



**Alla Camera di commercio di Caserta  
Ufficio Relazioni con il Pubblico – URP**

## **RICHIESTA DI ACCESSO DOCUMENTALE**

(art.22 e ss. Legge n.241/1990)

Il/La sottoscritto/a

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_

Residenza/domicilio \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_

Posta elettronica ordinaria \_\_\_\_\_

Posta elettronica certificata \_\_\_\_\_

In qualità di

(barrare la casella di interesse)

- Titolare dell'impresa                       Amministratore/legale rappresentante dell'impresa  
 Privato                                               Delegato                                               Altro

(specificare se è stata barrata la casella "Altro")

dell'impresa \_\_\_\_\_

N. REA e provincia dell'impresa \_\_\_\_\_

Codice fiscale dell'impresa \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

la presa visione \_\_\_\_\_

il rilascio di **n.** copie semplici \_\_\_\_\_

il rilascio di **n.** copie conformi all'originale \_\_\_\_\_



dei sotto indicati documenti amministrativi: (specificare i dati identificativi del documento: oggetto del documento, data del documento, autorità che ha predisposto l'atto, procedimento a cui il documento è relativo, ulteriori elementi di identificazione)

**1) che le comunicazioni inerenti all'istanza vengano trasmesse:**

via posta elettronica ordinaria all'indirizzo indicato nel campo "Posta elettronica ordinaria"

via posta elettronica certificata all'indirizzo indicato nel campo "Posta elettronica certificata"

**2) che i documenti richiesti (nel caso in cui non sia stata richiesta solo la presa visione) vengano inviati:**

via posta elettronica ordinaria all'indirizzo indicato nel campo "Posta elettronica ordinaria"

via posta elettronica certificata all'indirizzo indicato nel campo "Posta elettronica certificata"

via posta ordinaria all'indirizzo indicato nel campo "Residenza/domicilio"

ritirati presso la Camera di commercio di Caserta

## MOTIVA E DICHIARA

di avere il seguente interesse diretto, concreto e attuale:

## ALLEGA

- copia di un documento di identità in corso di validità (sono nel caso in cui l'istanza non sia firmata digitalmente);
- in caso di istanza formulata da un delegato, delega (vedi apposito modello on line) e copia del documento di identità sia del soggetto delegante che del delegato.



Altresì, l'istante dichiara:

- di essere a conoscenza della circostanza che contro le decisioni del responsabile del procedimento e contro il silenzio sulle istanze di accesso documentale è possibile fare ricorso al TAR entro 30 gg dalla conoscenza della decisione impugnata o dalla formazione del silenzio rigetto, ai sensi del Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. n.104/2010;
- ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente in materia, preso atto dell'Informativa sottostante e pienamente informato dei miei diritti, presto il mio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di cui al punto 2 dell'informativa;
- di impegnarsi, in caso di accoglimento della presente istanza e in funzione della tipologia di accesso richiesta a rimborsare i costi di riproduzione stabiliti da codesta Amministrazione, riguardante gli oneri dovuti per il rilascio di copie ed eventuali costi di spedizione.

Luogo e data \_\_\_\_\_

**FIRMA**

#### **Informativa in materia di trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679**

Con riferimento ai dati personali conferiti con la presente domanda di accesso, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **1. Titolare e Responsabile della protezione dei dati**

Titolare del trattamento è la Camera di commercio di Caserta – Via Roma, 75, 81100, Caserta - <http://www.ce.camcom.it> - [camera.commercio.caserta@ce.legalmail.camcom.it](mailto:camera.commercio.caserta@ce.legalmail.camcom.it)

Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo [privacy@ce.legalmail.camcom.it](mailto:privacy@ce.legalmail.camcom.it)

##### **2. Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati conferiti sono trattati al fine di garantire l'esercizio del diritto di accesso documentale. La base giuridica del trattamento è costituita dall'adempimento di un obbligo legale, ai sensi della lett. c) del par. 1 dell'art 6 del GDPR in ottemperanza agli artt. 22 e ss della L. 241/1990 e nello svolgimento di un compito di interesse pubblico ai sensi della lett e) par 1 dell'art.6 GDPR.

##### **3. Trattamento di categorie particolari di dati personali**

Si fa presente che, nell'ambito delle attività oggetto della presente informativa, il Titolare può trovarsi nella necessità di trattare dati di natura particolare che rivelino l'origine razziale o etnica dell'interessato. Il trattamento è possibile in ragione della sussistenza di una delle condizioni di cui all'art. 9 c.2 Reg.2016/679, in particolare per motivi rilevanti di interesse pubblico come indicati nel co. 2 dell'art. 2-sexies lett. a) del D.lgs n. 196/2003 (accesso a documenti amministrativi e accesso civico).

##### **4. Modalità di trattamento**

I dati personali acquisiti sono trattati per le finalità di cui al punto 2 esclusivamente da personale autorizzato adeguatamente istruito, dipendente dal Titolare o dal Responsabile del trattamento. Il trattamento avviene in forma elettronica mediante procedure di registrazione, archiviazione ed elaborazione, ed in modo tale da garantire la sicurezza, la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati, nel rispetto dei principi di proporzionalità e trasparenza a salvaguardia dei diritti e delle libertà dell'interessato.

I dati personali trattati dalla Camera di commercio non vengono trasferiti in Paesi terzi o organizzazioni internazionali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

##### **5. Conferimento dei dati**



Il conferimento dei dati è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di avviare e gestire il procedimento d'accesso.

#### **6. Comunicazione e diffusione**

I dati possono essere comunicati agli addetti degli altri uffici dell'Amministrazione competenti al perseguimento delle finalità di cui al punto 2 in qualità di autorizzati al trattamento e a eventuali soggetti controinteressati ai sensi dell'art. 3 co. 1 del D.P.R. n. 184/2006.

#### **7. Periodo di conservazione**

I dati forniti saranno trattati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" di cui all'art. 5 par. 1 lett e) del GDPR e conservati per un periodo massimo di anni 5.

#### **8. Diritti dell'interessato e forme di tutela**

All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss. del Reg. (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia. In particolare, gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento. L'esercizio dei diritti da parte degli interessati è disciplinato da apposito Regolamento, che ne definisce i presupposti e le modalità, reperibile – insieme alla relativa modulistica - sul sito istituzionale [www.ce.camcom.it](http://www.ce.camcom.it)

L'interessato può inoltre proporre segnalazione e reclamo presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

L'interessato si impegna a comunicare il contenuto della presente informativa ai terzi interessati dei dati personali comunicati dallo stesso con la compilazione della dichiarazione.