004
Domande di modifica/cancellazione presentate	17.438	17.069	34.507
Procedimenti attivati ai fini dell'iscrizione d'ufficio ex art. 2190 cc e art. 40 D.L. 76/2020/cancellazione qualifica artigiana/cessazione attività perditi requisiti morali e professionali/cessazione attività SCIA annullata	//	551	551
Bilanci depositati	7.830	8.732	15.16.562
Indirizzi pec cancellati	//	//	//
Procedimenti avviati ex DPR 247/04 (Imprese individuali)	74	177	251
Procedimenti avviati ex DPR 247/04 (società di persone)	//	2	2
Cancellazione società ex art. 2490 cc	544	101	645
Start up iscritte ai sensi dell'art. 24 del CAD	//	//	//
Start up iscritte ai sensi dell'art. 25 del CAD	//	//	//
Esami mediatori presso U.O. Semplificazione Amm.va	//	//	//
Domande iscrizione/modifica/cancellazione Periti/Esperti	5	5	10
Domande iscrizione/modifica/cancellazione Conducenti	10	9	19
Fallimenti e altre procedure concorsuali	156	143	309
Iscrizione scioglimento per atto dell'A.A.		6	6
Sequestri/dissequestri/confische	60	65	125
Annotazione artigiana su segnalazione dell'INPS	--	--	69
Rifiuti annotazione artigiana su segnalazione dell'INPS	--	--	10
Accreditamenti SUAP	--	--	4
Procedimenti ex art. 2191 cc	32	16	48
Verbalì accertamento sanzioni	1.133	1.507	2.640
Verifiche dichiarazioni di conformità ex DM 37/08			
Verifiche regolarità imposta di bollo	N.D.	N.D.	N.D.
Corrispondenza varia con l'utenza anche all'esito di richiesta di informazioni generali o specifiche	700	800	1.500
Verifiche dichiarazioni sostitutive e avvio procedimenti conseguenti	N.D.	N.D.	N.D.

Sportelli Vidimazione e Bollatura Libri/Registri	N. libri/registri	3.881	3.204	7.085
	N. pagine vidimate	853.882	705.962	1.559.844
Sportelli – Certificazioni	Certificati, Visure	2.134	2.536	4.670
	Protocolli annullati	17	6	23
Richieste da A.G. e PP.AA.	Verifiche, visure e rilascio atti			
Telemaco Pay	Vendita Bollini Ordinari	--	--	--
	Vendita Bollini Storici	//	//	//
	Utenti Telemaco Pay	//	//	//
	Tempo medio servizio	//	//	//
	Tempo totale servizio	//	//	//
Marchi e Brevetti	Marchi	85	61	146
	Brevetti invenzione industriale	--	--	0
	Modelli utilità	2	2	4
	Rinnovi/Cessioni/Limitazioni	0	4	4
	Brevetti per modello utilità	2	3	5
	Trasmissione a UIBM	6	6	12
	Informazioni e Assistenza	90	90	180

Relazione sulla gestione 2022

Sezione terza:

Andamento della gestione

Questa parte della relazione viene predisposta ai sensi dell'art. 24, comma 1 e 2, del D.P.R. 254/2005 (Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio) ed in conformità alle indicazioni operative stabilite dal Ministero dello Sviluppo Economico con nota n. 2385, del 18 marzo 2008, integrate con la circolare 3622 del 5/2/2009 che ha recepito i nuovi principi contabili elaborati dalla Commissione istituita ai sensi dell'art. 74 del DPR 2/11/2005, n. 254, al fine di rendere uniformi i criteri di redazione dei documenti contabili delle Camere di Commercio e delle loro Aziende Speciali.

Il Bilancio d'esercizio 2022 viene redatto esclusivamente secondo le regole ed i principi della contabilità economica, poiché lo stesso D.P.R. n. 254/2005 ha sancito l'abbandono definitivo della contabilità finanziaria a partire dal 1° gennaio 2007.

Il bilancio d'esercizio 2022 presenta un avanzo d'esercizio pari a € 694.425,50 (nel 2021 l'esercizio si era chiuso con un avanzo d'esercizio pari a € 489.378,33).

PROVENTI CORRENTI

I proventi correnti risultano, come detto, in diminuzione rispetto all'esercizio precedente, come si evince dalla sotto riportata tabella:

Descrizione	31/12/2021	31/12/2022	VARIAZIONE
Diritto annuale	10.589.457,51	11.354.664,68	765.207,17
Diritti di segreteria	3.078.926,57	3.071.558,27	-7.368,30
Contributi trasferimenti e altre entrate	92.807,98	270.380,31	177.572,33
Proventi da gestione di beni e servizi	38.941,19	45.488,76	6.547,57
Variazione delle rimanenze	- 2.831,54	16.600,14	19.431,68
TOTALE	13.797.301,71	14.758.692,16	961.390,45

L'andamento dei proventi dell'ultimo quinquennio, è riportato nella seguente tabella:

ANNO	COMPETENZE
2018	13.175.619,2
2019	14.242.836,1
2020	13.530.830,9
2021	13.797.301,7
2022	14.758.692,1

La voce più consistente riguarda come ogni anno il Diritto Annuale, che negli importi unitari resta invariato in quanto l'ulteriore riduzione prevista dall'art. 28, comma 1, del Decreto Legge n. 90 del 24 Giugno 2014, convertito con modificazioni nella Legge n. 114 dell'11 Agosto 2014, è perfettamente compensata

Relazione sulla gestione 2022

dall'incremento del 20% autorizzato dal Ministero dello Sviluppo economico con decreto del 12 marzo 2020, mirato alla realizzazione di progetti specifici.

Il totale dei proventi derivanti da tale mastro ammonta a complessivi € 11.354.664,68, in lieve aumento rispetto all'anno precedente (€ 10.589.457,51), aumento sicuramente dovuto alla ripresa, dopo l'interruzione legata all'emergenza sanitaria, dell'attività di riscossione coattiva del tributo.

L'altra entrata fondamentale, quella dei diritti di segreteria, ammonta a € 3.071.558,27, in leggera diminuzione rispetto all'anno precedente (€ 3.078.926,57).

La tabella sottostante, che riporta l'andamento degli ultimi cinque anni, evidenzia come, negli ultimi due esercizi, il trend è in aumento:

ANNO	DIRITTI DI SEGRETERIA
2018	2.874.298,45
2019	2.886.667,71
2020	2.853.636,14
2021	3.078.926,57
2022	3.071.558,27

Per quanto riguarda le altre voci relative ai proventi correnti, sono percentualmente in aumento sia i contributi e i trasferimenti, ammontanti a complessivi € 270.380,31 a fronte di € 92.807,980 del 2021, sia i proventi da servizi ammontanti a complessivi € 45.488,76, a fronte di € 38.941,19 del 2021.

Si tratta di un aumento dovuto alla ripresa di tutte le attività esterne (metrologia, concorsi a premi, conciliazione) e delle iniziative in tutto o in parte coperte da contributi di Unioncamere o di altri organismi del sistema camerale.

Infine, la variazione delle rimanenze ammonta a + € 16.600,14.

ONERI CORRENTI

Per quanto riguarda gli oneri correnti, essi ammontano a complessivi € 14.628.122,61, a fronte di € 14.372.058,96 dell'anno precedente.

L'aumento di tali oneri si compensa con i maggiori proventi, determinando un risultato di gestione corrente pari a - € 130.569,55, a fronte di un risultato dell'anno precedente di - € 574.757,45.

Il confronto con i due precedenti esercizi è riportato nella tabella seguente:

	CONTO ECONOMICO 2021	CONTO ECONOMICO 2022	DIFFERENZA
PERSONALE	2.518.897,49	2.621.584,07	102.686,58
FUNZIONAMENTO	3.083.621,04	3.255.154,57	171.533,53
INTERVENTI ECONOMICI	2.665.167,74	2.449.525,63	-215.641,11
AMMORT.E ACCANT.	6.104.372,69	6.301.858,34	197.485,65
TOTALE	14.372.058,96	14.628.122,61	256.063,65

Gli oneri per il personale hanno subito un aumento a causa della liquidazione degli arretrati legati al CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021, stipulato il 16 novembre 2022 sia per la parte normativa che per la parte economica, nonché all'accantonamento necessario in vista dei prossimi rinnovi.

Anche gli oneri di funzionamento hanno subito un aumento legato ad alcune voci delle prestazioni di servizi, per la ripresa dopo lo stop dovuto alla pandemia.

A ciò si aggiunge anche l'aumento delle spese per organi istituzionali.

Relazione sulla gestione 2022

A tal proposito, si ricorda che il decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, recante disposizioni urgenti in materia di termini legislativi, all'art. 1, comma 25-bis, aveva stabilito il venir meno del divieto di corresponsione di indennità ai componenti degli organi delle camere di commercio, che avevano già completato gli accorpamenti o che erano tenuti dalla legge ad accorparsi.

In data 23.10.2022, è stato poi emanato il DPCM n. 143/2022, sempre in tema di indennità per i componenti degli organi collegiali degli enti pubblici, da considerarsi il tassello ancora mancante per la determinazione dei compensi agli organi camerali.

Pertanto, in attesa dell'emanazione del decreto relativo al calcolo degli emolumenti spettanti agli organi camerali, decreto firmato dal Ministro delle Imprese e del Made in Italy di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze lo scorso marzo, erano stati comunque accantonati degli importi in sede di aggiornamento del preventivo 2022.

A ciò si giunge anche un aumento degli ammortamenti ed accantonamenti, dovuto ad una maggiore incidenza del Fondo svalutazione crediti, effetto anche questo probabilmente legato alle grandi difficoltà di alcuni settori imprenditoriali dovute all'emergenza sanitaria, nonché alla crisi energetica e all'inflazione legate al conflitto scoppiato tra Russia ed Ucraina.

Complessivamente, comunque, l'incidenza degli oneri di struttura sui proventi correnti (c.d. indice di rigidità gestionale) risulta, anche se di poco, inferiore all'esercizio precedente, evidenziando perciò una gestione caratterizzata da un ampio grado di flessibilità nella destinazione di risorse alle spese discrezionali e margini di autonomia nel destinare risorse ad interventi di tipo promozionale, non vincolati da eccessivi valori di spese fisse ed obbligatorie, interventi fondamentali in questa fase di difficoltà complessiva del sistema camerale.

INCIDENZA DEGLI ONERI PER IL PERSONALE SUI PROVENTI CORRENTI					
2020	%	2021	%	2022	%
2.746.753,67	20,30	2.518.897,49	18,26	2.621.584,07	17,76
13.530.830,93		13.797.301,71		14.758.692,16	
INCIDENZA DEGLI ONERI DI FUNZIONAMENTO SUI PROVENTI CORRENTI					
2020	%	2021	%	2022	%
3.102.208,71	22,93	3.083.621,04	22,35	3.255.154,57	22,05
13.530.830,93		13.797.301,71		14.758.692,16	
INCIDENZA DEGLI ONERI DI STRUTTURA SUI PROVENTI CORRENTI (INDICE DI RIGIDITA' GESTIONALE)					
2020	%	2021	%	2022	%
5.848.962,38	43,23	5.602.518,53	40,61	5.876.738,64	39,81
13.530.830,93		13.797.301,71		14.758.692,16	

Ciò ha consentito di porre in essere un ammontare di interventi economici inferiori rispetto all'esercizio precedente, ma comunque quasi pari alla media delle due annualità 2020 e 2021.

Il dettaglio relativo al mastro è riportato nella seguente tabella:

	2020	2021	2022
Interventi di promozione ed informazione economica	542.593,22	1.105.084,37	656.807,35
Ripianamento perdite azienda speciale	0,00	54.050,00	28.381,00
Azienda speciale ASIPS	277.000,00	385.000,00	400.000,00
Progetto PID	1.173.504,45	547.684,65	507.329,01
Progetto Orientamento e lavoro	198.804,45	60.451,81	205.709,60
Progetto Turismo	122.397,95	173.177,78	88.335,97
Progetto OCCRI	7.770,00	50.134,88	224.991,53
Progetto Internazionalizzazione	194.029,77	289.584,25	337.970,17
TOTALE	2.516.099,84	2.665.167,74	2.449.525,63

Per quanto riguarda il conto degli interventi economici, dopo lo stop forzato a causa della pandemia, la Camera ha partecipato, come da tradizione e dopo due anni di assenza, alla 54^a edizione del Vinitaly, tenutasi a Verona dal 10 al 13 aprile 2022, organizzando uno stand istituzionale che ha riunito 23 aziende vitivinicole casertane. Il salone del vino ha raccolto 4.400 operatori provenienti da 19 nazioni presenti in oltre 90mila metri quadrati espositivi. Alcune migliaia di buyers provenienti da 50 Paesi che hanno degustato oltre 17.000 etichette. Nel corso della manifestazione è stata presentata e degustata la prima bottiglia di «Oro Re», il primo vino della Reggia di Caserta, curato e coltivato da «Tenuta Fontana», nella Vigna del bosco di San Silvestro. L'importante appuntamento ha confermato che, nonostante le difficoltà legate all'emergenza Covid-19, il settore vitivinicolo casertano è un settore in ottima salute.

Nel mese di novembre u.s., poi, l'ente camerale ha partecipato alla 31^a edizione del MeranoWineFestival, una delle più prestigiose manifestazioni agroalimentari italiane ed europee, che vede la partecipazione non solo di visitatori ma anche di rappresentanti delle marche più importanti di vini di tutta Europa. Novità del 2022, il summit sul tema della sostenibilità "Respiro e grido della terra" in programma nelle giornate del 4 e 5 novembre al Teatro Puccini, summit che ha visto la partecipazione di nomi illustri, opinion leaders e stakeholders, per discutere le soluzioni attuabili nel mondo della viticoltura e della produzione di vino, soluzioni raccolte in un "Manifesto", consegnato, poi, all'ora Ministro delle Politiche Agricole Alimentarie Forestali.

La Camera ha proseguito, inoltre, nella sua attività di promozione privilegiando, comunque, gli interventi diretti ed indiretti a favore delle imprese, con l'emanazione di numerosi bandi, in aggiunta a quelli già previsti dalla programmazione relativa all'utilizzo delle risorse derivanti dall'incremento del 20% del diritto annuale per il triennio 2020-2022.

Per quanto riguarda alcuni progetti finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale, anche nel corso del 2022, la Camera ha posto in essere un sensibile adeguamento del programma di interventi in un primo tempo previsti, incrementando le risorse previste con risorse proprie e focalizzando gli interventi sui contributi diretti alle imprese, o, comunque, su forme di intervento volte a cercare di incrementare i settori particolarmente danneggiati dalla crisi, destinando a tali finalità una parte estremamente rilevante delle risorse disponibili.

PROGETTO PUNTO INNOVAZIONE DIGITALE

Per quanto riguarda l'innovazione tecnologica, la Camera ha confermato i bandi di seguito descritti. Con il bando contributi per il sostegno allo sviluppo di tecnologie innovative e abilitanti nel settore agricolo, allo scopo di incentivare i processi di qualificazione del settore primario, si è intervenuto a sostegno delle imprese agricole della provincia attraverso la concessione di contributi in conto capitale finalizzati alla copertura parziale delle spese sostenute per l'acquisto di macchinari ed attrezzature innovativi, con particolare riferimento al tema della sicurezza sul lavoro, del risparmio idrico ed energetico, del potenziamento della filiera agricola e della tutela degli ecosistemi connessi all'agricoltura.

Con il bando Voucher digitali I4.0, è continuata l'attività di promozione e di diffusione della cultura e della pratica digitale nelle Micro, Piccole e Medie Imprese di tutti i settori economici attraverso il sostegno economico alle iniziative di digitalizzazione, finalizzate anche ad approcci green oriented del tessuto produttivo.

Il totale dei contributi diretti alle imprese ammonta ad € 312.389,79.

Il dettaglio dei bandi gestiti è riportato nella tabella che segue:

Sostegno allo sviluppo di tecnologie innovative e abilitanti nel settore agricolo: edizione 2022	63.391,33
Voucher digitali I4.0	248.998,46

Relazione sulla gestione 2022

Di questi, il bando relativo ai voucher digitali era già compreso nel programma previsto in sede di approvazione dei progetti relativi all'incremento del 20%, mentre il bando relativo al settore agricolo, formadi intervento già sperimentata negli anni precedenti, è andato ad incrementare con risorse proprie lo stanziamento inizialmente finanziato con l'incremento del 20%.

L'incremento con risorse proprie dello stanziamento in oggetto ha, peraltro, consentito che proseguisse senza interruzioni il servizio reso alle imprese dal Punto Impresa Digitale, che si è anzi arricchito sia pur spostando la sua focalizzazione sull'assistenza da remoto, mentre la parte relativa agli eventi esterni è stata posta in essere dall'Azienda speciale ASIPS.

PROGETTO ORIENTAMENTO AL LAVORO

Con il bando per la concessione di contributi alle micro, piccole e medie imprese della provincia di Caserta per l'attivazione di percorsi di Alternanza Scuola Lavoro/PCTO, la Camera di Commercio di Caserta ha promosso nuovamente l'inserimento di giovani studenti in percorsi di alternanza scuola lavoro.

L'importo speso è stato pari ad € 205.709,60, di cui € 84.400,00 per contributi alle imprese.

La Camera ha anche organizzato una nuova edizione provinciale del premio Storie di alternanza, al quale hanno concorso importanti istituzioni scolastiche provinciali.

PROGETTO TURISMO

Nell'ambito delle iniziative promozionali assunte a sostegno della ripresa economica del territorio, la Camera di Commercio di Caserta ha approvato il bando Turismo Sostenibile ed Inclusivo, con l'obiettivo di supportare le MPMI del comparto turistico-balneare del Litorale Domitio, in una visione rinnovata ed equilibrata, basata su valori legati alla sostenibilità, alla consapevolezza e al bilanciamento tra la dimensione economica e quella sociale.

L'iniziativa si è concretizzata nella realizzazione di interventi volti all'incremento della qualità dei servizi offerti dalle imprese del territorio casertano attive nella gestione di stabilimenti balneari, marittimi, lacuali e fluviali attraverso contributi a fondo perduto per l'adeguamento delle aziende ai migliori standard del "turismo accessibile", al fine di favorire il turismo inclusivo per ogni età e abilità, e di assicurare le pari opportunità per tutti nel settore turismo.

Per tale progetto, il totale dei contributi erogati alle imprese è di complessivi € 7.275,00.

A tale importo, è da aggiungere quanto destinato alla partecipazione all'evento Mirabilia, ovvero € 52.660,00 e quanto destinato alla Mostra Frammenti di Paradiso – Giardini del tempo (Reggia di Caserta - 30 giugno/16 ottobre 2022), € 11.244,00.

PROGETTO OCCRI

Con il bando voucher prevenzione crisi d'impresa, la Camera di Commercio di Caserta, per favorire lo sviluppo della cultura di prevenzione della crisi d'impresa, contrastare le difficoltà economico-finanziarie delle micro piccole e medie imprese (di seguito MPMI) della provincia di Caserta, ha concesso, come già fatto, contributi a fondo perduto per le spese sostenute per interventi mirati a sviluppare azioni di prevenzione e gestione del rischio di crisi aziendale.

Anche in questo caso l'importo speso, pari a € 92.035,62, risulta inferiore alle previsioni, per cui si è deciso di investire le risorse a disposizione sul relativo conto, emanando un nuovo bando, il bando energie per le imprese. Infatti, la Camera di Commercio di Caserta, tenuto conto dell'aumento straordinario dei costi relativi ai consumi energetici e del gas dovuto all'escalation del conflitto Russia- Ucraina e all'instabilità dei mercati internazionali, per contrastare le conseguenti difficoltà economico-finanziarie delle micro piccole e medie imprese (di seguito MPMI) della provincia di Caserta, ha concesso contributi a fondo perduto finalizzati al ristoro parziale degli aumenti registrati in fattura nell'anno 2022. Nello specifico, con l'iniziativa "Energie per le imprese", si è voluto sostenere il sistema imprenditoriale della provincia di Caserta e mitigare la vulnerabilità – soprattutto finanziaria - delle imprese di minore dimensione e in particolare delle microimprese.

Relazione sulla gestione 2022

In questo caso l'importo speso è pari ad € 132.956,91, in parte finanziato con risorse proprie, previo storno dal conto 331000.

PROGETTO INTERNAZIONALIZZAZIONE

Per questo progetto è stato emanato un bando, rientrante nelle iniziative finanziate con il 20%, tradizionalmente volto a promuovere la conoscenza dei prodotti casertani e la loro diffusione e ad incentivare i processi di internazionalizzazione delle imprese di produzione del territorio, attraverso l'erogazione di contributi finalizzati alla copertura parziale delle spese sostenute per la partecipazione a fiere in Italia e all'Estero.

L'importo speso è pari ad € 176.366,80 di contributi erogati alle imprese, importo maggiore rispetto agli ultimi due esercizi precedenti, segnati dalla crisi dovuta alla pandemia.

Contributi per la partecipazione a fiere in Italia e all'estero	176.366,80
-----------------------------------------------------------------	------------

L'utilizzo dello stanziamento relativo si completa con i servizi messi a disposizione delle imprese dalla società di sistema PROMOS e degli eventi esterni posti in essere dall'Azienda speciale ASIPS, per un totale complessivo di € 111.230,24.

AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI

La parte corrente si chiude con gli ammortamenti e accantonamenti pari a € 6.301.858,34, per l'illustrazione dei quali si rimanda alla nota integrativa, con particolare riferimento alla determinazione del fondo svalutazione crediti.

RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE

La gestione corrente si chiude dunque con un avanzo pari a € 130.569,55, a fronte del disavanzo di € 574.757,45 del 2021.

GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria si compone esclusivamente di voci attive, non essendo previsti accensioni di mutui o di altri oneri finanziari.

L'ammontare dei proventi è pari a € 25.028,70.

GESTIONE STRAORDINARIA

La gestione straordinaria è anch'essa attiva per complessivi € 538.827,25 di molto inferiore all'esercizio precedente, che si era chiuso con un risultato positivo di € 1.017.398,48, per effetto in parte delle maggiori sopravvenienze attive derivanti dalla gestione dei ruoli del diritto annuale.

AVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO

L'esercizio si chiude, pertanto, per le ragioni sopra illustrate, con un avanzo pari a € 694.425,50, a fronte di un avanzo 2021 di € 489.378,33.

IL SEGRETARIO
Angelo Cionti
firma digitale

IL PRESIDENTE
Tommaso De Simone
firma digitale

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20, 21, 22, 23 e 24 del D.lgs. n. 82 del 7/3/2005 e s.m.i).



Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio (PIRA)

Anno 2022

Introduzione

Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 settembre 2012, rubricato " *Definizione delle linee guida generali per l'individuazione dei criteri e delle metodologie per la costruzione di un sistema di indicatori ai fini della misurazione dei risultati attesi dai programmi di bilancio, ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91*", ha diramato le linee guida di un nuovo strumento da allegare al bilancio di previsione degli Enti, denominato **Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio** (di seguito **PIRA**).

Il PIRA è stato introdotto con il Decreto Legislativo 31 maggio 2011, n. 91, e costituisce un documento programmatico, a base triennale, redatto contestualmente al bilancio di previsione ed allegato allo stesso, al fine di illustrare gli obiettivi della spesa, misurarne i risultati e monitorare l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati.

Il PIRA illustra il contenuto di ciascun programma di spesa ed espone informazioni sintetiche relative ai principali obiettivi da realizzare, con riferimento agli stessi programmi del bilancio per il triennio della programmazione finanziaria, e riporta gli indicatori individuati per quantificare tali obiettivi, nonché la misurazione annuale degli stessi indicatori per monitorare i risultati conseguiti.

Il PIRA deve essere coerente con il Piano della Performance, riportandone il contenuto all'interno del medesimo, e della Relazione sulla Performance, facendo confluire il rapporto sui risultati e le cause degli eventuali scostamenti nella Relazione stessa.

Requisiti del PIRA

Il D. Lgs. n. 91/2011 prevede che il PIRA illustri le principali finalità perseguite attraverso i programmi di spesa del bilancio in termini di livello, copertura e qualità dei servizi erogati, ovvero l'impatto che i programmi di spesa, unitamente a fattori esogeni, intendono produrre sulla collettività, sul sistema economico e sul contesto di riferimento.

Ciascuna finalità è caratterizzata da uno o più obiettivi significativi che concorrono alla sua realizzazione. Per ciascun programma, il PIRA fornisce:

- a) una descrizione sintetica degli obiettivi sottostanti, al fine dell'individuazione dei potenziali destinatari o beneficiari del servizio o dell'intervento, nonché la sua significatività;
- b) il triennio di riferimento o l'eventuale arco temporale previsto per la sua realizzazione;
- c) uno o più indicatori diretti a misurare l'obiettivo ed a monitorare la sua realizzazione.

Per ciascun indicatore, il Piano fornisce:

- a) una definizione tecnica, idonea a specificare l'oggetto della misurazione dell'indicatore e l'unità di misura di riferimento;
- b) la fonte del dato, ossia il sistema informativo interno, la rilevazione esterna, o l'istituzione dalla quale si ricavano le informazioni necessarie al calcolo dell'indicatore, che consenta di verificarne la misurazione;
- c) il metodo o la formula applicata per il calcolo dell'indicatore;
- d) il valore "obiettivo", consistente nel risultato atteso dall'indicatore in relazione alla tempistica di realizzazione;
- e) l'ultimo valore effettivamente osservato dall'indicatore.

Il Piano individua, inoltre, specifiche azioni avviate dall'amministrazione per consolidare il sistema di indicatori di risultati disponibili.

Elementi del PIRA

Il PIRA si compone dei seguenti elementi:

Missioni: rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche nell'utilizzo delle risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate.

Le missioni sono definite in base allo scopo istituzionale dell'amministrazione pubblica in modo da fornire la rappresentazione delle singole funzioni politico-istituzionali perseguite con le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili.

Il Ministero dello Sviluppo Economico, per le Camere di commercio, ha individuato le seguenti Missioni:

- 011 – Competitività e sviluppo delle imprese;
- 012 – Regolazione dei mercati;
- 016 – Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema;

032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche;

033 – Fondi da ripartire.

Programmi: rappresentano aggregati omogenei di attività realizzate dall'amministrazione pubblica, volte a perseguire le finalità individuate nell'ambito delle Missioni.

Il Ministero dello Sviluppo Economico, per le Camere di commercio, ha individuato i seguenti Programmi associati alle Missioni:

005 – Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale;

004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori;

005 – Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy;

002 – Indirizzo politico;

004 – Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche;

001 – Fondi da assegnare;

002 – Fondi di riserva e speciali.

Obiettivi: trattasi di obiettivi operativi che declinano l'orizzonte strategico nei singoli esercizi (breve periodo), rientrando negli strumenti di natura programmatica delle attività delle amministrazioni.

Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio anno 2022

Missione	011 – Competitività delle Imprese	012 – Regolazione dei Mercati	016 – Commercio Internazionale e internazionalizzazione del sistema produttivo	032 – Servizi Istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche		033 – Fondi da ripartire	
Programma	005 – <i>Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale</i>	004 - <i>Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori</i>	005 – <i>Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy</i>	002 – <i>Indirizzo politico</i>	004 – <i>Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche</i>	001 – <i>Fondi da assegnare</i>	002 – <i>Fondi da riserve speciali</i>
Obiettivi	Valorizzare e sostenere la capacità innovativa e competitiva delle imprese attraverso la formazione e l'assistenza specialistica	Controlli in materia di metrologia legale	Rafforzare il supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione		Tempestività dei pagamenti		
		Standardizzazione ed omogeneizzazione delle procedure in materia di R.I.					
		Incentivare gli strumenti di tutela alternativa, rafforzando l'utilizzo della mediazione volontaria e l'utilizzo di clausole conciliate nei contratti					
		Migliorare i livelli di automazione nell'erogazione dei servizi alle imprese					

Missione	011 – Competitività delle Imprese	
Programma	005 – Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale	
Obiettivo	Titolo	Valorizzare e sostenere la capacità innovativa e competitiva delle imprese attraverso la formazione e l'assistenza specialistica
	Descrizione	Un obiettivo dell'azione camerale sarà quello di rendere le imprese più competitive, contribuendo, attraverso attività di assistenza e formazione, ad ampliare e migliorare le conoscenze tecniche e manageriali in materia di proprietà industriale mediante il potenziamento e la qualificazione dei servizi offerti in materia di brevetti e marchi, nonché avviando un centro PIP finalizzato all'assistenza specialistica sul sistema di tutela della proprietà industriale, con l'obiettivo di valorizzare e sostenere la capacità innovativa e competitiva delle PMI del territorio
	Arco temporale da realizzare	Anno
	Centro di responsabilità	BT01 – Regolazione del Mercato
	Risorse economiche	
Numero indicatori associati: 2		

Indicatore 1	<i>Incidenza % dei contributi erogati direttamente alle imprese sul totale del valore degli interventi economici</i>					
Cosa misura	La % delle risorse relative agli interventi economici direttamente trasferiti alle imprese					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno 2022	Risultato realizzato anno 2022	
Qualità	Percentuale	Risorse consuntivate (liquidate di competenza) su interventi diretti a favore delle imprese erogate previa emanazione di specifici disciplinari anno 2022 / Voce di conto economico: B.8 Interventi economici	Rilevazione interna della Camera, Bilancio consuntivo	40,00%	30,35%	

Indicatore 2	<i>Risorse per promozione per impresa attiva</i>					
Cosa misura	Valore medio dei costi promozionali per impresa attiva					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno 2022	Risultato realizzato anno 2022	
Economico patrimoniale	Valore	Interventi economici / n. imprese attive al 31.12. anno 2022	Bilancio consuntivo	€ 33,00	€ 34,60	

Ammontare interventi economici € 2.449.525,63

Numero imprese attive al 31.12.2022 = 70.720

Per il primo indicatore il risultato atteso è inferiore all'ultimo valore osservato.

Per il secondo indicatore, invece, si osserva un evidente miglioramento.

Missione	012 – Regolazione dei Mercati					
Programma	004 - <i>Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori</i>					
Obiettivo	Titolo	Controlli in materia di metrologia legale				
	Descrizione	Speculare all'attività di prevenzione è l'attività di ispezione vera e propria, destinata a diventare sempre più centrale, sia per quanto riguarda il controllo sulla conformità e sicurezza dei prodotti, sia per la metrologia legale.				
	Arco temporale da realizzare	Anno				
	Centro di responsabilità	BV01 – Attività Ispettiva e sanzionatoria				
	Risorse economiche					
Numero indicatori associati: 1						
Indicatore 1	<i>Diffusione delle visite metrologiche di controllo sul tessuto economico provinciale</i>					
Cosa misura	Diffusione delle visite metrologiche di controllo sul tessuto economico provinciale					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno 2022	Risultato realizzato anno 2022	
Efficacia	Valore assoluto	N. visite metrologiche (verifica prima, periodica, collaudo, rilegalizzazione e ispettive) effettuate dalla Camera di Commercio nell'anno n / n. utenti metrici al 31.12.2022	Eureka	0,65%	0,10%	

Le visite metrologiche effettuate nell'anno 2022 sono state n. 1563

Gli utenti metrici al 31.12.2022 sono stati n. 15203

I dati, sebbene lontani dal risultato atteso a causa dei contagi da SARS-Covid che hanno portato a nuove restrizioni ed hanno impedito di svolgere l'attività direttamente presso le aziende, sono nettamente migliori rispetto ai dati del 2021.

Missione	012 – Regolazione dei Mercati	
Programma	004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	
Obiettivo	Titolo	Standardizzazione ed omogeneizzazione delle procedure in materia di R.I.
	Descrizione	Obiettivo primario dell'ente è fornire alle imprese servizi di qualità in tempi rapidi e con procedure semplificate. Strumenti dell'azione di semplificazione camerale continuerà ad essere, oltre all'ampliamento della tipologia di pratiche trattate on line, anche il rafforzamento dei rapporti di collaborazione con le altre PP.AA..
	Arco temporale da realizzare	Anno
	Centro di responsabilità	BS01 – Semplificazione Amministrativa BR01 – Registro Imprese
	Risorse economiche	
Numero indicatori associati: 2		

Indicatore 1	<i>Tasso di sospensione delle pratiche Registro Imprese</i>						
Cosa misura	La % di pratiche sospese sul totale pratiche e, indirettamente, la capacità della Camera di commercio di promuovere, nei confronti dell'utenza, una maggiore conoscenza e comprensione dei diversi procedimenti.						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno 2022	Risultato realizzato anno 2022		
Qualità	Percentuale	N. protocolli R.I. con almeno una gestione correzione nell'anno n / N. totale protocolli R.I. pervenuti nell'anno n	Priamo	40,00%	33,62%		

N. protocolli RI con almeno una gestione correzione nell'anno 2022 = 21.435

N. totale protocolli RI pervenuti nell'anno 2022 = 63.749

Indicatore 2	<i>Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del R.I.</i>						
Cosa misura	Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del R.I.						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno 2022	Risultato realizzato anno 2022		
Qualità	Giorni	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche (protocolli) R.I..	Priamo	5,00	2,40		

Nel 2022 gli indici sono in netto miglioramento.

Missione	012 – Regolazione dei Mercati	
Programma	004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	
Obiettivo	Titolo	Incentivare gli strumenti di tutela alternativa, rafforzando l'utilizzo della mediazione volontaria e l'utilizzo di clausole conciliate nei contratti
	Descrizione	L'attività di mediazione, ferma da tempo a causa della pronuncia di illegittimità costituzionale, è ripresa in quanto riformata, ed è in fortissima crescita. Dovrà, pertanto, essere ripensata la promozione dello strumento, incentivando l'utilizzo della mediazione volontaria e l'introduzione delle clausole conciliative nei contratti.
	Arco temporale da realizzare	Anno
	Centro di responsabilità	BT01 – Regolazione del Mercato
	Risorse economiche	
Numero indicatori associati: 1		

Indicatore 1	Livello di diffusione del servizio di conciliazione/mediazione						
Cosa misura	La % delle imprese che hanno usufruito del servizio camerale di mediazione/conciliazione						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno 2022	Risultato realizzato anno 2022		
Efficacia	Percentuale	N. procedure di mediazione/ conciliazione avviate nell'anno 2022 / N. imprese attive al 31.12.2022 al netto delle UU.LL. /1.000	MECA; Movimprese	0,60%	2,37%		

N. procedure di mediazione/conciliazione avviate nell'anno 2022 = 168

Numero imprese attive al 31.12.2022 al netto delle UL = 70.720

Il dato risulta soddisfacente rispetto al risultato atteso.

Missione	012 – Regolazione dei Mercati	
Programma	004 - <i>Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori</i>	
Obiettivo	Titolo	Migliorare i livelli di automazione nell'erogazione dei servizi alle imprese
	Descrizione	L'obiettivo primario rimane quello di fornire alle imprese servizi di qualità in tempi rapidi e con procedure semplificate. Per tale ragione, la CCIAA, per il prossimo anno, si è posta la sfida di elaborare nuove idee e nuovi approcci per migliorare la qualità del R.I., sperimentando ulteriore automazione dello stesso; ampliando, ad esempio, la gamma di pratiche trattate, introducendo alcune personalizzazioni nello strumento di controllo della qualità dei dati contenuti nel R.I.
	Arco temporale da realizzare	Anno
	Centro di responsabilità	BS01 – Semplificazione Amministrativa BR01 – Registro Imprese
	Risorse economiche	
Numero indicatori associati: 1		

Indicatore 1	Grado di diffusione dei servizi telematici presso il tessuto economico locale						
Cosa misura	Indica l'accessibilità a servizi/prestazioni erogati dalla Camera di commercio ricorrendo a canali telematici						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno 2022	Risultato realizzato anno 2022		
Qualità	Percentuale	N. totale utenti telemaco pay attivati / N. imprese attive al 31.12.2022 al netto delle UU.LL.	Infocert; Movimprese	1,70%	0,049%		

Il numero di imprese attive al 31.12.2022 al netto delle UL è pari a 70.720.

Il numero di utenti telemaco pay attivati è pari a 3.475.

Missione	016 – Commercio Internazionale ed Internazionalizzazione del sistema produttivo	
Programma	005 – <i>Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy</i>	
Obiettivo	Titolo	Rafforzare il supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione
	Descrizione	A sostegno del made in Italy e delle imprese della Provincia di Caserta, la Camera assicurerà la continuità delle attività di promozione internazionale unitamente alle aziende speciali competenti, nonché alle strutture interne, in particolare quelle preposte alla gestione delle attività amministrative a supporto del commercio estero. Attraverso le azioni di sensibilizzazione, informazione e fornitura di servizi specialistici (ad esempio sportello informativo), si intende aumentare il numero delle nuove imprese esportatrici e consolidare ed incrementare i volumi di quelle che già esportano.
	Arco temporale da realizzare	Anno
	Centro di responsabilità	AM01 – Promozione e Statistica
	Risorse economiche	
Numero indicatori associati: 1		

Indicatore 1	<i>Contributi erogati alle imprese per iniziative in materia di internazionalizzazione</i>						
Cosa misura	Importi erogati a titolo di contributi alle imprese in materia di internazionalizzazione						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno 2022	Risultato realizzato anno 2022		
Qualità	Valore assoluto	Importi liquidati a titolo di contributi in materia di internazionalizzazione	Rilevazione interna della Camera	€ 200.000,00	€ 176.366,80		

Crisi energetica ed inflazione hanno influito negativamente sulla ripresa delle attività.

Missione	032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche						
Programma	004 – Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche						
Obiettivo	Titolo	Tempestività dei pagamenti					
	Descrizione	Nell'ambito delle politiche per l'ottimizzazione dell'impiego delle risorse dell'ente, viene riconfermata l'adozione di misure volte a garantire la tempestività dei pagamenti verso le imprese fornitrici, richiesta dal decreto anticrisi, nonché l'obiettivo del contenimento dei costi di funzionamento imposto dalle manovre di finanza pubblica.					
	Arco temporale da realizzare	Anno					
	Centro di responsabilità	BE01 - Contabilità e Bilancio					
	Risorse economiche						
Numero indicatori associati: 1							
Indicatore 1	<i>Indice di tempestività dei pagamenti ex art. 9 DPCM 22.09.2014</i>						
Cosa misura	La % di fatture passive pagate entro 30 gg nell'anno n						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno 2022	Risultato realizzato anno 2022		
Efficacia	Valore analitico	Somma, per fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	CON2	-20,84	-25,13		

IL SEGRETARIO
Angelo Cionti
firma digitale

IL PRESIDENTE
Tommaso De Simone
firma digitale



Camera di Commercio
Caserta

Allegato 2 alla delibera di Consiglio n.2 del 18.05.2023

Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura Caserta



Relazione sulla tempestività dei pagamenti Anno 2022

A decorrere dal 1 gennaio 2015, l'Indicatore di tempestività dei pagamenti viene calcolato secondo quanto disposto dal D.P.C.M. 22 settembre 2014 che specifica, agli articoli 9 e 10, lo schema tipo e le modalità di pubblicazione dell'indicatore, indicando, in maniera univoca, cosa calcolare, in quale formato pubblicare il dato, ed entro quali tempi.

Tale indicatore tiene conto dei fattori sopra indicati, in quanto è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

Nella tabella sotto riportata, pubblicata in Amministrazione trasparente, sono riportati i dati relativi al 2022:

INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI	
(art. 33 - D. Lgs. n. 33/2013)	
ANNO 2022	
I TRIMESTRE	- 21,61
II TRIMESTRE	- 26,94
III TRIMESTRE	- 21,30
IV TRIMESTRE	- 30,22
ANNUALE	- 25,13

L'indicatore suddetto evidenzia un andamento positivo della tempestività dei pagamenti.

IL SEGRETARIO
Angelo Cionti
firma digitale

IL PRESIDENTE
Tommaso De Simone
firma digitale

C.C.I.A.A. DI CASERTA Consuntivo - Articolo 24 Anno 2022

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo
GESTIONE CORRENTE										
A) Proventi correnti										
1 Diritto Annuale			11.000.000,00	11.354.664,68					11.000.000,00	11.354.664,68
2 Diritti di Segreteria					2.995.000,00	3.051.744,27	5.000,00	19.814,00	3.000.000,00	3.071.558,27
3 Contributi trasferimenti e altre entrate			45.000,00	123.657,35	10.000,00	5.460,00	95.000,00	141.262,96	150.000,00	270.380,31
4 Proventi da gestione di beni e servizi			5.000,00	5.050,00	34.000,00	38.728,76	1.000,00	1.710,00	40.000,00	45.488,76
5 Variazione delle rimanenze			10.000,00	16.600,14					10.000,00	16.600,14
Totale Proventi Correnti A			11.060.000,00	11.499.972,17	3.039.000,00	3.095.933,03	101.000,00	162.786,96	14.200.000,00	14.758.692,16
B) Oneri Correnti										
6 Personale	-281.563,00	-290.403,17	-863.300,00	-812.448,21	-1.309.837,00	-1.216.946,64	-395.300,00	-301.786,05	-2.850.000,00	-2.621.584,07
7 Funzionamento	-683.629,33	-646.426,10	-1.077.712,00	-1.044.003,01	-1.493.325,33	-1.435.424,23	-145.333,33	-129.301,24	-3.400.000,00	-3.255.154,57
8 Interventi Economici	-100.000,00	-3.000,00	-30.000,00	-28.381,00	-30.000,00	-30.000,00	-3.340.000,00	-2.388.144,63	-3.500.000,00	-2.449.525,63
9 Ammortamenti e accantonamenti			-4.850.000,00	-6.301.858,34					-4.850.000,00	-6.301.858,34
Totale Oneri Correnti B	-1.065.192,33	-939.829,27	-6.821.012,00	-8.186.690,56	-2.833.162,33	-2.682.370,87	-3.880.633,33	-2.819.231,92	-14.600.000,00	-14.628.122,61
Risultato della gestione corrente A-B	-1.065.192,33	-939.829,27	4.238.988,00	3.313.281,61	205.837,67	413.562,16	-3.779.633,33	-2.656.444,96	-400.000,00	130.569,55
C) GESTIONE FINANZIARIA										
10 Proventi Finanziari			50.000,00	25.028,70					50.000,00	25.028,70
11 Oneri Finanziari										
Risultato della gestione finanziaria (C)			50.000,00	25.028,70					50.000,00	25.028,70
D) GESTIONE STRAORDINARIA										
12 Proventi straordinari			450.000,00	578.906,98					450.000,00	578.906,98
13 Oneri Straordinari			-100.000,00	-40.079,73					-100.000,00	-40.079,73
Risultato della gestione straordinaria (D)			350.000,00	538.827,25					350.000,00	538.827,25
RETIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA										
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale										
15 Svalutazioni attivo patrimoniale										
Differenze rettifiche attività finanziarie										
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	-1.065.192,33	-939.829,27	4.638.988,00	3.877.137,56	205.837,67	413.562,16	-3.779.633,33	-2.656.444,96	0,00	694.425,50
PIANO DEGLI INVESTIMENTI										
E Immobilizzazioni Immateriali			50.000,00	3.206,16					50.000,00	3.206,16
F Immobilizzazioni Materiali			585.000,00	29.788,95					585.000,00	29.788,95
G Immobilizzazioni Finanziarie	150.000,00								150.000,00	
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)	150.000,00		635.000,00	32.995,11					785.000,00	32.995,11

 IL SEGRETARIO GENERALE
 Angelo Cionfi

1 di 1

 IL PRESIDENTE
 Tommaso De Simone

05-04-2023

ATTIVO			Valori al 31-12-2021			Valori al 31-12-2022
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software			19.126,58			15.650,51
Licenze d' uso						
Diritti d' autore						
Altre						
Totale Immobilizz. Immateriali			19.126,58			15.650,51
b) Materiali						
Immobili			8.502.579,92			8.207.013,56
Impianti			77.662,01			59.521,00
Attrezzature informatiche			22.178,39			22.478,40
Attrezzature non informatiche			51.264,49			41.232,14
Arredi e mobili			92.171,68			83.887,63
Automezzi						
Biblioteca			22.275,16			22.275,16
Totale Immobilizz. Materiali			8.768.131,65			8.436.407,89
c) Finanziarie	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Partecipazioni e quote			226.070,11			226.070,11
Altri investimenti mobiliari			5.479.947,80			5.479.947,80
Prestiti ed anticipazioni attive			1.091.156,34			1.051.554,68
Crediti di finanziamento						
Totale Immobilizz. Finanziarie			6.797.174,25			6.757.572,59
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			15.584.432,48			15.209.630,99
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
d) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino			110.898,78			127.498,92
Totale rimanenze			110.898,78			127.498,92
e) Crediti di Funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Crediti da diritto annuale			11.478.272,59			11.085.540,33
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie						
Crediti v/organismi del sistema camerale						
Crediti v/clienti			272.350,57			315.827,71
Crediti per servizi c/terzi			114.125,18			114.125,18
Crediti diversi			849.886,24			794.907,26
Erario c/iva			53.960,35			44.129,51
Anticipi a fornitori			420,00			420,00
Totale crediti di funzionamento			12.769.014,93			12.354.949,99
f) Disponibilità liquide						
Banca c/c			12.068.604,75			13.066.849,26
Depositi postali			559,99			3.031,53
Totale disponibilità liquide			12.069.164,74			13.069.880,79
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			24.949.078,45			25.552.329,70
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi						
Risconti attivi			9.004,76			9.430,00
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			9.004,76			9.430,00
TOTALE ATTIVO			40.542.515,69			40.771.390,69
D) CONTI D' ORDINE			988.425,68			563.861,71
TOTALE GENERALE			41.530.941,37			41.335.252,40

IL SEGRETARIO GENERALE
Angelo Cionti

IL PRESIDENTE
Tommaso De Simone

C.C.I.A.A. DI CASERTA

ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31-12-2022 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

PASSIVO			Valori al 31-12-2021		Valori al 31-12-2022	
	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI
A) PATRIMONIO NETTO						
Patrimonio netto esercizi precedenti Avanzo/			-31.256.575,59			-31.745.953,92
Disavanzo economico esercizio Riserve da partecipazioni			-489.378,33			-694.425,50
Altre Riserve			-65.804,93			-65.804,93
Totale patrimonio netto			-31.811.758,85			-32.506.184,35
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi						
Prestiti ed anticipazioni passive						
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO						
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
F.do Trattamento di fine rapporto			-3.893.324,04			-3.793.397,55
TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO			-3.893.324,04			-3.793.397,55
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Debiti v/fornitori			-686.059,49			-605.368,25
Debiti v/società e organismi del sistema camerale			-196.647,00			-196.647,00
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie			0,00			0,00
Debiti tributari e previdenziali			-246.680,92			-260.634,96
Debiti v/dipendenti			-335.911,95			-363.969,71
Debiti v/Organi Istituzionali			-3.444,10			-3.444,10
Debiti diversi			-1.685.422,56			-1.372.085,41
Debiti per servizi terzi			120.372,53			194.729,32
Clients c/anticipi						
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO			-3.033.793,49			-2.607.420,11
E) FONDI PER RISCHI E ONERI						
Fondo Imposte						
Altri Fondi			-1.644.226,00			-1.864.388,68
TOT. F.DI PER RISCHI E ONERI			-1.644.226,00			-1.864.388,68
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei Passivi						
Risconti Passivi			-159.413,31			0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI			-159.413,31			0,00
TOTALE PASSIVO			-8.730.756,84			-8.265.206,34
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO			-40.542.515,69			-40.771.390,69
G) CONTI DI ORDINE						
TOTALE GENERALE			-988.425,68			-563.861,71
			-41.530.941,37			-41.335.252,40

Stato Patrimoniale - All. D (Passivo)

IL SEGRETARIO GENERALE
Angelo Cionti

IL PRESIDENTE
Tommaso De Simone



ALL. C
CONTO ECONOMICO
(previsto dall'articolo 21, comma 1)

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2021	VALORI ANNO 2022	DIFFERENZE
GESTIONE CORRENTE			
A) Proventi correnti			
1) Diritto Annuale	10.589.457,51	11.354.664,68	765.207,17
2) Diritti di Segreteria	3.078.926,57	3.071.558,27	(7.368,30)
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	92.807,98	270.380,31	177.572,33
4) Proventi da gestione di beni e servizi	38.941,19	45.488,76	6.547,57
5) Variazione delle rimanenze	(2.831,54)	16.600,14	19.431,68
Totale Proventi Correnti A	13.797.301,71	14.758.692,16	961.390,45
B) Oneri Correnti			
6) Personale	(2.518.897,49)	(2.621.584,07)	(102.686,58)
a) Competenze al personale	(1.870.378,39)	(1.900.844,00)	(30.465,61)
b) Oneri sociali	(444.409,35)	(463.979,22)	(19.569,87)
c) Accantonamenti al T.F.R.	(133.461,52)	(157.526,27)	(24.064,75)
d) Altri costi	(70.648,23)	(99.234,58)	(28.586,35)
7) Funzionamento	(3.083.621,04)	(3.255.154,57)	(171.533,53)
a) Prestazioni servizi	(1.707.102,60)	(1.780.007,94)	(72.905,34)
b) Godimento di beni di terzi	(5.498,78)	(4.707,00)	791,78
c) Oneri diversi di gestione	(837.272,84)	(854.072,36)	(16.799,52)
d) Quote associative	(450.139,38)	(429.876,95)	20.262,43
e) Organi istituzionali	(83.607,44)	(186.490,32)	(102.882,88)
8) Interventi economici	(2.665.167,74)	(2.449.525,63)	215.642,11
9) Ammortamenti e accantonamenti	(6.104.372,89)	(6.301.858,34)	(197.485,45)
a) Immob. Immateriali	(5.629,49)	(6.682,23)	(1.052,74)
b) Immob. Materiali	(363.949,72)	(361.512,71)	2.437,01
c) Svalutazione crediti	(5.734.793,68)	(5.933.663,40)	(198.869,72)
d) Fondi rischi e oneri			
Totale Oneri Correnti B	(14.372.059,16)	(14.628.122,61)	(256.063,45)
Risultato della gestione corrente A-B	(574.757,45)	130.569,55	705.327,00
C) GESTIONE FINANZIARIA			
a) Proventi Finanziari	46.737,30	25.028,70	(21.708,60)
b) Oneri Finanziari			
Risultato della gestione finanziaria	46.737,30	25.028,70	(21.708,60)
D) GESTIONE STRAORDINARIA			
a) Proventi straordinari	1.070.674,78	578.906,98	(491.767,80)
b) Oneri Straordinari	(53.276,30)	(40.079,73)	13.196,57
Risultato della gestione straordinaria	1.017.398,48	538.827,25	(478.571,23)
E) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIA			
14) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
15) Svalutazioni attivo patrimoniale			
Differenza rettifiche attività finanziaria			
Avanzo/Disavanzo economico d' esercizio (A-B+/-C+/-D+/-E)	489.378,33	694.425,50	205.047,17

IL SEGRETARIO GENERALE
Angelo Cionti

IL PRESIDENTE
Tommaso De Simone



Camera di Commercio
Caserta

Allegato n. 7 alla delibera di Consiglio n. 2 del 18.05.2023

Nota integrativa al bilancio d'esercizio 2022

Premessa

La Camera di Commercio I.A.A. di Caserta svolge le attività previste dalla legge 29/12/1993, e successive m. e i., tenendo distinte l'attività istituzionale propriamente detta da quella commerciale, identificata in ossequio alla normativa fiscale vigente per gli atti non commerciali.

Il presente bilancio costituito da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa è conforme al dettato del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 292 del 16.12.2005.

Con tale decreto è stato emanato il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", che ha sancito il definitivo passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economica per gli Enti camerali.

Il bilancio d'esercizio è stato redatto secondo quanto disposto dal Titolo III Capo I del decreto con la predisposizione degli allegati C (conto economico) e D (stato patrimoniale), corredato da una relazione della Giunta sull'andamento della gestione, nella quale sono individuati i risultati conseguiti.

Si segnala che, in data 5 febbraio 2009, il Ministero dello Sviluppo Economico ha emanato la Circolare n. 3622/C comprensiva di n. 4 allegati, che costituiscono i nuovi principi contabili per le Camere di Commercio, a valere dalla chiusura del bilancio 2010.

L'articolo 74 del D.P.R. 254/05, al comma 2 e ss, disciplinava, infatti, l'istituzione di una apposita commissione per l'interpretazione e l'applicazione dei principi contabili al fine di agevolare la formazione di indirizzi interpretativi univoci e, conseguentemente, rendere uniformi i criteri di redazione dei documenti contabili delle Camere di Commercio e delle loro Aziende Speciali.

Tale commissione, istituita con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico in data 6 giugno 2006, ha prodotto i quattro citati documenti ed in particolare:

- Documento 1 - Metodologia di lavoro per interpretare ed applicare i principi contabili contenuti nel "Regolamento" per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio.
- Documento 2 - Criteri di iscrizione e di valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi.
- Documento 3 - Trattamento contabile delle operazioni tipiche delle Camere di Commercio.
- Documento 4 - Periodo transitorio - Effetti in bilancio derivanti dall'applicazione dei nuovi principi contabili.

CRITERI DI FORMAZIONE

Il seguente bilancio è conforme al dettato dell'articolo 20 e ss del Titolo III Capo I del D.P.R. 2 novembre 2005 e rispetta i principi normativi in essi sanciti per la sua formazione, come risulta dalla presente nota integrativa, redatta ai sensi dell'articolo 23 del suddetto Decreto, che costituisce parte integrante del bilancio d'esercizio.

Lo Stato patrimoniale ed il Conto economico sono esposti in centesimi di euro.

Ai fini comparativi sono riportati i saldi del precedente esercizio.

Ad interpretazione ed integrazione del D.P.R. n. 254/2005 sono state considerate, in sede di redazione del bilancio, le circolari del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3609/C del 26 aprile 2007, n. 3612/C del 26 luglio 2007 e la nota dello stesso Ministero n. 2395 del 18 marzo 2008, nonché ed, in primo luogo, la circolare del Ministero dello Sviluppo economico n. 3622/C del 5 febbraio 2009 con i relativi 4 documenti allegati (principi contabili per le camere di commercio).

Il piano dei conti considerato è quello allegato alla Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico, n. 3612/C del 26/07/2007.

La presente nota integrativa, redatta in base all'articolo 23 del d.p.r. 254/2005, costituisce parte integrante del bilancio d'esercizio.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta secondo i criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività richiamati dagli articoli 1 e 2 del D.P.R. n. 254/2005.

L'applicazione del *principio di prudenza* ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività per evitare compensazioni tra oneri che dovevano essere riconosciuti e proventi da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al *principio di competenza economica*, sono stati rilevati contabilmente gli eventi e le operazioni afferenti all'esercizio 2022, anche se i relativi movimenti di numerario, incassi e pagamenti, non si sono ancora concretizzati.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'Ente nei vari esercizi.

I criteri adottati nella formazione del bilancio chiuso al 31.12.2022 sono conformi a quanto stabilito dal combinato disposto degli artt. 25 e 26 del Regolamento ministeriale.

In particolare, i criteri di valutazione di cui ai commi 1 e 8 del citato articolo 26, sono stati applicati per gli immobili e le partecipazioni iscritte per la prima volta a partire dal bilancio dell'esercizio 2007, come commentato specificatamente nelle singole voci di dettaglio.

Per quanto non espressamente previsto dal citato D.P.R. n. 254/05, si è fatto riferimento al comma 5 dell'articolo 74 che dispone che *"per tutto quanto non espressamente previsto dal Regolamento si applicano i principi della sezione IX, capo III, titolo II del codice civile"*.

Come anticipato, il comma 2 dell'articolo 74 del regolamento ha previsto l'istituzione di un'apposita Commissione presso il Ministero dello Sviluppo Economico per l'interpretazione e l'applicazione dei principi contabili contenuti nel regolamento, in coerenza con la natura e le funzioni dei soggetti disciplinati disponendo, altresì, che tale commissione avesse una durata di due anni dall'entrata in vigore del DPR n. 254/05.

Tale Commissione, istituita con decreto del Ministro delle Attività Produttive del 6 giugno 2006, ha assolto ai propri compiti relativamente all'interpretazione ed all'applicazione dei principi contabili, chiarendo nel principio contabile n. 1 delle Camere di Commercio, citato in premessa, al punto 2, le fonti di riferimento, ovvero:

a) per tutte le ipotesi, per le quali il regolamento dispone espressamente una regola o un principio, le disposizioni ivi previste sono sovraordinate e sono destinate a prevalere anche rispetto alle norme del Codice Civile contrastanti;

b) solo nel caso in cui il regolamento non preveda alcunché di esplicito la disciplina del Codice Civile è l'unica fonte idonea a colmare la lacuna non in via di interpretazione analogica, ma in via di applicazione diretta;

c) qualsiasi problema interpretativo o applicativo deve essere risolto in primo luogo sulla base delle indicazioni del regolamento, con mera funzione integrativa sulla base di quanto illustrato nei presenti principi contabili, e solo in presenza di una lacuna si può ricorrere alla disciplina prevista dal Codice Civile oppure, in assenza di ulteriori indicazioni, ad altre fonti primarie compatibili con la specificità dei soggetti destinatari del regolamento;

d) per quanto attiene alle fonti non aventi valore normativo, invece, la Commissione, in considerazione dell'incarico assegnato, ha ritenuto di assumere quale unico parametro di riferimento i principi contabili nazionali ed internazionali, limitando l'applicazione di questi ultimi solo alle fattispecie non disciplinate dai principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (O.I.C.);

e) alla luce di quanto chiarito in tema di fonti normative e in tema del rilievo che i principi contabili internazionali vanno progressivamente assumendo anche nell'ordinamento interno, la Commissione, tuttavia, non esclude che, in via teorica, questi ultimi possano trovare concreta applicazione in futuro anche per le Camere di Commercio nelle limitate e circoscritte ipotesi in cui sia riscontrabile una lacuna del regolamento ed i principi contabili internazionali abbiano avuto pieno recepimento nell'ordinamento interno.

Immobilizzazioni

➤ Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono costituite da beni immateriali ed oneri pluriennali, iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte in bilancio al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli anni.

➤ Materiali

Gli immobili esistenti alla data del 31.12.2006 sono rimasti iscritti al maggiore tra il costo originario di acquisto ed il valore della rendita catastale determinato ai sensi dell'art. 52 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modificazioni, al netto del Fondo ammortamento. Il costo originario è incrementato del valore delle manutenzioni straordinarie effettuate sugli immobili dell'Ente.

E' previsto che gli immobili acquistati a partire dall'1.01.2007 siano originariamente iscritti al costo di acquisto.

I mobili, gli impianti, le attrezzature informatiche e non informatiche sono valutati al prezzo di acquisto comprensivo degli oneri di diretta imputazione ed esposti in bilancio al netto del rispettivo importo complessivo del fondo di ammortamento.

La **biblioteca camerale** non viene ammortizzata poiché non subisce riduzione di valore con il passare del tempo, data la natura delle pubblicazioni in essa ricomprese.

Il valore di iscrizione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è sistematicamente ammortizzato in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

Le quote di ammortamento sono state imputate a conto economico, considerando l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua disponibilità di utilizzazione. Tale criterio è ben rappresentato dalle seguenti aliquote:

IMMOBILI	2%
IMPIANTI GENERICI	20%
IMPIANTI SPECIALI DI COMUNICAZIONE	20%
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	20%
MACCHINE D'UFFICIO Elettromeccaniche ED ELETTRONICHE	20%
MOBILI	12%

➤ Finanziarie

Le partecipazioni iscritte nelle immobilizzazioni finanziarie rappresentano un investimento duraturo e strategico da parte dell'Ente.

Fino all'esercizio 2006 le partecipazioni detenute dalla Camera venivano iscritte tra le immobilizzazioni finanziarie e valutate, ai sensi dell'art. 25 comma 5 del D.M. n. 287/97, sulla base del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato dagli organi delle società partecipate.

Conseguentemente le partecipazioni iscritte al 31/12/2006 sono state rivalutate o svalutate in base ad incrementi o decrementi del patrimonio netto risultanti dall'ultimo bilancio approvato, disponibile, con diretta imputazione delle svalutazioni/rivalutazioni a conto economico (metodo del patrimonio netto integrale o preferito).

Per l'esercizio 2007:

- le partecipazioni in imprese controllate e collegate (peraltro non presenti) vanno valutate sulla base del patrimonio netto dell'ultimo bilancio disponibile delle società partecipate;
- il valore delle altre partecipazioni è stato cristallizzato all'ultima valutazione effettuata prima dell'entrata in vigore del D.P.R. n. 254 ovvero a quanto iscritto in bilancio al 31.12.2006 (valutazioni effettuate con il metodo del patrimonio netto preferito o integrale).

A supporto di tale impostazione si era fatto riferimento al D.P.R. n. 254/2005 che, all'art. 26 comma 7, stabilisce che *le partecipazioni in imprese controllate o collegate di cui all'art. 2359, primo e terzo comma, del codice civile, sono iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato, con la metodologia dettagliata nel prosieguo del paragrafo, già applicata dalla Camera nei precedenti esercizi.*

Il comma 8 dell'art. 26 stabilisce che tutte le altre partecipazioni sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione.

Il Ministero dello Sviluppo Economico, con propria nota del 18/03/2008 prot. n. 2395 dal titolo "Indicazioni operative per le procedure di chiusura del bilancio d'esercizio 2007", stabiliva che: "per quanto riguarda gli aspetti connessi alla rilevazione contabile e rappresentazione patrimoniale delle variazioni da apportare ai valori di bilancio delle partecipazioni in imprese controllate e collegate, ai sensi di quanto riportato allo stesso comma 7, dell'art. 26, occorre attendere l'orientamento espresso dalla commissione ministeriale preposta alla stesura dei principi contabili camerali.

In questa sede è opportuno chiarire che l'accantonamento previsto al conto "Riserva da partecipazioni", di cui all'allegato D, viene alimentato, fin dall'esercizio 2007, unicamente in esito al maggior valore del patrimonio netto accertato nel 2007 rispetto all'esercizio 2006 conseguito con riguardo alle partecipazioni nelle imprese controllate e collegate esistenti nello stato patrimoniale al 31 dicembre 2006.

La procedura di contabilizzazione proposta risultava coerente con quella già adottata dall'Ente camerale.

Per l'esercizio 2007, anche alla luce di detta nota del Ministero dello Sviluppo Economico, si era pertanto provveduto alla valutazione delle partecipazioni sulla base del patrimonio netto della partecipata.

L'applicazione di tale criterio è prevista nel nuovo regolamento per le società controllate e collegate, mentre per le altre è previsto il criterio del costo.

Analizzando le caratteristiche delle partecipate dell'ente e considerando che la circolare non affrontava direttamente le operazioni da porre in essere con il criterio del costo *per le partecipate ante 2007*, si era allora preferito adottare *il criterio del patrimonio netto per tutte le partecipate ante 2007 considerandolo prudenziale.*

La stessa circolare, infatti, rimandava per la soluzione delle diverse casistiche alla Commissione ministeriale istituita al fine della redazione ed applicazione dei principi contabili per gli enti camerali.

La circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5 febbraio 2009, emanata dalla Commissione più sopra richiamata, che ha prodotto i risultati nell'esercizio 2008, ha stabilito, con l'allegato documento n. 2, che:

- 1) le partecipazioni in imprese controllate o collegate sono iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione di patrimonio netto, risultante dallo stato patrimoniale dell'ultimo bilancio approvato delle stesse imprese (articolo 26, comma 7, del Regolamento);
- 2) quando la partecipazione è iscritta per la prima volta può essere iscritta al costo di acquisto se esso è superiore all'importo della corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato dell'impresa, purché ne siano indicate le ragioni in nota integrativa (articolo 26, comma 7, del Regolamento), possibilità che si pone come alternativa all'iscrizione in base al metodo del patrimonio netto, in quanto quest'ultima ipotesi determina il riconoscimento di una perdita in conto economico, mentre negli altri casi la partecipazione è iscritta in base al metodo del patrimonio netto e la differenza fra il costo d'acquisto ed il valore netto contabile è rilevata quale perdita nella voce 15) " Svalutazione di partecipazioni";
- 3) negli esercizi successivi a quello di prima iscrizione le eventuali "plusvalenze" derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto rispetto al valore iscritto nel bilancio dell'esercizio precedente sono accantonati in una apposita voce del patrimonio netto denominata "Riserve da partecipazioni", mentre le eventuali minusvalenze sono imputate direttamente alla voce "Riserve da partecipazioni", se esistente; ove detta riserva fosse inesistente o non capiente la minusvalenza o la differenza non coperta è iscritta in conto economico alla voce "svalutazione da partecipazioni" (articolo 26, comma 7, del "Regolamento");
- 4) in presenza di più partecipazioni in imprese controllate o collegate, il metodo del patrimonio netto è applicato ad ogni singola partecipazione e non è consentito compensare la minusvalenza attribuibile ad una partecipazione con le plusvalenze riferite alle altre;
- 5) nel caso in cui il valore della partecipazione diventi negativo per effetto di perdite, la partecipazione è azzerata e la Camera deve tenere conto, a meno che non sia stato formalmente deliberato l'abbandono della partecipazione, delle ulteriori perdite presunte di propria pertinenza, rilevando un accantonamento a fondo rischi ed oneri in apposita voce 9d) "altri accantonamenti" del conto economico;
- 6) il metodo del patrimonio netto deve essere abbandonato qualora la Camera di Commercio abbia perso l'"influenza notevole" sull'impresa partecipata: in tale caso la partecipazione deve essere valutata al costo, a norma dell'articolo 26, comma 8, del "Regolamento". Il valore della partecipazione iscritto nell'ultimo bilancio è valutato secondo il metodo del patrimonio netto è assunto quale primo valore di costo;
- 7) le partecipazioni diverse da quelle in imprese controllate e collegate sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione (articolo 26, comma 8, del Regolamento) a partire dall'esercizio 2007 (articolo 74, comma 1, del "Regolamento") e tale costo è mantenuto nei bilanci dei successivi esercizi a meno che si verifichi una perdita durevole di valore della partecipazione;
- 8) la svalutazione delle partecipazioni verificatesi per effetto di una perdita durevole di valore rispetto al costo, è iscritta in conto economico alla voce "Svalutazione da partecipazione" con contropartita contabile la rettifica del valore della partecipazione;
- 9) per le partecipazioni acquisite prima dell'esercizio 2007 e valutate, ai sensi dell'articolo 25 del decreto ministeriale del 23 luglio 1997, n. 287, con il metodo del patrimonio netto, il "Regolamento" non detta un criterio di diritto intertemporale ed è necessario pertanto, considerare per le stesse il valore dell'ultima valutazione, effettuata applicando il metodo del patrimonio netto, come primo valore di costo alla data di entrata in vigore del regolamento.

Si precisa, a tal proposito, che *le acquisizioni dal 2007 sono iscritte al valore di costo ed i dividendi sono contabilizzati per competenza nell'esercizio di liquidazione, come indicato dal comma 8 dell'art. 26.*

Tale valutazione considera comunque l'eventuale presenza di perdite durevoli di valore.

Per le partecipazioni in imprese controllate e collegate, si applica un diverso criterio.

Le partecipazioni in imprese controllate sono quelle nelle quali la Camera di Commercio "dispone della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria" (articolo 2359, primo comma, n. 1 del codice civile).

Sono considerate società collegate, invece, sempre secondo l'art. 2359, terzo comma del cod. civ., le imprese sulle quali la Camera di Commercio "esercita un'influenza notevole", ovvero quando nell'assemblea ordinaria può essere esercitato almeno un quinto dei voti ovvero un decimo se la società ha azioni quotate in mercati regolamentati.

Tali partecipazioni sono valutate per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato; quando la partecipazione è iscritta per la prima volta può essere iscritto il costo di acquisto, se di ammontare superiore, a condizione che siano fornite adeguate motivazioni nella Nota integrativa.

Il criterio di valutazione adottato per le partecipazioni in imprese controllate e collegate è conforme alle indicazioni della Commissione espresse nella circolare n. 3622/C del 05/02/09.

Peraltro, come detto, nessuna partecipazione attualmente detenuta dalla Camera rientra in tale tipologia.

I prestiti e le anticipazioni attive, infine, sono iscritti a norma dell'articolo 26, comma 10, del DPR 254/05, al presumibile valore di realizzazione tenendo conto delle modalità richiamate per i crediti di funzionamento.

Attivo circolante

➤ Rimanenze finali

Le rimanenze vengono iscritte in bilancio al costo di acquisto.

Le rimanenze sono iscritte al minor valore tra il costo di acquisto compresi gli oneri accessori di diretta imputazione, così come previsto dall'art. 26 comma 12 del D.P.R. 254/2005, ed il valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato. Il minor valore derivante dall'applicazione dei prezzi di mercato non può essere mantenuto nei successivi bilanci se sono venuti meno i motivi.

Il metodo utilizzato è quello FIFO (*first in first out*).

➤ Crediti

Sono esposti in bilancio al presumibile valore di realizzo ed iscritti al netto dei relativi fondi rettificativi, come previsto dall'art. 26 comma 10, del D.P.R. 254/05.

In particolare per quanto riguarda il credito per il diritto annuale si è data applicazione al principio contabile delle Camere di Commercio n. 3, ai punti 1.2.1), 1.2.2) e 1.2.3) che hanno trovato completa approvazione a partire dall'approvazione del bilancio dell'esercizio 2009 come stabilito dal punto 1.2.5).

Anno 2022:

Il diritto annuale di competenza considerato a chiusura del bilancio dell'esercizio 2022 è stato determinato sull'importo risultante dalle somme incassate a competenza nell'anno 2022 maggiorato di un ammontare presunto pari a:

- prodotto tra il numero delle imprese inadempienti per l'anno 2022, distinte per singola fascia, e l'importo minimo previsto per la stessa fascia dal decreto ministeriale;
- sanzioni calcolate applicando la percentuale del 30% all'importo di cui al punto precedente;
- interessi di competenza dell'esercizio, calcolati sull'importo di cui al punto precedente al tasso legale annuo vigente per i giorni intercorrenti tra la scadenza prevista per il pagamento del diritto ed il 31.12.2022.

L'importo di cui alle lettere a), b) e c) ha costituito il credito per il diritto annuale di competenza 2022, opportunamente svalutato così come determinato al punto 1.2.7 del citato principio n. 3 "l'accantonamento al fondo svalutazione crediti andrà effettuato applicando al valore complessivo di cui ai precedenti punti 1.2.6.a), 1.2.6.b) e 1.2.6.c) la percentuale media di diritto non riscosso con riferimento agli ultimi due ruoli emessi: percentuale da calcolare tenendo conto dell'ammontare incassato nell'anno successivo a quello di emissione degli stessi ruoli".

Detto ciò, considerando la situazione emergenziale che ha caratterizzato gli ultimi due anni, la previsione è stata formulata utilizzando i dati di riscossione dei ruoli relativi al diritto 2014 emesso nel 2017 e al diritto 2015 emesso 2018.

Non sono stati, quindi, considerati i ruoli relativi alle annualità 2016 e 2017 emessi nel 2019 e nel 2020 per la bassa significatività dei dati delle riscossioni coattive dell'anno in corso, sospese dai vari provvedimenti governativi di contrasto alla crisi.

Infatti, nell'ambito delle misure urgenti, connesse alla emergenza epidemiologica da COVID-19, si sono susseguite nel tempo varie disposizioni normative che hanno disposto e prorogato più volte la sospensione della riscossione dei crediti iscritti a ruolo e le relative procedure di notifica e recupero coattivo. Da ultimo il più recente art. 9 del DL 25 maggio 2021, n. 73, che ulteriormente sospendeva i termini della riscossione fino a tutto il 30.06.2021 ed a finire dalla norma del Decreto Sostegni- bis (legge n. 106/2021) di luglio c.a. che ha prorogato la sospensione della riscossione a tutto il 31.08.2021.

Anno 2016 – 2017 – 2018 – 2019 – 2020 – 2021 - 2022:

La Camera di Commercio nel 2015, a seguito del processo di riconciliazione dei debiti/crediti del diritto annuale, ha rinunciato ai crediti dal 1999 al 2015.

Pertanto, i crediti da diritto annuale considerati ai fini della rilevazione dei proventi sono quelli relativi al diritto annuale di competenza degli esercizi 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 e 2022 sulla base delle riscossioni avvenute nel corso dell'esercizio, con l'iscrizione dell'importo del diritto annuale dovuto e non versato quale provento cui corrisponde un credito sulla base dei seguenti criteri:

* per le imprese inadempienti che pagano in misura fissa, sulla base degli importi determinati con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico;

* per le imprese inadempienti che pagano in base al fatturato, applicando l'aliquota di riferimento definita con lo stesso decreto ad un ammontare di fatturato pari alla media dei fatturati dichiarati dalle stesse imprese negli ultimi tre esercizi, secondo le specifiche informazioni fornite da InfoCamere;

* le sanzioni per tardivo e omesso versamento sono calcolate applicando per ciascun debitore le misure definite dal D.M. n. 54/2005;

* gli interessi sono calcolati al tasso interesse legale con maturazione giorno per giorno. Gli interessi sono calcolati e imputati per competenza anno per anno fino alla data di emissione del ruolo.

Per la determinazione degli importi di cui sopra è stato definito un sistema informativo che ha consentito la contabilizzazione del credito per singola impresa da parte della società di informatica InfoCamere.

Per ulteriori specifiche relative al diritto annuale si rimanda a quanto precisato successivamente nella presente nota integrativa.

➤ Debiti

Sono rilevati al loro valore di estinzione.

➤ Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza economico - temporale dell'esercizio.

Con la voce risconti si provvede a rinviare all'esercizio successivo quei costi e ricavi sostenuti nel 2022 ma di competenza dell'anno 2023.

Con il conto ratei invece si individuano quei costi e ricavi che, sebbene troveranno manifestazione finanziaria nell'anno successivo, sono da attribuire in parte alla competenza economica dell'anno in corso mediante una scrittura di integrazione.

➤ Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio ed iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

➤ Fondo T.F.R.- I.F.R.

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto delle erogazioni effettuate a dipendenti cessati nel corso dell'esercizio, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Le anticipazioni concesse su indennità di fine rapporto sono evidenziate nella voce «Prestiti e anticipazioni al personale» tra le attività dello Stato Patrimoniale.

➤ Riconoscimento ricavi e costi

I ricavi ed i costi vengono riconosciuti in base alla competenza economica temporale, con le deroghe esposte di seguito alla specifica voce.

➤ Imposte sul reddito

Le imposte sono calcolate secondo le aliquote e le norme vigenti ed iscritte nei debiti tributari.

➤ Dividendi

I dividendi sono contabilizzati quando ne è certa l'attribuzione che coincide solitamente con la delibera di distribuzione da parte della partecipata (principio della competenza).

➤ Conti d'ordine

I conti d'ordine iscritti in bilancio al 31.12.2022 evidenziano accadimenti gestionali, che pur non influenzando quantitativamente sul patrimonio e sul risultato economico al momento della loro iscrizione, possono produrre effetti in futuro. Tali

accadimenti, generalmente riconducibili ad operazioni non ancora realizzate, comportano, nel momento della loro imputazione a competenza, la diminuzione del conto d'ordine e la movimentazione del conto economico o patrimoniale. Si segnala che, a seguito dell'entrata in vigore del D.P.R. n. 254/05, gli importi iscritti nei conti d'ordine che fino al 31.12.2006 rappresentavano il collegamento ideale tra il bilancio economico patrimoniale e quello finanziario e che si sostanziano nei residui attivi e passivi, ora risultano iscritti secondo quanto richiamato dal principio contabile n. 2 per le Camere di Commercio. Tale principio richiama l'articolo 22, comma 3, del "Regolamento" che dispone che "ai fini dell'iscrizione nello stato patrimoniale degli elementi patrimoniali e della rappresentazione dei conti d'ordine si applicano i commi secondo e terzo dell'articolo 2424 e l'articolo 2424-bis del codice civile".

L'art. 2424, comma 3, del codice civile prevede che "in calce allo stato patrimoniale devono risultare le garanzie prestate direttamente o indirettamente distinguendosi tra fidejussioni, avalli, altre garanzie personali e garanzie reali, ed indicando separatamente per ciascun tipo le garanzie prestate a favore di imprese controllate e collegate, nonché di controllanti e di imprese sottoposte al controllo di queste ultime; devono inoltre risultare gli altri conti d'ordine".

L'articolo 23, comma 1, lettera i), del "Regolamento" stabilisce che nella nota integrativa sia indicata la composizione dei conti d'ordine e le variazioni dei valori dei conti d'ordine intervenute rispetto all'esercizio precedente.

I conti d'ordine sono classificati in: rischi, impegni e beni di terzi.

I conti d'ordine appartenenti alla categoria dei rischi sono quelli indicati dall'articolo 2424, comma 3, del codice civile. In questo ambito si segnalano le garanzie prestate, direttamente o indirettamente, dalla Camera per debiti altrui.

Le garanzie prestate dalla Camera per debiti propri e le garanzie rilasciate da terzi in favore della Camera di Commercio non si iscrivono fra i conti d'ordine, ma sono menzionate in nota integrativa essendo informazioni utili a valutare la situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente.

Le garanzie prestate ai sensi dell'articolo 2424, comma 3, del codice civile sono distinte in fidejussioni, avalli, altre garanzie personali e reali, indicando separatamente per ciascuna categoria quelle prestate in favore di imprese controllate collegate o di imprese sottoposte al controllo di queste ultime.

I conti d'ordine appartenenti alla categoria degli impegni comprendono: i contratti e le obbligazioni ad esecuzione differita o aventi durata pluriennale; le gare bandite e non aggiudicate alla scadenza dell'esercizio, limitatamente agli importi non ancora assegnati o aggiudicati.

Non sono da iscriverne fra i conti d'ordine: gli impegni assunti dalla Camera di Commercio con carattere di continuità; i contratti di lavoro subordinato; gli impegni il cui valore non è quantificabile, da illustrare in nota integrativa.

I beni di proprietà di terzi che si trovano nella disponibilità della Camera a titolo gratuito sono iscritti fra i conti d'ordine appartenenti alla categoria dei beni di terzi.

I beni di proprietà della Camera messi a disposizione di terzi a titolo gratuito sono iscritti nell'attivo patrimoniale della Camera e gli elenchi sono custoditi presso il servizio provveditorato.

Si comunica, inoltre, così come stabilito dalla stessa Camera, che sono stati scissi i costi promiscui relativi agli oneri sostenuti dall'ente per l'attività meramente commerciale, imputando in quota parte il personale e i costi di funzionamento.

ATTIVITA'

A) Immobilizzazioni

a) Immobilizzazioni Immateriali

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	19.126,58	15.650,51	-3.476,07

La voce "Immobilizzazioni immateriali" è riferita all'acquisto di software per l'utilizzo interno e di altre immobilizzazioni immateriali.

La movimentazione dei conti è di seguito dettagliata.

SOFTWARE

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
SOFTWARE	19.126,58	15.650,51	-3.476,07
SOFTWARE			Importo
Costo storico			100.752,54
Ammortamenti esercizi precedenti			-81.625,96

**ALTRE
IMMOBILIZZAZIONI
IMMATERIALI**

SALDO AL 31/12/2021	
Acquisizioni dell'esercizio 2022	
Ammortamenti dell'esercizio 2022	
SALDO AL 31/12/2022	

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	0,00	0,00	0,00

ALTRE IMMOB. IMMATERIALI		Importo
Costo storico		663,00
F.do ammortamento altre imm. Immateriali anni precedenti		-663,00
SALDO AL 31/12/2021		0,00
Ammortamenti dell'esercizio 2022		0,00
SALDO AL 31/12/2022		0,00

b) Immobilizzazioni materiali

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	8.768.131,65	8.436.407,89	- 331.723,76

Le immobilizzazioni materiali si compongono di sette categorie: Immobili, Impianti, Attrezzature non informatiche, Attrezzature informatiche, Arredi e mobili, Automezzi e Biblioteca.

La movimentazione dei conti è di seguito dettagliata.

IMMOBILI

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
IMMOBILI	8.502.579,92	8.207.013,56	-295.566,36

IMMOBILI E FABBRICATI		Importo
Immobili e Fabbricati		15.028.198,22
Ammortamenti esercizi precedenti		-6.525.618,30
SALDO AL 31/12/2021		8.502.579,92
Manutenzione straordinaria completata nel 2022		5.099,60
Ammortamenti dell'esercizio 2022		-300.665,26
SALDO AL 31/12/2022		8.207.013,56

Il patrimonio immobiliare dell'ente è costituito esclusivamente da immobili destinati alle attività istituzionali vale a dire la sede Storica di Via Roma n. 75 e quella di Piazza S.Anna.

Si ricorda che la Legge di bilancio 2020 ha abrogato il limite relativo alle spese di manutenzione degli immobili imposto dall'art. 8 del D.L. 78/2010.

IMPIANTI

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
IMPIANTI	77.662,01	59.521,00	-18.141,01

La categoria Impianti si articola nei seguenti conti:

IMPIANTI SPECIALI DI COMUNICAZIONE		Importo
Costo Storico		458.707,58
Ammortamenti esercizi precedenti		-457.868,24

Ammortamento esercizio 2022	-733,61
SALDO AL 31/12/2022	2.374,93

IMPIANTI GENERICI	Importo
Costo storico	103.618,97
Ammortamenti esercizi precedenti	-26.796,30
SALDO AL 31/12/2021	76.822,67
Acquisizioni dell'esercizio 2022	1.159,00
Ammortamenti dell'esercizio 2022	-20.835,60
SALDO AL 31/12/2022	57.146,07

ALTRE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	Importo
Costo storico	410.867,83
Ammortamenti esercizi precedenti	-410.867,83
SALDO AL 31/12/2021	0,00
Acquisizioni dell'esercizio 2022	0,00
Ammortamenti dell'esercizio 2022	0,00
Allineamento 2022	0,00
Costo storico	410.867,83
Ammortamenti esercizi precedenti	-410.867,83
SALDO AL 31/12/2022	0,00

ATTREZZATURE NON INFORMATICHE

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
ATTREZZATURE NON INFORMATICHE	51.264,49	41.232,14	-10.032,35

La categoria "Attrezzature non informatiche" si articola nei seguenti conti:

MACCHINE ORDINARIE D'UFFICIO	Importo
Costo storico	173.564,88
F.do Ammortamenti esercizi precedenti	-170.320,16
SALDO AL 31/12/2021	3.244,72
Acquisizioni dell'esercizio 2022	4.847,06
Ammortamenti dell'esercizio 2022	-1.869,47
SALDO AL 31/12/2022	6.222,31

MACCHINARI, APPARECCHIATURA VARIA	Importo
Costo storico	315.727,62
Ammortamenti esercizi precedenti	-267.707,85
SALDO AL 31/12/2021	48.019,77
Acquisizioni dell'esercizio 2022	419,89
Ammortamenti dell'esercizio 2022	-13.429,83
SALDO AL 31/12/2022	35.009,83

TIPOGRAFIA-SISTEMI ELETTRONICI DI FOTORIP.	Importo
Costo storico	21.412,04
Ammortamenti	-21.142,04
SALDO AL 31/12/2021	0,00
Acquisizioni dell'esercizio 2022	0,00
Ammortamenti dell'esercizio 2022	0,00
Alienazione	0,00
SALDO AL 31/12/2022	0,00

ATTREZZATURE INFORMATICHE

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
ATTREZ. INFORMATICHE	22.178,39	22.478,40	300,01

MACCHINE D'UFFICIO ELETR. ED ELETTRONICHE		Importo
Costo storico		460.638,80
Ammortamenti esercizi precedenti		-438.460,41
SALDO AL 31/12/2021		22.178,39
Acquisizioni dell'esercizio 2022		15.994,20
Ammortamento esercizio 2022		-15.694,19
SALDO AL 31/12/2022		22.478,40

ARREDI E MOBILI

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
ARREDI E MOBILI	92.171,68	83.887,63	-37.773,92

ARREDI		Importo
Costo Storico		1.302.700,96
Ammortamenti esercizi precedenti		-1.251.562,07
SALDO AL 31/12/2021		51.138,89
Acquisizioni dell'esercizio 2022		0,00
Ammortamenti dell'esercizio 2022		-8.284,05
SALDO AL 31/12/2022		42.854,84

MOBILI E MACCHINE ORDINARIE D'UFFICIO		Importo
Costo storico		244.447,89
Ammortamenti esercizi precedenti		-244.447,89
SALDO AL 31/12/2021		0,00
Acquisizioni dell'esercizio 2022		0,00
Ammortamenti dell'esercizio 2022		0,00
SALDO AL 31/12/2022		0,00

OPERE D'ARTE		Importo
Costo storico		41.032,73
SALDO AL 31/12/2021		41.032,73
Acquisizioni dell'esercizio 2022		0,00
Cessioni dell'esercizio		0,00
Allineamento		0,00
SALDO AL 31/12/2022		41.032,73

AUTOMEZZI

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
AUTOMEZZI	0,00	0,00	0,00

AUTOVETTURE		Importo
Costo storico		54.243,58
Ammortamenti esercizi precedenti		-54.243,58
SALDO AL 31/12/2021		0,00
Acquisizioni dell'esercizio 2022		0,00
Ammortamenti dell'esercizio 2022		0,00

SALDO AL 31/12/2022	0,00
----------------------------	-------------

BIBLIOTECA

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
BIBLIOTECA	22.275,16	22.275,16	0,00

BIBLIOTECA		Importo
Costo storico		22.275,16
SALDO AL 31/12/2021		22.275,16
Acquisizioni dell'esercizio 2022		0,00
SALDO AL 31/12/2022		22.275,16

c) Finanziarie

Nella voce "Immobilizzazioni finanziarie" sono comprese partecipazioni e quote, altri investimenti mobiliari, prestiti ed anticipazioni attive.

PARTECIPAZIONI E QUOTE

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
PARTECIPAZIONI E QUOTE	226.070,11	226.070,11	0

La composizione della voce Partecipazioni e quote al 31/12/2022 è così ripartita:

- Altre partecipazioni ante 2007 per € 165.578,46
- Consorzi per € 0,00
- Altre partecipazioni post 2006 per € 60.491,65
- Imprese controllate per € 0,00

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
ALTRE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE ANTE-2007	165.578,46	165.578,46	0

SOCIETA'	ANNO	TOTALE AZIONI O QUOTE	AZIONI O QUOTE CCIAA	VAL. NOM. AZ.	VAL. NOM. QUOTA	VAL.Q.	VAL.Q.	Variazione
						anno 2021	anno 2022	
Infocamere S.c.p.a.	pre88	5.700.000	1.848	3,10	5.728,80	16.905,92	16.905,92	0
Tecno Holding SPA	1997	1.679.872.976	1.279.959	0,52	19.048,45	148.377,18	148.377,18	0
Retecamere S.c.r.l. in liquidazione	2005	900.000,00	909		909	0	0	0
Tecnoservicecamere Scpa	2005	2.536.425	568	0,52	295,36	295,36	295,36	0
Totale						165.578,46	165.578,46	0

Giova ricordare che, in applicazione del principio della prudenza, si è ritenuto opportuno, già dal 1998, accantonare in una apposita posta del Patrimonio netto, definita "riserva da partecipazioni", gli incrementi di valore delle singole partecipazioni; mentre per ciò che riguarda i decrementi, si utilizza il fondo accantonamento per la specifica partecipazioni qualora capiente ed altrimenti vengono rilevati nel conto economico nella voce "svalutazioni da partecipazioni".

Nell'esercizio la riserva non ha subito variazioni, pertanto la "riserva da partecipazioni" al 31/12/22 risulta pari a € 65.804,93. Si evidenzia che l'art 21 comma 1 del D.Lgs n. 175 del 19 agosto 2016 prevede che le pubbliche amministrazioni locali che adottano la contabilità civilistica adeguano il valore della partecipazione nel corso dell'esercizio successivo, all'importo corrispondente alla frazione del patrimonio netto della società partecipata, nel caso di risultato di esercizio negativo.

Il risultato economico di esercizio delle società ricomprese nella tipologia in esame è il seguente:

SOCIETA'	2021
Infocamere S.c.p.a.	123.729,00
Tecno Holding SPA	4.092.465,00
Tecnoservicecamere Scarl	159.934,00
Retecamere in liquidazione	33.602,00

Come si vede nessuna società si trova nella condizione prevista dalla norma.

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
ALTRE PARTECIPAZIONI POST-2006	60.491,65	60.491,65	0,00

ALTRE PARTECIPAZIONI POST-2006	ANNO	TOTALE AZIONI O QUOTE	AZIONI O QUOTE CCIAA	VAL. NOM. AZIONI	VAL.Q. anno 2021	VAL.Q. anno 2022	Variazione	
ISNART (s.c.p.a.)	2008	971.000,00	2000	1	419,11	419,11	0	
I.C. Outsourcing Scrl	2008	372.000,00	72,54		72,54	72,54	0	
Promos Italia Scrl	2020	2.000.000,00	60.000,00		60.000,00	60.000,00	0	
					Totale	60.491,65	60.491,65	0

Le partecipazioni successive al 2007 sono iscritte al valore d'acquisto.

Non ci sono società controllate o collegate.

In questo caso il valore delle quote resta inalterato, in quanto nessuna tra le società da ultime considerate risulta aver chiuso l'esercizio finanziario con risultato negativo come si evince dalla tabella sotto riportata:

SOCIETA'	2021
ISNART (s.c.p.a.)	154.408,00
I.C. Outsourcing Scrl	243.150,00
Promos Italia Scrl	40.389,00

ALTRI INVESTIMENTI MOBILIARI

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Altri investimenti mobiliari	5.479.947,80	5.479.947,80	0

Per il 2022 non ci sono stati rilevamenti. La prossima maturazione avverrà nel 2023.

PRESTITI E ANTICIPAZIONI ATTIVE

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Prestiti ed anticipazioni attive	1.091.156,34	1.051.554,68	- 39.601,66

La voce sopra indicata comprende prestiti ed anticipazioni al personale e prestiti e anticipazioni varie rispettivamente pari ad € 1.051.754,68 ed € -200,00 per depositi cauzionali.

B) Attivo Circolante

d) Rimanenze

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Rimanenze di magazzino	110.898,78	127.498,92	16.600,14

Rappresentano le giacenze di magazzino esistenti al 31/12/2022 iscritte in bilancio al costo di acquisto, secondo il metodo FIFO, come già detto.

Le rimanenze dell'attività istituzionale, relative a giacenze di materiale vario di cancelleria e pubblicazioni, sono pari a € 125.706,09, mentre le rimanenze dell'attività commerciale, sono pari a € 1.792,83.

e) Crediti di funzionamento

Di seguito dettagliamo i crediti di funzionamento.

Preliminarmente si segnala che non sussistono crediti di durata residua superiore a tre anni (D.P.R. n. 254/2005 art. 23 d).

Descrizione	31/12/2021	31/12/2022	Variazione
Crediti da diritto annuale	72.160.133,94	76.025.358,34	3.865.224,40
Crediti per sanzioni	15.978.821,11	16.985.833,92	1.007.012,81
Crediti per interessi morat.	2.826.125,11	2.966.054,87	139.929,76
Fondo svalutazione crediti	- 79.486.807,31	-84.891.706,80	-5.404.899,49

V/organismi naz/comunitari	0,00	0,00	0,00
Crediti v/clienti	272.350,51	315.827,71	43.477,14
Per servizi c/terzi	114.125,18	114.125,18	0,00
Crediti Diversi	849.886,21	794.907,26	- 65.208,50
Crediti v/erario c/iva	53.960,31	44.129,51	-9.830,84
Anticipi a fornitori	420,00	420,00	0,00
TOTALE	12.769.014,93	12.354.949,99	-424.294,76

L'importo più rilevante attiene al diritto annuale, svalutato indirettamente attraverso il Fondo Svalutazione Crediti.

Nel 2022, il Ministero dello Sviluppo Economico, con nota n. 0429691 del 22 dicembre 2021, ha stabilito le misure del diritto annuale per l'anno 2022 confermando gli importi del 2021 comprensivi della maggiorazione del 20% stabiliti con il Decreto del 12 marzo 2020 per il triennio 2020-2022, portando così ad un aumento del credito da diritto annuale.

Tale credito, già a partire dall'anno 2009, raggiunge un livello di precisione mai avuto in annualità passate grazie agli elenchi nominativi forniti dalla società InfoCamere relativamente al credito e agli elenchi degli incassi non attribuiti.

E' stato calcolato un accantonamento pari a € 5.933.663,40, derivante dalla valutazione delle riscossioni relative all'emissione degli ultimi due ruoli per i quali si è raggiunta una percentuale di riscossione attendibile, tenendo conto anche della situazione emergenziale.

Su tale percentuale, si è accuratamente calcolata la media del ruolo riscosso e del non riscosso, potendo così avere una previsione dell'incasso e del relativo non incasso.

Per l'anno 2022 si sono calcolati i crediti per il diritto annuale non incassato, quelli dei relativi interessi sia in corso che quelli ricalcolati degli anni precedenti in particolare D.A. 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 e delle sanzioni.

f) Disponibilità liquide

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Depositi bancari	12.068.604,75	13.066.849,26	998.244,51
Depositi postali	559,99	3.031,53	2.471,54
TOTALE	12.069.164,74	13.069.880,79	1.000.716,05

Il valore dei depositi bancari è relativo alla giacenza presso l'istituto cassiere al 31/12/2022.

La giacenza sui c/c postali al 31/12/2022 risulta di importo pari a € 3.031,53.

Il c/c postale n. 13774815 è stato chiuso a novembre 2021.

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Ratei attivi	0,00	0,00	0,00
Risconti attivi	9.004,76	9.430,00	425,24
TOTALE	9.004,76	9.430,00	425,24

I risconti attivi misurano oneri la cui competenza è posticipata rispetto alla manifestazione numeraria; essi prescindono dalla data di pagamento dei relativi oneri che sono comuni a due esercizi e sono ripartibili in ragione del tempo.

La voce al 31/12/2022 è composta integralmente da costi per assicurazioni della C.C.I.A.A.

PASSIVITA'

A) Patrimonio netto

Nel dettaglio il patrimonio netto risulta formato dalle seguenti poste:

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022
Avanzo patr.le es. precedenti	28.796.857,77	29.286.236,10
Avanzo/disavanzo economico dell'esercizio	489.378,33	694.425,50
Riserve di rivalutazione	2.488.344,82	2.488.344,82
Riserva da partecipazioni	65.804,93	65.804,93

Disavanzo Ex SINTESI	- 28.627,00	- 28.627,00
TOTALE	31.811.758,85	32.506.184,35

Dall'esame della tabella sopra riportata si può rilevare che al valore del patrimonio netto si giunge sommando all'avanzo degli esercizi precedenti l'utile d'esercizio 2022, ossia € 694.425,50.

La riserva da partecipazioni è di € 65.804,93 e rimane invariata dal 2009.

La riserva di rivalutazione ex art. 25 del D.M. 287/97 deriva dall'operazione di ricostituzione dello Stato patrimoniale iniziale all'01/01/1998.

Per l'anno 2022 si evidenzia un'utile pari ad euro 694.425,50.

B) Debiti di finanziamento			
Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Mutui passivi	0,00	0,00	0,00
Prestiti ed anticipazioni passive	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00

La Camera non ha alcun debito di finanziamento.

C) Trattamento di fine rapporto			
Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Trattamento Indennità di fine rapporto	3.893.324,04	3.793.397,55	-99.926,49

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della Camera verso i dipendenti con contratto a tempo indeterminato per le quote di indennità di anzianità e di trattamento di fine rapporto quantificate, in conformità alle norme di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Esso, dunque, è costituito dalla sommatoria delle singole quote, più le relative rivalutazioni, maturate al 31/12/2022 a favore di tutti i dipendenti a tempo indeterminato in servizio a tale data o comunque ancora da liquidare.

D) Debiti di funzionamento			
Descrizione	31/12/2021	31/12/2022	Variazioni
Verso fornitori	686.059,49	605.368,25	-80.741,24
Verso società e organismi del sistema	196.647,00	196.647,00	0,00
Debiti tributari e previdenziali	246.680,92	260.634,96	13.954,04
Verso dipendenti	335.911,95	363.969,71	28.057,76
Verso Organi Istituzionali	3.444,10	3.444,10	0,00
Debiti diversi	1.685.422,56	1.372.085,41	-313.337,15
Per servizi c/terzi	-120.372,53	-194.729,32	-74.356,79
Verso organismi e istituz. nazionali e comunitarie	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.033.793,49	2.607.420,11	-426.423,38

I **Debiti v/fornitori** sono relativi alle fatture da ricevere al 31/12/2022, per prestazioni o servizi usufruiti nel 2022 o per beni materiali acquisiti nell'esercizio e regolati in quello successivo, per un importo pari a € 382.263,37 e a debiti relativi all'acquisizione dell'Azienda Speciale Sintesi per un importo pari a € 1.266,00. A ciò si aggiungono specifici fornitori per servizi già fatturati ed in attesa di pagamento per € 221.788,88.

Nei **Debiti tributari e previdenziali** sono contabilizzate le ritenute fiscali e previdenziali ed i contributi relativi al mese di dicembre 2022 versati a gennaio 2023 nonché il debito consolidato per ritenute di quiescenza a carico dei dipendenti e per i contributi a carico dell'Ente.

I **Debiti v/dipendenti** sono riferiti ad indennità e compensi per lavoro straordinario e a premi di produttività maturati nel mese di dicembre 2022 da pagare nel 2023.

I **Debiti per servizi c/terzi** sono rappresentati da ritenute varie al personale effettuate sulla mensilità di dicembre e versate nel mese di gennaio 2023 e quelli derivanti da bollo virtuale, i quali ultimi presentano un valore positivo, dovuto al meccanismo di liquidazione dell'imposta.

E) Fondo per rischi ed oneri

I fondi per rischi ed oneri rilevano i seguenti saldi:

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Fondo Spese future	1.525.623,91	1.703.052,13	177.428,22
Fondo Spese per il personale	118.508,68	80.900,38	-37.608,30
F.do svalutazione partecipate	93,41	93,41	0,00
F.do imposte	0,00	0,00	0,00
F.do Spese Future Progetti 20%	0,00	80.342,76	80.342,76
TOTALE	1.644.226,00	1.864.388,68	220.162,68

F) Ratei e risconti passivi

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Ratei passivi	0,00	0,00	0,00
Risconti passivi	159.413,31	0,00	0,00

Nel 2022, si è concluso il triennio di attuazione e rendicontazione dei progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale. Per tali progetti, il decreto del MISE del 12 marzo 2020 che ha approvato l'aumento per il triennio 2020 - 2022, prevedeva quanto segue:

<<Il 2022 conclude il triennio di attuazione e rendicontazione dei progetti finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale e, pertanto, è necessario determinare l'eventuale effettivo ammontare del provento netto non utilizzato nel triennio 2020-2022.

Sarà necessario motivare analiticamente eventuali mancati utilizzi delle risorse complessivamente disponibili indicando le ragioni per le quali le eventuali iniziative di cui trattasi non sono state concluse o mai avviate.

Il provento netto corrispondente all'attività non realizzata, dovrà essere, come previsto nella nota del Ministero n. 532625 del 5 dicembre 2017, imputata nella competenza economica del 2023 mediante la rilevazione di un apposito risconto nel passivo patrimoniale in sede di chiusura del bilancio 2022; le specifiche destinazioni e modalità di utilizzo delle economie complessivamente conseguite saranno individuate con successivo decreto del Ministro dello Sviluppo Economico.

Con riferimento esclusivo all'erogazione di voucher o di contributi tramite bandi già avviati nel corso del 2022 e chiusi al 31.12.2022, in base ai principi contabili emanati con circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5 febbraio 2009, i relativi oneri sono attribuiti alla competenza economica dell'esercizio in corso solo se la Camera di Commercio ha concluso l'istruttoria delle domande e ha individuato i relativi beneficiari, indipendentemente dal momento in cui il contributo verrà effettivamente erogato. Le risorse relative ai medesimi bandi e per i quali l'istruttoria sarà completata solo nei primi mesi del 2023, dovranno, in via straordinaria, essere imputate nella competenza economica del 2022 attraverso l'istituzione di uno specifico fondo nel passivo patrimoniale del Bilancio d'esercizio>>.

Non si rileva nessun risconto passivo in quanto il provento netto è stato tutto utilizzato.

G) Conti d'ordine

I conti d'ordine iscritti in bilancio evidenziano accadimenti gestionali che, pur non influenzando quantitativamente sul patrimonio e sul risultato economico al momento della loro iscrizione, possono produrre effetti in futuro. Tali accadimenti, generalmente riconducibili ad operazioni non ancora realizzate, comportano, nel momento della loro imputazione a competenza, la diminuzione del conto d'ordine e la movimentazione del conto economico o patrimoniale.

La tabella di seguito riportata evidenzia il totale degli impegni assunti con contratti e/o provvedimenti amministrativi ad esecuzione differita.

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022
Impegni da liquidare	988.425,68	563.861,71
Investimenti c/ impegni	0,00	0,00
Creditori c/ impegni	-988.425,68	-563.861,71
Creditori c/ investimento	0,00	0,00

CONTO ECONOMICO**A) Proventi gestione corrente**

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Proventi gestione Corrente	13.797.301,71	14.758.692,16	961.390,45

I proventi correnti hanno registrato, rispetto allo scorso anno, un incremento di € 961.390,45.

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Diritto annuale	10.589.457,51	11.354.664,68	765.207,17
Diritti di segreteria	3.078.926,57	3.071.558,27	-7.368,30
Contributi trasferimenti e altre entrate	92.807,98	270.380,31	177.572,33
Proventi da gestione di beni e servizi	38.941,19	45.488,76	6.547,57
Variazione delle rimanenze	-2.831,54	16.600,14	19.431,68
TOTALE	13.797.301,71	14.758.692,16	961.390,4

Il **diritto annuale** esposto in bilancio rappresenta la quota di diritto annuale di competenza dell'esercizio 2022. Gli importi di riferimento sono stati forniti da InfoCamere.

I **diritti di segreteria** comprendono diritti sugli atti e nei certificati applicati secondo quanto stabilito dal ministero dello sviluppo economico, evidenziano una contenuta diminuzione, come si evince dalla seguente tabella:

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Registro Imprese	2.797.653,21	2.765.096,50	-32.556,71
Agenti e rappresentanti	94,00	70,00	-24,00
Altri albi, ruoli e registri	6.772,81	5.779,01	-993,80
Commercio Estero	11.492,20	19.814,00	8.321,80
Ufficio brevetti	10.650,00	7.048,00	-3.602,00
Mud	67.926,42	88.550,21	20.623,79
Ufficio metrico provinciale	98.595,30	116.503,03	17.907,73
Oblazioni extragiudiziali UPICA	88.556,52	69.299,95	-19.256,57
Restituzione diritti e tributi	-2.813,89	-602,43	2.211,46
TOTALE	3.078.926,57	3.071.558,27	-7.368,30

I **contributi da trasferimenti ed altre entrate** esposti in bilancio, per i quali si registra un notevole incremento, sono riferiti ai seguenti proventi:

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Contributi fondo Perequativo	0,00	0,00	0,00
Rimborsi e recuperi diversi	39.974,42	187.809,30	147.834,88
Rimborsi e recuperi da personale	268,85	334,85	66,00
Rimborso da regione e altri enti per attività delegate	35.870,30	24.869,50	-11.000,80
Rimborsi da Azienda Speciale	16.019,41	9.292,72	-6.726,69
Proventi derivanti da convenzioni con altri enti	675,00	48.073,94	47.398,94
Restituzione entrate	0,00	0,00	0,00
TOTALE	92.807,98	270.380,31	177.572,33

La voce **proventi da gestione di beni e servizi** espone i ricavi derivanti dall'attività commerciale, ed evidenzia una flessione contenuta, come si evince dalla seguente tabella:

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	Variazione
Ricavi concessione in uso ufficio	2.457,38	4.800,00	2.342,62
Ricavi vendita carnets TIR/ATA	825,00	1.710,00	885,00
Altri ricavi attività commerciale	19.145,90	250,00	-18.895,90

Proventi da procedura di conciliazione	13.672,72	10.788,80	-2.883,92
Proventi da concorsi a premio	872,79	700,00	-172,79
Proventi attività ufficio metrico	1.894,90	27.146,21	25.251,31
Proventi da vendita Bpay e carta filigranata	72,50	93,75	21,25
TOTALE	38.941,19	45.488,76	6.547,57

Il conto **Variazione delle rimanenze** evidenzia un saldo positivo di € 16.600,14, derivante dalla differenza fra le rimanenze iniziali pari ad € 110.898,78 e quelle finali di € 127.498,92.

B) Oneri gestione corrente			
Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	Variazione
Oneri gestione corrente	14.372.059,16	14.628.122,61	256.063,45

6) Personale	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	Variazione
a) Competenze al personale	1.870.378,39	1.900.844,00	30.465,61
b) Oneri sociali	444.409,35	463.979,22	19.569,87
c) Accantonamenti T.F.R.-I.F.R.	133.461,52	157.526,27	24.064,75
d) Altri costi	70.648,23	99.234,58	28.586,35
TOTALE	2.518.897,49	2.621.584,07	102.686,58

Le **Competenze al personale** mettono in luce il complesso degli oneri retributivi sostenuti per il personale dipendente, la cui consistenza, suddivisa per categoria, è indicata nella successiva tabella.

	31 dicembre 2021			31 dicembre 2022		
	Uomini	Donne	TOTALE	Uomini	Donne	TOTALE
Impiegati	ctg A	3	0	3	0	3
	ctg B	4	3	7	4	3
	ctg C	12	10	22	12	9
Funzionari	ctg D	3	12	15	3	10
Dirigenti		1	0	1	0	1
TOTALE	23	25	48	23	22	45

La voce **Oneri sociali** rileva gli oneri sociali, previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente.

La voce **Accantonamento TFR-IFR** è composta dalle quote di rivalutazione del trattamento di fine servizio dei dipendenti in servizio al 31/12/2022.

La voce **Altri costi del personale** evidenzia la spesa sostenuta dall'Ente in favore del personale relativamente agli oneri non aventi natura retributiva.

7) Funzionamento	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	Variazione
a) Prestazione servizi	1.707.102,60	1.780.007,94	72.905,34
b) Godimento di beni di terzi	5.498,78	4.707,00	-791,78
c) Oneri diversi di gestione	837.272,84	854.072,36	16.799,52
d) Quote associative	450.139,38	429.876,95	-20.262,43
e) Organi istituzionali	83.607,44	186.490,32	102.882,88
TOTALE	3.083.621,04	3.255.154,57	171.483,53

La voce **Prestazioni di servizi** raccoglie tutti i costi di funzionamento dell'Ente relativamente ai contratti di fornitura di servizi (vigilanza, pulizie locali, manutenzione), ai costi di automazione servizi, ai costi per la riscossione del diritto annuale, agli acquisti di beni di consumo.

Secondo il piano dei conti redatto dal Ministero dello Sviluppo economico e trasmesso con circolare n. 3612 del 26.07.2008, nell'ambito delle prestazioni di servizi troviamo gli oneri qui di seguito dettagliati:

	Anno 2021	Anno 2022	VARIAZIONE
Oneri Telefonici	5.859,22	5.189,67	-669,55

Spese consumo energia elettrica	95.138,35	47.186,61	-47.951,74
Spese consumo riscaldamento e consumo impianti	5.763,93	7.308,79	1.544,86
Spese consumo acqua	3.775,36	5.495,06	1.719,70
Oneri Pulizie Locali	91.005,34	84.957,41	-6.047,93
Oneri per Servizi di Vigilanza	134.167,30	126.033,59	-8.133,71
Oneri per Manutenzione Ordinaria	35.863,31	35.004,28	-859,03
Oneri per Manutenzione Ordinaria Immobili	42.991,82	34.227,20	-8.764,62
Oneri per assicurazioni	20.023,94	19.296,99	-726,95
Resa servizi-adempimenti obbligatori per legge	16.179,25	49.500,72	33.321,47
Oneri per servizio di Conciliazione	11.643,32	16.746,69	5.103,37
Oneri Legali e risarcimenti	77.093,17	62.899,95	-14.193,22
Spese Automazione Servizi	325.898,76	340.277,06	14.378,30
Oneri di Rappresentanza	2.259,64	2.366,82	107,18
Spese relative a servizi in outsourcing	514.985,49	575.557,60	60.572,11
Oneri postali e di Recapito	52.371,63	31.139,01	-21.232,62
Oneri per la Riscossione di Entrate	121.860,85	156.592,52	34.731,67
Oneri per mezzi di Trasporto	3.302,75	1.404,29	-1.898,46
Oneri per mezzi di trasporto promiscuo	3.073,89	4.307,93	1.234,04
Compensi Coll.Coord.Cont.	24.993,55	24.993,55	0,0
Oneri per Facchinaggio	6.756,36	4.748,24	-2.008,12
Oneri vari di funzionamento	35.117,07	50.144,81	15.027,74
Indennità rimborsi spese per missioni	2.278,87	7.769,91	5.491,04
Buoni Pasto	44.034,71	53.087,56	9.052,85
Spese per la formazione del personale	25.838,00	27.690,00	1.852,00
Indennità Rimborsi spese per missioni funzioni ispettive	4.826,73	6.081,68	1.254,95
Spese formazione obbligatoria	0	0	0,00
Totale	1.707.102,60	1.780.007,94	72.905,33

Per quanto riguarda i limiti di spesa su singole voci di bilancio occorre notare che la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (cd. legge di bilancio 2020) ha fissato nuovi limiti di spesa sostenibile con riferimento alla categoria "acquisizione di beni e servizi", sopprimendo contestualmente tutta una serie di misure legislative di contenimento preesistenti per alcune tipologie di spese presenti in tale categoria (con esclusione di quelle relative al personale) ed ha ridotto del 10% gli stanziamenti del preventivo 2020 relativi alla gestione delle strutture informatiche.

In fase di aggiornamento del Preventivo 2022, è stata richiamata l'attenzione sulla circolare n. 23 del 19.05.2022 della Ragioneria Generale dello Stato, che chiarisce quanto segue:

<L'art. 1, comma 25-bis, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, recante disposizioni urgenti in materia di termini legislativi, convertito con modificazioni dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, nell'introdurre modifiche all'art. 4 bis della legge 29 dicembre 1993, n. 580, ha disposto il *superamento del regime della gratuità* per gli organi dei predetti enti che hanno già completato gli accorpamenti o che non sono tenuti dalla legge ad accorparsi. Con decreto del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, saranno stabiliti i criteri per il trattamento economico relativo agli incarichi degli organi delle camere di commercio in questione, nei limiti delle risorse disponibili in base alla legislazione vigente, senza la possibilità di innalzamento del diritto annuale di cui all'articolo 18 della citata legge n. 580/1993. La citata 4 novella legislativa ha sancito altresì che, con il medesimo decreto interministeriale, per gli enti camerali che hanno ancora in corso gli accorpamenti, è prorogato il divieto di erogare compensi fino al 1° gennaio dell'anno successivo al completamento degli stessi.

Inoltre, in considerazione dei nuovi scenari politici internazionali determinati dal conflitto russo-ucraino e dei mutamenti del contesto economico che stanno investendo il sistema produttivo dei beni e dei servizi in Italia e in Europa ed in ragione del rilevante rialzo dei prezzi applicato dai gestori dei servizi energetici, è prevista la possibilità per gli enti ed organismi pubblici rientranti nell'ambito di applicazione definito dalla legge (art. 1, commi 590 e ss., della legge n. 160/2019) di escludere, per l'anno 2022, dal limite di spesa per acquisto di beni e servizi individuato dall'art. 1, comma 591, della citata legge n. 160/2019 gli oneri sostenuti per i consumi energetici, quali per esempio energia elettrica, gas, carburanti, combustibili, ecc.. Conseguentemente, ai fini della determinazione del valore della spesa sostenibile per i beni e servizi, nel rispetto dei limiti consentiti, le voci di spesa relative ai suddetti consumi energetici, per l'esercizio 2022, non concorrono alla determinazione della base di riferimento della media dei costi per l'acquisizione di beni e servizi sostenuti nel triennio 2016-2018>>.

Premesso ciò, tenendo conto delle indicazioni della sopra citata circolare, il nuovo limite di spesa è stato ricalcolato ed è risultato pari ad € 1.828.013,73, come si evince dalla sotto riportata tabella:

COSTI DELLA PRODUZIONE SOGGETTI A LIMITE 2016	1.845.165,09
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	

7) per servizi	3.466.345,32
di cui a) erogazione di servizi istituzionali	1.542.657,25
di cui energia elettrica (conto 325002)	77.513,87
di cui riscaldamento (conto 325003)	2.994,76
8) per godimento di beni di terzi	1.985,65
COSTI DELLA PRODUZIONE SOGGETTI A LIMITE 2017	1.608.749,04
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	56.339,24
7) per servizi	3.268.922,64
di cui a) erogazione di servizi istituzionali	1.630.474,07
di cui energia elettrica (conto 325002)	84.016,42
di cui riscaldamento (conto 325003)	6.255,20
8) per godimento di beni di terzi	4.232,85
COSTI DELLA PRODUZIONE SOGGETTI A LIMITE 2018	2.030.127,07
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	59.880,57
7) per servizi	4.261.536,43
di cui a) erogazione di servizi istituzionali	2.202.685,01
di cui energia elettrica (conto 325002)	89.692,08
di cui riscaldamento (conto 325003)	5.498,35
8) per godimento di beni di terzi	6.585,51
TOTALE TRIENNO 2016-2018	5.484.041,20
MEDIA (TOTALE TRIENNIO/3)	1.828.013,73

Nella tabella che segue è riportato l'elenco degli oneri sostenuti per i conti relativi alle voci sopra indicate, dal cui totale emerge il rispetto del suddetto limite:

Conto	Descrizione	Cod. Voce Econ.	BILANCIO DI ESERCIZIO 2022
325000	Oneri Telefonici	B7B	5.189,67
325004	Spese consumo acqua	B7B	5.495,06
325010	Oneri Pulizie Locali	B7B	84.957,41
325013	Oneri per Servizi di Vigilanza	B7B	126.033,59
325020	Oneri per Manutenzione Ordinaria	B7B	35.004,28
325023	Oneri per Manutenzione Ordinaria Immobili	B7B	34.227,20
325030	Oneri per assicurazioni	B7B	19.296,99
325041	Oneri consulenti ed esperti ex c. 11 finanziaria 2005	B7B	0,00
325050	Spese Automazione Servizi	B7B	340.277,06
325051	Oneri di Rappresentanza	B7B	2.366,82
325052	Spese servizi di outsourcing	B7B	575.557,60
325053	Oneri postali e di Recapito	B7B	31.139,01
325059	Oneri per mezzi di Trasporto	B7B	1.404,29
325060	Oneri per Stampa Pubblicazioni	B7B	0,00
325061	Oneri per mezzi di trasporto promiscuo	B7B	4.307,93
325062	Compensi Collab.Coord.Continuat.	B7C	24.993,55
325066	Oneri per facchinaggio	B7B	4.748,24
325072	Spese di pubblicità	B7B	0,00
325074	Spese di pubblicità obbligatoria	B7B	0,00
325075	Costi per registro informatico protesti	B7B	0,00
326001	Noleggio attrezzature	B8	4.707,00
327000	Oneri per acquisto libri, riviste e quotidiani	B6	8.107,66
327006	Oneri per acquisto cancelleria e modulistica	B6	2.346,40
327007	Costo acquisto carnet TIR/ATA	B6	0,00
327009	Materiale di Consumo	B6	20.190,39
327015	Oneri Vestiario di Servizio	B6	0,00
328003	Contributo Ordinario Unioncamere	B7B	154.396,97
328006	Quote associative Unione Regionale	B7B	134.942,00
329001	Compensi Ind. e rimborsi Consiglio e Giunta	B7D	53.490,41
329002	Rimborsi per missioni Consiglio e Giunta	B7D	26.430,06
329006	Compensi Ind. e rimborsi Presidente	B7D	50.000,00
329009	Compensi Ind. e rimborsi Collegio dei Revisori	B7D	32.079,53
329012	Compensi Ind. e rimborsi Componenti Commissioni	B7D	510,00
329015	Compensi Ind. e rimborsi Nucleo valutazione	B7D	23.980,32
	TOTALE LIMITE		1.806.179,44

*sono sati esclusi i conti 325002 e 325003

Il rispetto di tale limite si evince altresì dall'allegato 8 al presente bilancio, di cui si riporta, nella tabella sottostante, lo stralcio relativo alle voci interessate:

6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		-30.644,45
7) Per servizi		-4.274.849,02
a) Erogazione di servizi istituzionali	-2.449.525,63	
b) Acquisizione di servizi	-1.613.839,52	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-24.993,55	
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-186.490,32	
8) Per godimento di beni di terzi		-4.707,00

Come si vede nella tabella che segue, il totale delle voci 6, 7 e 8 del bilancio di esercizio 2022, al netto della voce 7a) relativa agli interventi economici e degli importi relativi ai conti 325002 e 325003, è pari al già citato importo di **€ 1.806.179,44**, inferiore dunque al limite fissato.

Totale voci 6, 7 e 8 bilancio di esercizio 2022	4.310.200,47
Importo voce 7a bilancio di esercizio 2022	-2.449.525,63
Conto 325002	-47.186,61
Conto 325003	-7.308,79
Totale voci 2022 ricomprese nel limite	1.806.179,44

Con riferimento alle spese informatiche, si evidenzia, infine, che la spesa imputata al conto 325050 nel 2021 era stata di € 325.898,76, a fronte della spesa di € 340.277,06 dell'anno in esame.

Gli **Oneri per godimento di beni di terzi** comprendono un solo conto nel quale sono allocati i costi per il noleggio di fotocopiatrici.

Gli **Oneri diversi di gestione** comprendono i costi sostenuti per l'acquisto di libri e quotidiani, per la cancelleria, oltre ai costi per l'Irap del personale, le imposte e tasse dell'esercizio (ICI, IRES, etc) e spese inerenti l'attività commerciale svolta dall'ente (carnet TIR/ATA).

Tra gli oneri diversi di gestione in particolare evidenza si pone l'importo di € 432.396,18, imputato al conto 327017, che deriva dall'applicazione della citata normativa relativa ai limiti di spesa per l'anno 2020 e seguenti.

La tabella che segue evidenzia saldi e variazioni registrate:

Descrizione	Anno 2021	Anno 2022	VARIAZIONE
Oneri per acquisto libri, riviste e quotidiani	8.897,92	8.107,66	-790,26
Oneri per acquisto cancelleria e modulistica	6.989,24	2.346,40	-4.642,84
Costo acquisto carnet TIR/ATA	0,00	0,00	0,00
Materiale di Consumo	21.890,64	20.190,39	-1.700,25
Oneri Vestiario di Servizio	0,00	0,00	0,00
Oneri per acquisto dispositivi firma digitale	47.824,00	72.956,00	25.132,00
Versamenti allo Stato risparmi di spesa	432.396,18	432.396,18	0,00
Ires Anno in Corso	29.247,36	23.760,33	-5.487,03
Irap Anno in Corso	146.275,17	150.927,14	4.651,97
Altre Imposte e Tasse	90.875,09	90.283,14	-591,95
Altre Tasse	52.877,24	53.105,12	227,88
TOTALE	837.272,84	854.072,36	16.799,52

Quote associative: la voce di spesa si riferisce ai costi fissi sostenuti dall'Ente per i contributi associativi ad Unioncamere Nazionale e Regionale, nonché alle quote erogate al fondo perequativo ex legge 580/93.

Descrizione	Anno 2021	Anno 2022	VARIAZIONE
Partecipazione Fondo Perequativo	133.236,87	140.537,98	7.301,11
Contributo Ordinario Unioncamere	169.014,51	154.396,97	-14.617,54
Quote associative Unione Regionale	147.888,00	134.942,00	-12.946,00
TOTALE	450.139,38	429.876,95	-20.262,43

Organi Istituzionali: la voce comprende gli importi erogati, a qualunque titolo ai componenti degli organi della Camera, di amministrazione attiva e di controllo, ivi compreso l'Organismo indipendente di valutazione.

Sono stati accantonati in fondo spese future gli oneri da sostenere per il 2022 per compensi agli organi istituzionali, una volta completate le procedure per l'applicazione del citato art. 1, comma 25-bis, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228.

Interventi economici: la voce riguarda le spese sostenute nel corso dell'esercizio per le iniziative promosse a vario titolo dall'Ente sia in forma di interventi diretti, sia attraverso la partecipazione ad interventi e manifestazioni organizzate da terzi. La variazione rispetto all'esercizio precedente è riportata nella seguente tabella:

8) Interventi economici	Anno 2021	Anno 2022	VARIAZIONE
Interventi economici	2.665.167,74	2.449.525,63	-215.642,11

Ammortamenti e accantonamenti: per la descrizione analitica delle quote di ammortamento sopra indicate si rinvia a quanto già evidenziato all'interno di questa nota integrativa nell'ambito delle immobilizzazioni materiali.

Le variazioni sono riportate qui sotto:

9) Ammortamenti ed acc. nti	Anno 2021	Anno 2022	VARIAZIONE
a) immob. immateriali	5.629,49	6.682,23	1.052,74
b) immob. materiali	363.949,72	361.512,71	-2.437,01
c) svalutazione crediti	5.734.793,68	5.933.663,40	198.869,72
d) fondi rischi e oneri	0,00	0,00	0,00
TOTALE	6.104.372,89	6.301.858,34	197.485,45

Al Fondo svalutazione crediti per l'anno 2022 è stato accantonato l'importo di € 5.933.663,40 per compensare eventuali perdite su crediti da diritto annuale.

Tale valore è stato determinato applicando alla parte di diritto che non si prevede di incassare per l'anno di riferimento la media delle percentuali di mancata riscossione relative ai ruoli relativi agli anni 2014 e 2015, emessi rispettivamente nel 2017 e nel 2018, come sotto riportato:

	diritto	sanzioni	interessi
Percentuale media di mancata riscossione	88,44%	88,28%	88,10%

C) Gestione Finanziaria

10) Proventi Finanziari

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Interessi attivi su c/c bancario e postale	86,75	85,54	-1,21
Interessi su prestiti al personale	37.038,06	15.330,67	-21.707,39
Altri interessi attivi	0,00	0,00	0,00
Proventi mobiliari	9.612,49	9.612,49	0,00
TOTALE	46.737,30	25.028,70	-21.708,60

Gli interessi attivi sono corrisposti sulle giacenze di conto corrente bancario e postale, mentre i proventi mobiliari sono riferiti ai dividendi distribuiti da Tecnoholding SCPA ed agli interessi maturati sugli investimenti mobiliari in titoli di stato ed equiparati, che, per la tipologia dell'investimento, effettuato nel 2014, maturano ogni tre anni.

11) Oneri Finanziari

Non si registrano oneri finanziari.

D) Gestione Straordinaria

12) Proventi Straordinari

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Proventi straordinari	1.070.674,78	578.906,98	-491.767,8

Le sopravvenienze attive sono riferite, in genere, a fatti per i quali la fonte del provento è estranea alla gestione ordinaria. Tale posta comprende componenti positivi relativi ad esercizi precedenti (inclusi gli effetti di errori di rilevazione di fatti di gestione o di valutazione di poste di bilancio e componenti reddituali che costituiscono l'effetto di variazioni dei criteri di valutazione, come previsto dai Principi contabili doc. I, 1).

Sono contabilizzate tra le sopravvenienze attive le riduzioni di posizioni debitorie ritenute dalla CCIAA non più aperte.

Queste ultime pari ad € 199.254,54 sono evidenziate nelle tabelle che seguono:

ECONOMIE DI SPESA SU DOCUMENTI PASSIVI ANNO 2021 - PER CONTRIBUTI REVOCATI									
Data Doc	Data Reg	Progr	Beneficiario	Tipo Documento	Numero Documento	Descrizione	Stato	Tot Importo	ESITO
14/12/21	15/12/21	1341	COMUNE DI CANCELLO ED ARNONE	CAI	1	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI - ANNO 2021	Definitivo	3.744,00	REVOCA CONTRIBUTO DET. 496/2022
14/12/21	16/12/21	1350	COMUNE DI CURTI	CAI	2	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER L'INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI - ANNO 2021	Definitivo	2.587,50	REVOCA CONTRIBUTO DET. 412/2022
14/12/21	16/12/21	1353	COMUNE DI SUCCIVO	CAI	5	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	2.538,00	REVOCA CONTRIBUTO DET. 412/2022
14/12/21	16/12/21	1367	COMUNE DI VILLA DI BRIANO	CAI	19	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	4.252,50	REVOCA CONTRIBUTO DET. 496/2022
14/12/21	16/12/21	1368	COMUNE DI ARIENZO	CAI	20	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	1.998,00	REVOCA CONTRIBUTO DET. 412/2022
14/12/21	16/12/21	1370	COMUNE DI SAN PIETRO INFINE	CAI	22	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	500,00	REVOCA CONTRIBUTO DET. 412/2022
14/12/21	16/12/21	1376	COMUNE DI ORTA DI ATELLA	CAI	28	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	3.000,00	REVOCA CONTRIBUTO DET. 530/2022
14/12/21	16/12/21	1378	COMUNE DI GIOIA SANNITICA	CAI	30	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	1.750,00	REVOCA CONTRIBUTO DET. 496/2022
14/12/21	16/12/21	1380	COMUNE DI MONDRAGONE	CAI	32	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	14.220,00	REVOCA CONTRIBUTO DET. 412/2022
14/12/21	16/12/21	1381	COMUNE DI SAN FELICE A CANCELLO	CAI	33	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	4.800,00	REVOCA CONTRIBUTO DET. 451/2022
14/12/21	16/12/21	1385	COMUNE DI CAPRIATI AL VOLTURNO	CAI	37	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	585,00	REVOCA CONTRIBUTO DET. 496/2022
31/12/21	31/12/21	1500	COMUNE DI TEVEROLA	CAI	42	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI II TRANCHE ANNO 2021	Definitivo	5.500,00	REVOCA CONTRIBUTO DET. 412/2022
31/12/21	31/12/21	1505	COMUNE DI MARZANO APPIO	CAI	47	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI II TRANCHE ANNO 2021	Definitivo	823,50	REVOCA CONTRIBUTO DET. 474/2022
31/12/21	31/12/21	1511	COMUNE DI PRATELLA	CAI	51	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI II TRANCHE ANNO 2021	Definitivo	500,00	REVOCA CONTRIBUTO DET. 412/2022
31/12/21	31/12/21	1512	COMUNE DI PIGNATARO MAGGIORE	CAI	52	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI II TRANCHE ANNO 2021	Definitivo	2.259,00	REVOCA CONTRIBUTO DET. 412/2022
31/12/21	31/12/21	1515	COMUNE DI ROCCAMONFINA	CAI	55	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI II TRANCHE ANNO 2021	Definitivo	2.317,50	REVOCA CONTRIBUTO DET. 496/2022
31/12/21	31/12/21	1518	COMUNE DI RUVIANO	CAI	58	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI II TRANCHE ANNO 2021	Definitivo	967,50	REVOCA CONTRIBUTO DET. 530/2022
31/12/21	31/12/21	1519	COMUNE DI CAMIGLIANO	CAI	59	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI II TRANCHE ANNO 2021	Definitivo	576,00	REVOCA CONTRIBUTO DET. 412/2022
31/12/21	31/12/21	1520	COMUNE DI VAIRANO PATENORA	CAI	60	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI II TRANCHE ANNO 2021	Definitivo	4.162,50	REVOCA CONTRIBUTO DET. 412/2022
31/12/21	31/12/21	1521	COMUNE DI CAPUA	CAI	61	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI II TRANCHE ANNO 2021	Definitivo	5.000,00	REVOCA CONTRIBUTO DET. 412/2022
31/12/21	31/12/21	1522	COMUNE DI SANTA MARIA LA FOSSA	CAI	62	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER	Definitivo	1.035,00	REVOCA CONTRIBUTO DET. 412/2022

						INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI II TRANCHE ANNO 2021					
31/12/21	31/12/21	1523	COMUNE DI FRIGNANO	CAI	63	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI II TRANCHE ANNO 2021	Definitivo	4.279,50		REVOCA CONTRIBUTO DET. 496/2022	
29/12/21	31/12/21	1532	36 VIAGGI DI BARLETTA MASSIMO	CAI	DET DIR 1187	BANDO TURISMO 2021 AMMISSIONE A CONTRIBUTO MISURA 2 GESTIONE E STRATEGIE DI COMUNICAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE	Definitivo	2.949,50		REVOCA CONTRIBUTO DET. 285/2022	
29/12/21	31/12/21	1533	PLEM VIAGGI DI GIGLIO PIETRO	CAI	DET DIR 1187	BANDO TURISMO 2021 AMMISSIONE A CONTRIBUTO MISURA 2 GESTIONE E STRATEGIE DI COMUNICAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE	Definitivo	1.750,00		REVOCA CONTRIBUTO DET. 334/2022	
31/12/21	31/12/21	1541	NARGISO FRANCESCO	CAI	DET DIR 54/2022	BANDO FORMAZIONE LAVORO 2021 LINEA B FORMAZIONE DELLE COMPETENZE PER LE IMPRESE PER GESTIRE L'EMERGENZA ED IL RILANCIO PRODUTTIVO FORMAZIONE	Definitivo	390,00		REVOCA CONTRIBUTO DET. 878/2022	
31/12/21	31/12/21	1558	SAFIN SPA	CAI	DET DIR 94-2022	BANDO RIPRESA E RIPARTENZA AMBITO 1 STRUMENTI PER LE IMPRESE AMMISSIONE A CONTRIBUTO SPESE PER BENI E SERVIZI STRUMENTALI	Definitivo	1.500,00		REVOCA CONTRIBUTO DET. 1058/2023	
31/12/21	31/12/21	1591	RAWSTONE S.R.L.	CAI	DET DIR 117-2022	BANDO CONTRIBUTI PER FAVORIRE LE PRODUZIONI DEL TERRITORIO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE PER INIZIATIVE FIERISTICHE PROGRAMMATE IN ITALIA E ALL'ESTERO DAL 15 GIUGNO 2021 AL 31 DICEMBRE 2021	Definitivo	2.500,00		REVOCA CONTRIBUTO DET. 392/2022	
31/12/21	31/12/21	1615	CALZATURIFICIO F.LLI PEZZELLA	CAI	DET DIR 122-2022	BANDO CONTRIBUTI PER FAVORIRE LE PRODUZIONI DEL TERRITORIO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE PER INIZIATIVE FIERISTICHE PROGRAMMATE IN ITALIA E ALL'ESTERO DAL 15 GIUGNO 2021 AL 31 DICEMBRE 2021	Definitivo	1.000,00		REVOCA CONTRIBUTO DET. 344/2022	
31/12/21	31/12/21	1616	DIVINA S.R.L.	CAI	DET DIR 122-2022	BANDO CONTRIBUTI PER FAVORIRE LE PRODUZIONI DEL TERRITORIO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE PER INIZIATIVE FIERISTICHE PROGRAMMATE IN ITALIA E ALL'ESTERO DAL 15 GIUGNO 2021 AL 31 DICEMBRE 2021	Definitivo	1.000,00		REVOCA CONTRIBUTO DET. 344/2022	
14/12/21	31/12/21	1630	ASCEN SRL	CAI	DET DIR 1152	BANDO RIPRESA E RIPARTENZA ANNO 2021 AMBITO 1 AMMISSIONE A CONTRIBUTO	Definitivo	1.500,00		REVOCA CONTRIBUTO DET. 488/2022	
31/12/21	31/12/21	1632	L'INFINITO DI P. E.L. S.R.L.	CAI	1	BANDO CONTRIBUTI PER FAVORIRE LE PRODUZIONI DEL TERRITORIO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE PER INIZIATIVE FIERISTICHE PROGRAMMATE IN ITALIA E ALL'ESTERO DAL 15 GIUGNO 2021 AL 31 DICEMBRE 2021	Definitivo	4.352,00		REVOCA CONTRIBUTO DET. 213/2022	
31/12/21	31/12/21	1646	ADINOLFI ANDREA	CAI	14	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021 AMMISSIONE A CONTRIBUTO PER BENI E SERVIZI STRUMENTALI	Definitivo	3.840,00		REVOCA CONTRIBUTO DET. 431/2022	
02/03/22	23/03/22	221	ILAB COSTRUZIONI SRL	CAI	DET 166	BANDO INTERNAZIONALIZZAZIONE MPMI MISURA A ANNO 2021 AMMISSIONE A CONTRIBUTO ACQUISTI DI SERVIZI E BENI STRUMENTALI	Definitivo	3.000,00		REVOCA CONTRIBUTO DET. 535/2022	
13/01/22	22/03/22	207	FISH & MORE S.R.L.	CAI	DET DIR 1208	BANDO RIPRESA E RIPARTENZA ANNO 2021 AMBITO 1 AMMISSIONE A CONTRIBUTO BENI E SERVIZI STRUMENTALI	Definitivo	233,61		REVOCA CONTRIBUTO DET. 549/2022	
02/03/22	23/03/22	218	GIO' GROUP SRL	CAI	DET DIR 164	BANDO INTERNAZIONALIZZAZIONE MPMI MISURA B ANNO 2021 AMMISSIONE A CONTRIBUTO ACQUISTI DI SERVIZI E BENI STRUMENTALI	Definitivo	2.000,00		REVOCA CONTRIBUTO DET. 487/2022	
02/03/22	23/03/22	219	WE TRADE S.R.L. UNIPERSONALE	CAI	DET DIR 166	BANDO INTERNAZIONALIZZAZIONE MPMI MISURA A ANNO 2021 AMMISSIONE A CONTRIBUTO ACQUISTI DI SERVIZI E BENI STRUMENTALI	Definitivo	3.000,00		REVOCA CONTRIBUTO DET. 535/2022	
02/03/22	23/03/22	220	DPS - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	CAI	DET DIR 166	BANDO INTERNAZIONALIZZAZIONE PMI MISURA A ANNO 2021 AMMISSIONE A CONTRIBUTO ACQUISTI DI SERVIZI E BENI STRUMENTALI	Definitivo	3.000,00		REVOCA CONTRIBUTO DET. 535/2022	
14/03/22	23/03/22	222	CASEIFICIO CORVINO S.R.L.	CAI	DET DIR 212	BANDO CONTRIBUTI PER FAVORIRE LE PRODUZIONI DEL TERRITORIO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE PER INIZIATIVE FIERISTICHE PROGRAMMATE IN ITALIA E ALL'ESTERO DAL 15 GIUGNO 2021 AL 31 DICEMBRE 2021 AMMISSIONE A CONTRIBUTO	Definitivo	5.000,00		REVOCA CONTRIBUTO DET. 391/2022	
							TOTALE	104.410,61			

ECONOMIE DI SPESA SU DOCUMENTI PASSIVI ANNO 2021											
Data Doc	Data Reg	Progr	Beneficiario	Tipo Documento	Numero Documento	Descrizione	Stato	Tot Importo	LIQUIDATO	ECONOMIA	ESITO
14/12/21	16/12/21	1352	COMUNE DI AVERSA	CAI	4	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	31.072,50	23.803,77	7.268,73	ECONOMIA DI SPESA
14/12/21	16/12/21	1354	COMUNE DI LUSCIANO	CAI	6	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER	Definitivo	6.048,00	400,00	5.648,00	ECONOMIA DI SPESA

						INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021						
14/12/21	16/12/21	1363	COMUNE DI PARETE	CAI	15	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	5.998,50	5.434,00	564,50	ECONOMIA DI SPESA	
14/12/21	16/12/21	1369	COMUNE DI CASAL DI PRINCIPE	CAI	21	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	12.249,00	10.500,00	1.749,00	ECONOMIA DI SPESA	
14/12/21	16/12/21	1371	COMUNE DI SAN MARCELLINO	CAI	23	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	8.563,50	6.503,06	2.060,44	ECONOMIA DI SPESA	
14/12/21	16/12/21	1372	COMUNE DI SAN CIPRIANO D'AVERSA	CAI	24	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	5.939,00	4.655,36	1.283,64	ECONOMIA DI SPESA	
14/12/21	16/12/21	1374	COMUNE DI CASTEL CAMPAGNANO	CAI	26	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	904,50	737,71	166,79	ECONOMIA DI SPESA	
14/12/21	16/12/21	1377	COMUNE DI TORA E PICCILLI	CAI	29	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	500,00	216,30	283,70	ECONOMIA DI SPESA	
14/12/21	16/12/21	1388	COMUNE DI CASTEL MORRONE	CAI	40	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	1.588,50	1.311,47	277,03	ECONOMIA DI SPESA	
14/12/21	16/12/21	1389	COMUNE DI TRENTOLA DUCENTA	CAI	41	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI ANNO 2021	Definitivo	7.479,00	1.500,00	5.979,00	ECONOMIA DI SPESA	
31/12/21	31/12/21	1501	COMUNE DI SESSA AURUNCA	CAI	43	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI II TRANCHE ANNO 2021	Definitivo	9.121,50	7.987,71	1.133,79	ECONOMIA DI SPESA	
31/12/21	31/12/21	1504	COMUNE DI ALVIGNANO	CAI	46	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI II TRANCHE ANNO 2021	Definitivo	2.596,50	2.502,00	94,50	ECONOMIA DI SPESA	
31/12/21	31/12/21	1514	COMUNE DI MARCIANISE	CAI	54	BANDO CONTRIBUTI INIZIATIVE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER INCENTIVAZIONE DEI CONSUMI II TRANCHE ANNO 2021	Definitivo	15.957,00	12.138,53	3.818,47	ECONOMIA DI SPESA	
31/12/21	31/12/21	1537	ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "GIOVANIMENTOR" ONLUS	CAI	DET DIR 53/2022	BANDO FORMAZIONE LAVORO 2021 LINEA A INSERIMENTO IN AZIENDA DI RISORSE UMANE FUNZIONALI AL RILANCIO PRODUTTIVO AMMISSIONE A CONTRIBUTO TIROCINO FORMATIVO EXTRACURRICOLARE	Definitivo	5.000,00	4.193,73	806,27	ECONOMIA DI SPESA	
01/12/21	31/12/21	1629	BERVICATO S.R.L.	CAI	DET DIR 1090	BANDO VOUCHER DIGITALI I 4.0 ED 2021 AMMISSIONE A CONTRIBUTO BENI E SERVIZI STRUMENTALI	Definitivo	5.582,89	5.430,29	152,60	ECONOMIA DI SPESA	
31/12/21	31/12/21	1633	SAF CONSULTING SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	CAI	1	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021	Definitivo	3.960,60	-	.960,60	ECONOMIA DI SPESA	
31/12/21	31/12/21	1634	BRONET SERVICE SRLS	CAI	2	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021	Definitivo	4.000,00	-	4.000,00	ECONOMIA DI SPESA	
31/12/21	31/12/21	1635	BOX INFORMATICA DI MORRONE FORTUNA	CAI	3	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021	Definitivo	4.000,00	-	4.000,00	ECONOMIA DI SPESA	
31/12/21	31/12/21	1636	PRAGA SRL	CAI	4	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021	Definitivo	3.880,92	-	3.880,92	ECONOMIA DI SPESA	
31/12/21	31/12/21	1637	CAPRI S.R.L.	CAI	5	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021	Definitivo	3.831,09	-	3.831,09	ECONOMIA DI SPESA	
31/12/21	31/12/21	1638	T.E.A. S.R.L.	CAI	6	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021	Definitivo	3.999,00	-	3.999,00	ECONOMIA DI SPESA	
31/12/21	31/12/21	1639	ANCONA ANTONIO VINCENZO	CAI	7	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021	Definitivo	1.578,29	-	1.578,29	ECONOMIA DI SPESA	

31/12/21	31/12/21	1640	SCUOLA IL MONELLO SOCIETA' COOPERATIVA	CAI	8	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021 FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA PER L'EMERGENZA SANITARIA	Definitivo	3.600,00	-	3.600,00	ECONOMIA DI SPESA
31/12/21	31/12/21	1641	SANITARIA SALUS SOCIETA' COOPERATIVA	CAI	9	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021	Definitivo	2.640,00	-	2.640,00	ECONOMIA DI SPESA
31/12/21	31/12/21	1642	GIAWA TOUR DI GIORDANO ANTONIO	CAI	10	BANDO RIPARTENZA SICURA 2021	Definitivo	3.959,48	-	3.959,48	ECONOMIA DI SPESA
31/12/21	31/12/21	1643	FCM TRADE S.R.L.S.	CAI	11	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021	Definitivo	3.840,00	-	3.840,00	ECONOMIA DI SPESA
31/12/21	31/12/21	1644	IC TECH SERVICES S.R.L.S.	CAI	12	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021	Definitivo	3.930,00	-	3.930,00	ECONOMIA DI SPESA
31/12/21	31/12/21	1645	CANZANO M. & M. S.R.L. - FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE	CAI	13	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021	Definitivo	3.693,00	-	3.693,00	ECONOMIA DI SPESA
31/12/21	31/12/21	1647	COSSUTIA SRL	CAI	15	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021 AMMISSIONE A CONTRIBUTO PER BENI E SERVIZI STRUMENTALI	Definitivo	1.140,00	-	1.140,00	ECONOMIA DI SPESA
31/12/21	31/12/21	1648	S.C.A.M. - SOCIETA' CONCESSIONI AUTOLINEE MATALUNA A R.L.	CAI	16	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021	Definitivo	2.937,00	-	2.937,00	ECONOMIA DI SPESA
31/12/21	31/12/21	1649	CONCETTA PACIFICO	CAI	17	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021	Definitivo	3.900,00	-	3.900,00	ECONOMIA DI SPESA
31/12/21	31/12/21	1650	A.N.A.C.A.R. "MARCO POLO" TENUTA SCIACCA	CAI	18	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021	Definitivo	3.900,00	-	3.900,00	ECONOMIA DI SPESA
31/12/21	31/12/21	1651	A.P. COSTRUZIONI SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	CAI	19	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021 AMMISSIONE A CONTRIBUTO PER FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA PER L'EMERGENZA SANITARIA	Definitivo	2.100,00	-	2.100,00	ECONOMIA DI SPESA
31/12/21	31/12/21	1652	BELLEZZA E BENESSERE S.A.S. DI DEL GIUDICE ROSA	CAI	20	BANDO RIPARTENZA SICURA ANNO 2021	Definitivo	2.203,80	-	2.203,80	ECONOMIA DI SPESA
14/03/22	23/03/22	224	DNL SPA	CAI	DET-2021	BANDO CONTRIBUTI PER FAVORIRE LE PRODUZIONI DEL TERRITORIO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE PER INIZIATIVE FIERISTICHE PROGRAMMATE IN ITALIA E ALL'ESTERO DAL 15 GIUGNO 2021 AL 31 DICEMBRE 2021 - AMMISSIONE A CONTRIBUTO	Definitivo	2.409,50	1.975,00	434,50	ECONOMIA DI SPESA
19/07/22	19/07/22		COMUNE DI MONDRAGONE	ODI	633	Chiusura Doc N. 1 del 19-LUG-22 - SPESE DI NOTIFICA ORD NR 1498 MAHMOUD HANENE ORD 1010 MALYARAN SVITLANA ORD 1466 SOC MIRAMARO	Definitivo	29,34	-	29,34	ECONOMIA DI SPESA
31/12/21	31/12/21	1623	DIVERSI DIPENDENTI CAMERALI	ODI	RIS-PO-2021	Chiusura Doc N. RIS-PO-2021 del 31-DIC-21 - RETRIBUZIONE DI RISULTATO P.O. - ANNO 2021	Definitivo	27.114,03	27.113,94	0,09	ECONOMIA DI SPESA
Totale: €								211.246,44	116.402,87	94.843,57	

Tra le sopravvenienze attive sono inserite anche le Sopravvenienze attive da Diritto annuale:

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Sopravvenienze Attive da diritto annuale	140.189,14	140.809,84	620,70
Sanzione diritto annuale anni precedenti	848.366,89	238.383,49	-609.983,40
Sopravvenienza per interessi	273,53	459,11	185,58
TOTALE	988.829,56	379.652,44	-609.177,12

La voce **sopravvenienze attive per Diritto Annuale** comprende:

- il maggior credito per il diritto annuale dal 2016 rilevato al momento dell'emissione dei ruoli e riaccertamenti come da rilevazioni Infocamere per complessivi **€ 140.809,84**.

La voce **sanzione diritto annuale anni precedenti** comprende:

- il maggior credito per sanzioni sul diritto annuale dal 2018 rilevato al momento dell'emissione dei ruoli e a seguito di riaccertamenti come da rilevazioni Infocamere per complessivi **€ 238.383,49**.

La voce **sopravvenienza per interessi** comprende:

- il maggior credito per interessi da diritto annuale rilevato al momento dell'emissione dei ruoli e a seguito di riaccertamenti come da rilevazioni Infocamere per complessivi **€ 459,11**.

Le sopravvenienze attive per diritto annuale, in base ai principi contabili, originano da:

- accertamenti superiori da ravvedimento, ovvero il credito si relaziona con dei versamenti per ravvedimento di importo superiore a quello indicato nel credito stesso;
- accertamenti superiori da iter sanzionatorio, ovvero quando è presente un'irrogazione di atto o cartella, per il quale gli importi indicati (per diritto, sanzione e interessi) sono superiori a quelli già individuati;
- nuovo accertamento da iter sanzionatorio, ovvero viene rilevato un accertamento non già individuato (per diritto, sanzione ed interessi) a seguito di emissione atto o ruolo.

Nel 2022, tali accertamenti hanno portato a rilevare minori importi per le sanzioni rispetto all'annualità 2021 per effetto dei minori accertamenti derivanti dall'iter sanzionatorio dovuti ai provvedimenti legislativi relativi allo stralcio delle cartelle esattoriali.

13) Oneri Straordinari

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2021	VARIAZIONE
Oneri straordinari	53.276,30	40.079,73	-13.196,57

Negli oneri straordinari sono comprese le variazioni relative al diritto annuale, la rideterminazione di stime inserite in esercizi passati, nonché fatture pervenute dopo la chiusura dell'esercizio finanziario di riferimento, distinte come sotto riportato:

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Sopravvenienze passive	28.397,38	7.243,34	-21.154,04

La voce Sopravvenienze passive è relativa a costi di esercizi precedenti di cui si è venuti a conoscenza nell'esercizio 2022.

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	VARIAZIONE
Sopravvenienze passive per diritto annuale	1.208,12	3.598,36	2.390,24
Sopravvenienze passive per interessi	1,32	0,32	-1,00
Sopravvenienze passive per sanzioni	23.669,48	29.237,71	5.568,23
TOTALE	24.878,92	32.836,39	7.957,47

La voce **Sopravvenienze passive per diritto annuale Infocamere** si riferisce:

- al riaccertamento in diminuzione del credito iscritto in bilancio, per le annualità 2019/2021, per effetto di pagamenti intervenuti con ravvedimento, definiti dal sistema informativo InfoCamere, pari ad **€ 3.598,36**.

La voce **Sopravvenienze passive per interessi** si riferisce:

- al riaccertamento in diminuzione del credito iscritto in bilancio, per le annualità 2020/2021, per effetto di pagamenti intervenuti con ravvedimento, definiti dal sistema informativo InfoCamere, pari ad **€ 0,32**.

La voce **Sopravvenienze passive per sanzioni** si riferisce:

- al riaccertamento in diminuzione del credito iscritto in bilancio, per le annualità 2019/2021, per effetto di pagamenti intervenuti con ravvedimento, definiti dal sistema informativo InfoCamere, pari ad **€ 29.237,71**.

E) Rettifiche di valore di attività finanziarie

Non vi sono rettifiche di valore di attività finanziarie

IL SEGRETARIO
Angelo Cionti
Firma digitale

IL PRESIDENTE
Tommaso De Simone
Firma digitale

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20, 21, 22, 23 e 24 del D.lgs. n. 82 del 7/3/2005 e s.m.i.)

CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE (art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2021		ANNO 2022	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		13.704.254,38		14.451.092,45
a) Contributo ordinario dello stato				
b) Corrispettivi da contratto di servizio				
b1) Con lo Stato				
b2) Con le Regioni				
b3) Con altri enti pubblici				
b4) Con l'Unione Europea				
c) Contributi in conto esercizio	35.870,30		24.869,50	
c1) Contributi dallo Stato				
c2) Contributi da Regione	35.870,30		24.869,50	
c3) Contributi da altri enti pubblici				
c4) Contributi dall'Unione Europea				
d) Contributi da privati				
e) Proventi fiscali e parafiscali	10.589.457,51		11.354.664,68	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	3.078.926,57		3.071.558,27	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		-2.831,54		16.600,14
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incremento di immobili per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi		95.878,87		290.999,57
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) Altri ricavi e proventi	95.878,87		290.999,57	
Totale valore della produzione (A)		13.797.301,71		14.758.692,16
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		-37.777,80		-30.644,45
7) Per servizi		-4.433.908,32		-4.274.849,02
a) Erogazione di servizi istituzionali	-2.665.167,74		-2.449.525,63	
b) Acquisizione di servizi	-1.660.139,60		-1.613.839,52	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-24.993,54		-24.993,55	
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-83.607,44		-186.490,32	
8) Per godimento di beni di terzi		-5.498,78		-4.707,00
9) Per il personale		-2.595.875,80		-2.716.213,22
a) Salari e stipendi	-1.877.483,99		-1.914.695,59	
b) Oneri sociali	-444.409,35		-463.979,22	
c) Trattamento di fine rapporto	-133.461,52		-157.526,27	
d) Trattamento di quiescenza e simili				
e) Altri costi	-140.520,94		-180.012,14	
10) Ammortamenti e svalutazioni		-6.104.372,89		-6.301.858,34
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-5.629,49		-6.682,23	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-363.949,72		-361.512,71	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-5.734.793,68		-5.933.663,40	
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamento per rischi				
13) Altri accantonamenti				
14) Oneri diversi di gestione		-1.194.625,57		-1.299.850,58
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-432.396,18		-432.396,18	
b) Altri oneri diversi di gestione	-762.229,39		-867.454,40	
Totale costi (B)		-14.372.059,16		-14.628.122,61
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		-574.757,45		130.569,55

	ANNO 2021		ANNO 2022	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate		9.612,49		9.612,49
16) Altri proventi finanziari		37.124,81		15.416,21
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti	37.124,81		15.416,21	
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) Interessi ed altri oneri finanziari				
a) Interessi passivi				
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) Altri interessi ed oneri finanziari				
17bis) Utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis)		46.737,30		25.028,70
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) Svalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)				
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		1.070.674,78		578.906,98
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi		-53.276,30		-40.079,73
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)		1.017.398,48		538.827,25
Risultato prima delle imposte		489.378,33		694.425,50
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		489.378,33		694.425,50

IL SEGRETARIO GENERALE
Angelo Cionti

IL PRESIDENTE
Tommaso De Simone

C.C.I.A.A. DI CASERTA		
CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2022		
LIVELLO	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	DIRITTI	
1100	Diritto annuale	5.736.255,44
1200	Sanzioni diritto annuale	306.473,17
1300	Interessi moratori per diritto annuale	63.304,23
1400	Diritti di segreteria	3.060.981,61
1500	Sanzioni amministrative	
	ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	2.200,59
2201	Proventi da verifiche metriche	33.118,42
2202	Concorsi a premio	610,00
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	52.304,98
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	Contributi e trasferimenti correnti dall'estero	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI	
	Concorsi, recuperi e rimborsi	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	6.656,08
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	62.801,22
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	188.169,59
4199	Sopravvenienze attive	6.351,72
	Entrate patrimoniali	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	5.856,00
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	15.416,34
4205	Proventi mobiliari	9.612,49
4499	Altri proventi finanziari	
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	Alienazione di immobilizzazioni finanziarie	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	

6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	OPERAZIONI FINANZIARIE	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	100,00
7350	Restituzione fondi economali	10.000,00
	Riscossione di crediti	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	39.501,66
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	1.663.792,90
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	

TOTALE CONSUNTIVO ENTRATE 11.263.506,44

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	71.628,72
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.338,68
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	390,08
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	2.184,31
2104	Altri materiali di consumo	3.414,01
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	145,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	44.907,09
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	10.309,98
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	928,67
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	11.748,79
2121	Spese postali e di recapito	9.543,79
2122	Assicurazioni	3.936,41
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	10.371,47
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	2.928,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	9.301,26
2298	Altre spese per acquisto di servizi	395.078,02
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	93.534,78
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	22.644,57
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	214.136,57
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	153.096,07
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	10.180,00
4201	Noleggi	713,20
4401	IRAP	25.200,58
4499	Altri tributi	115.032,31
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	20,00
6107	Contributi e trasferimenti per investimenti a comuni	312,50
6204	Contributi e trasferimenti per investimenti ordinari a imprese	250.068,35
7500	Altre operazioni finanziarie	8.748,00

TOTALE 1.471.841,21

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	347.611,93
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	3.091,89
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	390,08
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	2.184,31
2104	Altri materiali di consumo	3.414,01
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	2.808,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	44.907,09
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	10.309,98
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	928,67
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	11.748,79
2121	Spese postali e di recapito	8.244,54
2122	Assicurazioni	3.936,41
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	607.840,53
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	2.928,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	9.301,26
2298	Altre spese per acquisto di servizi	22.727,19
4102	Restituzione diritti di segreteria	808,23
4201	Noleggi	713,20
4401	IRAP	25.200,58
4499	Altri tributi	115.032,31
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	20,00
TOTALE		1.224.147,00

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	318.326,66
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	3.105,93
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	390,08
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	2.184,31
2104	Altri materiali di consumo	3.414,01
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	786,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	44.907,09
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	10.309,98
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	928,67
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	11.748,79
2121	Spese postali e di recapito	8.244,54
2122	Assicurazioni	3.936,41
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	72.164,32
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	2.928,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	9.301,26
2298	Altre spese per acquisto di servizi	23.999,06
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	14.400,00
4201	Noleggi	713,20
4401	IRAP	25.200,58
4499	Altri tributi	115.032,31
4507	Commissioni e Comitati	468,50
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	44,00
7500	Altre operazioni finanziarie	600,00
TOTALE		673.133,70

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	33.864,30
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.338,68
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	390,08
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	2.184,31
2104	Altri materiali di consumo	3.414,05
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	145,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	44.906,84
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	10.309,90
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	928,81
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	11.748,79
2121	Spese postali e di recapito	9.543,47
2122	Assicurazioni	3.936,40
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	10.371,47
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	2.928,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	9.301,21
2298	Altre spese per acquisto di servizi	395.078,08
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	93.534,73
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	22.644,56
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	214.136,55
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	153.096,09
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	10.180,00
4201	Noleggi	713,40
4401	IRAP	25.200,52
4499	Altri tributi	115.032,25
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	20,00
6107	Contributi e trasferimenti per investimenti a comuni	312,50
6204	Contributi e trasferimenti per investimenti ordinari a imprese	250.068,43
7500	Altre operazioni finanziarie	8.747,96

TOTALE 1.434.076,38

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	154.965,45
1202	Ritenute erariali a carico del personale	61.478,70
1301	Contributi obbligatori per il personale	1.301,42
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	4.216,24
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	195,04
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	4.724,05
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.092,15
2104	Altri materiali di consumo	1.707,00
2105	Collaborazioni, coordinate e continuative (Co.co.co)	17.384,64
2106	Oneri previdenziali e assicurativi su Co.co.co e occasionali	160,21
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	10.796,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	22.453,53
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	5.155,02
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	464,36
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	5.874,45
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	487,39
2121	Spese postali e di recapito	4.122,27
2122	Assicurazioni	3.018,16
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	120.401,53
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	1.464,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	4.650,63
2126	Spese legali	54.764,88
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	2.469,52
2298	Altre spese per acquisto di servizi	7.974,38
4201	Noleggi	356,60
4401	IRAP	33.961,13
4499	Altri tributi	57.516,16
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	8.965,20
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	29.069,80
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	26.727,03
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	10.455,13
5149	Altri beni materiali	59.800,00

TOTALE 718.172,07

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	249.528,30
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	2.247,60
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	18,25
1599	Altri oneri per il personale	14.052,16
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	195,04
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.092,15
2104	Altri materiali di consumo	1.707,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	4.586,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	27.073,53
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	5.155,02
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	464,36
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	5.874,45
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	136.578,43
2121	Spese postali e di recapito	4.122,27
2122	Assicurazioni	1.968,21
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	83.043,51
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	1.464,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	4.650,63
2298	Altre spese per acquisto di servizi	8.874,38
3102	Contributi e trasferimenti correnti a enti di ricerca statali	2.880,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	140.537,98
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	154.396,97
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	134.942,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	28.381,00
4101	Rimborso diritto annuale	16.530,12
4201	Noleggi	356,60
4401	IRAP	12.600,33
4499	Altri tributi	57.516,16
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	235,00
5102	Fabbricati	6.680,00
5103	Impianti e macchinari	17.135,93
5155	Acquisizione o realizzazione software	2.628,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	10.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	120,00

TOTALE 1.137.635,38

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
--------------	--------------------	----------------

TOTALE

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
--------------	--------------------	----------------

TOTALE

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	747,67
1103	Arretrati di anni precedenti	55.938,40
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	157.006,49
1202	Ritenute erariali a carico del personale	406.562,77
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	33.118,76
1301	Contributi obbligatori per il personale	448.547,58
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	3.360,00
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	3.460,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	120,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	251.885,48
1599	Altri oneri per il personale	2.291,67
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	396,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	251,69
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	976,19
2104	Altri materiali di consumo	3.372,65
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	12.120,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	1.289,08
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	2.081,70
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	964,99
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	10.575,72
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	7.886,07
2121	Spese postali e di recapito	458,94
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	55.052,01
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	712,80
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	8.769,64
2298	Altre spese per acquisto di servizi	219.193,62
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	55.384,43
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	34.890,28
4101	Rimborso diritto annuale	748,42
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	109,20
4201	Noleggi	850,85
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	80,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	8.782,23
5102	Fabbricati	1.469,60
5103	Impianti e macchinari	973,04
5149	Altri beni materiali	6.578,00
6204	Contributi e trasferimenti per investimenti ordinari a imprese	20.057,46
7500	Altre operazioni finanziarie	1.736.521,82

TOTALE 3.553.585,25

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	39.008,27
4402	IRES	16.724,00
TOTALE		55.732,27

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE **1.471.841,21**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE **1.224.147,00**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE **673.133,70**

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE **1.434.076,38**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

TOTALE MISSIONE **718.172,07**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE **1.137.635,38**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE
MISSIONE**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

**TOTALE
MISSIONE**

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

**TOTALE
MISSIONE**

3.553.585,25

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

**TOTALE
MISSIONE**

55.732,27

TOTALE GENERALE 10.268.323,26

IL SEGRETARIO GENERALE
Angelo Cionti

IL PRESIDENTE
Tommaso De Simone



INCASSI

SIOPE

Pagina 1

Ente Codice 000702151
Ente Descrizione CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CASERTA
Categoria Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria CAMERE DI COMMERCIO
Periodo ANNUALE 2022
Prospetto INCASSI
Tipo Report Semplice
Data ultimo aggiornamento 23-feb-2023 **Data**
stamp 02-mar-2023
Importi in EURO

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

DIRITTI		9.167.014,45	9.167.014,45
1100	Diritto annuale	5.736.255,44	5.736.255,44
1200	Sanzioni diritto annuale	306.473,17	306.473,17
1300	Interessi moratori per diritto annuale	63.304,23	63.304,23
1400	Diritti di segreteria	3.060.981,61	3.060.981,61
ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI		88.233,99	88.233,99
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	2.200,59	2.200,59
2201	Proventi da verifiche metriche	33.118,42	33.118,42
2202	Concorsi a premio	610,00	610,00
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	52.304,98	52.304,98
ALTRE ENTRATE CORRENTI		294.863,44	294.863,44
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	6.656,08	6.656,08
4103	Rimborsi spese dalle Aziende Speciali	62.801,22	62.801,22
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	188.169,59	188.169,59
4199	Sopravvenienze attive	6.351,72	6.351,72
4202	Altri fitti attivi	5.856,00	5.856,00
4204	Interessi attivi da altri	15.416,34	15.416,34
4205	Proventi mobiliari	9.612,49	9.612,49
OPERAZIONI FINANZIARIE		1.713.394,56	1.713.394,56
7300	Depositi cauzionali	100,00	100,00
7350	Restituzione fondi economali	10.000,00	10.000,00
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	39.501,66	39.501,66
7500	Altre operazioni finanziarie	1.663.792,90	1.663.792,90
INCASSI DA REGOLARIZZARE		0,00	0,00
9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		11.263.506,44	11.263.506,44

Ente Codice	000702151
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CASERTA
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2022
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	23-feb-2023
Data stampa	02-mar-2023
Importi in EURO	

000702151 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CASERTA

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

PERSONALE

		2.670.162,00	2.670.162,00
1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	1.176.673,03	1.176.673,03
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	2.247,60	2.247,60
1103	Arretrati di anni precedenti	55.938,40	55.938,40
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	157.006,49	157.006,49
1202	Ritenute erariali a carico del personale	468.041,47	468.041,47
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	33.118,76	33.118,76
1301	Contributi obbligatori per il personale	449.849,00	449.849,00
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	3.360,00	3.360,00
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	42.468,27	42.468,27
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	13.229,67	13.229,67
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	251.885,48	251.885,48
1599	Altri oneri per il personale	16.343,83	16.343,83

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

		2.817.593,96	2.817.593,96
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	2.346,40	2.346,40
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	4.975,74	4.975,74
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	11.897,73	11.897,73
2104	Altri materiali di consumo	20.442,73	20.442,73
2105	Collaborazioni coordinate e continuative (Co.co.co.)	17.384,64	17.384,64
2106	Oneri previdenziali e assicurativi su Co.co.co. e occasionali	160,21	160,21
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	19.266,00	19.266,00
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	12.120,00	12.120,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	230.444,25	230.444,25
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	53.631,58	53.631,58
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	5.608,53	5.608,53
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	69.319,78	69.319,78
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	144.951,89	144.951,89
2121	Spese postali e di recapito	44.279,82	44.279,82
2122	Assicurazioni	20.732,00	20.732,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	959.244,84	959.244,84
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	15.352,80	15.352,80
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	55.275,89	55.275,89
2126	Spese legali	54.764,88	54.764,88
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	2.469,52	2.469,52
2298	Altre spese per acquisto di servizi	1.072.924,73	1.072.924,73

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

		1.552.996,58	1.552.996,58
3102	Contributi e trasferimenti correnti a enti di ricerca statali	2.880,00	2.880,00
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	187.069,51	187.069,51
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	140.537,98	140.537,98
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	154.396,97	154.396,97
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di Commercio	180.231,13	180.231,13
3202	Altri contributi e trasferimenti ad aziende speciali	526.438,55	526.438,55
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	341.082,44	341.082,44
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	20.360,00	20.360,00

ALTRE SPESE CORRENTI

		846.749,13	846.749,13
4101	Rimborso diritto annuale	17.278,54	17.278,54
4102	Restituzione diritti di segreteria	808,23	808,23

000702151 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CASERTA

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	109,20	109,20
4201	Noleggi	4.417,05	4.417,05
4401	IRAP	147.363,72	147.363,72
4402	IRES	16.724,00	16.724,00
4499	Altri tributi	575.161,50	575.161,50
4502	Indennita' e rimborso spese per il Consiglio	8.965,20	8.965,20
4504	Indennita' e rimborso spese per il Presidente	29.149,80	29.149,80
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	26.727,03	26.727,03
4507	Commissioni e Comitati	468,50	468,50
4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	19.576,36	19.576,36

INVESTIMENTI FISSI

95.264,57 95.264,57

5102	Fabbricati	8.149,60	8.149,60
5103	Impianti e macchinari	18.108,97	18.108,97
5149	Altri beni materiali	66.378,00	66.378,00
5155	Acquisizione o realizzazione software	2.628,00	2.628,00

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI

520.819,24 520.819,24

6107	Contributi e trasferimenti per investimenti a comuni	625,00	625,00
6204	Contributi e trasferimenti per investimenti ordinari a imprese	520.194,24	520.194,24

OPERAZIONI FINANZIARIE

1.764.737,78 1.764.737,78

7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	10.000,00	10.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.754.737,78	1.754.737,78

PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE

0,00 0,00

9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00	0,00
------	----------------------------------------------------------------------	------	------

TOTALE PAGAMENTI

10.268.323,26 10.268.323,26

Ente Codice	000702151
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CASERTA
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	MENSILE Dicembre 2022
Prospetto	DISPONIBILITA' LIQUIDE
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	23-feb-2023
Data stampa	02-mar-2023
Importi in EURO	

Importo a tutto il
periodo

CONTO CORRENTE PRINCIPALE

1100	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALL' INIZIO DELL'ANNO (1)	10.719.336,38
1200	RISCOSSIONI EFFETTUATE DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (2)	9.055.516,61
1300	PAGAMENTI EFFETTUATI DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (3)	6.709.398,23
1400	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO (4) (1+2-3)	13.065.454,76
1450	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO - QUOTA VINCOLATA	0,00

FONDI DELL'ENTE PRESSO IL CASSIERE AL DI FUORI DEL CONTO DI TESORERIA

2100	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
2200	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00

FONDI DELL'ENTE PRESSO ALTRI ISTITUTI DI CREDITO

2300	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
2400	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00

CONCORDANZA TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.

1500	DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESSE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5)	0,00
1600	RISCOSSIONI EFFETTUATE DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATE NELLA CONTAB. SPEC. (6)	1.587,84
1700	PAGAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATI NELLA CONTAB. SPEC. (7)	0,00
1800	VERSAM. C/O CONTAB. SPEC. NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (8)	3.667,21
1850	PRELIEVI DALLA CONTABILITA' SPECIALE NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (9)	0,00
1900	SALDO C/O CONTAB. SPEC. A FINE PERIODO RIFERIM. (4-5-6+7+8-9)	13.067.534,13

IL SEGRETARIO GENERALE Angelo Cionti

IL PRESIDENTE Tommaso De Simone



RENDICONTO FINANZIARIO

	2021	2022
A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	489.378,33	694.425,50
Imposte sul reddito	154.111,29	174.687,47
Interessi passivi/(interessi attivi)	- 37.124,81	- 15.416,21
(Dividendi)	- 9.612,49	- 9.612,49
(Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di attività		
1. Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	596.752,32	844.084,27
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>		
Accantonamenti ai fondi	488.619,37	653.586,81
Ammortamenti delle immobilizzazioni	369.579,21	368.194,94
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	-	-
(Rivalutazioni)	-	-
Altre rettifiche per elementi non monetari	-	-
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn	858.198,58	1.021.781,75
<i>Variazioni del capitale circolante netto</i>		
Decremento/(incremento) delle rimanenze	2.831,54	- 16.600,14
Decremento/(incremento) dei crediti di funzionamento	- 528.944,37	414.064,94
Incremento/(decremento) dei debiti di funzionamento	332.992,81	- 402.663,05
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	1.215,62	- 425,24
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	159.413,31	- 159.413,31
Altre variazioni del capitale circolante netto	-	-
3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn	- 32.491,09	- 165.036,80
<i>Altre rettifiche</i>		
Interessi incassati/(pagati)	37.124,85	15.416,34
(Imposte sul reddito pagate)	- 197.147,99	- 164.087,72
Dividendi incassati	9.612,49	9.612,49
(Utilizzo dei fondi)	- 584.643,24	- 534.610,35
4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche	- 735.053,89	- 673.669,24
Flusso finanziario della gestione reddituale (A)	687.405,92	1.027.159,98
B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
<i>Immobilizzazioni materiali</i>		
(Investimenti)	- 310.198,75	- 23.815,93
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
(Investimenti)	- 1.999,99	- 2.628,00
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Immobilizzazioni finanziarie</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Attività finanziarie non immobilizzate</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide</i>		
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	- 312.198,74	- 26.443,93
C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento (decremento) debiti a breve verso banche		
Accensione finanziamenti		
Rimborso finanziamenti		
<i>Mezzi propri</i>		
Aumento di capitale a pagamento		
Cessione (acquisto) di azioni proprie		
Dividendi (e acconti su dividendi) pagati		
Riserva da partecipazione		
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	-	-
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	375.207,18	1.000.716,05
Disponibilità liquide al 1 gennaio	11.693.957,56	12.069.164,74
Disponibilità liquide al 31 dicembre	12.069.164,74	13.069.880,79

IL SEGRETARIO GENERALE
Angelo Cionti

IL PRESIDENTE
Tommaso De Simone



ASIPS

**AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Caserta**

allegato 12 alla Delibera di Consiglio n.2 del 18/05/2023

Bilancio di esercizio al 31/12/2022



ASIPS

**AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Caserta**

Sommario

<i>Stato patrimoniale attivo</i>	<i>pag.</i>	3
<i>Stato patrimoniale passivo</i>	“	4
<i>Conto economico</i>	“	5
<i>Nota integrativa</i>	“	6
<i>Introduzione</i>	“	6
<i>Criteri di valutazione</i>	“	8
<i>Variazioni intervenute nella consistenza dell'attivo e del passivo</i>	“	10
<i>Consistenza delle immobilizzazioni</i>	“	12
<i>Accantonamenti ed utilizzi dei fondi</i>	“	15
<i>Partecipazioni in imprese controllate e collegate</i>	“	15
<i>Composizione dei ratei e dei risconti</i>	“	15
<i>Conti d'ordine</i>	“	16
<i>Composizione della gestione finanziaria e di quella straordinaria</i>	“	18
<i>Fatti di rilievo intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio</i>	“	19
<i>Altre informazioni</i>	“	19
<i>Conclusioni</i>	“	22



Stato Patrimoniale Attivo	Esercizio 2021			Esercizio 2022		
	A) IMMOBILIZZAZIONI					
a) Immateriali:						
Software						25.020
Altre			29.133			26.833
Totale immobilizzazioni immateriali			29.133			51.853
b) Materiali:						
Impianti						
Attrezzature non informatiche						
Attrezzature informatiche			6.706			3.960
Arredi e Mobili			4.684			-
Totale immobilizzazioni materiali			11.390			3.960
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)			40.523			55.813
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						
Rimanenze di Magazzino			-			-
Totale rimanenze			-			-
d) Crediti di funzionamento	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi		Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	
Crediti v/CCIAA	264.648		264.648	170.803		170.803
Crediti v/organismi ed istituzioni nazionali e comunitarie	28.256		28.256	28.256		28.256
Crediti v/organismi del sistema camerale	12.000		12.000			-
Crediti per servizi c/terzi			-			-
Crediti diversi	128.420		128.420	284.914		284.914
Anticipi a fornitori			-			-
Totale crediti di funzionamento			433.324			483.973
e) Disponibilità liquide						
Banca C/C			53.469			20.458
Depositi Postali						
Totale disponibilità liquide			53.469			20.458
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (B)			486.793			504.431
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi						
Risconti attivi			6.382			9.091
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI (C)			6.382			9.091
TOTALE ATTIVO			533.698			569.335
D) CONTI D'ORDINE						
Beni C.C.I.A.A. in comodato			1.023.101			1.023.101
TOTALE CONTI D'ORDINE			1.023.101			1.023.101
TOTALE GENERALE			1.556.799			1.592.436

Il Presidente
(*dr. Tommaso De Simone*)



Stato Patrimoniale Passivo	Esercizio 2021		Esercizio 2022	
A) PATRIMONIO NETTO				
Fondo acquisizioni patrimoniali		40.524		55.813
Avanzo/Disavanzo economico esercizio		- 28.381		118
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		12.143		55.931
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO				
Mutui passivi				
Prestiti ed anticipazioni passive				
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO (B)		-		-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
F.do trattamento di fine rapporto		197.658		224.866
TOTALE F.DO TRATT. FINE RAPPORTO (C)		197.658		224.866
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi
Debiti verso fornitori	181.175		172.153	172.153
Debiti v/società ed organismi del sistema	94.132		48.264	48.264
Debiti v/organismi ed istituzioni nazionali e comunitarie			-	-
Debiti tributari	19.261		19.909	19.909
Debiti verso dipendenti			-	-
Debiti v/organi istituzionali			-	-
Debiti diversi			-	-
Debiti per servizi c/terzi			-	-
Clienti c/anticipi			-	-
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO (D)		294.568		240.326
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
Fondo Imposte		7.938,00		9.690,00
Altri fondi		2.025,00		2.025,00
TOTALE F.DI PER RISCHI ED ONERI (E)		9.963,00		11.715,00
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI				
Ratei passivi		413		142
Risconti passivi		18.953		36.355
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI (F)		19.366		36.497
TOTALE PASSIVO		521.555		513.404
TOTALE PASSIVO E PATRIM.NETTO		533.698		569.335
G) CONTI D'ORDINE				
C.C.I.A.A. per beni in comodato presso A.S.I.P.S.		1.023.101		1.023.101
TOTALE CONTI D'ORDINE		1.023.101		1.023.101
TOTALE GENERALE		1.556.799		1.592.436

Il Presidente
(dr. Tommaso De Simone)



Conto economico	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Differenza
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	2.727		- 2.727
2) Altri proventi o rimborsi	518.026	382.297	- 135.709
3) Contributi da organismi comunitari			-
4) Contributi regionali o da altri Enti pubblici			-
5) Altri contributi	125.585	80.311	- 45.274
6) Contributo della Camera di Commercio	455.872	428.703	- 27.169
TOTALE RICAVI ORDINARI (A)	1.102.210	891.311	- 210.899
B) COSTI DI STRUTTURA			
6) Organi Istituzionali	15.985	16.127	142
7) Personale:			-
a) competenze al personale	163.684	162.631	- 1.053
b) oneri sociali	33.216	32.830	- 386
c) accantonamenti al T.F.R.	18.466	30.560	12.094
d) altri costi del personale	725	380	- 345
Totale costi del personale	216.091	226.401	10.310
8) Funzionamento:			-
a) Prestazioni servizi	31.725	27.699	- 4.026
b) Godimento di beni di terzi	480	441	- 39
c) Oneri diversi di gestione	16.487	14.174	- 2.313
Totale spese di funzionamento	48.692	42.314	- 6.378
9) Ammortamenti e accantonamenti:			-
a) immobilizzazioni immateriali	2.300	5.080	2.780
b) immobilizzazioni materiali	21.757	7.431	- 14.326
c) svalutazioni crediti			-
d) fondi rischi ed oneri			-
Totale ammortamenti ed accantonamenti	24.057	12.511	- 11.546
TOTALE COSTI DI STRUTTURA (B)	304.825	297.353	- 7.472
C) COSTI ISTITUZIONALI			
10) Spese per progetti ed iniziative	826.426	596.695	- 229.731
TOTALE COSTI ISTITUZIONALI (C)	826.426	596.695	- 229.731
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A - B - C)	- 29.041	- 2.737	26.304
D) GESTIONE FINANZIARIA			
11) Proventi finanziari	327	898	571
12) Oneri finanziari	585	559	- 26
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA (D)	- 258	339	597
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
13) Proventi straordinari	918	2.530	1.612
14) Oneri straordinari		14	14
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA (E)	918	2.516	1.598
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
15) Rivalutazioni attivo patrimoniale	-	-	-
16) Svalutazioni attivo patrimoniale	-	-	-
DIFF.ZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZ. (F)	-	-	-
Disavanzo/Avanzo economico d'esercizio(A-B-C±D±E±F)	- 28.381	118	28.499

Il Presidente
(dr. Tommaso De Simone)



NOTA INTEGRATIVA

Introduzione.

Signori Consiglieri camerali,

il bilancio di esercizio 2022, che sottoponiamo alla Vostra attenzione per l'approvazione, evidenzia un avanzo pari ad € 118,00, rispetto al disavanzo dell'anno scorso di € 28.381,00.

Il presente documento, composto dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa, è stato redatto secondo le disposizioni previste dal D.P.R. n. 254 del 2/11/2005, che rappresenta, come è noto, il *Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio*.

I valori contenuti nel documento sono esposti in unità di euro. Gli importi sono stati arrotondati per difetto per valori decimali inferiori a 0,50 centesimi di Euro e per eccesso per valori decimali superiori o uguali a 0,50 centesimi di Euro.

Nella redazione del bilancio, inoltre, si è fatto riferimento alle indicazioni della Commissione per l'interpretazione e l'applicazione dei principi contabili contenuti nel Regolamento, istituita ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 254/2005, rese note con la Circolare n. 3622 del 5/2/2009 del Ministero dello Sviluppo Economico.

In particolare, lo Stato Patrimoniale è redatto secondo lo schema di cui all'allegato I del citato Regolamento, il Conto Economico secondo lo schema di cui all'allegato H, la nota integrativa riporta le indicazioni di cui all'art. 23, stante il richiamo operato dall'art. 68.

Il bilancio è redatto in ossequio ai principi enunciati nell'art. 1 del Regolamento, così come esplicitati nella Circolare n. 3612 del 26/7/2007 del Ministero dello Sviluppo Economico.

Il documento che Vi sottoponiamo per l'approvazione è redatto secondo i seguenti principi:

Veridicità: il bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, finanziaria e rappresenta puntualmente il risultato economico dell'esercizio.

Universalità: nella redazione del documento contabile si è tenuto conto tutte le grandezze finanziarie, patrimoniali ed economiche dell'Azienda.

Continuità: i fatti di gestione sono stati rappresentati secondo criteri propri dell'ipotesi di continuazione dell'attività aziendale, di cui all'art. 2423-bis, comma 1, n. 1 del Codice Civile, cioè secondo "*criteri di funzionamento*".

Prudenza: nella sua redazione si tiene, eventualmente, conto delle passività meramente potenziali, mentre i proventi sono iscritti solo se certi.

Chiarezza: il bilancio, in tutti e tre i documenti che lo compongono, rappresenta in modo comprensibile, nel rispetto dei precetti normativi che lo ispirano, la situazione economica, patrimoniale e finanziaria.

La presente Nota Integrativa, inoltre, oltre alla finalità di descrivere e commentare i dati esposti nel prospetto contabile (Stato patrimoniale e Conto economico), persegue anche l'obiettivo di costituire un efficace strumento interpretativo ed integrativo della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Azienda e dei risultati conseguiti.



Inoltre, come disposto dall'articolo 68 del Regolamento, nella relazione sulla gestione vengono fornite le informazioni sui risultati ottenuti nell'esercizio in ordine ai progetti ed attività realizzate al fine di offrire la ricercata "compiutezza ed analiticità" dell'informazione.

Stante il richiamo dell'art. 3 del *Regolamento*, qualora le informazioni richieste dallo stesso, ovvero da altre specifiche disposizioni normative in materia, non siano sufficienti a fornire una rappresentazione veritiera e corretta, si segue il dettato dell'art. 2423, comma 4 (primi due periodi), del c.c.

Nella redazione del presente bilancio d'esercizio gli oneri e i proventi sono stati iscritti secondo la competenza dell'esercizio indipendentemente dal momento della loro manifestazione numeraria (incassi e pagamenti).



Criteri di valutazione

I criteri applicati nella valutazione delle poste del bilancio relativo all'esercizio in chiusura sono stati correttamente determinati sulla base dei principi di redazione indicati dall'art. 26 del *Regolamento*. Essi non si discostano da quelli relativi al bilancio dell'esercizio precedente.

In particolare i criteri applicati sono i seguenti.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI E MATERIALI

Al riguardo, si evidenzia che l'Asips non ha ritenuto di ricorrere alla sospensione degli ammortamenti annuali dei beni materiali e immateriali prevista dal **D.L. n. 104/20**, c.d. "decreto Agosto", **art. 60, comma 7-quater**.

Le immobilizzazioni sono state registrate al costo di acquisto e rettifiche dal corrispondente fondo di ammortamento.

Le immobilizzazioni sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio a quote costanti sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzazione dei beni.

Nel caso in cui, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata; se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione viene ripristinato il valore originario.

Si precisa che nell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari alle immobilizzazioni materiali ed ai valori iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale.

Le aliquote di ammortamento applicate sono le seguenti.

CATEGORIA IMMOBILIZZAZIONI IMM.LI	%
Brevetti	5
Software	20
Altre immobilizzazioni immateriali	20

CATEGORIA IMMOBILIZZAZIONI M.LI	%
Arredamenti	15
Attrezzature non informatiche	20
Attrezzature informatiche	20

CREDITI

Sono iscritti al valore di presumibile realizzo, coincidente con il valore nominale.

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Le disponibilità liquide sono indicate nella loro effettiva consistenza alla chiusura dell'esercizio.

DEBITI

Sono rilevati al loro valore di estinzione.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge ed ai contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.



Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

RATEI E RISCONTI

I ratei ed i risconti sono relativi a quote di costi e/o di ricavi comuni a due o più esercizi consecutivi, l'entità dei quali è determinata in ragione del principio della competenza economico-temporale.

COSTI E RICAVI

I costi ed i ricavi sono stati determinati secondo il principio della competenza economica e della prudenza ed iscritti al netto delle relative rettifiche.

IMPOSTE SUL REDDITO

Le imposte dell'esercizio sono determinate sulla base di una realistica previsione degli oneri di imposta da assolvere, in applicazione della vigente normativa fiscale.

IMPOSTE ANTICIPATE

Non sussistono nell'anno in chiusura imposte anticipate.

**Variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'attivo e del passivo.**

In ossequio alla previsione di cui all'art. 23, comma 1, lett. b), del *Regolamento*, di seguito sono riportate le variazioni, assolute e percentuali, delle voci dell'attivo e del passivo.

VARIAZIONI INTERVENUTE NELLE VOCI DELL'ATTIVO					
Voce di bilancio		31/12/2021	31/12/2022	variazione	var. %
A	IMMOBILIZZAZIONI	40.523	55.813	15.290	27%
a	<i>Immateriali</i>	29.133	51.853	22.720	44%
	software	-	25.020	25.020	100%
	altre	29.133	26.833	- 2.300	-9%
b	<i>Materiali</i>	11.390	3.960	- 7.430	-188%
	impianti	-	-	-	0%
	attrezzature non informatiche	-	-	-	0%
	attrezzature informatiche	6.706	3.960	- 2.746	0%
	arredi e mobili	4.684	-	- 4.684	100%
B	ATTIVO CIRCOLANTE	486.793	504.431	17.638	3%
c	<i>Rimanenze</i>	-	-	-	0%
	rimanenze di magazzino	-	-	-	0%
d	<i>Crediti di funzionamento</i>	433.324	483.973	50.649	10%
	Crediti v/CCIAA	264.648	170.803	- 93.845	-55%
	Crediti v/organismi ed istituzioni nazionali e comunitarie	28.256	28.256	-	0%
	Crediti v/organismi del sistema camerale	12.000	-	- 12.000	0%
	Crediti per servizi c/terzi	-	-	-	100%
	Crediti diversi	128.420	284.914	156.494	55%
	Anticipi a fornitori	-	-	-	100%
e	<i>Disponibilità liquide</i>	53.469	20.458	- 33.011	-161%
	Banca	53.469	20.458	- 33.011	-161%
	Depositi postali	-	-	-	100%
C	RATEI E RISCONTI	6.382	9.091	2.709	30%
	ratei attivi	-	-	-	0%
	risconti attivi	6.382	9.091	2.709	30%
	Totale	533.698	569.335	35.637	6%

Di seguito Vi rappresentiamo il dettaglio dei "crediti diversi".

Crediti diversi	
RITENUTE FISCALI SU INTERESSI ATTIVI BANCARI	€ 234
CREDITI VS. INAIL	€ 47
CREDITI VS. INPS	€ 1.804
IRAP ACCONTI	€ 7.938
CREDITI V/ERARIO RIT SU RIVAL. TFR	€ 512
CREDITI V/ERARIO IRES RIT. DELL'ANNO	€ 24.304
CREDITI V/ERARIO IRES DA COMPENSARE	€ 9.938
FATTURE DA EMETTERE	€ 240.137
Totale	€ 284.914



Le immobilizzazioni immateriali sono relative al brevetto industriale “*Infrastruttura informatica per la supervisione e la gestione automatizzata dei cantieri edili*” nonché alla piattaforma blockchain.

Le immobilizzazioni materiali sono relative per la parte più cospicua agli arredi per l’allestimento del Sito delle eccellenze/Enoteca Provinciale.

Per quanto attiene ai *Crediti di funzionamento* sono sostanzialmente immutati nel totale mentre nel dettaglio si rileva un aumento dei *Crediti diversi* e una diminuzione, per un importo quasi corrispondente, dei crediti vantati dall’Azienda Speciale nei confronti della CCIAA relativi al contributo non liquidato al 31/12/2022.

Con riguardo, invece, alle disponibilità liquide si fa presente che la voce “Banca” include oltre a saldo del c/c bancario al 31/12/2022, pari ad € 19.835,00, anche la consistenza della cassa alla stessa data, pari ad € 632,00.

VARIAZIONI INTERVENUTE NELLE VOCI DEL PASSIVO					
Voce di bilancio		31/12/2021	31/12/2022	variazione	var. %
B	DEBITI DI FINANZIAMENTO	-	-	-	0%
	mutui passivi	-	-	-	0%
	prestiti ed anticipazioni passive	-	-	-	0%
C	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	197.658	224.866	27.208	12%
	f.do trattamento di fine rapporto	197.658	224.866	27.208	12%
D	DEBITI DI FUNZIONAMENTO	294.568	240.326	- 54.242	-23%
	Debiti verso fornitori	181.175	172.153	- 9.022	-5%
	Debiti v/società ed organismi del sistema	94.132	48.264	- 45.868	-95%
	Debiti v/organismi ed istituzioni nazionali e comunitarie	-	-	-	0%
	Debiti tributari	19.261	19.909	648	3%
	Debiti verso dipendenti	-	-	-	0%
	Debiti v/organismi istituzionali	-	-	-	100%
	Debiti diversi	-	-	-	0%
	Debiti per servizi c/terzi	-	-	-	0%
	Clienti c/anticipi	-	-	-	100%
E	FONDI PER RISCHI ED ONERI	9.963	11.715	1.752	15%
	fondo imposte	7.938	9.690	1.752	18%
	altri fondi	2.025	2.025	-	0%
F	RATEI E RISCONTI	19.366	36.497	17.131	47%
	ratei passivi	413	142	- 271	-191%
	risconti passivi	18.953	36.355	17.402	48%
	Totali	521.555	513.404	- 8.151	-2%

Per quanto attiene ai *Debiti di funzionamento* si rileva che hanno avuto una forte diminuzione (-23%).

I *debiti verso società ed organismi del sistema* sono accesi nei confronti della C.C.I.A.A., in particolare, per il sostenimento delle spese generali (illuminazione, climatizzazione, consumi idrici, pulizia e Tari) dei locali in cui è collocata la sede operativa dell’Azienda.



Consistenza delle immobilizzazioni.

Secondo quanto previsto dalla lett. c), del comma 1, dell'art. 23, del D.P.R. 254/2005, la tabella riportata alla pagina seguente espone la consistenza delle immobilizzazioni, sia immateriali che materiali, specificando per ciascuna voce il costo iniziale, le eventuali rivalutazioni e svalutazioni, le acquisizioni, le alienazioni, nonché eventuali altre variazioni rilevanti.

In riferimento alle immobilizzazioni immateriali esposte nella prima delle successive tabelle Vi segnaliamo quanto segue.

SOFTWARE: il valore è relativo alla piattaforma blockchain implementata per la tracciatura dei prodotti a marchio San Leucio Silk nonché all'app realizzata nell'ambito della campagna di sensibilizzazione sul consumo di alcol tra i giovani.

ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI: il valore (€ 46.000,00) è relativo alla spesa sostenuta per la realizzazione di un software per il monitoraggio del rispetto degli standard di sicurezza secondo la normativa vigente nell'ambito dei cantieri edili.

Tale progetto è stato condotto con la collaborazione della Facoltà di Ingegneria della Seconda Università di Napoli. E' stato realizzato un brevetto per il quale si è ottenuta la registrazione il 5 settembre 2014. Detta richiesta è stata classificata tra le *Invenzioni industriali* ed intitolata "*Infrastruttura informatica per la supervisione e la gestione automatizzata dei cantieri edili*".

Il corrispondente contributo camerale è collocato nella voce *Fondo acquisizione patrimoniali* del Patrimonio netto. Alla registrazione del brevetto è conseguito l'avvio del processo di ammortamento del costo sostenuto e l'imputazione al conto economico delle corrispondenti quote del contributo camerale ricevuto.

Per quanto concerne le immobilizzazioni materiali riteniamo opportuno illustrarVi quanto di seguito indicato:

ARREDAMENTI: sono rappresentati dagli arredi acquistati per l'allestimento del Sito delle eccellenze/Enoteca provinciale, regolarmente ammortizzati.

ATTREZZATURE INFORMATICHE: include le attrezzature informatiche acquistate a valere sul progetto PID che saranno regolarmente ammortizzate. Tutte le altre attrezzature informatiche risultano aver ultimato il processo di ammortamento.

ATTREZZATURE NON INFORMATICHE: Tali voci risultano azzerate poiché si è completato il processo di ammortamento del costo.

Come da allegato 3 alla circolare MSE 3622/2009, si illustrano di seguito i valori dei beni acquistati con il Fondo acquisizioni patrimoniali evidenziando per gli stessi il valore di acquisto, il valore delle quote di ammortamento annuali e il conseguente valore contabile.

	Valore iniziale	Quote Amm.to	Valore contabile
Immob. Immateriali (brevetto industriale)	€ 29.133,33	€ 2.300,00	€ 26.833,33
Immob. Immateriali (blockchain)	€ 20.000,00	€ 2.000,00	€ 18.000,00
Immob. Immateriali (app)	€ 7.800,00	€ 780,00	€ 7.020,00
Arredi Enoteca	€ 4.684,56	€ 4.684,56	€ 0,00
Attrezzature PID	€ 6.705,65	€ 2.745,94	€ 3.959,71
Totali	€ 68.323,54	€ 12.510,50	€ 55.813,04



Accantonamenti ed utilizzi dei fondi.

La tabella seguente espone gli accantonamenti e gli utilizzi del fondo trattamento di fine rapporto, che risulta incrementato (+ € 30.560 al lordo delle ritenute) per effetto dell'accantonamento del TFR per l'anno 2022.

	<i>Consistenza iniziale</i>	<i>Riclassific.ni</i>	<i>Incremento</i>	<i>Decremento o utilizzo</i>	<i>Consistenza finale</i>
Fondo TFR	197.658		30.560	3.352	224.866

Si evidenzia che, rispetto al 2021, il Fondo risulta notevolmente incrementato per effetto dell'inflazione giunta nel 2022 al 10% circa.

Partecipazione in imprese controllate e collegate.

Secondo quanto previsto dall'art. 23, comma 1, lett. g), del *Regolamento*, Vi rappresentiamo che l'azienda non possiede alcuna partecipazione in società controllate e collegate.

Composizione dei ratei e dei risconti.

Di seguito è fornito il dettaglio delle voci contabili sopra citate.

Risconti attivi	
Canone posta elettronica certificata	79
Assistenza tecnica software contabilità	46
Noleggi	11
Fitto enoteca	4.080
Certificazione qualità	241
Sportello e formazione progetto Cooperative	3.229
Buoni pasto dipendenti	5
Spese marchio	536
Manutenzione attrezzature enoteca	864
Totale	9.091

Ratei passivi	
Spese telefoniche	65
Spese visite mediche dipendenti	77
Totale	142

I ratei passivi sono sostanzialmente rappresentati dalla quota in corso di maturazione dei consumi per utenze telefoniche nonché di quota parte di spese di competenza del 2022.



Risconti passivi	
Contributo arredi enoteca	16.143
Contributo attività a supporto del territorio	16.477
Diritti marchio San Leucio Silk	3.735
Totale	36.355

I risconti passivi sono, invece, relativi al contributo camerale stornato perché relativo ad iniziative realizzate in parte nel 2022 nonché a ricavi derivanti dall'utilizzo del marchio San Leucio silk destinati ad iniziative connesse e non attuate nell'anno in chiusura.

**Conti d'ordine.**

L'articolo 69 del D.P.R. 254/05 dispone che "La camera di commercio può, con proprio provvedimento assegnare all'azienda speciale in uso gratuito i locali ove ha sede, i mobili di arredamento, le apparecchiature ad uso ufficio e le altre attrezzature tecniche, se di proprietà camerale".

Nel nostro caso l'Ente camerale ha concesso in uso gratuito i beni elencati nella tabella sottostante.

Al riguardo il Ministero dello Sviluppo Economico, con circolare n. 3622, ha chiarito che i beni sopra indicati vanno iscritti nel sistema dei conti d'ordine in calce allo stato patrimoniale dell'azienda speciale, pertanto, come già evidenziato, si è provveduto alla loro iscrizione in bilancio anche con riferimento allo scorso esercizio.

Si rappresenta che l'elenco di seguito esposto include anche i beni concessi in uso gratuito all'Azienda incorporata.

IMMOBILE		
Descrizione	31/12/2022	31/12/2021
Sede operativa piazza Sant'Anna Pal. ERA – Caserta	924.004,06	924.004,06

MOBILI E ARREDI		
Descrizione	31/12/2022	31/12/2021
1 piano ignifugo ellittico in legno sicomoro con due basi a rocchetto. dim. cm 240/120 h. 72	1.864,40	1.864,40
1 piano dattilo ignifugo in legno sicomoro dim. cm 280x60, con cassettera a 4 cassetti dim cm 47x60x62	1.928,38	1.928,38
4 armadi con anta e vetrina dim cm 60x48x205	3.458,20	3.458,20
1 sedia "meda chair". schienale rete netwe ave bianco 88	963,97	963,97
2 sedie "meda chair". schienale rete bianco 88	1.513,83	1.513,83
1 piano ignifugo in legno sicomoro base testurizzata (scrivania)	1.256,62	1.256,62
1 piano dattilo ignifugo, lato sinistro in legno sicomoro, con cassettera a 3 cassetti. dim. cm 41x60x62 e vaschetta porta cancelleria	2.029,10	2.029,10
3 armadio a tapparella ignifugo. dim. cm 90x47x166, colore grigio grafite	1.505,62	1.505,62
3 armadio a tapparella ignifugo dim. cm 90x47x166, colore grigio ombra	1.505,62	1.505,62
2 sedie "tehair". seduta torso ii antracite 76. schienale torso ii stripes. braccioli blu	1.391,93	1.391,93
2 sedie "tom vac" interlocutoria semidirezionale - bianco	251,59	251,59
2 postazioni di lavoro singole. piano ignifugo fotolaminato. dim cm. 161x161x62,5 con cassettera a 3 cassetti e vaschetta portacancelleria	2.597,10	2.597,10
1 piano dattilo ignifugo. dim cm. 180x63x121 con cassettera a 3 cassetti e vaschetta portacancelleria	2.131,12	2.131,12
3 postazioni di lavoro accorpate, piano ignifugo in fotolaminato. dim cm. 124x124x72,5 con cassettera a 3	2.860,78	2.860,78



MOBILI E ARREDI			
	Descrizione	31/12/2022	31/12/2021
	cassetti e vaschetta porta documenti		
1	scrivania con piano ignifugo fotolaminato dim. 124x124x72,5	625,07	625,07
1	scrivania con piano ignifugo fotolaminato dim 180x75, con cassetiera a 4 cassetti	676,94	676,94
1	scrivania con piano ignifugo fotolaminato dim. cm 115x115x61, con cassetiera a 4 cassetti	677,81	677,81
10	banchi per aula, con piano ignifugo in laminato giallo cm. 200x80x60	10.180,06	10.180,06
4	armadi in truciolare ignifugo. dim cm. 90x47x103	1.798,26	1.798,26
2	armadi in truciolare ignifugo. dim cm. 90x47x203	1.099,70	1.099,70
2	cassettiere a 2 cassetti di. cm. 90x48x62	761,66	761,66
11	poltroncine operative "axess" tessuto in tesso rosso 21	3.780,26	3.780,26
6	poltroncine operative "sim" schienale bianco, seduta nero	780,69	780,69
22	poltroncine operative "sim" schienale bianco, seduta blu	2.615,27	2.615,27
4	sedie con tavoletta di de padova arredamenti - struttura cromata, scocca grigia, tavoletta bianca	1.296,82	1.296,82
1	armadio (a 3 corpi) con ante e fasce di aggiustaggio, laminato ignifugo	1.742,93	1.742,93
2	armadi (a 2 corpi) con ante e fasce di aggiustaggio, laminato ignifugo	2.680,79	2.680,79
3	armadi (a 3 corpi) con ante e fasce di aggiustaggio, laminato ignifugo	5.634,96	5.634,96
1	armadio (a 4 corpi) con ante e ripiani metallici, laminato ignifugo	2.450,47	2.450,47
1	armadio (a 1 corpo) con ante e fasce di aggiustaggio, laminato ignifugo	623,51	623,51
21	cestini gettacarte rexite compreso di anello coprisacchetto verniciato alluminio. diametro cm. 30 h. 32	1.459,71	1.459,71
2	cestini gettacarte rexite compreso di anello coprisacchetto verniciato alluminio. diam. 30 h. 52	208,88	208,88
1	appendiabiti da parete lungo da cm. 90, struttura in alluminio lucido 5 ganci grandi e 4 piccoli. colore alluminio e trasparente	90,21	90,21
3	appendiabiti da terra con portaombrelli h. cm 170 e phi cm 45, colore alluminio e trasparente	624,96	624,96
1	tubo portaombrelli da terra cd. 25 h. 60 colore silver	61,38	61,38
1	parete scorrevole estfeller in nobilitato melaminico grigio perla	8.942,49	8.942,49
1	panchina 4 posti sedile ribaltabile art. 942 luxy mimi'	404,40	404,40
1	porta telescopica automatica	6.600,00	6.600,00
1	armadio di sicurezza con tesoretto 1 serratura	1.320,72	1.320,72
	TOTALE MOBILI E ARREDI	82.396,21	82.396,21



ATTREZZATURE ELETTRONICHE			
Descrizione		31/12/2022	31/12/2021
1	Computer ACER Power	570,00	570,00
2	Computer HP Workstation Z210	1.444,02	1.444,02
1	stampante Lexmark E 232	288,00	288,00
1	stampante Lexmark E 321	450,20	450,20
1	Stampante HP Laserjet P1606	244,42	244,42
1	Stampante Lexmark Optra S1255	1.237,64	1.237,64
1	monitor Acer V173	450,20	450,20
1	computer HP elite desk+ monitor ASUS	841,80	841,80
1	monitor ACER AL1923	322,80	322,80
1	monitor Acer AL1721	450,20	450,20
10	Workstation HP Z240 15-6500 8gb SORAM con 2 monitor Asus LED 23 1920x1080 2HDMI	8.418,00	8.418,00
1	Lavagna interattiva multimediale 78 ¾ " dual touch	309,60	309,60
1	Stampante colore Xerox Phaser 6600DN	1.674,00	1.674,00
1	Fotocopiatrice Ricoh Aficio MP3350		
TOTALE ATTREZZATURE ELETTRONICHE		16.700,88	16.700,88

Composizione degli oneri e proventi finanziari e degli oneri e proventi straordinari.

Secondo la previsione di quanto richiesto all'art. 23, comma 1, lett. I), del *Regolamento*, Vi rappresentiamo le seguenti tabelle esplicative.

Oneri finanziari	
Oneri bancari per tenuta conto	559
Totale	559

Proventi finanziari	
interessi attivi bancari	898
Totale	898

Proventi straordinari	
Sopravvenienze attive	2.530
Totale	2.530

La sopravvenienza attiva riguarda lo stralcio di debiti per prestazioni non realizzate.

Oneri straordinari	
Imposte relative ad esercizi precedenti	14
Totale	14



Fatti di rilievo intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

Dopo la chiusura dell'esercizio non è intervenuto alcun fatto di rilievo.

Altre informazioni.

ANALISI DEI DATI ECONOMICI

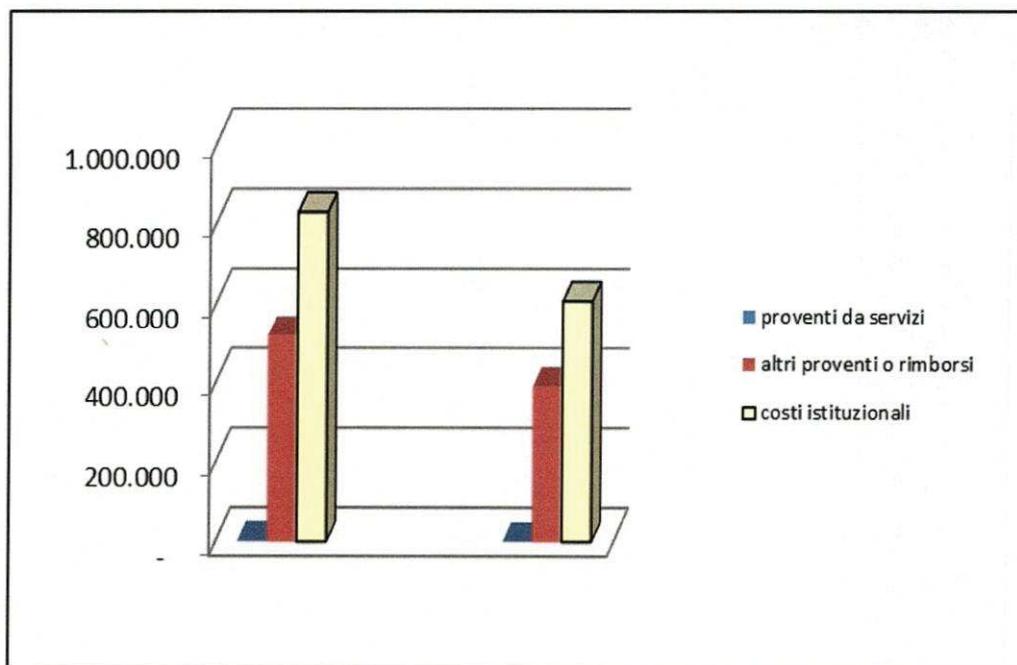
I ricavi per proventi hanno evidenziato una diminuzione di circa il 25% rispetto al 2021.

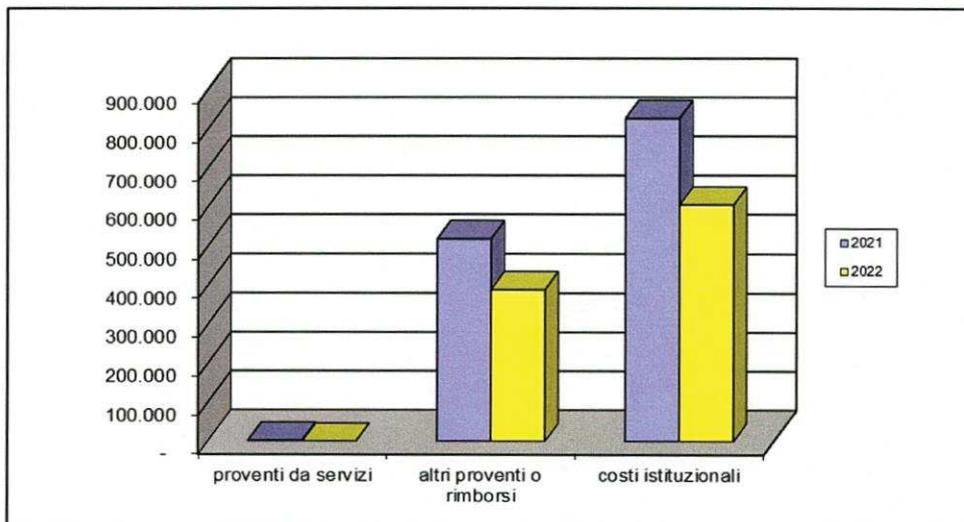
In particolare si rileva che, in misura percentuale, la diminuzione dei proventi è inferiore alla diminuzione dei costi istituzionali.

La tabella successiva riepiloga i dati assoluti e percentuali per il biennio 2021-2022.

Descrizione	2021	2022	variazioni	
			assoluta	%
proventi da servizi	2.727	-	- 2.727	-100%
altri proventi o rimborsi	518.026	382.297	- 135.729	-26%
costi istituzionali	826.426	596.695	- 229.731	-28%

Graficamente.



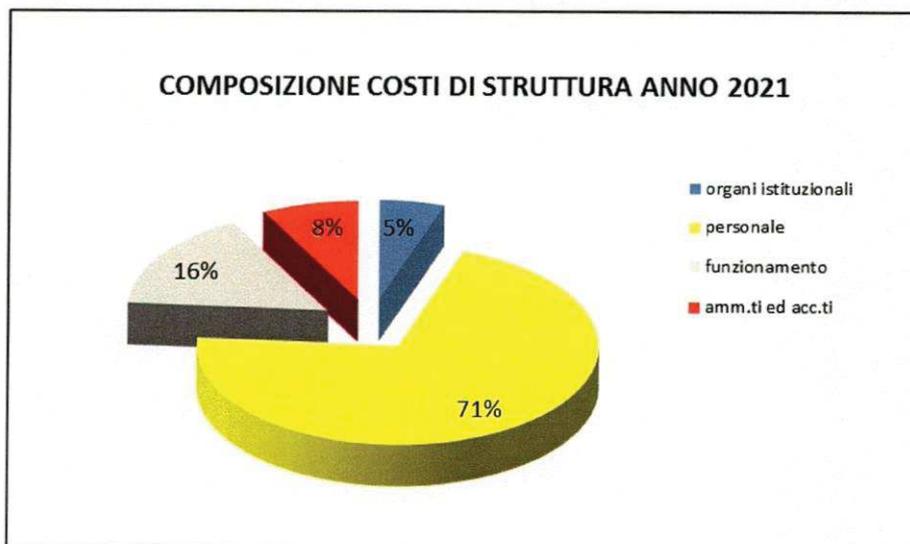


I costi di struttura sono diminuiti del 2,45% rispetto al 2021.

La tabella seguente ne espone, oltre alla composizione assoluta, quella percentuale, e le variazioni intervenute rispetto allo scorso esercizio.

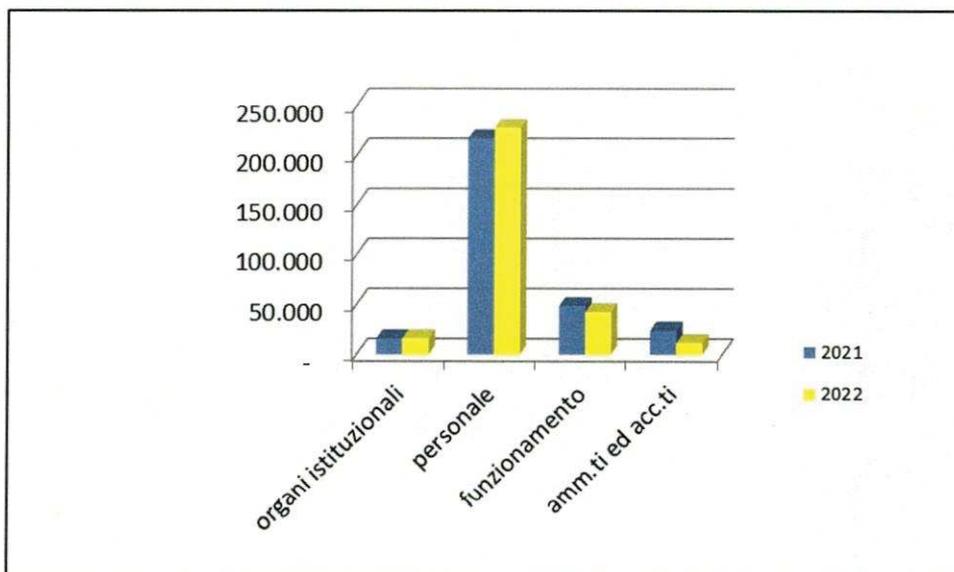
COMPOSIZIONE COSTI DI STRUTTURA						
Descrizione	2021		2022		variazioni	
	assoluta	%	assoluta	%	assoluta	%
organi istituzionali	15.985	5%	16.127	5%	142	1%
personale	216.091	71%	226.401	76%	10.310	5%
funzionamento	48.692	16%	42.314	14%	- 6.378	-13%
amm.ti ed acc.ti	24.057	8%	12.511	4%	- 11.546	-48%
Totali	304.825	100%	297.353	100%	- 7.472	-2%

I successivi due grafici rappresentano la composizione percentuale sopra indicata.





Il grafico successivo rappresenta i valori assoluti nel biennio di riferimento del bilancio delle singole componenti dei costi di struttura.



Rapportando i costi di struttura (spese per organi istituzionali, spese per personale e spese di funzionamento) ai ricavi ordinari si evidenzia che i costi incidono per circa il 33% sui ricavi rispetto ad una percentuale del 27% del 2021 e del 46% del 2020.

PERSONALE E COLLABORATORI

L'organigramma aziendale non ha subito alcuna variazione rispetto all'esercizio 2021. Presso la nostra azienda sono assunti quattro dipendenti a tempo indeterminato.





ASIPS

AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Caserta

Bilancio di esercizio 2022- Nota Integrativa
Pagina 22

Conclusioni.

Vi rappresentiamo che il presente Bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Azienda e corrisponde alle scritture contabili, e vi invitiamo ad approvare il progetto di Bilancio così come predisposto dall'Organo Amministrativo.

Vi invitiamo, infine, all'approvazione del progetto di bilancio ed alle necessarie deliberazioni in merito all'avanzo di esercizio.

Caserta, 10/05/2023

h

Il Presidente

Dr. Tommaso De Simone





ASIPS

**AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Caserta**

Bilancio di esercizio 2022– Relazione sulla gestione
Pagina 1

**Bilancio di esercizio al 31/12/2022
Relazione sulla gestione**



Sede legale: Via Roma, 75 – 81100 Caserta
Tel. +39.0823.249204 – Fax +39.0823.249296
P.IVA 01716970619

**Azienda Speciale per l'Innovazione della Produzione e dei Servizi
Camera di Commercio Caserta**
Sede operativa: Piazza Sant'Anna Pal. Era – 81100 Caserta
Tel. +39.0823.249625/629/631 – Fax +39.0823.327562
asips@ce.camcom.it - www.asips.it



Sommario

<i>Introduzione</i>	<i>Pag.3</i>
<i>Le attività di Service al sistema camerale</i>	<i>Pag. 4</i>
<i>Le attività di promozione economica e valorizzazione delle risorse territoriali</i>	<i>Pag.5</i>
<i>Le attività di innovazione e rafforzamento del sistema produttivo locale</i>	<i>Pag.6</i>
<i>Le attività di promozione sviluppo economico e organizzazione servizi alle imprese</i>	<i>Pag.7</i>
<i>Sistema di gestione qualità e accreditamento</i>	<i>Pag.8</i>
<i>Trasparenza, anticorruzione e privacy</i>	<i>Pag.9</i>
<i>Personale e organizzazione</i>	<i>Pag.10</i>
<i>Principali evidenze economiche</i>	<i>Pag.11</i>
<i>Performance</i>	<i>Pag.13</i>
<i>Conclusioni</i>	<i>Pag.13</i>



INTRODUZIONE

La presente Relazione sulla gestione è redatta ai sensi dell'art. 68, commi 2 e 3, del D.P.R. n. 254 del 2/11/2005, che rappresenta, come è noto, il *Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio*.

Dopo un 2021 segnato fortemente dalla crisi pandemica, l'esercizio 2022 è stato caratterizzato da una fase di ripresa, in cui diversi indicatori economici erano tornati positivi e facevano presagire a una decisa crescita, seguita dalla crisi geopolitica legata al conflitto Russia-Ucraina, che ha complicato nuovamente lo scenario internazionale.

Tenuto conto della complessità della congiuntura economica, conseguenza di avvenimenti che hanno influenzato negativamente la situazione economica a livello globale e nazionale, l'Asips, come per le precedenti annualità, ha concentrato il suo impegno a supporto del territorio e dell'economia locale, gestendo, altresì, parte delle attività dell'ente camerale, affidate, come da prassi ormai consolidata, all'Azienda ed attinenti il settore della promozione e del potenziamento della filiera agroalimentare nonché il sostegno alle imprese.

Ovviamente, le azioni strategiche intraprese e gli obiettivi raggiunti, coordinati con la pianificazione pluriennale della Camera di Commercio, sono stati resi possibili dalla sinergia attuata con l'intero sistema camerale, con le associazioni di categoria con le istituzioni e gli organismi che, a vario titolo, operano sul territorio provinciale, nonché dalla struttura operativa dell'Azienda, che garantisce la massima flessibilità esecutiva nell'erogazione dei servizi e la garanzia di un supporto costante alle necessità camerali.

Tutto quanto premesso, va, in ogni caso precisato, che tutte le iniziative previste dal programma di attività dell'Azienda, predisposto in coerenza con le politiche di intervento indicate nei documenti di programmazione dell'Ente camerale per il 2022, hanno impegnato risorse finanziarie assegnate dalla Camera di Commercio di Caserta e contributi specifici concessi dalla stessa.

La differenziazione di tipologia di azioni compiute, in proprio o su incarichi esterni, si traduce in una sostanziale differenza data dalla natura della derivazione del budget: le attività programmate dall'Azienda, infatti, sono state attuate con il contributo deliberato dalla Giunta della Camera di Commercio; le attività su incarico esterno sono, invece, commissionate, anche dalla Camera di Commercio a fronte delle quali l'Azienda ha emesso fattura.

Quale che sia la natura del budget, le azioni esposte oggetto della presente relazione sono riconducibili a 4 **MACROAREE**, nello specifico

1. ATTIVITA' DI SERVICE AL SISTEMA CAMERALE
2. PROMOZIONE ECONOMICA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE TERRITORIALI
3. INNOVAZIONE E RAFFORZAMENTO SISTEMA PRODUTTIVO LOCALE
4. PROMOZIONE SVILUPPO ECONOMICO E ORGANIZZAZIONE SERVIZI ALLE IMPRESE



**ATTIVITA' DI SERVICE AL SISTEMA CAMERALE**

L'Asips, in quanto organismo strumentale della CCIAA, dal febbraio 2016, opera a supporto dell'Area anagrafico-certificativa curando, in sinergia e con il coordinamento dei competenti uffici camerali, le attività connesse al servizio di rilascio delle firme digitali CNS/SPID. L'Azienda Speciale non si è limitata alla sola gestione degli sportelli, per i quali è stata introdotta la prenotazione on-line degli appuntamenti favorendo la digitalizzazione del servizio, ma ha gestito, altresì, i rapporti con Infocamere connessi al rilascio delle autorizzazioni agli Incaricati alla Registrazione richiedenti.

Ulteriore supporto alle attività camerali è stato garantito nella gestione della Segreteria dell'Organismo di Mediaconciliazione, che l'Asips cura dal 2018. Difatti, l'ente camerale, attraverso la propria Azienda Speciale, ha strutturato una piattaforma atta a consentire il normale svolgimento delle procedure di Mediaconciliazione, anche con modalità da remoto riducendo i tempi di attesa rendendoli più rapidi ed immediati.

L'apporto fornito dall'Asips alla CCIAA ha riguardato, non solo le attività proprie connesse alla segreteria, ma, altresì, la gestione degli aspetti contabili, nonché alla definizione del procedimento di mediazione che si conclude con la registrazione dei procedimenti sulla piattaforma "Osservatorio Mediazioni".

In raccordo e con la supervisione dell'Ufficio Ragioneria dell'Ente, l'Asips ha provveduto alla verifica dei documenti di spesa (Fatture/ricevute) emessi dai mediatori ai fini della relativa accettazione, alla predisposizione dell'elenco mediatori propedeutico alla stesura della relativa determina di liquidazione di competenza dell'Ufficio camerale, alla verifica dei versamenti delle spese di avvio, adesione ed avvenuta mediazione con emissione dei relativi documenti contabili.

Inoltre, nel 2022 l'Asips ha collaborato all'aggiornamento dell'elenco mediatori.

Sempre la flessibilità e la garanzia di copertura di servizi all'utenza è alla base dell'affidamento, da parte dell'ente camerale all'Azienda Speciale, delle attività connesse a contrastare il fenomeno dell'usura, azione svolta con il supporto e l'assistenza della F.A.I. (Federazione delle associazioni Antiracket e Antiusura italiane).

STAKEHOLDER	PRINCIPALI INDICATORI	
CCIAA- INFOCAMERE INCARICATI IR IMPRESE PROFESSIONISTI E PRIVATI	NUMERO CNS/FIRMA DIGITALE EMESSE	3119
	N. RINNOVI CERTIFICATI DI FIRMA DIGITALE/CNS	165
	SPID	93
	NUMERO PROCEDIMENTI DI MEDIACONCILIAZIONE	168
CCIAA – F.A.I.	NUMERO MESI DI ATTIVAZIONE SPORTELLI ANTIUSURA	11



**PROMOZIONE ECONOMICA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE TERRITORIALI**

Le azioni compiute dall'Azienda Speciale per l'anno 2022 in tale area di intervento, non hanno potuto prescindere da un cambiamento strategico, dalla considerazione che la crisi economica ha determinato un abbassamento del reddito e, a subirne maggiormente le conseguenze, sono state proprio le piccole aziende che creano prodotti di nicchia e le cosiddette eccellenze del territorio, articoli in gran parte fuoriusciti dal paniere d'acquisto di molti consumatori. La volontà è stata, quindi, ancor più forte che mai, quella di sostenere e promuovere il consumo dei prodotti enogastronomici della filiera agroalimentare casertana assecondando e sostenendo le iniziative e le intuizioni delle aziende, operando in sinergia con le associazioni di categoria e con i Consorzi di Tutela sostenendo ed accompagnando le imprese in percorsi promozionali "di nicchia", in cui protagonisti assoluti sono le peculiarità e le specificità proprie del territorio casertano. A titolo esemplificativo, summa delle azioni di intervento, si citano la fiera Vinitaly Verona ed il Merano Wine Festival.

In tale filone vanno, altresì, collocati gli interventi a sostegno di eventi culturali, musicali, sportivi e di interesse sociale su cui ha insistito l'azione dell'Azienda che, in tali occasioni, ha trovato modo e spazio per dare vita ad azioni di promozione del territorio.

Anche le azioni compiute a ridosso delle festività natalizie, commissionate dall'ente camerale e condivise con gli altri attori istituzionali del territorio, sono state volte a fornire, con l'illuminazione delle arterie del centro storico, segnali di speranza e di auspicio.

Gradualmente riprese anche le attività negli spazi dell'enoteca provinciale, sede deputata naturalmente ad azioni istituzionali tese a creare sinergie tra gli attori che, a vario titolo, operano a favore del territorio; culturali con la presentazione di tomi e volumi dai molteplici contenuti ma orientati alla divulgazione delle specificità della provincia.

L'enoteca è stata, altresì, luogo di incontro e scambio non solo per i produttori vitivinicoli, che ad essa hanno aderito, ma anche per esponenti di filiere, che hanno individuato nella location il luogo ideale per confronti, dibattiti e prospettive future.

L'enoteca, in ogni caso, è stata punto di riferimento per la promozione del territorio anche in considerazione alla circostanza per cui la provincia è pregna di prodotti e marchi di nicchia - vitivinicoli, agroalimentari ed artigianali - che, per le limitate dimensione aziendali, faticano a promuoversi e necessitano, pertanto, di un sostegno nella loro attività di diffusione e conoscenza.

STAKEHOLDER	PRINCIPALI INDICATORI
Imprese	NUMERO EVENTI DI PROMOZIONE 12



**INNOVAZIONE E RAFFORZAMENTO SISTEMA PRODUTTIVO LOCALE**

L'ASIPS ha completato nel 2022 il progetto di incentivazione all'introduzione di sistemi di certificazione aziendale, affidato dalla CCIAA nel 2021, nonché il progetto Futurae, iniziativa di Unioncamere, Ministero del Lavoro e Politiche Sociali basata sul principio di integrazione socio-lavorativa degli immigrati con l'obiettivo di assicurare ai cittadini di paesi terzi la possibilità di dare il proprio contributo economico e sociale alla comunità ospitante. L'Azienda Speciale nel 2022 ha completato la fase di assistenza personalizzata al Business Plan nonché dato attuazione alla fase di assistenza alla costituzione ed accesso al credito, che si è conclusa con la costituzione di una società cooperativa, e alla fase di mentoring, ovvero un'attività di accompagnamento individuale all'avvio di impresa per la neo-cooperativa.

La Camera di Commercio, tenuto conto dell'esigenza di arginare i fenomeni della cosiddetta "cattiva movida", emersa nell'ambito dei lavori del tavolo tecnico istituito dalla Prefettura con le principali forze dell'Ordine, dei Sindaci dei Comuni più popolosi, del mondo associativo e del Presidente della Camera di Commercio di Caserta ed in virtù dell'incontro tenutosi con i rappresentanti delle associazioni di categoria, ha deliberato di promuovere una campagna di sensibilizzazione rivolta al mondo della somministrazione e di educazione al consumo di alcol rivolta agli studenti delle scuole superiori, affidandone la realizzazione all'Asips.

Nel 2022 è stata data attuazione alla prima fase del progetto consistente in un'attività informativa volta a sensibilizzare gli operatori sui rischi connessi al consumo di sostanze alcoliche e nell'organizzazione di un "Festival del bere consapevole"; per incentivare il consumo di bibite analcoliche è stata realizzata un'app mobile contenente giochi virtuali che, veicolando i contenuti della campagna informativa, ha consentito ai giovani di accumulare punti per scaricare un voucher spendibile presso gli operatori aderenti all'iniziativa per una bibita analcolica, informandoli sulla performance musicale dedicata al progetto.

Nel corso del 2023 l'Asips darà attuazione alla seconda fase del progetto.

STAKEHOLDER	PRINCIPALI INDICATORI	
MIGRANTI, UNIONCAMERE, CCIAA	NUMERO ASPIRANTI IMPRENDITORI ASSISTITI ALLA COSTITUZIONE DI IMPRESE	5
	NUMERO IMPRESE COSTITUITE	1
	NUMERO IMPRESE PARTECIPANTI ALLA FASE DI MENTORING	1
IMPRESE	NUMERO IMPRESE ADERENTI ALLA CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE SUL CONSUMO DI ALCOL	64



**PROMOZIONE SVILUPPO ECONOMICO E ORGANIZZAZIONE SERVIZI ALLE IMPRESE**

La Camera di Commercio di Caserta, per garantire il raggiungimento degli obiettivi previsti dal Piano Impresa 4.0 e promuovere la diffusione della cultura e la pratica digitale delle Micro, Piccole e Medie Imprese, ha attivato il progetto PID - Punto Impresa Digitale – affidando all'azienda speciale, anche nel 2022, la realizzazione di parte delle attività.

La progettualità del triennio 2021-2022, oltre a consolidare e potenziare le azioni già realizzate nelle precedenti annualità, ha inteso supportare il sistema delle imprese nella difficile fase della ripartenza e del post-emergenza, con interventi di accompagnamento capaci di affiancare il sistema produttivo nel ritrovare un nuovo equilibrio e una rinnovata stabilità.

In particolare, per supportare concretamente le imprese, l'Asips ha ritenuto strategico per gli obiettivi fissati dal "PID" promuovere un percorso di innovazione digitale, attivando un piano di eventi informativi/formativi volti alla diffusione della cultura e della pratica digitale nelle Medie e Piccole Imprese, interessate ad investire nei processi di business transformation, che hanno ospitato 15 talenti casertani selezionati dal Dipartimento di Economia dell'Università della Campania "Luigi Vanvitelli" nell'ambito di un executive program (denominato Digital Innovation for Business Transformation – D.I.B.T.).

Dal 2020 l'Azienda Speciale opera, altresì, per la realizzazione di azioni mirate ad attività di preparazione delle PMI ai mercati Internazionali focalizzando, inizialmente, l'attenzione sulle aziende del comparto agroalimentare, in virtù della conoscenza del settore acquisita dall'ASIPS, coinvolgendo, nella concreta realizzazione dell'iniziativa, Promos Italia, azienda del sistema camerale e leader nel settore.

Alla luce delle positive risultanze conseguite, nell'anno 2022 si è deciso di lasciare inalterato il format, ma di variare il target di riferimento, nello specifico le START-UP INNOVATIVE iscritte al Registro Imprese della Camera di Commercio.

Sono state, pertanto, intercettate le aziende destinatarie del percorso, strutturato in fasi di Informazione. Formazione Orientamento ed Accompagnamento.

Considerata, però, la specificità e particolarità delle produzioni delle aziende target nonché l'interesse palesato dai partecipanti, si è reso necessario approfondire le azioni relative all'elaborazione dei check-up (a distanza) per le aziende aderenti ed il successivo rilascio dei piano export personalizzati tale da traslare la conclusione del progetto ai primi mesi dell'anno 2023.

STAKEHOLDER	PRINCIPALI INDICATORI	
Unioncamere CCIAA	NUMERO EVENTI INFORMATIVI	6
	NUMERO EVENTI FORMATIVI	1





IMPRESE	NUMERO IMPRESE FORMATE	15
	NUMERO IMPRESE ASSISTITE	15
	NUMERO TUTORAGGI ATTIVATI	12
	NUMERO IMPRESE COINVOLTE PROGETTO INTERNAZIONALIZZAZIONE	12

Infine, in ragione della competenza acquisita dall'Azienda nonché della sua capacità di interconnessione e sinergia con il mondo imprenditoriale casertano, la Camera di Commercio ha affidato all'Asips l'intera gestione operativa del "Premio Fedelta' al lavoro e progresso economico", che costituisce, per coloro i quali "fanno impresa", il coronamento di anni di impegno e laboriosità profusa.

L'Asips, nell'anno 2022, ha dato avvio alle fasi iniziali del percorso predisponendo il bando per il reclutamento delle candidature ed effettuando l'indagine di mercato finalizzata alla individuazione del soggetto deputato alla realizzazione delle medaglie d'oro.

SISTEMA GESTIONE QUALITA' E ACCREDITAMENTO

Lo svolgimento delle attività inerenti al Sistema Gestione Qualità è stato continuativo durante l'anno e ha portato al raggiungimento degli obiettivi previsti dalla Direzione.

La visita ispettiva dell'ente certificatore esterno prevista per il mantenimento alla norma UNI EN ISO 9001:2015 si è conclusa positivamente, senza rilievi.

Nel corso dell'anno sono state messe in atto le azioni necessarie per proseguire con l'adeguamento del sistema qualità. Sono continuate le analisi, introdotte negli anni precedenti, sul contesto di riferimento e l'analisi dei rischi e delle opportunità.

Per quanto attiene all'accREDITAMENTO regionale, la Regione Campania, con decreto dirigenziale n. 4 del 24/2/2023, pubblicato sul BURC n. 17 del 6/3/2023, ha pubblicato gli elenchi relativi all'accREDITAMENTO degli operatori pubblici e privati che erogano servizi di istruzione e formazione professionale che include, tra gli enti accREDITATI, anche l'ASIPS.

L'accREDITAMENTO è condizione necessaria per l'accesso ai finanziamenti pubblici e comporta l'assunzione da parte del soggetto accREDITATO, nei confronti della Regione, dell'impegno a garantire i Servizi di Istruzione e Formazione Professionale.

Nel corso del 2023 l'Asips dovrà adeguare i requisiti alle nuove "Linee Guida per l'accREDITAMENTO delle Agenzie Formative", approvate dalla Regione Campania con D.G.R. n. 136 del 22.3.2022, che prevede l'adozione di una nuova piattaforma non ancora disponibile.





TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E PRIVACY

L'Asips, come tutti gli enti pubblici territoriali e non economici (art.1, comma 3, del d.lgs. 231/2001), è tenuta ad adeguarsi alla L. 190/2012 che prevede espressamente l'applicabilità dei commi da 15 a 33 dell'art. 1 alle "società partecipate dalle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, limitatamente alla loro attività di pubblico interesse disciplinata dal diritto nazionale o dell'Unione europea" (art.1, comma 34).

In questo quadro normativo si sono aggiunte le disposizioni contenute nelle "Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle Società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e dagli enti pubblici economici" (determinazione n. 1134 del 8 novembre 2017 di ANAC) che hanno chiarito quali disposizioni sono effettivamente applicabili alle società o aziende in controllo pubblico, come l'ASIPS.

L'Azienda ha, pertanto, provveduto ad aggiornare nel 2022 il PTPCT (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza), così come previsto nelle Linea Guida pubblicate da ANAC, e a porre in essere tutte le attività previste dalla legge anticorruzione e Trasparenza.

In particolare, nel corso dell'anno, il Responsabile trasparenza e anticorruzione e l'OIV hanno proseguito l'attività di monitoraggio sul piano di attuazione delle misure organizzative previste dal PTPCT, sono state predisposte la relazione del Responsabile della Prevenzione e della Corruzione, come da format predisposto dall'ANAC e quella dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

Si è, inoltre, monitorata e aggiornata la sezione del sito Asips "Amministrazione trasparente", seguendo le indicazioni dell'Anac, adempiendo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, disposti dal D.Lgs. 33/2013, che ha riordinato la disciplina degli obblighi di pubblicità della Pubblica Amministrazione.

Inoltre, l'Asips ha provveduto all'adeguamento delle misure in materia di protezione dei dati personali, alla luce delle disposizioni introdotte dal Regolamento UE 2016/679 denominato "Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali" (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, secondo i termini e le modalità ivi indicate.





PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

La consistenza del personale risulta invariata al 31 dicembre 2022. Le 4 unità a tempo indeterminato, alle quali è applicato il CCNL del Commercio e Terziario, sono così suddivise: n. 2 unità di livello quadro; n. 1 unità di I livello; n. 1 unità di III livello.

Il personale, nei primi tre mesi del 2022, ha usufruito dello smart working semplificato, come previsto dalla normativa in materia di Covid-19, alternandosi in presenza per garantire il regolare funzionamento dell'ufficio.

**PRINCIPALI EVIDENZE ECONOMICHE**

Nella tabella seguente vengono riportati i principali indicatori per la valutazione dei risultati di esercizio.

Indicatore	2022 consuntivo	2022 preventivo	2021 consuntivo	2020 consuntivo	2019 consuntivo
Ricavi	891.311,00	949.357,00	1.102.210,00	652.308,00	991.161,00
Ricavi propri	382.297,00	464.357,00	520.753,00	311.105,00	502.604,00
Contributo camerale	509.014,00	485.000,00	581.457,00	341.203,00	488.557,00

L'importo complessivo dei ricavi nell'esercizio 2022 è stato di 891.311 € (1.102.210,00 euro nel 2021, -18,50% circa) a fronte di 949.357 di previsione.

I ricavi propri sono pari a €382.297 (520.753 nel 2021, -26% circa) a fronte di una previsione di €464.357.

Un altro utile indicatore è dato dalla consistenza del contributo camerale per le attività di programma (cd. in conto esercizio) rispetto ai ricavi complessivi:

Contributo CCIAA	2022	2021	2020	2019
Valore assoluto	509.014,00	581.457,00	341.203,00	488.557,00
% su importo attività	57,11%	52,75%	52%	49%

Il contributo camerale è stato pari a € 509.014 (581.457 euro nel 2021, -12,4% circa) a fronte di una previsione di € 485.000.

Per quanto riguarda i costi di struttura, dettagliati nella tabella seguente, pari ad un totale di € 297.353, sono così composti:

- personale € 226.401 (216.091 nel 2021);
- costi degli organi statutari € 16.127 (15.985 nel 2021);
- costi di funzionamento € 42.314 (48.692 nel 2021), di cui € 27.699 (31.725 nel 2021) per prestazione di servizi, € 441 (480 nel 2021) per godimento beni di terzi, € 14.174 (16.487 nel 2021) per oneri diversi di gestione (le tre poste erano complessivamente previste per € 51.316 nel preventivo 2022);
- ammortamenti per € 12.511 (24.057 nel 2021).

Costi di struttura	2022 consuntivo	2021 consuntivo	2020 consuntivo	2019 consuntivo
Valore assoluto	297.353,00	304.825,00	301.199,00	317.634,00





I risultati riportati nelle tabelle di cui sopra confermano la capacità della struttura di razionalizzare e contenere le spese di funzionamento dell'Azienda registrando valori inferiori rispetto a quelli degli anni precedenti e confermano la capacità dell'Asips di contenere i costi di struttura e garantire la qualità dei servizi ottimizzando i fattori impiegati per la loro produzione e il modello organizzativo.

In particolare, per quanto attiene ai "costi di struttura", atteso che l'art. 65, comma 2, del DPR 254/05, stabilisce che le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi in esame, che, come chiarito dalla circolare del MSE n. 3612 del 26/7/07, non sono da considerarsi nel loro ammontare complessivo (€ 296.573,00) bensì solo per quella parte di oneri non sostenuti finalizzati alla realizzazione delle attività programmate e ad esse imputati, che a consuntivo risultano pari ad € 46.201,00.

La tabella successiva espone il prospetto di raffronto di detti costi nei valori preventivati ed in quelli consuntivati.

Costi di struttura	Preventivo	Consuntivo
Organi Istituzionali	17.143,00	16.127,00
Spese di funzionamento	24.652,00	18.343,00
Ammortamenti	24.057,00	12.511,00
Totale Costi struttura	65.852,00	46.981,00

Il margine di contribuzione dei ricavi derivanti dalle prestazioni di servizi, al netto dei costi diretti, alla copertura dei costi di struttura, considerati nella loro interezza e rettificati dal risultato della gestione finanziaria e straordinaria, risulta pari al 36% circa (18% nel 2021) mentre il margine di contribuzione del contributo camerale, al netto dei costi diretti, è del 64% circa (72% nel 2021).

Da tale analisi risulta che, rispetto al 2021, il primo margine si è raddoppiato e il secondo, invece, è diminuito dell'8% evidenziando, complessivamente, come, grazie anche alla confermata capacità di contenimento delle spese di funzionamento, l'Asips è riuscita a coprire interamente i costi di struttura, chiudendo l'esercizio con un risultato positivo.

Dal risultato di bilancio di esercizio 2022 emerge, infatti, un avanzo pari a € 118 rispetto ai disavanzi registrati negli ultimi anni anche per effetto della pandemia da Covid19.

Si allega il prospetto delle attività 2022 con i relativi costi e ricavi (Contributo CCIAA/Entrate proprie).





PERFORMANCE

I risultati complessivi sono da ritenersi ampiamente positivi: su 13 obiettivi operativi il grado di raggiungimento complessivo aziendale è stato del 100% rispetto al 90% registrato relativamente al 2021.

Il raggiungimento di tutti gli obiettivi, come indicato nella relazione sulla performance, è indicatore della capacità della struttura di saper perseguire gli obiettivi prefissati attuando gli indirizzi strategici degli Amministratori. L'Asips ha garantito il mantenimento di buoni standard qualitativi nell'erogazione dei servizi, assicurando contestualmente efficacia ed efficienza nelle azioni poste in essere.

CONCLUSIONI

La lettura del risultato economico di bilancio, che registra un avanzo di esercizio di € 118, rappresenta non solo la testimonianza di una amministrazione oculata, finalizzata alla efficienza e massimizzazione delle risorse umane, economiche e tecnologiche impiegate nei processi di gestione ma anche la valenza dell'operato degli organi di governo dell'Azienda Speciale, in grado di elaborare piani progettuali che l'ente camerale ha ritenuto di finanziare attraverso l'affidamento di commesse in ragione della loro opportunità e conformità alle prerogative proprie e dell'azienda stessa.

In tal modo l'Azienda ha ottemperato pienamente a quanto disposto espressamente dall'art.65 comma 2) del DPR 254/05 laddove è stabilito che "le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali".

Caserta, 20/05/2023

IL PRESIDENTE

(dr. Tommaso De Simone)

**Verbale Collegio dei Revisori dei Conti del 10/05/2023**

L'anno duemilaventitre, il giorno 10 del mese di maggio, alle ore 9,00, il Collegio dei Revisori dei Conti, composto dal presidente dr. Marco Heltai e dalla componente, dr.ssa Viola De Vincentiis, presenti in sede, nonché dal componente, dr. Fernando Del Rosso, collegato da remoto, ed alla presenza della dr.ssa Teresa della Ventura, Responsabile amministrativo-contabile dell'Azienda, si è riunito presso la sede dell'Azienda per procedere all'analisi del bilancio consuntivo 2022 dell'ASIPS.

Il bilancio presentato, corredato della Relazione sulla gestione, è stato redatto sulla base del combinato disposto dell'art. 68 del DPR 2 novembre 2005, n. 254, recante il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio e dell'art. 2423 e seguenti del c.c. E' comprensivo dei seguenti documenti:

"Stato patrimoniale" redatto in conformità all'allegato I del D.P.R. sopra richiamato;

"Conto economico" redatto in conformità all'allegato H del D.P.R. sopra richiamato;

"Nota integrativa";

"Relazione sulla gestione".

La dr.ssa Teresa Della Ventura, funzionario amministrativo/contabile dell'Azienda, ha raccolto, su richiesta del collegio, un elenco dei documenti per la revisione contabile del bilancio 2022.

Sulla base della documentazione esaminata e delle informazioni ricevute da parte degli uffici amministrativi, il Collegio dei Revisori ritiene di poter formulare la seguente Relazione.

Relazione al Bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022**di cui all'articolo 68, comma 2, del DPR 2 novembre 2005, n. 254**

La Relazione del Collegio dei Revisori viene redatta ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39 e nel rispetto dell'art. 20, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123 e nell'osservanza dei principi contabili contenuti nella Circolare MISE n. 3622/C del 5/02/2009.

Il bilancio in esame è stato redatto secondo gli schemi previsti dall'art. 68, comma 1, del DPR n. 254/2005, allegati H ed I.

Si evidenzia che il controllo effettuato durante la gestione è stato di tipo amministrativo-contabile, diretto alla vigilanza sull'osservanza delle disposizioni di legge, regolamentarie e statutarie e conformato ai principi della continuità, del campionamento e della programmazione dei controlli.

L'Azienda speciale adotta una contabilità economico-patrimoniale di tipo civilistico, di cui agli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile.

Si riportano, di seguito, le risultanze riepilogative, arrotondate all'unità, dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico 2022, poste a confronto con quelle dell'esercizio 2021. E' opportuno premettere che, così come rappresentato nella relazione sulla gestione, l'operato dell'Azienda Speciale, per l'anno 2022, si è sviluppato





in un contesto complesso, caratterizzato da una fase di ripresa dalla crisi pandemica e seguito dalla crisi geopolitica legata al conflitto Russia-Ucraina, che ha complicato nuovamente lo scenario internazionale. e le azioni, i programmi, le iniziative sono state orientate a supportare il territorio e l'economia locale, gestendo, altresì, parte delle attività dell'ente camerale, affidate, come da prassi ormai consolidata, all'Azienda ed attinenti il settore della promozione e del potenziamento della filiera agroalimentare nonché il sostegno alle imprese.

Lo sforzo compiuto dall'amministrazione, finalizzato all'efficienza e massimizzazione delle risorse umane, economiche e tecnologiche impiegate nei processi di gestione, si è concretizzato in un risultato economico positivo. Infatti, l'esercizio si è chiuso con un avanzo di € 118 rispetto ad un disavanzo di € 28.381 del 2021. La nota integrativa, a cui si rimanda per i contenuti di dettaglio, illustra e commenta ciascun valore iscritto nel Bilancio.

STATO PATRIMONIALE				
ATTIVITA'	Valori al 31.12.2021	Valori al 31.12.2022	Differenza	Var. %
Immobilizzazioni	40.523,00	55.813,00	15.290,00	+37,73
Crediti di Funzionamento	433.324,00	483.973,00	50.649,00	+11,69
Liquidità	53.469,00	20.458,00	-33.011,00	-61,74
Ratei e risconti attivi	6.382,00	9.091,00	2.709,00	+42,45
TOTALE ATTIVO	533.698,00	569.335,00	35.637,00	+6,68
PASSIVITA'	Valori al 31.12.2021	Valori al 31.12.2022	Differenza	Var. %
Debiti di finanziamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Trattamento fine rapporto	197.658,00	224.866,00	27.208,00	+13,76
Debiti funzionamento	294.568,00	240.326,00	-54.242,00	-18,41
F/ per rischi ed oneri	9.963,00	11.715,00	1.752	+17,58
Ratei e risconti passivi	19.366,00	36.497,00	17.131	+88,46
TOTALE PASSIVO	521.555,00	513.404,00	-8.151,00	-1,56
Patrimonio netto	12.143,00	55.931,00	1.612	+13,28
TOTALE A PAREGGIO	533.698,00	569.335,00	35.637,00	+6,68
CONTI D'ORDINE				
Beni C.C.I.A.A. in comodato	1.023.101,00,	1.023.101,00,	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	1.023.101,00,	1.023.101,00,	0,00	0,00

Giulio Del Ponte

P
me



**- Attività:**Immobilizzazioni

Sono appostate in bilancio per € 55.813,00 di cui € 51.853,00 di immobilizzazioni immateriali e € 3.960,00 di immobilizzazioni materiali, con un incremento rispetto al precedente esercizio di € 15.290,00 per effetto dell'acquisizione di immobilizzazioni immateriali (software).

Con riferimento alle immobilizzazioni immateriali si contemplano il brevetto industriale "Infrastruttura informatica per la supervisione e la gestione automatizzata dei cantieri edili", del valore di € 46.000,00, la Blockchain realizzata per il marchio San Leucio Silk (finalizzata alla tracciabilità dei prodotti a marchio iscritta tra le immobilizzazioni come da indicazioni del Collegio), del valore di € 20.000,00, e l'App realizzata per il progetto "La testa nel bicchiere" (utilizzata anche nel 2023) allo scopo di sensibilizzare i giovani sugli effetti dell'abuso di alcol, del valore di € 7.800,00.

Il Collegio esamina le relative note da cui si desumono i valori delle immobilizzazioni e le relative fatture.

Crediti di funzionamento

La situazione patrimoniale presenta crediti, a 12 mesi, per complessivi per € 483.973,00, in aumento rispetto all'esercizio 2021 di € 50.649,00 (+11,69%), che risultano così composti:

a) crediti v/CCIAA	€ 170.803,00
b) crediti v/ organismi ed istituzioni naz. e comunitarie	€ 28.256,00
c) crediti diversi	€ 284.914,00

Sulla base dei controlli espletati, risulta che i Crediti v/CCIAA riguardano i contributi camerali di competenza del 2022 non erogati dalla CCIAA entro l'anno poiché la rendicontazione delle relative attività è avvenuta agli inizi del 2023.

Con riferimento ai crediti di funzionamento, il Collegio prende atto che gli stessi sono stati esposti al loro valore presumibile di realizzo e le fatture al loro corrispondente valore.

Il notevole importo dei crediti è da attribuire, prevalentemente, ai crediti diversi, essi afferiscono a crediti tributari e documenti contabili attivi da emettere verso terzi.

Si segnala che le fatture da emettere riguardano prevalentemente l'attività svolta per conto della Camera di Commercio per le quali al 31/12/2022 non era stata trasmessa la rendicontazione e la connessa richiesta di liquidazione nonché fatture da emettere verso gli utilizzatori del marchio San Leucio Silk.

Al riguardo, si riporta, di seguito, uno schema di riepilogo delle fatture da emettere:





Fatture da emettere 2022	valore contratto	Fattura Emessa 2023	Criterio imputazione anno 2022	quota parte rinviata 2023	oggetto	Nome progetto	Atto amm.vo
10.000,00	10.000,00	10.000,00	costi diretti	0,00	RICAVI DA PRESTAZ. SERVIZI PER CCIAA	Assemblea Confindustria Tema "Prospettive"- del. CCIAA n. 6/2022	affidamento camerale n. 12080/2022
62.265,10	80.000,00	62.265,10	costi diretti iniziativa + costi di struttura	17.734,90	RICAVI DA PRESTAZ. SERVIZI PER CCIAA	Campagna di sensibilizzazione al consumo di alcol - del. CCIAA n. 36/2022	affidamento camerale n. 21678/2022
112.449,61	120.000,00	120.000,00	costi diretti iniziativa + costi di struttura	7.550,39	RICAVI DA PRESTAZ. SERVIZI PER CCIAA	Attività Natale e Stakeholder 2022 - del. CCIAA n. 71/2022	affidamento camerale n. 34238/2022
46.786,98	100.000,00	46.786,98	rateo costi diretti iniziativa + costi di struttura	53.213,02	RICAVI DA PRESTAZ. SERVIZI PER CCIAA	Premio fedelta' al lavoro e progresso economico - del. CCIAA n. 61/2022	affidamento camerale n. 32575/2022
3.200,00	30.000,00	0,00	costi di struttura	26.800,00	RICAVI DA PRESTAZ. SERVIZI PER CCIAA	Progetto IFC - del. CCIAA n. 80/2022	affidamento camerale n. 36727/2022
733,62	733,62	733,62	ricavi non imputati al 2022	0,00	DIRITTI DI UTILIZZO MARCHIO SAN LEUCIO SILK	fatture per utilizzo marchio su tessuti, NFC e scatole	regolamento Marchio
1.879,60	4.700,60	4.700,60	costi diretti	0,00	RICAVI DA PRESTAZ. SERVIZI PER CCIAA	Marchio San Leucio Silk 2022- del. CCIAA n. 50/2020	affidamento camerale n. 26099/2020
2.821,00					RICAVI DA PRESTAZ. SERVIZI PER CCIAA	Marchio San Leucio Silk 2021- del. CCIAA n. 50/2020	
1,05	1,05	0,00	ricavi non imputati al 2022	0,00	DIRITTI DI UTILIZZO MARCHIO SAN LEUCIO SILK	ricavi marchio comp. 2021	regolamento Marchio
240.136,96	345.435,27	244.486,30	0,00	105.298,31			

Disponibilità liquide

Al 31 dicembre 2022, risultano pari a complessivi € 20.458,00 costituiti dal saldo del conto corrente bancario, pari a € 19.835,00 e dal saldo del conto cassa, pari a € 623,00. Il collegio effettua la riconciliazione tra l'importo risultante dall'estratto conto della Banca Popolare di Bari, pari a € 19.860,00 e quello dell'Azienda pari a € 19.835,00. La differenza - € 25,00 - è riconducibile all'imposta di bollo- periodo 1/10-31/12 - contabilizzata dall'Azienda nella competenza 2022 mentre la Banca ha operato l'imputazione della suddetta posta nel 2023. Per ciò che riguarda il conto cassa per minute spese- pari a € 623,00 - il collegio verifica l'importo di fine esercizio. L'ultima operazione annotata sul registro è del 22/12/2022 per la restituzione della cauzione per l'uso dei locali dell'enoteca provinciale.

Passività:

Trattamento di fine rapporto

La consistenza del fondo è pari ad € 224.866,00 ed è stato iscritto al passivo, nel rispetto delle norme vigenti, e rappresenta quanto di spettanza dei dipendenti in forza all'azienda alla data del 31/12/2022. La cospicua crescita rispetto al precedente esercizio (+12%) è riconducibile agli effetti dell'inflazione rilevata nel 2022, giunta al 10% come da indicatori Istat.



Debiti di funzionamento

I debiti di funzionamento ammontano a complessivi € 240.326,00 in diminuzione rispetto all'esercizio precedente di € 54.242 (-18,41%) composti dal raggruppamento dei seguenti conti:

a) debiti v/ fornitori	€	172.153,00
b) debiti v/ società e organismi del sistema	€	48.264,00
c) debiti tributari	€	19.909,00
d) debiti v/organi istituzionali	€	0,00
e) debiti diversi	€	0,00
f) clienti c/anticipi	€	0.00

I debiti di funzionamento sono esposti al loro valore nominale e le fatture d'acquisto sono indicate al valore corrispondente alla somma dell'importo delle singole fatture. Per ciò che concerne i debiti v/CCIAA, per un importo di € 58.493,65, essi riguardano, prevalentemente, le spese di funzionamento (pulizia, illuminazione, ecc.) che risultano diminuiti a seguito della liquidazione delle stesse riferite ad anni precedenti. Tale importo comprende anche la posta relativa all'anticipazione effettuata dalla CCIAA per il Programma regionale di marketing territoriale realizzato da Agrisviluppo, per € 23.380,00. Si rileva che a fronte di tale anticipazione è iscritto un credito verso la Regione Campania del quale l'Asips ha sollecitato più volte la liquidazione; la Regione Campania, per le vie brevi, ha comunicato la prossima liquidazione del credito a seguito della quale verrà saldato il corrispondente debito verso la Camera di Commercio.

CONTO ECONOMICO

Il conto economico è stato redatto nella forma indicata nell'allegato H) del DPR 254/2005, che evidenzia i costi ed i ricavi della gestione secondo il criterio di competenza economica, indipendentemente dalla loro manifestazione numeraria. Esso si compendia nei seguenti valori:

CONTO ECONOMICO				
RICAVI	Valori al 31.12.2021	Valori al 31.12.2022	Differenza	Var. %
Proventi da servizi	2.727,00	0.00	-2.727,00	-100,00
Altri proventi o rimborsi	518.026,00	382.297,00	-135.729,00	-26,20
Contributo CCIAA	455.872,00	428.703,00	-27.169,00	-5,96
Altri Contributi	125.585,00	80.311,00	-45.274,00	-36,05
TOTALE RICAVI ORDINARI	1.102.210,00	891.311,00	-210.899,00	-19,13
COSTI	Valori al 31.12.2021	Valori al 31.12.2022	Differenza	Var. %
Costi di struttura	304.825,00	297.353,00	-7.472,00	-2,45
Costi istituzionali	826.426,00	596.695,00	-229.731,00	-27,79
TOTALE COSTI	1.131.251,00	894.048,00	-237.203,00	-20,97



Giuseppe P...
nu



GESTIONE CORRENTE (Ricavi - Costi)	-29.041,00	-2.737,00	26.304,00	+90,57
GESTIONE FINANZIARIA	-258	339	597	+31,40
GESTIONE STRAORDINARIA	918,00	2.516,00	1.598	+174,07
AVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO	-28.381	118,00	28.499	+99,58

La diminuzione dei Proventi da Servizi è ascrivibile alla conclusione del progetto FAMI, curato dall'Asips in collaborazione con la Prefettura di Caserta (capofila del progetto) e con l'ASL di Caserta, avviato nel 2019, e dalla mancata attivazione di altre iniziative finanziate da soggetti terzi rispetto alla CCIAA. Come si può notare, la voce "Altri proventi e rimborsi", che include i ricavi conseguiti per attività espletate su delega della CCIAA, nel 2022 sono diminuiti del 26,20% rispetto a quelli del 2021 e cioè di € 518.026,00.

Anche il contributo camerale in conto esercizio per il 2022, pari a € 428.703,00, è diminuito rispetto al 2021 del 5,96%.

Il totale dei ricavi ordinari, pari a € 891.311, rispetto al 2021 presenta una diminuzione di € 210.899,00 che, in termini percentuali, fa segnare una diminuzione di circa il 19%.

La diminuzione dei ricavi ordinari si riflette totalmente nei costi istituzionali che risultano essere pari a € 596.695,00 con una differenza di € 229.731,00 rispetto all'esercizio precedente (€ 826.426,00) con una variazione percentuale del 27,79%

I costi di struttura restano sostanzialmente invariati rispetto al 2021. Come anche la relazione sulla gestione riporta, i costi di struttura, considerati nella loro interezza, risultano solo parzialmente coperti dai ricavi derivanti dalle prestazioni di servizi al netto dei costi diretti.

Dall'indicatore economico riguardante l'autonomia strutturale, risulta che l'Azienda nell'esercizio 2022 è stata in grado di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie pari a € 382.297,00 la copertura dei costi di struttura pari a € 297.353,00. Al riguardo, si ricorda che il D.P.R. n. 254/2005 recita al 2° comma dell'art. 65 "Le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali".

L'esercizio 2022, presenta un avanzo di € 118,00 in contrapposizione con il risultato del 2021, nel quale si è registrato un disavanzo di € 28.381, e del 2020, nel quale si è registrato un disavanzo di € 54.050,00.

Il collegio ha esaminato, a campione, la documentazione sottostante i seguenti contratti stipulati nel 2022:

- contratto stipulato il 17/10/2022 con la Società Coop. Impianti Srl per la manutenzione dei locali dell'Enoteca per un importo di € 2.400,00 + iva. Il Collegio visiona il contratto di durata annuale a partire dalla data di sottoscrizione, senza rinnovo tacito alla scadenza;
- contratto stipulato il 17/10/2022 con Tecnoservicè per la pulizia dei locali dell'Enoteca per un importo di € 10.550,14 +iva. Il Collegio visiona il contratto, di durata annuale a partire dalla data di sottoscrizione.





L'esame della documentazione non ha dato luogo a motivi di rilievo.

Il collegio al fine della verifica della coerenza delle scritture contabili ha verificato a campione i le seguenti fatture attive nr. 4/FE del 31/05/2022; 6/E del 08/06/2022; 10 del 28/11/2022 emessa nei confronti della Camera di Commercio di Caserta per commesse da questa affidate alla Azienda speciale.

Il collegio ha, inoltre, verificato i seguenti titoli di spesa:

Fattura 2/EL del 04/01/2022 emessa da Fabrizio Mauriello.

Fattura 14 del 18/03/2022 emessa da O.P.C. OMNIA PERSONAL COMPUTER SRL UNIPERSONALE

Fattura 31/A del 14/04/2022 emessa da Associazione Italiana Sommelier Campania

Fattura 41/A del 24/06/2022 emessa da DI CAPRIO GIULIANA;

Fattura 286 del 14/10/2022 emessa da RISTORANTE MARZIALE LE COLONNE SRL;

Fattura 34/22 emessa da PI.CA. SERVIZI S.R.L.

Il collegio ha verificato la correttezza della documentazione collegata ai titoli di spesa sopra riportati.

Responsabilità del revisore

È nostra la responsabilità di esprimere un giudizio sul bilancio d'esercizio sulla base della revisione legale. Abbiamo svolto la revisione legale in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) elaborati ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D. Lgs. n. 39/2010.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Parere sul bilancio

Nel corso dell'esercizio 2022, questo Collegio ha proceduto al controllo sulla regolare tenuta della contabilità ed ha vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo, partecipando alle riunioni dell'organo di amministrazione ed effettuando le verifiche previste dalle disposizioni di legge.

Il contenuto del bilancio non contiene deroghe alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423 del C.C. ed inoltre:

1. i risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione risultano coerenti con i documenti contabili;
2. i dati contabili sono riportati chiaramente ed esattamente nei prospetti di bilancio e negli allegati;
3. le norme di amministrazione, contabilità e fiscali sono state correttamente applicate.

Giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n. 720 B al fine di esprimere, come richiesto dalle norme di legge, un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione, la cui responsabilità compete agli amministratori dell'azienda speciale ASIPS, con il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2022. A nostro giudizio la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio dell'azienda speciale ASIPS al 31 dicembre 2022.

Giulio Del Piano
P
mzo





Il Collegio, sulla base delle informazioni ottenute, anche in relazione a specifiche richieste, attesta che, nel corso del 2022 non sono pervenute denunce, né esposti tali da richiedere la menzione nella presente relazione.

Alla luce delle evidenze sopra esposte, il Collegio dei Revisori, esaminato il bilancio alla luce della nota integrativa e della allegata relazione sulla gestione, esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di esercizio 2022.

Il Collegio dei Revisori si conclude alle ore 11:00

Caserta, 10 maggio 2023

Marco Heltai..... *Marco Heltai*

Viola De Vincentis..... *Viola De Vincentis*

Fernando Del Ross..... *Fernando Del Ross*

IL SEGRETARIO
Angelo Cionti

IL PRESIDENTE
Tommaso De Simone



**Collegio dei Revisori dei Conti
Verbale n. 4 del 12.05.2023**

L'anno duemilaventitre, il giorno 12 del mese di maggio, alle ore 9.30, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti della Camera di Commercio di Caserta, nominato con delibera di Giunta n. 02 del 12.01.2023, ai sensi dell'art. 17 della Legge 29 Dicembre 1993, n. 580, e successive modifiche ed integrazioni.

Il Collegio è così composto:

Dott. Francesco Evangelista	Presidente in rappresentanza del Ministero dell'economia e finanze	Presente dalle ore 11.30
Dott. Salvatore Riccio	Componente effettivo in rappresentanza della Regione Campania	Presente dalle ore 9.30
Dott.ssa Maria Perrino	Componente supplente designato dal Ministero dell'Economia e Finanze, ai sensi dell'art. 2401 del c.c., nominato quale componente del Collegio sino alla nomina del componente effettivo designato dal Ministero delle Imprese e Made in Italy	Assente giustificata

Assiste alla riunione il Responsabile dell'area amministrativo-contabile dell'Ente, dr. Angelo Cionti, coadiuvato dalla dr.ssa Anna Oliviero, responsabile dell'U.O. Bilancio, Contabilità e Finanza dell'Ente.

Il Collegio si è riunito per procedere all'esame della proposta di bilancio chiuso al 31 dicembre 2022, così come regolarmente approvata dalla Giunta camerale con delibera n. 30 del 21.04.2023 e trasmessa al Collegio unitamente a tutti gli allegati in data 28.04.2023.

Il Collegio, dopo un attento esame delle poste, ha potuto accertare che il risultato esposto nel bilancio chiuso al 31 dicembre 2022 presenta un avanzo di € 694.425,50 e che i documenti redatti sono conformi agli schemi ministeriali predisposti dalla specifica normativa in materia delle Camere di Commercio.

Si procede, quindi, sulla scorta delle verifiche effettuate, alla materiale stesura della relazione al bilancio chiuso al 31 dicembre 2022, riportata in calce al presente verbale.

La riunione si conclude alle ore

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott. Francesco Evangelista
Dott. Salvatore Riccio
Dott. Maria Perrino

(Presidente)
(Componente)
(Componente)

Caserta, 12.05.2023.

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL CONSIGLIO
DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ED ARTIGIANATO DI CASERTA
BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2022**

Il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 è stato trasmesso al Collegio in data 28.04.2023 per il relativo parere di competenza.

Detto documento contabile è composto da:

- relazione sulla gestione;
- stato patrimoniale;
- conto economico;
- nota integrativa.

Sono stati allegati al bilancio d'esercizio 2022, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del DM 27 marzo 2013, i seguenti documenti:

- a) consuntivo economico annuale;
- b) conto consuntivo in termini di cassa;
- c) rapporto sui risultati redatto in conformità alle linee guida generali definite dal DPCM 18 settembre 2012;
- d) prospetti SIOPE di cui all'art. 77 quater, comma 11, del DL n.112/2008, convertito dalla legge n. 133/2008;
- e) rendiconto finanziario.

In via preliminare, si rileva che il bilancio al 31 dicembre 2022 presenta un avanzo economico di esercizio pari a € 694.425,50. Ciò premesso, nel seguente prospetto si riportano i dati riassuntivi del bilancio (stato patrimoniale e conto economico) al 31 dicembre 2022, confrontati con quelli dell'esercizio precedente:

STATO PATRIMONIALE	Anno 2022 (a)	Anno 2021 (b)	Variazione c=a - b	Differ. % c/b
Immobilizzazioni	15.209.630,99	15.584.432,48	-374.801,49	-2,40%
Attivo circolante	25.552.329,70	24.949.078,45	603.251,25	2,41%
Ratei e risconti attivi	9.430,00	9.004,76	425,24	4,72%
Totale attivo	40.771.390,69	40.542.515,69	228.875,00	0,56%
Patrimonio netto	32.506.184,35	31.811.758,85	694.425,50	2,18%
Fondi rischi e oneri	1.864.388,68	1.644.226,00	220.162,68	13,39%
Trattamento di fine rapporto	3.793.397,55	3.893.324,04	-99.926,49	-2,56%
Debiti	2.607.420,11	3.033.793,49	-426.373,38	-14,05%
Ratei e risconti passivi	0,00	159.413,31	-159.413,31	-100%
Totale passivo	40.771.390,69	40.542.515,69	228.875,00	0,56%
Conti d'ordine	563.861,71	988.425,68	-424.563,97	-42,95%

CONTO ECONOMICO	Anno 2022 (a)	Anno 2021 (b)	Variazione c=a - b	Differ. % c/b
Proventi correnti	14.758.692,16	13.797.301,71	961.390,45	6,96%
Oneri correnti	14.628.122,61	14.372.059,16	256.063,45	1,78%
Risultato gestione corrente	130.569,55	-574.757,45	705.327,00	-122,71%
Proventi ed oneri finanziari	25.028,70	46.737,30	-21.708,60	-46,44%
Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0
Proventi e oneri straordinari	538.827,25	1.070.674,78	-531.847,53	-49,67%
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	694.425,50	489.378,33	205.047,17	41,89%

Nella tabella seguente si evidenziano, invece, gli scostamenti del conto economico 2022 con i dati del corrispondente Budget:

CONTO ECONOMICO	Budget economico anno 2022 (a)	Conto economico anno 2022 (b)	Variazione +/-c=b - a	Differ. % c/a
Proventi correnti	14.200.000,00	14.758.692,16	558.692,16	3,93%
Oneri correnti	14.600.000,00	14.628.122,61	28.122,61	0,19%
Risultato gestione corrente	-400.000,00	130.569,55	530.569,55	-132,64%
Proventi ed oneri finanziari	50.000,00	25.028,70	-24.971,30	-49,94%
Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00%

Proventi e oneri straordinari	350.000,00	538.827,25	188.827,25	53,95%
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	0,00	694.425,50	694.425,50	100%

In riferimento alla struttura ed al contenuto, lo stesso è stato predisposto in conformità alle disposizioni del codice civile e dei principi contabili nazionali formulati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC), nonché ai principi contabili generali previsti dall'articolo 2, comma 2, allegato 1, del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91.

In particolare, si evidenzia che il conto economico è riclassificato secondo lo schema di cui all'allegato 1 del D.M. 27 marzo 2013.

Nella redazione del bilancio, per quanto a conoscenza del Collegio, non ci sono deroghe alle norme di legge, ai sensi dell'art. 2423 e seguenti del codice civile.

Il documento esaminato è stato predisposto nel rispetto dei principi di redazione previsti dall'art. 2423-bis del codice civile, ed in particolare:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla chiusura dell'esercizio;
- gli oneri e i proventi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza economica, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura;
- gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente;
- i criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto all'esercizio precedente;
- sono state rispettate le disposizioni relative alle singole voci dello Stato Patrimoniale previste dall'art. 2424-bis del codice civile;
- i ricavi e i costi sono stati iscritti nel conto economico rispettando il disposto dell'art. 2425-bis del codice civile;
- non sono state effettuate compensazioni di partite;
- la nota integrativa, a cui si rimanda per ogni informativa di dettaglio nel merito dell'attività svolta dall'Ente, è stata redatta rispettando il contenuto previsto dal codice civile.

Si precisa, inoltre, che i criteri di valutazione delle voci di bilancio sono in linea con il dettato di cui all'art. 2426 c.c. e sono esaustivamente dettagliati nella nota integrativa cui si rimanda.

Ciò premesso, il Collegio passa ad analizzare le voci più significative del bilancio di esercizio 2022.

ANALISI DELLE VOCI DI BILANCIO

STATO PATRIMONIALE

Per quanto riguarda le voci più significative del conto economico, il Collegio rileva quanto segue:

Immobilizzazioni

Immateriali

Sono iscritte al costo storico delle acquisizioni e rettifiche dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Sono costituite da software, i quali, secondo quanto dichiarato dal Responsabile dell'area amministrativo – contabile, risultano attualmente in uso, nonché altri software rilevati distintamente in altre immobilizzazioni immateriali, in quanto acquisiti in sede di incorporazione dell'azienda speciale SINTESI, e integralmente ammortizzati.

Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto e rettifiche dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Tra le immobilizzazioni materiali risultano iscritti immobili, per i quali, trattandosi di fabbricati acquisiti tutti prima della entrata in vigore del Regolamento, non esiste una separata indicazione del valore del terreno.

Il valore di iscrizione dei fabbricati alla fine dell'esercizio è riferibile esclusivamente ai due immobili di proprietà della Camera di Commercio di Caserta (siti in Via Roma, 75 e Piazza S. Anna), per i quali non risultano capitalizzati nell'anno spese di manutenzioni straordinarie.

Le spese di queste ultime e dei cespiti indicati risultano regolarmente ammortizzati.

Il Collegio ha accertato, altresì, che le altre immobilizzazioni materiali sono regolarmente iscritte in bilancio per il loro costo di acquisto rettificato dei fondi di ammortamento mediante l'attuazione di un processo sistematico di ammortamento per ogni singolo cespite e che le aliquote sono riportate correttamente nella nota integrativa.

Finanziarie

Sono costituite da:

Immobilizzazioni finanziarie	Saldo iniziale 01.01.2022	Incrementi	Decrementi	Saldo al 31.12.2022
Partecipazioni in imprese controllate, collegate, controllanti ed altre imprese	226.070,11	0,00	0,00	226.070,11
Altri investimenti mobiliari	5.479.947,80	0,00	0,00	5.479.947,80
Prestiti e anticipazioni attive	1.091.156,34	0,00	39.601,66	1.051.554,68
Totali	6.797.174,25	0,00	39.601,66	6.757.572,59

Il Collegio ha proceduto in primo luogo alla verifica delle risultanze patrimoniali, così come evidenziate nei bilanci depositati dalle società partecipate.

SOCIETA'	2021
Infocamere S.c.p.a.	123.729,00
Tecno Holding SPA	4.092.465,00
Tecnoservicecamere Scarl	159.934,00
Retecamere in liquidazione	33.602,00
ISNART (s.c.p.a.)	154.408,00
I.C. Outsourcing Scrl	243.150,00
Promos Italia Scrl	40.389,00

Il Collegio ha verificato che la Camera, ai sensi dell'art 21 comma 1 del D. Lgs n. 175 del 19 agosto 2016, il quale prevede che "le pubbliche amministrazioni locali che adottano la contabilità civilistica adeguano il valore della partecipazione nel corso dell'esercizio successivo, all'importo corrispondente alla frazione del patrimonio netto della società partecipata, nel caso di risultato di esercizio negativo", non ha proceduto ad alcuna rettifica di valore delle suddette partecipate.

Il Collegio ha provveduto a riscontrare la documentazione relativa al decremento registrato alla voce <<Prestiti ed anticipazioni attive>> per le immobilizzazioni finanziarie rendicontate di € 39.601,66.

Lo stesso importo scaturisce dalle reversali presenti sul libero partitario di cui l'importo più rilevante è relativo alla scrittura 4449 del 24.05.2022 (€ 35.798,18), relativo alla liquidazione dell'IFS dell'ex dipendente G.P.

L'altra documentazione visionata riguarda la determina dirigenziale n. 414 del 11.05.2022 con la quale si dispone la liquidazione della seconda tranche pari ad € 50.000,00 che, al netto del capitale anticipato da recuperare e dell'IRPEF calcolata, risulta essere pari a zero.

Altra documentazione visionata è il cedolino relativo alla liquidazione della seconda tranche che risulta pari a zero, come il cedolino relativo alla liquidazione della prima tranche, sempre pari a zero.

Rimanenze

Per quanto riguarda le rimanenze, il Collegio prende atto che l'iscrizione di tale valore, pari ad € 127.498,92, conformemente ai principi contabili adottati secondo l'art. 26, comma 12, del Regolamento, è stata effettuata al costo di acquisto mediante applicazione del metodo FIFO.

Le rimanenze sono costituite da prodotti finiti e merci ed il saldo iniziale 2022 era pari a € 110.898,78, per cui rileva un incremento di € 16.600,14, regolarmente risultante nel conto economico.

Crediti

I Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo, sono esposti al valore di presumibile realizzo e sono costituiti da:

Descrizione	31/12/2021	31/12/2022	Variazione
Crediti da diritto annuale	72.160.133,94	76.025.358,34	3.865.224,40
Crediti per sanzioni	15.978.821,11	16.985.833,92	1.007.012,81
Crediti per interessi morat.	2.826.125,16	2.966.054,87	139.929,71
Fondo svalutazione crediti	-79.486.807,32	-84.891.706,80	-5.404.899,48
V/organismi naz/comunit.	0,00	0,00	0,00
Crediti v/clienti	272.350,57	315.827,71	43.477,14
Per servizi c/terzi	114.125,18	114.125,18	0,00
Crediti Diversi	849.886,24	794.907,26	- 65.208,50
Crediti v/erario c/iva	53.960,35	44.129,51	-9.830,84
Anticipi a fornitori	420,00	420,00	0,00

TOTALE	12.769.014,93	12.354.949,99	-424.294,76
---------------	----------------------	----------------------	--------------------

Il Collegio passando all'analisi dei crediti si è soffermato ad esaminare quelli derivanti dalla riscossione del diritto annuale che, al 31.12.2022, risultano essere di € 76.025.358,34. Le valutazioni in ordine alle operazioni effettuate sono giustificate, in termini valutativi, nella nota integrativa allegata al bilancio.

Disponibilità liquide

Tale voce si riferisce alle disponibilità di fondi liquidi presso l'Istituto Tesoriere e sul c/c postale.

Ratei e Risconti Attivi

I ratei e i risconti attivi sono relativi a premi di assicurazione pagati nell'anno, per la quota di competenza, e ad abbonamenti a quotidiani, sempre per la quota di competenza.

Patrimonio netto

Il Patrimonio Netto è così costituito:

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022
Avanzo patr.le es. precedenti	28.796.857,77	29.286.236,10
Avanzo/disavanzo economico dell'esercizio	489.378,33	694.425,50
Riserve di rivalutazione	2.488.344,82	2.488.344,82
Riserva da partecipazioni	65.804,93	65.804,93
Disavanzo Ex SINTESI	- 28.627,00	- 28.627,00
TOTALE	31.811.758,85	32.506.184,35

Trattamento di fine rapporto

La voce riguarda l'effettivo debito maturato verso i dipendenti, in conformità alla legge ed ai contratti di lavoro vigenti, in base al servizio prestato.

Come riportato in nota integrativa, esso è costituito dalla sommatoria delle singole quote, più le relative rivalutazioni, maturate al 31/12/2022 a favore di tutti i dipendenti a tempo indeterminato in servizio a tale data o comunque ancora da liquidare.

Debiti

Sono costituiti da:

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
Verso fornitori	686.059,49	605.368,25	-80.691,24
Verso società e organismi del sistema	196.647,00	196.647,00	0,00
Debiti tributari e previdenziali	246.680,92	260.634,96	13.954,04
Verso dipendenti	335.911,95	363.969,71	28.057,76
Verso Organi Istituzionali	3.444,10	3.444,10	0,00
Debiti diversi	1.685.422,56	1.372.085,41	-313.337,15
Per servizi c/terzi	-120.372,53	-194.729,32	-74.356,79
Verso organismi e istituz. nazionali e comunitarie	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.033.793,49	2.607.420,11	-426.423,38

Passando all'esame dei debiti, il Collegio esamina a campione l'importo relativo ai debiti verso società ed organismi del sistema presenti in bilancio per l'importo di € 196.647,00; trattasi di debiti accesi nei confronti della CCIAA, per il contributo ricevuto nel 2014 relativamente a progetti non realizzati ed utilizzato, per far fronte ai debiti derivanti da impegni assunti dalla ex azienda speciale SINTESI nel 2013, come da verbale del Collegio dei Revisori dell'azienda.

Continuando la disamina dei debiti, si passa a valutare i debiti verso dipendenti che risultano iscritti per un importo di € 363.969,71. Tale importo scaturisce, come da partitario, dalla sommatoria dei conti 244000, 244005 e 244010, rispettivamente di € 282.088,28, € 3.179,12 ed € 78.702,31.

Le ragioni giuridiche di tali apposizioni sono sinteticamente contenute nella nota integrativa.

Fondi per rischi e oneri

Tale posta è così costituita:

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
Fondo Spese future	1.525.623,91	1.703.052,13	177.428,22
Fondo Spese per il personale	118.508,68	80.900,38	-37.608,30

F.do svalutazione partecipate	93,41	93,41	0,00
F.do imposte	0,00	0,00	0,00
F.do Spese Future Progetti 20%	0,00	80.342,76	80.342,76
TOTALE	1.644.226,00	1.864.388,68	220.162,68

Relativamente al Fondo Spese Future Progetti 20%, si precisa che nel 2022, si è concluso il triennio di attuazione e rendicontazione dei progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale. Per tali progetti, il decreto del MISE del 12 marzo 2020 che ha approvato l'aumento per il triennio 2020 - 2022, prevedeva quanto segue: <<Il 2022 conclude il triennio di attuazione e rendicontazione dei progetti finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale e, pertanto, è necessario determinare l'eventuale effettivo ammontare del provento netto non utilizzato nel triennio 2020-2022.

Sarà necessario motivare analiticamente eventuali mancati utilizzi delle risorse complessivamente disponibili indicando le ragioni per le quali le eventuali iniziative di cui trattasi non sono state concluse o mai avviate.

Il provento netto corrispondente all'attività non realizzata, dovrà essere, come previsto nella nota del Ministero n. 532625 del 5 dicembre 2017, imputata nella competenza economica del 2023 mediante la rilevazione di un apposito risconto nel passivo patrimoniale in sede di chiusura del bilancio 2022; le specifiche destinazioni e modalità di utilizzo delle economie complessivamente conseguite saranno individuate con successivo decreto del Ministro dello Sviluppo Economico.

Con riferimento esclusivo all'erogazione di voucher o di contributi tramite bandi già avviati nel corso del 2022 e chiusi al 31.12.2022, in base ai principi contabili emanati con circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5 febbraio 2009, i relativi oneri sono attribuiti alla competenza economica dell'esercizio in corso solo se la Camera di Commercio ha concluso l'istruttoria delle domande e ha individuato i relativi beneficiari, indipendentemente dal momento in cui il contributo verrà effettivamente erogato. Le risorse relative ai medesimi bandi e per i quali l'istruttoria sarà completata solo nei primi mesi del 2023, dovranno, in via straordinaria, essere imputate nella competenza economica del 2022 attraverso l'istituzione di uno specifico fondo nel passivo patrimoniale del Bilancio d'esercizio>>.

Il Collegio ha verificato la congruità dei predetti fondi per rischi ed oneri.

Ratei e risconti passivi

Non si rileva nessun risconto passivo in quanto il provento netto è stato tutto utilizzato.

CONTO ECONOMICO

Per quanto riguarda le voci più significative del conto economico, il Collegio rileva quanto segue:

Proventi gestione corrente

Il totale dei proventi correnti al 31 dicembre 2022 è pari a € 14.758.692,16 ed è così composto:

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	Variazione
Diritto annuale	10.589.457,51	11.354.664,68	765.207,17
Diritti di segreteria	3.078.926,57	3.071.558,27	-7.368,30
Contributi trasferimenti e altre entrate	92.807,98	270.380,31	177.572,33
Proventi da gestione di beni e servizi	38.941,19	45.488,76	6.547,57
Variazione delle rimanenze	2.831,54	16.600,14	19.431,68
TOTALE	13.797.301,71	14.758.692,16	961.390,45

Oneri gestione corrente

Il totale degli oneri correnti al 31 dicembre 2022 è pari a € 14.628.122,61 ed è così composto:

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	Variazione
Personale	2.518.897,49	2.621.584,07	102.686,58
Funzionamento	3.083.621,04	3.255.154,57	171.533,53
Interventi economici	2.665.167,74	2.449.525,63	-215.642,11
Ammortamenti e accantonamenti	6.104.372,89	6.301.858,34	197.485,45
TOTALE	14.372.059,16	14.628.122,61	256.063,45

Proventi finanziari

Il totale dei proventi finanziari, al 31 dicembre 2022, è pari a € 46.737,30 ed è così composto:

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	Variazione
Interessi attivi su c/c bancario e postale	86,75	85,54	-1,21
Interessi su prestiti al personale	37.038,06	15.330,67	-21.707,39
Altri interessi attivi	0,00	0,00	0,00
Proventi mobiliari	9.612,49	9.612,49	0,00
TOTALE	46.737,30	25.028,70	-21.708,60

Gli interessi attivi sono corrisposti sulle giacenze di conto corrente bancario e postale, mentre i proventi mobiliari sono riferiti ai dividendi distribuiti da Tecnoholding SCPA ed agli interessi maturati sugli investimenti mobiliari in titoli di stato ed equiparati, che, per la tipologia dell'investimento, effettuato nel 2014, maturano ogni tre anni.

Oneri finanziari

Non si registrano oneri finanziari.

Proventi e oneri straordinari

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	Variazione
Proventi straordinari	1.070.674,78	578.906,98	-491.767,80
Oneri straordinari	53.276,30	40.079,73	-13.196,57
Totale	1.017.398,48	538.827,25	-478.571,23

Il totale dei proventi straordinari, inferiore rispetto all'anno 2021, è in parte dovuto, come riportato nella nota integrativa, alle sopravvenienze attive che sono riferite, in genere, a fatti per i quali la fonte del provento è estranea alla gestione ordinaria.

Sono contabilizzate tra le sopravvenienze attive le riduzioni di posizioni debitorie ritenute dalla CCIAA non più aperte (revoche di contributi, pari ad € 199.254,54, ed economie di spesa) nonché le Sopravvenienze attive da Diritto annuale, che per l'anno in esame sono risultate minori rispetto alle previsioni dell'anno precedente:

- € 140.809,84 dovute al maggior credito per il diritto annuale dal 2016 rilevato al momento dell'emissione dei ruoli e riaccertamenti come da rilevazioni Infocamere;
- € 238.383,49 dovute al maggior credito per sanzioni sul diritto annuale dal 2018 rilevato al momento dell'emissione dei ruoli e a seguito di riaccertamenti come da rilevazioni Infocamere;
- € 459,11 dovute al maggior credito per interessi da diritto annuale rilevato al momento dell'emissione dei ruoli e a seguito di riaccertamenti come da rilevazioni Infocamere.

Rettifiche di valore di attività finanziarie

Non si registrano rettifiche di valore delle attività finanziarie.

Il bilancio d'esercizio 2022 presenta, dunque, un avanzo d'esercizio pari a € 694.425,50.

Il Collegio prende atto di quanto riportato nella relazione sulla gestione relativamente alle motivazioni di questo avanzo, che riprende il trend positivo degli anni che hanno preceduto la pandemia, avanzo dovuto ad una ripresa dei proventi ed una contemporanea diminuzione degli oneri correnti.

Il Collegio prende atto altresì che tale avanzo ha determinato un aumento del patrimonio netto pari all'2,18%.

ATTIVITÀ DI VIGILANZA EFFETTUATA DALL'ORGANO DI CONTROLLO INTERNO NEL CORSO DELL'ESERCIZIO

Il Collegio nel corso dell'esercizio 2022 ha verificato che l'attività dell'organo di governo e del management dell'Ente si sia svolta in conformità alla normativa vigente, partecipando con almeno un suo componente alle riunioni della Giunta e del Consiglio della Camera di Commercio di Caserta.

Inoltre, il Collegio dà atto che:

- è stata allegata alla Relazione sulla gestione l'attestazione dei tempi di pagamento resa ai sensi dell'articolo 41, comma 1, del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, relativa all'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, che risulta di -25,13;
- l'Ente ha regolarmente provveduto agli adempimenti previsti dall'art. 27, commi 2, 4 e 5 del D.L. n. 66/2014, convertito dalla legge n. 89/2014, in tema di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali;
- sono stati allegati alla delibera di predisposizione del bilancio i prospetti dei dati SIOPE e delle disponibilità liquide, come richiesto dal comma 11, dell'art.77-quater del D.L. n. 11/2008.

Riguardo la comunicazione annuale attraverso la Piattaforma PCC, da effettuarsi entro il 30 aprile di ciascun anno, relativa ai debiti commerciali certi, liquidi ed esigibili, non ancora estinti, maturati al 31 dicembre dell'anno precedente, ai sensi dell'art. 7, comma 4 bis, del D.L. 35/2013, è bene evidenziare quanto segue.

I dati inerenti alla tempestività di pagamenti sono l'indicatore di tempestività, l'ammontare complessivo dei debiti e l'elenco dei pagamenti effettuati.

L'indicatore annuale e trimestrali sono previsti dall'art. 33, comma 1, del D. Lgs. n. 33/2013 (la cadenza trimestrale è stata prevista dal 2015, a seguito della sostituzione dell'art. 33 del D. Lgs. n. 33/2013 con l'art. 8 del decreto-legge n. 66/2014).

Il Collegio ha verificato che i predetti indicatori risultano pubblicati correttamente sul sito *web* della Camera di Commercio di Caserta e rilevano una situazione favorevole di tempestività dei pagamenti con un risultato finale che evidenzia un notevole anticipo dei pagamenti effettuati dalla Camera.

Relativamente all'ammontare del debito residuo alla fine di ogni esercizio, lo stesso è definito da due diverse disposizioni normative:

- 1) **ammontare dei debiti ed il numero delle imprese creditrici** previsti all'art. 33, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013, a seguito della modifica dell'articolo apportata con l'art. 29 del D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97.

La Legge di bilancio 2019 ha introdotto penalizzazioni per le Amministrazioni Pubbliche, diverse da quelle statali e dagli Enti del S.S.N., che non prevedono alla pubblicazione dell'ammontare complessivo dei debiti (art. 1, comma 868, della Legge n. 145/2018)

Sul sito *web* della Camera risultano pubblicati i dati dei debiti in essere alla data del 31.12.2022.

Occorre tener presente che tali valori si riferiscono: a tutti i debiti, scaduti e non scaduti, nel 2022; debiti scaduti nel 2022 e pagati a gennaio 2023 e debiti con scadenza successiva al 31.12.2022.

- 2) **ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati** che deve essere comunicato - ai sensi dell'art. 1, comma 867, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) - entro il 31 gennaio di ogni anno dalle Amministrazioni Pubbliche.

A tal proposito, a partire dal 2022 sono state introdotte delle nuove funzionalità sulla piattaforma dei crediti commerciali relative alla comunicazione dello stock del debito.

Tra le nuove funzionalità c'è quella che consente la visualizzazione dei dati del 2021 e la possibilità della conseguente comunicazione per ciascun ente dell'importo relativo all'ammontare complessivo del debito rilevato sulle proprie scritture contabili direttamente sulla nuova piattaforma della Ragioneria generale dello Stato denominata Area RGS, con la possibilità di aggiornare l'importo in tempo reale e di consultare lo stock del debito calcolato anche per l'anno corrente.

Il Collegio ha verificato che le comunicazioni telematiche di cui all'art. 1, comma 867, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) sono state eseguite correttamente per il 2022.

Per quanto riguarda i limiti di spesa su singole voci di bilancio occorre notare che la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (cd. legge di bilancio 2020) ha fissato nuovi limiti di spesa sostenibile con riferimento alla categoria "acquisizione di beni e servizi", sopprimendo contestualmente tutta una serie di misure legislative di contenimento preesistenti per alcune tipologie di spese presenti in tale categoria (con esclusione di quelle relative al personale) ed ha ridotto del 10% gli stanziamenti del preventivo 2020 relativi alla gestione delle strutture informatiche.

In fase di aggiornamento del Preventivo 2022, è stata richiamata l'attenzione sulla circolare n. 23 del 19.05.2022 della Ragioneria Generale dello Stato, che chiarisce quanto segue:

<<L'art. 1, comma 25-bis, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, recante disposizioni urgenti in materia di termini legislativi, convertito con modificazioni dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, nell'introdurre modifiche all'art. 4 bis della legge 29 dicembre 1993, n. 580, ha disposto il *superamento del regime della gratuità* per gli organi dei predetti enti che hanno già completato gli accorpamenti o che non sono tenuti dalla legge ad accorparsi. Con decreto del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, saranno stabiliti i criteri per il trattamento economico relativo agli incarichi degli organi delle camere di commercio in questione, nei limiti delle risorse disponibili in base alla legislazione vigente, senza la possibilità di innalzamento del diritto annuale di cui all'articolo 18 della citata legge n. 580/1993. La citata 4 novella legislativa ha sancito altresì che, con il medesimo decreto interministeriale, per gli enti camerali che hanno ancora in corso gli accorpamenti, è prorogato il divieto di erogare compensi fino al 1° gennaio dell'anno successivo al completamento degli stessi.

Inoltre, in considerazione dei nuovi scenari politici internazionali determinati dal conflitto russo-ucraino e dei mutamenti del contesto economico che stanno investendo il sistema produttivo dei beni e dei servizi in Italia e in Europa ed in ragione del rilevante rialzo dei prezzi applicato dai gestori dei servizi energetici, è prevista la possibilità per gli enti ed organismi pubblici rientranti nell'ambito di applicazione definito dalla legge (art. 1, commi 590 e ss., della legge n. 160/2019) di escludere, per l'anno 2022, dal limite di spesa per acquisto di beni e servizi individuato dall'art. 1, comma 591, della citata legge n. 160/2019 gli oneri sostenuti per i consumi energetici, quali per esempio energia elettrica, gas, carburanti, combustibili, ecc.. Conseguentemente, ai fini della determinazione del valore della spesa sostenibile per i beni e servizi, nel rispetto dei limiti consentiti, le voci di spesa relative ai suddetti consumi energetici, per l'esercizio 2022, non concorrono alla determinazione della base di riferimento della media dei costi per l'acquisizione di beni e servizi sostenuti nel triennio 2016-2018>>.

Premesso ciò, tenendo conto delle indicazioni della sopra citata circolare, il nuovo limite di spesa è stato ricalcolato ed è risultato pari ad € 1.828.013,73, come si evince dalla sotto riportata tabella:

COSTI DELLA PRODUZIONE SOGGETTI A LIMITE 2016	1.845.165,09
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	
7) per servizi	3.466.345,32
di cui a) erogazione di servizi istituzionali	1.542.657,25
di cui energia elettrica (conto 325002)	77.513,87
di cui riscaldamento (conto 325003)	2.994,76
8) per godimento di beni di terzi	1.985,65
COSTI DELLA PRODUZIONE SOGGETTI A LIMITE 2017	1.608.749,04
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	56.339,24
7) per servizi	3.268.922,64
di cui a) erogazione di servizi istituzionali	1.630.474,07
di cui energia elettrica (conto 325002)	84.016,42
di cui riscaldamento (conto 325003)	6.255,20
8) per godimento di beni di terzi	4.232,85
COSTI DELLA PRODUZIONE SOGGETTI A LIMITE 2018	2.030.127,07
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	59.880,57
7) per servizi	4.261.536,43
di cui a) erogazione di servizi istituzionali	2.202.685,01
di cui energia elettrica (conto 325002)	89.692,08
di cui riscaldamento (conto 325003)	5.498,35
8) per godimento di beni di terzi	6.585,51
TOTALE TRIENNO 2016-2018	5.484.041,20
MEDIA (TOTALE TRIENNIO/3)	1.828.013,73

Sempre nella nota integrativa è contenuto l'elenco degli oneri sostenuti per i conti relativi alle voci sopra indicate che si riporta sotto, dal cui totale emerge il rispetto del suddetto limite:

Conto	Descrizione	Cod. Voce Econ.	BILANCIO DI ESERCIZIO 2022
325000	Oneri Telefonici	B7B	5.189,67
325004	Spese consumo acqua	B7B	5.495,06
325010	Oneri Pulizie Locali	B7B	84.957,41
325013	Oneri per Servizi di Vigilanza	B7B	126.033,59
325020	Oneri per Manutenzione Ordinaria	B7B	35.004,28
325023	Oneri per Manutenzione Ordinaria Immobili	B7B	34.227,20
325030	Oneri per assicurazioni	B7B	19.296,99
325041	Oneri consulenti ed esperti ex c. 11 finanziaria 2005	B7B	0,00
325050	Spese Automazione Servizi	B7B	340.277,06
325051	Oneri di Rappresentanza	B7B	2.366,82
325052	Spese servizi di outsourcing	B7B	575.557,60
325053	Oneri postali e di Recapito	B7B	31.139,01
325059	Oneri per mezzi di Trasporto	B7B	1.404,29
325060	Oneri per Stampa Pubblicazioni	B7B	0,00
325061	Oneri per mezzi di trasporto promiscuo	B7B	4.307,93
325062	Compensi Collab.Coord.Continuat.	B7C	24.993,55
325066	Oneri per facchinaggio	B7B	4.748,24
325072	Spese di pubblicità	B7B	0,00
325074	Spese di pubblicità obbligatoria	B7B	0,00
325075	Costi per registro informatico protesti	B7B	0,00
326001	Noleggio attrezzature	B8	4.707,00
327000	Oneri per acquisto libri, riviste e quotidiani	B6	8.107,66
327006	Oneri per acquisto cancelleria e modulistica	B6	2.346,40
327007	Costo acquisto carnet TIR/ATA	B6	0,00
327009	Materiale di Consumo	B6	20.190,39
327015	Oneri Vestiario di Servizio	B6	0,00
328003	Contributo Ordinario Unioncamere	B7B	154.396,97
328006	Quote associative Unione Regionale	B7B	134.942,00
329001	Compensi Ind. e rimborsi Consiglio e Giunta	B7D	53.490,41
329002	Rimborsi per missioni Consiglio e Giunta	B7D	26.430,06
329006	Compensi Ind. e rimborsi Presidente	B7D	50.000,00
329009	Compensi Ind. e rimborsi Collegio dei Revisori	B7D	32.079,53
329012	Compensi Ind. e rimborsi Componenti Commissioni	B7D	510,00
329015	Compensi Ind. e rimborsi Nucleo valutazione	B7D	23.980,32

TOTALE LIMITE	1.806.179,44
----------------------	---------------------

*sono sati esclusi i conti 325002 e 325003

Il rispetto di tale limite si evince altresì dall'allegato 8 al presente bilancio, di cui si riporta, nella tabella sottostante, lo stralcio relativo alle voci interessate:

6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		-30.644,45
7) Per servizi		-4.274.849,02
a) Erogazione di servizi istituzionali	-2.449.525,63	
b) Acquisizione di servizi	-1.613.839,52	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-24.993,55	
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-186.490,32	
8) Per godimento di beni di terzi		-4.707,00

Come si vede nella tabella che segue, il totale delle voci 6, 7 e 8 del bilancio di esercizio 2022, al netto della voce 7a) relativa agli interventi economici e degli importi relativi ai conti 325002 e 325003, è pari al già citato importo di € **1.806.179,44**, inferiore dunque al limite fissato.

Totale voci 6, 7 e 8 bilancio di esercizio 2022	4.310.200,47
Importo voce 7a bilancio di esercizio 2022	-2.449.525,63
Conto 325002	-47.186,61
Conto 325003	-7.308,79
Totale voci 2022 ricomprese nel limite	1.806.179,44

Con riferimento alle spese informatiche, si evidenzia, infine, che la spesa imputata al conto 325050 nel 2021 era stata di € 325.898,76, a fronte della spesa di € 340.277,06 dell'anno in esame.

Il Collegio accerta che la Camera ha provveduto ad effettuare i versamenti al Bilancio dello Stato provenienti dalle citate riduzioni di spesa.

Il Collegio attesta, inoltre, che nel corso dell'anno sono state regolarmente eseguite le verifiche periodiche previste dalla vigente normativa, durante le quali si è potuto verificare la corretta tenuta della contabilità.

Nel corso di tali verifiche si è proceduto, inoltre, al controllo dei valori di cassa economica, al controllo sulla corretta gestione del magazzino, alla verifica del corretto e tempestivo adempimento dei versamenti delle ritenute e delle altre somme dovute all'Erario, dei contributi dovuti ad Enti previdenziali ed al controllo in merito all'avvenuta presentazione di tutte le dichiarazioni fiscali.

Sulla base dei controlli svolti è sempre emersa una sostanziale corrispondenza tra le risultanze fisiche e la situazione contabile, e non sono state riscontrate violazioni degli adempimenti civilistici, fiscali e previdenziali

CONCLUSIONI

Il Collegio, visti i risultati delle verifiche eseguite, attestata la corrispondenza del Bilancio d'esercizio in esame alle risultanze contabili, verificata l'esistenza delle attività e passività e la loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio, verificata, altresì, la correttezza dei risultati economici e patrimoniali della gestione, nonché l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili esposti nei relativi prospetti, accertato l'equilibrio di bilancio, esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio dell'esercizio 2022 da parte del Consiglio della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Caserta.

Il Presidente del Collegio da incarico agli uffici di inviare copia del seguente verbale al Ministero dell'Economia e Finanze – Dipartimento RGS, per l'inoltro ai competenti uffici.

La riunione si conclude alle ore

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott. Francesco Evangelista

Dott. Salvatore Riccio

Dott. Maria Perrino

(Presidente)

(Componente)

(Componente) Assente giustificata

Caserta, 12.05.2023