



**Alla Camera di commercio di Caserta
Ufficio Relazioni con il Pubblico – URP**

RICHIESTA DI ACCESSO DOCUMENTALE

(art.22 e ss. Legge n.241/1990)

Il/La sottoscritto/a

Codice fiscale

Luogo e data di nascita

Residenza/domicilio

Recapito telefonico

Posta elettronica ordinaria

Posta elettronica certificata

In qualità di
(barrare la casella di interesse)

Titolare dell'impresa

Amministratore/legale rappresentante dell'impresa

Privato

Delegato

Altro

(specificare se è stata barrata la casella "Altro")

--

dell'impresa

N° REA e provincia dell'impresa

Codice fiscale dell'impresa

CHIEDE

<input type="checkbox"/>	la presa visione
--------------------------	------------------

<input type="checkbox"/>	il rilascio di n. copie semplici
--------------------------	---

<input type="checkbox"/>	il rilascio di n. copie conformi all'originale
--------------------------	---



dei sotto indicati documenti amministrativi: (specificare i dati identificativi del documento: oggetto del documento, data del documento, autorità che ha predisposto l'atto, procedimento a cui il documento è relativo, ulteriori elementi di identificazione)

1) che le comunicazioni inerenti all'istanza vengano trasmesse:

<input type="checkbox"/>	via posta elettronica ordinaria all'indirizzo indicato nel campo "Posta elettronica ordinaria"
--------------------------	--

<input type="checkbox"/>	via posta elettronica certificata all'indirizzo indicato nel campo "Posta elettronica certificata"
--------------------------	--

2) che i documenti richiesti (nel caso in cui non sia stata richiesta solo la presa visione) vengano inviati:

<input type="checkbox"/>	via posta elettronica ordinaria all'indirizzo indicato nel campo "Posta elettronica ordinaria"
--------------------------	--

<input type="checkbox"/>	via posta elettronica certificata all'indirizzo indicato nel campo "Posta elettronica certificata"
--------------------------	--

<input type="checkbox"/>	via posta ordinaria all'indirizzo indicato nel campo "Residenza/domicilio"
--------------------------	--

<input type="checkbox"/>	ritirati presso la Camera di commercio di Caserta
--------------------------	---

MOTIVA E DICHIARA

di avere il seguente interesse diretto, concreto e attuale:

ALLEGA

- copia di un documento di identità in corso di validità (sono nel caso in cui l'istanza non sia firmata digitalmente);
- in caso di istanza formulata da un delegato, delega (vedi apposito modello on line) e copia del documento di identità sia del soggetto delegante che del delegato.



Altresi, l'istante dichiara:

- di essere a conoscenza della circostanza che contro le decisioni del responsabile del procedimento e contro il silenzio sulle istanze di accesso documentale è possibile fare ricorso al TAR entro 30 gg dalla conoscenza della decisione impugnata o dalla formazione del silenzio rigetto, ai sensi del Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. n.104/2010;
- ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente in materia, preso atto dell'Informativa sottostante e pienamente informato dei miei diritti, presto il mio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di cui al punto 2 dell'informativa;
- di impegnarsi, in caso di accoglimento della presente istanza e in funzione della tipologia di accesso richiesta a rimborsare i costi di riproduzione stabiliti da codesta Amministrazione, riguardante gli oneri dovuti per il rilascio di copie ed eventuali costi di spedizione.

Luogo e data _____

FIRMA

Informativa in materia di trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679

Con riferimento ai dati personali conferiti con la presente domanda di accesso, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Titolare e Responsabile della protezione dei dati

Titolare del trattamento è la Camera di commercio di Caserta – Via Roma, 75, 81100, Caserta - <http://www.ce.camcom.it> - camera.commercio.caserta@ce.legalmail.camcom.it

Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo privacy@ce.legalmail.camcom.it

2. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati conferiti sono trattati al fine di garantire l'esercizio del diritto di accesso documentale. La base giuridica del trattamento è costituita dall'adempimento di un obbligo legale, ai sensi della lett. c) del par. 1 dell'art 6 del GDPR in ottemperanza agli artt. 22 e ss della L. 241/1990 e nello svolgimento di un compito di interesse pubblico ai sensi della lett e) par 1 dell'art.6 GDPR.

3. Trattamento di categorie particolari di dati personali

Si fa presente che, nell'ambito delle attività oggetto della presente informativa, il Titolare può trovarsi nella necessità di trattare dati di natura particolare che rivelino l'origine razziale o etnica dell'interessato. Il trattamento è possibile in ragione della sussistenza di una delle condizioni di cui all'art. 9 c.2 Reg.2016/679, in particolare per motivi rilevanti di interesse pubblico come indicati nel co. 2 dell'art. 2-sexies lett. a) del D.lgs n. 196/2003 (accesso a documenti amministrativi e accesso civico).

4. Modalità di trattamento

I dati personali acquisiti sono trattati per le finalità di cui al punto 2 esclusivamente da personale autorizzato adeguatamente istruito, dipendente dal Titolare o dal Responsabile del trattamento. Il trattamento avviene in forma elettronica mediante procedure di registrazione, archiviazione ed elaborazione, ed in modo tale da garantire la sicurezza, la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati, nel rispetto dei principi di proporzionalità e trasparenza a salvaguardia dei diritti e delle libertà dell'interessato.

I dati personali trattati dalla Camera di commercio non vengono trasferiti in Paesi terzi o organizzazioni internazionali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

5. Conferimento dei dati



Il conferimento dei dati è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di avviare e gestire il procedimento d'accesso.

6. Comunicazione e diffusione

I dati possono essere comunicati agli addetti degli altri uffici dell'Amministrazione competenti al perseguimento delle finalità di cui al punto 2 in qualità di autorizzati al trattamento e a eventuali soggetti controinteressati ai sensi dell'art. 3 co. 1 del D.P.R. n. 184/2006.

7. Periodo di conservazione

I dati forniti saranno trattati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" di cui all'art. 5 par. 1 lett e) del GDPR e conservati per un periodo massimo di anni 5.

8. Diritti dell'interessato e forme di tutela

All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss. del Reg. (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia. In particolare, gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento. L'esercizio dei diritti da parte degli interessati è disciplinato da apposito Regolamento, che ne definisce i presupposti e le modalità, reperibile – insieme alla relativa modulistica - sul sito istituzionale www.ce.camcom.it

L'interessato può inoltre proporre segnalazione e reclamo presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

L'interessato si impegna a comunicare il contenuto della presente informativa ai terzi interessati dei dati personali comunicati dallo stesso con la compilazione della dichiarazione.