



Camera di Commercio
Caserta

ORDINE DI SERVIZIO N. 16 DEL 18/07/2018

OGGETTO: Attuazione struttura organizzativa dell'ente a seguito di delibera di Giunta n. 79/2017 - Assegnazione del personale ai Servizi.

II DIRIGENTE

- visto il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, adottato da questa Camera con delibera consiliare n. 2 del 24.06.2004;
- richiamata la struttura organizzativa dell'ente approvata con delibera di Giunta n. 43 del 14.03.2014
- vista la determinazione n. 703 del 27.06.2018 con la quale sono stati conferiti, al personale di categoria D, gli incarichi di responsabili di Posizioni organizzative individuate dall'ente;
- preso atto dell'ordine di servizio n.7 del 27.06.2018, con il quale il Segretario Generale ha attribuito la responsabilità delle unità organizzative e ha provveduto ad attribuire il personale alle Aree dirigenziali;
- letto l'ordine di servizio n.8 del 29.06.2018, con il quale è stata disposta l'assegnazione del personale alle Unità Organizzative dei dipendenti dalle Aree 2 e 3;
- vista, in particolare, l'assegnazione alla U.O. Regolazione Mercato e Tutela Consumatore e Mediaconciliazione dei funzionari: dr. Gaetano Giordano, dr. Gianfranco Testa, Ispettori Domenico Golino e Pasquale Sica;

DISPONE

- di attribuire, dalla data odierna, alla dr.ssa Maria Teresa D'Alessandro la responsabilità del provvedimento finale in materia di protesti, nonché, in caso di assenza o impedimento del Dirigente, la responsabilità del provvedimento finale per tutte le altre attività di competenza dell'Unità Organizzativa, ad eccezione di quella a riguardante provvedimenti in tema di mediazione e conciliazione, che resta incardinata nel dirigente, nella qualità di responsabile dell'organismo di Mediaconciliazione;
- di assegnare la responsabilità dei procedimenti al personale dell'Unità Organizzativa come di seguito dettagliato:
 - al dr. Gaetano Giordano: mediaconciliazione, crisi da sovraindebitamento, Modelli contrattuali a tutela dei consumatori, inclusa la verifica di clausole vessatorie, usi e consuetudini, manifestazioni a premi, marchi e brevetti;
 - al dr. Gianfranco Testa: predisposizione, pubblicazione del registro informatico dei protesti, accettazione e istruttoria delle istanze di cancellazione;
 - all'Isp.re Domenico Golino: attività inerenti la Metrologia legale, l'ambiente, sicurezza dei prodotti e legalità degli strumenti di misura;
- di stabilire che nel periodo dal 27 luglio al 10 agosto, le responsabilità attribuite alla d.ssa D'Alessandro siano assunte dalla dr.ssa Ciretta Napoletano.
- di stabilire, infine, che:
 - a) in caso di assenza del dr. Giordano la responsabilità del procedimento sia assunto dal dr. Testa;
 - b) in caso di assenza del dr. Testa le responsabilità dei procedimenti che competono allo stesso siano assunte dal dr. Giordano;
 - c) in caso di assenza dell'ispettore Golino le responsabilità dei procedimenti vengano assunte dall'ispettore Sica.

Caserta, 18 luglio 2018

IL DIRIGENTE
Luigi Rao