



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 542 DEL REPERTORIO**

**OGGETTO: Fornitura di un Notebook marca Samsung Galaxy Book 3, intel I7, 13° generazione, RAM 16GB – 15.6 pollici, SSD 512GB – S.O. Windows 11Pro - affidamento diretto alla società "Netcom Service s.r.l.s.", C.F.: 04213150610 - CIG: Z2B3C1E974**

L'anno duemilaventitre, il giorno sette del mese di agosto presso la sede camerale

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

- visto il decreto del Ministro delle Imprese e del Made in Italy del 28.06.2023 con il quale, in conformità a quanto previsto dall'art.19 del d.lgs n.165/2001, allo scrivente è stato conferito l'incarico di Segretario Generale della Camera di commercio di Caserta;
- visto il d. lgs. 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii. relativo alle "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e, in particolare, l'art. 4 concernente la ripartizione delle competenze e funzioni tra gli organi di governo e la Dirigenza;
- richiamati, altresì, gli artt.15 e seguenti del sopra citato Testo Unico in materia di Pubblico Impiego, approvato con decreto legislativo n.165/2001 e [ss.mm.ii.](#);
- vista la legge 29.12.1993 n.580 come modificata dal d.lgs. 15.02.2010 n.23 ed in particolare l'art.20, 1° comma, in virtù del quale al Segretario Generale compete la funzione di vertice dell'amministrazione camerale, nonché quella di sovrintendere al personale camerale;
- visto lo Statuto camerale approvato con deliberazione consiliare n.4 del 18.05.2023, che ha recepito la distinzione tra funzioni di indirizzo, controllo e funzioni di attuazione e gestione;
- visto il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e Servizi dell'ente, approvato dal Consiglio camerale con delibera n.2 del 24.06.04 e successivamente modificato con delibera consiliare n. 5 del 02.02.2018;
- richiamata la delibera della Giunta Camerale n. 78 del 18/11/2022 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente e il relativo funzionigramma;
- vista la delibera della Giunta Camerale n. 92 del 16/12/2022 con la quale è stato approvato - ai sensi del D.P.R. n. 254/2005 recante "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio" - il Budget direzionale per l'anno 2023;
- valutata la necessità di dotare il Segretario Generale di un Notebook, che gli consenta di poter espletare le attività istituzionali, anche da remoto, mediante l'utilizzo di specifici software applicativi;
- atteso che per l'acquisto di cui trattasi ricorre l'obbligo di avvalersi degli strumenti di negoziazione messi a disposizione da Consip o da altro soggetto aggregatore ex art. 1, c. 512, della L. 208/2015
- verificato la diversa tipologia tra il prodotto di cui alla convenzione Consip attiva e quello rispondente alle esigenze dell'Ente - un sistema operativo differente da quello necessario per l'utilizzo dei software per l'espletamento delle attività dell'Ente camerale;
- letto l'art. 50, comma 1, lettere a) e b) del D. Lgs. 31/03/2023 n. 36 ove è dettata la disciplina per le procedure di affidamento diretto di lavori di importo inferiore a 150.000 euro e affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
- visto l'art. 49, comma 6, del D. Lgs. 36/2023, per il quale è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione quando l'affidamento è di importo inferiore a 5.000 euro;
- visto l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016 per il quale le stazioni appaltanti, in conformità dei propri ordinamenti, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- vista la proposta commerciale della società Netcom Service srls, C.F.: 04213150610, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 2/8/2023, n. 42199;
- ritenuta la proposta congrua ed economicamente più vantaggiosa rispetto ai prezzi verificati in MEPA, nonché all'immediata disponibilità del prodotto;
- richiamato il D.L. Semplificazioni n. 76/2020 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 51 c. 2.1 del decreto legge n. 77/2021;



Camera di Commercio  
Caserta

- ritenuto di poter procedere all'affidamento diretto, atteso che l'importo complessivo della fornitura ammonta ad € 1.050,00 oltre IVA;
- visto il documento di regolarità contributiva della società protocollo INAIL, data richiesta 31.5.2023, scadenza validità 28.9.2023, acquisito attraverso estrazione dal portale Durc on Line;
- vista l'istruttoria dell'ufficio e constatata la dichiarazione del responsabile del procedimento in ordine alla legittimità e regolarità procedimentale;
- attestata in qualità di responsabile dell'area amministrativo contabile la regolarità contabile e finanziaria del presente provvedimento
- tutto quanto premesso

#### **DETERMINA**

- di autorizzare il Provveditore dell'Ente all'affidamento diretto all'operatore economico società "NETCOM SERVICE s.r.l.s.", con sede in Caserta (CE), alla via Ferrarecce n. 57, PEC: [NETCOMSERVICE@PEC.IT](mailto:NETCOMSERVICE@PEC.IT), C.F.: 04213150610, della fornitura di un Notebook marca Samsung Galaxy Book 3, intel I7, 13° generazione, RAM 16GB – 15.6 pollici, SSD 512GB – S.O. Windows 11Pro;
- di dare atto che:
  - l'oggetto dell'affidamento è la fornitura di un Notebook marca Samsung Galaxy Book 3, intel I7, 13° generazione, RAM 16GB – 15.6 pollici, SSD 512GB – S.O. Windows 11Pro;
  - che il relativo onere di € 1.050,00 + IVA farà carico al sottoconto 111300- Macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche del CdC BG01–

#### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Maria Michela Tierno

**Firma digitale**

#### **IL SEGRETARIO GENERALE**

Luca Perozzi

**Firma digitale**

*Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20, 21, 22, 23 e 24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.)*

La presente determinazione è stata tenuta affissa all'albo per 7 giorni consecutivi dal 09/08/2023 al 15/08/2023

L'addetto al servizio pubblicazione

---

Sul referto dell'addetto al servizio di pubblicazione delle deliberazioni degli Organi della Camera, si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Camerale per 7 giorni consecutivi dal 09/08/2023 al 15/08/2023

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**DOTT. LUCA PEROZZI**