



**Oggetto:** recupero importi tariffe metriche - Studio Legale Carmina Lonardo: liquidazione spese e competenze.

### IL SEGRETARIO GENERALE

- richiamata la delibera di Giunta camerale n. 98 del 15.12.2025, con la quale è stata rinnovata la collaborazione con la Camera di Commercio dell'Umbria, per l'esercizio in comune dell'Ufficio Unico di Segreteria Generale, in forza della quale lo scrivente svolge le funzioni di Segretario Generale;
- visto il d. lgs. 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii. relativo alle "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e, in particolare, l'art. 4 concernente la ripartizione delle competenze e funzioni tra gli organi di governo e la dirigenza;
- richiamati, altresì, gli artt. 15 e seguenti del sopra citato Testo Unico in materia di Pubblico Impiego, approvato con decreto legislativo n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- vista la legge 29.12.1993 n.580 come modificata dal d.lgs. 15.02.2010 n.23 ed in particolare l'art.20, 1° comma, in virtù del quale al Segretario Generale compete la funzione di vertice dell'amministrazione camerale, nonché quella di sovrintendere al personale camerale;
- visto lo Statuto camerale approvato con deliberazione consiliare n.4 del 18.05.2023, che ha recepito la distinzione tra funzioni di indirizzo, controllo e funzioni di attuazione e gestione;
- visto il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e Servizi dell'ente, approvato dal Consiglio camerale con delibera n.2 del 24.06.04 e successivamente modificato con delibera consiliare n. 5 del 02.02.2018;
- richiamata la delibera di Giunta Camerale n. 77 del 18.11.2024 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente e l'Ordine di servizio n.1 del 07.01.2025 di approvazione del relativo funzionigramma;
- vista la delibera di Giunta camerale n. 92 del 15.12.2025, con la quale è stato approvato - ai sensi del D.P.R. n. 254/2005 recante "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" - il Budget direzionale anno 2026;
- vista la Convenzione-quadro, applicata al settore della distribuzione su strada ed autostrada dei carburanti per autotrazione, con decorrenza dal 1° gennaio 2009;
- considerato che il Consiglio camerale, con provvedimento n.2/2009, ha approvato le tariffe metriche relative al settore suindicato;
- visto il provvedimento n.44 del 21/05/2021, con la quale la Giunta camerale ha approvato l'adozione di iniziative legali finalizzate alla riscossione degli importi dovuti e mai corrisposti dalle imprese del settore;
- vista la lettera d'incarico per assistenza professionale tra la Camera di Commercio di Caserta e l'avv. Carmina Lonardo, finalizzata al recupero del credito degli importi di cui sopra;
- viste le fatture n.3/26 di € 796,00 e n.4/26 di € 657,12, per un importo totale di € 1.453,12, trasmesse dallo studio legale Carmina Lonardo;
- vista l'istruttoria dell'Ufficio ed acquisito il parere favorevole del funzionario in ordine alla legittimità e correttezza formale degli adempimenti espletati;
- visto il parere favorevole del responsabile dell'Area Amministrativo Contabile in ordine alla regolarità contabile e finanziaria del presente provvedimento;

## **DETERMINA**

- di autorizzare la liquidazione delle fatture n.3/26 di € 796,00 e n.4/26 di € 657,12, per un importo totale di € 1.453,12, emesse dallo Studio Legale Carmina Lonardo, a valere sul conto 325043 "Oneri legali e risarcimenti" del centro di costo AD01 - budget direzionale 2026;
- di pubblicare il presente provvedimento mediante affissione integrale all'Albo camerale.

Il Responsabile del procedimento  
dr. Gianfranco Testa  
Firma digitale

Il Segretario Generale  
dr. Federico Sisti  
Firma digitale

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20, 21, 22, 23 e 24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.)