

**MODELLO A -**  
**COMUNE di**

Alla Camera di Commercio I.A.A. di Caserta  
pec: [PROMOZIONEREGMERCATO@CE.LEGALMAIL.CAMCOM.IT](mailto:PROMOZIONEREGMERCATO@CE.LEGALMAIL.CAMCOM.IT)  
(è consentita la trasmissione unicamente via pec)

**DA TRASMETTERE ENTRO IL 30 NOVEMBRE 2021**

(le istanze trasmesse dopo tale data saranno rigettate,  
senza ulteriori comunicazioni al mittente)

Il/La sottoscritto/a	
nato/a a	
in data	
residente in	
alla Via/Corso/Piazza	
in qualità di <b>legale rappresentante</b> del COMUNE	
con sede in	
codice fiscale del Comune	
Indirizzo PEC da utilizzare per ogni comunicazione	

**Note: istanze a firma di soggetti diversi dal legale rappresentante del Comune saranno rigettate, senza ulteriori comunicazioni al mittente.**

**CHIEDE**

l'ammissione a contributo della suindicata Amministrazione comunale in relazione al bando camerale per incentivare i consumi nei Comuni della provincia di Caserta.

**A tal fine**, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i., **DICHIARA** quanto segue:

1. di aver letto e accettato i termini e le condizioni del bando camerale di riferimento;
2. che il nominativo e il numero di telefono del soggetto incaricato della gestione della pratica sono i seguenti : \_\_\_\_\_;
3. il Comune ha approvato un progetto relativo ad attività e iniziative, compatibili con le disposizioni normative di contenimento della diffusione del coronavirus, che, riproponendo le atmosfere e le suggestioni del periodo natalizio, possano riflettersi positivamente sul sistema economico produttivo locale. **Al riguardo, in allegato, si trasmette una relazione descrittiva delle iniziative o dell'intervento da realizzare, dei suoi obiettivi e finalità, dei destinatari o dei fruitori;**
4. il Comune ha acquisito preliminarmente, **per iscritto**, la condivisione del progetto natalizio da parte di **3** (tre) organizzazioni datoriali (una rappresentativa del commercio, una dell'agricoltura ed una dell'artigianato), tra quelle maggiormente rappresentative a livello provinciale e presenti all'interno del Consiglio della Camera di Commercio di Caserta;
5. Il Comune prevede per la realizzazione del proprio programma di attività natalizie una spesa pari e/o superiore al doppio del massimo contributo erogabile di cui al bando di riferimento. In caso diverso, specificare l'importo della spesa che si presume di sostenere (**indicarla iva compresa e iva inclusa**): \_\_\_\_\_;
6. **L'intervento riguarda spese ammissibili ai sensi del bando, che si sosterranno per attività che si svolgeranno dall'8 Dicembre 2021 al 6 Gennaio 2022;**
7. l'utilizzo degli stand da parte delle imprese espositrici, nell'ipotesi di allestimento e organizzazione di mercatini di Natale, sarà totalmente gratuito per le stesse;
8. in relazione alle spese che il Comune sosterrà per le attività progettuali, l'IVA rappresenta un costo totale. In caso diverso, specificare : \_\_\_\_\_;
9. le attività di animazione che prevedono il coinvolgimento del pubblico saranno totalmente gratuite per i partecipanti;
10. sarà data la massima visibilità all'intervento camerale nell'attuazione delle diverse iniziative programmate sul territorio in occasione delle festività natalizie 2021, così come previsto dal bando di riferimento;
11. di essere consapevole che non sono ammesse le spese per la realizzazione di iniziative organizzate sul territorio da soggetti terzi e sulle quali l'Amministrazione Comunale intervenga con la concessione di contributi a parziale copertura dei costi, a meno che non si tratti di conferimento espresso di incarico a pro-loco o associazioni per l'attuazione dell'iniziativa;
12. di essere consapevole che le istanze saranno esaminate e ammesse al finanziamento secondo l'ordine cronologico di presentazione e che sarà preso in considerazione un unico progetto per soggetto beneficiario istante;
13. di essere consapevole che l'ammissione a contributo è decisa dal Dirigente camerale competente con proprio atto fino a capienza del fondo stanziato e che si terrà conto, in primo luogo, delle istanze complete e regolari già all'atto

della presentazione e, successivamente, di quelle incomplete o irregolari, secondo l'ordine temporale in cui vengono sanate;

14. di essere a conoscenza che il Comune dovrà verificare direttamente la propria ammissione a contributo consultando, a partire **dal 9/12/2021**, il sito [www.ce.camcom.it](http://www.ce.camcom.it) (*accedere alla homepage, cliccare sulla voce **Promozione e finanziamenti** presente nel menu posto sulla sinistra della pagina e poi cliccare su **Incentivi alle imprese***);
15. di essere a conoscenza che il Comune autonomamente (non perverrà alcuna comunicazione dalla C.C.I.A.A. di Caserta), verificata sul sito [www.ce.camcom.it](http://www.ce.camcom.it) la propria ammissione a contributo, dovrà **entro il 28/02/2022** trasmettere l'apposito "**MODELLO B - COMUNI**" previsto dal bando (*termine perentorio, a pena di rigetto dell'istanza senza ulteriore comunicazione da parte della Camera di Commercio di Caserta*);
16. di essere a conoscenza che tutte le comunicazioni verranno effettuate e devono essere ricevute a mezzo PEC (la Camera di Commercio effettuerà ogni comunicazione via pec, utilizzando come indirizzo destinatario la casella di posta elettronica certificata con la quale l'Amministrazione comunale o l'Associazione capofila trasmetterà la presente istanza) Al riguardo, la Camera è esonerata da qualsivoglia responsabilità relativa alla mancata consegna delle istanze imputabile a soggetti gestori del servizio di posta elettronica certificata;
17. di aver preso visione dell'art. 11 "Trattamento dei dati" del BANDO "*Iniziativa dei Comuni della provincia di Caserta per l'incentivazione dei consumi*". A tal proposito **DICHIARA** di

**dare il consenso**

al trattamento dei dati **forniti per tutte** le finalità connesse alla istruttoria delle presente domanda di contributo, ai sensi del **Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"** e del **GDPR (Regolamento UE 2016/679)**.

**Firma digitale del legale rappresentante**

#### **Note per la corretta compilazione :**

1. Il modello di domanda dovrà essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto **dal Legale rappresentante del Comune** o dell'Associazione Capofila, **con firma digitale**, ai sensi dell'art. 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82, con firma elettronica avanzata o altra firma elettronica qualificata. L'utilizzo della firma autografa è consentito solo nei casi di motivata e comprovata impossibilità di utilizzare la firma digitale, la firma elettronica avanzata o altra firma elettronica qualificata. Se firmata autografamente, la domanda deve essere accompagnata dalla copia di un valido documento di riconoscimento (*in tal caso la copia del documento in questione deve essere allegata come file separato*).
2. dopo la firma il MODELLO A-COMUNI deve essere trasmesso alla pec: [promozioneregmercato@ce.legalmail.camcom.it](mailto:promozioneregmercato@ce.legalmail.camcom.it);
3. al MODELLO A-COMUNI non deve essere allegata alcuna documentazione **fatta eccezione per la relazione descrittiva delle iniziative o dell'intervento da realizzare, dei suoi obiettivi e finalità, dei destinatari o dei fruitori**