cciaa_ce AOO1-CCIAA_CE - REG. CCERP - PROTOCOLLO 0024807/U DEL 28/07/2020 14:04:24

ORDINE DI SERVIZIO N. 21 DEL 28.07.2020

Oggetto: Assegnazione Responsabilità procedimenti in caso di assenza o impedimento del titolare.

Il Dirigente
dr. Angelo Cionti

- Visto il d.lgs 30.03.2001, n.165 e s.m.i. relativo alle "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare, l'art.4, concernente la ripartizione delle competenze tra gli organi di governo e la dirigenza;
- Vista la vigente struttura organizzativa dell'ente approvata con delibera n.79/GC del 10.11.2017 con annesso funzionigramma;
- vista la delibera n.61/GC del 08.07.2019, con la quale sono state determinate le funzioni e le attribuzioni di competenze alla dirigenza camerale, ed assegnati, alla stessa dirigenza, gli incarichi di direzione di Area;
- visto lo Statuto della Camera di Commercio di Caserta approvato con delibera consiliare n.16 del 16.12.2011;
- visto il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e Servizi dell'ente, approvato dal Consiglio camerale con delibera n.2 del 24.06.04 e successivamente modificato con delibera consiliare n. 5 del 02.02.2018;
- visto l'ordine di servizio n. 7 del 27.06.2018 col quale è stata data attuazione alla struttura organizzativa dell'ente approvata con delibera n.79/GC del 10.11.2017, ed assegnato il personale alle Aree e nominati i Responsabili Servizi;
- visto l'ordine di servizio n. 8 del 29.06.2018 col quale è stato assegnato il personale alle Unità Organizzative rientranti nella responsabilità dell'Area 2 e dell'Area 3;
- considerata la necessità di provvedere alla sostituzione dei Responsabili delle Unità Organizzative dell'ente durante il corrente periodo di ferie;
- in assenza del Segretario Generale f.f.;

DISPONE

- che, per il periodo dal 27.07.20 al 14.08.20, la responsabilità dei procedimenti afferenti l'U.O. "Provveditorato" e l'U.O. "Bilancio, Contabilità e Finanza" sia affidata alla sig.ra Maria Michela Tierno;
- che, per il periodo dal 27.07.20 al 31.07.20, la responsabilità dei procedimenti afferenti l'U.O. "Front End" sia affidata alla d.ssa Daniela Bellomo e per il periodo dal 03.08.20 al 14.08.20 sia affidata alla d.ssa Anna Oliviero;
- che, per il periodo dal 03.08.20 al 14.08.20 la responsabilità dei procedimenti afferenti l'U.O. "Regolazione del Mercato e Tutela del Consumatore e Mediaconciliazione" sia affidata al sig. Anselmo Augusto Tommasone;
- che il presente ordine di servizio venga trasmesso via e-mail, a cura del Responsabile dell'Unità Organizzativa *Segreteria Generale, RR.UU.*

Caserta, 28 luglio 2020

Il Dirigente
dr. Angelo Cionti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.(ed in particolare gli artt. 20, 21, 22, 23 e 24) e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente.