



Camera di Commercio  
Caserta

## ORDINE DI SERVIZIO N. 13 DEL 05.09.2019

**Oggetto: Lavoro straordinario anno 2019. Modifica budget.**

### IL SEGRETARIO GENERALE F.F.

- vista la delibera n. 61 del 08.07.2019 con la quale sono state attribuite le funzioni dirigenziali a seguito della nomina del Segretario Generale F.F.;
- considerato che al Segretario Generale f. f. è stata assegnata – accanto all'Unità Organizzativa *Presidenza, Relazione Organi e Affari Istituzionali* e all'Unità Organizzativa *Segreteria Generale, RRUU* – la responsabilità dell'Area 2;
- visto l'ordine di servizio n. 1 del 09.01.2019 col quale è stato assegnato il budget economico per il lavoro straordinario del personale dipendente riferito all'annualità 2019;
- considerato che nel medesimo ordine di servizio è stato previsto un unico budget economico per il personale assegnato alle Aree 2 e 3;
- ritenuto di dover ripartire il budget relativo al secondo semestre 2019 tra le citate due Aree;
- informato il Dirigente;
- ad integrazione dell'ordine di servizio n. 1/2019

### DISPONE

- che allo scrivente, quale responsabile dell'Area 2, venga assegnato, per il secondo semestre 2019, un budget economico per il lavoro straordinario pari a € **11.225,00** (corrispondenti a circa 898 ore);
- che al Dirigente responsabile dell'Area 3 venga assegnato, per il secondo semestre 2019, un budget economico per il lavoro straordinario pari a € **11.225,00** (corrispondenti a circa 898 ore);
- di prevedere fin d'ora che eventuali economie registrate in una delle due Aree siano, ove necessarie, automaticamente riversate nell'altra.

Caserta, 5 settembre 2019

GR

**IL SEGRETARIO GENERALE F.F.**  
**Luigi Rao**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.(ed in particolare gli artt. 20, 21, 22, 23 e 24) e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente

(ods straord 19 bis)