

Alla Camera di Commercio I.A.A.
Sede distaccata di P.zza S. Anna-Pal ERA
81100 CASERTA

oggetto. manifestazioni a premio DPR 26/10/2001 n. 430 - **Richiesta** intervento
funzionario camerale

Il sottoscritto _____ nato a _____

prov. ____ il _____ in qualità di _____
(titolare, legale rappresentante o delegato)

dell'impresa _____ con sede in _____

alla via _____ n. _____ Rea n. _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

promotrice del concorso a premi denominato

CHIEDE

la presenza di un funzionario di codesto Ente, per le operazioni di estrazione dei premi e stesura verbale di chiusura da effettuarsi, come da regolamento, nella giornata di

_____ alle ore _____ presso _____

alla via _____ n. _____

Di poter effettuare presso codesta sede le operazioni di estrazione dei premi e stesura verbale di chiusura in orario di ufficio, preferibilmente nella giornata di

_____ alle ore _____

Si resta in attesa di cortese conferma ai recapiti indicati.

Luogo e data _____

In fede

Si allega in copia:

- regolamento del concorso corredato da documentazione dimostrativa dell'avvenuta trasmissione nei al Ministero delle imprese e del made in Italy
- Modello PREMA CO/1
- Modello PREMA CO/
- Fideiussione bancaria o assicurativa / versamento cauzione / in favore del Ministero delle imprese e del made in Italy
- documento di identità in corso di validità del richiedente
- Trasmissione della documentazione attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria, da corrispondere nella seguente misura:
 - Euro 330,00 + IVA per ogni accesso effettuato e concluso entro le ore 18,00 In giornata lavorativa, incrementato del 30% (Euro 429,00 + IVA) se iniziato o protrattosi dopo le ore 18,00 e del 50% (Euro 495,00 + IVA) se in giornata festiva o di sabato;
 - Euro 200,00 + IVA per ogni accesso, operazione o verbale svolto presso la sede Camerale, compatibilmente con le modalità previste dai singoli Regolamenti e la possibilità di effettuare nella stessa sede il riscontro e l'esame di tutta la necessaria documentazione, con riduzione del 30% (Euro 140,00 + IVA) per un secondo accesso, operazione a verbale concomitante e del 50% (Euro 100,00 + IVA) per un terzo accesso, operazione o verbale, per un massimo, comunque, di tre operazioni concomitanti (complessivi Euro 440,00 + IVA), il tutto in orario di ufficio;
 - qualora siano previsti più accessi esterni nell'ambito dello stesso Concorso a Premi, la misura dei diritti di segreteria dovuti è ridotta del 25% per tutti gli accessi oltre il primo.

Si informa l'utenza che il pagamento dei diritti di segreteria deve avvenire a mezzo della piattaforma PagoPa, accedendo all'apposita icona presente sulla home page del sito camerale. Generato l'avviso di pagamento PagoPa, l'utente potrà effettuare il pagamento di quanto dovuto presso tutti gli sportelli fisici e virtuali accreditati alla piattaforma (ricevitorie, sportelli postali, istituti bancari, etc)