



OGGETTO: Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 3 posti nella categoria D, profilo professionale di “Gestore servizi amministrativi” di cui alla determinazione dirigenziale n.984 del 30.11.2022 Esito procedura

IL SEGRETARIO GENERALE

- Richiamato il provvedimento presidenziale n.7 del 22.05.2024, ed il successivo provvedimento di Giunta camerale n.85/GC del 16.12.2024, con il quale è stata disposta la costituzione dell'Ufficio Unico di Segreteria Generale ed approvata la Convenzione con la Camera di commercio dell'Umbria in forza della quale lo scrivente svolge, dal 01.06.2024, le funzioni di Segretario Generale dell'ente;
- visto il d. lgs. 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii. relativo alle “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e, in particolare, l’art. 4 concernente la ripartizione delle competenze e funzioni tra gli organi di governo e la Dirigenza;
- Considerato, in particolare, che ai sensi dell’art. 4 del sopra richiamato decreto legislativo n.165/2001, ai dirigenti spetta l’adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Considerato, inoltre, che il successivo art. 5 stabilisce che, nell’ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all’articolo 2, comma 1, le determinazioni per l’organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, nel rispetto del principio di pari opportunità, e in particolare, la direzione e l’organizzazione del lavoro nell’ambito degli uffici sono assunte, in via esclusiva, dagli organi preposti alla gestione, con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatte salve la sola informazione ai sindacati, ovvero le ulteriori forme di partecipazione, ove previsti nei contratti;
- richiamati, altresì, gli artt.15 e seguenti del sopra citato Testo Unico in materia di Pubblico Impiego, approvato con decreto legislativo n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- vista la legge 29.12.1993 n.580 come modificata dal d.lgs. 15.02.2010 n. 23 ed in particolare l’art. 20, 1° comma, in virtù del quale al Segretario Generale compete la funzione di vertice dell’amministrazione camerale, nonché quella di sovrintendere al personale camerale;
- visto lo Statuto camerale approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 18.05.2023, che ha recepito la distinzione tra funzioni di indirizzo, controllo e funzioni di attuazione e gestione;
- visto il Regolamento sull’Organizzazione degli Uffici e Servizi dell’ente, approvato dal Consiglio camerale con delibera n. 2 del 24.06.04 e successivamente modificato con delibera consiliare n. 5 del 02.02.2018;
- richiamata la delibera di Giunta camerale n. 77/GC del 18.11.2024, di adozione della nuova struttura organizzativa dell’Ente, operativa a far data dal 01.01.2025;
- vista la delibera della Giunta Camerale n. 82/GC del 16/12/2024 con la quale è stato approvato - ai sensi del D.P.R. n. 254/2005 recante "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio" - il Budget direzionale per l’anno 2025;
- ravvisata la necessità di adottare il presente atto, rientrante tra i poteri del Dirigente di vertice dell’ente;
- richiamato nuovamente il d. lgs. 30/03/2001, n. 165, e, in particolare, l’art. 30 dello stesso che disciplina l’istituto della “mobilità volontaria”;
- visto il DPCM 30 novembre 2023 “Disciplina dei processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale”;
- vista la determinazione dirigenziale n.984 del 30 novembre 2022 con la quale, in attuazione di quanto previsto dal Piano Integrato 2022-2024 di cui alla delibera n.44/2022 e dal Piano annuale 2022 di cui alla determinazione n.872 del 25.10.2022, è stata indetta procedura di mobilità volontaria ex art.30 del d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 3 posti nella categoria D, profilo professionale di “Gestore servizi amministrativi”;
- preso atto che l’avviso di mobilità è stato pubblicato sul sito web istituzionale della Camera di commercio di Caserta (www.ce.camcom.it) e sul portale “InPA” (www.inpa.gov.it), con l’indicazione

quale termine ultimo di presentazione delle candidature le ore 23.59 del giorno 30 dicembre 2022, pena esclusione dalla selezione;

- vista la determinazione n. 754 del 08.11.2024 con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice della procedura in oggetto;
- considerato che, entro i termini per la ricezione delle domande di mobilità dell'avviso su citato, sono pervenute in totale n. 23 domande;
- letta la relazione della Responsabile dell'ufficio competente, dalla quale è emerso che è da escludere dalla procedura di mobilità esterna volontaria di cui in oggetto, n. 1 candidatura in quanto priva di uno dei requisiti richiesti dall'Avviso di selezione;
- letti gli atti della Commissione, in particolare:
 - ✓ verbale n. 1 del 18 novembre 2024, nel quale, coerentemente all'art. 5 dell'avviso di selezione sono stati definiti i criteri da utilizzare per la valutazione dei candidati, stabilendo che saranno ammessi a colloquio i candidati il cui profilo professionale risulterà rispondente alle esigenze dell'Ente, con una valutazione pari almeno a 18/30;
 - ✓ verbale n. 2 del 20/12/2024, dal quale emerge che dall'istruttoria delle domande di partecipazione alla procedura nessun candidato ha riportato il punteggio minimo di 18/30 richiesto per essere ammesso al colloquio di cui all'art.5 dell'avviso di selezione, ritenendo, quindi, che tutti i candidati presentano un profilo professionale non rispondente alle esigenze della Camera di commercio di Caserta;
- preso, quindi, atto dell'esito negativo della procedura di mobilità in oggetto, in quanto, come emerge dalle risultanze dei suddetti verbali, avendo tutti i candidati riportato un punteggio inferiore al minimo richiesto pari a 18/30 per essere ammesso al colloquio, nessuno degli stessi presenta un profilo professionale rispondente alle esigenze della Camera di commercio di Caserta;
- vista l'istruttoria dell'Ufficio ed acquisito, attraverso la procedura telematica G-Del, il parere favorevole del responsabile del procedimento in ordine alla legittimità e regolarità formale degli adempimenti espletati;

DETERMINA

- di prendere atto dell'esito negativo della procedura di mobilità in oggetto, per le motivazioni di cui in premessa;
- di dare comunicazione agli interessati dell'esito della procedura in oggetto;
- di pubblicare, così come previsto dall'art. 6 dell'avviso di mobilità, l'esito della procedura sul "Portale unico di reclutamento", così come previsto dal decreto legge 30 aprile 2022, n.36, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022, n.79, oltre che sul sito istituzionale dell'ente, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" e in "Albo camerale";

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Federico Sisti