

- copia della **FATTURA** in relazione alla quale si chiede il contributo (compilare in funzione del numero di fatture trasmesse):

1)	Numero fattura	del
	Emessa da	con sede in
	Alla via	P.I.
	Imponibile fattura €	IVA fattura €
	Totale fattura €	
	Al riguardo, l'istante dichiara che nessuna nota di credito è stata emessa con riferimento alla summenzionata fattura. Specificare in caso contrario: _____	

2)	Numero fattura	del
	Emessa da	con sede in
	Alla via	P.I.
	Imponibile fattura €	IVA fattura €
	Totale fattura €	
	Al riguardo, l'istante dichiara che nessuna nota di credito è stata emessa con riferimento alla summenzionata fattura. Specificare in caso contrario: _____	

3)	Numero fattura	del
	Emessa da	con sede in
	Alla via	P.I.
	Imponibile fattura €	IVA fattura €
	Totale fattura €	
	Al riguardo, l'istante dichiara che nessuna nota di credito è stata emessa con riferimento alla summenzionata fattura. Specificare in caso contrario: _____	

- copia delle **ricevute di BONIFICO** (campo non obbligatorio: compilare solo se l'istante è già in possesso delle ricevute di bonifico all'atto della presentazione dell'istanza):

1	bonifico avente n. C.R.O (TRN o altro codice di riferimento): _____ del _____ effettuato a fronte del pagamento della fattura n. _____ del _____ emessa da : _____ per l'importo totale di € _____
----------	---

2	bonifico avente n. C.R.O (TRN o altro codice di riferimento): _____ del _____ effettuato a fronte del pagamento della fattura n. _____ del _____ emessa da : _____ per l'importo totale di € _____
----------	---

3	bonifico avente n. C.R.O (TRN o altro codice di riferimento): _____ del _____ effettuato a fronte del pagamento della fattura n. _____ del _____ emessa da : _____ per l'importo totale di € _____
----------	---

- Fascicolo aziendale debitamente asseverato da un CAA autorizzato;
- Relazione illustrativa sul carattere innovativo dell'investimento e sul suo utilizzo;
- Scheda tecnica dell'attrezzatura/macchinario descritto nella/e fattura/e di acquisto;
- Certificati di collaudo, omologazione o dichiarazioni di conformità, quando richiesti dalla vigente normativa in relazione alla tipologia di attrezzatura acquistata;
- Planimetria ed estremi catastali delle aree adibite a stalla/ricovero per animali in caso di acquisto di macchinari ed attrezzature ad esse riferibili;
- Planimetria ed estremi catastali delle aree di installazione nel caso di acquisto di sistemi di sorveglianza e allarme atti a tutelare la sicurezza dei lavoratori durante le fasi produttive e a salvaguardare e prevenire danni ai beni aziendali;
- Planimetria ed estremi catastali delle aree di installazione nel caso di acquisto di sistemi di protezione e dissuasione dagli attacchi di fauna aggressiva
- Autocertificazione in merito al non obbligo di iscrizione I N P S / I N A I L, da rendere esclusivamente dai soggetti non censiti ai fini DURC.**

Altresì dichiara, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., la conformità all'originale di tutta la documentazione allegata alla presente istanza, in possesso del dichiarante. Specificare di seguito se la documentazione è conservata presso altro soggetto:

Luogo e data

FIRMA DIGITALE

(prima di firmare leggere le note a piè di pagina)

Note:

- 1) Il modello deve essere sottoscritto dal Titolare o Legale Rappresentante dell'impresa, con **FIRMA DIGITALE**, ai sensi dell'art. 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82, ovvero con firma elettronica avanzata o altra firma elettronica qualificata.
- 2) La domanda e tutti i suoi allegati possono essere trasmessi con un **UNICO FILE IN FORMATO “.PDF”**
- 3) Si raccomanda di verificare prima dell'inoltro dell'istanza:
 - a. La regolare posizione dell'impresa con il versamento del diritto annuale (è possibile verificare la propria posizione contattando il Servizio diritto annuale – 0823/249228);
 - b. La regolare posizione dell'impresa, già all'atto della presentazione della domanda, relativamente agli obblighi contributivi e previdenziali. **DURC irregolari** comporteranno il **rigetto immediato dell'istanza per mancanza di requisito**, non essendo prevista la possibilità di sanare successivamente eventuali irregolarità. **I soggetti non censiti ai fini DURC dovranno rendere apposita dichiarazione che sarà sottoposta a verifica e il contributo, se ammissibile, sarà erogato solo successivamente al positivo riscontro da parte degli Enti competenti in materia.**
 - c. **Iscrizione nel Registro delle Imprese della PEC dell'impresa, che dovrà risultare attiva.**