

Unità Organizzativa Segreteria Generale, RR.UU.

ORDINE DI SERVIZIO N. 23 DEL 19.10.2020

OGGETTO: Dott.ssa Anna di Forte e dott.ssa Daniela Bellomo: Attribuzione Responsabilità Unità Organizzative ad interim.

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.

- visto il d. lgs. 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii. relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, l'art. 4 concernente la ripartizione delle competenze e funzioni tra gli organi di governo e la Dirigenza;
- vista la legge 29.12.1993 n.580 come modificata dal d.lgs. 15.02.2010 n.23 ed in particolare l'art.20, 1° comma, in virtù del quale al Segretario Generale compete la funzione di vertice dell'amministrazione camerale, nonché quella di sovrintendere al personale camerale;
- visto lo Statuto camerale approvato con deliberazione consiliare n.16 del 16.12.2011 che ha recepito la distinzione tra funzioni di indirizzo, controllo e funzioni di attuazione e gestione;
- atteso che, ai sensi delle vigenti disposizioni statutarie, il Segretario Generale è competente ad adottare le determinazioni per l'organizzazione degli uffici, e che lo stesso attribuisce le risorse finanziarie e strumentali per il perseguimento degli obiettivi assegnati;
- visto il Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e Servizi dell'ente, approvato dal Consiglio camerale con delibera n.2 del 24.06.04 e successivamente modificato con delibera consiliare n. 5 del 02.02.2018;
- ravvisata la necessità di adottare il presente atto, rientrante tra i poteri del Dirigente;
- visti gli artt. 13-15 del CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21.05.2018;
- vista la struttura organizzativa dell'ente approvata con delibera n.79/GC del 10.11.2017 con annesso funzionigramma:
- vista la delibera n.61/GC del 08.07.2019, con la quale sono state determinate le funzioni e le attribuzioni di competenze alla dirigenza camerale, ed assegnati, alla stessa dirigenza, gli incarichi di direzione di Area;
- visto l'ordine di servizio n. 7 del 27.06.2018 col quale sono state conferite le responsabilità delle Unità Organizzative previste dalla struttura organizzativa approvata con delibera n. 79/2017;
- considerato che il dott. Giuseppe Rauso –Responsabile *U.O. Segreteria Generale, RR.UU. Front End* e, ad interim, Responsabile *U.O. Front End* sarà collocato a riposo per dimissioni volontarie a decorrere dal 01.11.2020, per cui è stato necessario individuare i nuovi responsabili che, da quella data, assumeranno la titolarità delle due Unità Organizzative sopra indicate, tenendo conto, peraltro, che è intenzione dell'Ente procedere, entro l'anno, ad un aggiornamento della propria struttura organizzativa;
- vista la determinazione segretariale n. 1112 del 19.10.2020 con la quale sono state conferite ad interim, a far data dal 01.11.2020:
 - alla dott.ssa Anna di Forte titolare della Posizione Organizzativa Responsabile U.O.
 Provveditorato la Posizione Organizzativa Responsabile U.O. Segreteria Generale, RRUU;
 - alla dott.ssa Daniela Bellomo titolare della Posizione Organizzativa Responsabile U.O. Semplificazione Amministrativa la Posizione Organizzativa Responsabile U.O. Front End;
- sentito il Dirigente;



DISPONE

- di conferire ad interim, a far data dal 01.11.2020, alla Anna di Forte titolare della *U.O. Provveditorato* la responsabilità della *U.O. Segreteria Generale, RRUU*;
- di conferire ad interim, a far data dal 01.11.2020, alla dott.ssa Daniela Bellomo titolare della *U.O. Semplificazione Amministrativa* la responsabilità della *U.O. Front End*;
- di prevedere, per la nuova titolarità di unità organizzativa conferita, che, in caso di assenza o impedimento, la dott.ssa Anna di Forte sia sostituita dalla dott.ssa Annalisa Grasso;
- di prevedere, per la nuova titolarità di unità organizzativa conferita, che, in caso di assenza o impedimento, la dott.ssa Daniela Bellomo sia sostituita, nell'ordine, dalla dott.ssa Rosa Tota ovvero dalla dott.ssa Daniela Caiati;
- di inoltrare, per opportuna conoscenza, il presente ordine di servizio al Dirigente camerale e trasmetterlo ai soggetti destinatari via e-mail, a cura del Responsabile dell'Unità Organizzativa Segreteria Generale, RR.UU.

Caserta, 19 ottobre 2020

IL SEGRETARIO GENERALE F.F. Luigi Rao

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.(ed in particolare gli artt. 20, 21, 22, 23 e 24) e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente.

(Ods Responsabilità UUOO ad interim_Di Forte_Bellomo_2020)